

# TUTORIAL

## WEB E APLICATIVO

VERSÃO 1.0 - JUL/25



### INTRODUÇÃO

O Sistema de Concessão de Diárias e Passagens (SCDP) gerencia as viagens a serviço da Administração Pública, auxiliando desde a solicitação até o encerramento da viagem e o Aplicativo SCDP se propõe a ser um facilitador nesse processo.

### OBJETIVO

O Aplicativo do SCDP foi desenvolvido para melhorar a gestão do processo de afastamento a serviço, garantindo maior transparência para quem viaja. Ele permite visualizar todas as informações importantes para a realização da viagem como bilhetes, datas, horários, destinos e valores de diárias.

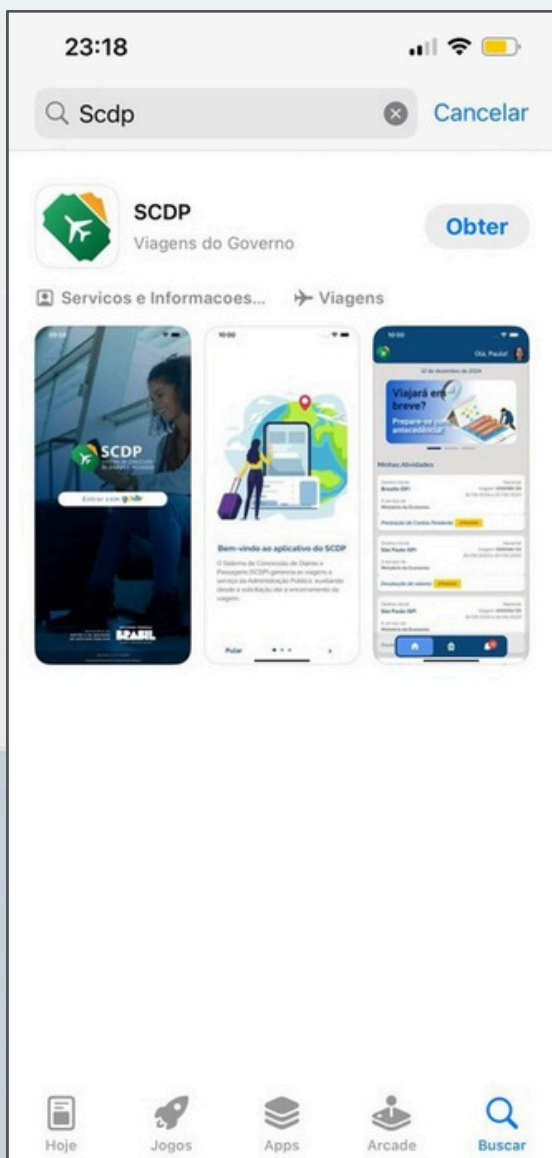
Agora também é possível fazer a Prestação de Contas, evitando a formação de pendências e ônus indesejados. Permite à **pessoa que viaja a serviço (denominada de Proposto)**, incluir informações e comprovantes da viagem, resolver pendências e informar o pagamento de Guias de Recolhimento para devolução de valores.

Esse material serve de suporte ao Proposto para sanar eventuais dúvidas no uso do aplicativo e para o Solicitante de Viagens, quanto às mudanças no web que refletem o preenchimento no app.



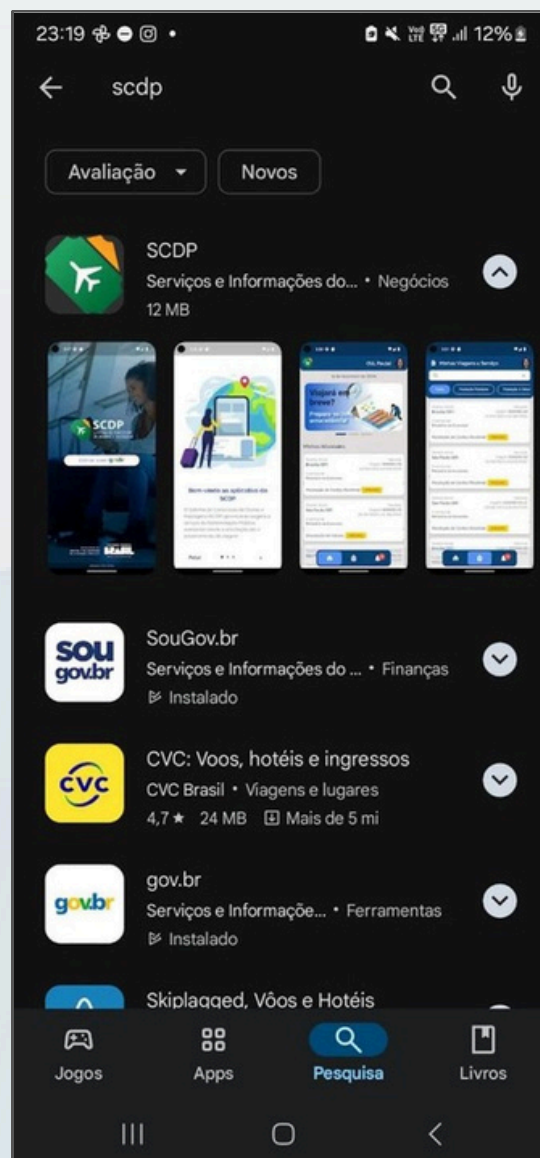
# BAIXE O APLICATIVO

## App Store



<https://apps.apple.com/br/app/scdp/id6475773012>

## Google Play



<https://play.google.com/store/apps/details?id=br.gov.scdp&pli=1>



Android ou IOS

## TELAS DE ACESSO



Ao clicar no ícone do SCDP na tela do celular, será exibida a tela de acesso ao aplicativo.



# TELAS DE ACESSO



O acesso é permitido apenas a Propostos que **possuam CPF e conta no gov.br** com nível **Prata** ou **Ouro**.



Nesse primeiro momento, o aplicativo é destinado aos **Propostos**, que são as pessoas físicas que viajam a serviço da Administração Pública. Eles poderão visualizar as próprias viagens e as de seus dependentes.



# TELAS DE BOAS-VINDAS



As telas de Boas-Vindas são exibidas apenas no primeiro acesso, mas podem ser visualizadas novamente a qualquer momento ao reativar a opção no menu **Configurações**. A navegação entre elas pode ser feita por rolagem ou, se preferir, é possível pular diretamente para o painel de navegação (*dashboard*).



# DESCRIÇÃO DA TELA INICIAL

Banners  
informativos

Identificação do  
Proposto logado

Menu **Minhas  
Atividades**



CPF



Configurações



Sair

Acesso às demais opções:

- **Minhas Viagens a Serviço** e
- **Notificações**



## DETALHAMENTO DE CARDS

The screenshot displays a mobile application interface with a dark blue header. The header contains a logo on the left, the greeting "Olá, Eronz!" in the center, and a user profile icon on the right. Below the header, there are four travel cards, each with a light blue background and a white border. Each card contains the following information: "Destino Inicial" (Initial Destination), "Tipo da viagem" (Type of trip), "Viagem" (Trip number and dates), "A serviço de" (In service of), and "Status da prestação de contas" (Status of account statement). The cards are for: 1. Buenos Aires (Argentina), Internacional, Viagem: 000096/19-1C, 11/06/2019 a 12/06/2019, A serviço de: Ministério da Economia, Status: ATRASADA. 2. São Paulo (SP), Nacional, Viagem: 000012/19-4C, 13/05/2019 a 14/05/2019, A serviço de: Ministério da InfraestruturaTESTE, Status: ATRASADA. 3. Brasília (DF), Nacional, Viagem: 000070/24, 16/04/2024 a 17/04/2024, A serviço de: Ministério da Economia, Status: ATRASADA, with a "Dependente" indicator. 4. Curitiba (PR), Nacional, Viagem: 000001/19, 07/05/2019 a 08/05/2019, A serviço de: Polícia Federal, Status: ATRASADA. The bottom of the screen shows a navigation bar with a home icon, a trash icon, and a bell icon with a red circle containing the number 23. Annotations with green arrows point to specific elements: "Cidade de destino do 1º trecho" points to "Buenos Aires (Argentina)"; "Órgão de cadastro/solicitante da viagem" points to "Ministério da Economia"; "Tipo da viagem (nac./internac.)" points to "Internacional"; "Número da PCDP ('Viagem') Período" points to "Viagem: 000096/19-1C 11/06/2019 a 12/06/2019"; "Status da prestação de contas" points to the "ATRASADA" button; "Indicativo de viagem de dependente" points to the "Dependente" text.

Cidade de destino do 1º trecho

Órgão de cadastro/solicitante da viagem

Tipo da viagem (nac./internac.)

Número da PCDP ("Viagem") Período

Status da prestação de contas

Indicativo de viagem de dependente

As viagens a serviço são exibidas no aplicativo assim que passam pela aprovação administrativa no sistema web. Cada card apresentado no app representa uma dessas viagens.



## STATUS DISPONÍVEIS NO APLICATIVO

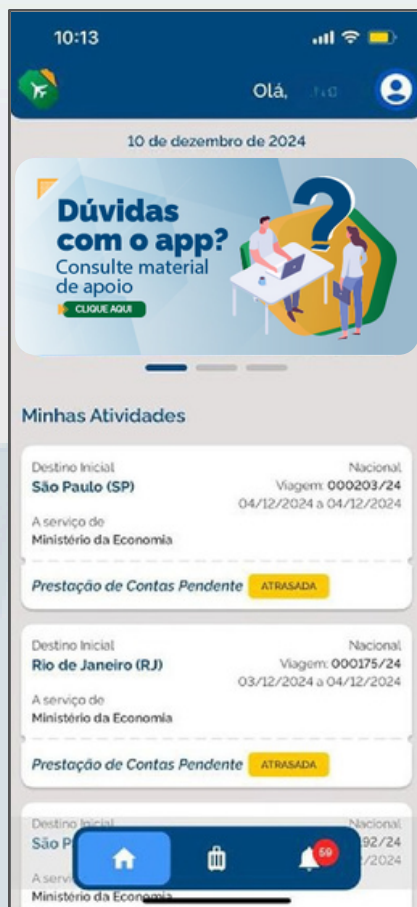
| STATUS<br>(nome que será exibido<br>ao Proposto) | ETAPAS CORRESPONDENTES<br>DA VIAGEM NO SCDP WEB   |
|--|---|
| Viagem em revisão                                | Cadastra/Altera ou Complementação   |
| Aguardando aprovação                             | Aprovação Administrativa ou do Ordenado de Despesas   |
| Aguardando emissão                               | Reserva de Passagem ou Emissão de Bilhete   |
| Pagamento de despesas                            | Execução Financeira   |
| Aguardando<br>início da viagem                   | Execução Financeira ou Prestação de Contas (antes da<br>viagem iniciar e já tendo pago as diárias)                  |
| Viagem em andamento                              | Independente de onde ela esteja no fluxo, durante o período da<br>viagem  |
| Em prestação de contas                           | Independente de onde ela esteja no fluxo, assim que retornar<br>da viagem, durante os 5 primeiros dias do retorno   |
| Prestação de contas<br>pendente                  | Após final da viagem e ultrapassado 5 dias do retorno   |
| Devolução de valores                             | Devolução de valores  |
| Viagem encerrada                                 | Viagem encerrada (aprovada ou não aprovada)   |
| Viagem não realizada                             | Viagens canceladas: não realizadas sejam encerradas como<br>não realizadas ou não aprovadas (primeiro planejamento) |

Os status da viagem são apresentados na parte inferior dos cards.





# TELAS DE DASHBOARDING BANNERS



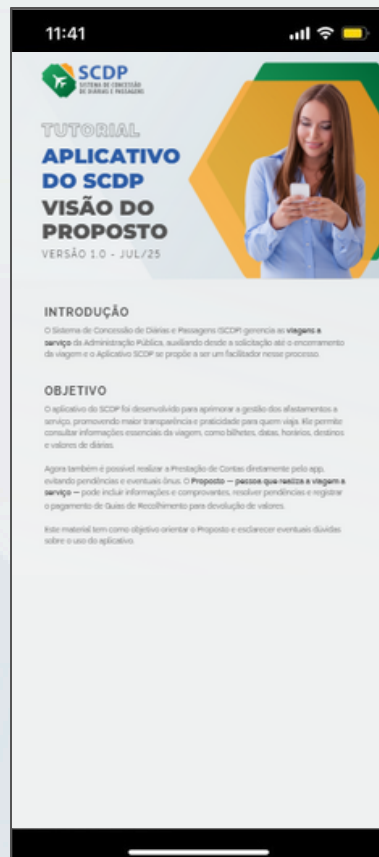
É possível navegar entre as telas utilizando a barra de rolagem, onde são exibidas mensagens curtas com lembretes; ao clicar em cada uma delas, o usuário é direcionado para a funcionalidade correspondente.



# TELAS DE DASHBOARDING BANNERS



Ao clicar no 1º banner o usuário será direcionado a esse Tutorial.



Ao clicar no 2º banner, o direcionamento é para a funcionalidade **Minhas viagens a serviço**, filtro **Todas**.





# TELAS DE DASHBOARDING BANNERS



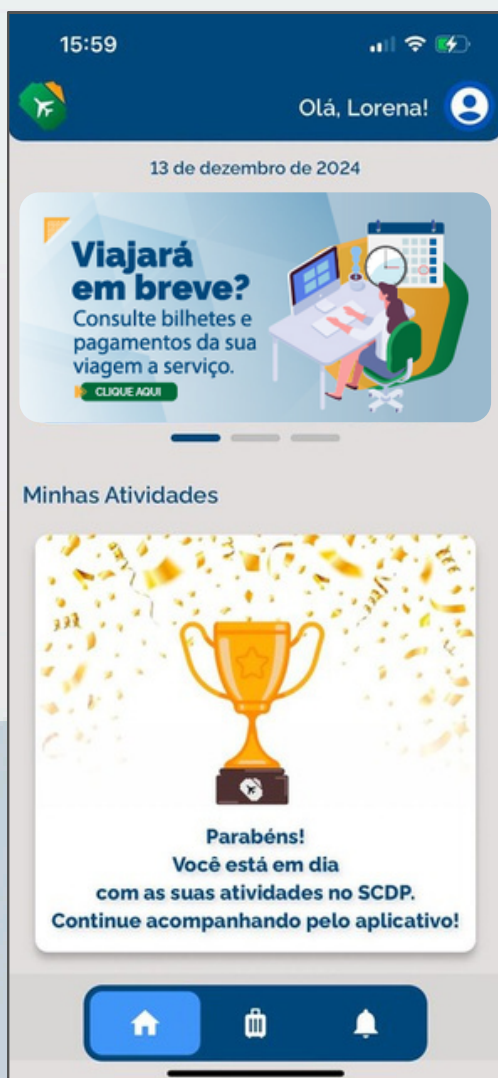
Ao clicar no 3º banner, o direcionamento é para a funcionalidade **Minhas viagens a serviço - Prestação a vencer**.





# TELAS DE DASHBOARDING

## MINHAS ATIVIDADES



Tela de acesso inicial para quem:

- Tem login gov.br, mas não tem cadastro e nem viagens no SCDP;
- Está sem pendências de prestação de contas.

O menu **Minhas Atividades** tem como objetivo exibir todas as viagens que requerem atuação do Proposto.

São apresentadas apenas as viagens registradas na versão atual do SCDP (2014). No entanto, pendências de anos anteriores continuam sob responsabilidade do Proposto, que deve solicitar ao **Solicitante de Viagem** ou ao **Gestor Setorial** a relação dessas pendências para regularização.





# TELAS DE DASHBOARDING

## MINHAS ATIVIDADES



Olá, Lorena! 

### Minhas Atividades

Destino Inicial  
**São Paulo (SP)**

Nacional  
Viagem: **000203/24**  
04/12/2024 a 04/12/2024

A serviço de  
Ministério da Economia

**Prestação de Contas Pendente** **ATRASADA**

Destino Inicial  
**Rio de Janeiro (RJ)**

Nacional  
Viagem: **000175/24**  
03/12/2024 a 04/12/2024

A serviço de  
Ministério da Economia

**Prestação de Contas Pendente** **ATRASADA**

Destino Inicial  
**Goiânia (GO)**

Nacional  
Viagem: **000113/21**  
09/08/2021 a 11/08/2021

A serviço de  
Ministério da Economia

**Devolução de valores** **ATRASADA**

Destino Inicial  
**São Paulo (SP)**

Nacional  
Viagem: **000033/21**  
01/04/2021 a 02/04/2021

A serviço de  
Ministério da Economia

**Devolução de valores** **ATRASADA**



As viagens com status **Prestação de Contas Pendente** e **Devolução de Valores** são exibidas em ordem decrescente, das mais recentes para as mais antigas.



# TELAS DE DASHBOARDING

## MINHAS ATIVIDADES



As viagens com status **Em Prestação de Contas** são exibidas em ordem crescente, das mais antigas para as mais recentes.

O status **Em Prestação de Contas** indica que a viagem foi finalizada e está **dentro do prazo** para prestar contas;

E o status **Prestação de Contas Pendente** significa que o Proposto já retornou da viagem e **extrapolou o prazo** de 5 dias para prestar contas.



# TELAS DE DASHBOARDING

## MINHAS VIAGENS A SERVIÇO



O menu **Minhas Viagens a Serviço** tem como objetivo exibir todas as viagens realizadas pelo Proposto, independentemente do status.



# TELAS DE DASHBOARDING

## MINHAS VIAGENS A SERVIÇO



Filtro de pesquisa

Filtros pré-definidos

- **Todas:**

É o padrão, mostra todos os status.

- **Prestação Pendente:**

Prestação de contas pendente

- **Prestação a vencer:**

1. Viagens em andamento;
2. Em prestação de contas.

- **Viagens Futuras:**

Status das viagem em tramitação (ex.: Aguardando aprovação)

- **Em encerramento:**

Devolução de valores.

- **Encerradas:**

1. Viagens encerradas e
2. Viagens não realizadas.





## DETALHAMENTO DE VIAGENS



Ao clicar em qualquer card de viagem serão exibidas as três opções de detalhamento: **Detalhes Básicos**, **Bilhetes** e **Anexos**.

Também são exibidas as opções de **Prestação de Contas**: **Preencher**, **Pendências** e **Resumo**.



# DETALHAMENTO DE VIAGENS

## DETALHES BÁSICOS

←

Detalhes Básicos da Viagem

Destino Inicial  
**Brasília (DF)**

Nacional  
Viagem: 000071/24-2C  
16/04/2024 a 24/04/2024

A serviço de  
Ministério da Economia

Motivo da Viagem

Teste APP - Dashboard

Roteiro da Viagem

Inicio  
16/04/2024  
São Paulo (SP)

✈️ Previsão de passagem aérea  
16/04/2024 a 18/04/2024  
Brasília (DF)  
Inicio da missão 16/04/2024 às 16:00h

🚆 Previsão de passagem ferroviária  
18/04/2024 a 18/04/2024  
Goiânia (GO)  
Inicio da missão 18/04/2024 às 10:00h

🚢 Previsão de passagem fluvial  
18/04/2024 a 19/04/2024  
Rio Verde (GO)  
Inicio da missão 19/04/2024 às 10:00h

🚗 Previsão de passagem por estrada

←

Detalhes Básicos da Viagem

Destino Inicial  
**Brasília (DF)**

Nacional  
Viagem: 000071/24-2C  
16/04/2024 a 24/04/2024

A serviço de  
Ministério da Economia

20/04/2024 a 21/04/2024  
Barra do Garças (MT)  
Inicio da missão 21/04/2024 às 10:00h

🚗 Uso de veículo oficial  
21/04/2024 a 23/04/2024  
Bom Jardim de Goiás (GO)  
Inicio da missão 22/04/2024 às 10:00h

🚢 Previsão de passagem marítima  
23/04/2024 a 23/04/2024  
Cuiabá (MT)  
Inicio da missão 23/04/2024 às 10:00h

✈️ Sem previsão de passagem  
23/04/2024 a 24/04/2024  
Goiânia (GO)  
Inicio da missão 24/04/2024 às 10:00h

✈️ Sem previsão de passagem  
24/04/2024  
São Paulo (SP)

🏁 Fim

←

Detalhes Básicos da Viagem

Destino Inicial  
**Brasília (DF)**

Nacional  
Viagem: 000071/24-2C  
16/04/2024 a 24/04/2024

A serviço de  
Ministério da Economia

24/04/2024 a 24/04/2024  
Goiânia (GO)  
Inicio da missão 24/04/2024 às 10:00h

✈️ Sem previsão de passagem  
24/04/2024  
São Paulo (SP)

🏁 Fim

Pagamentos de Diárias e Auxílios

Total de R\$ 6.808,96 em 2 parcelas:

01

R\$ 3.421,53

Pago em 15/04/2024

✓

02

R\$ 3.387,43

Pago em 23/09/2024

✓

Legenda

🕒 Aguardando pagamento

✓ Pagamento efetuado

Devoluções de Valores

01

R\$ 3.421,53

Depositada em 08/05/2024



# DETALHAMENTO DE VIAGENS

## DETALHES BÁSICOS

**Detalhes Básicos da Viagem**

Destino Inicial: **Brasília (DF)** Nacional  
Viagem: 000071/24-2C  
16/04/2024 a 24/04/2024  
A serviço de: **Ministério da Economia**

**Motivo da Viagem** ▼  
Teste APP - Dashboard

**Roteiro da Viagem**

Inicio  
16/04/2024  
São Paulo (SP)

✈️ **Previsão de passagem aérea**  
16/04/2024 a 18/04/2024  
Brasília (DF)  
Inicio da missão 16/04/2024 às 16:00h

🚆 **Previsão de passagem ferroviária**  
18/04/2024 a 18/04/2024  
Goiânia (GO)  
Inicio da missão 18/04/2024 às 10:00h

🚢 **Previsão de passagem fluvial**  
18/04/2024 a 19/04/2024  
Rio Verde (GO)  
Inicio da missão 19/04/2024 às 10:00h

Detalhamento do Motivo da Viagem que pode ser expandido

Informações sobre o meio de transporte e previsão de passagem

Informações sobre o trecho: período, cidade de destino e horário de início da missão

**Detalhes Básicos da Viagem**

Destino Inicial: **Brasília (DF)** Nacional  
Viagem: 000071/24-2C  
16/04/2024 a 24/04/2024  
A serviço de: **Ministério da Economia**

24/04/2024 a 24/04/2024  
Goiânia (GO)  
Inicio da missão 24/04/2024 às 10:00h

✈️ **Sem previsão de passagem**  
24/04/2024  
São Paulo (SP)

🏁 **Fim**

**Pagamentos de Diárias e Auxílios**  
Total de **R\$ 6.808,96** em 2 parcelas:

|    |   |   |
|----|---|---|
| 01 | <b>R\$ 3.421,53</b><br>Pago em 15/04/2024 | ✓ |
| 02 | <b>R\$ 3.387,43</b><br>Pago em 23/09/2024 | ✓ |

**Legenda**  
🟡 Aguardando pagamento  
✓ Pagamento efetuado

**Devoluções de Valores**

|    |   |
|----|---|
| 01 | <b>R\$ 3.421,53</b><br>Depositada em 08/05/2024 |
|----|---|

Informações sobre o pagamento das Diárias e Auxílios:

- Total a ser pago;
- Parcelas previstas;
- Informação sobre as parcelas pagas e as que aguardam pagamento.

