



SICAN

**Sistema de Cadastro Nacional de
Produtores Rurais e Demais
Agentes**

**Público do Programa de
Aquisição de Alimentos – PAA**

Presidente da República

Luiz Inácio Lula da Silva

Ministro do Desenvolvimento Agrário e Agricultura Familiar

Luiz Paulo Teixeira Ferreira

Diretor-Presidente da Companhia Nacional de Abastecimento

João Edegar Pretto

Diretor-Executivo de Gestão de Pessoas (Digep)

Lenildo Dias de Moraes

Diretor-Executivo Administrativo, Financeiro e de Fiscalização (Diafi)

Rosa Neide Sandes de Almeida

Diretor-Executivo de Operações e Abastecimento (Dirab)

Arnaldo Anacleto Campos

Diretor-Executivo de Política Agrícola e Informações (Dipai)

Silvio Isoppo Porto

Superintendente de Operações Comerciais (Suopec)

Rogério Wilsom Gonçalves

Gerência de Execução Operacional

Iara Ceci Malaquias Silva

Pré Cadastro no Sican

Acesso ao Sistema
Acesso via gov.br

<https://sicanweb.conab.gov.br>

Acesso Rápido



Portal de Informações
Agropecuárias

Sican

Portal Armazéns do Brasil

Safras

Preços Agropecuários

Publicações

Leilões

Licitações

Serviços ao fornecedor

Quem é quem

Análise de Conjuntura de
Mercado

Agricultura Familiar

Pré Cadastro no Sican

1 - Clique em **Entrar**, no canto superior direito



Companhia Nacional de Abastecimento

[Conab](#) [GovBR](#) [Acesso à Informação](#)

 **Entrar**

SICAN

Sistema de Cadastro Nacional de Produtores Rurais e Demais Agentes

CÓDIGO PENAL BRASILEIRO - Crime de Falsidade Ideológica: Art. 299 - Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante.

2 - Clique em **Entrar com gov.br**



Companhia Nacional de Abastecimento

[Conab](#) [GovBR](#) [Acesso à Informação](#)

CONAB - Acesso Único

Acesso GOV.BR

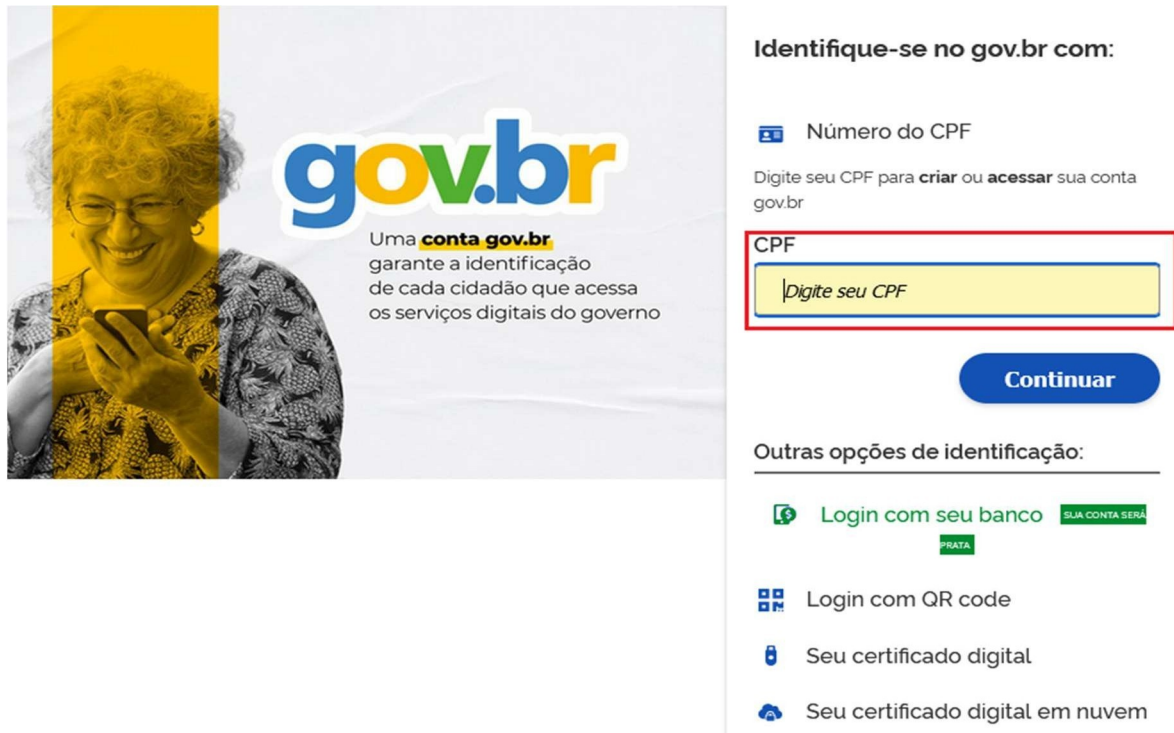


A Conta GOV.BR é uma identificação que comprova em meios digitais que você é você. Com ela, você se identifica com segurança na hora de acessar serviços digitais. Ela é gratuita e está disponível para todos os cidadãos brasileiros

Entrar com gov.br

[Outra forma de login](#)

3 - Informe o **CPF** e clique em **continuar**



The image shows the gov.br login interface. On the left, there is a banner with a smiling woman and the gov.br logo. The text on the banner says: "gov.br Uma **conta gov.br** garante a identificação de cada cidadão que acessa os serviços digitais do governo". On the right, under the heading "Identifique-se no gov.br com:", there is a section for "Número do CPF". It includes the instruction "Digite seu CPF para **criar** ou **acessar** sua conta gov.br". Below this is a text input field labeled "CPF" with a placeholder "Digite seu CPF". A red rectangle highlights this input field. Below the input field is a blue button labeled "Continuar". Underneath, there is a section titled "Outras opções de identificação:" with several options: "Login com seu banco" (with a green button labeled "PRATA" and a small green box saying "SUA CONTA SERÁ"), "Login com QR code", "Seu certificado digital", and "Seu certificado digital em nuvem".

