Contratos.gov.br

WEBINAR

NOVO DECRETO E PLANO DE FISCALIZAÇÃO NO CONTRATOS.GOV.BR

Conheça a nova funcionalidade que vai estruturar, organizar e acompanhar as rotinas de fiscalização contratual com mais segurança.

22/06
16h00

youtube.com/@gestaogov_br



Rede de Parcerias

MINISTÉRIO DA GESTÃO E DA INOVAÇÃO EM SERVIÇOS PÚBLICOS

GOVERNO DO BRASIL
DO LADO DO POVO BRASILEIRO

DECRETO Nº 13.031/2026

Contratos.gov.br



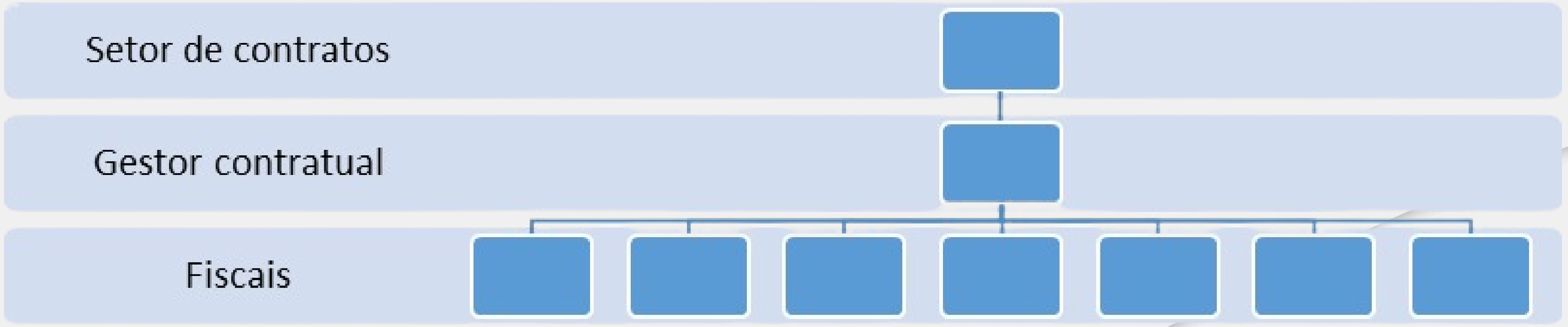
O QUE O DECRETO ESTABELECE

- Regulamenta o § 3º do art. 91 da Lei nº 14.133/2021.
- Institui o Sistema Contratos.gov.br, integrado ao SIASG, com possibilidade de utilização por outros entes federativos mediante autorização da Secretaria de Gestão e Inovação.
- Altera o Decreto nº 11.246/2022 para permitir a gestão setorial de contratos, quando a execução ocorrer simultaneamente em diferentes setores ou unidades de um órgão.



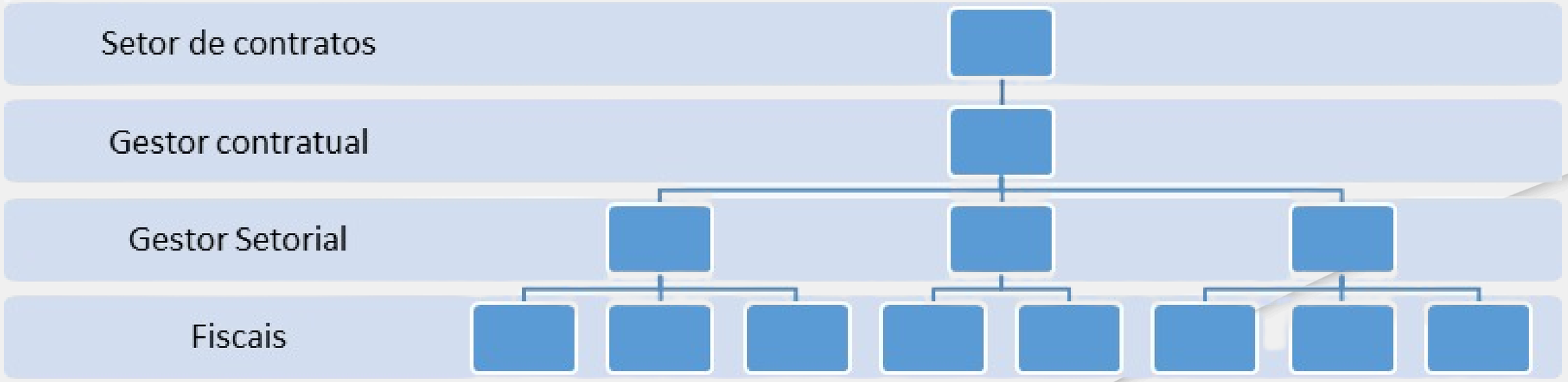
DECRETO Nº 11.246/2022

COMO ERA



DECRETO Nº 13.031/2026

COMO PODE SER (Alteração do decreto 11.246/22)



FUNCIONALIDADES DISPONIBILIZADAS NO SISTEMA:



- Gestão:
  - da vigência, dos prazos e dos quantitativos;
  - das alterações dos contratos e das atas de registro de preço;
  - das informações referentes a benefícios,
  - procedimentos e obrigações trabalhistas nos contratos

com regime de dedicação exclusiva de mão de obra ou predominância de mão de obra;

  - das informações orçamentárias e financeiras;
  - dos documentos de cobrança, dos respectivos pagamentos e da ordem cronológica; e
  - das garantias contratuais;
- Elaboração do relatório de execução da ata de registro de preços; e
- Elaboração do relatório final de que trata o art. 174, § 3º, inciso VI, alínea “d”, da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

O PLANO DE FISCALIZAÇÃO NO

Contratos.gov.br



O QUE O GESTOR E O FISCAL JÁ CONSEGUEM FAZER



- Emitir/informar Ordem de Serviço/Fornecimento
- Cadastrar entregas vinculadas ou não à OS/Fs
- Analisar entrega cadastrada pelo fornecedor
- Elaborar termos de recebimento provisório e definitivo
- Cadastrar Instrumento de Cobrança
- Cadastrar Declaração Decreto 11.430/2023
- Cadastrar preposto

QUAIS SÃO AS NOVIDADES E SEUS BENEFÍCIOS PARA OS GESTORES E FISCAIS DE CONTRATOS



- Uniformização do processo de fiscalização
- Controle do cumprimento das obrigações fiscais e trabalhistas, bem como da qualidade dos serviços prestados
- Centralização de documentos e evidências e registros da fiscalização
- Redução do risco de falhas, omissões e inconsistências durante o recebimento do objeto/serviço

NOVAS FUNCIONALIDADES PARA OS GESTORES E FISCAIS



- Criação/personalização do Plano de Fiscalização
- Inclusão de documentos do Plano de Fiscalização no momento do cadastro da entrega
- Análise/registro quanto ao cumprimento das obrigações fiscais e trabalhistas
- Análise/registro da conformidade do serviço prestado

ETAPAS DE RECEBIMENTO

VISUALIZAÇÃO DO PLANO DE FISCALIZAÇÃO

- Visualizar documentos e verificações parametrizados

PERSONALIZAÇÃO DO PLANO DE FISCALIZAÇÃO

- Edição do plano parametrizado para melhor atender as necessidades

CADASTRO DA ENTREGA

- Realizada pelo Fiscal ou Fornecedor
- Inclusão de documentos do Plano de Fiscalização

ELABORAÇÃO DO TERMO DE RECEBIMENTO PROVISÓRIO

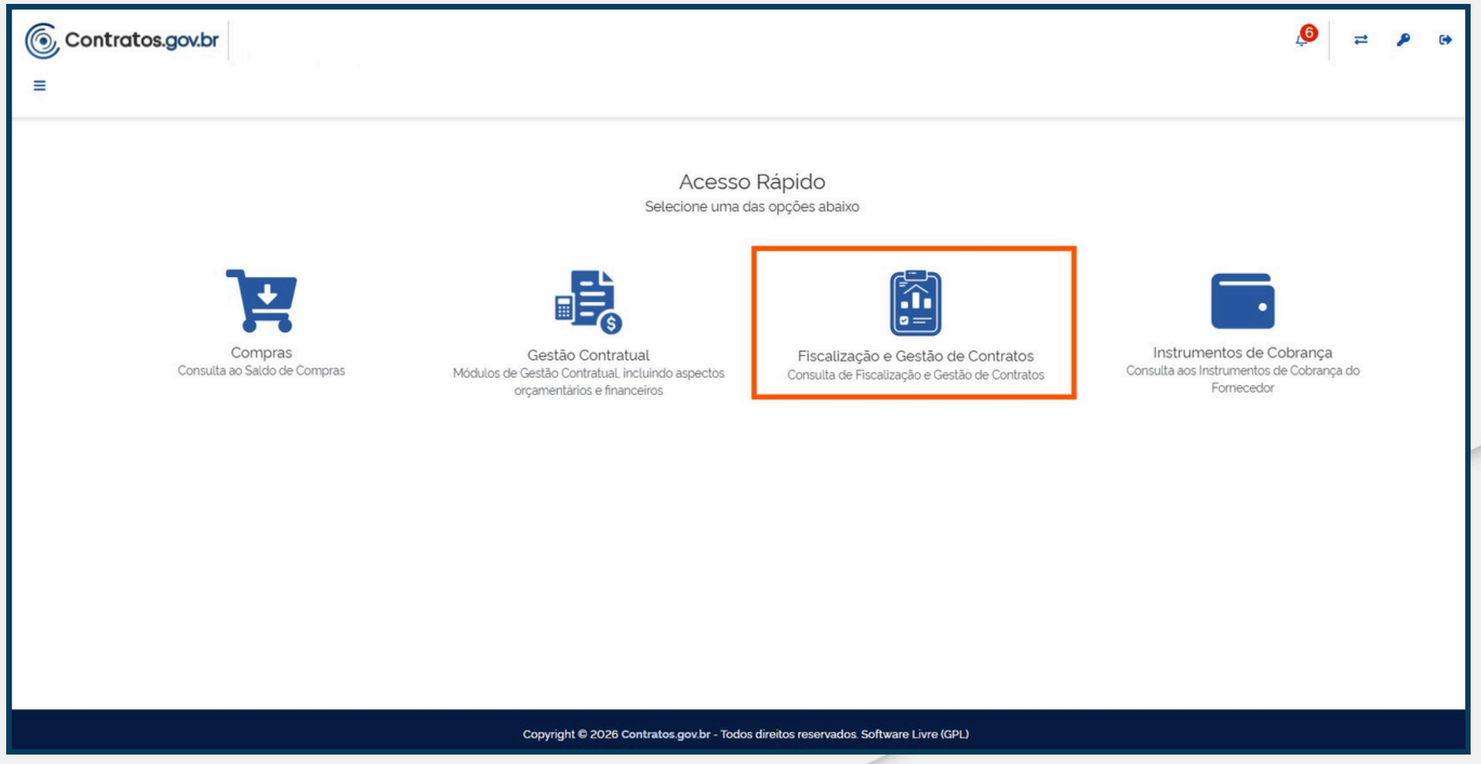
- Realizado pelo fiscal
- Análise de documentos
- Resposta às verificações