Informações sobre devolução de valores:

- Valor e data que foram devolvidos.



# DETALHAMENTO DE VIAGENS

10:46

←

Minhas Viagens a Serviço

Destino Inicial

**Salvador (BA)**

Nacional

Viagem: 000006/25

11/02/2025 a 12/02/2025

A serviço de

Ministério da Economia

Detalhes Básicos

→

Bilhetes

→

Anexos

→

Prestação de Contas

Não Iniciada

Preencher

→

Pendências

→

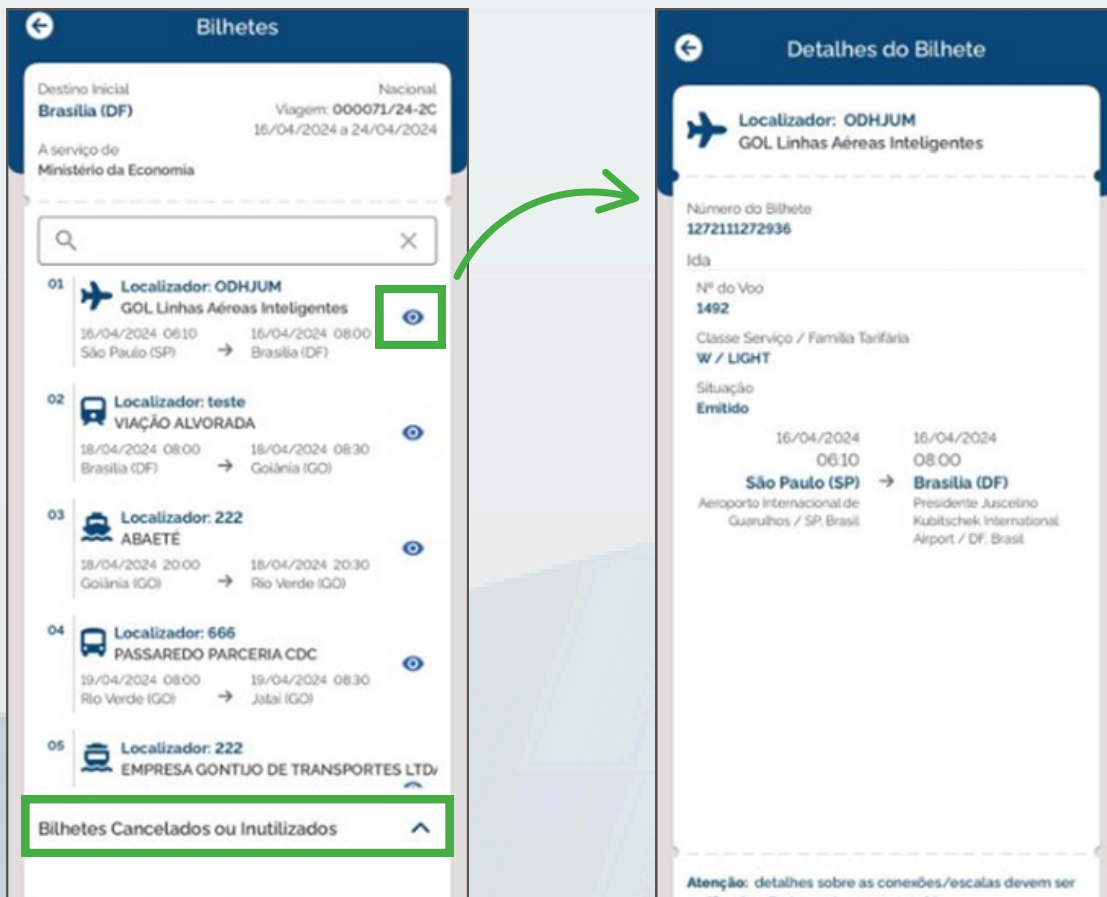
Resumo

→






## DETALHAMENTO DE VIAGENS BILHETES



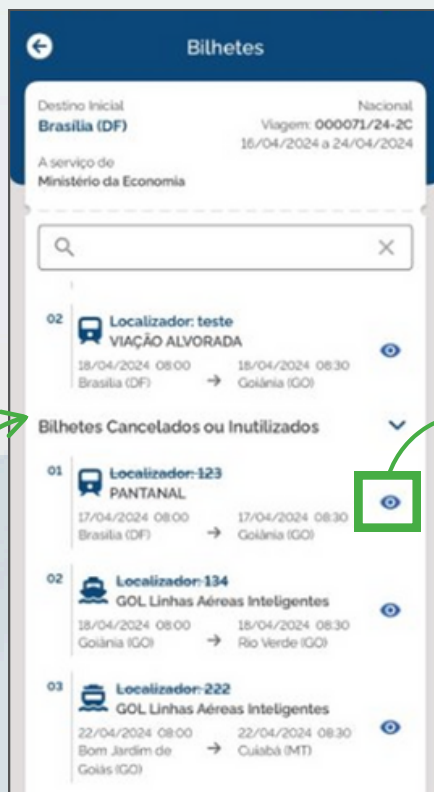
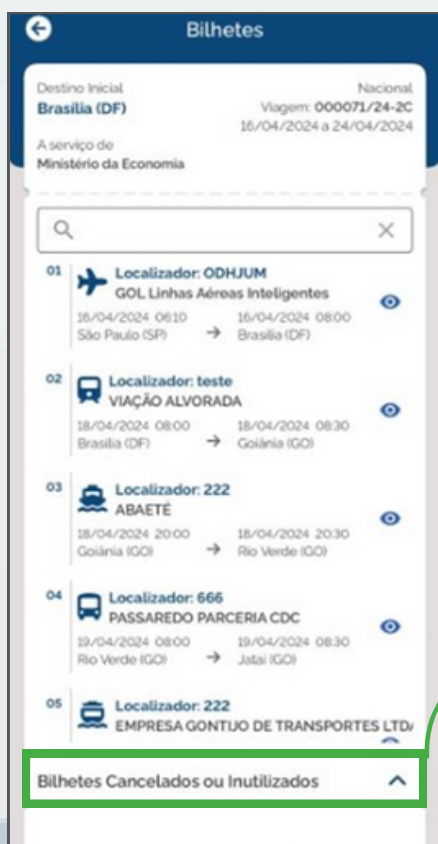
É possível visualizar todos os bilhetes emitidos para a viagem, inclusive aqueles que tenham sido Cancelados ou Inutilizados.


Ao clicar no ícone , são exibidos os detalhes do bilhete selecionado.

É importante que os servidores com perfil de **Solicitantes de Passagem** preencham corretamente todos os dados das passagens emitidas via agenciamento, pois a visualização pelo Proposto ocorre imediatamente após a emissão.



## DETALHAMENTO DE VIAGENS BILHETES



Também é possível visualizar e detalhar os bilhetes Cancelados ou Inutilizados. Ao expandir a opção, esses bilhetes são exibidos com tachado, indicando seu status. Para consultar os detalhes, basta clicar no ícone 

É importante que os **Solicitantes de Passagem** sigam corretamente o procedimento de cancelamento, garantindo a integridade das informações apresentadas ao Proposto.



# DETALHAMENTO DE VIAGENS

10:46

←

Minhas Viagens a Serviço

Destino Inicial

**Salvador (BA)**

Nacional

Viagem: 000006/25

11/02/2025 a 12/02/2025

A serviço de

Ministério da Economia

Detalhes Básicos

→

Bilhetes

→

Anexos

→

Prestação de Contas

Não Iniciada

Preencher

→

Pendências

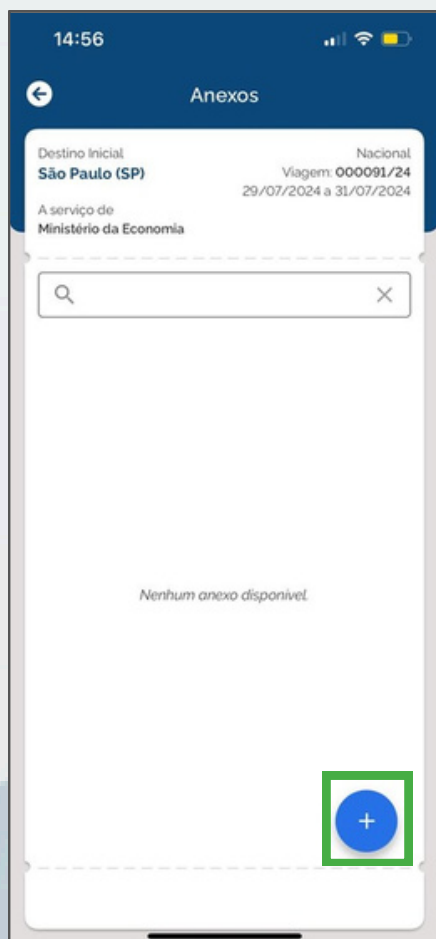
→


Resumo

→



## DETALHAMENTO DE VIAGENS ANEXOS



Ao clicar no ícone , é possível anexar um arquivo à viagem, seja um documento do celular ou uma foto — desde que o aplicativo tenha permissão para acessar esses recursos no aparelho.

Essa opção fica disponível assim que a viagem é exibida ao Proposto.



## DETALHAMENTO DE VIAGENS

### ANEXOS



O **Tipo de Anexo** segue as opções pré definidas, no entanto, o **Nome do Anexo** pode ser dado livremente pelo Proposto.

O aplicativo segue as mesmas regras de segurança da versão Web, ou seja, após uma tramitação, os arquivos não podem mais ser desanexados. Arquivos nessa condição estão identificados pelo símbolo

Arquivos anexados pelo aplicativo ficam automaticamente disponíveis no Web.

Arquivos anexados pelo Web, basta que o usuário marque a opção **Visível no app** para que possa também ser visualizado no aplicativo.






# ANEXOS

## REFLEXOS NO SCDP WEB

| ANEXOS DA VIAGEM |                   |                     |         |                  |             |         |                 |       |
|------------------|-------------------|---------------------|---------|------------------|-------------|---------|-----------------|-------|
|                  | Nome do Documento | Tipo do Documento   | Usuário | Data Inclusão    | Observações | Válido? | Visível no App? | Abrir |
| 1                | Relatório         | Relatório de viagem | Diva    | 11/12/2024 14:57 | ---         | Sim     | Sim             |       |

 **SCDP**  
Versão 10.23.0-SNAPSHOT

Lorena

SAIR

Ano: 2024 Órgão: ME - Ministério da Economia

SOLICITAÇÃO APROVAÇÃO EXECUÇÃO PRESTAÇÃO DE CONTAS CONSULTAS RELATÓRIOS GESTÃO FATURAMENTO SCDP

Você está aqui: >> ANEXA DOCUMENTOS

DOCUMENTOS ANEXADOS

| <input type="checkbox"/> | Nome do Documento                      | Tipo do Documento      | Usuário | Data Inclusão    | Observações | Válido? | Visível na Agência? | Visível no App? | Copiável? |
|--------------------------|--|------------------------|---------|------------------|-------------|---------|---------------------|-----------------|-----------|
| <input type="checkbox"/> | ConfirmacaoReserva-PPPGNY-202411171236 | Confirmação de Reserva | Janaina | 17/11/2024 12:36 | ---         | Sim     | Não                 | Não             | Não       |
| <input type="checkbox"/> | ConfirmacaoReserva-PQSVKK-202411171404 | Confirmação de Reserva | Janaina | 17/11/2024 14:04 | ---         | Sim     | Não                 | Não             | Não       |

VISUALIZAR DESANEXAR MUDAR SITUAÇÃO

Selecione abaixo um arquivo para anexar. Informe o nome do documento e o tipo de documento (panfleto, bilhete, cronograma, etc).  
Extensões permitidas: .PNG, .GIF, .JPG, .JPEG, .TXT, .DOC, .XLS, .PDF, .ODS, .ODT, .RTF, .HTM, .HTML, .EML, .TIF, .MSG, .OFT, .DOCX, .XLSX.  
**Tamanho máximo permitido por arquivo: 5,00 MB**

Nome do Documento:

Tipo do Documento:

Arquivo para anexar:

☐ Visível na agência

☒ Visível no app

☐ Este anexo pode ser copiado para outras PCDPs?

Observações:

Assim que um anexo é incluído no aplicativo, ele se torna automaticamente visível na versão web.

No entanto, para que anexos adicionados na versão web fiquem visíveis no aplicativo, é necessário marcar a opção "Visível no app" no momento da anexação.



# DETALHAMENTO DE VIAGENS

## PRESTAÇÃO DE CONTAS

10:46

←

Minhas Viagens a Serviço

Destino Inicial

**Salvador (BA)**

Nacional

Viagem: 000006/25

11/02/2025 a 12/02/2025

A serviço de

Ministério da Economia

Detalhes Básicos

→

Bilhetes

→

Anexos

→

**Prestação de Contas**

Não Iniciada

Preencher

→

Pendências

→

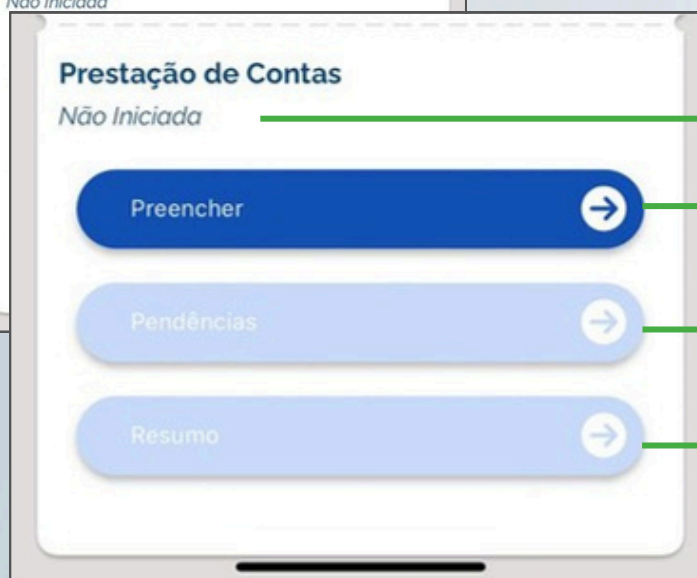
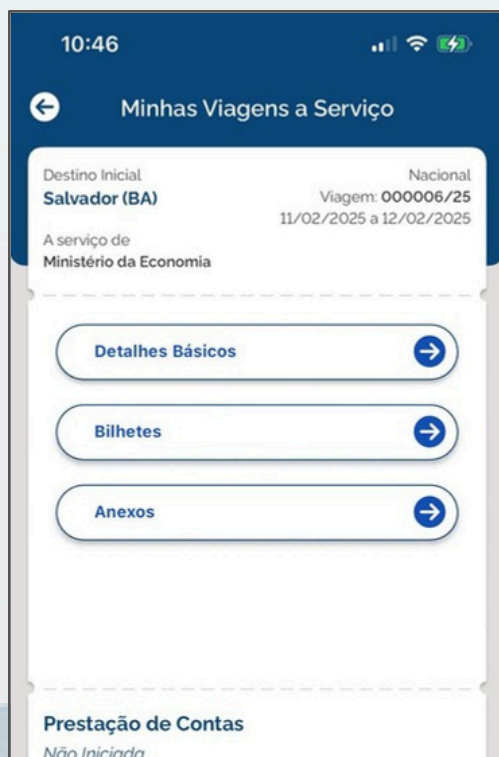
Resumo

→



# DETALHAMENTO DE VIAGENS

## PRESTAÇÃO DE CONTAS



**Status** da Prestação de Contas

**Preencher** - início da Prestação de Contas no app

Eventuais **pendências** na Prestação de Contas

**Resumo** da Prestação de Contas enviada pelo app



# STATUS DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

| STATUS DA PRESTAÇÃO DE CONTAS        | DESCRIÇÃO DO STATUS  |
|--------------------------------------|--|
| Não iniciada                         | Quando o Proposto ainda <b>não iniciou o preenchimento</b> dos dados para prestação de contas da viagem  |
| Em elaboração                        | Assim que o Proposto inicia o preenchimento da prestação de contas da viagem, seja pela primeira vez, seja após devolução pelo Solicitante de Viagem para complementação.  |
| Encaminhada                          | Quando o proposto <b>encaminha</b> a prestação de contas preenchida: <ul style="list-style-type: none"><li>• após primeiro preenchimento ou;</li><li>• após complementação indicada pelo Solicitante de Viagem ou;</li><li>• após anexar o comprovante de pagamento de Guia de Recolhimento.</li></ul> |
| Em análise                           | Quando, no SCDP web, o Solicitante de Viagem confirmou o início da análise da prestação de contas encaminhada e quando a viagem está sendo avaliada nos demais perfis do Sistema.  |
| Devolvida                            | Quando o <b>Solicitante de Viagem devolve</b> a prestação de contas encaminhada pelo app com alguma pendência de preenchimento.  |
| Aguardando devolução de valores      | Após o Solicitante de Viagens <b>anexar Guias de Recolhimento</b> à prestação de contas e <b>diponibilizá-las</b> , para que o Proposto devolva valores relativos àquela viagem.   |
| Aguardando complementação de valores | Quando a viagem <b>aguarda pagamento de algum valor adicional</b> , após análise da prestação de contas feita pelo Solicitante de Viagens.   |
| Concluída                            | Após análise da prestação de contas pelo Solicitante de Viagem e aprovação da Autoridade competente, a <b>viagem é encerrada</b> .   |



# DETALHAMENTO DE VIAGENS

## PRESTAÇÃO DE CONTAS - PREENCHER

10:46

←

Minhas Viagens a Serviço

Destino Inicial

**Salvador (BA)**

Nacional

Viagem: 000006/25

11/02/2025 a 12/02/2025

A serviço de

Ministério da Economia

Detalhes Básicos

→

Bilhetes

→

Anexos

→

Prestação de Contas

Não Iniciada

Preencher

→

Pendências

→

Resumo

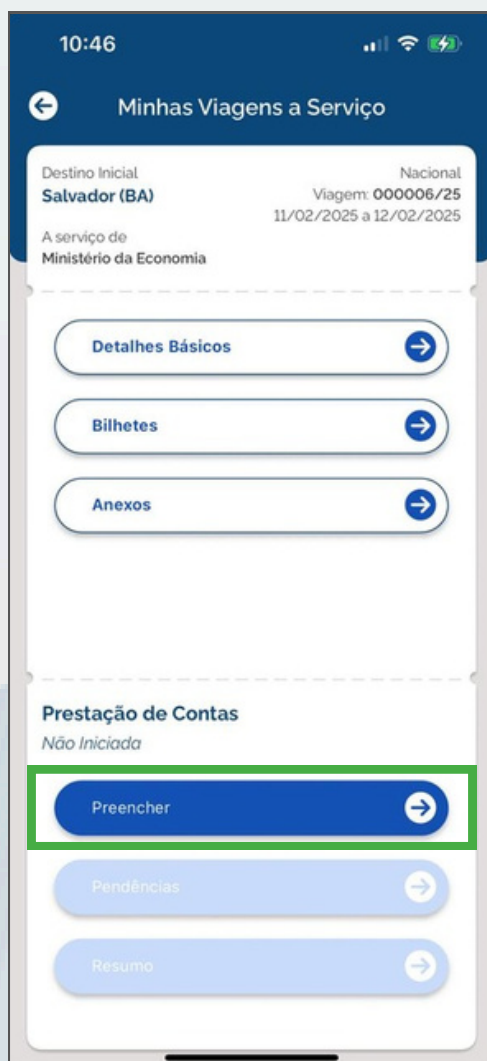
→





# TELAS DE DASHBOARDING

## PREENCHIMENTO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS



O botão **Preencher** fica disponível para o Proposto desde quando a viagem é apresentada no aplicativo.

Ao clicar nessa opção, o Proposto dá início à Prestação de Contas da viagem, que pode ser iniciada antes mesmo do início da viagem, caso seja necessário informar que a viagem não ocorrerá, por exemplo.

Ele só fica habilitado para preenchimento quando a Prestação de contas estiver com a possibilidade de ser editada pelo Proposto.

Para evoluir no preenchimento, basta clicar no botão **Prosseguir** ao final de cada etapa, conforme será demonstrado.



## DETALHAMENTO DE VIAGENS

### PRESTAÇÃO DE CONTAS - PREENCHER



Ao consultar os detalhes da sua viagem, caso no menu de **Prestação de Contas** apareça a mensagem **“Prestação de Contas iniciada pelo órgão que cadastrou a viagem”**, significa que o Órgão solicitante já iniciou esse processo diretamente no SCDP Web.

Nessa situação, o **Proposto** não poderá preencher a Prestação de Contas pelo aplicativo, mas, caso queira, poderá incluir documentos por meio da funcionalidade **Anexos**.

Atenção!! Solicitantes de Viagem, se já tiverem iniciado a Prestação de Contas pelo web, basta Desfazer o preenchimento da Prestação de Contas no módulo Prestação de Contas que ela ficará disponível para o Proposto no app novamente.



# DETALHAMENTO DE VIAGENS

## PRESTAÇÃO DE CONTAS - PREENCHER

12:04

Prestação de Contas

Destino Inicial: **Goiania (GO)** Nacional  
Viagem: 000037/25  
02/06/2025 a 08/06/2025

A serviço de: Ministério da Economia

**Confirmação da Viagem**

A viagem ocorreu?  
☒ Sim, a viagem ocorreu

O roteiro ocorreu como cadastrado?  
☒ Sim, ocorreu como cadastrado

Voltar Prosseguir

14:20

Prestação de Contas

Destino Inicial: **Goiania (GO)** Nacional  
Viagem: 000037/25  
02/06/2025 a 08/06/2025

A serviço de: Ministério da Economia

**Confirmação da Viagem**

A viagem ocorreu?  
☐ Não, a viagem não ocorreu

Motivo de não realização da viagem

0/1000

Documentos Comprobatórios  
Caso possua, anexe aqui documentos que justifiquem a não realização da viagem.  
Nenhum documento comprobatório informado

+

Voltar Prosseguir

14:20

Prestação de Contas

Destino Inicial: **Goiania (GO)** Nacional  
Viagem: 000037/25  
02/06/2025 a 08/06/2025

A serviço de: Ministério da Economia

**Confirmação da Viagem**

A viagem ocorreu?  
☒ Sim, a viagem ocorreu

O roteiro ocorreu como cadastrado?  
☐ Não, houve alteração no roteiro

Informe as alterações no roteiro


0/1000

Voltar Prosseguir

### CONFIRMAÇÃO DA VIAGEM

As primeiras telas da Prestação de Contas são destinadas à confirmação da viagem. Por padrão, as respostas vêm marcadas como **Sim** para as seguintes perguntas:

- **A viagem ocorreu?**

Se a resposta for alterada para **Não**, o aplicativo exigirá o motivo da não realização da viagem e permitirá o envio de documentos comprobatórios, como atestado médico. Para isso, basta clicar no botão .