Identifique-se no gov.br com:

Número do CPF

Digite seu CPF para **criar** ou **acessar** sua conta gov.br

CPF


Digite seu CPF


Continuar

Outras opções de identificação:

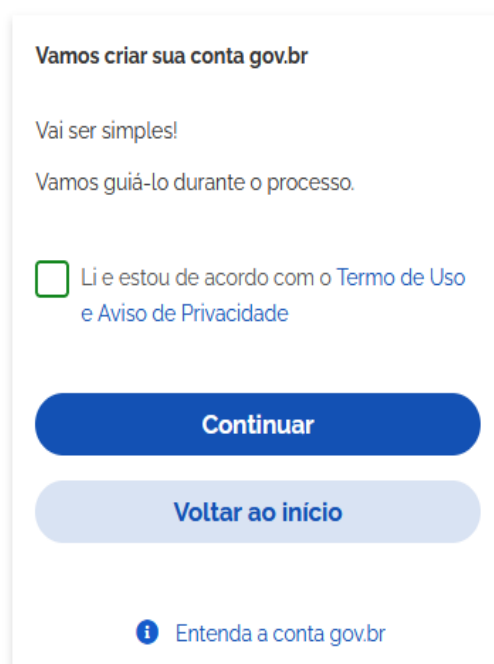
 **Login com seu banco** SUA CONTA SERÁ PRATA

 Login com QR code

 Seu certificado digital

 Seu certificado digital em nuvem

4 - Selecione a opção “**Li e estou de acordo com o Termo de Uso e Aviso de Privacidade**” e clique em **Continuar**.



The image shows the gov.br account creation screen. It has a white background with a light gray border. At the top, it says "Vamos criar sua conta gov.br". Below that, it says "Vai ser simples!" and "Vamos guiá-lo durante o processo." There is a checkbox with a green border, which is currently unchecked. To the right of the checkbox, it says "Li e estou de acordo com o [Termo de Uso](#) e [Aviso de Privacidade](#)". Below the checkbox and text, there are two buttons: a blue button labeled "Continuar" and a light blue button labeled "Voltar ao início". At the bottom, there is a small blue information icon followed by the text "Entenda a conta gov.br".

Vamos criar sua conta gov.br


Vai ser simples!

Vamos guiá-lo durante o processo.

☐ Li e estou de acordo com o [Termo de Uso](#) e [Aviso de Privacidade](#)

Continuar

Voltar ao início

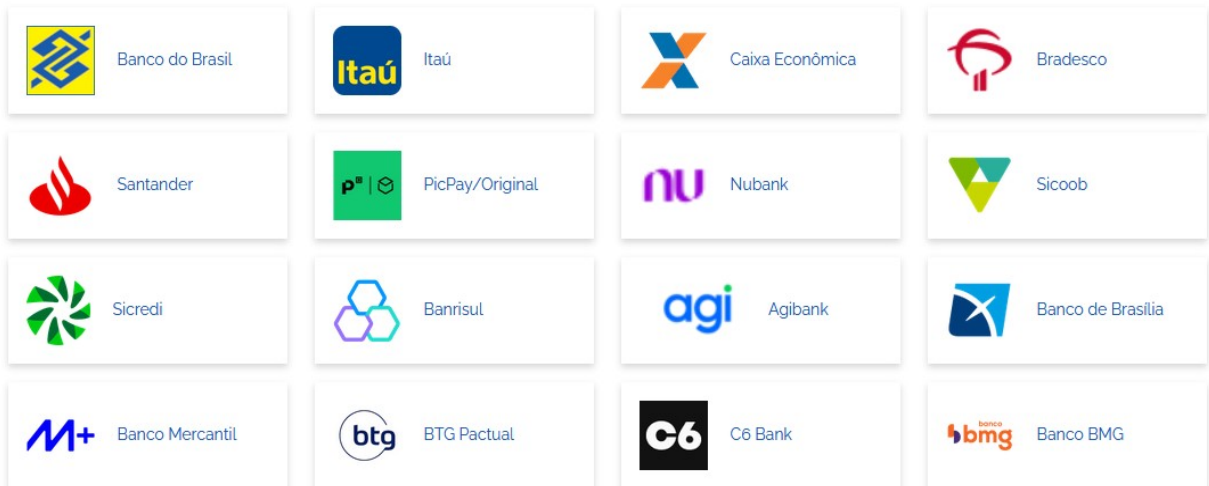
 Entenda a conta gov.br

5 - Clique em **Tentar de outra forma**

Vamos criar sua conta gov.br através do seu banco?

Não teremos acesso a seus dados bancários, apenas a seu nome e CPF.

Escolha o banco que você já usa pela internet:



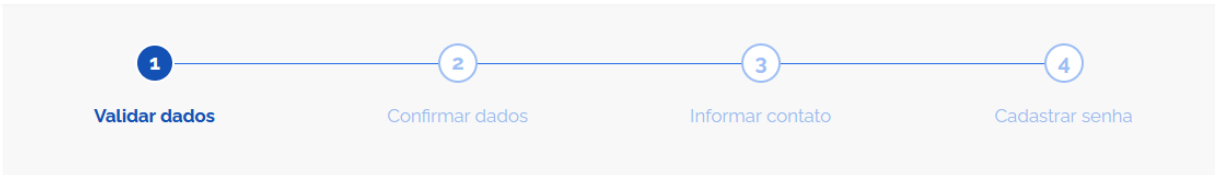
6- Valide os dados (nome da mãe, data de nascimento) e clique em **Continuar**.
Confirme os dados e clique em **Continuar**.



O acesso pelo meu banco é seguro?

[Voltar ao início](#)

[Tentar de outra forma](#)



Vamos criar sua conta gov.br confirmando alguns de seus dados pessoais?

1. Qual é o seu mês de nascimento ?

- OUTUBRO
- NOVEMBRO
- JUNHO
- ABRIL
- JULHO
- DEZEMBRO
- JANEIRO

2. Qual é o seu ano de nascimento ?

- 1980
- 1986
- 1981
- 1984
- 1982
- 1983
- 1985

3. Qual é o seu dia de nascimento ?

- 17
- 22
- 28
- 01
- 26
- 20
- 04

7- Confirme os dados e clique em **Continuar**.

1

2

3

4

Validar dados

Confirmar dados

Informar contato

Cadastrar senha

Confirme seus dados para continuar:

CPF

Nome Completo

[? Como altero meus dados?](#)

Voltar ao início

Continuar

8 - Informe um **contato de e-mail ou celular** para confirmação da conta.