ELABORAÇÃO DO TERMO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO

- Realizado pelo gestor
- Validação ou retificação da análise da fiscalização

ACESSAR O MÓDULO FISCALIZAÇÃO E GESTÃO DE CONTRATOS

https://contratos.sistema.gov.br/inicio

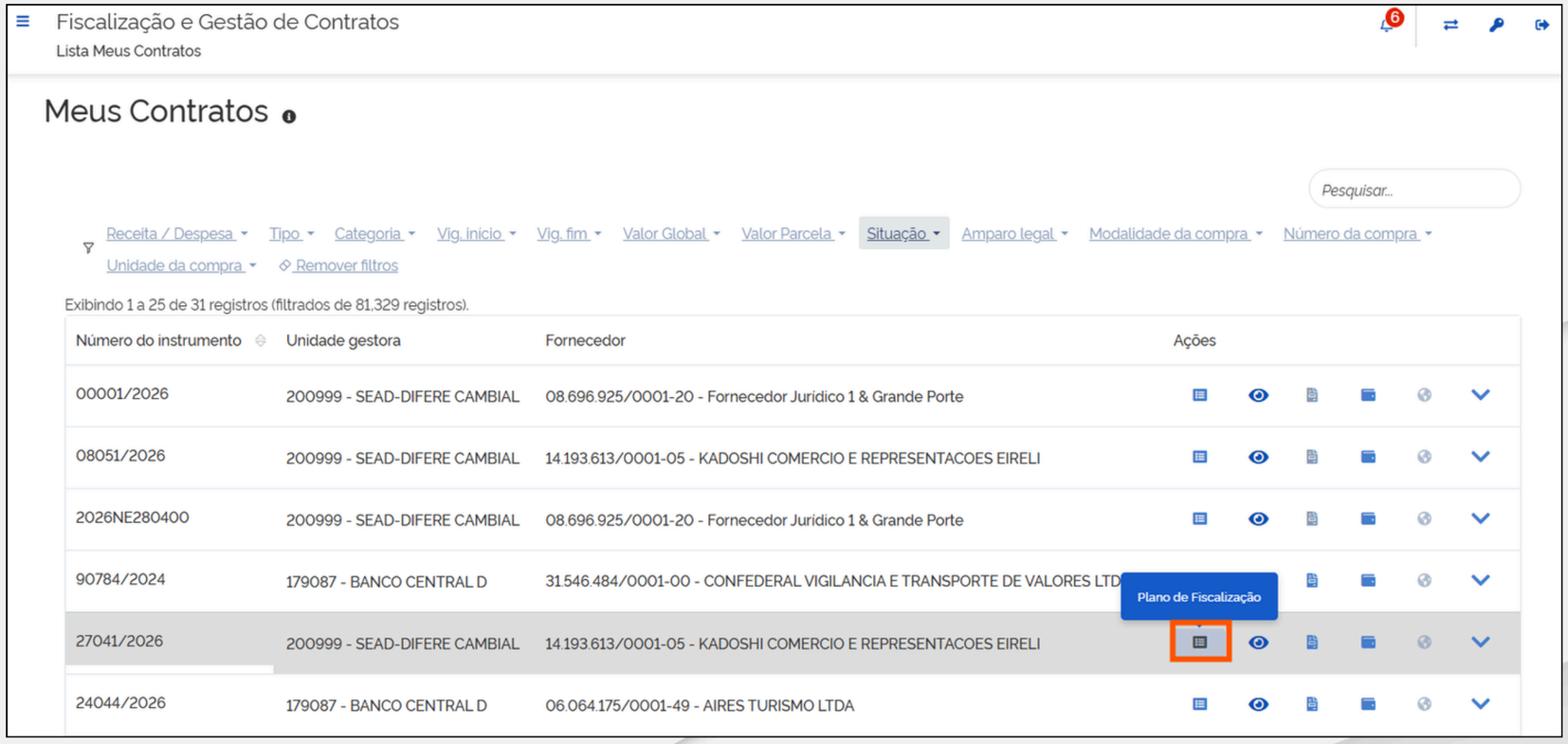


1 ACESSAR O PLANO DE FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

Meus Contratos > pesquisar o contrato > coluna ações > Plano de Fiscalização

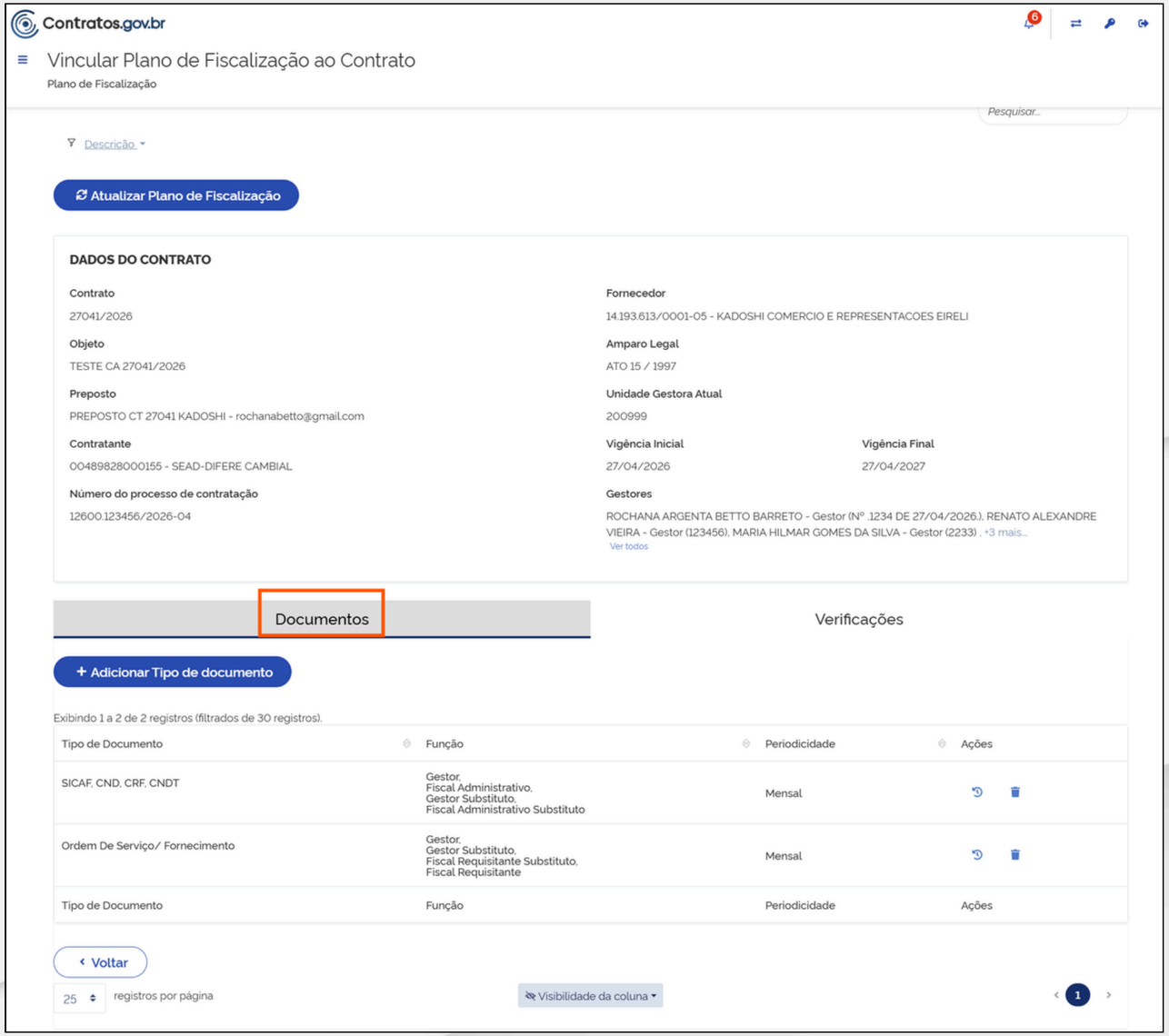
Quem pode acessar/editar?

- Responsável por contrato



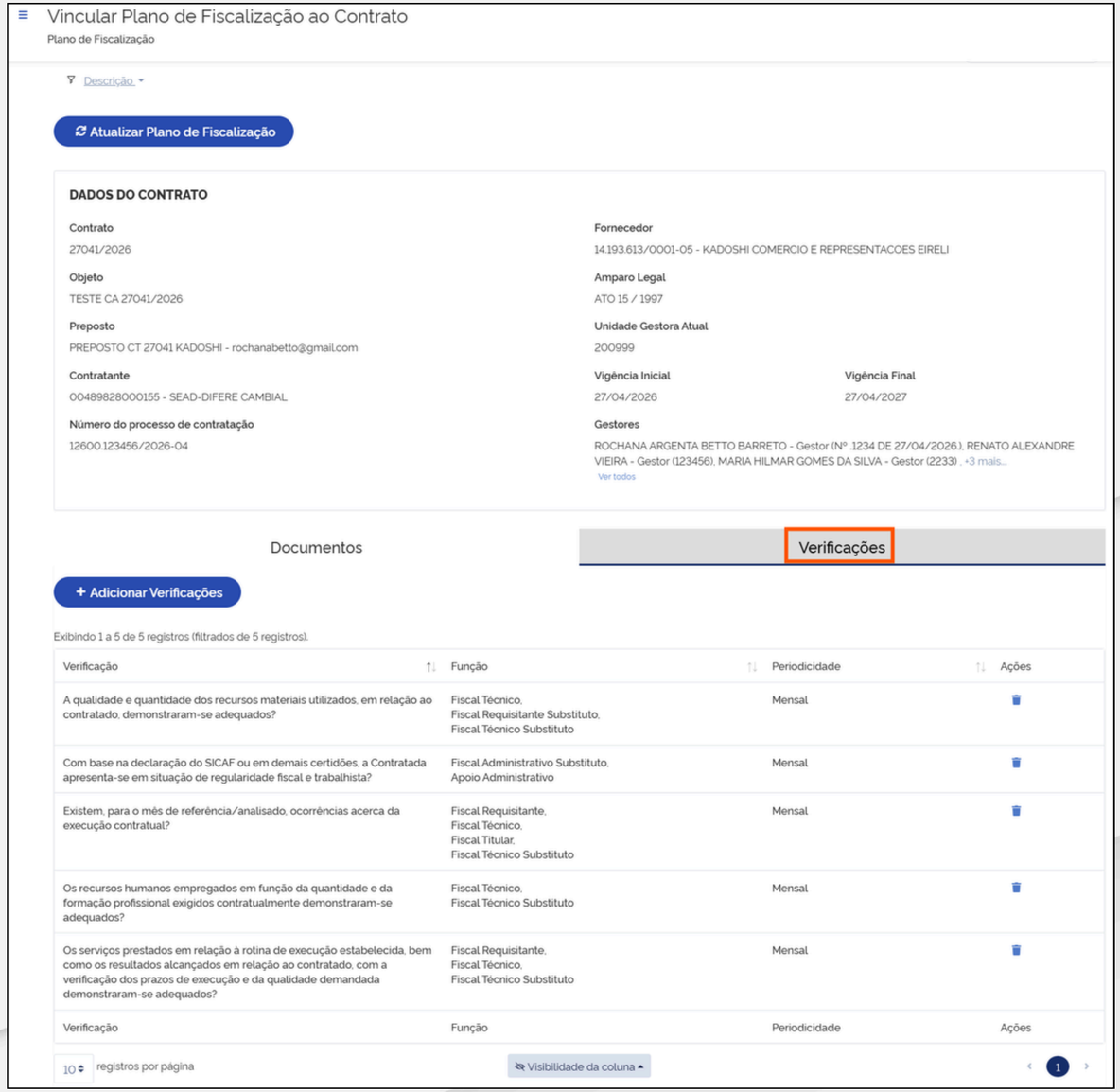
ACESSAR O PLANO DE FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

Visualizar **Documentos** Parametizados de acordo com a categoria do Contrato.