- **O roteiro ocorreu como cadastrado?**

Neste campo, o Proposto pode justificar alterações que tenham ocorrido no roteiro, voo, datas ou em qualquer outro aspecto que tenha tornado a viagem diferente do plano original.



# DETALHAMENTO DE VIAGENS

## PRESTAÇÃO DE CONTAS - PREENCHER

14:45

Prestação de Contas

Destino Inicial: Goiânia (GO) Viagem: Nacional Viagem: 000037/25 02/06/2025 a 08/06/2025

A serviço de: Ministério da Economia

Comprovação de Bilhetes

|   | Utilizado      | Alterado | Comprovação |
|---|----------------|----------|-------------|
| 01 Localizador: 123<br>AZUL LINHAS AÉREAS BRASILEIRAS<br>02/06/2025 08:00 → 02/06/2025 10:30<br>Brasília (DF) → Goiânia (GO)    | Sem Informação | Sim      | Manual      |
| 02 Localizador: SVPZJX<br>GOL Linhas Aéreas Inteligentes<br>07/06/2025 05:30 → 08/06/2025 07:50<br>Goiânia (GO) → Brasília (DF) | Sem Informação | Não      | Manual      |

Voltar Prosseguir

14:32

Prestação de Contas

Utilização do Bilhete

Localizador: 123  
AZUL LINHAS AÉREAS BRASILEIRAS  
02/06/2025 08:00 → 02/06/2025 10:30  
Brasília (DF) → Goiânia (GO)

Utilizado: Sem Informação

Comprovação de Embarque: Manual

Houve alteração no bilhete?  
☐ Não, o bilhete não foi alterado

Anexos: Caso possua, anexe aqui documentos que comprovem o embarque e/ou alteração do bilhete.

01 bilhete  
Comprovação de embarque  
196.59 kB

Desistir Confirmar

Voltar Prosseguir

16:21

Prestação de Contas

Destino Inicial: São Paulo (SP) Viagem: Internacional Viagem: 000087/24-1C 13/06/2024 a 23/06/2024

A serviço de: Ministério da Economia

Comprovação de Bilhetes

|   | Utilizado      | Alterado | Comprovação |
|---|----------------|----------|-------------|
| 01 Inconsistência detectada<br>Localizador: QNXDWA<br>GOL Linhas Aéreas Inteligentes<br>13/06/2024 06:05 → 13/06/2024 08:00<br>Brasília (DF) → São Paulo (SP) | Sim            | Não      | Automática  |
| 02 Localizador: abcd<br>LATAM AIRLINES BRASIL<br>13/06/2024 07:00 → 13/06/2024 07:30<br>Brasília (DF) → São Paulo (SP)  | Sem Informação | Não      | Pendente    |
| 03 Localizador: teste<br>VIAÇÃO ALVORADA<br>14/06/2024 08:00 → 14/06/2024 08:30   | Sem Informação | Não      | Pendente    |

Voltar Prosseguir

### COMPROVAÇÃO DE BILHETES

A **comprovação de bilhetes** é realizada individualmente **para cada trecho** da viagem com passagem.

Nessa tela, serão exibidos:

- Todos os bilhetes disponibilizados para uso na viagem;
- E também aqueles que, embora não previstos, foram informados pela companhia aérea como utilizados (ver 3ª imagem).

O campo **Utilizado** apresenta três possibilidades de resposta:

- **Sim** – quando a companhia confirma que o Proposto utilizou o trecho;
- **Não** – quando a companhia informa que o trecho não foi utilizado;
- **Sem informação** – quando não há retorno da companhia ou o retorno não é conhecido pelo aplicativo.



# DETALHAMENTO DE VIAGENS

## PRESTAÇÃO DE CONTAS - PREENCHER

14:45

**Prestação de Contas**

Destino Inicial: **Goiania (GO)** Nacional  
Viagem: **000037/25**  
02/06/2025 a 08/06/2025  
A serviço de: **Ministério da Economia**

**Comprovação de Bilhetes**

01 **Localizador: 123**  
**AZUL LINHAS AÉREAS BRASILEIRAS**  
02/06/2025 08:00 → 02/06/2025 10:30  
Brasília (DF) → Goiânia (GO)  
**Utilizado** Alterado Comprovação  
Sem Sim Manual  
Informação

02 **Localizador: SVPZJX**  
**GOL Linhas Aéreas Inteligentes**  
07/06/2025 05:30 → 08/06/2025 07:50  
Goiânia (GO) → Brasília (DF)  
**Utilizado** Alterado Comprovação  
Sem Não Manual  
Informação

**Voltar** **Prosseguir**

14:32

**Prestação de Contas**

**Utilização do Bilhete**

**Localizador: 123**  
**AZUL LINHAS AÉREAS BRASILEIRAS**  
02/06/2025 08:00 → 02/06/2025 10:30  
Brasília (DF) → Goiânia (GO)  
**Utilizado**  
Sem Informação

**Comprovação de Embarque**  
Manual

Houve alteração no bilhete?  
☐ Não. o bilhete não foi alterado

**Anexos**  
Caso possua, anexe aqui documentos que comprovem o embarque e/ou alteração do bilhete.

01 **bilhete**  
Comprovação de embarque  
196.59 kB

**Desistir** **Confirmar**

**Voltar** **Prosseguir**

16:21

**Prestação de Contas**

Destino Inicial: **São Paulo (SP)** Internacional  
Viagem: **000087/24-1C**  
13/06/2024 a 23/06/2024  
A serviço de: **Ministério da Economia**

**Comprovação de Bilhetes**

01 **Inconsistência detectada**  
**Localizador: QNXDWA**  
**GOL Linhas Aéreas Inteligentes**  
13/06/2024 06:05 → 13/06/2024 08:00  
Brasília (DF) → São Paulo (SP)  
**Utilizado** Alterado Comprovação  
Sim Não Automática

02 **Localizador: abcd**  
**LATAM AIRLINES BRASIL**  
13/06/2024 07:00 → 13/06/2024 07:30  
Brasília (DF) → São Paulo (SP)  
**Utilizado** Alterado Comprovação  
Sem Não Pendente  
Informação

03 **Localizador: teste**  
**VIAÇÃO ALVORADA**  
14/06/2024 08:00 → 14/06/2024 08:30

**Voltar** **Prosseguir**

### COMPROVAÇÃO DE BILHETES

O campo **Alterado** indica que aquele trecho sofreu alguma alteração. Tendo as possibilidades **Sim** ou **Não** como preenchimento.

As respostas para o campo Comprovação indicam:

- **Automática** – quando o SCDP consegue confirmar o uso – neste caso o Proposto não precisa incluir comprovação de embarque;
- **Manual** – quando o SCDP não conseguiu comprovar o uso e o Proposto já incluiu a comprovação;
- **Pendente** – quando o SCDP não conseguiu confirmar o uso e o Proposto precisa confirmar anexando comprovante de embarque.





# DETALHAMENTO DE VIAGENS

## PRESTAÇÃO DE CONTAS - PREENCHER

14:45

**Prestação de Contas**

Destino Inicial: **Goiania (GO)** Nacional  
Viagem: **000037/25**  
02/06/2025 a 08/06/2025  
A serviço de: **Ministério da Economia**

**Comprovação de Bilhetes**

01 Localizador: 123  
AZUL LINHAS AÉREAS BRASILEIRAS  
02/06/2025 08:00 → 02/06/2025 10:30  
Brasília (DF) → Goiânia (GO)  
**Utilizado** Alterado Comprovação  
Sem Sim Manual  
Informação

02 Localizador: SVPZJX  
GOL Linhas Aéreas Inteligentes  
07/06/2025 05:30 → 08/06/2025 07:50  
Goiânia (GO) → Brasília (DF)  
**Utilizado** Alterado Comprovação  
Sem Não Manual  
Informação

**Voltar** **Prosseguir**

14:32

**Prestação de Contas**

**Utilização do Bilhete**

Localizador: 123  
AZUL LINHAS AÉREAS BRASILEIRAS  
02/06/2025 08:00 → 02/06/2025 10:30  
Brasília (DF) → Goiânia (GO)

**Utilizado**  
Sem Informação

**Comprovação de Embarque**  
Manual

Houve alteração no bilhete?  
☐ Não, o bilhete não foi alterado

**Anexos**  
Caso possua, anexe aqui documentos que comprovem o embarque e/ou alteração do bilhete.

01 bilhete  
Comprovação de embarque  
196.59 kB

**Desistir** **Confirmar**

**Voltar** **Prosseguir**

16:21

**Prestação de Contas**

Destino Inicial: **São Paulo (SP)** Internacional  
Viagem: **000087/24-1C**  
13/06/2024 a 23/06/2024  
A serviço de: **Ministério da Economia**

**Comprovação de Bilhetes**

01 Inconsistência detectada  
Localizador: QNXDWA  
GOL Linhas Aéreas Inteligentes  
13/06/2024 06:05 → 13/06/2024 08:00  
Brasília (DF) → São Paulo (SP)  
**Utilizado** Alterado Comprovação  
Sim Não Automática  
Informação

02 Localizador: abcd  
LATAM AIRLINES BRASIL  
13/06/2024 07:00 → 13/06/2024 07:30  
Brasília (DF) → São Paulo (SP)  
**Utilizado** Alterado Comprovação  
Sem Não Pendente  
Informação

03 Localizador: teste  
VIAÇÃO ALVORADA  
14/06/2024 08:00 → 14/06/2024 08:30

**Voltar** **Prosseguir**

### COMPROVAÇÃO DE BILHETES

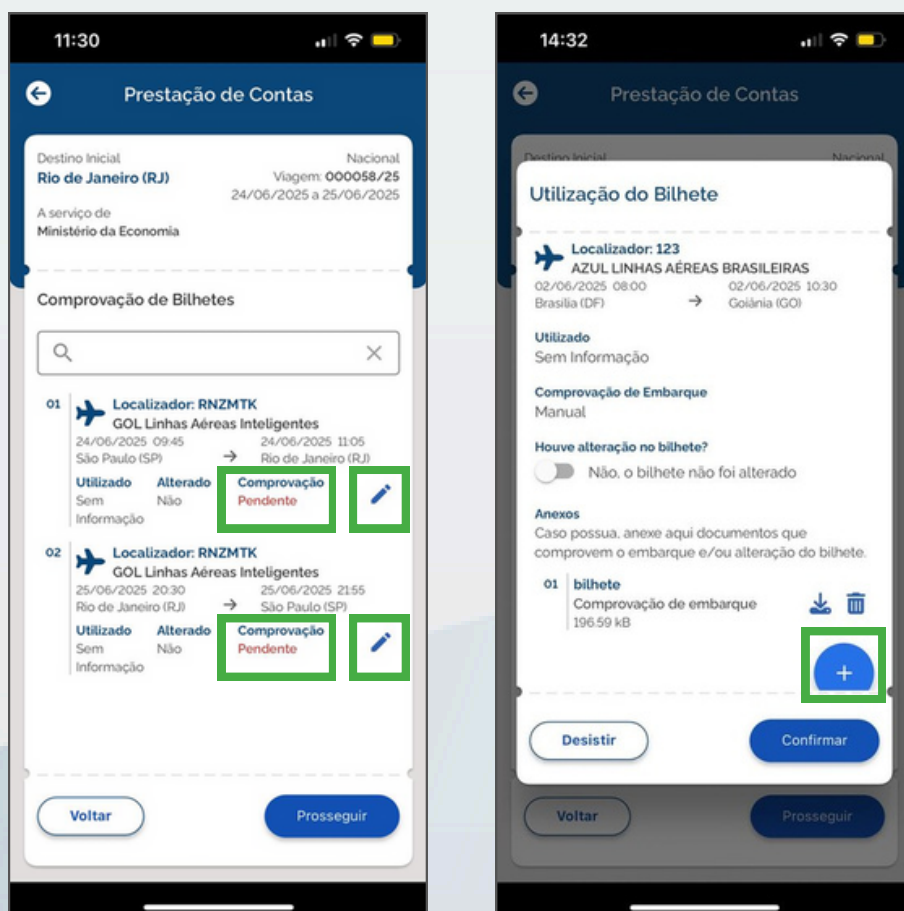
Os bilhetes que apresentam **Comprovação Automática**, tratam-se de bilhetes adquiridos pela modalidade Compra Direta e, para os quais, foi possível obter via integração com a companhia aérea a resposta que o bilhete foi Voadou ou a Negativa dessa resposta, por isso é possível verificar o reflexo no campo Utilizado como Sim ou Não, respectivamente.

Logo, necessitarão de **Comprovação Manual** os bilhetes que sejam adquiridos por Agenciamento ou para os quais não seja recebida resposta da companhia aérea.



# DETALHAMENTO DE VIAGENS



## PRESTAÇÃO DE CONTAS - PREENCHER



### COMPROVAÇÃO DE BILHETES

A comprovação por parte do Proposto só é necessária quando o aplicativo não consegue confirmar automaticamente o uso do bilhete. Nesses casos, será obrigatória a inclusão de um arquivo do tipo **Comprovação de embarque**. Os bilhetes que exigem essa ação aparecerão com o status **Pendente**, conforme ilustrado na imagem.

Para comprovar o uso de bilhetes com status **Pendente**, siga os passos abaixo:

1. Clique no ícone do lápis  ao lado do trecho pendente;
2. Revise os dados apresentados. Se houver alteração no bilhete, marque **Sim** na pergunta **Houve alteração no bilhete?** e informe a justificativa no campo de texto;
3. Clique no botão  e anexe o comprovante de embarque e/ou o documento que comprove a alteração informada.



# DETALHAMENTO DE VIAGENS

## PRESTAÇÃO DE CONTAS - PREENCHER

14:45

← Prestação de Contas

Destino Inicial: **Goiania (GO)** Nacional  
Viagem: **000037/25**  
02/06/2025 a 08/06/2025  
A serviço de: **Ministério da Economia**

Comprovação de Bilhetes

🔍

01 **Localizador: 123**  
**AZUL LINHAS AÉREAS BRASILEIRAS**  
02/06/2025 08:00 → 02/06/2025 10:30  
Brasília (DF) → Goiânia (GO)  
**Utilizado** **Alterado** **Comprovação**  
Sem Informação Sim Manual ✎

02 **Localizador: SVPZJX**  
**GOL Linhas Aéreas Inteligentes**  
07/06/2025 05:30 → 08/06/2025 07:50  
Goiânia (GO) → Brasília (DF)  
**Utilizado** **Alterado** **Comprovação**  
Sem Informação Não Manual ✎

**Voltar** **Prosseguir**

16:21

← Prestação de Contas

Destino Inicial: **São Paulo (SP)** Internacional  
Viagem: **000087/24-1C**  
13/06/2024 a 23/06/2024  
A serviço de: **Ministério da Economia**

Comprovação de Bilhetes

🔍

01 **Inconsistência detectada**  
**Localizador: QNXDWA**  
**GOL Linhas Aéreas Inteligentes**  
13/06/2024 06:05 → 13/06/2024 08:00  
Brasília (DF) → São Paulo (SP)  
**Utilizado** **Alterado** **Comprovação**  
Sim Não Automática ✎

02 **Localizador: abcd**  
**LATAM AIRLINES BRASIL**  
13/06/2024 07:00 → 13/06/2024 07:30  
Brasília (DF) → São Paulo (SP)  
**Utilizado** **Alterado** **Comprovação**  
Sem Informação Não **Pendente** ✎

03 **Localizador: teste**  
**VIAÇÃO ALVORADA**  
14/06/2024 08:00 → 14/06/2024 08:30

**Voltar** **Prosseguir**

### COMPROVAÇÃO DE BILHETES

Quando apresentado o alerta da última imagem **Inconsistência detectada**, significa que a companhia informou que foi utilizado um bilhete que não estava mais disponível para uso e esses casos também devem ser justificados!

Esses casos, são bilhetes que foram desassociados do trecho, sendo denominados Não Utilizados. O correto seria o seu cancelamento, mas por alguma razão, não foram devidamente cancelados e, indevidamente, foram utilizados pelo Proposto, o que foi confirmado pela companhia aérea por intermédio da comprovação de utilização do voo.



# DETALHAMENTO DE VIAGENS

## PRESTAÇÃO DE CONTAS - PREENCHER

14:56

Prestação de Contas

Destino Inicial: **Goiania (GO)** Nacional  
Viagem: **000037/25**  
02/06/2025 a 08/06/2025

A serviço de  
Ministério da Economia

**Despesas Adicionais**  
Informe possíveis despesas adicionais que você teve durante a viagem que dizem respeito à missão.  
Nenhuma despesa adicional informada  
Total: R\$ 0,00

**+**

Voltar Prosseguir

14:57

Prestação de Contas

**Incluir Despesa Adicional**

Valor

Descrição

Comprovante da despesa

**+**

Desistir Incluir

Voltar Prosseguir

14:59

Prestação de Contas

Destino Inicial: **Goiania (GO)** Nacional  
Viagem: **000037/25**  
02/06/2025 a 08/06/2025

A serviço de  
Ministério da Economia

**Despesas Adicionais**  
Informe possíveis despesas adicionais que você teve durante a viagem que dizem respeito à missão.

01 **Comprovante traslado ida**  
Comprovante de Gastos Autorizados  
R\$ 35,00

02 **Comprovante traslado volta.**  
Comprovante de Gastos Autorizados  
R\$ 40,00

Total: R\$ 75,00

**+**

Voltar Prosseguir

### DESPESAS ADICIONAIS

Caso durante a viagem o Proposto tenha incorrido em gastos autorizados pela Administração Pública e que devam ser objeto de indenização/restituição, tais como a aquisição de bilhete para um meio de transporte que a Agência contratada não tenha suporte.

Basta clicar no ícone **+** da primeira página, incluir o valor, a descrição e o comprovante do gasto, obrigatoriamente tem que ter um arquivo do tipo **Comprovante de Gastos Autorizados**.

A cada despesa incluída, o app faz o cálculo do total solicitado.

Esse campo nem sempre ocorrerá nas viagens, caso seja o caso, basta clicar em Prosseguir e passar para a próxima etapa da Prestação de Contas.



## DETALHAMENTO DE VIAGENS

### PRESTAÇÃO DE CONTAS - PREENCHER

The image displays two side-by-side screenshots of a mobile application interface for 'Prestação de Contas' (Account Statement). Both screens show a header with a back arrow and the title 'Prestação de Contas'. The left screen is for a national trip to Goiânia (GO) on 02/06/2025 to 08/06/2025, with travel ID 000037/25. The right screen is for an international trip to Buenos Aires (Argentina) on 27/06/2025 to 28/06/2025, with travel ID 000063/25. Both screens indicate the service is for the 'Ministério da Economia'. Below this, there is a section titled 'Relatórios de Viagem' (Travel Reports) with instructions to use an example report to create and include one for the trip. A green box on the right screen highlights a warning message: 'Sua viagem é internacional e por isso exige a inclusão de um relatório de viagem.' (Your trip is international and therefore requires the inclusion of a travel report). Both screens feature a blue circular button with a white plus sign and two buttons at the bottom: 'Voltar' (Back) and 'Prosseguir' (Continue).

### RELATÓRIOS DE VIAGEM

A legislação permite que os órgãos **optem por exigir ou não** a apresentação de relatório de viagem para os afastamentos **nacionais**. No entanto, para viagens **internacionais**, o relatório circunstanciado é **obrigatório**.

Assim, o aplicativo exige o anexo do Relatório de Viagem apenas para afastamentos internacionais. Nos casos de viagens nacionais, o Proposto deve verificar com o órgão solicitante se há exigência de apresentação.





## DETALHAMENTO DE VIAGENS

### PRESTAÇÃO DE CONTAS - PREENCHER

The image displays two screenshots of a mobile application interface for 'Prestação de Contas' (Expense Report). Both screens show a header with a back arrow and the title 'Prestação de Contas'. The left screen is for a national trip to Goiânia (GO) from 02/06/2025 to 08/06/2025. The right screen is for an international trip to Buenos Aires (Argentina) from 27/06/2025 to 28/06/2025. Both screens include a section for 'Relatórios de Viagem' (Travel Reports) with instructions to use an 'exemplo de relatório' (example report) and a blue '+' button to add reports. A green arrow on the left screen points to the '+' button, and a green arrow on the right screen points to the 'exemplo de relatório' link. Both screens have 'Voltar' (Back) and 'Prosseguir' (Continue) buttons at the bottom.

**Left Screen (National Trip):**

- Destino Inicial: Goiânia (GO)
- Nacional
- Viagem: 000037/25
- 02/06/2025 a 08/06/2025
- A serviço de: Ministério da Economia
- Relatórios de Viagem
- Utilize o [exemplo de relatório](#) para criar o relatório dessa viagem e inclua-o aqui.
- Nenhum relatório de viagem informado
- + (button)
- Voltar (button)
- Prosseguir (button)

**Right Screen (International Trip):**

- Destino Inicial: Buenos Aires (Argentina)
- Internacional
- Viagem: 000063/25
- 27/06/2025 a 28/06/2025
- A serviço de: Ministério da Economia
- Relatórios de Viagem
- Sua viagem é internacional e por isso exige a inclusão de um relatório de viagem.
- Utilize o [exemplo de relatório](#) para criar o relatório dessa viagem e inclua-o aqui.
- Nenhum relatório de viagem informado
- + (button)
- Voltar (button)
- Prosseguir (button)

### RELATÓRIOS DE VIAGEM

Para facilitar, disponibilizamos um modelo genérico de Relatório. Basta clicar em **Exemplo de Relatório** na mensagem explicativa, realizar o download e preencher.

Verifique antes com a instituição que solicitou o afastamento se esse modelo é aceito por eles.



# DETALHAMENTO DE VIAGENS

## PRESTAÇÃO DE CONTAS - PREENCHER

11:58

← Prestação de Contas

Destino Inicial  
**Goiânia (GO)**

Nacional  
Viagem: **000037/25**  
02/06/2025 a 08/06/2025

A serviço de  
Ministério da Economia

**Outros Documentos**

Anexe aqui outros documentos que considere importante para a prestação contas da viagem e ainda não foram anexados.