1

Validar dados

2

Confirmar dados

3

Informar contato

4

Cadastrar senha

Enviaremos um código para ativar sua conta gov.br.

Informe um contato para recebê-lo.



✉ Por e-mail

Digite seu E-mail



📱 Por telefone celular

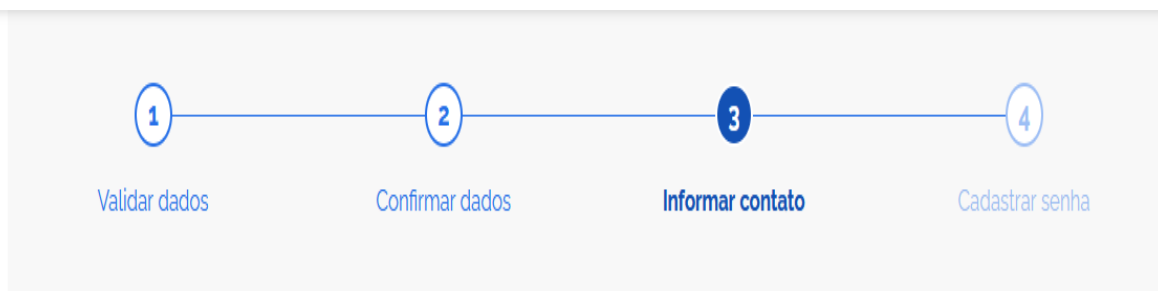
[Voltar ao início](#)

[Continuar](#)

9 - Clique em **OK** na mensagem de atenção.



10 - Informe o **código de validação** enviado ao contato informado e clique em **continuar**.



Digite o código recebido em:

Não recebeu o código? [Reenviar código](#)

[Voltar ao início](#)

[Voltar à tela anterior](#)

[Continuar](#)

11 - Informe e confirme uma **senha** de acordo com as regras estabelecidas. Clique em **continuar**.

1

Validar dados

2

Confirmar dados

3

Informar contato

4

Cadastrar senha

Voltar ao início

Continuar

12 - Clique em **Concluir**



Você acaba de criar sua **conta gov.br!**



Sua conta é nível **BRONZE**



Se você estava tentando acessar algum serviço e precisou criar sua conta, você pode retornar e logar em "Entrar com gov.br".

Concluir



Saiba mais sobre os **níveis** da conta gov.br


13 - O sistema redireciona para a página inicial.

14 - Clique novamente em **Entrar > Entrar com gov.br**.

15 - Informe o **CPF**, clique em **Continuar**, depois informe a **senha** e clique em **Entrar**.



Identifique-se no gov.br com:

 Número do CPF

Digite seu CPF para **criar** ou **acessar** sua conta gov.br

CPF

Digite seu CPF

Continuar

Outras opções de identificação:

 Login com seu banco SUA CONTA SERÁ PRATA

 Login com QR code

 Seu certificado digital

 Seu certificado digital em nuvem



Digite sua senha para acessar o login único do governo federal.

Digite sua senha

CPF

Senha

Digite sua senha atual

[Esqueci minha senha](#)

Cancelar

Entrar

[Ficou com dúvidas?](#)

16 - Autorize o uso de dados pessoais pelo Sican

Autorização de uso de dados pessoais

Serviço: SICAN

Este serviço precisa utilizar as seguintes informações pessoais do seu cadastro:

- Identidade gov.br
- Nome e foto
- Endereço de e-mail
- Dados de vinculação de empresas do gov.br

A partir da sua aprovação, a aplicação acima mencionada e a plataforma gov.br utilizarão as informações listadas acima, respeitando [os termos de uso e o aviso de privacidade](#).

Negar

Autorizar

17- Acesso ao Sican liberado



Companhia Nacional de Abastecimento

[Conab](#) [Gov.BR](#) [Acesso à Informação](#)

[\[→ Sair\]](#)

x SICAN

Sistema de Cadastro Nacional de Produtores Rurais e Demais Agentes

 Principal

> Datos básicos

➤ Dados de endereço

Endereço do estabelecimento rural

➤ Dados de produção

> Geo

> Cadastro Finalizado

CÓDIGO PENAL BRASILEIRO - Crime de Falsidade Ideológica. Art. 299 - Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante.

Atenção! Seu cadastro como agente na Conab está incompleto, favor completar o cadastro.

Principal

Dados do Usuário

CPF

Nome

Pedro Oliveira

Cadastro Finalizado

Não

Preenchimento do Cadastro

Após a validação e autenticação como usuário do Sican, o sistema apresenta a página inicial com algumas informações importantes.

- 1 - Texto retirado do **Código Penal Brasileiro** referente ao fornecimento de informações falsas;
- 2 - Mensagem de alerta sobre a necessidade de você iniciar e/ou preencher seu cadastro até o final;
- 3 - Dados de acesso, contendo o **CPF** e o **Nome do usuário** inseridos anteriormente.

Principal

Dados básicos

Dados de endereço

Endereço do estabelecimento rural

Dados de produção

Geo

Cadastro Finalizado

CÓDIGO PENAL BRASILEIRO - Crime de Falsidade Ideológica. Art. 299 - Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante.

Atenção! Seu cadastro como agente na Conab está incompleto, favor completar o cadastro.

Principal

Dados do Usuário

CPF

Nome

Cadastro Finalizado

.....

Pedro Oliveira

Não

Clique nas abas em que há interesse de editar o cadastro.

ATENÇÃO!

Recomendamos que tenha em mãos os seguintes documentos, para facilitar o preenchimento das informações

- 1 - Cadastro Nacional de Pessoa Física (CPF);
- 2 - Cédula de Identidade;
- 3 - Comprovante atual de endereço da propriedade;
- 4 - Autorização judicial, para caso de inventariante, na forma do art. 619, inciso IV do código de processo civil (CPC);
- 5 - Cópia da documentação comprobatória de propriedade e/ou posse, ou de meação, conforme o caso,
 - 5.1 - Escritura Publica;
 - 5.2 - Registro Cartorial;
 - 5.3 - Certificado de Cadastro Nacional de Imóveis Rurais (CNIR).
 - 5.4 - Contratos de arrendamento, de parceria, de comodato, de meação ou de usufruto;
 - 5.5 - Certificado de Assentamento ou Espelho de Beneficiário, emitida pelo Instituto Nacional de Colonização e Reforma Agrária (INCRA).

