

QUADRO SÍNTESE DO PLANO ESTRATÉGICO 2021-2023 DO CONARQ
GT DIAGNÓSTICO/ CONARQ

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	PROJETOS	SUBPROJETOS	ENTREGAS	RESPONSÁVEIS	PRAZOS
I) Aprimorar mecanismos para o conhecimento da realidade das instituições arquivísticas e fomentar a institucionalização de arquivos públicos, fortalecendo o SINAR.	1) Diagnóstico da situação dos arquivos e difusão de informações.	1.1) Implementação de atividades censitárias e campanhas de mobilização dos arquivos, por meio da colaboração em redes.	1.1.1) Disponibilização do Diagnóstico dos Arquivos Públicos e Privados Brasileiros.	GT Diagnóstico	2023
			1.1.2) Atualização do Cadastro Nacional de Entidades Custodiadoras de Acervos Arquivísticos (CODEARQ).	GT Diagnóstico	2023
			1.1.3) Criação do Portal dos Arquivos Públicos Brasileiros.	GT Diagnóstico	2023
		1.2) Estabelecimento de cooperação com núcleos de pesquisa dedicados à análise de dados e georreferenciamento.	1.2.1) Produção de dados gráficos e não-gráficos georreferenciados sobre os arquivos brasileiros.	GT Diagnóstico.	2023
	2) Institucionalização de arquivos públicos com definição de políticas públicas na área.	2.1) Estímulo de programas de gestão e preservação de documentos públicos em âmbito federal, estadual, distrital e municipal.	2.1.1) Publicação de edital para fomento à execução de programas de gestão, preservação, difusão e acesso aos arquivos.	CONARQ	2022-2023
II) Fortalecer a atuação do CONARQ como instância de definição da política nacional de arquivos.	3) Aprimoramento dos mecanismos que garantam ao CONARQ autonomia e capacidade de atuação política.	3.1) Promoção de iniciativas de aproximação com os poderes nas esferas federal, estadual, distrital e municipal.	3.1.1) Realização do Encontro Nacional de Arquivos Públicos.	CONARQ	2022
	4) Formulação e acompanhamento das políticas de arquivo.	4.1) Organização de evento e convocação da comunidade dos arquivos brasileiros.	4.1.1) Realização da II Conferência Nacional de Arquivos.	CONARQ	2023

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	PROJETOS	SUBPROJETOS	ENTREGAS	RESPONSÁVEIS	PRAZOS
III) Aprimorar os canais de informação e comunicação do CONARQ com a sociedade e os usuários de arquivos.	5) Aprimoramento e intensificação da relação com os usuários e a sociedade em geral.	5.1) Elaboração de diretrizes para estudos de usuários de arquivos.	5.1.1) Publicação da resolução.	CONARQ	2023
IV) Viabilizar a atuação estratégica, efetiva, célere e transparente do CONARQ.	6) Fortalecimento da estrutura de apoio ao CONARQ.	6.1) Mapeamento e modelagem do macroprocesso finalístico 'Gestão da Política Nacional de Arquivos'.	6.1.1) Elaboração do mapeamento para envio ao Ministério da Justiça e Segurança Pública (MJSP).	CONARQ	2021
		6.2) Fortalecimento da equipe da COACO para apoio às ações do CONARQ.	6.2.1) Ampliação dos recursos humanos da unidade.	CONARQ	2022-2023
			6.2.2) Capacitação dos recursos humanos da unidade.	CONARQ	2022-2023
		6.3) Fortalecimento e ampliação da estrutura e dos serviços de tecnologia da informação.	6.3.1) Aquisição ou desenvolvimento de sistemas informatizados.	CONARQ	2022-2023

Data de atualização: 15/07/2021