*Nenhum documento informado*

+

Voltar Prosseguir

### OUTROS DOCUMENTOS

Nesta seção, o Proposto pode incluir documentos complementares que julgar relevantes para a Prestação de Contas e que não tenham sido anexados anteriormente. Exemplos incluem: lista de presença, certificado de participação, fotos no evento, entre outros.



# DETALHAMENTO DE VIAGENS

## PRESTAÇÃO DE CONTAS - PREENCHER

15:50

← Prestação de Contas

Destino Inicial  
**Rio de Janeiro (RJ)**

Nacional  
Viagem: 000160/24-2C  
28/11/2024 a 29/11/2024

A serviço de  
Ministério da Economia

Resumo

Motivo da Viagem

Homologação Fiscalização 18/11/2024

Roteiro da Viagem

▼

A viagem ocorreu?  
Sim

O roteiro ocorreu como cadastrado?  
Sim

Comprovação de Bilhetes

01

✈

Localizador: 123

GOL Linhas Aéreas Inteligentes

28/11/2024 08:00 → 28/11/2024 08:30

São Paulo (SP) → Rio de Janeiro (RJ)

Utilizado

Alterado

Comprovação

Sem

Não

Manual

Informação

🔍

Despesas Adicionais

01

Passagem rodoviária

Voltar

Encaminhar

12:13

← Minhas Viagens a Serviço

Destino Inicial  
**Rio de Janeiro (RJ)**

Nacional  
Viagem: 000071/25  
10/07/2025 a 10/07/2025

A serviço de  
Ministério da Economia

Detalhes Básicos

Bilhetes

Anexos

Prestação de Contas

Em análise

Preencher

Pendências

Resumo

### RESUMO

Na etapa final da Prestação de Contas, é exibido um Resumo com todas as informações prestadas pelo Proposto, além do **Motivo** e do **Roteiro da Viagem** originalmente previstos.

Esse Resumo também pode ser acessado pelo menu inicial da viagem.



## DETALHAMENTO DE VIAGENS

### PRESTAÇÃO DE CONTAS - PREENCHER

15:50

Prestação de Contas

Destino Inicial: Rio de Janeiro (RJ) Nacional  
Viagem: 000160/24-2C  
28/11/2024 a 29/11/2024  
A serviço de: Ministério da Economia

Resumo

Motivo da Viagem: Homologação Fiscalização 18/11/2024

Roteiro da Viagem

A viagem ocorreu? Sim

O roteiro ocorreu como cadastrado? Sim

Comprovação de Bilhetes

| 01               | Localizador: 123               |                     |
|------------------|--------------------------------|---------------------|
|                  | GOL Linhas Aéreas Inteligentes |                     |
| 28/11/2024 08:00 | →                              | 28/11/2024 08:30    |
| São Paulo (SP)   |                                | Rio de Janeiro (RJ) |
| Utilizado        | Alterado                       | Comprovação         |
| Sem              | Não                            | Manual              |
| Informação       |                                |                     |

Despesas Adicionais

| 01                  |  |
|---------------------|--|
| Passagem rodoviária |  |

Voltar Encaminhar

15:51

Prestação de Contas

Destino Inicial: Rio de Janeiro (RJ) Nacional  
Viagem: 000160/24-2C  
28/11/2024 a 29/11/2024  
A serviço de: Ministério da Economia

2

Confirma o encaminhamento da Prestação de Contas?

Ao confirmar, as informações encaminhadas só poderão ser alteradas após devolutiva da análise. Para consultá-las, acesse o Resumo da Prestação de Contas.

Desistir Confirmar

Outros Documentos  
Nenhum documento informado

Encaminhamentos  
Nenhum encaminhamento realizado

Voltar Encaminhar

### ENCAMINHAMENTO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

Após o preenchimento da Prestação de Contas:

1. No final do Resumo, será exibido o botão **Encaminhar**, que envia a Prestação de Contas para análise do **Solicitante de Viagens** no SCDP Web;
2. Em seguida, será apresentada uma tela de confirmação do encaminhamento;



# DETALHAMENTO DE VIAGENS

## PRESTAÇÃO DE CONTAS - PREENCHER

11:29

Prestação de Contas

3 ⚠️

**Prestação de Contas Fora do Prazo!**

Verificamos o descumprimento do prazo para Prestação de Contas, conforme a Lei 8.112/1990, o Decreto 5.992/2006 e a Instrução Normativa nº 3/2015. Informe a justificativa para Prestação de Contas realizada fora do prazo.

Justificativa para o atraso:

0/1000

Desistir Confirmar

Voltar Encaminhar

15:51

Prestação de Contas

Destino Inicial: Rio de Janeiro (RJ) Viagem: 000160/24-2C Nacional 28/11/2024 a 29/11/2024

4 ✓

**Sua prestação de contas foi encaminhada com sucesso!**

As informações encaminhadas serão analisadas em breve. Acompanhe o resultado pelo app e caso deseje, habilite as notificações para ser informado

Protocolo de encaminhamento: **ENC-2025-00000002**

Ir para início

Encaminhamentos  
Nenhum encaminhamento realizado

Voltar Encaminhar

### ENCAMINHAMENTO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

3. Caso o envio ocorra **após 5 dias** do retorno da viagem, será obrigatório justificar o atraso no preenchimento da Prestação de Contas;
4. Após a confirmação, será gerado um protocolo, que serve como comprovação de que as informações foram enviadas com sucesso para análise. Esse Protocolo fica salvo no menu inicial, na opção **Resumo**.



# DETALHAMENTO DE VIAGENS

## PRESTAÇÃO DE CONTAS - PREENCHER

**15:50**

**Prestação de Contas**

Destino Inicial: **Rio de Janeiro (RJ)** Viagem: **000160/24-2C** Nacional  
28/11/2024 a 29/11/2024

A serviço de: **Ministério da Economia**

**Resumo**

**Motivo da Viagem** ^  
Homologação Fiscalização 18/11/2024

**Roteiro da Viagem** v

A viagem ocorreu?  
Sim

O roteiro ocorreu como cadastrado?  
Sim

**Comprovação de Bilhetes**

01 Localizador: 123  
GOL Linhas Aéreas Inteligentes  
28/11/2024 08:00 → 28/11/2024 08:30  
São Paulo (SP) Rio de Janeiro (RJ)

| Utilizado | Alterado | Comprovação |
|-----------|----------|-------------|
| Sem       | Não      | Manual      |

**Despesas Adicionais**

01 | **Passagem rodoviária**

**Voltar** **Encaminhar**

**14:18**

**Prestação de Contas**

Destino Inicial: **Goiânia (GO)** Viagem: **000180/24** Nacional  
04/12/2024 a 05/12/2024

A serviço de: **Ministério da Economia**

**A Prestação de Contas ainda não pode ser enviada, pois o Órgão Solicitante da viagem não está apto a processá-la nesse momento. Tente novamente em breve.**

**Entendido**

**Voltar** **Encaminhar**

### ATENÇÃO!

Em determinados momentos do fluxo da viagem no sistema web, o Solicitante de Viagens não conseguirá visualizar as informações enviadas pelo app, dessa forma, nesses momentos, o envio da Prestação de Contas pelo app ficará bloqueado temporariamente.

Nesses casos, será exibida uma mensagem no aplicativo informando que o envio não pode ser realizado naquele momento.

Quando isso acontecer, aguarde e tente encaminhar a Prestação de Contas novamente mais tarde.





# DETALHAMENTO DE VIAGENS

## PRESTAÇÃO DE CONTAS - RESUMO

12:13

←

Minhas Viagens a Serviço

Destino Inicial  
**Rio de Janeiro (RJ)**

Nacional  
Viagem: 000071/25  
10/07/2025 a 10/07/2025

A serviço de  
Ministério da Economia

Detalhes Básicos

→

Bilhetes

→

Anexos

→

Prestação de Contas

Em análise

Preencher

→

Pendências

→

Resumo

→



# DETALHAMENTO DE VIAGENS

## PRESTAÇÃO DE CONTAS - RESUMO

12:13

Minhas Viagens a Serviço

Destino Inicial: Rio de Janeiro (RJ) Nacional Viagem: 000071/25 10/07/2025 a 10/07/2025 A serviço de: Ministério da Economia

Detalhes Básicos

Bilhetes

Anexos

Prestação de Contas

Em análise

Preencher

Pendências

Resumo

15:50

Prestação de Contas

Destino Inicial: Rio de Janeiro (RJ) Nacional Viagem: 000160/24-2C 28/11/2024 a 29/11/2024 A serviço de: Ministério da Economia

Resumo

Motivo da Viagem

Homologação Fiscalização 18/11/2024

Roteiro da Viagem

A viagem ocorreu?

Sim

O roteiro ocorreu como cadastrado?

Sim

Comprovação de Bilhetes

01 Localizador: 123 GOL Linhas Aéreas Inteligentes 28/11/2024 08:00 28/11/2024 08:30 São Paulo (SP) → Rio de Janeiro (RJ) Utilizado Alterado Comprovação Sem Informação Não Manual

Despesas Adicionais

01 Passagem rodoviária

Voltar Encaminhar

18:13

Prestação de Contas

Destino Inicial: Goiânia (GO) Nacional Viagem: 000037/25 02/06/2025 a 08/06/2025 A serviço de: Ministério da Economia

Despesas Adicionais

01 Comprovante traslado ida Comprovante de Gastos Autorizados R\$ 35,00

02 Comprovante traslado volta. Comprovante de Gastos Autorizados R\$ 40,00

Total: R\$ 75,00

Relatórios de Viagem

Nenhum relatório de viagem informado

Outros Documentos

Nenhum documento informado

Encaminhamentos

01 Encaminhada 06/06/2025 às 16:30 Protocolo: ENC-2025-00000021

Voltar Encaminhar

### RESUMO E PROTOCOLO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

Ao concluir o preenchimento da Prestação de Contas pelo aplicativo, será exibido um Resumo com todas as informações fornecidas. Esse resumo permanece disponível para consulta a qualquer momento, acessando a opção **Resumo** no menu inicial da viagem.

Após o encaminhamento da Prestação de Contas, será gerado um **Protocolo**, com data e hora do encaminhamento. Esse protocolo fica registrado no próprio Resumo e serve como comprovante oficial de que a prestação de contas foi encaminhada pelo Proposto.



# DETALHAMENTO DE VIAGENS

## PRESTAÇÃO DE CONTAS - PENDÊNCIAS

14:27

←

Minhas Viagens a Serviço

Destino Inicial

São Paulo (SP)

Nacional

Viagem: 000038/25-2C

10/06/2025 a 19/06/2025

A serviço de

Ministério da Economia

Detalhes Básicos

→

Bilhetes

→

Anexos

→

Prestação de Contas

Concluída

Preencher

→

Pendências

→

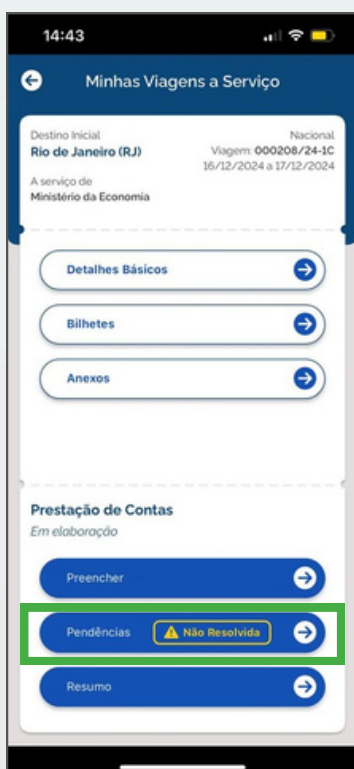
Resumo

→




# DETALHAMENTO DE VIAGENS

## PRESTAÇÃO DE CONTAS - PENDÊNCIAS



Após o envio da Prestação de Contas pelo aplicativo SCDP, ela será analisada na versão web por um perfil denominado **Solicitante de Viagens**. Caso sejam identificadas divergências nas informações prestadas, necessidade de documentos complementares ou esclarecimentos, a Prestação de Contas será devolvida para complementação, gerando uma pendência.

Também pode haver pendência quando for constatada a necessidade de devolução de valores aos cofres públicos.

Essas situações são indicadas no aplicativo, no menu inicial **Pendências**, que exibe o alerta  enquanto não forem resolvidas.

Ao acessar esse menu, serão exibidas tanto as pendências em aberto quanto as já resolvidas.

A seguir, detalhamos os dois tipos de pendência existentes.



# DETALHAMENTO DE VIAGENS

## PRESTAÇÃO DE CONTAS - PENDÊNCIAS

10:23

← Prestação de Contas

Destino Inicial  
**São Paulo (SP)**

Nacional  
Viagem: 000205/24-2C  
09/12/2024 a 09/12/2024

A serviço de  
Ministério da Economia

**Pendências**

30/06/2025 às 15h03min  
**Protocolo ENC-2025-00000042 com valores a devolver**  
Favor realizar o pagamento das duas guias de recolhimento em anexo.  
**Resolver**

**Pendências Resolvidas**

10/06/2025 às 10h37min  
**Protocolo ENC-2025-00000037 devolvido**  
Informar se houve despesas adicionais.  
Resolvida em 10/06/2025 às 10h40min

09/06/2025 às 15h47min  
**Protocolo ENC-2025-00000030 devolvido**  
Inserir relatório.  
Resolvida em 09/06/2025 às 15h50min

**Voltar**

Para iniciar o tratamento das **Pendências não Resolvidas**, basta clicar em **Resolver**. A pendência é composta por:

- Data e hora do encaminhamento ao aplicativo;
- Número do protocolo devolvido;
- Descrição com a justificativa da pendência.

Caso existam **Pendências Resolvidas**, elas serão apresentadas de forma sombreada com as seguintes informações:

- Data e hora que foram encaminhadas para o app;
- Protocolo que está sendo devolvido;
- Texto com a explicação da pendência;
- Data e hora em que aquela Pendência foi resolvida.



## DETALHAMENTO DE VIAGENS

### PRESTAÇÃO DE CONTAS - PENDÊNCIAS

**Screenshot 1 (Left):** 11:59. Screen title: Prestação de Contas. Destino Inicial: Goiânia (GO). Nacional. Viagem: 000037/25. 02/06/2025 a 08/06/2025. A serviço de: Ministério da Economia. Pendências: 09/06/2025 às 15h53min. Protocolo ENC-2025-00000021 devolvido. Favor anexar comprovantes de embarque. Resolver button highlighted. Pendências Resolvidas: Não há pendências resolvidas. Voltar button at the bottom.

**Screenshot 2 (Right):** 12:04. Screen title: Prestação de Contas. Destino Inicial: Goiânia (GO). Nacional. Viagem: 000037/25. 02/06/2025 a 08/06/2025. A serviço de: Ministério da Economia. Confirmação da Viagem. A viagem ocorreu? Sim, a viagem ocorreu. O roteiro ocorreu como cadastrado? Sim, ocorreu como cadastrado. Voltar and Prosseguir buttons at the bottom.

#### PENDÊNCIA DE COMPLEMENTAÇÃO DE INFORMAÇÕES

Quando a Prestação de Contas é devolvida para complementação de informações, basta clicar no botão **Resolver** para dar início à resolução da pendência indicada.

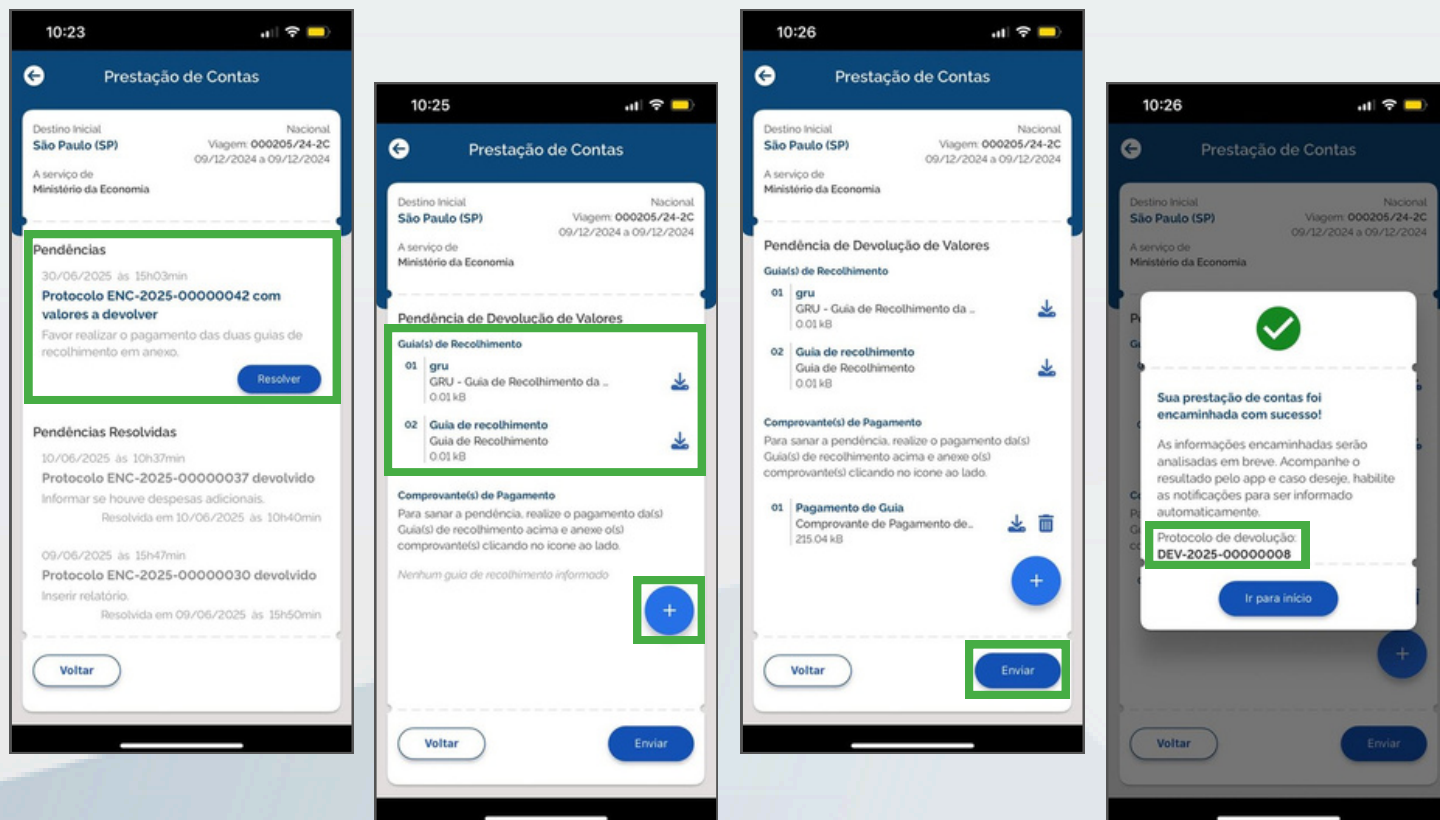
**Atenção!** O Proposto deve se atentar ao que foi solicitado correção no texto abaixo do Protocolo, pois ao clicar em Resolver, todo o formulário de Prestação de Contas é reaberto, devendo ser ajustado apenas os pontos solicitados.





# DETALHAMENTO DE VIAGENS

## PRESTAÇÃO DE CONTAS - PENDÊNCIAS



### PENDÊNCIA DE DEVOLUÇÃO DE VALORES

As pendências de devolução de valores ocorrem quando alguma alteração na viagem gera a necessidade de devolução de recursos aos cofres públicos, como em casos de retorno antecipado. Nesses casos, o protocolo será identificado como “...**com valores a devolver**”.

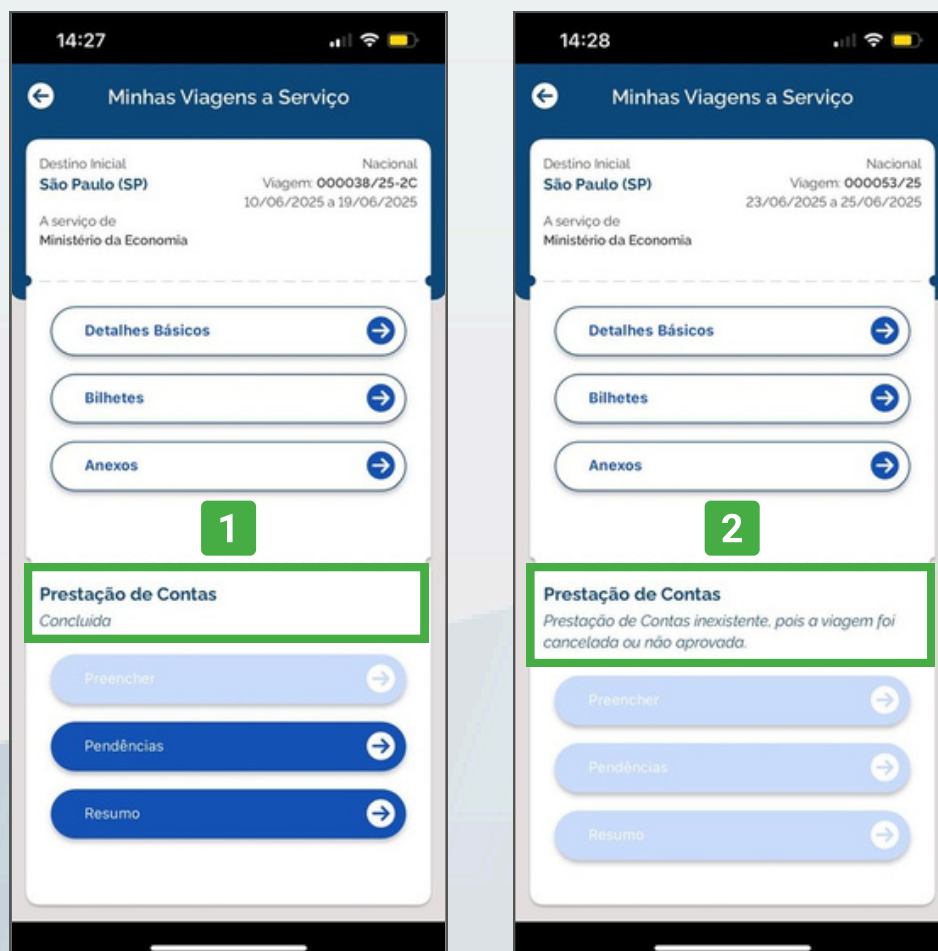
Ao clicar em **Resolver**, será exibida a tela com a(s) **Guia(s) de Recolhimento** para pagamento. Após o pagamento, o comprovante deve ser anexado clicando em **+**, como arquivo do tipo “**Comprovante de pagamento de guia**”.

Em seguida, clique em **Enviar**. Após a confirmação do envio, será gerado um protocolo iniciado por **DEV**, indicando que a pendência foi resolvida.