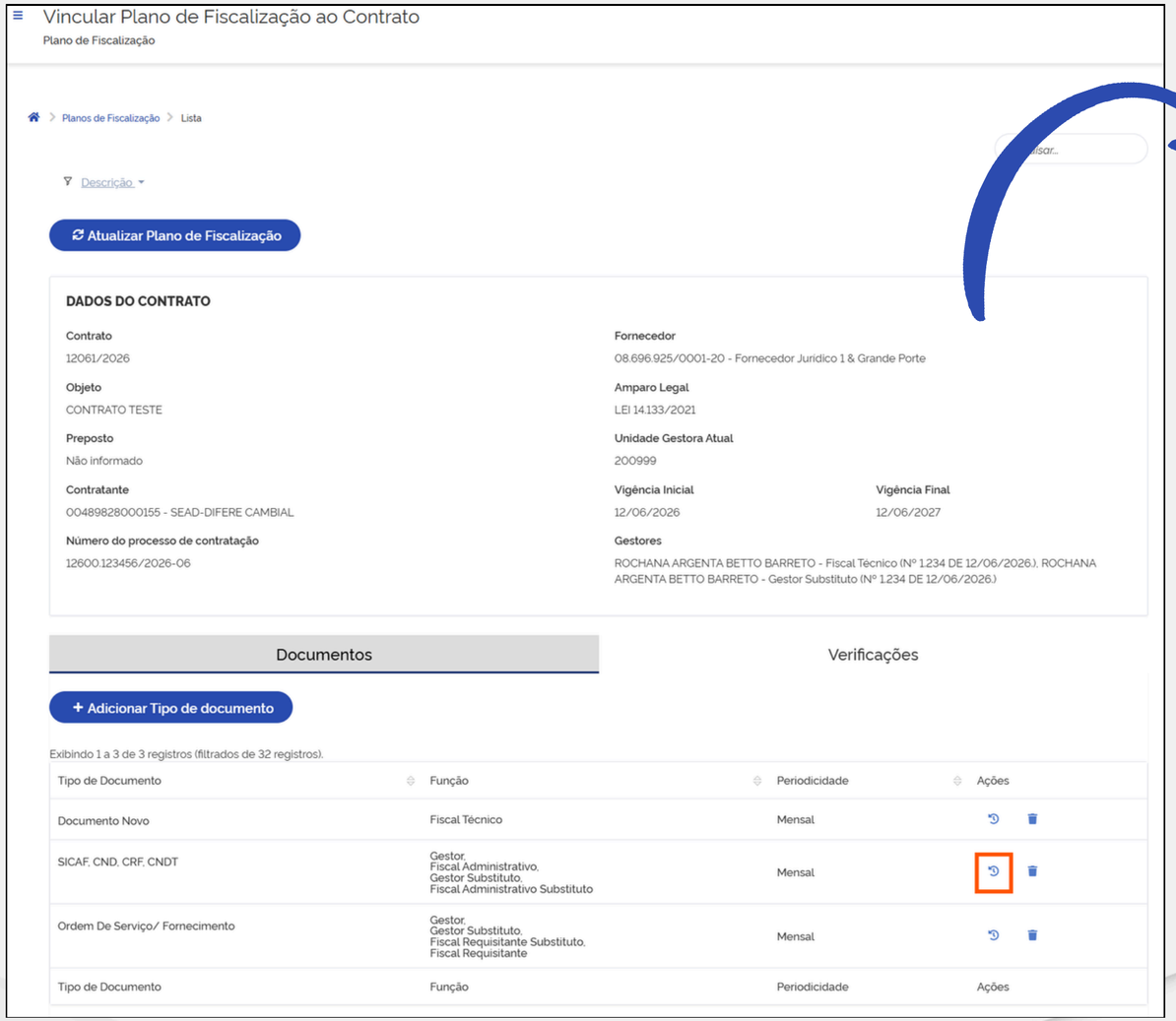
ACESSAR O PLANO DE FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

Visualizar **Verificações** Parametrizadas de acordo com a categoria do Contrato.



ACESSAR O PLANO DE FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

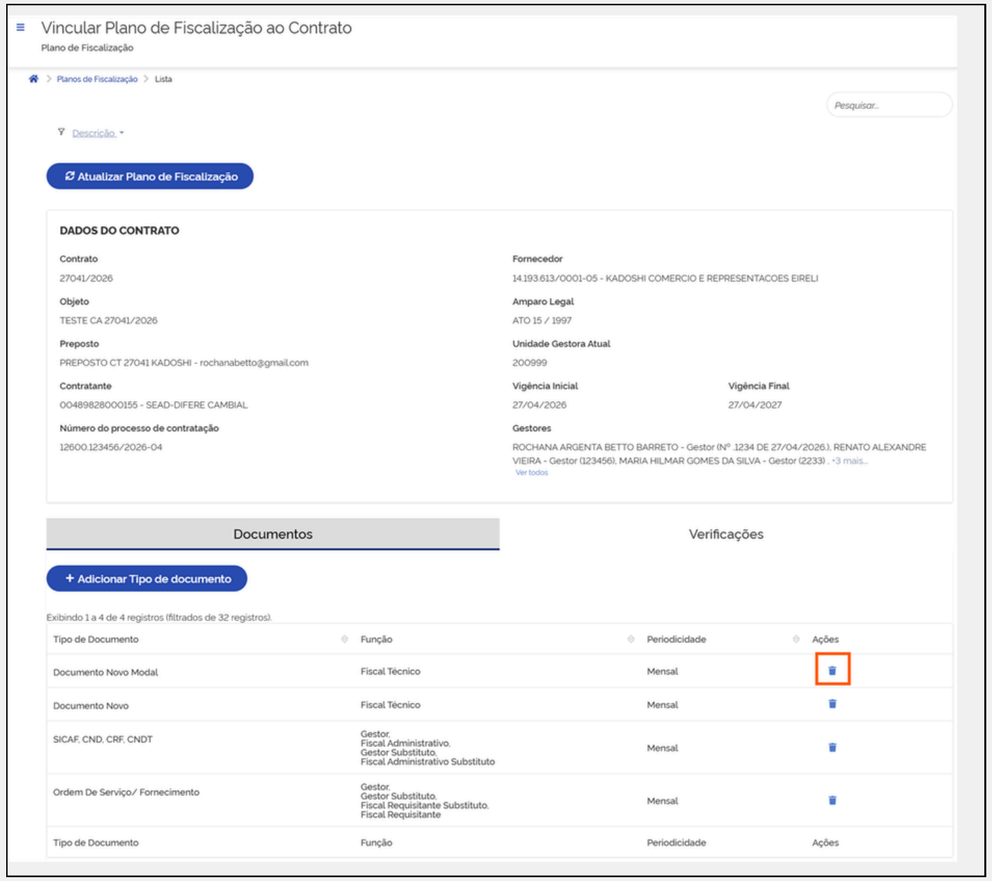
Coluna ações: visualizar histórico de análises

