

PLANO DIRETOR DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL DA COMISSÃO NACIONAL DE ENERGIA NUCLEAR

PLS - 2024/2027

CENTRO REGIONAL DE CIÊNCIAS NUCLEARES DO NORDESTE (CRCN-NE)



MINISTÉRIO DA
CIÊNCIA, TECNOLOGIA
E INOVAÇÃO



PLS CNEN/CRCN-NE - 2024/2027

Presidente da CNEN

Francisco Rondinelli Junior

Diretoria de Pesquisa e Desenvolvimento

Wilson Aparecido Parejo Calvo

Diretoria de Radioproteção e Segurança Nuclear

Alessandro Facure Neves de Salles Soares

Diretoria de Gestão Institucional

Pedro Maffia da Silva

CENTRO REGIONAL DE CIÊNCIAS NUCLEARES DO NORDESTE (CRCN-NE)

Diretor do CRCN-NE

Carlos Alberto Brayner de Oliveira Lira

Comissão Gestora do PLS CRCN-NE

Adriano José Cunha de Aguiar

Edson Gomes Barreto Filho

Genilson Oliveira Silva

Glauber Quirino Falcão

Leila Maria Rodrigues de Sousa Mariz

Priscila da Silva Souza Aranha

Timóteo Gomes da Silva

HISTÓRICO DE VERSÕES

DATA	VERSÃO	DESCRIÇÃO
19/01/2024	1.0	Versão original

SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO.....	06
INTRODUÇÃO.....	07
DIRETRIZES ESTRATÉGICAS	08
METODOLOGIA DE ELABORAÇÃO	09
METODOLOGIA DE AFERIÇÃO DE CUSTOS INDIRETOS	10
DIAGNÓSTICO ATUAL	12
PLANO DE AÇÕES E METAS POR EIXO TEMÁTICO	14
IMPLEMENTAÇÃO, MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO	42
CONCLUSÃO	44

APRESENTAÇÃO

É com uma enorme satisfação que o Centro Regional de Ciências Nucleares do Nordeste (CRCN-NE), Unidade Técnico-Científica da Comissão Nacional de Energia Nuclear (CNEN), vem apresentar o seu Plano de Logística Sustentável (PLS) com vigência para o quadriênio 2024 – 2027.

O PLS CRCN-NE 2024-2027 é um instrumento de governança que irá nortear as estratégias de contratações e da logística do Centro, sendo um importante aliado de ação da Administração Pública no âmbito do desenvolvimento nacional em torno das políticas e práticas sustentáveis.

Dentre os objetivos do PLS, tem-se que o mesmo, além de guiar as ações cotidianas do CRCN-NE no campo da Logística Sustentável, irá favorecer a elaboração dos seguintes instrumentos:

- Plano de Contratações Anual;
- Estudos Técnicos Preliminares;
- Anteprojetos, projetos básicos ou termos de referências das contratações.

O PLS CRCN-NE 2024-2027 foi desenvolvido respeitando todos os requisitos obrigatórios de conteúdo, onde foram criados objetivos e metas de ações a serem executadas para solução de problemáticas diagnosticadas no CRCN-NE. Destaca-se que todas essas ações irão girar em torno de seis eixos temáticos, que são: promoção da racionalização e do consumo consciente de bens e serviços; racionalização da ocupação dos espaços físicos; identificação dos objetos de menor impacto ambiental; fomento à inovação no mercado; inclusão dos negócios de impacto nas contratações públicas; e divulgação, conscientização e capacitação acerca da logística sustentável.

INTRODUÇÃO

O PLS CRCN-NE 2024-2027 está alinhado ao Planejamento Estratégico Institucional da CNEN (PEI-CNEN), que estabelece a estratégia das contratações e da logística considerando objetivos e ações relacionadas aos critérios e as práticas de sustentabilidade, com o intuito de atender os normativos legais que tratam das contratações públicas e dos contratos administrativos.

Naturalmente outro instrumento de gestão em que o PLS CRCN-NE 2024-2027 estará em comunhão será o Plano Diretor do CRCN-NE 2024-2027, que norteará as ações institucionais do Centro para o mesmo quadriênio, o que será bastante favorável para a execução das metas pactuadas neste PLS, tendo em vista o incentivo regular para realização dessas práticas.