# DETALHAMENTO DE VIAGENS

## PRESTAÇÃO DE CONTAS - CONCLUSÃO



### PRESTAÇÃO DE CONTAS CONCLUÍDA

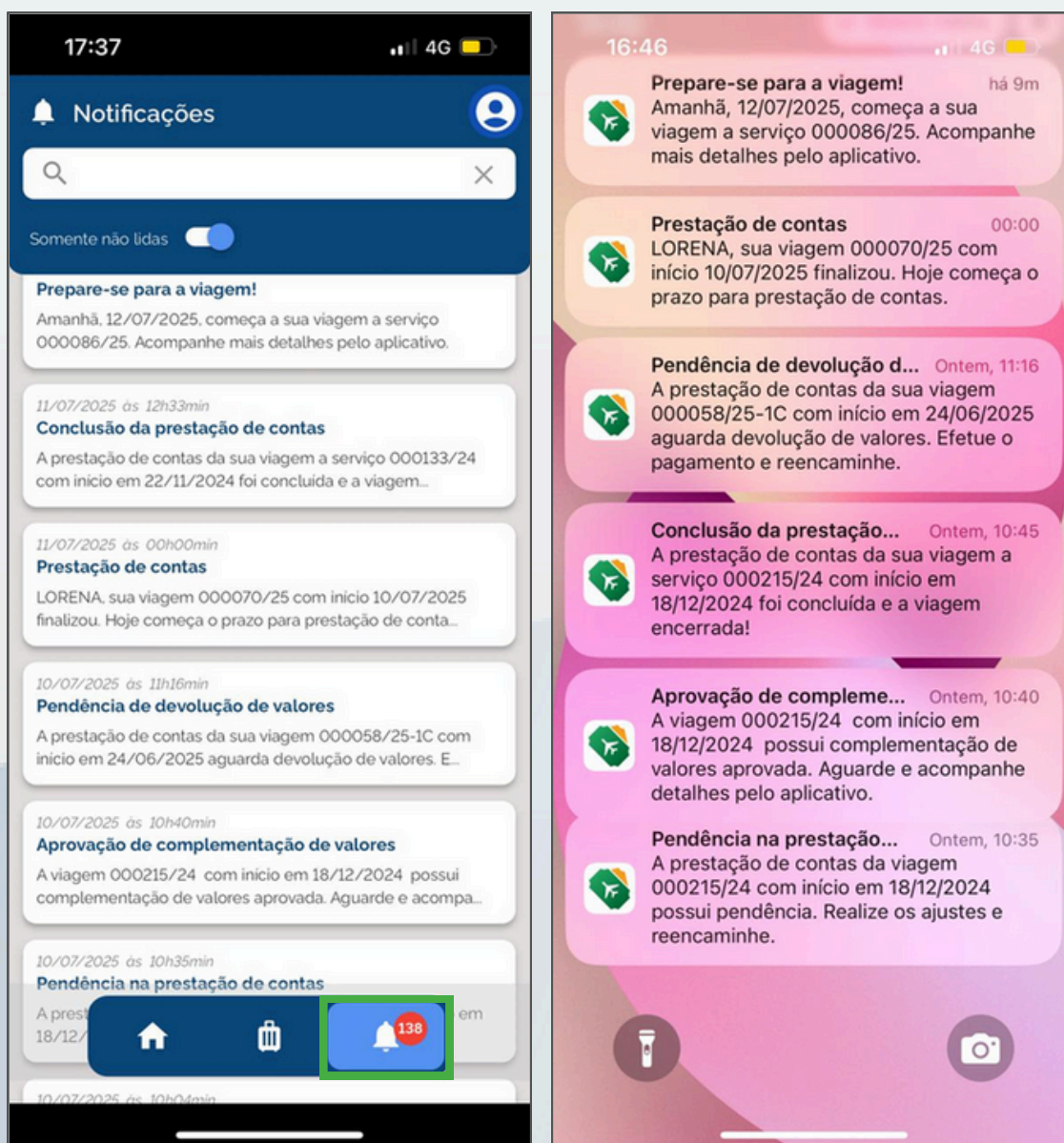
Após o envio da Prestação de Contas pelo aplicativo, ela será analisada pelo Solicitante de Viagens na versão Web do SCDP. Em seguida, seguirá para aprovação da Autoridade que autorizou o afastamento. Com essa aprovação, a Prestação de Contas e a viagem são oficialmente encerradas.


A **imagem 1** ilustra o status "Concluída", que indica o encerramento da Prestação de Contas.

Se o envio tiver sido feito pelo aplicativo, os menus **Resumo** e **Pendências** (caso existam) permanecerão disponíveis para consulta posterior. Já nas prestações realizadas exclusivamente pela versão Web, esses menus ficarão desabilitados após a conclusão.

A **imagem 2** exibe a mensagem apresentada quando a viagem foi cancelada ou sua realização não foi aprovada. Nesses casos, não há Prestação de Contas a ser registrada.

# NOTIFICAÇÕES

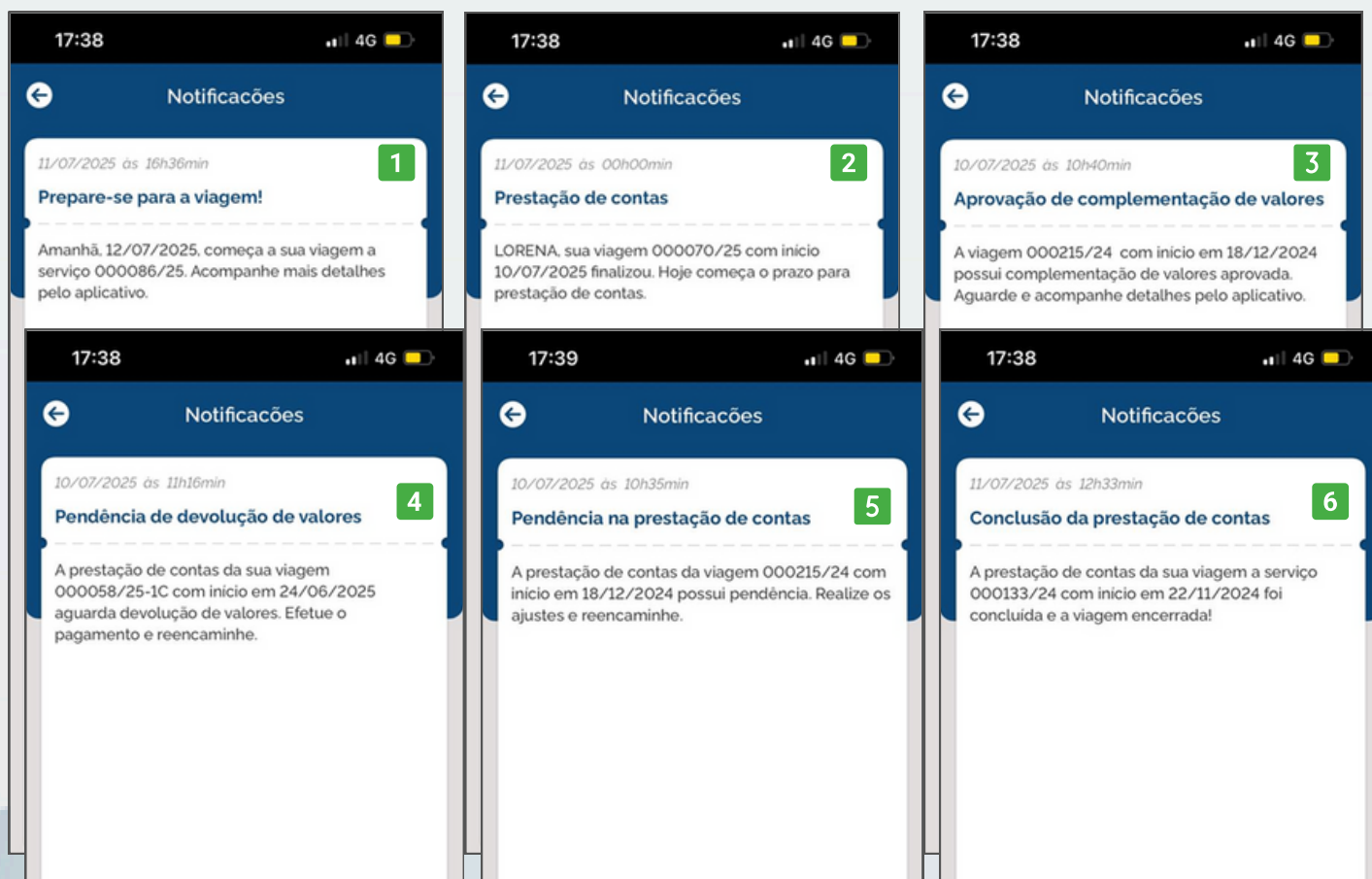


O menu de **Notificações**  exibe um contador com a quantidade de mensagens não lidas.

Ao acessá-lo, são exibidas, por padrão, apenas as mensagens não lidas — essa visualização pode ser alterada.

Para receber notificações no celular, é necessário que essa opção esteja habilitada tanto no aparelho quanto no aplicativo.

# NOTIFICAÇÕES

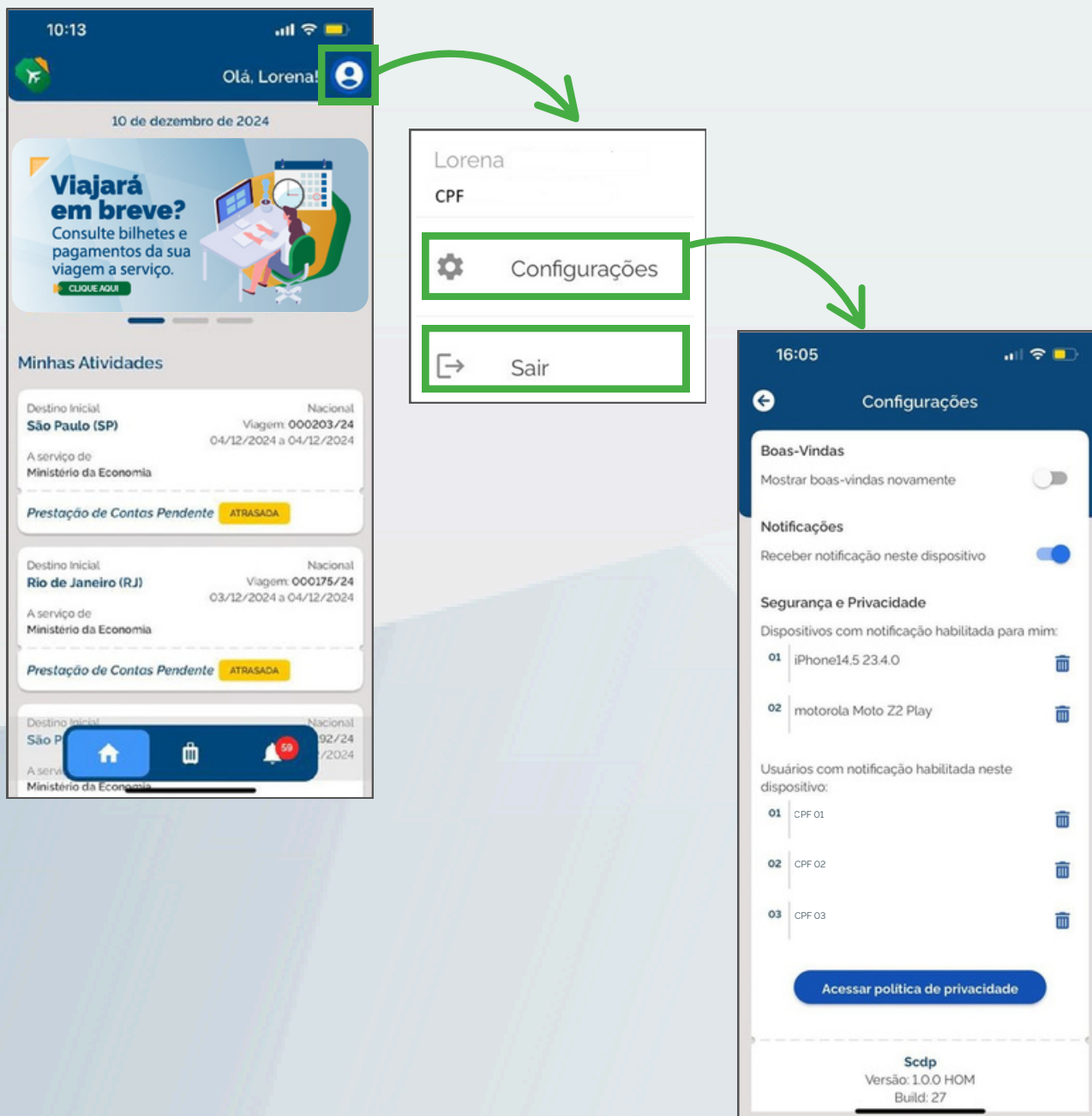


## EXISTEM 6 TIPOS DE NOTIFICAÇÕES:

1. **Prepare-se para a viagem!** Enviada um dia antes da viagem começar, alertando para o Proposto se preparar;
2. **Prestação de contas.** No dia seguinte ao fim da viagem, alertando o início do prazo de prestação de contas;
3. **Aprovação de complementação de valores.** Após a Prestação de Contas realizada, quando há a aprovação de uma complementação de valores a ser paga ao Proposto;
4. **Pendência de devolução de valores.** Quando o Proposto tem valores a devolver (após o Solicitante de Viagens anexar e enviar a Guia de recolhimento para o app);
5. **Pendência na prestação de contas.** Quando o Solicitante de Viagens devolve a viagem para que o Proposto realize algum ajuste ou complementação de informações;
6. **Conclusão da prestação de contas.** Alertando a conclusão da viagem após a aprovação da Prestação de Contas pela Autoridade competente.



# CONFIGURAÇÕES



Na parte superior do aplicativo, ao clicar na foto de identificação, será exibido o menu com as Configurações e a opção Sair com segurança.

No menu Configurações, é possível:

- Reativar o carrossel de Boas-Vindas;
- Habilitar ou desabilitar as Notificações;
- Excluir dispositivos em que o Proposto tenha feito login e/ou remover usuários que tenham acessado o aplicativo a partir do seu aparelho;
- Acessar a Política de Privacidade do aplicativo;
- Verificar a versão do aplicativo instalada.



## NOVIDADES NO WEB –

## PRESTAÇÃO DE CONTAS E DEVOLUÇÃO DE VALORES



Para se adequar ao envio de Prestação de Contas diretamente pelos Propostos no aplicativo SCDP, a versão web do Sistema também passou por mudanças refletidas no menu: **Prestação de Contas** > submenus **Prestação de Contas** e **Devolução de Valores**.

Iniciaremos pelo Submenu **Prestação de Contas**.





## NOVIDADES NO WEB – PRESTAÇÃO DE CONTAS

The screenshot shows the SCDP web application interface. At the top, there is a navigation bar with the SCDP logo and version 11.4.0-SNAPSHOT. Below the navigation bar, there is a breadcrumb trail: 'Você está aqui: Prestação de Contas > LISTAGEM'. The main content area is titled 'SELEÇÃO DE PCDPs'. It contains two input fields: 'Número da PCDP:' and 'Nome do Proposto:'. Below these fields is a 'PESQUISAR' button. To the right of the input fields, there is a green box highlighting a section with three checkboxes: 'Prestação não iniciada', 'Prestação iniciada no app', and 'Prestação iniciada no web'. To the right of these checkboxes is a dropdown menu titled 'Situação da prestação no App:'. The dropdown menu is open, showing the following options: 'Todas', 'Não Iniciada', 'Em Elaboração', 'Encaminhada', 'Em Análise', and 'Devolvida'. Below the dropdown menu, there is a table with columns: 'Nome do Proposto', 'PCDP', 'Início da Viagem', 'Fim da Via', 'PCDP', and 'Última Atualização no App'. The table currently shows 'Nenhum registro foi encontrado.' at the bottom. At the bottom of the page, there is a pagination bar with '18' and '40' visible.

### NOVOS FILTROS

No menu Prestação de Contas foram disponibilizados novos filtros para facilitar o acompanhamento pelo Solicitante de Viagens do andamento das Prestações de Contas.

Os filtros:

- **Prestação não iniciada:** apresentam todas as PCDPs que ainda não tiveram a Prestação de Contas iniciada seja no app, seja no web;
- **Prestação iniciada no app:** PCDPs que os Propostos iniciaram o preenchimento da Prestação de Contas no app;
- **Prestação iniciada no web:** Prestações de Contas que o Solicitante de Viagens já iniciou no web.

Os filtros **Situação da prestação no app** apresentam os status da prestação de contas iniciada no app (Não iniciada, Em elaboração, Encaminhada, Em análise e Devolvida).

Para relembrar cada um deles, **consulte a página 28 desse tutorial**. Por padrão vem com a opção **Todas** selecionada.



## NOVIDADES NO WEB – PRESTAÇÃO DE CONTAS

SCDP  
Versão 11.4.0-SNAPSHOT

Nome: Lorena

Ano: 2025 Órgão: ME - Ministério da Economia

SOLICITAÇÃO APROVAÇÃO EXECUÇÃO PRESTAÇÃO DE CONTAS CONSULTAS RELATÓRIOS GESTÃO FATURAMENTO SCDP

Você está aqui: Prestação de Contas >> LISTAGEM

SELEÇÃO DE PCDPs

Número da PCDP: Nome do Proposto: ☐ Prestação não iniciada ☐ Prestação iniciada no app ☐ Prestação iniciada no web Situação da prestação no App: Todas

PESQUISAR

| Nome do Proposto | PCDP         | Início da Viagem | Fim da Viagem | Situação da PCDP   | Última Atualização no App | Pendente |
|------------------|--------------|------------------|---------------|--|---------------------------|----------|
| LORENA           | 000014/25-1C | 10/03/2025       | 12/03/2025    | Prestação de Contas em Cadastramento (Devolvida para o Proposto no app)                    | 11/07/2025 15:12:48       |          |
| LORENA           | 000037/25    | 02/06/2025       | 08/06/2025    | Aguardando Início da Prestação de Contas (Iniciada pelo Proposto no app)                   | 15/07/2025 14:59:05       |          |
| LORENA           | 000087/25-1C | 11/07/2025       | 11/07/2025    | Aguardando Início da Prestação de Contas (Iniciada pelo Proposto no app)                   | 18/07/2025 17:24:43       |          |
| LORENA           | 000077/25-1C | 09/07/2025       | 10/07/2025    | Aguardando Início da Prestação de Contas (Prestação de contas em análise pelo Solicitante) | 10/07/2025 11:23:29       |          |
| LORENA           | 000089/25    | 10/02/2025       | 11/02/2025    | Aguardando Início da Prestação de Contas (Encaminhada pelo Proposto no app)                | 21/07/2025 11:54:23       |          |
| MARIA            | 000082/25    | 01/07/2025       | 01/07/2025    | Aguardando Início da Prestação de Contas (Não iniciada pelo Proposto no app)               | ...                       |          |

Total: 20

### NOVA COLUNA

No menu Prestação de Contas foi incluída a coluna **Última Atualização no App**, que reflete a data e horário da última ação que o Proposto tomou na Prestação de Contas no app.

A coluna **Situação da PCDP** foi complementada com a situação da Prestação de Contas de acordo com o aplicativo:

- **Não iniciada pelo Proposto no app:** Significa que a Prestação de Contas foi iniciada pelo web. Não possuirá preenchimento da coluna Última Atualização no App;
- **Iniciada pelo Proposto no app:** Proposto já iniciou o preenchimento no app;
- **Encaminhada pelo Proposto no app:** Situação que virá em destaque, pois está apta a ser analisada pelo Solicitante de Viagens, pois o Proposto já preencheu e encaminhou os dados;
- **Prestação de contas em análise pelo Solicitante:** Assim que o Solicitante de Viagens assume a análise das informações enviadas pelo Proposto;
- **Devolvida para o Proposto no app:** Após análise dos dados enviados pelo Proposto, o Solicitante de Viagem encontra pendências e devolve para complementação no app. Ou seja, nesse ponto o Solicitante de Viagem está aguardando a resolução da pendência no app.





## NOVIDADES NO WEB – PRESTAÇÃO DE CONTAS

**SCDP**  
Versão 11.4.0-SNAPSHOT

Lorena

SAIR

Ano: 2024 Órgão: ME - Ministério da Economia

SOLICITAÇÃO APROVAÇÃO EXECUÇÃO PRESTAÇÃO DE CONTAS CONSULTAS RELATÓRIOS GESTÃO FATURAMENTO SCDP

Você está aqui: Prestação de Contas » DETALHES

**MENSAGENS INFORMATIVAS**

- Existem parcelas de diárias pendentes de pagamento.

**INFORMAÇÕES DA VIAGEM**

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
| <b>Solicitado por:</b><br>Diva 3   | <b>Órgão do Solicitante:</b><br>Ministério da Economia | <b>Data da Solicitação:</b><br>01/12/2024               | <b>Número da PCDP:</b><br>000207/24-2C                 |
| <b>Nome do Proposto:</b><br><a href="#">LORENA</a>                           | <b>Tipo de Proposto:</b><br>Convidado                  | <b>Período da Viagem:</b><br>15/12/2024 a 16/12/2024    |  |
| <b>Motivo da Viagem:</b><br>Nacional - A Serviço                             | <b>Viagem:</b><br>Nacional                             | <b>Posição da PCDP no Fluxo:</b><br>Prestação de Contas |  |
| <b>Histórico:</b><br><a href="#">Clique aqui</a>                             | <b>Justificativas:</b><br><a href="#">Clique aqui</a>  | <b>Bilhetes:</b><br><a href="#">Clique aqui</a>         | <b>Encaminhamentos:</b><br><a href="#">Clique aqui</a> |
| <b>Viagem em Grupo:</b><br>Não   | <b>Curso Ministrado por Escola de Governo:</b><br>Não  | <b>Detalhes da PCDP:</b><br><a href="#">Clique aqui</a> |  |
| <b>Autorização Extraordinária:</b><br>Não                                    |  |   |  |
| <b>Descrição do Motivo da Viagem:</b><br>Homologação Fiscalização 01/12/2024 |  |   |  |

Confirmação da viagem

Complemento

Resumo

Prestação do Proposto

ATENÇÃO: CASO A VIAGEM NÃO TENHA OCORRIDO CONFORME PLANEJADO, CLIQUE AQUI PARA COMPLEMENTÁ-LA.

Ao visualizar o detalhamento da Prestação de Contas será possível visualizar a nova aba **Prestação do Proposto**, que só é apresentada quando a Prestação de Contas tiver sido encaminhada do app.