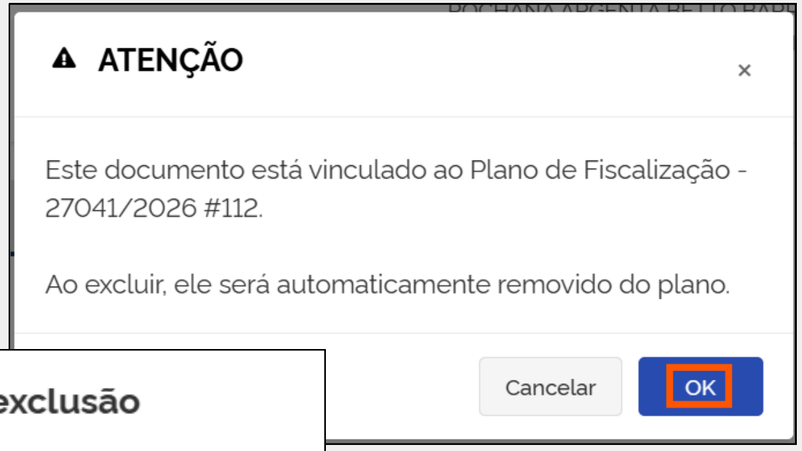


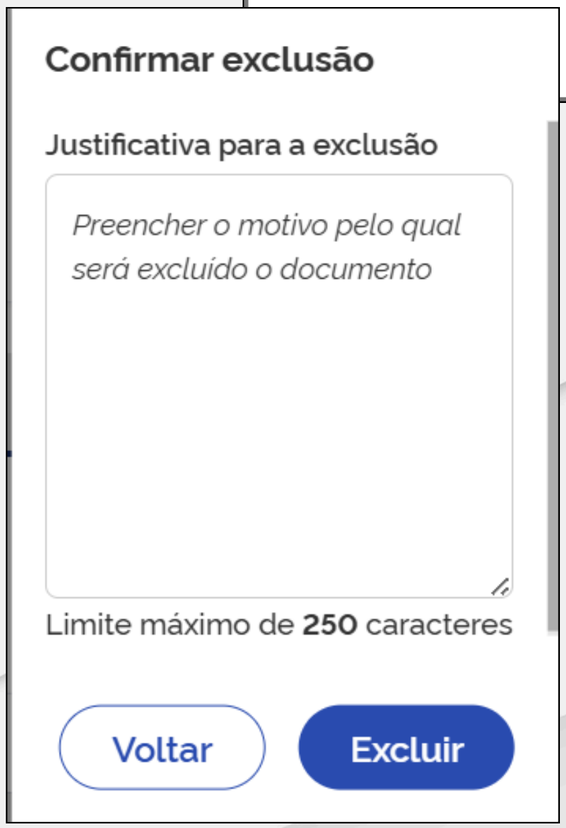


PERSONALIZAR O PLANO DE FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

Coluna ações: excluir um documento do Plano de Fiscalização

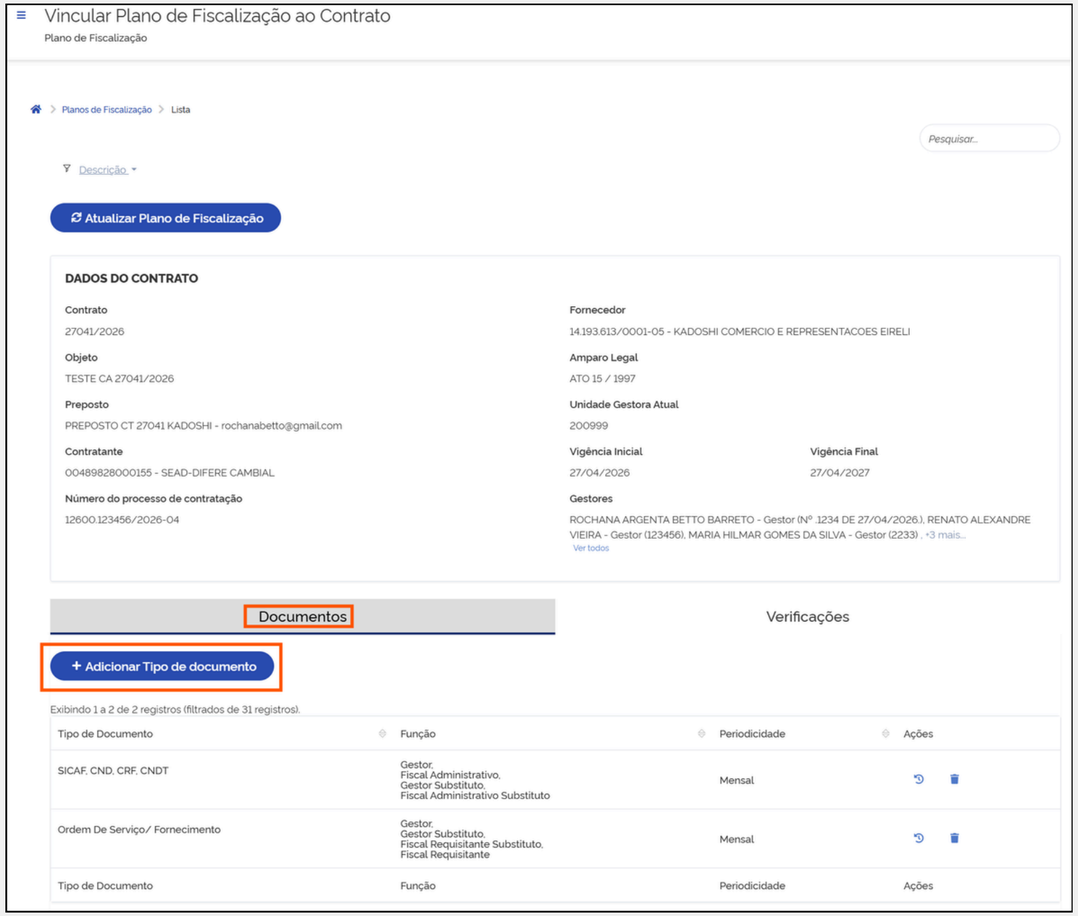




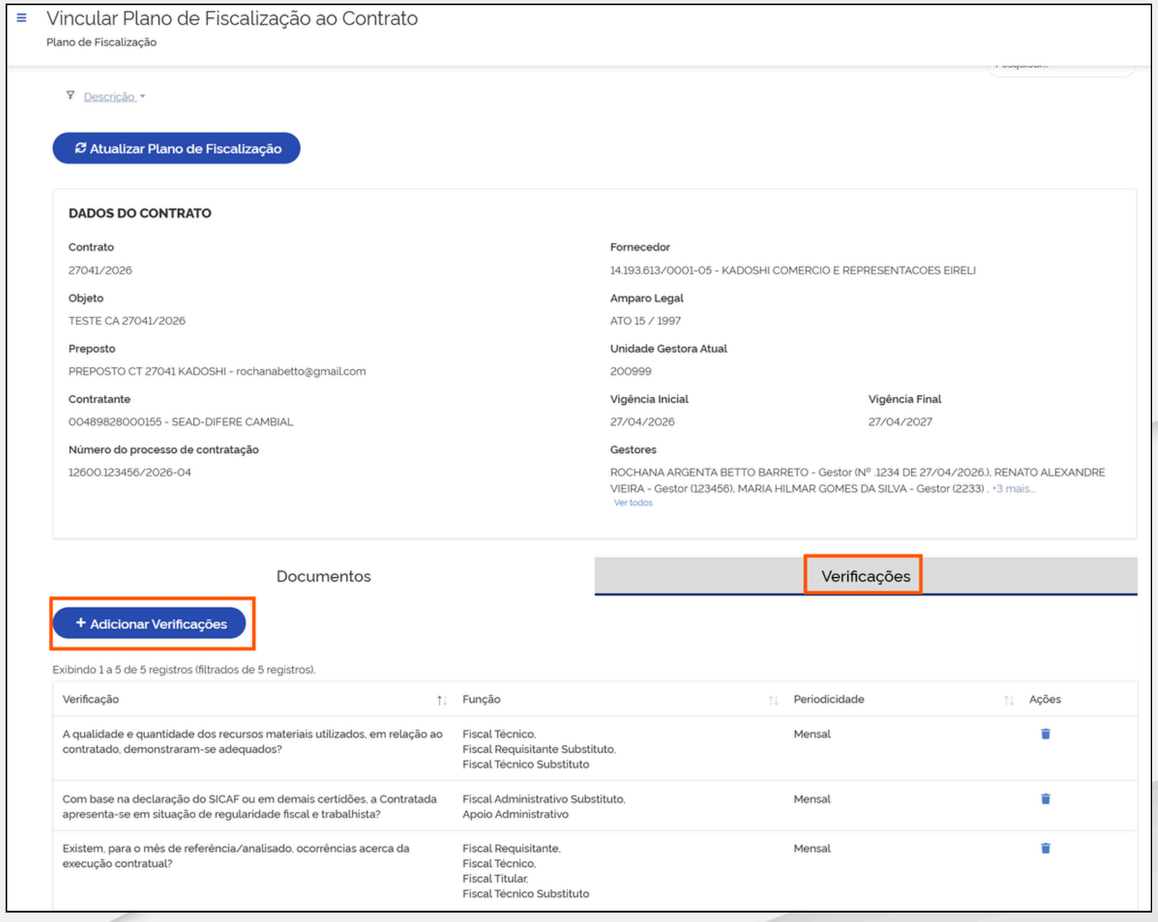


PERSONALIZAR O PLANO DE FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

Adicionando novos **Documentos** ou **Verificações**



Adicionar novos documentos



Adicionar novas verificações

PERSONALIZAR O PLANO DE FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

Adicionando novo Documento ao Plano de Fiscalização do Contrato

Tipo de Documento:

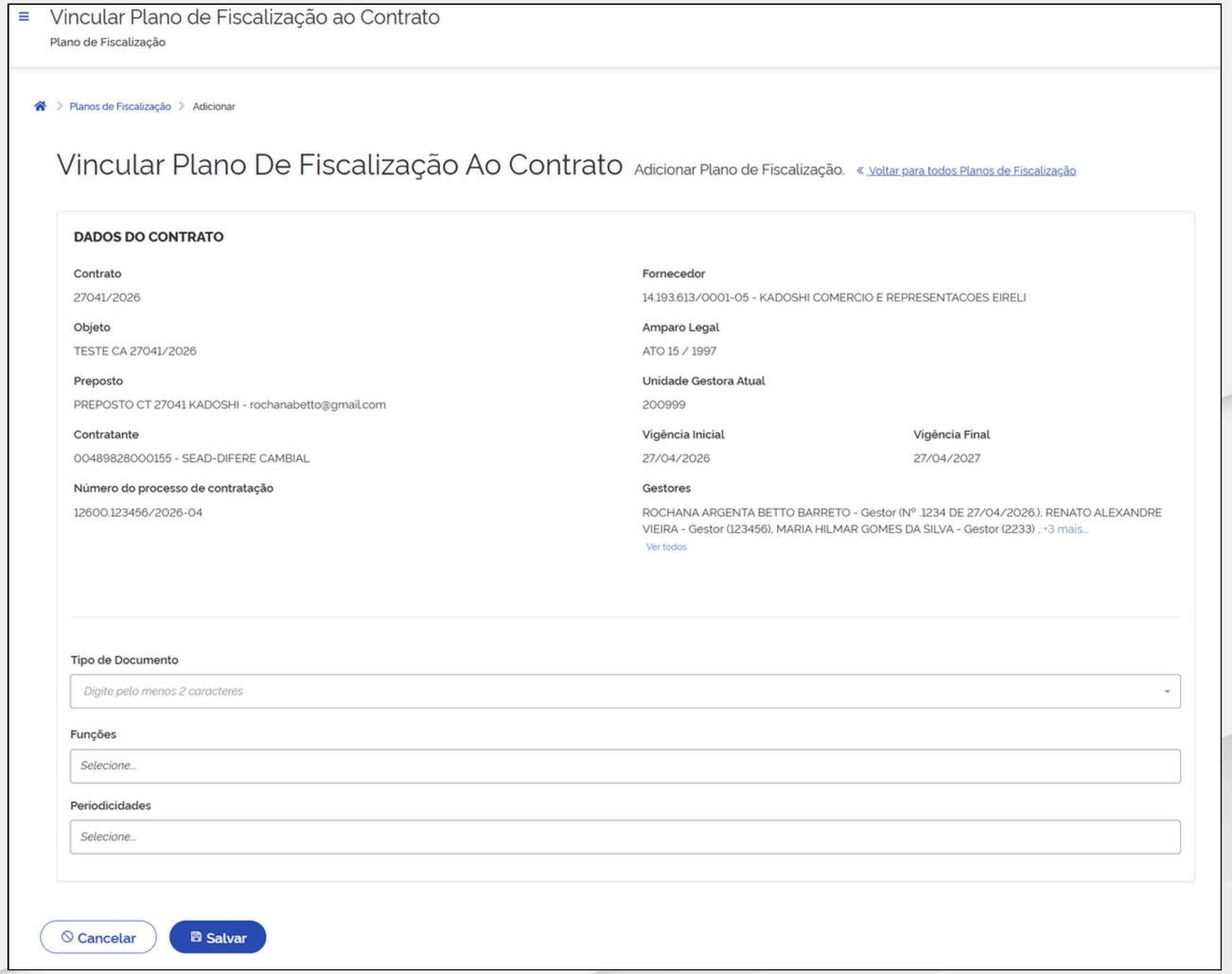
Selecionar parametrizado para outra categoria ou criar uma nova descrição.

Funções:

Fiscal técnico, Fiscal setorial, Fiscal titular...

Peridiocidade:

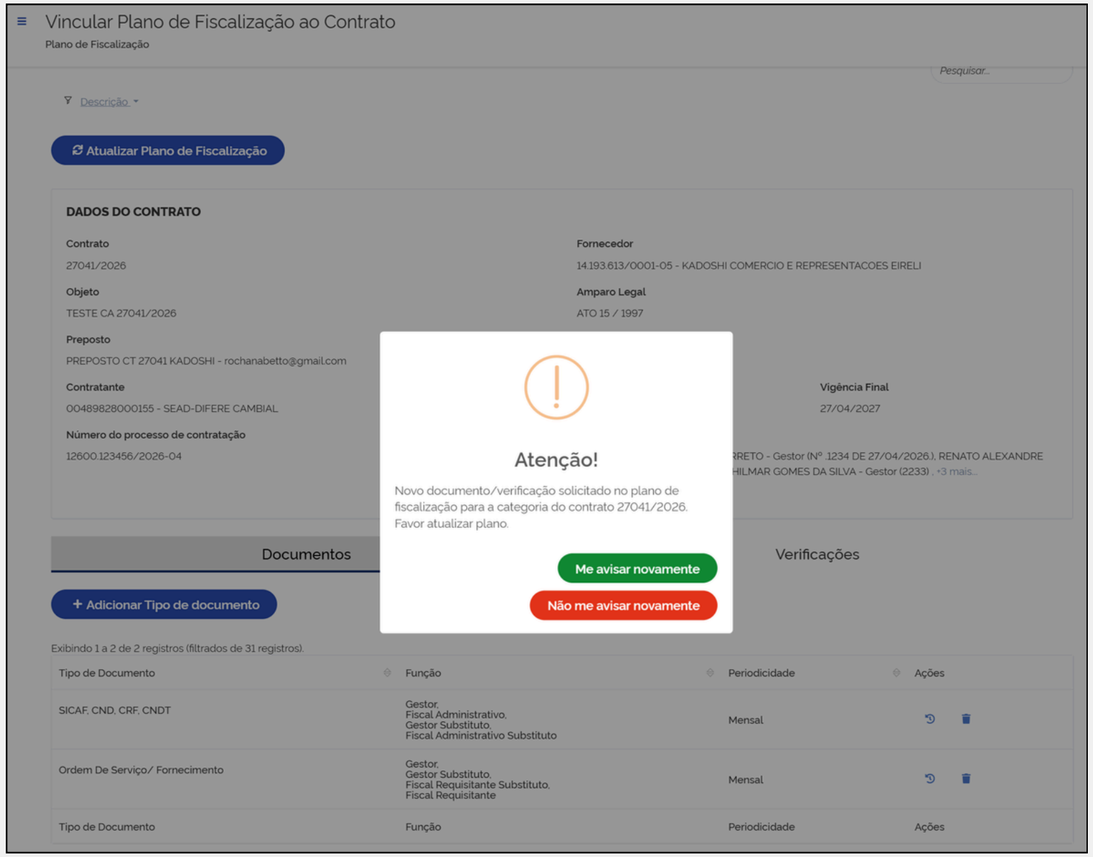
Diária, Semanal, Quinzenal, Mensal, Semestral, Anual.

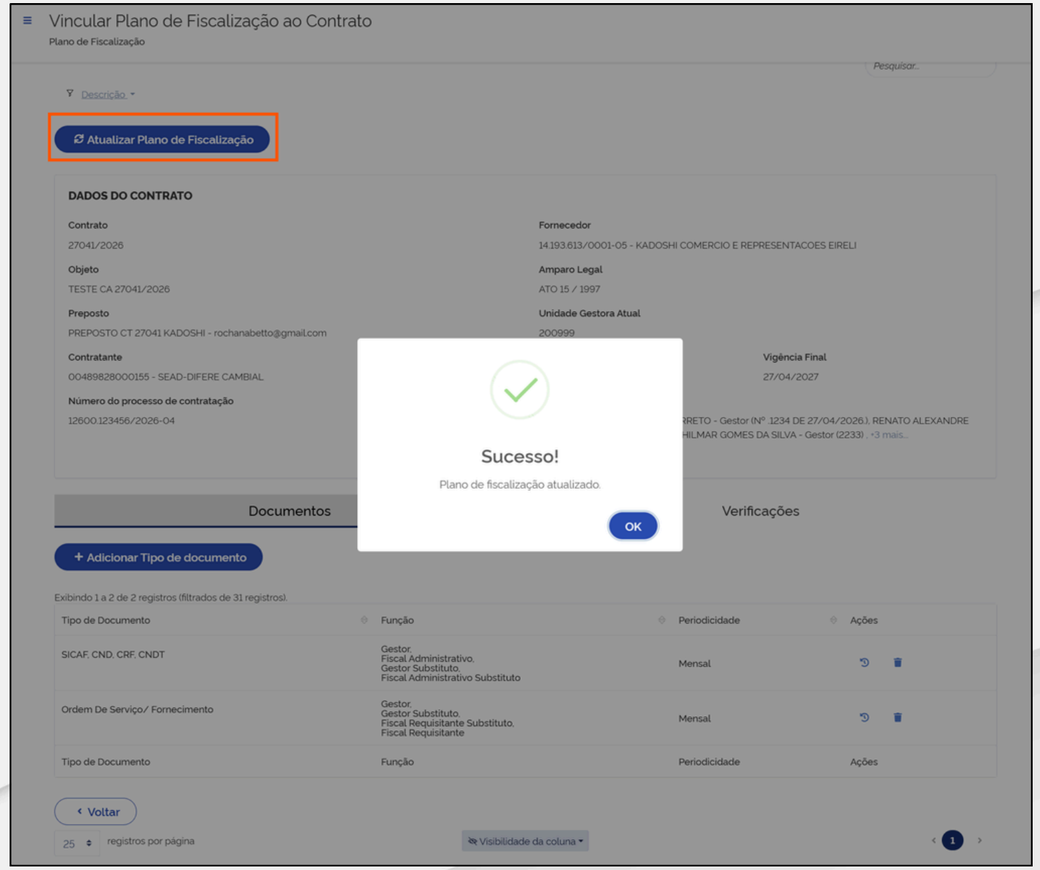


Impacta apenas no contrato.