Após escolher a opção dos dados básicos aparece a tela abaixo onde constam dados a serem preenchido no cadastro:

Dados do Cadastro

CPF:

Data Atualização:

Nome:

Apelido:

O tipo de Agente deve ser marcado conforme consta na imagem abaixo, bem como também é necessário preencher os dados pessoais logo abaixo.

☐ Produtor Rural

☐ Produtor Extrativista (PGPM-Bio)

☐ Varejista (Arroz)

☐ Demais Agentes

☐ Representante Legal dos Produtores e Produtoras Extrativista da PGPMBio

☒ PAA - Beneficiário Fornecedor

☐ Público do Venda em Balcão

☐ Agricultores Familiares

☐ Seringueiros/Meeiros

Dados Pessoais

Identidade (RG):

Órgão Emissor do RG:

UF Emissor do RG:

Data de Nascimento:

Nacionalidade:

Estado Civil:

Escolaridade:

Sexo:

Após o preenchimento dos Dados Pessoais é necessário escolher o tipo de classificação de grupo pertencente ao PAA do qual o usuário faz parte, a sua opção para recebimento de correspondência e também de quais Políticas Públicas o usuário é beneficiário.

Dados Gerais

Classificação *

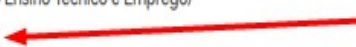
Selecione ▼

Opção para recebimento de correspondência *

Selecione ▼

Renda Bruta

Beneficiário de quais Programas/Políticas Públicas (Selecione pelo menos uma opção) *

- ☐ Bolsa Família
- ☐ Seguro da Agricultura Familiar
- ☐ Bolsa Verde
- ☐ PNHR (Minha casa minha vida)
- ☐ Auxílio Emergencial (Bolsa Estiagem)
- ☐ Pronatec (Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego)
- ☒ PAA (Programa de Aquisição de Alimentos) 
- ☐ PGPM-Bio (Política de Garantia de Preço Mínimos produtos de Sociobiodiversidade)
- ☐ PNAE (Programa Nacional de Alimentação Escolar)
- ☐ Nenhuma
- ☐ Venda em Balcão
- ☐ Outra (qual?):
- ☐ Equip. e tecnologias sociais de segurança alimentar e nutricional (Programa Cozinha Solidária).

No campo “**Possui Conta Bancária?**” ao selecionar “sim”, será apresentada a seguinte tela para preenchimento dos “**Dados Bancários**”, indique o banco onde serão creditados os pagamentos.

Dados Bancários

Possui Conta Bancária?

☒ Sim ☐ Não

Banco *

Agência *

Agência DV

Número da Conta *

Número da Conta DV *

Tipo Conta Bancária *

+ Adicionar

Banco

Agência

Número da Conta

Tipo da Conta

Ações

Também é possível escolher a opção de **PIX** caso não queira ou não possa usar a opção de conta bancária.

Cadastro PIX

☐

Gostaria de receber o pagamento por meio de PIX? Obs.: A chave PIX deverá ser o CPF que foi utilizado no cadastro

No campo “**Documentação para Upload**” escolha como opção “**RG, CPF**” ou “**CNH**”, ao escolher a opção de “**RG** ou **CPF**” vão aparecer duas barras para selecionar arquivo, em uma delas será inserido o **RG** e na outra será inserida o **CPF**, ambos devem estar em **PDF**. Para quem escolhe a “**CNH**”, deve inserir apenas a **CNH** em **PDF**.

Documentos

Tipo do Documento *

☐ RG e CPF

☒ CNH

CNH

Procurar...

Nenhum arquivo selecionado.



CNH Obrigatório

No campo “**Autorização**”, é necessário marcar a opção “**não aceito**” ou “**aceito**”, a fim de confirmar o interesse em receber mensagens relacionadas a qualquer assunto da Conab, por **SMS** ou **e-mail**.

Autorização

A Conab solicita o seu consentimento para notificar, via mensagens de SMS/EMAIL/WHATSAPP, de forma rápida e facilitada, sobre as operações realizadas pela Companhia que são de seu interesse.*

☒ Aceito ☐ Não Aceito

→ Avançar

Dados de Endereço

Na aba “**Dados de Endereço**” clique em “**Adicionar**”, conforme tela abaixo. Fique atento a esta etapa, pois o preenchimento correto dos dados é fundamental para sua participação no Programa.

Listas de Endereços

Endereços

[+ Adicionar](#)

Logradouro

Número

Bairro

Localidade

CNAE Principal

Ações

Endereços de Correspondência

[+ Adicionar](#)

Logradouro

Número

Bairro

Localidade

Ações

[↶ Voltar](#)[→ Avançar](#)

Novo Endereço

Digite:

- O **CEP** relativo ao endereço onde se encontra sua produção e Clique no ícone **“Buscar Dados do CEP”** - os campos **“UF”**, **“Município”**, **“Logradouro”** e **“Bairro”** serão automaticamente preenchidos;
- Somente após a inclusão do **CEP** no Sistema será possível continuar o cadastro.

Dados do Endereço

CEP *	<input type="text"/>	<input type="button" value="Buscar Endereço"/>
UF Emissor do RG *	<input type="text"/>	Município *
Endereço *	<input type="text"/>	Número *
Complemento	<input type="text"/>	Bairro *
Ponto de Referência	<input type="text"/>	Caixa Postal
Inscrição Estadual *	<input type="text"/>	Inscrição Municipal
Inscrição Estadual *	<input type="text"/>	
<input type="checkbox"/> Não Contribuinte		

Documentação

Comprovante de Residência

Nenhum arquivo selecionado

Comprovante atualizado de vacinação do rebanho contra febre aftosa ou documento similar (apenas para bovinocultura e/ou bubalinocultura)

Nenhum arquivo selecionado

- Estando tudo certo, preencha os campos que faltam: **“Número”**; **“Complemento”**; **“Ponto de Referência”** e **“Caixa Postal”**, se houver.
- Informe o número da **“Inscrição Estadual”**. Caso não tenha, selecionar a opção **“Isento”** ou **“Não contribuinte”**. Digite também a **“Inscrição Municipal”**, caso a possua.

Em “**Tipo de Contato**”, indique como você gostaria de ser contatado: por telefone residencial, telefone comercial, telefone celular, fax ou e-mail, e preencha os dados.