Destaca-se também a importância que o PLS CRCN-NE 2024-2027 tem para contribuir com a consecução dos Objetivos do Desenvolvimento Sustentável (ODS) previstos na Agenda 2030, da Organização das Nações Unidas, tendo em vista o enfoque contínuo nas melhorias a serem aplicadas cotidianamente nas práticas sustentáveis realizadas pelo Centro, bem como junto com o mercado e a sociedade que o rodeia.

DIRETRIZES ESTRATÉGICAS

Quadro de Diretrizes Estratégicas aprovadas pela Alta Gestão do Centro

ID	DIRETRIZ ESTRATÉGICA
DE01	Promover a gestão eficiente dos recursos hídricos e energéticos do Centro;
DE02	Otimizar a gestão dos processos de trabalho no CRCN-NE;
DE03	Incentivar a utilização de soluções tecnológicas para diminuição do uso de recursos naturais e geração de resíduos sólidos;
DE04	Assegurar a acessibilidade das informações;
DE05	Assegurar o atendimento ao Plano Nacional de Resíduos Sólidos;
DE06	Promover o uso compartilhado de serviços e infraestrutura
DE07	Promover a Gestão Integrada dos Almoxarifados
DE08	Promover o trabalho remoto para reduzir o impacto ambiental e melhorar a qualidade de vida dos agentes públicos.
DE09	Otimizar os espaços utilizados por meio de revisão de leiautes
DE10	Analizar o inventário patrimonial em busca de possíveis substitutos mais sustentáveis.
DE11	Integrar critérios de sustentabilidade no Plano de Contratações Anual (PCA).
DE12	Integrar informações sobre opções de menor impacto ambiental durante a elaboração do Estudo Técnico Preliminar (ETP).
DE13	Identificar bens sem uso que podem ser doados a projetos sociais e outros órgãos.
DE14	Exigir do licitante o cumprimento de reserva de cargos para pessoas com deficiência, para reabilitado da Previdência Social e para menor aprendiz, dentro do seu quadro seguindo os normativos legais
DE15	Incentivar o rol de pesquisas com temas sustentáveis

METODOLOGIA DE ELABORAÇÃO

A Comissão Gestora utilizou como metodologia de elaboração do PLS CRCN-NE as orientações e sequenciamentos de etapas propostos no Caderno de Logística – Plano Diretor de Logística Sustentável (versão 1.0 de setembro de 2023) do Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos do Governo Federal, bem como as informações disponíveis no Memorando-Circular nº 18/2023/CGAL/DGI - CNEN .

Toda a construção do PLS CRCN-NE ocorreu entre os meses de outubro de 2023 e janeiro de 2024 através de encontros regulares dos membros da Comissão Gestora do CRCN-NE, onde os pontos construídos foram exaustivamente analisados e discutidos. Todo o sequenciamento de desenvolvimento das atividades pode ser observado no quadro a seguir:

Atividade da Comissão Gestora para elaboração do PLS	Período
Estudo do Caderno de Logística do Plano Diretor de Logística Sustentável	Outubro de 2023
Participação da Comissão Gestora no curso ENAP sobre plano diretor de logística sustentável	Outubro de 2023
Estudo e análise do modelo documental da CNEN para elaboração do PLS	Outubro de 2023
Definição das Diretrizes Estratégicas voltadas ao PLS	Novembro de 2023
Investigação e Diagnóstico em torno da Logística Sustentável no CRCN-NE	Dezembro de 2023
Construção dos Objetivos, Metas e Ações para proposição do PLS CRCN-NE 2024-2027	Janeiro de 2024
Validação final do documento gerado e encaminhamento para o Diretor do CRCN-NE	Janeiro de 2024

METODOLOGIA DE AFERIÇÃO DOS CUSTOS INDIRETOS

A Metodologia de aferição dos Custos Indiretos do PLS CRCN-NE/CNEN foi retirada do Caderno de Logística do Plano Diretor de Logística Sustentável 2023 (Pg 39-41), do Ministério da Gestão e Inovação em Serviços Públicos do Governo Federal. Assim, tem-se que:

...“**custos indiretos** são todas as despesas que excedem o custo de aquisição de um produto ou serviço. Podem estar relacionados às despesas de manutenção, utilização, reposição, depreciação, tratamento de resíduos sólidos e impacto ambiental, dentre outros fatores vinculados às etapas do ciclo de vida do objeto, desde que objetivamente mensuráveis, consoante prevê o art. 34, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021”...