ACESSAR O PLANO DE FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

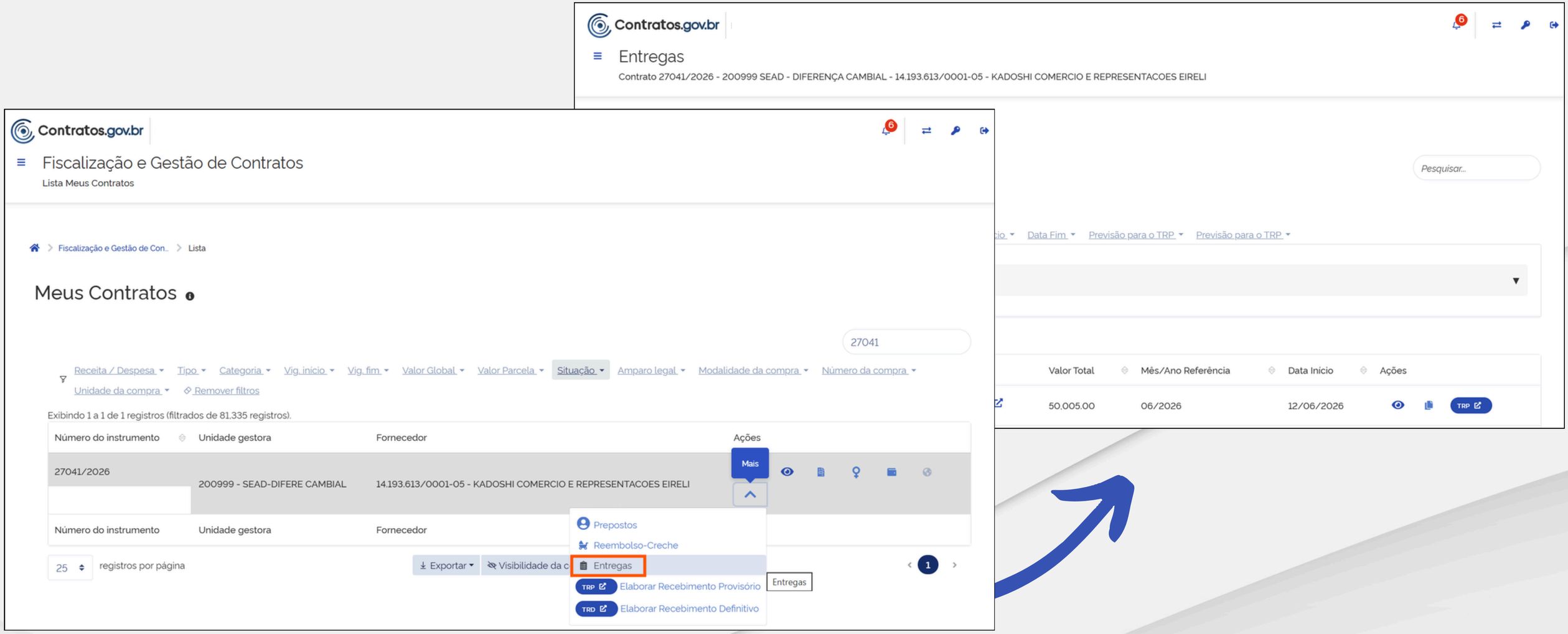
Atualização do Plano de Fiscalização para a categoria do Contrato