Clique em “**Adicionar**”. Caso haja mais de uma forma de contato, basta refazer o procedimento anterior.

Contatos *

Tipo

x ▼

Contato

+ Adicionar

Tipo

|

x ▲

Telefone Residencial

Telefone Comercial

Telefone Celular

E-mail

O campo “**CNAE – Classificação Nacional de Atividades Econômicas**” digite a descrição da atividade realizada no “**CNAE Principal**”. O sistema auxiliará na busca, de acordo com a palavra digitada (por exemplo: ao digitar a palavra “suínos”, o sistema fornecerá uma lista de **CNAEs** relacionados tais como -Criação de suínos - Suinocultura - carne e banha de suínos (porcos); (sêmen de suínos). Após a escolha, marque “**Adicionar**”.

CNAEs

CNAE

Adicionar

Primário	CNAE	Ações
----------	------	-------


Voltar

Salvar

CNAEs

CNAE

Adicionar

Primário	CNAE	Ações
<input checked="" type="radio"/>	0154-7/00-Criação de suínos	

Voltar

Salvar

No caso de mais de uma atividade econômica desenvolvida, refaça o procedimento anterior, porém ela deve ser adicionada ao campo “**Atividades Desenvolvidas**”.

Atividades Desenvolvidas *

Atividade

0154-7/00 - Criação de suínos - Suinocultura - carne e banha de suínos (porcos); sêmen de suínos



Adicionar

Primário

Atividade

Ações



0119-9/05-Cultivo de feijão



Listas de Endereços

Endereços

+ Adicionar

Logradouro

Número

Bairro

Localidade

CNAE Principal

Ações

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]



Endereços de Correspondência

Logradouro

Número

Bairro

Localidade

Ações

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]



Endereço de correspondência

Após a confirmação, você será direcionado à tela inicial da aba “**Dados de Endereço**”.

O “**Endereço de Correspondência**” não precisa estar vinculado ao endereço relacionado à atividade econômica desenvolvida, tratando-se somente de local para o envio de comunicação entre a Conab e você. Clique no botão “**Novo Endereço de Correspondência**”, para cadastrá-lo, conforme abaixo:

Endereços de Correspondência					+ Adicionar
Logradouro	Número	Bairro	Localidade	Ações	



Caso o endereço de correspondência seja o mesmo que o indicado anteriormente as sinale a caixa “**Utilizar um endereço já cadastrado**”. Essa opção irá lhe redirecionar à tela dos endereços já cadastrados anteriormente. Escolha qual você quer utilizar e confirme.

Alterar Endereço de Correspondência

Dados do Endereço

☐ Copiar dados de um endereço já cadastrado

CEP *

50711-000

UF Emissor do RG *

PE

Município *

Recife

Buscar Endereço

Caso queira cadastrar um endereço diferente, digite seu **CEP** e siga os mesmos passos usados para o cadastro do endereço do estabelecimento rural.

Continue preenchendo os campos “**Número**”, “**Complemento**”, “**Ponto de Referência**” e “**Caixa Postal**”, se houver. Selecione e preencha o tipo de contato e adicione.

Dados do Endereço

☐ Copiar dados de um endereço já cadastrado

CEP *

UF Emissor do RG *

Município *

Buscar Endereço

Endereço *

Número *

Complemento

Beiro *

Ponto de Referência

Caixa Postal

Inscrição Estadual *

Inscrição Estadual *

☒ Isento

☐ Não Contribuinte

Inscrição Municipal

Repita a operação para adicionar mais contatos e clique em “**Confirmar**”. Você será direcionado à tela inicial referente à aba “**Dados de Endereço**”. Clique em “**Avançar**” para prosseguir com o cadastro, conforme tela abaixo.

Contatos *

Tipo

Contato

+ Adicionar

Tipo

Contato

Ações

Telefone Celular

61983823323



Endereços

+ Adicionar

Logradouro	Número	Bairro	Localidade	CNAE Principal	Ações
BBFAFDDEDEA	795018	Madalena	PE - Recife	0153-9/01 - Criação de caprinos	
FEADADBF	611542	Asa Sul	DF - Brasília	8411-6/00 - Administração pública em geral	

Endereços de Correspondência

Logradouro	Número	Bairro	Localidade	Ações
BBFAFDDEDEA	795018	Madalena	PE - Recife	

Voltar

→ Avançar

Estabelecimento Rural

Após a confirmação e a validação dos dados de endereço, será disponibilizada a aba “Estabelecimento Rural”, conforme visualizado na figura a seguir. Clique em “**Novo Estabelecimento**” para incluir as informações correspondentes.

A interface apresenta o título 'Listas de Estabelecimentos Rurais' no topo. Abaixo, há uma barra de busca com o texto 'Estabelecimentos Rurais' e um botão azul '+ Adicionar' à direita, apontado por uma seta vermelha. Abaixo da barra, há uma tabela com os seguintes cabeçalhos: 'Nome do Estabelecimento Rural', 'Localidade', 'CNAE Principal' e 'Ações'. Na base da interface, há dois botões: 'Voltar' (com ícone de seta curva) e 'Avançar' (em azul).

Após o clique, o sistema permitirá que você relacione um endereço anteriormente informado ou insira um “**Novo Endereço**”.

Selecione o endereço correspondente e clique em “**Avançar**”.

A interface é uma janela modal intitulada 'Selecione o Endereço do Estabelecimento Rural' com um ícone de fechar (X) no canto superior direito. Ela contém uma tabela com os seguintes cabeçalhos: 'Selecione', 'Endereço/Logradouro', 'Bairro', 'Localidade' e 'CNAE Principal'. A primeira linha da tabela apresenta um botão de seleção (círculo vazio), o endereço 'FEADADBF', o bairro 'Asa Sul', a localidade 'DF - Brasília' e o CNAE '8411-6/00 - Administração pública em geral'. Uma seta vermelha aponta para o botão de seleção. Na base da janela, há dois botões: 'Fechar' e 'Avançar' (em azul).

O sistema apresentará a seguinte página:

Informe o “**Nome do Estabelecimento Rural**”.

1 - No campo Nome Informe o “**Nome do Estabelecimento Rural**”.

2 - No campo “**Condição do Produtor/Agricultor**”, selecione a relação que você tem com a propriedade/área (Arrendatário, Assentado, Comodatário, Locatário, Meeiro, Parceiro, Posse sem título, Proprietário, Usufrutuário, Outra).