## NOVIDADES NO WEB – PRESTAÇÃO DE CONTAS

Confirmação da viagem | Complemento | Resumo | **Prestação do Proposto**

ATENÇÃO: CASO A VIAGEM NÃO TENHA OCORRIDO CONFORME PLANEJADO, [CLIQUE AQUI PARA COMPLEMENTÁ-LA.](#)

*Alteração no roteiro informada pelo proposto:*  
Preenchimento para simular alteração no roteiro.

---

A viagem foi realizada?:  
☒ Sim ☐ Não

*Resposta do proposto:* ↑ Aplicar  
Sim

*Observações/Justificativa:*

*Resposta do proposto:* ↑ Aplicar  
...

### ABA CONFIRMAÇÃO DA VIAGEM

Em todas as abas da Prestação de Contas, sempre que forem apresentados campos com sombreamento cinza e com a indicação Resposta do Proposto, tratam-se de informações advindas do aplicativo.

O Solicitante de Viagem pode usar o botão **Aplicar** para autopreencher os campos com as respostas do Proposto. No entanto, essa ferramenta visa apenas auxiliar o trabalho do Solicitante, mas caso ele deseje, pode:







- Ignorar o Aplicar e escrever um novo texto ou;
- Aplicar e assim aproveitar a resposta enviada pelo Proposto ou;
- Aplicar e complementar o texto inserido no aplicativo.





## NOVIDADES NO WEB – PRESTAÇÃO DE CONTAS

### BILHETES A PRESTAR CONTAS

| Companhia de Transporte        | Número do Bilhete   | Situação do Bilhete | Data do Processamento | Número do Voo | Cidade de Origem           | Cidade de Destino          | Comprovação Automatizada |
|--------------------------------|---|---------------------|-----------------------|---------------|----------------------------|----------------------------|--------------------------|
| LATAM AIRLINES BRASIL          | 321<br>    | ---                 | n/a                   | 9754          | Brasília (DF)              | São Paulo (SP)             | Não                      |
| VIAÇÃO ALVORADA                | 123456<br> | ---                 | n/a                   | 123           | São Paulo (SP)             | São Bernardo do Campo (SP) | Não                      |
| Viação Cometa                  | ddd<br>    | ---                 | n/a                   | 777           | São Bernardo do Campo (SP) | Campinas (SP)              | Não                      |
| OCEAN AIR LINHAS AÉREAS LTDA   | ddd<br>    | ---                 | n/a                   | 5432          | Campinas (SP)              | Buenos Aires (PE)          | Não                      |
| LATAM AIRLINES BRASIL          | 9876<br>   | ---                 | n/a                   | 2444          | Buenos Aires (PE)          | Santiago                   | Não                      |
| GOL Linhas Aéreas Inteligentes | 431<br>    | ---                 | n/a                   | 457           | Santiago                   | Rio de Janeiro (RJ)        | Não                      |

#### Resposta do proposto:

|  | Localizador ↕ | Companhia de Transporte ↕    | Origem ↕                                     | Destino ↕                                    | Alterado ↕ | Utilizado ↕    | Anexos  |
|--|---------------|------------------------------|--|--|------------|----------------|---|
|   | teste         | VIAÇÃO ALVORADA              | São Paulo (SP), 14/06/2024 08:00             | São Bernardo do Campo (SP), 14/06/2024 08:30 | Sim        | Sem Informação |  |
| <b>Descrição da Alteração:</b><br>Descrição da alteração do trecho/bilhete, informada pelo Proposto no aplicativo.   |               |                              |  |  |            |                |   |
|   | teste         | Viação Cometa                | São Bernardo do Campo (SP), 15/06/2024 08:00 | Campinas (SP), 15/06/2024 08:30              | Não        | Sem Informação |  |
| <b>Observações:</b><br>---   |               |                              |  |  |            |                |   |
|   | 134           | OCEAN AIR LINHAS AÉREAS LTDA | Campinas (SP), 16/06/2024 08:00              | Buenos Aires (PE), 16/06/2024 08:30          | Não        | Sem Informação |  |
|   | 123           | Latam                        | Buenos Aires (PE), 18/06/2024 08:00          | Santiago (), 18/06/2024 08:30                | Não        | Sem Informação |  |
|   | 222           | Gol                          | Santiago (), 20/06/2024 11:00                | Rio de Janeiro (RJ), 20/06/2024 11:30        | Não        | Sem Informação |  |
|   | abcd          | Latam                        | Brasília (DF), 13/06/2024 07:00              | São Paulo (SP), 13/06/2024 07:30             | Não        | Sem Informação |  |
|   | QNXDWA        | Gol                          | Brasília (DF), 13/06/2024 06:05              | São Paulo (SP), 13/06/2024 08:00             | Não        | Sim            |  |
| <b>Justificativa da Inconsistência:</b><br>Justificativa informada pelo Proposto no aplicativo por ter utilizado bilhete não associado a trecho (Não utilizado). |               |                              |  |  |            |                |   |

### ABA CONFIRMAÇÃO DA VIAGEM – BILHETES A PRESTAR CONTAS

Serão listados todos os bilhetes passíveis de comprovação de uso.

Todos eles possuem uma seta de expansão que permite visualizar detalhes informados na prestação de contas:

- **Descrição da Alteração:** quando no aplicativo o Proposto indicar que aquele bilhete sofreu alguma alteração, como mudança de horário de embarque/desembarque, número do voo, aeroporto;



## BILHETES A PRESTAR CONTAS

| Companhia de Transporte        | Número do Bilhete | Situação do Bilhete | Data do Processamento | Número do Voo | Cidade de Origem           | Cidade de Destino          | Comprovação Automatizada |
|--------------------------------|-------------------|---------------------|-----------------------|---------------|----------------------------|----------------------------|--------------------------|
| LATAM AIRLINES BRASIL          | 321<br>AG         | ---                 | n/a                   | 9754          | Brasília (DF)              | São Paulo (SP)             | Não                      |
| VIAÇÃO ALVORADA                | 123456<br>AG      | ---                 | n/a                   | 123           | São Paulo (SP)             | São Bernardo do Campo (SP) | Não                      |
| Viação Cometa                  | ddd<br>AG         | ---                 | n/a                   | 777           | São Bernardo do Campo (SP) | Campinas (SP)              | Não                      |
| OCEAN AIR LINHAS AÉREAS LTDA   | ddd<br>AG         | ---                 | n/a                   | 5432          | Campinas (SP)              | Buenos Aires (PE)          | Não                      |
| LATAM AIRLINES BRASIL          | 9876<br>AG        | ---                 | n/a                   | 2444          | Buenos Aires (PE)          | Santiago                   | Não                      |
| GOL Linhas Aéreas Inteligentes | 431<br>AG         | ---                 | n/a                   | 457           | Santiago                   | Rio de Janeiro (RJ)        | Não                      |

### Resposta do proposto:

|  | Localizador<br>↕ | Companhia de Transporte<br>↕ | Origem<br>↕                                  | Destino<br>↕                                 | Alterado<br>↕ | Utilizado<br>↕ | Anexos |
|--|------------------|------------------------------|--|--|---------------|----------------|--------|
| +  | teste            | VIAÇÃO ALVORADA              | São Paulo (SP), 14/06/2024 08:00             | São Bernardo do Campo (SP), 14/06/2024 08:30 | Sim           | Sem Informação | ⋮      |
| <b>Descrição da Alteração:</b><br>Descrição da alteração do trecho/bilhete, informada pelo Proposto no aplicativo.   |                  |                              |  |  |               |                |        |
| +  | teste            | Viação Cometa                | São Bernardo do Campo (SP), 15/06/2024 08:00 | Campinas (SP), 15/06/2024 08:30              | Não           | Sem Informação | ⋮      |
| <b>Observações:</b><br>---   |                  |                              |  |  |               |                |        |
| 0  | 134              | OCEAN AIR LINHAS AÉREAS LTDA | Campinas (SP), 16/06/2024 08:00              | Buenos Aires (PE), 16/06/2024 08:30          | Não           | Sem Informação | ⋮      |
| 0  | 123              | Latam                        | Buenos Aires (PE), 18/06/2024 08:00          | Santiago (), 18/06/2024 08:30                | Não           | Sem Informação | ⋮      |
| 0  | 222              | Gol                          | Santiago (), 20/06/2024 11:00                | Rio de Janeiro (RJ), 20/06/2024 11:30        | Não           | Sem Informação | ⋮      |
| 0  | abcd             | Latam                        | Brasília (DF), 13/06/2024 07:00              | São Paulo (SP), 13/06/2024 07:30             | Não           | Sem Informação | ⋮      |
| 0  | QNXDWA           | Gol                          | Brasília (DF), 13/06/2024 06:05              | São Paulo (SP), 13/06/2024 08:00             | Não           | Sim            | ⋮      |
| <b>Justificativa da Inconsistência:</b><br>Justificativa informada pelo Proposto no aplicativo por ter utilizado bilhete não associado a trecho (Não utilizado). |                  |                              |  |  |               |                |        |

- **Justificativa da Inconsistência:** para os casos de bilhetes emitidos pelo modelo de aquisição de Compra Direta, desassociados de trecho (no SCDP denominados de Não Utilizados) e que não foram devidamente cancelados, mas que a companhia aérea indicou que foi voado.







**Atenção!!** Nesses casos, o Solicitante de Viagem deve verificar no seu órgão como proceder para esclarecer o uso do bilhete.

**Observações:** Denominação padrão, virá preenchido como "---".





## NOVIDADES NO WEB – PRESTAÇÃO DE CONTAS

### BILHETES A PRESTAR CONTAS



| Companhia de Transporte        | Número do Bilhete   | Situação do Bilhete | Data do Processamento | Número do Voo | Cidade de Origem           | Cidade de Destino          | Comprovação Automatizada |
|--------------------------------|---|---------------------|-----------------------|---------------|----------------------------|----------------------------|--------------------------|
| LATAM AIRLINES BRASIL          | 321<br>    | ---                 | n/a                   | 9754          | Brasília (DF)              | São Paulo (SP)             | Não                      |
| VIAÇÃO ALVORADA                | 123456<br> | ---                 | n/a                   | 123           | São Paulo (SP)             | São Bernardo do Campo (SP) | Não                      |
| Viação Cometa                  | ddd<br>    | ---                 | n/a                   | 777           | São Bernardo do Campo (SP) | Campinas (SP)              | Não                      |
| OCEAN AIR LINHAS AÉREAS LTDA   | ddd<br>    | ---                 | n/a                   | 5432          | Campinas (SP)              | Buenos Aires (PE)          | Não                      |
| LATAM AIRLINES BRASIL          | 9876<br>   | ---                 | n/a                   | 2444          | Buenos Aires (PE)          | Santiago                   | Não                      |
| GOL Linhas Aéreas Inteligentes | 431<br>    | ---                 | n/a                   | 457           | Santiago                   | Rio de Janeiro (RJ)        | Não                      |

#### Resposta do proposto:

|   | Localizador ↕ | Companhia de Transporte ↕ | Origem ↕                         | Destino ↕                                    | Alterado ↕ | Utilizado ↕    | Anexos  |
|---|---------------|---------------------------|----------------------------------|--|------------|----------------|---|
|  | teste         | VIAÇÃO ALVORADA           | São Paulo (SP), 14/06/2024 08:00 | São Bernardo do Campo (SP), 14/06/2024 08:30 | Sim        | Sem Informação |  |











#### Descrição da Alteração:

Descrição da alteração do trecho/bilhete, informada pelo Proposto no aplicativo.

|   |       |               |  |                                 |     |                |   |
|---|-------|---------------|--|---------------------------------|-----|----------------|---|
|  | teste | Viação Cometa | São Bernardo do Campo (SP), 15/06/2024 08:00 | Campinas (SP), 15/06/2024 08:30 | Não | Sem Informação |  |
|---|-------|---------------|--|---------------------------------|-----|----------------|---|

#### Observações:

---

|   |        |                              |                                     |                                       |     |                |   |
|---|--------|------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------|-----|----------------|---|
|  | 134    | OCEAN AIR LINHAS AÉREAS LTDA | Campinas (SP), 16/06/2024 08:00     | Buenos Aires (PE), 16/06/2024 08:30   | Não | Sem Informação |  |
|  | 123    | Latam                        | Buenos Aires (PE), 18/06/2024 08:00 | Santiago (.), 18/06/2024 08:30        | Não | Sem Informação |  |
|  | 222    | Gol                          | Santiago (.), 20/06/2024 11:00      | Rio de Janeiro (RJ), 20/06/2024 11:30 | Não | Sem Informação |  |
|  | abcd   | Latam                        | Brasília (DF), 13/06/2024 07:00     | São Paulo (SP), 13/06/2024 07:30      | Não | Sem Informação |  |
|  | QNXDWA | Gol                          | Brasília (DF), 13/06/2024 06:05     | São Paulo (SP), 13/06/2024 08:00      | Não | Sim            |  |

#### Justificativa da Inconsistência:

Justificativa informada pelo Proposto no aplicativo por ter utilizado bilhete não associado a trecho (Não utilizado).

### ABA CONFIRMAÇÃO DA VIAGEM – BILHETES A PRESTAR CONTAS

Além disso, na coluna **Anexos**, basta clicar no símbolo que é possível visualizar a comprovação de embarque específica de cada trecho, anexada pelo Proposto no aplicativo.

O que facilita a conferência pelo Solicitante de Viagem.



## NOVIDADES NO WEB – PRESTAÇÃO DE CONTAS

**REGISTRO DE GASTOS AUTORIZADOS**

**Com Deslocamentos**  
Restituição e/ou Indenização de passagens, remarcações de bilhetes, bagagens, etc.

**Restituição (R\$):**  **Indenização (R\$):**

**Com Diárias**  
Valores gastos com diárias não representados pelos cálculos do sistema que podem implicar em um reembolso para o proposto ou uma devolução de valores pelo proposto.

**Gastos Comprovados (R\$):**  **Reembolso ao Proposto (R\$):**  **Devolução pelo Proposto (R\$):**

**Resposta do proposto:**

| Despesas Adicionais Informadas pelo Proposto |                                   |                             |                  |               |       |
|--|-----------------------------------|-----------------------------|------------------|---------------|-------|
|  | Tipo do Anexo ↕                   | Nome do Anexo ↕             | Classificação    | Valor (R\$) ↕ | Anexo |
| 1  | Comprovante de Gastos Autorizados | Comprovante traslado ida    | -- seleccione -- | 35,00         | ↓     |
| 1  | Comprovante de Gastos Autorizados | Comprovante traslado volta. | -- seleccione -- | 40,00         | ↓     |
| <b>Total (R\$)</b>                           |                                   |                             |                  | 75,00         |       |

**Restituição:**  **Indenização:**  **Gastos Comprovados:**  **Reembolso ao Proposto:**

**Aplicar**

### ABA CONFIRMAÇÃO DA VIAGEM – REGISTRO DE GASTOS AUTORIZADOS

Essa tela sofreu apenas alguns ajustes de nomenclaturas, no entanto, os conceitos permanecem os mesmos (em caso de dúvidas, orientamos que acessem o **Manual do Solicitante de Viagem**).

Diante das informações incluídas pelo Proposto no aplicativo, o Solicitante de Viagem deve fazer a Classificação do tipo de Gastos autorizados: Restituição, Indenização, Gastos Comprovados ou Reembolso ao Proposto.



## NOVIDADES NO WEB – PRESTAÇÃO DE CONTAS

**REGISTRO DE GASTOS AUTORIZADOS**

**Com Deslocamentos**  
Restituição e/ou Indenização de passagens, remarcações de bilhetes, bagagens, etc.

**Restituição (R\$):**

**Indenização (R\$):**

**Com Diárias**  
Valores gastos com diárias não representados pelos cálculos do sistema que podem implicar em um reembolso para o proposto ou uma devolução de valores pelo proposto.

**Gastos Comprovados (R\$):**

**Reembolso ao Proposto (R\$):**

**Devolução pelo Proposto (R\$):**

**Resposta do proposto:**

| Despesas Adicionais Informadas pelo Proposto |                                   |                             |               |               |       |
|--|-----------------------------------|-----------------------------|---------------|---------------|-------|
|  | Tipo do Anexo ↕                   | Nome do Anexo ↕             | Classificação | Valor (R\$) ↕ | Anexo |
| 1  | Comprovante de Gastos Autorizados | Comprovante traslado ida    | Restituição ▼ | 35,00         | ↓     |
| 2  | Comprovante de Gastos Autorizados | Comprovante traslado volta. | Indenização ▼ | 40,00         | ↓     |
| Total (R\$)                                  |                                   |                             |               | 75,00         |       |

**Restituição:**  
R\$ 35,00

**Indenização:**  
R\$ 40,00

**Gastos Comprovados:**  
R\$ 0,00

**Reembolso ao Proposto:**  
R\$ 0,00

**Aplicar**

### ABA CONFIRMAÇÃO DA VIAGEM – REGISTRO DE GASTOS AUTORIZADOS

Após fazer a classificação, o SCDP agrupa cada valor informado, totalizando na parte inferior da tela o valor correspondente a cada tipo de gasto. Nesse momento, o Solicitante de Viagem pode acionar o botão **Aplicar** para que os valores sejam atribuídos aos campos respectivos.

O Solicitante de Viagem não é obrigado a acatar aquilo que vier do aplicativo, caso ele discorde do valor informado, basta ignorar a classificação, ou indicar nos campos os valores que compreende como corretos.

**Atenção!!** No SCDP deixam de existir os tipos de documento: Nota Fiscal, Comprovante de Indenização e Comprovante de Restituição. Agora, para comprovar Gastos Comprovados, Indenização e Restituição será suficiente anexar apenas o tipo de documento **Comprovante de Gastos Autorizados**.





## NOVIDADES NO WEB – PRESTAÇÃO DE CONTAS

Confirmação da viagem

Complemento

Resumo

Prestação do Proposto

**Grupo de pessoas para o mesmo evento excede limite normativo?\***

Sim

**Curso ministrado por escola de governo?\***

Não

**Autorização Extraordinária?\***

Sim

**Período da viagem:**

02/06/2025 - 08/06/2025

**Motivo da Viagem:\***

Nacional - A Serviço

**Descrição do Motivo da Viagem:\***

Homologação app Prestação de contas

**Entre com a justificativa para Prestação de Contas realizada fora do prazo:\***

Inclusão de justificativa para prestação de contas fora do prazo.

**Justificativa para o atraso da prestação informada pelo proposto:**

Inclusão de justificativa para prestação de contas fora do prazo.

Aplicar

### ABA COMPLEMENTO

Sempre que o Proposto ultrapassar os 5 dias após o retorno da viagem para encaminhar a Prestação de Contas, esse encaminhamento só será permitido após a inclusão de justificativa por estar fora do prazo.

Assim como as demais respostas recebidas pelo aplicativo, o Solicitante de Viagem poderá Aplicar a resposta recebida, incluir uma nova ou complementar a resposta recebida.

No entanto, quando o Proposto realizar o encaminhamento dentro do prazo previsto na legislação, caberá ao Solicitante de Viagem incluir a justificativa pelo atraso.



# NOVIDADES NO WEB – PRESTAÇÃO DE CONTAS

Confirmação da viagem

Complemento

Resumo

**Prestação do Proposto**

ENCAMINHAMENTOS DA PRESTAÇÃO PELO PROPOSTO

| Protocolo         | Data/Hora do Encaminhamento | Data/Hora criação da Pendência |
|-------------------|-----------------------------|--------------------------------|
| ENC-2025-00000106 | 30/07/2025 18:36            | ---                            |
| ENC-2025-00000104 | 23/07/2025 09:45            | 22/07/2025 10:26               |
| ENC-2025-00000021 | 06/06/2025 16:30            | 09/06/2025 15:53               |

Protocolo: ENC-2025-00000106      Data/Hora Encaminhamento Prestação pelo Proposto: 30/07/2025 18:36      Data/Hora criação da Pendência: ---

DEVOLVER PRESTAÇÃO DO PROPOSTO

A viagem ocorreu?

Sim

O roteiro ocorreu como cadastrado?

Sim

Alteração no roteiro:

Preenchimento para exemplificar alterações no roteiro.

COMPROVAÇÃO DE BILHETES

| Localizador | Companhia de Transporte | Origem                         | Destino                        | Alterado | Utilizado      | Anexo |
|-------------|-------------------------|--------------------------------|--------------------------------|----------|----------------|-------|
| 123         | Azul                    | Breslia (DF), 02/06/2025 08:00 | Goiânia (GO), 02/06/2025 18:30 | Sim      | Sem Informação |       |
| SVPZIK      | Goi                     | Goiânia (GO), 07/06/2025 05:30 | Breslia (DF), 08/06/2025 07:50 | Não      | Sem Informação |       |

DESPESAS ADICIONAIS

Despesas Adicionais Informadas pelo Proposto

| Tipo do Anexo                     | Nome do Anexo              | Valor (R\$) | Anexo |
|-----------------------------------|----------------------------|-------------|-------|
| Comprovante de Gastos Autorizados | Comprovante traslado ida   | 35,00       |       |
| Comprovante de Gastos Autorizados | Comprovante traslado volta | 40,00       |       |
| Total (R\$)                       |                            | 75,00       |       |

RELATÓRIO DE VIAGEM

| Nome do Anexo      | Tamanho   | Anexo |
|--------------------|-----------|-------|
| Anexo de Relatório | 218,33 KB |       |

OUTROS DOCUMENTOS

| Nome do Anexo                          | Tipo do Anexo | Tamanho | Anexo |
|--|---------------|---------|-------|
| Nenhum documento de viagem encontrado. |               |         |       |

JUSTIFICATIVA PARA ATRASO DA PRESTAÇÃO

Inclua justificativa para prestação de contas fora do prazo.

ANEXOS

SALVAR

DESFAZER

ENCAMINHAR

VOLTAR

## ABA PRESTAÇÃO DO PROPOSTO

Essa é a visão geral da nova Aba **Prestação do Proposto**.

Ela apresenta um resumo de todas as informações incluídas no aplicativo. Sempre que a Prestação de Contas for encaminhada pelo aplicativo, ela será exibida.

Caso o Proposto preencha a Prestação de Contas e não conclua o encaminhamento, o Solicitante de Viagem pode assumir a Prestação de Contas pelo web. Nesse caso, os dados incluídos serão desconsiderados, permanecendo visíveis apenas os arquivos anexados. E a aba Prestação do Proposto não será apresentada.





## NOVIDADES NO WEB – PRESTAÇÃO DE CONTAS

Confirmação da viagem | Complemento | Resumo | **Prestação do Proposto**

ENCAMINHAMENTOS DA PRESTAÇÃO PELO PROPOSTO

| Protocolo         | Data/Hora do Encaminhamento | Data/Hora criação da Pendência |
|-------------------|-----------------------------|--------------------------------|
| ENC-2025-00000106 | 30/07/2025 18:26            | ---                            |
| ENC-2025-00000104 | 22/07/2025 09:45            | 22/07/2025 10:26               |
| ENC-2025-00000021 | 06/06/2025 16:30            | 09/06/2025 15:53               |

Protocolo: ENC-2025-00000106    Data/Hora Encaminhamento Prestação pelo Proposto: 30/07/2025 18:26    Data/Hora criação da Pendência: ---

**DEVOLVER PRESTAÇÃO DO PROPOSTO**

**Pendência para Proposto**

Informe os problemas encontrados na prestação e/ou solicite mais explicações sobre algum dos valores informados.