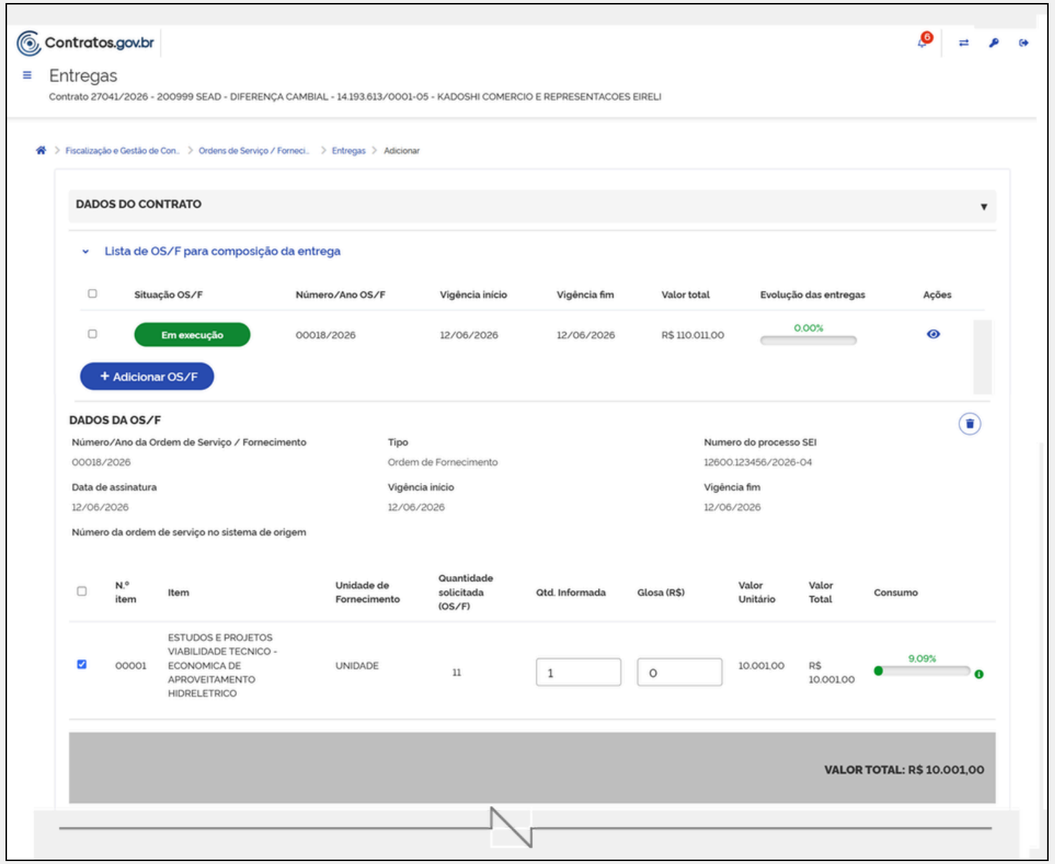
CADASTRAR UMA ENTREGA

Cadastro de uma entrega realizada pela fiscalização

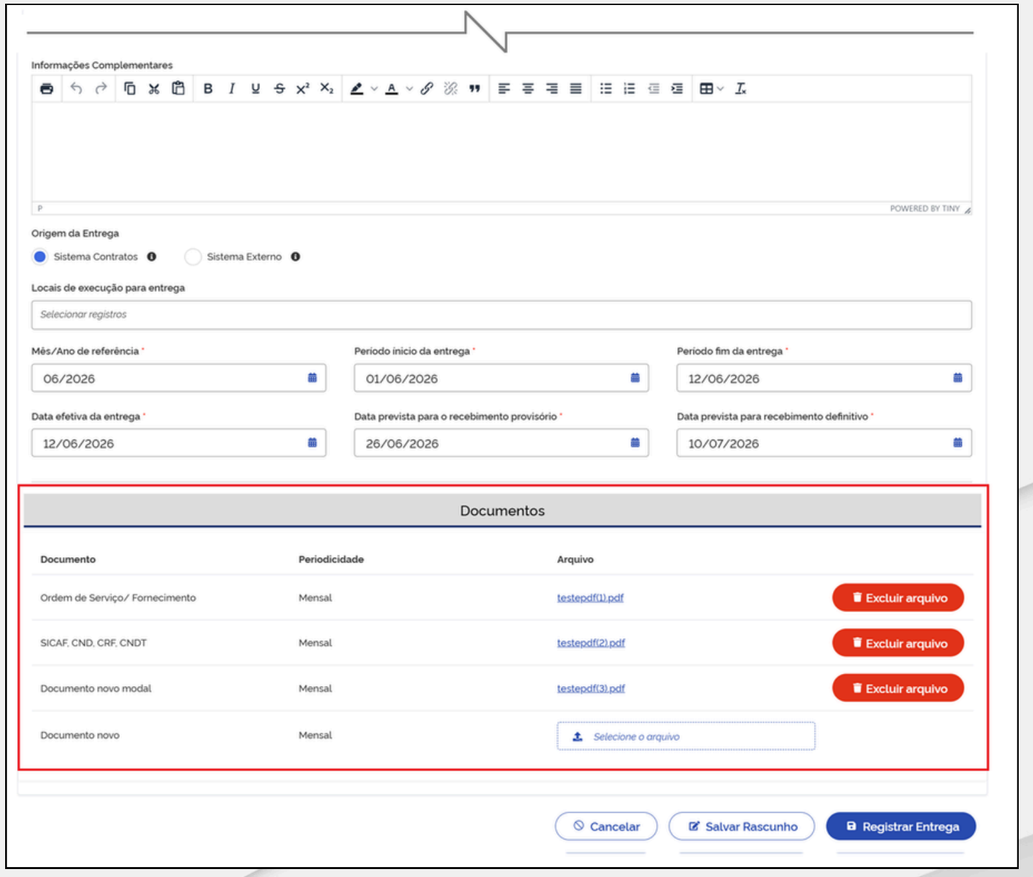


CADASTRAR UMA ENTREGA

Adicionando documentos do Plano de Fiscalização ao cadastrar uma entrega



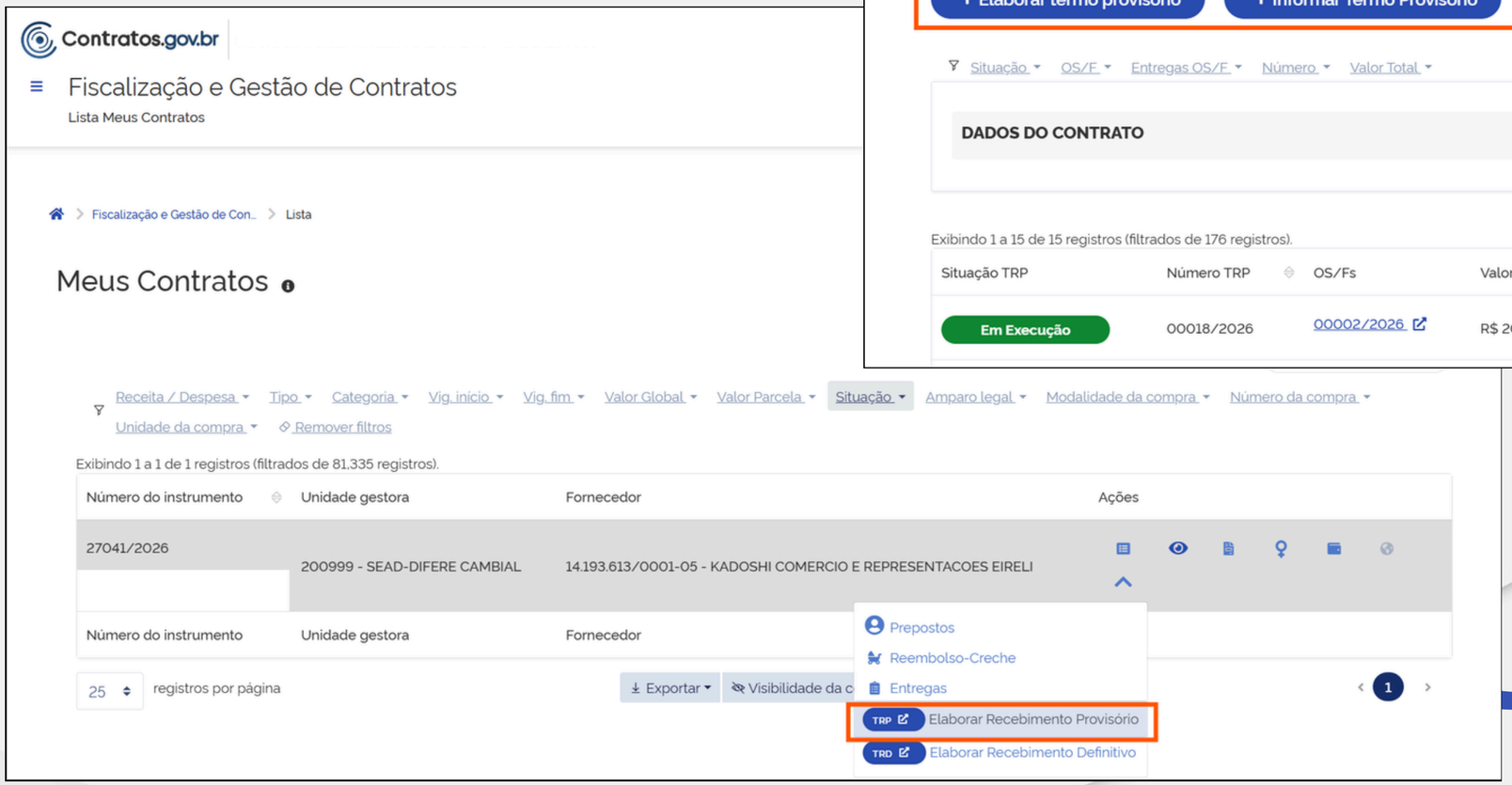
Vincular OS/F ou item

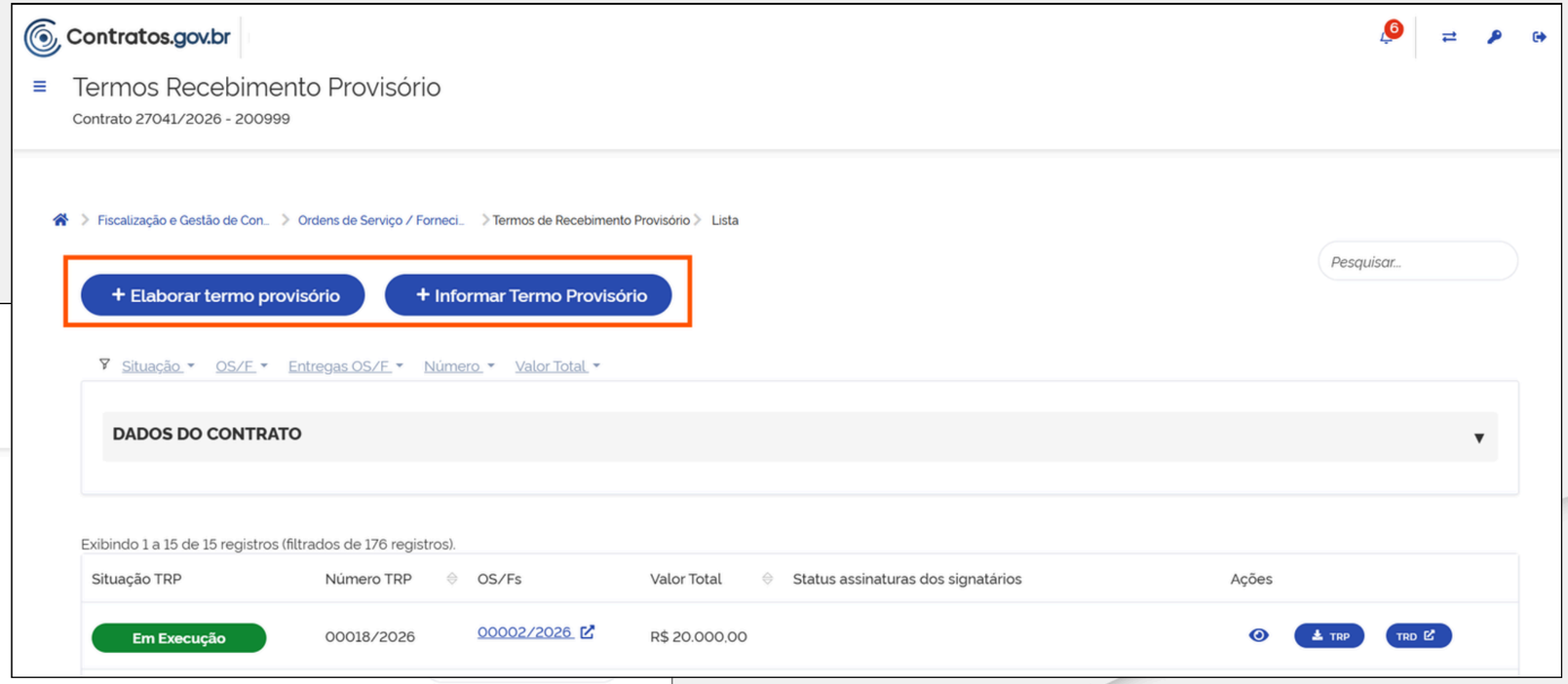


Inserir (ou não) documentos

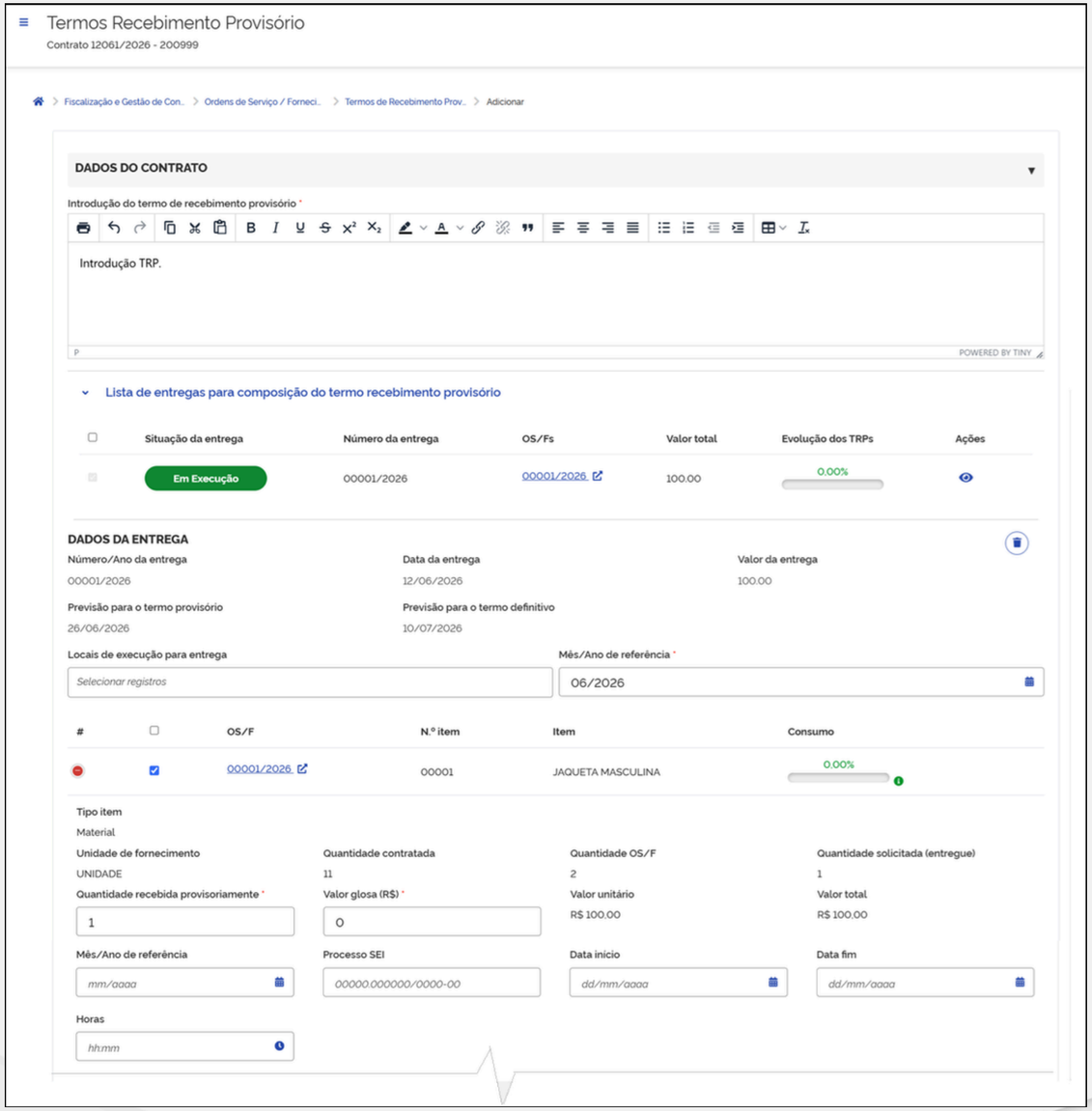
ELABORAÇÃO DO TERMO DE RECEBIMENTO PROVISÓRIO