3 - No campo Área total, coloca a área total do imóvel e na Área de Exploração coloque a área que será explorada.

4 - Caso não a encontre, clique em “**Outra**” e escreva, no campo correspondente, a informação adequada ao seu caso.

5 - Selecione a Documentação Para Upload e insira o documento que comprova o vínculo do contrato.

6 - No campo Nome Informe o “**Nome do Estabelecimento Rural**”.

7 – No campo “**Condição do Produtor/Agricultor**”, selecione a relação que você tem com a propriedade/área (Arrendatário, Assentado, Comodatário, Locatário, Meeiro, Parceiro, Posse sem título, Proprietário, Usufrutuário, Outra).

8 – No campo Área total, coloca a área total do imóvel e na Área de Exploração coloque a área que será explorada.

9 – Caso não a encontre, clique em “**Outra**” e escreva, no cmpo correspondente, a informação adequada ao seu caso.

10– Selecione a Documentação Para Upload e insira o documento que comprova o vínculo do contrato.

Dados de Endereço do Estabelecimento Rural

Endereço/Logradouro	Bairro	Localidade	CNAE Principal

Dados do Estabelecimento Rural

Nome *	Condição do Produtor/Agricultor: *
Área Total do Imóvel (ha) *	Área de Exploração Agropecuária (ha) *
Inscrição Estadual	NIRF (Número de Inscrição do Imóvel Rural Federal)
Localização *	
<input type="radio"/> Área Urbana	
<input checked="" type="radio"/> Área Rural	
Rota	

Documentação para upload

Escritura, CNIR, certidão de assentado ou espelho de beneficiário

Procurar...

Nenhum arquivo selecionado.

Extrato de Plantel

Procurar...

Nenhum arquivo selecionado.

Autorização Judicial - Apenas inventariantes

Procurar...

Nenhum arquivo selecionado.

Arquivo KML

Procurar...

Nenhum arquivo selecionado.

Envie todos os documentos necessários para preenchimento desse cadastro, no caso do arquivo KML do imóvel irá facilitar a sua localização.

Selecione a caixa **“Atualizar Latitude e Longitude baseando-se no Município do endereço”** e clique no ícone **“Atualizar”** para o preenchimento automático desses dados de acordo com o **CEP** informado anteriormente. Importante lembrar que o melhor ponto para registro do imóvel nas coordenadas geográficas do imóvel é o local da sede do imóvel na imagem do satélite.

Se souber, no campo **“Localização da Sede”**, você também pode preencher manualmente as informações de **“Latitude”** e **“Longitude”** da propriedade.

Caso possua o arquivo **KLM**, clique em **“Selecionar arquivo”** e após em **“Enviar”** para carregar as informações de localização da propriedade.

Clique em **“Atualizar”** e, em seguida, em **“Confirmar”**.

Localização da Sede *

Latitude (graus, minutos, segundos)

15 O

42 *

02 *

Sul ▾

Longitude (grau, minuto, segundo)

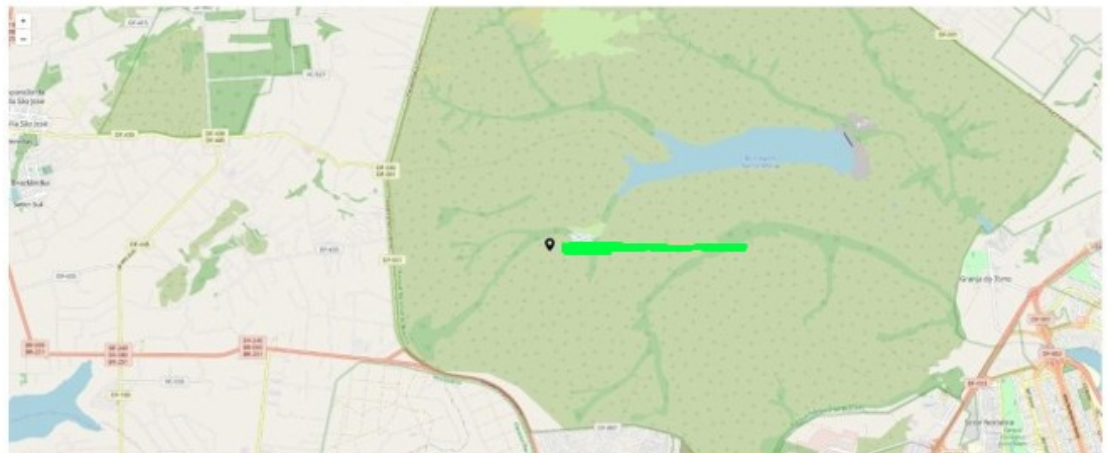
48 O

02 *

24 *

Oeste ▾



☐ Atualizar latitude e longitude de acordo com o município do endereço.



Após preencher o cadastro você pode clicar em “**Avançar**” para ir para outra aba do cadastro.

Estabelecimentos Rurais

+ Adicionar

Nome do Estabelecimento Rural	Localidade	CNAE Principal	Ações
soja	PE - Recife	0153-9/01 - Criação de caprinos	 

Voltar

→ Avançar


Listas de Estabelecimentos Rurais

Estabelecimentos Rurais

Nome do Estabelecimento Rural	Localidade	CNAE Principal
Estabelecimento rural	PE - Brasília	0155-5/01 - Criação de frangos para corte

Voltar

→ Avançar



Sucesso

Estabelecimento Rural atualizado com sucesso!

OK

Dados de Produção

Na aba “**Editar Dados de Produção**”, depois clique em “**Adicionar**”

Editar Dados de Produção

Estabelecimento Rural + Adicionar

Nome do Estabelecimento
SEDE

Localidade
DF - Brasília

Área de Exploração Agropecuária(ha)
12

Código CNAE *
0154-7/00 - Criação de suínos

Dados de Produção Atual - Criação

Produto	Ano de Referência	Área de Produção (ha)	Plantel	Unidade de Medida
---------	-------------------	-----------------------	---------	-------------------

Voltar

Ao clicar em adicionar vai abrir a tela abaixo que deverá ser preenchida:

Dados de Produção - Plantação ✕

Unidade de Medida:kg

Produto *
Selecione

Ano de Referência *
Selecione

Consórcio *
Selecione

Quantidade *

Época de Plantio(Mês/Ano)
MM/YYYY

Época de colheita(Mês/Ano)
MM/YYYY

Área de Produção (ha) *

Lembramos que a unidade de medida da quantidade produzida aparece em cima como KG, porém se for um produto com outra unidade de medida esta será mostrada também em cima da tela.