**Descrição da Pendência:**

CANCELAR    **CRIAR PENDÊNCIA**

### ABA PRESTAÇÃO DO PROPOSTO

Nessa aba existe o botão **Devolver Prestação do Proposto**. Ao clicar nesse botão, é aberta caixa de diálogo onde o Solicitante de Viagem pode descrever o que precisa que o Proposto complemente na sua prestação de contas.

Ao clicar no botão **Criar Pendência**, será criada uma pendência no aplicativo.

**Atenção!!** Nessa primeira versão o aplicativo apenas aprestará o texto escrito e possibilitará ao Proposto reabrir todo o formulário de Prestação de Contas, sendo assim, orientamos que o Solicitante de Viagem seja o mais direto e claro possível, especificando exatamente o que precisa ser ajustado para que o Proposto seja efetivo na complementação.



## NOVIDADES NO WEB – PRESTAÇÃO DE CONTAS

Confirmação da viagem

Complemento

Resumo

Prestação do Proposto

ENCAMINHAMENTOS DA PRESTAÇÃO PELO PROPOSTO

| Protocolo ↕       | Data/Hora do Encaminhamento ↕ | Data/Hora criação da Pendência ↕ |
|-------------------|-------------------------------|----------------------------------|
| ENC-2025-00000096 | 11/07/2025 15:38              | ---                              |
| ENC-2025-00000090 | 09/07/2025 15:59              | 10/07/2025 15:17                 |

Protocolo:

Data/Hora Encaminhamento Prestação pelo Proposto:

Data/Hora criação da Pendência:

ENC-2025-00000090

09/07/2025 15:59

10/07/2025 15:17

Descrição da Pendência:

Favor incluir os comprovantes de embarque corretos.

### ABA PRESTAÇÃO DO PROPOSTO

Nessa aba, ficará registrado um histórico dos Protocolos gerados pelo aplicativo ao encaminhar a Prestação de Contas, contendo:

- Protocolo gerado;
- Data/Hora que aquele Protocolo foi encaminhado pelo Aplicativo (ou seja, qual foi a data/hora que o Proposto encaminhou a sua Prestação de Contas);

Sempre que o Solicitante de Viagem devolver uma Prestação de Contas para complementação, ficará preenchida a coluna Data/Hora em que foi criada Pendência. Se houver mais de uma devolução, basta clicar sobre ela, que será aberto o detalhamento.

O detalhamento é exibido abaixo do quadro, nele é possível visualizar a **Descrição da Pendência**, ou seja, o texto que o Solicitante de Viagem incluiu descrevendo o que precisava ser corrigido e/ou complementado.



## NOVIDADES NO WEB – PRESTAÇÃO DE CONTAS

Confirmação da viagem

Complemento

Resumo

Prestação do Proposto

ENCAMINHAMENTOS DA PRESTAÇÃO PELO PROPOSTO

| Protocolo        | Data/Hora do Encaminhamento | Data/Hora criação da Pendência |
|------------------|-----------------------------|--------------------------------|
| ENC-2025-0000095 | 11/07/2025 15:12            | 21/07/2025 11:56               |
| ENC-2025-0000094 | 07/07/2025 16:09            | 08/07/2025 16:55               |
| ENC-2025-0000046 | 10/06/2025 14:16            | 24/06/2025 11:45               |

Protocolo:  
ENC-2025-0000095

Data/Hora Encaminhamento Prestação pelo Proposto:  
11/07/2025 15:12

Data/Hora criação da Pendência:  
21/07/2025 11:56

Descrição da Pendência:  
Teste app SCDP

A viagem ocorreu?

Sim

O roteiro ocorreu como cadastrado?

Não

Alteração no roteiro:

---

COMPROVAÇÃO DE BILHETES

|   | Localizador | Companhia de Transporte | Origem                           | Destino                          | Alterado | Utilizado      | Anexos |
|---|-------------|-------------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------|----------------|--------|
| 1 | 222         | Azul                    | Breasil (DF), 10/03/2025 06:00   | São Paulo (SP), 10/03/2025 06:30 | Não      | Sem Informação |        |
| 2 | QVDSOC      | Gol                     | São Paulo (SP), 11/03/2025 19:35 | Breasil (DF), 12/03/2025 07:55   | Não      | Sem Informação |        |

DESPESAS ADICIONAIS

| Despesas Adicionais Informadas pelo Proposto |               |             |       |
|--|---------------|-------------|-------|
| Tipo do Anexo                                | Nome do Anexo | Valor (R\$) | Anexo |
| Nenhuma despesa encontrada.                  |               |             |       |
| Total (R\$)                                  |               | 0,00        |       |

RELATÓRIO DE VIAGEM

| Nome do Anexo                          | Tamanho | Anexo |
|--|---------|-------|
| Nenhum relatório de viagem encontrado. |         |       |

OUTROS DOCUMENTOS

| Nome do Anexo                          | Tipo do Anexo | Tamanho | Anexo |
|--|---------------|---------|-------|
| Nenhum documento de viagem encontrado. |               |         |       |

JUSTIFICATIVA PARA ATRASO DA PRESTAÇÃO

Justificativa encaminhada pelo Proposto pelo atraso no envio da Prestação de Contas.

O encaminhamento da prestação está bloqueado até o tratamento da pendência pelo proposto.

ANEXOS

SALVAR

DESAZER

ENCAMINHAR

VOLTAR

### ABA PRESTAÇÃO DO PROPOSTO

Sempre que o Solicitante de Viagem devolver a Prestação de Contas para o aplicativo, o botão **Devolver Prestação do Proposto** ficará suprimido. Dessa forma, antes de devolver uma Prestação de Contas, o Solicitante de Viagem deve certificar-se de todas as pendências para relatá-las de uma só vez ao Proposto para, assim, conseguir encerrar o processo de Prestação de Contas.

Além disso, sempre que criada uma pendência no aplicativo através da opção **Devolver Prestação do Proposto**, o botão **Encaminhar** ficará inabilitado até que o Proposto resolva a pendência no aplicativo e reencaminhe a Prestação de Contas.



# NOVIDADES NO WEB – PRESTAÇÃO DE CONTAS

**SCDP**  
Versão 1.0.0.1

Nome: Lorena | Orgão: MEC - Ministério da Educação

SOLICITAÇÃO | APROVAÇÃO | EXECUÇÃO | PRESTAÇÃO DE CONTAS | CONSULTAS | RELATÓRIOS | GESTÃO | FATURAMENTO | SCDP

Você está aqui: Prestação de Contas > DETALHES

**MENSAGENS INFORMATIVAS**

- Uma Prestação de Contas acabou de ser criada para esta PCDP. Prosiga com o preenchimento de seus dados. Caso queira desfazer esta Prestação de Contas, clique no botão Desfazer.

**INFORMAÇÕES DA VIAGEM**

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
| <b>Solicitado por:</b><br>Dora D                 | <b>Órgão da Solicitação:</b><br>Ministério da Educação | <b>Data da Solicitação:</b><br>25/01/2025            | <b>Número da PCDP:</b><br>00010/25                      |
| <b>Nome da Proposta:</b><br>LORENA               | <b>Tipo de Proposta:</b><br>Convite                    | <b>Período da Viagem:</b><br>01/02/2025 a 04/03/2025 | <b>Posição da PCDP no Fluxo:</b><br>Prestação de Contas |
| <b>Motivo da Viagem:</b><br>Nacional - A Serviço | <b>Viagem:</b><br>Nacional                             | <b>Bilhetes:</b><br>Clique aqui                      | <b>Encaminhamentos:</b><br>Clique aqui                  |
| <b>Histórico:</b><br>Clique aqui                 | <b>Justificativas:</b><br>Clique aqui                  | <b>Detalhes da PCDP:</b><br>Clique aqui              |   |
| <b>Viagem em Grupo:</b><br>Não                   | <b>Curso Ministrado por Escola de Governo:</b><br>Não  |  |   |

**Autorização Extraordinária:**  
Não

**Descrição do Motivo da Viagem:**  
Status: 000 Prestação de contas - Investigação Interna 4049929

**Confirmação da viagem** | Complemento | Resumo

**A viagem foi realizada?**  
☒ Sim ☐ Não

**Observações/Justificativa:**

**EVENTOS OFICIAIS NO DESTINO**

| Cidade Destino                              | Evento | Início Evento | Fim Evento | Resumo Relacionado ao Evento? |
|---|--------|---------------|------------|-------------------------------|
| Nenhum evento oficial no período da viagem. |        |               |            |                               |

**BILHETES A PRESTAR CONTAS**

| Companhia de Transporte                     | Número do Bilhete | Situação do Bilhete | Data do Processamento | Número do Voo | Cidade de Origem | Cidade de Destino | Comprovação Automatizada |
|---|-------------------|---------------------|-----------------------|---------------|------------------|-------------------|--------------------------|
| Nenhum bilhete a prestar contas encontrado. |                   |                     |                       |               |                  |                   |                          |

**REGISTRO DE GASTOS AUTORIZADOS**

**Com Deslocamentos**  
Restituição e/ou indenização de passagens, remarcações de bilhetes, bagagens, etc.

**Restituição (R\$):** 0,00 **Indenização (R\$):** 0,00

**Com Diárias**  
Valores gastos com diárias não representados pelos cálculos do sistema que podem implicar em um reembolso para o proponente ou uma devolução de valores pelo proponente.

**Gastos Comprovados (R\$):** 0,00 **Reembolso ao Proponente (R\$):** 0,00 **Devolução pelo Proponente (R\$):** 0,00

**DEVOLVEU OS SEGUINTE DOCUMENTOS**

| Tipo do Documento                               | Nome | Valido? | Compartilhar | Visualizar |
|---|------|---------|--------------|------------|
| Não existe nenhum anexo na Prestação de Contas. |      |         |              |            |

ANEXOS | SALVAR | DESFIZER | ENCAMINHAR | VOLTAR

## IMPORTANTE RESSALTAR ALGUNS PONTOS

- 1) Não foi retirada a autonomia do Solicitante de Viagem para realizar a Prestação de Contas, dessa forma, ele pode iniciar o processo de Prestação de Contas a qualquer tempo sem ter que aguardar o encaminhamento pelo aplicativo;
- 2) Ao iniciar a Prestação de Contas pela versão web, esse processo ficará bloqueado pelo aplicativo, conforme demonstrado na página 31 desse documento. Nesse caso, para disponibilizar a Prestação de Contas no aplicativo novamente, basta clicar em **Desfazer** que tudo que houver sido preenchido até então será desfeito e a Prestação de Contas estará novamente disponível no aplicativo;





# NOVIDADES NO WEB – PRESTAÇÃO DE CONTAS

**SCDP**  
Versão 11.0.1

Usuário: [nome] | Perfil: [perfil] | Orgão: [orgão] | Ministério da Economia

**SOLICITAÇÃO** | APROVAÇÃO | EXECUÇÃO | PRESTAÇÃO DE CONTAS | CONSULTAS | RELATÓRIOS | GESTÃO | FIM DE VIAGEM | SCDP

Você está aqui: Prestação de Contas > DETALHES

**MENSAGENS INFORMATIVAS**

- Uma Prestação de Contas acabou de ser criada para esta PCDP. Preencha com o preenchimento de seus dados. Caso queira desfazer esta Prestação de Contas, clique no botão Desfazer.

**INFORMAÇÕES DA VIAGEM**

**Solicitado por:** Dora D  
**Nome do Proposto:** LORENA  
**Motivo da Viagem:** Nacional - A Serviço  
**Histórico:** Clique aqui  
**Viagem em Grupo:** Não  
**Autorização Extraordinária:** Não  
**Descrição do Motivo da Viagem:** Tarefa de Prestação de Contas - Implantação de Projeto - 04/03/2025

**Orgão do Solicitante:** Ministério da Economia  
**Tipo de Proposta:** Convênio  
**Viagem:** Nacional  
**Justificativa:** Clique aqui  
**Cargo Ministrado por Exceção de Gravidade:** Não

**Data da Solicitação:** 25/01/2025  
**Período da Viagem:** 03/02/2025 a 04/03/2025  
**Posição da PCDP no Fluxo:** Prestação de Contas  
**Bilhete:** Clique aqui  
**Encaminhamentos:** Clique aqui  
**Detalhes da PCDP:** Clique aqui

**Número da PCDP:** 0001025

**Confirmação da viagem** | Complemento | Resumo

**A viagem foi realizada?**  
☒ Sim ☐ Não

**Observações/Justificativa:**

**EVENTOS OFICIAIS NO DESTINO**

| Cidade Destino                              | Evento | Início Evento | Fim Evento | Relacionado ao Evento? |
|---|--------|---------------|------------|------------------------|
| Nenhum evento oficial no período da viagem. |        |               |            |                        |

**BITNETES A PRESTAR CONTAS**

| Companhia de Transporte                     | Número do Bilhete | Situação do Bilhete | Data do Processamento | Número do Voto | Cidade de Origem | Cidade de Destino | Comprovação Automatizada |
|---|-------------------|---------------------|-----------------------|----------------|------------------|-------------------|--------------------------|
| Nenhum bilhete a prestar contas encontrado. |                   |                     |                       |                |                  |                   |                          |

**REGISTRO DE GASTOS AUTORIZADOS**

**Com Deslocamentos**  
Restituição e/ou indenização de passagens, remunerações de bilhetes, bagagens, etc.

**Restituição (R\$):** 0,00 **Indenização (R\$):** 0,00

**Com Diárias**  
Valores gastos com diárias não representados pelos cálculos do sistema que podem implicar em um reembolso para o proposto ou uma devolução de valores pelo proposto.

**Gastos Comprovados (R\$):** 0,00 **Reembolso ao Proposto (R\$):** 0,00 **Devolução pelo Proposto (R\$):** 0,00

**DEVOLVEU OS SEGUINTE DOCUMENTOS**

| Tipo do Documento                               | Nome | Valido? | Compartilhado | Visualizar |
|---|------|---------|---------------|------------|
| Não existe nenhum anexo na Prestação de Contas. |      |         |               |            |

**ANCIOS** | **SAVAR** | **DESFAZER** | **ENCERRAR** | **VOLTAR**

## IMPORTANTE RESSALTAR ALGUNS PONTOS


**3)** Finalizado o preenchimento da Prestação de Contas no web ou a verificação das informações recebidas pelo aplicativo, o fluxo permanece o mesmo:

- Se não houver nenhuma alteração na viagem, seguirá para aprovação e posterior encerramento da viagem;
- Caso implique em complementação de valores, seguirá para Execução Financeira (após as fases de aprovação);
- Caso implique em devolução de valores pelo Proposto, a viagem seguirá para Devolução de Valores.

A etapa de Devolução de Valores também sofreu alterações devido a interface com o aplicativo, que será demonstrada nas páginas seguintes.



# NOVIDADES NO WEB – PRESTAÇÃO DE CONTAS



SCDP  
Versão 11.4.1

Lorena

SAIR

Ano: 2024 Órgão: ME - Ministério da Economia

SOLICITAÇÃO APROVAÇÃO EXECUÇÃO **PRESTAÇÃO DE CONTAS** CONSULTAS RELATÓRIOS GESTÃO FATURAMENTO SCDP

Você está aqui: Prestação de Contas >> De Prestação de Contas

DEVOLUÇÃO DE VALORES

Número da PCDP:

Nome do i

PESQUISAR

Devolução de Valores

Ajustar PCDP

| Nome do Proposto | PCDP         | Início da Viagem | Situação da PCDP no App                         | Data/Hora Situação App |
|------------------|--------------|------------------|---|------------------------|
| ANGELICA         | 000177/24-2C | 03/12/2024       | ---   | ---                    |
| GABRIEL          | 000090/24-1C | 25/11/2024       | ---   | ---                    |
| JANAINA          | 000179/24-1C | 30/11/2024       | Aguardando devolução de valores                 | ---                    |
| LORENA           | 000194/24    | 11/12/2024       | Devolvida para o Proposto no app                | ---                    |
| LORENA           | 000205/24-2C | 09/12/2024       | Encaminhada pelo Proposto no app                | ---                    |
| MARCOS           | 000082/24-1C | 20/05/2024       | ---   | ---                    |
| MARIA            | 000076/24-1C | 05/05/2024       | Encaminhada pelo Proposto no app                | ---                    |
| MARIA            | 000084/24    | 08/06/2024       | ---   | ---                    |
| MARIA            | 000086/24-2C | 05/06/2024       | Prestação de contas em análise pelo Solicitante | ---                    |
| YURATAN          | 000056/24    | 01/04/2024       | ---   | ---                    |

1

10

## SUBMENU DEVOLUÇÃO DE VALORES

Foram incluídas duas novas colunas com o seguinte conteúdo:


**1) Situação da PCDP no app:** destinada a apresentar ao Solicitante de Viagem um andamento da PCDP no aplicativo:

- a) --- (sem preenchimento): indica que a Prestação de Contas da viagem foi realizada no módulo web;
- b) Aguardando devolução de valores: quando o Solicitante de Viagens já tiver anexado a Guia de Recolhimento e estiver aguardando o pagamento;
- c) Encaminhada pelo Proposto no app: quando o Proposto já tiver realizado o pagamento da Guia de Recolhimento, enviado o comprovante e aguarda análise do Solicitante de Viagem;
- d) Prestação de contas em análise pelo Solicitante: Quando a viagem é encaminhada para Devolução de Valores e também quando a viagem retornada do app com os Comprovantes de Pagamento de Guia, assim que o Solicitante assumir a análise da Prestação de Contas.





# NOVIDADES NO WEB – PRESTAÇÃO DE CONTAS

**SCDP**  
Versão 11.4.1

Lorena

SAIR

Ano: 2024 Órgão: ME - Ministério da Economia

SOLICITAÇÃO APROVAÇÃO EXECUÇÃO PRESTAÇÃO DE CONTAS CONSULTAS RELATÓRIOS GESTÃO FATURAMENTO SCDP

Você está aqui: Prestação de Contas >> Devolução de Valores >> LISTAGEM

DEVOLUÇÃO DE VALORES

Número da PCDP:

Nome do Proposto:

PESQUISAR

Total : 10

| Nome do Proposto | PCDP         | Início da Viagem | Situação da PCDP no App                         | Data/Hora Situação App |
|------------------|--------------|------------------|---|------------------------|
| ANGELICA         | 000177/24-2C | 03/12/2024       | ---   | ---                    |
| GABRIEL          | 000090/24-1C | 25/11/2024       | ---   | ---                    |
| JANAINA          | 000179/24-1C | 30/11/2024       | Aguardando devolução de valores                 | ---                    |
| LORENA           | 000205/24-2C | 09/12/2024       | Encaminhada pelo Proposto no app                | ---                    |
| LORENA           | 000082/24-1C | 20/05/2024       | ---   | ---                    |
| LORENA           | 000076/24-1C | 05/05/2024       | Encaminhada pelo Proposto no app                | ---                    |
| MARIA            | 000084/24    | 08/06/2024       | ---   | ---                    |
| MARIA            | 000086/24-2C | 05/06/2024       | Prestação de contas em análise pelo Solicitante | ---                    |
| YURATAN          | 000056/24    | 01/04/2024       | ---   | ---                    |

<=<=>=>=>

1

>=>=>=>

10

Foram incluídas duas novas colunas com o seguinte conteúdo:

**2) Data/Hora Situação App** - apresenta a última data/horário das seguintes ações no aplicativo:

- a) Download da Guia de Recolhimento;
- b) Upload do Comprovante de Pagamento de Guia;
- c) Exclusão do Comprovante de Pagamento de Guia;
- d) Encaminhamento da viagem com a pendência de Devolução de Valores resolvida.

Essas novas colunas servem para orientar o Solicitante de Viagem quanto ao andamento das ações do Proposto no app.



## NOVIDADES NO WEB – PRESTAÇÃO DE CONTAS

SCDP  
Versão 11.0.1

Nome: X Órgão: PE - Ministério da Economia

SOLICITAÇÃO APROVAÇÃO EXECUÇÃO PRESTAÇÃO DE CONTAS CONSULTAS RELATÓRIOS GESTÃO FATURAMENTO SCDP

Você está aqui: Prestação de Contas >> Devolução de Valores >> DETALHES

### INFORMAÇÕES DA VIAGEM

|  |   |   |   |
|--|---|---|---|
| Solicitado por:<br>Izabela   | Órgão do Solicitante:<br>Ministério da Economia | Data da Solicitação:<br>28/11/2024            | Número de PCDP:<br>000194/24                      |
| Nome do Proposto:<br>LORENA  | Tipo de Proposto:<br>Conviteado                 | Período da Viagem:<br>11/12/2024 a 12/12/2024 | Posição da PCDP no Fluxo:<br>Devolução de Valores |
| Motivo da Viagem:<br>Nacional - A Serviço                            | Viagem:<br>Nacional                             | Bônus:<br>Clique aqui                         | Encaminhamentos:<br>Clique aqui                   |
| Histórico:<br>Clique aqui  | Justificativas:<br>Clique aqui                  | Detalhes da PCDP:<br>Clique aqui              |   |
| Viagem em Grupo:<br>Não  | Curso Ministrado por Escala de Governos:<br>Não |   |   |
| Autorização Extraordinária:<br>Não                                   |   |   |   |
| Descrição do Motivo da Viagem:<br>Homologação Ficalização 28/11/2024 |   |   |   |

### VALOR(ES) A DEVOLVER - DIÁRIAS, RESTITUIÇÃO E INDENIZAÇÃO

Nacionais

|                                      |        |
|--------------------------------------|--------|
| Nacional:                            | Valor: |
| 239014 - Custo - Diárias do Servidor | 641,60 |
| Total (R\$):                         | 641,60 |

### VALOR(ES) A DEVOLVER - OUTRAS DESPESAS

Valores a Devolver

Prestação do Proposto

#### PENDÊNCIAS DE PAGAMENTO DO PROPOSTO

| Data/Hora Criação da Pendência               | Usuário | Data/Hora Resolução da Pendência | Protocolo |
|--|---------|----------------------------------|-----------|
| Nenhuma solicitação de pagamento encontrada. |         |                                  |           |

#### Observação:

---

#### GUIAS DE RECOLHIMENTO

| Tipo do Anexo                  | Nome do Anexo | Data/Hora Inclusão | Usuário | Anexo |
|--------------------------------|---------------|--------------------|---------|-------|
| Nenhuma devolução selecionada. |               |                    |         |       |

#### COMPROVANTES DE PAGAMENTO

| Nome do Anexo                  | Data/Hora Inclusão | Usuário | Anexo |
|--------------------------------|--------------------|---------|-------|
| Nenhuma devolução selecionada. |                    |         |       |

### DADOS DA DEVOLUÇÃO

Total (R\$): 641,60

Data do Depósito: 05/08/2025

Tipo do Documento: ☒ GRU ☐ Outro

Imprimir GRU

GRU - Guia de Recolhimento da União: \*

Incluir

Observação:

Devolver PCDP: ☐

ANEXOS ENCAMINHAR VOLTAR

Ao acessar uma viagem em Devolução de Valores, caso a Prestação de Contas dessa viagem tenha sido realizada pelo aplicativo, será apresentada a nova aba **Prestação do Proposto**.