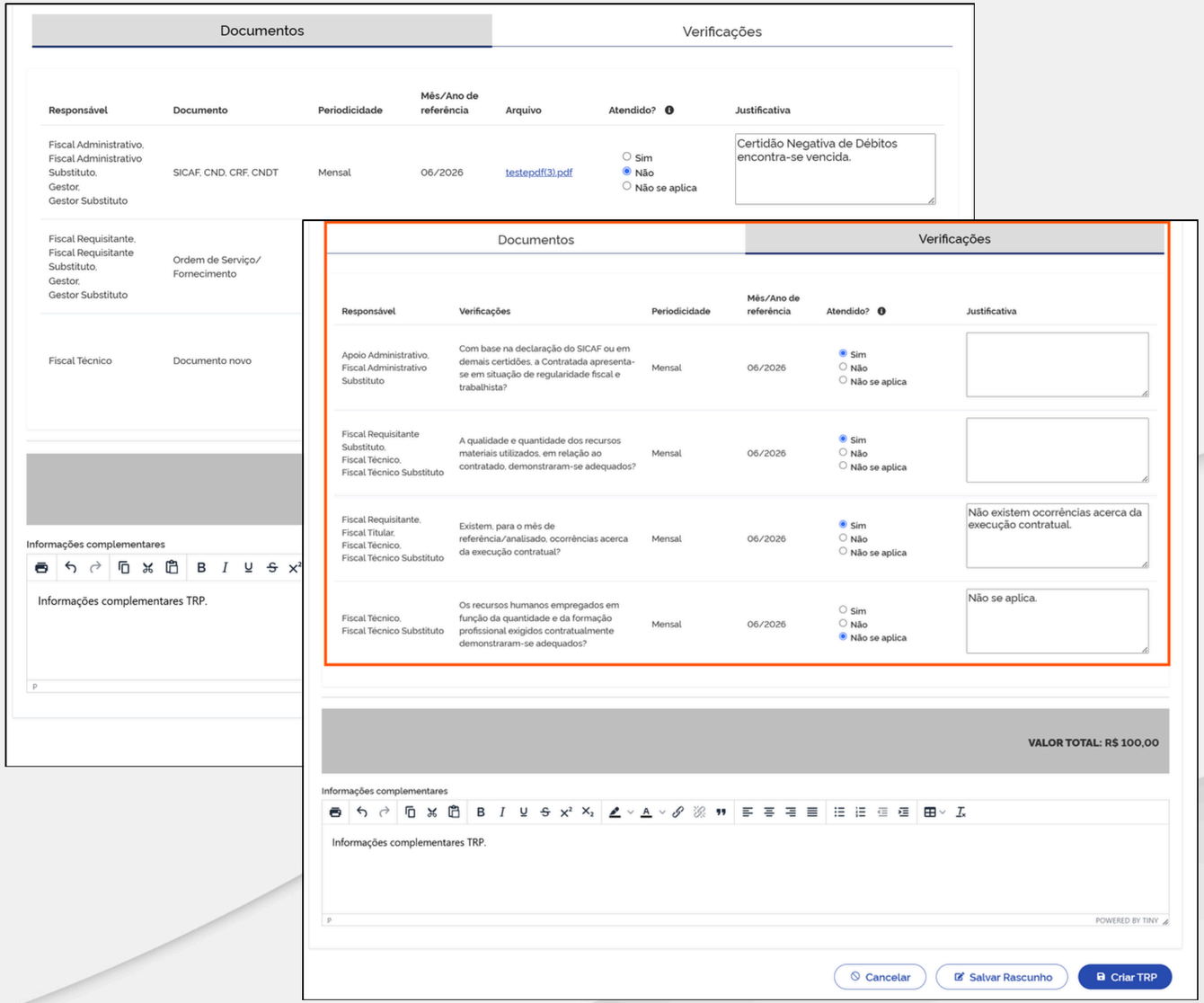
Elaboração do TRP





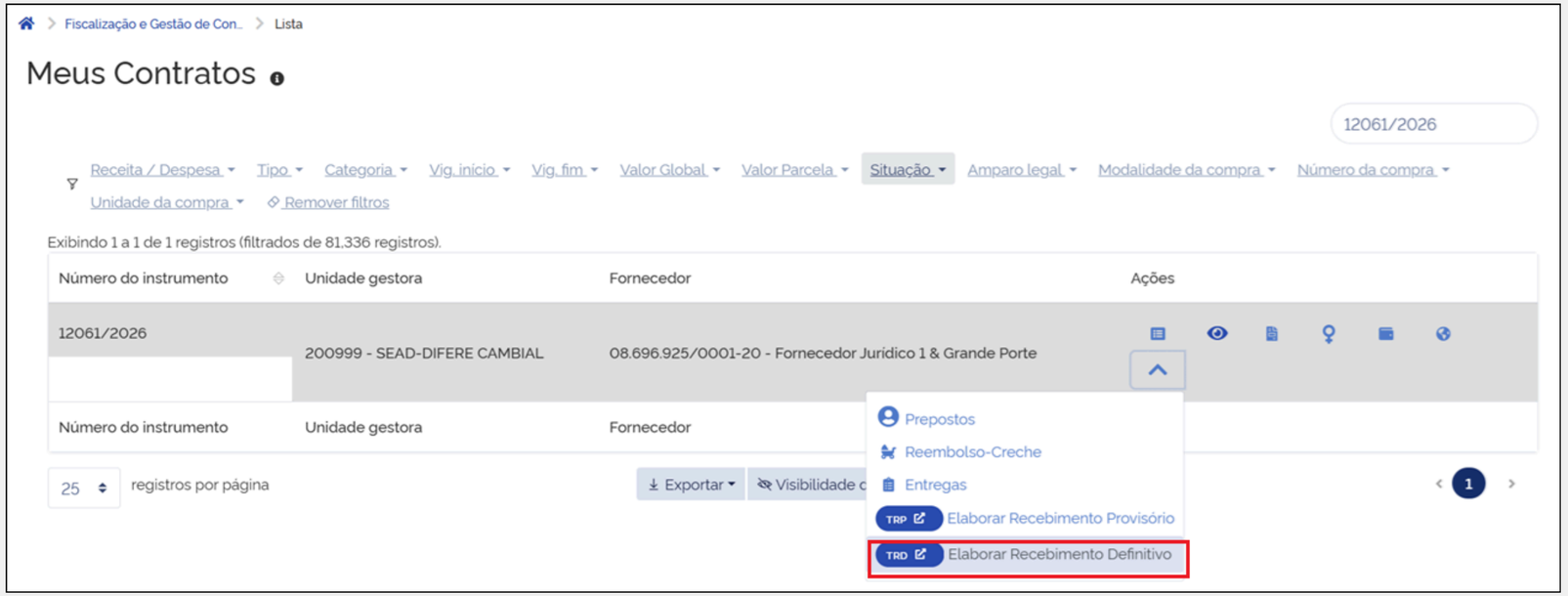
ELABORAÇÃO DO TERMO DE RECEBIMENTO PROVISÓRIO