A área de Produção em hectare (ha) é menor ou igual a área do estabelecimento rural.



Georreferenciamento



Na aba “Geo”, clique nas “Canetas”. Abrirá uma **nova aba**.

Georreferenciamento

Demarcação do Estabelecimento Rural/Área de Exploração por meio do Georreferenciamento


Estabelecimentos

Nome/ Área	Localidade	CNAE Principal	Georreferenciamento
SEDE	DF - Brasília	0154-7/00 - Criação de suínos	 

Produto	Ano de Referência	Área de Produção (ha)	Plantel	Unidade de Medida	Ações
SUÍNO	20252025	12	10000	cabeça	 

CNAE: 0154-7/00-Criação de suínos

[↶ Voltar](#) [→ Avançar](#)

Clique no ícone () para delimitar os limites da propriedade e da área de produção dentro da propriedade, e após clique em “**Salvar**”, conforme destacado na imagem acima. Repita o procedimento para todos os estabelecimentos.



Cadastro Finalizado

Nesta etapa, por meio do click no botão “Consultar cadastro” é possível a visualização de todas as informações prestadas no cadastro, e também a verificação pelo usuário se todas as informações estão corretas. Os ícones em forma de lupa podem ajudar nesse processo exibindo o detalhamento das informações da linha selecionada.

Cadastro

Dados do Cadastro

Nome

Apelido

CPF

Data Atualização
06/07/2025 00:00:00

E-mail

Tipo de agente

• Produtor Rural

Dados Pessoais

Segmento de população tradicional a qual pertence

Número do Cartão do Produtor Rural
55656

Identidade RG
333

Órgão Emissor do RG
III

UF Emissor do RG
AL

Nacionalidade
Brasileira

Estado Civil
CASADO

Sexo
FEMININO

Data de Nascimento

Escolaridade
Nível Superior Completo

Dados Gerais

Classificação

Opção para recebimento de correspondência
E-mail

Renda Bruta
R\$ 6.000,00

Políticas Públicas

• PAA (Programa de Aquisição de Alimentos)

Endereços

Logradouro	Número	Bairro	Localidade	CNAE Principal	Ações
SEN Quatro I	1	Ass Norte	DF - Brasília	0155-5/01	

Endereços de Correspondência

Logradouro	Número	Bairro	Localidade	CNAE Principal	Ações
SEN Quatro I	1	Ass Norte	DF - Brasília		

Lista de Estabelecimentos Rurais

Nome do Estabelecimento Rural	Localidade	NBRF	CNAE Principal	Georreferenciamento	Ações
Estabelecimento rural	DF - Brasília		0155-5/01 - Criação de frangos para consumo	Não informado	

Voltar

Imprimir Cadastro

Concluir Cadastro

Estando tudo de acordo, clique em “**Concluir Cadastro**”.

Uma janela se abrirá com orientações adicionais e confirmação da veracidade das informações. Leia atentamente e clique em “**Confirmar**”.

Se necessário, clique em “**Imprimir Cadastro**”, para obter o resumo das informações.

Concluir Cadastro

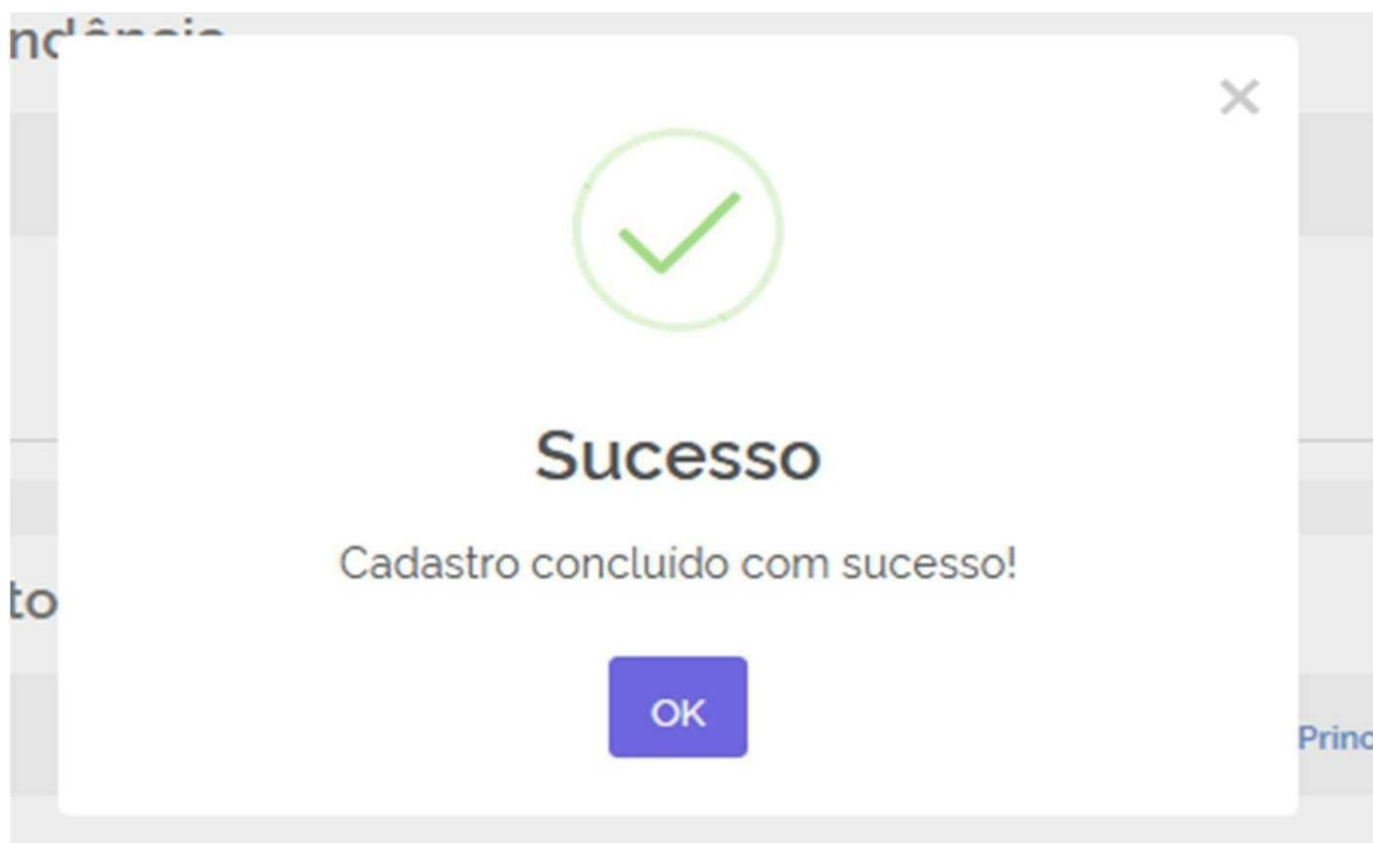
Eu, CPF , atesto veracidade das informações aqui fornecidas, assumindo inteira responsabilidade, sob as penas da lei, conforme disposto abaixo:

Art. 299 do Código Penal - Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante

Pena - reclusão, de um a cinco anos, e multa, se o documento é público, e reclusão de um a três anos, e multa, se o documento é particular

Portanto, confirmo o presente cadastro para que produza seus efeitos legais.

CancelarConfirmar



Clique em **Imprimir Cadastro**, se necessário.

Dados do Cadastro

SICAN
Data:
Hora:

Dados Básicos

CPF:

Nome:

Identidade:

Apelido:

E-mail:

Estado Civil:

Sexo:

NIS/PIS:

Nacionalidade:

Escolaridade:

Renda familiar bruta (mensal):

Data Nascimento:

Renda oriunda da pesca (mensal): R\$ 0,00

Pix:

Número do Cartão do Produtor Rural:

Tipo de Agente

Produtor Rural

Políticas Públicas

PAA (Programa de Aquisição de Alimentos)

Endereço

CEP:

UF:

Município:

Logradouro:

Número:

Bairro:

Complemento:

Ponto de Referência:

Inscrição Estadual:

Endereço de Correspondência

CEP:

UF:

Município:

Logradouro:

Número:

Bairro:

Complemento:

Ponto de Referência:

Tipo do Contato

Contato

Telefone Comercial

Estabelecimento Rural

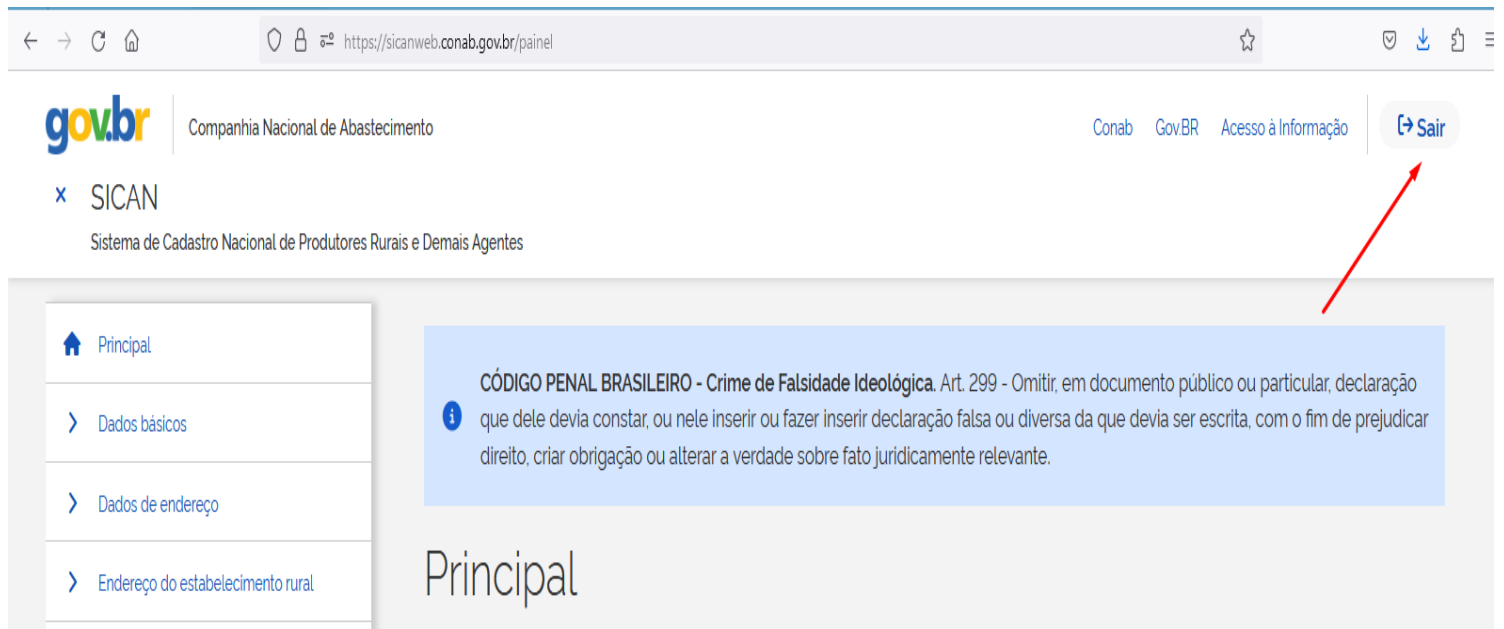
Nome do Estab. Rural/Área de Exploração: Estabelecimento rural

Condição do Produtor: Locatário

Área Total do Imóvel (ha): 1000.00

Área de Exploração Agropecuária (ha): 300.00

Para sair do sistema, clique em **Sair**, no canto superior direito da tela.



Não se esqueça de atualizar seu cadastro anualmente, para não perder seu acesso ao Programa!

Em caso de dúvidas e para mais ajuda, envie e-mail para sican@conab.gov.br ou procure a Superintendência Regional da Conab mais próxima de você!

Centrais de Atendimento do Cadastro Sican

Gerência de Execuções de Operações

(61) 3312-6399

(61) 3312-6276

(61) 3312-6296

(61) 3312-6238

sican@conab.gov.br



MINISTÉRIO DO
DESENVOLVIMENTO AGRÁRIO
E AGRICULTURA FAMILIAR