... “Após o mapeamento do ciclo de vida do objeto, segue-se para a mensuração dos custos indiretos, representada pela seguinte fórmula:

$$CI = CO + CM + CD$$

Onde:

CI = custos indiretos

CO = custos de operação; utilização; depreciação; treinamento; licenças e taxas; armazenamento; mão de obra; energia; água; insumos; capacidade ociosa; custos financeiros

CM = custos de manutenção; reposição; falhas; rejeições

CD = custos de descarte; valor residual; obsolescência; tratamento de resíduos; mitigação de impacto(s) ambiental (is)”...

METODOLOGIA DE AFERIÇÃO DOS CUSTOS INDIRETOS

... “Por sua vez, o somatório dos custos indiretos ao custo de aquisição denomina-se Custo Total da Posse - CTP (Total Cost of Ownership), representado pela seguinte fórmula:

$$\text{CTP} = \text{CA} + \text{CI}$$

Onde:

CTP = custo total da posse

CA = custo da aquisição (preço de etiqueta/do contrato/preço pago pelo produto ou serviço)

CI = custos indiretos”...

... “Cabe esclarecer que **os custos indiretos se referem às despesas pós-aquisição**. Por sua vez, os custos de pré-aquisição - relacionados a atividades realizadas antes da aquisição de materiais ou serviços necessários para a produção, o que inclui custos com pesquisa de mercado, cotações de fornecedores, negociações contratuais, avaliação de qualidade, entre outros - são considerados como parte dos custos diretos.

Os objetivos-chave do CI são, portanto, revelar os custos ocultos associados a uma aquisição e demonstrar o real valor de qualidade ao longo do de sua vida útil, no caso de um produto”.

DIAGNÓSTICO ATUAL

No geral observou-se que o CRCN-NE já adota algumas ações voltadas para as práticas sustentáveis, porém sem existir um planejamento integrado para o Centro sobre a temática, sendo o desenvolvimento do PLS CRCN-NE fundamental para organizar e nortear as futuras ações em torno da logística sustentável.

Alguns pontos de destaque sobre o diagnóstico atual do CRCN-NE são:

- São incluídas nos editais de licitação do CRCN-NE as práticas e critérios de sustentabilidade recomendadas no Guia Nacional de Licitações Sustentáveis;
- O principal destino dos recursos orçamentários do CRCN-NE nos últimos 24 meses gira em torno da contratação de serviços para manutenção do Centro (Energia/ Vigilância / Limpeza / Manutenção Predial e de Ar Condicionado), seguido da contratação de serviços para manutenção de equipamentos de laboratório e de reformas prediais, além de aquisição de peças, insumos e equipamentos de TI para a consecução das atividades cotidianas;
- Em relação as principais categorias de contrações o que se percebe é a existência de critérios e práticas de sustentabilidade, na maioria dos casos. Destaca-se também os cuidados nas aquisições de materiais e manutenções de equipamentos para evitar desperdícios e/ou o consumo desnecessário de energia;
- Redução do consumo de energia do Centro com a substituição de todas as lâmpadas para o tipo LED.