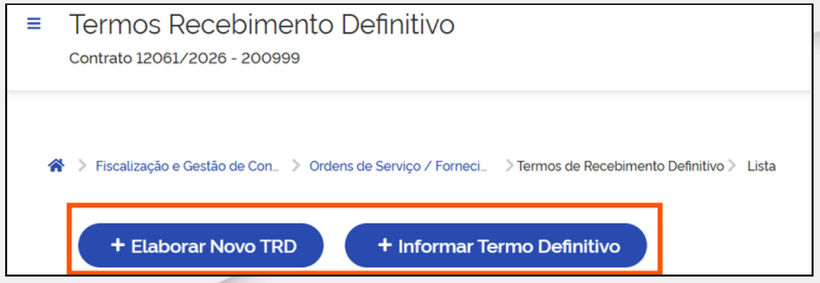


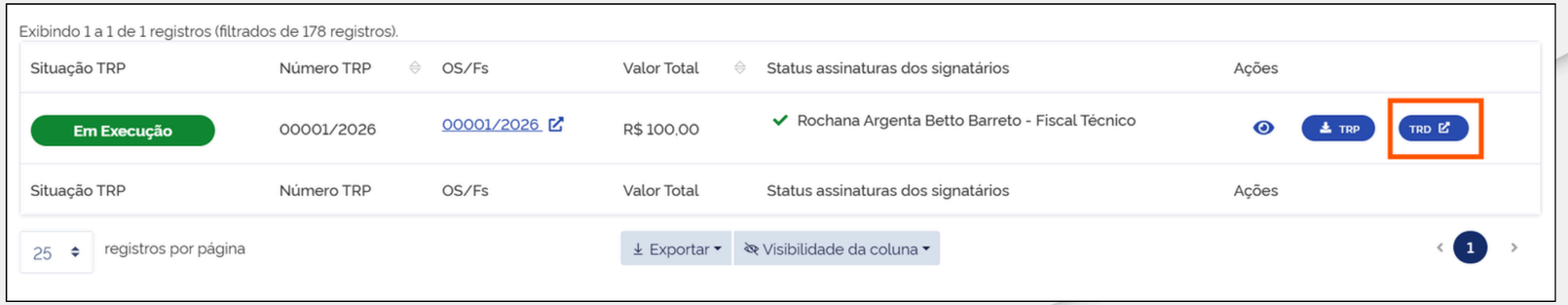


ELABORAÇÃO DO TERMO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO

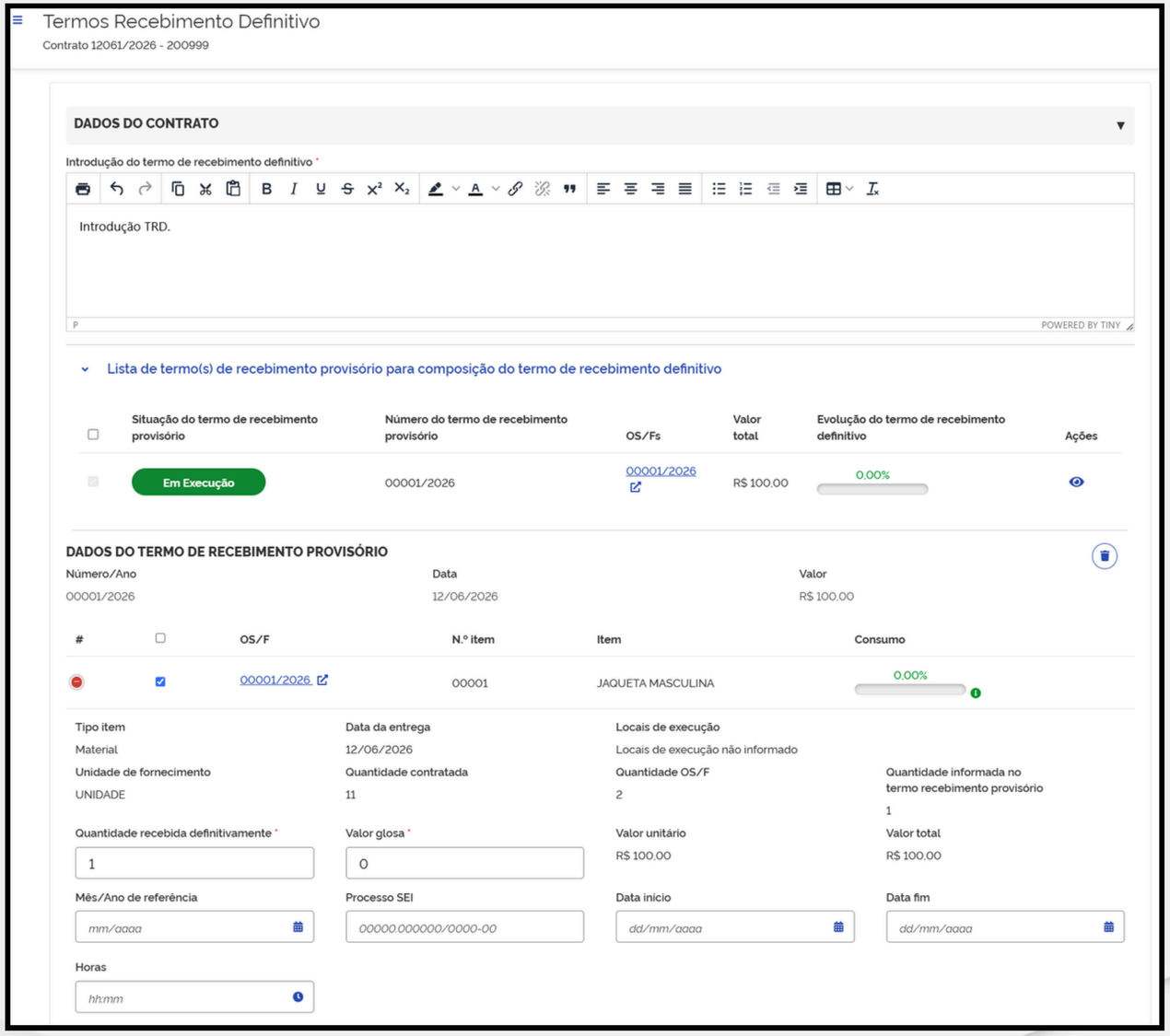
Elaboração do TRD

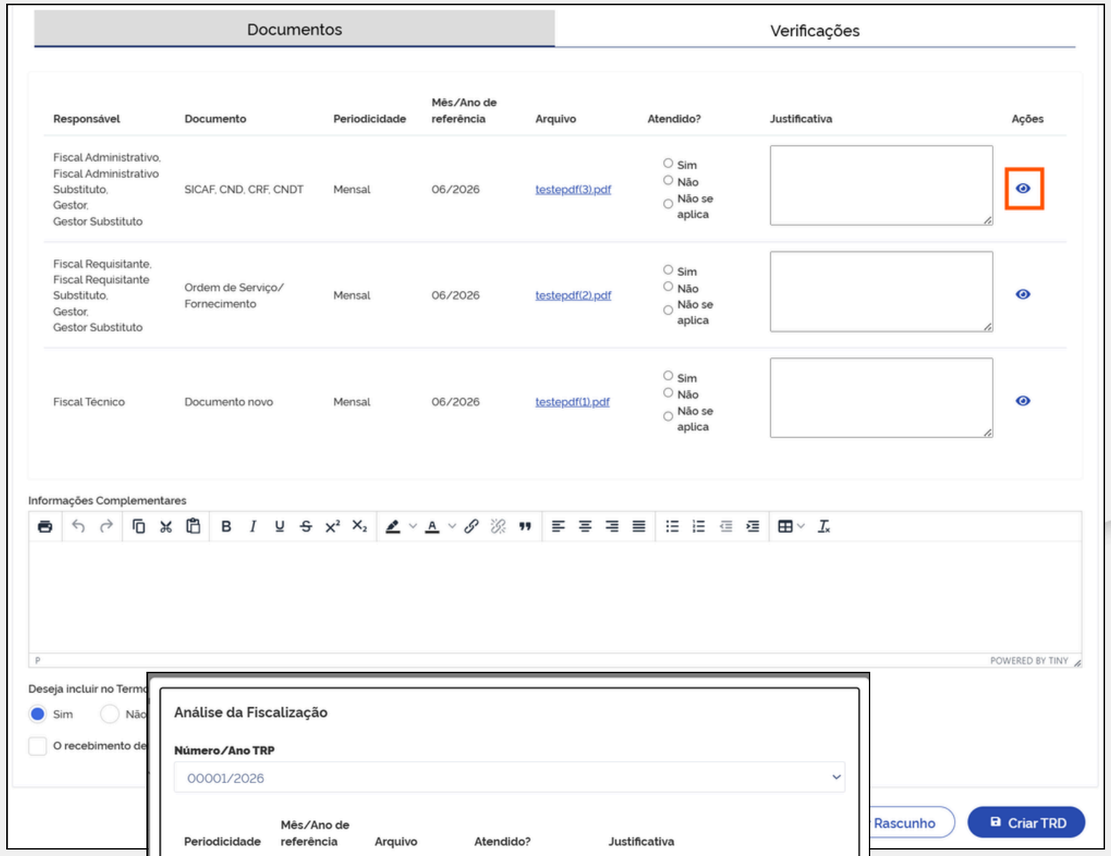






ELABORAÇÃO DO TERMO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO

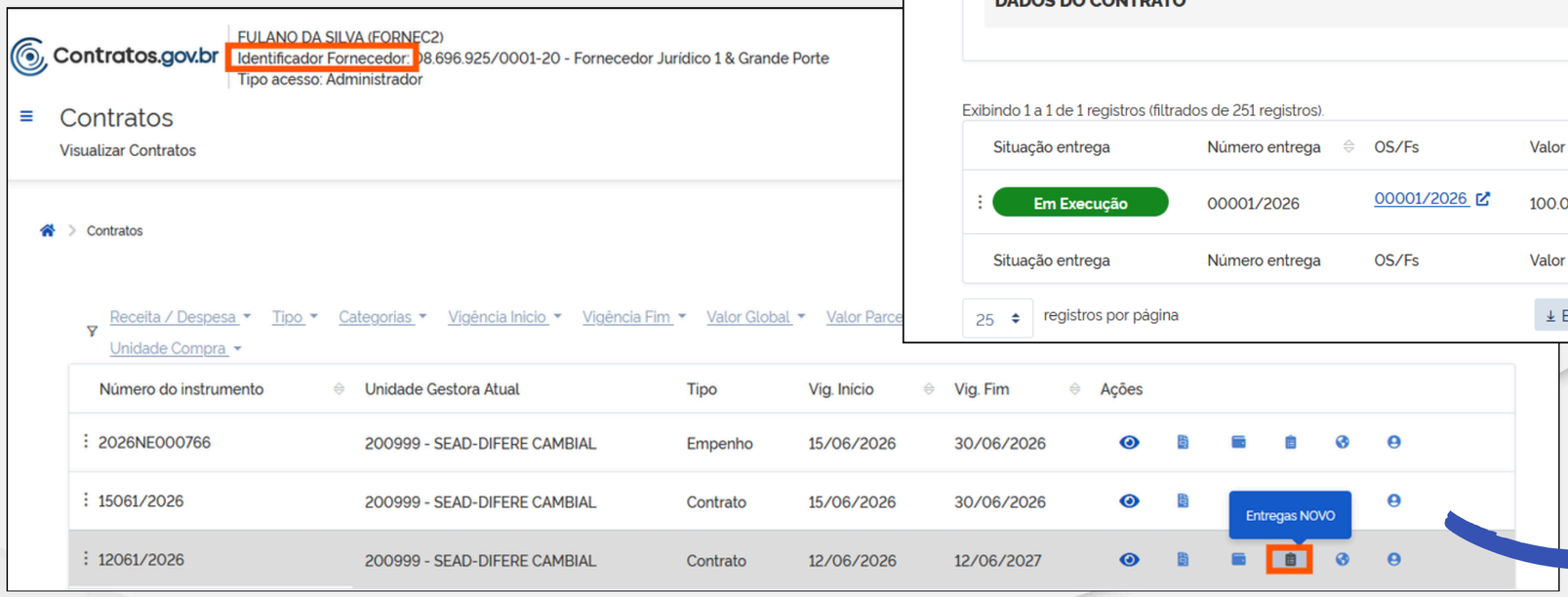


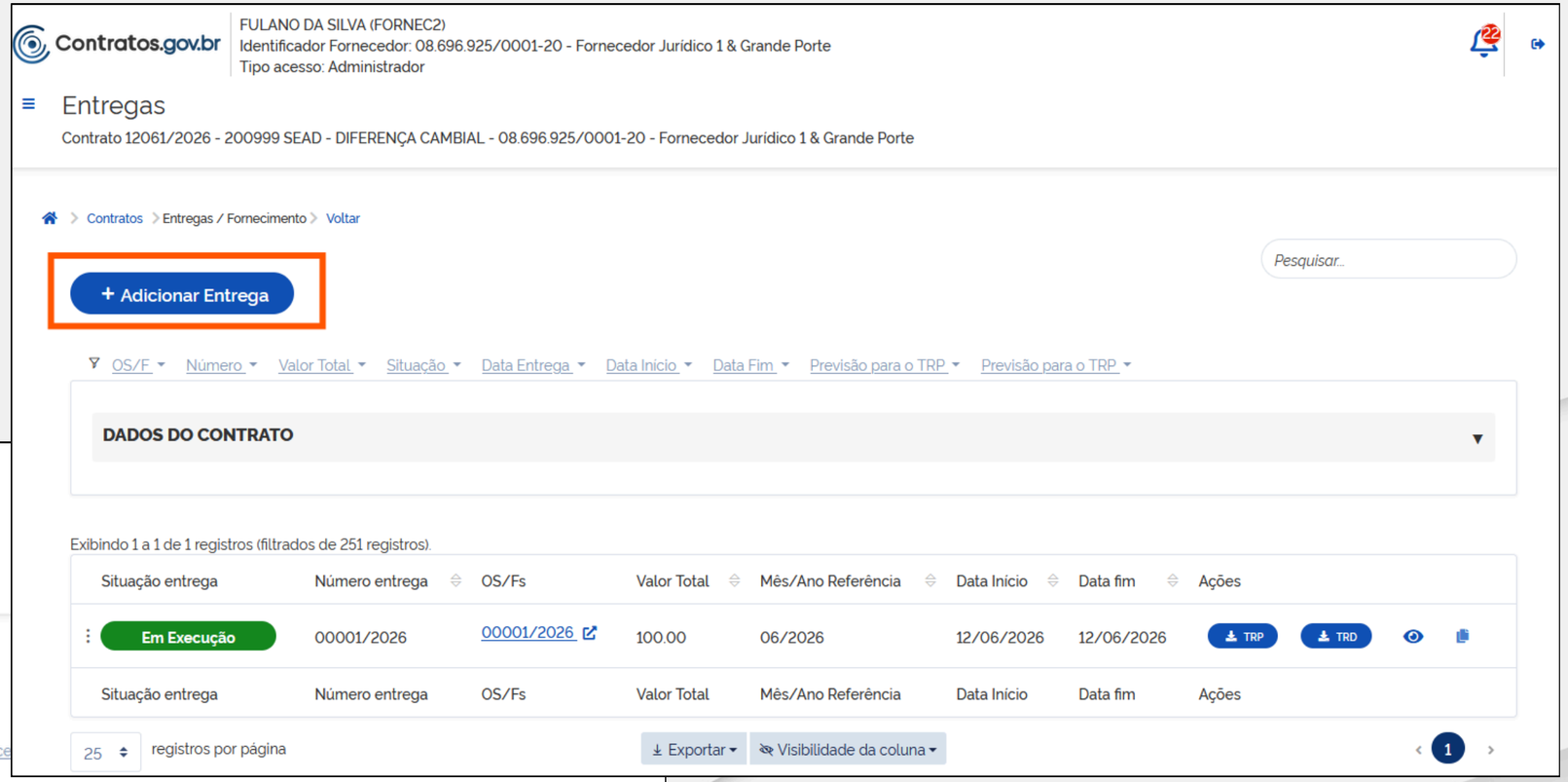




CADASTRAR UMA ENTREGA

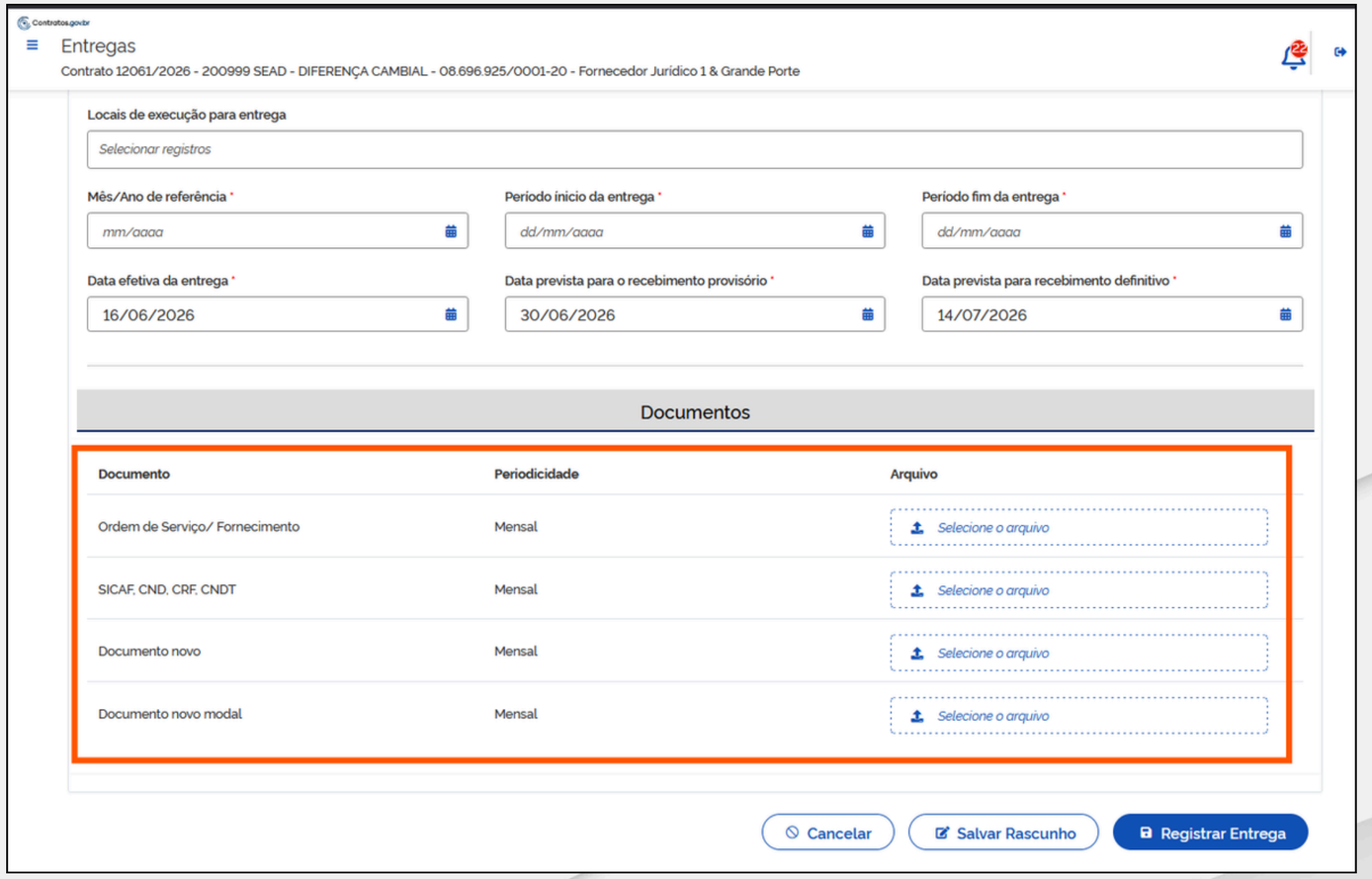
Cadastro de uma entrega realizada pelo **fornecedor**





CADASTRAR UMA ENTREGA

Cadastro de uma entrega realizada pelo **fornecedor**



Etapas seguintes (fiscal):

Análise/aceite da entrega > TRP > TRD

O QUE ESPERAR PARA O FUTURO

- Preenchimento automatizado dos dados da nota fiscal
- Evolução da funcionalidade de conta-depósito vinculada
- Evolução da gestão da garantia contratual
- Nova experiência na jornada do fiscal e do gestor de contratos
- Evolução do módulo de terceirizados, com registro pelo fornecedor
- Nova experiência no acompanhamento da execução das atas de registro de preços



CENTRAL DE ATENDIMENTO E MATERIAL DE APOIO

Telefone: 0800.978.9001

Portal de Atendimento:

Manuais de Uso
do Sistema

OBRIGADO

Contratos.gov.br

Rede de Parcerias

MINISTÉRIO DA GESTÃO E DA INOVAÇÃO EM SERVIÇOS PÚBLICOS

GOVERNO DO BRASIL
DO LADO DO POVO BRASILEIRO