# NOVIDADES NO WEB – PRESTAÇÃO DE CONTAS

**SCDP** Versão 11.0.1 Lorena SARF

Ano: 2024 Órgão: JEC - Ministério da Economia

SOLICITAÇÃO APROVAÇÃO EXECUÇÃO PRESTAÇÃO DE CONTAS CONSULTAS RELATÓRIOS GESTÃO FATURAMENTO SCDP

Você está aqui: Prestação de Contas > Devolução de Valores > DETALHES

**INFORMAÇÕES DA VIAGEM**

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
| <b>Solicitado por:</b><br>Diva 3                 | <b>Órgão do Solicitante:</b><br>Ministério da Economia | <b>Data da Solicitação:</b><br>05/06/2024            | <b>Número da PCDP:</b><br>000006/24-2C                                   |
| <b>Nome do Proposto:</b><br>MARIA                | <b>Tipo de Proposto:</b><br>Convocado                  | <b>Período da Viagem:</b><br>05/06/2024 a 05/06/2024 | <b>Posição da PCDP no Fluxo:</b><br>Devolução de Valores <span>24</span> |
| <b>Motivo da Viagem:</b><br>Nacional - A Serviço | <b>Viagem:</b><br>Nacional                             | <b>Bônus:</b><br>Clique aqui                         | <b>Encaminhamentos:</b><br>Clique aqui                                   |
| <b>Histórico:</b><br>Clique aqui                 | <b>Justificativas:</b><br>Clique aqui                  | <b>Detalhes da PCDP:</b><br>Clique aqui              |  |
| <b>Viagem em Grupo:</b><br>Não                   | <b>Curso Ministrado por Escola de Governo:</b><br>Não  |  |  |

**Autorização Extraordinária:**  
Não

**Descrição do Motivo da Viagem:**  
teste app - pendência prestação de contas

**VALOR(ES) A DEVOLVER - DIÁRIAS, RESTITUIÇÃO E INDENIZAÇÃO**

**Nacional**

|  |                         |
|--|-------------------------|
| <b>Natureza:</b><br>339014 - Custo - Diárias de Servidor | <b>Valor:</b><br>190,00 |
| <b>Total (R\$):</b><br>190,00                            |                         |

**VALOR(ES) A DEVOLVER - OUTRAS DESPESAS**

**Valores a Devolver** **Prestação do Proposto**

**PENDÊNCIAS DE PAGAMENTO DO PROPOSTO**

| Data/Hora Criação da Pendência | Usuário | Data/Hora Resolução da Pendência | Protocolo         |
|--------------------------------|---------|----------------------------------|-------------------|
| 15/06/2025 10:04               | Diva 3  | 15/06/2025 10:30                 | DEV-2025-00000001 |

**SOLICITAR PAGAMENTO DO PROPOSTO**

**Observação:**  
Favor efetuar o pagamento de GRU em anexo

**GUIAS DE RECOLHIMENTO**

| Tipo do Anexo        | Nome do Anexo | Data/Hora Inclusão | Usuário | Anexo |
|----------------------|---------------|--------------------|---------|-------|
| Guia de Recolhimento | gru           | 15/06/2025 10:00   | Diva 3  |       |

**COMPROVANTES DE PAGAMENTO**

| Nome do Anexo | Data/Hora Inclusão | Usuário | Anexo |
|---------------|--------------------|---------|-------|
| pagamento.gru | 15/06/2025 10:30   | Diva    |       |

**DADOS DA DEVOLUÇÃO**

**Total (R\$):** 190,00 **Data do Depósito:** 05/06/2025 **Tipo do Documento:** ☒ GRU ☐ Outro **Imprimir GRU**

**GRU - Guia de Recolhimento de União:**  **INCLUIR**

**Observação:**

**Devolver PCDP:**

Na aba Prestação do Proposto ficarão registrados os dados relacionados à criação de uma pendência de Devolução de valores:

**1) Pendências de Pagamento do Proposto:** Nessa seção ficará salvo o histórico de pendências de devolução de valores criadas para o Proposto contendo data/hora da criação da pendência; usuário que criou a pendência; data/hora da resolução da pendência; protocolo da resolução da pendência.



## NOVIDADES NO WEB – PRESTAÇÃO DE CONTAS

VALOR(ES) A DEVOLVER - OUTRAS DESPESAS

Valores a Devolver

Prestação do Proposto

PENDÊNCIAS DE PAGAMENTO DO PROPOSTO

| Data/Hora Criação da Pendência | Usuário | Data/Hora Resolução da Pendência | Protocolo         |
|--------------------------------|---------|----------------------------------|-------------------|
| 10/06/2025 10:04               | Diva 3  | 10/06/2025 10:20                 | DEV-2025-00000001 |

SOLICITAR PAGAMENTO DO PROPOSTO

**Observação:**  
Favor efetuar o pagamento da GRU em anexo

GUIAS DE RECOLHIMENTO

| Tipo do Anexo        | Nome do Anexo | Data/Hora Inclusão | Usuário | Anexo |
|----------------------|---------------|--------------------|---------|-------|
| Guia de Recolhimento | gru           | 10/06/2025 10:03   | Diva 3  |       |

COMPROVANTES DE PAGAMENTO

| Nome do Anexo | Data/Hora Inclusão | Usuário | Anexo |
|---------------|--------------------|---------|-------|
| pagamento gru | 10/06/2025 10:20   | Diva    |       |

Na aba Prestação do Proposto ficarão registrados os dados relacionados à criação de uma pendência de Devolução de valores:

**2) Observação** contendo o texto redigido pelo Solicitante de Viagem para criar a pendência.


**A-** Guia(s) de recolhimento associadas àquela devolução e,

**B-** Comprovante(s) de Pagamento de Guia, caso já tenha sido realizado o pagamento pelo Proposto.

Além disso, nessa aba é disponibilizado o botão **Solicitar o Pagamento do Proposto** que deve ser utilizado para criar a pendência de Devolução de Valores para o Proposto no aplicativo, terá seu funcionamento detalhado a seguir.



## NOVIDADES NO WEB – PRESTAÇÃO DE CONTAS

**SCDP**  
Versão 11.4.1

Lorena

SAIR

Ano: 2024 Órgão: ME - Ministério da Economia

SOLICITAÇÃO APROVAÇÃO EXECUÇÃO PRESTAÇÃO DE CONTAS CONSULTAS RELATÓRIOS GESTÃO FATURAMENTO SCDP

Você está aqui: >> ANEXAR DOCUMENTOS

DOCUMENTOS ANEXADOS

| <input type="checkbox"/> | Nome do Documento                      | Tipo do Documento                   | Usuário        | Data Inclusão    | Observações | Válido? | Visível na Agência? | Visível no App? | Copiável? |
|--------------------------|--|-------------------------------------|----------------|------------------|-------------|---------|---------------------|-----------------|-----------|
| <input type="checkbox"/> | ConfirmacaoReserva-OJNIAN-202411251819 | Confirmação de Reserva              | Maria Angélica | 25/11/2024 18:19 | ---         | Sim     | Não                 | Não             | Não       |
| <input type="checkbox"/> | ConfirmacaoReserva-ONXMZB-202411251819 | Confirmação de Reserva              | Maria Angélica | 25/11/2024 18:19 | ---         | Sim     | Não                 | Não             | Não       |
| <input type="checkbox"/> | GRU                                    | GRU - Guia de Recolhimento da União | Lorena         | 05/08/2025 09:54 | ---         | Sim     | Não                 | Não             | Não       |
| <input type="checkbox"/> | Guia de Recolhimento                   | Guia de Recolhimento                | Lorena         | 05/08/2025 09:55 | ---         | Sim     | Não                 | Não             | Não       |

VISUALIZAR DESANEXAR MUDAR SITUAÇÃO

Selecione abaixo um arquivo para anexar. Informe o nome do documento e o tipo de documento (panfleto, bilhete, cronograma, etc).  
Extensões permitidas: .PNG, .GIF, .JPG, .JPEG, .TXT, .DOC, .XLS, .PDF, .ODS, .ODT, .RTF, .HTM, .HTML, .EML, .TIF, .MSG, .OFT, .DOCX, .XLSX.  
**Tamanho máximo permitido por arquivo: 5,00 MB**

Nome do Documento: Tipo do Documento: -- selecione --

Arquivo para anexar: Nenhum arquivo selecionado SELECIONAR ARQUIVO...

☐ Visível na agência  
☐ Visível no app  
☐ Este anexo pode ser copiado para outras PCDPs?

Observações:

ANEXAR VOLTAR

Antes de criar uma pendência de Devolução de Valores para o Proposto no aplicativo, é necessário que o Solicitante de Viagem gere e anexe à PCDP um documento do tipo GRU ou Guia de Recolhimento.

Esse documento será anexado à pendência a ser criada e disponibilizado para pagamento no aplicativo.





## NOVIDADES NO WEB – PRESTAÇÃO DE CONTAS

VALOR(ES) A DEVOLVER - OUTRAS DESPESAS

Valores a Devolver Prestação do Proposto

PENDÊNCIAS DE PAGAMENTO DO PROPOSTO

| Data/Hora Criação da Pendência | Usuário | Data/Hora Resolução da Pendência | Protocolo         |
|--------------------------------|---------|----------------------------------|-------------------|
| 10/06/2025 10:04               | Diva 3  | 10/06/2025 10:20                 | DEV-2025-00000001 |

SOLICITAR PAGAMENTO DO PROPOSTO

Observação:  
Favor efetuar o pagamento da GRU em anexo

GUIAS DE RECOLHIMENTO

| Tipo do Anexo        | Nome do Anexo |
|----------------------|---------------|
| Guia de Recolhimento | gru           |

COMPROVANTES DE PAGAMENTO

| Nome do Anexo |
|---------------|
| pagamento gru |

Nacionais

Natureza: 339014 - Custeio - Diárias de Servidor Valor: 190,00

Total (R\$): 190,00

Solicitação de Pagamento

GUIAS DE RECOLHIMENTO DISPONÍVEIS

Selecione as guias de recolhimento para pagamento pelo proposto.

| <input type="checkbox"/>            | Tipo do Anexo                       | Nome do Anexo | Data/Hora Inclusão | Usuário | Visualizar                 |
|-------------------------------------|-------------------------------------|---------------|--------------------|---------|----------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Guia de Recolhimento                | gru           | 10/06/2025 10:03   | Diva 3  | <a href="#">Visualizar</a> |
| <input type="checkbox"/>            | GRU - Guia de Recolhimento da União | GRU           | 09/07/2025 11:23   | Diva 3  | <a href="#">Visualizar</a> |

Observação: \*

CANCELAR SOLICITAR PAGAMENTO

DADOS DA DEVOLUÇÃO

Total (R\$): Data do Depósito: Tipo do Documento: \*

Ao clicar no botão **Solicitar Pagamento do Proposto** será aberta uma caixa de diálogo em que serão exibidos os documentos do tipo Guia de Recolhimento e GRU anexados à PCDP.

O Solicitante de Viagem deverá selecionar qual ou quais deseja disponibilizar para pagamento no aplicativo e redigir em **Observações**, texto explicativo da pendência. Orientamos que seja direto e claro na sua explicação para não gerar dúvida no Proposto quanto ao que fazer.

Basta clicar no botão **Solicitar Pagamento** que nesse momento será criada uma pendência de Devolução de Valores para o Proposto no aplicativo.



## NOVIDADES NO WEB – PRESTAÇÃO DE CONTAS

**SCDP** Sistema de Controle de Despesas

Atua: [Avatar] Digito: [Avatar] Ministério da Economia

NOVINDADES NO WEB – PRESTAÇÃO DE CONTAS

Você está aqui: Prestação de Contas > Devolução de Valores > DETALHES

### INFORMAÇÕES DA VIAGEM

|   |   |   |   |
|---|---|---|---|
| Realizada por:<br>Dia 3                   | Órgão de Realização:<br>Ministério da Economia    | Data de Realização:<br>28/11/2028             | Número do PCDP:<br>000176/09-10                   |
| Nome do Proposto:<br>LORENA               | Tipo de Proposta:<br>Convênio                     | Período da Viagem:<br>10/11/2028 a 10/11/2028 | Período do PCDP no Plano:<br>Devolução de Valores |
| Motivo da Viagem:<br>Receita - A. Serviço | Viagem:<br>Receita                                | Detalhes:<br>Clique aqui                      | Encaminhamento:<br>Clique aqui                    |
| Realização:<br>Clique aqui                | Justificação:<br>Clique aqui                      | Detalhes do PCDP:<br>Clique aqui              |   |
| Viagem em Grupo:<br>Não                   | Cursos Ministrados por Pessoal de Governo:<br>Não |   |   |

Autenticação do Responsável:  
Não

Descrição do Motivo da Viagem:  
Homologação Realizada 28/11/2028

### VALORES A DEVOLVER - DIÁRIAS, RESTITUIÇÃO E INDENIZAÇÃO

Resumo:

|                                       |        |
|---------------------------------------|--------|
| Atividade:                            | Valor: |
| 338014 - Diárias - Diárias de Serviço | 428,00 |
| Total (R\$):                          | 428,00 |

### VALORES A DEVOLVER - OUTRAS DESPESAS

Valores a Devolver: Prestação do Proposto

#### PENDÊNCIAS DE PAGAMENTO DO PROPOSTO

| Data/Mês Criação da Pendência | Descrição | Data/Mês Remissão da Pendência | Protocolo         |
|-------------------------------|-----------|--------------------------------|-------------------|
| 26/06/2028 09:38              | Diária 3  | ---                            | ---               |
| 16/06/2028 09:37              | Diária 3  | 16/06/2028 09:38               | SPU-2028-30000002 |

Observação:  
Para realizar o pagamento das Guias de Recolhimento anexadas, realize as alterações em razão da remissão antecipada de sua viagem.

#### GUIAS DE RECOLHIMENTO

| Tipo da Guia                        | Nome da Guia  | Data/Mês Incluída | Descrição | Ações    |
|-------------------------------------|---------------|-------------------|-----------|----------|
| GRU - Guia de Recolhimento de União | gru diárias   | 16/06/2028 09:37  | Diária 3  | [Icones] |
| GRU - Guia de Recolhimento de União | gru passagens | 16/06/2028 09:37  | Diária 3  | [Icones] |
| Guia de Recolhimento                | guia única    | 26/06/2028 09:20  | Diária 3  | [Icones] |

#### COMPROVANTES DE PAGAMENTO

| Nome da Guia                     | Data/Mês Incluída | Descrição | Ações    |
|----------------------------------|-------------------|-----------|----------|
| GRU                              | 16/06/2028 09:38  | Guia 3    | [Icones] |
| GRU                              | 16/06/2028 09:38  | Guia 3    | [Icones] |
| Inde atualização de sua situação | 27/06/2028 13:36  | Guia 3    | [Icones] |

### DADOS DA DEVOLUÇÃO

Total (R\$): 428,00

Data de Depósito: 28/06/2028

Tipo do Documento: ☒ GRU ☐ Outro Selecione GRU

GRU - Guia de Recolhimento de União: 1621.06

Observação:

O encaminhamento e a devolução do PCDP estão bloqueados até a resolução da pendência.

Devolver PCDP: [Botões: ANULAR, RECONSIDERAR, VALER]

Sempre que criada uma pendência de Devolução de Valores no aplicativo, o botão Solicitar Pagamento do Proposto ficará indisponível. Dessa forma, o Solicitante de Viagem deve associar todas as Guias de Recolhimento que devam ser pagas de uma vez, para evitar nova criação de pendência do mesmo tipo.

Enquanto o Proposto não devolver a viagem com o(s) Comprovante(s) de Pagamento de Guia anexados, o botão Encaminhar e a possibilidade de Devolver PCDP ficarão indisponíveis.

Alertamos que para conseguir encaminhar a viagem da Devolução de Valores agora é preciso um documento do tipo **Comprovante de Pagamento de Guia**.



## NOVIDADES NO WEB – PRESTAÇÃO DE CONTAS

SCDP Versão 11.4.1

Nome: Lorena

SAIR

Ano: 2025 Órgão: ME - Ministério da Economia

SOLICITAÇÃO APROVAÇÃO EXECUÇÃO PRESTAÇÃO DE CONTAS CONSULTAS RELATÓRIOS GESTÃO FATURAMENTO SCDP

Você está aqui: Prestação de Contas >> Devolução de Valores >> LISTAGEM

DEVOLUÇÃO DE VALORES

Número da PCDP: Nome do Proposto:

PESQUISAR

| Nome do Proposto | PCDP         | Início da Viagem | Situação da PCDP no App          | Data/Hora Situação App |
|------------------|--------------|------------------|----------------------------------|------------------------|
| GABRIEL          | 000010/25-1C | 30/01/2025       | ---                              | ---                    |
| JANAINA          | 000058/25-1C | 24/06/2025       | Aguardando devolução de valores  | ---                    |
| LORENA           | 000019/25-1C | 13/01/2025       | ---                              | ---                    |
| LORENA           | 000016/25-1C | 06/01/2025       | ---                              | ---                    |
| MARIA            | 000039/25    | 09/06/2025       | Encaminhada pelo Proposto no app | 21/07/2025 17:30       |
| YURATAN          | 000071/25    | 10/07/2025       | Aguardando devolução de valores  | ---                    |

Total : 6

SCDP Versão 11.4.1

Nome: Lorena

SAIR

Ano: 2025 Órgão: ME - Ministério da Economia

SOLICITAÇÃO APROVAÇÃO EXECUÇÃO PRESTAÇÃO DE CONTAS CONSULTAS RELATÓRIOS GESTÃO FATURAMENTO SCDP

Você está aqui: Prestação de Contas >> Devolução de Valores >> LISTAGEM

DEVOLUÇÃO DE VALORES

Número da PCDP: Nome do Proposto:

PESQUISAR

| Nome do Proposto | PCDP | Início da Viagem | Situação da PCDP no App | Data/Hora Situação App |
|------------------|------|------------------|-------------------------|------------------------|
| GABRIEL          | 0000 |                  |                         |                        |
| JANAINA          | 0000 |                  |                         |                        |
| LORENA           | 0000 |                  |                         |                        |
| LORENA           | 0000 |                  |                         |                        |
| MARIA            | 0000 |                  |                         | 21/07/2025 17:30       |
| YURATAN          | 0000 |                  |                         |                        |

Total : 6

Confirmação de Início da Análise

Confirma início da análise da devolução de valores encaminhada pelo Proposto?

SIM NÃO

1 10

Assim que o Proposto efetuar o pagamento da Guia de Recolhimento e encaminhar pelo aplicativo o Comprovante de Pagamento de Guia, no módulo web, na página inicial do menu Devolução de Valores a situação **Encaminhada pelo Proposto no app** ficará evidenciada.

Ao clicar na PCDP com essa indicação será aberta caixa de confirmação, ao aceitar, o Solicitante de Viagem estará iniciando a avaliação da Devolução realizada.



# NOVIDADES NO WEB – PRESTAÇÃO DE CONTAS

SCDP Versão 11.4.1

Lorena SAIR

Ano: 2025 Órgão: ME - Ministério da Economia

SOLICITAÇÃO APROVAÇÃO EXECUÇÃO PRESTAÇÃO DE CONTAS CONSULTAS RELATÓRIOS GESTÃO FATURAMENTO SCDP

Você está aqui: Prestação de Contas » Devolução de Valores » LISTAGEM

DEVOLUÇÃO DE VALORES

Número da PCDP: Nome do Proposto:

PESQUISAR

| Nome do Proposto | PCDP         | Início da Viagem | Situação da PCDP no App          | Data/Hora Situação App |
|------------------|--------------|------------------|----------------------------------|------------------------|
| GABRIEL          | 000010/25-1C | 30/01/2025       | ---                              | ---                    |
| JANAINA          | 000058/25-1C | 24/06/2025       | Aguardando devolução de valores  | ---                    |
| LORENA           | 000019/25-1C | 13/01/2025       | ---                              | ---                    |
| LORENA           | 000016/25-1C | 06/01/2025       | ---                              | ---                    |
| MARIA            | 000039/25    | 09/06/2025       | Encaminhada pelo Proposto no app | 21/07/2025 17:30       |
| YURATAN          | 000071/25    | 10/07/2025       | Aguardando devolução de valores  | ---                    |

Total : 6

SCDP Versão 11.4.1

Lorena SAIR

Ano: 2025 Órgão: ME - Ministério da Economia

SOLICITAÇÃO APROVAÇÃO EXECUÇÃO PRESTAÇÃO DE CONTAS CONSULTAS RELATÓRIOS GESTÃO FATURAMENTO SCDP

Você está aqui: Prestação de Contas » Devolução de Valores » LISTAGEM

DEVOLUÇÃO DE VALORES

Número da PCDP: Nome do Proposto:

PESQUISAR

| Nome do Proposto | PCDP | Início da Viagem | Situação da PCDP no App | Data/Hora Situação App |
|------------------|------|------------------|-------------------------|------------------------|
| GABRIEL          | 0000 |                  |                         | ---                    |
| JANAINA          | 0000 |                  |                         | ---                    |
| LORENA           | 0000 |                  |                         | ---                    |
| LORENA           | 0000 |                  |                         | ---                    |
| MARIA            | 0000 |                  |                         | 21/07/2025 17:30       |
| YURATAN          | 0000 |                  |                         | ---                    |

Confirmação de Início da Análise

Confirma início da análise da devolução de valores encaminhada pelo Proposto?

SIM NÃO

1 10

Importante ressaltar alguns pontos:

- 1) Prestações de Contas que tenham sido realizadas pela versão web não apresentarão a aba **Prestação do Proposto em Devolução de Valores**. Dessa forma, os Solicitantes de Viagem devem conduzir essa etapa conforme já faziam;
- 2) Finalizada a verificação das informações recebidas pelo aplicativo, o fluxo da viagem segue sem alterações.

MINISTÉRIO DA  
GESTÃO E DA INOVAÇÃO  
EM SERVIÇOS PÚBLICOS