Porém, apesar de existirem essas ações pontuais, com o diagnóstico realizado foram consideradas várias problemáticas a serem solucionadas, conforme pode-se observar no quadro a seguir:

DIAGNÓSTICO ATUAL

EIXO TEMÁTICO	ID	PROBLEMÁTICAS
EIXO 1 - Promoção da racionalização e do consumo consciente de bens e serviços	P01	Ausência de uma sensibilização/capacitação mais aprofundada sobre a cultura da sustentabilidade em torno do consumo dos recursos hídricos e energéticos.
	P02	Ineficiência e insuficiência do abastecimento de energia de geração própria.
	P03	Ineficiência no uso do sistema de Compras (Compras GOV) e nos fluxos processuais internos.
	P04	Ausência de um controle/monitoramento da disponibilização da informação para sua publicação tempestiva.
	P05	Plano de Gerenciamento de Resíduos não está atualizado conforme a PNRS (Política Nacional de Resíduos Sólidos).
EIXO 2 - Racionalização da ocupação dos espaços físicos	P06	Ausência de um estudo para identificar oportunidades de maximizar o campo de compartilhamento de serviços e infraestrutura.
	P07	Ausência de mecanismos de comunicação e colaboração entre diferentes setores para facilitar a Gestão Integrada dos Almoxarifados.
	P08	Ausência de monitoramento dos benefícios ambientais, em termos de consumo de insumos, com a adoção do teletrabalho.
	P09	Ausência de planejamento duradouro de layout e de revisão de mobiliário.
EIXO 3 - Identificação dos objetos de menor impacto	P10	Desconhecimento sobre rótulos e certificações passíveis de aplicação nas atividades do Centro.
	P11	Ausência de análise do inventário patrimonial e dos bens de consumo, sob a luz da sustentabilidade.
EIXO 4 - Fomento à inovação no mercado	P12	Ausência de análise crítica mais abrangente sobre as soluções e opções de menor impacto ambiental durante a elaboração do Estudo Técnico Preliminar (ETP).
EIXO 5 - Inclusão dos negócios de impacto nas contratações públicas	P13	Ausência de análises de bens sem uso para identificar possíveis doações.
	P14	Ausência de monitoramento em relação ao cumprimento de reserva de cargos e certificações por parte dos contratados.
EIXO 6 - Divulgação, conscientização e capacitação acerca da	P15	Ausência de capacitações em torno da logística sustentável.
	P16	Ausência de divulgações de informações sobre a temática logística sustentável.
	P17	Necessidade de ampliação do rol de incentivos às pesquisas com temas sustentáveis.

CONSTRUÇÃO DE OBJETIVOS, METAS E AÇÕES

A construção de objetivos, metas e ações terá seu conteúdo referencial apresentado a seguir, com base nos eixos listados abaixo:

Eixo 1 - Promoção da racionalização e do consumo consciente de bens e serviços.

Eixo 2 - Racionalização da ocupação dos espaços físicos.

Eixo 3 - Identificação dos objetos de menor impacto ambiental.

Eixo 4 - Fomento à inovação no mercado.

Eixo 5 - Inclusão dos negócios de impacto nas contratações públicas.

Eixo 6 - Divulgação, conscientização e capacitação.

EIXO 1

PROMOÇÃO DA RACIONALIZAÇÃO E DO CONSUMO
CONSCIENTE DE BENS E SERVIÇOS.

Eixo 1 - Promoção da racionalização e do consumo consciente de bens e serviços.

AÇÃO 1: Implantar uma cultura da sustentabilidade em torno do consumo dos recursos hídricos e energéticos.

DIRETRIZ ESTRATÉGICA: Promover a gestão eficiente dos recursos hídricos e energéticos do Centro

ID – OBJETIVO: 01

DESCRIÇÃO DO OBJETIVO: Desenvolver materiais educativos e palestras para sensibilizar as pessoas sobre a importância da sustentabilidade no consumo de recursos hídricos e energéticos. Realizar campanhas de conscientização em mídias sociais e e-mail enfatizando práticas sustentáveis de consumo de água e energia.

DESCRIÇÃO DA META: Realizar anualmente uma campanha de conscientização sobre práticas sustentáveis de consumo de água, energia e bens de consumo mantendo a Efetividade da Campanha de Conscientização (ECC) acima de 70% anualmente.

SUBINDICADOR DA META: A **Efetividade da Campanha de Conscientização (ECC)** é o indicador utilizado para avaliar o impacto e a adesão à campanha anual de conscientização sobre práticas sustentáveis. Ele é calculado como a porcentagem de participantes em relação ao público-alvo da campanha. Este indicador oferece insights sobre a eficácia da campanha em atingir e envolver a audiência prevista.

