

## QUADRO SÍNTESE DO PLANO ESTRATÉGICO 2021-2023 DO CONARQ

## PRESIDÊNCIA/ CONARQ

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	PROJETOS	SUBPROJETOS	ENTREGAS	RESPONSÁVEIS	PRAZOS
I) Aprimorar mecanismos para o conhecimento da realidade das instituições arquivísticas e fomentar a institucionalização de arquivos públicos, fortalecendo o SINAR.	1) Institucionalização de arquivos públicos com definição de políticas públicas na área.	1.1) Estímulo de programas de gestão e preservação de documentos públicos em âmbito federal, estadual, distrital e municipal.	1.1.1) Publicação de edital para fomento à execução de programas de gestão, preservação, difusão e acesso aos arquivos.	CONARQ	2022-2023
II) Fortalecer a atuação do CONARQ como instância de definição da política nacional de arquivos.	2) Aprimoramento dos mecanismos que garantam ao CONARQ autonomia e capacidade de atuação política.	2.1) Promoção de iniciativas de aproximação com os poderes nas esferas federal, estadual, distrital e municipal.	2.1.1) Realização do Encontro Nacional de Arquivos Públicos.	CONARQ	2022
		2.2) Articulação com as entidades de representação dos prefeitos para o fortalecimento dos arquivos municipais.	2.2.1) Estabelecimento de agenda de apoio aos arquivos municipais com as entidades de representação.	Presidência do CONARQ	2022-2023
		2.3) Promoção da sustentabilidade financeira dos arquivos públicos.	2.2.2) Instituição do Prêmio Inovação em Arquivos, destinado a contemplar gestores/dirigentes de instituições arquivísticas municipais.	Presidência do CONARQ	2022-2023
	3) Garantia do cumprimento da legislação arquivística.	3.1) Fomento e formalização de parcerias com órgãos de controle e fiscalização, das esferas federal, estadual e municipal.	3.1.1) Celebração de acordos com o Ministério Público, CGU e Tribunal de Contas.	Presidência do CONARQ.	2021-2023

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	PROJETOS	SUBPROJETOS	ENTREGAS	RESPONSÁVEIS	PRAZOS
	4) Formulação e acompanhamento das políticas de arquivo.	4.1) Organização de evento e convocação da comunidade dos arquivos brasileiros.	4.1.1) Realização da II Conferência Nacional de Arquivos.	CONARQ	2023
<b>III) Estimular iniciativas de educação e capacitação de recursos humanos para as instituições arquivísticas.</b>	5) Apoio à elaboração de estratégias, ações e projetos de formação, capacitação e desenvolvimento de pessoal na área de arquivos.	5.1) Estímulo da colaboração com universidades, instituições de pesquisa e agências de fomento para produção de conhecimento.	5.1.1) Estabelecimento de parceria com o Fórum Nacional de Ensino e Pesquisa em Arquivologia (Feparp), os cursos de Arquivologia e as agências de fomento para desenvolvimento de pesquisas.	Presidência do CONARQ.	2021-2023
			5.1.2) Estabelecimento de parcerias para viabilizar o lançamento de editais de incentivo e financiamento a pesquisas.	Presidência do CONARQ.	2021-2023
<b>IV) Aprimorar os canais de informação e comunicação do CONARQ com a sociedade e os usuários de arquivos.</b>	6) Aprimoramento e intensificação da relação com os usuários e a sociedade em geral.	6.1) Elaboração de diretrizes para estudos de usuários de arquivos.	6.1.1) Publicação da resolução.	CONARQ	2023
<b>V) Viabilizar a atuação estratégica, efetiva, célere e transparente do CONARQ.</b>	7) Fortalecimento da estrutura de apoio ao CONARQ.	7.1) Mapeamento e modelagem do macroprocesso finalístico 'Gestão da Política Nacional de Arquivos'.	7.1.1) Elaboração do mapeamento para envio ao Ministério da Justiça e Segurança Pública (MJSP).	CONARQ	2021
		7.2) Fortalecimento da equipe da COACO para apoio às ações do CONARQ.	7.2.1) Ampliação dos recursos humanos da unidade.	CONARQ	2022-2023
			7.2.2) Capacitação dos recursos humanos da unidade.	CONARQ	2022-2023
		7.3) Fortalecimento e ampliação da estrutura e dos serviços de tecnologia da informação.	7.3.1) Aquisição ou desenvolvimento de sistemas informatizados.	CONARQ	2022-2023