FÓRMULA DO SUBINDICADOR DA META: ECC = (número de participantes / total de público-alvo da campanha) * 100 [%].

PRAZO INICIAL: Junho de 2024.

PRAZO FINAL: Dezembro de 2027.

RECURSOS NECESSÁRIOS:

- Equipe para elaboração das campanhas;
- Aquisição de material de divulgação.

RISCOS ENVOLVIDOS:

- Falta de orçamento;
- Falta de pessoal capacitado e falta de pessoal para implementação das campanhas.

Eixo 1 - Promoção da racionalização e do consumo consciente de bens e serviços.

AÇÃO 2. Instalação de sensores de presença a fim de reduzir o consumo de energia elétrica.

DIRETRIZ ESTRATÉGICA: Incentivar a utilização de soluções tecnológicas para diminuição do uso de recursos naturais e geração de resíduos sólidos.

ID – OBJETIVO: 02

DESCRÍÇÃO DO OBJETIVO: Instalar sensores de presença em pelo menos 50% das áreas de circulação interna do CRCN-NE até dezembro de 2027.

DESCRÍÇÃO DA META: Instalar sensores de presença em pelo menos 50% das áreas de circulação interna do CRCN-NE.

SUBINDICADOR DA META: A **Cobertura de Sensores de Presença (CSP)** é o indicador-chave utilizado para avaliar o progresso na instalação de sensores de presença nas áreas de circulação interna do CRCN-NE. Ele é calculado como a porcentagem de áreas que foram equipadas com sensores de presença em relação ao número total de áreas de circulação interna. Esse indicador proporciona uma visão clara do alcance da implementação dos sensores.

FÓRMULA DO SUBINDICADOR: $CSP = (\text{Número de Áreas com Sensores de Presença Instalados} / \text{Total de Áreas de Circulação Interna}) * 100 [\%]$.

PRAZO INICIAL: Junho de 2025.

PRAZO FINAL: Dezembro de 2027.

RECURSOS NECESSÁRIOS:

- Mapeamento de necessidades.
- Orçamento para a compra e instalação dos sensores de presença.
- Treinamento de pessoal para a operação e manutenção dos sensores.

RISCOS ENVOLVIDOS:

- Possíveis desafios técnicos na instalação e integração dos sensores.
- Resistência à mudança na adoção de sensores de presença.
- Falta de priorização de orçamento.

Eixo 1 - Promoção da racionalização e do consumo consciente de bens e serviços.

AÇÃO 3. Implementação de projeto de geração de energia fotovoltaica.

DIRETRIZ ESTRATÉGICA: Promover a gestão eficiente dos recursos hídricos e energéticos do Centro / Incentivar a utilização de soluções tecnológicas para diminuição do uso de recursos naturais e geração de resíduos sólidos.

ID – OBJETIVO: 03

DESCRIÇÃO DO OBJETIVO: Implementar projetos de geração de energia fotovoltaica que atendam a pelo menos 30% das necessidades energéticas do CRCN-NE até dezembro de 2027.

DESCRIÇÃO DA META: Implementar projetos de geração de energia fotovoltaica que atendam a pelo menos 30% das necessidades energéticas do CRCN-NE.

SUBINDICADOR DA META: O **Percentual de Autossuficiência Energética Fotovoltaica (PAEF)** é o indicador-chave utilizado para medir o impacto dos projetos de geração de energia fotovoltaica. Ele representa a porcentagem da demanda total de energia do CRCN-NE atendida pelos sistemas fotovoltaicos instalados. O PAEF é um indicador fundamental para avaliar o progresso em direção à meta de atender pelo menos 30% das necessidades energéticas por meio da energia solar.

FÓRMULA DO SUBINDICADOR: PAEF = (Energia Fotovoltaica Injetada na Rede / Necessidades Energéticas Totais do CRCN-NE) * 100 [%].

PRAZO INICIAL: Agosto de 2024.

PRAZO FINAL: Dezembro de 2027.

RECURSOS NECESSÁRIOS:

- Aquisição e instalação dos painéis fotovoltaicos.
- Consultoria de especialistas em projetos fotovoltaicos.
- Treinamento de pessoal para a operação e manutenção dos sistemas.

RISCOS ENVOLVIDOS:

- Custos elevados de implementação.
- Possíveis desafios regulatórios ou burocráticos na obtenção de licenças e autorizações.
- Dependência de condições climáticas para a geração de energia solar.

Eixo 1 - Promoção da racionalização e do consumo consciente de bens e serviços.

AÇÃO 4: Estruturar a compra compartilhada no CRCN-NE.

DIRETRIZ ESTRATÉGICA: Otimizar a gestão dos processos de trabalho no CRCN-NE / Promover o uso compartilhado de serviços e infraestrutura.

ID – OBJETIVO: 04

DESCRÍÇÃO DO OBJETIVO: Elaborar um plano de compra compartilhada e implementá-lo no CRCN-NE

DESCRÍÇÃO DA META: Elaborar o plano de compra compartilhada até dezembro de 2025 e implementá-lo até dezembro de 2026.

SUBINDICADOR DA META: **O Progresso na Implementação do Plano de Compra Compartilhada (PICC)** é o indicador-chave utilizado para avaliar o avanço na execução do plano desde a sua elaboração até a implementação. Ele é calculado como a porcentagem de etapas concluídas em relação ao número total de etapas delineadas no plano de compra compartilhada. Esse indicador fornece uma visão clara do progresso em direção à meta final.

FÓRMULA DO SUBINDICADOR DA META: $PICC = (\text{Número de Etapas Concluídas no Plano de Compra Compartilhada} / \text{Total de Etapas do Plano}) * 100 [\%]$.

PRAZO INICIAL: Junho de 2024.

PRAZO FINAL: Dezembro de 2026.

RECURSOS NECESSÁRIOS:

- Equipe para elaboração.

RISCOS ENVOLVIDOS:

- Resistência a novos procedimentos.

Eixo 1 - Promoção da racionalização e do consumo consciente de bens e serviços.

AÇÃO 5: Otimizar o uso do Sistema de Compras (ComprasGov) no CRCN-NE.

DIRETRIZ ESTRATÉGICA: Otimizar a gestão dos processos de trabalho no CRCN-NE

ID – OBJETIVO: 05

Descrição do objetivo: Capacitar os responsáveis pelo uso do ComprasGov, para que estejam atualizados sobre as funcionalidades do sistema.

Descrição da meta: Realizar no biênio 2024-2025 a capacitação da equipe de compras e de mais dois responsáveis de cada área do Centro.

Subindicador da meta: A **Cobertura de Capacitação do Centro (CCC)** é o indicador-chave utilizado para medir o alcance da capacitação dentro da organização durante o biênio 2024-2025. Ele é calculado como a porcentagem do número total de pessoas capacitadas em relação ao total de colaboradores do Centro a serem capacitados. Esse indicador fornece uma visão abrangente do progresso em direção à meta de capacitar toda a equipe de compra e dois responsáveis de cada área.

Fórmula do subindicador da meta: CCC = (Número Total de Pessoas Capacitadas/Total de Colaboradores a Serem Capacitados) * 100 [%].

Prazo inicial: Junho de 2024.

Prazo final: Dezembro de 2025.

Recursos necessários:

- Orçamento;
- Disponibilidade dos envolvidos;
- Disponibilidade de cursos de capacitação no sistema;

Riscos envolvidos:

- Resistência as capacitações;
- Falta de orçamento.

Eixo 1 - Promoção da racionalização e do consumo consciente de bens e serviços.

AÇÃO 6: Otimizar os fluxos processuais internos de compras.

DIRETRIZ ESTRATÉGICA: Otimizar a gestão dos processos de trabalho no CRCN-NE .

ID – OBJETIVO: 06

DESCRIÇÃO DO OBJETIVO: Analisar os processos de compras, identificando gargalos, redundâncias e pontos de ineficiência e desenvolver procedimentos de otimização de seus fluxos internos.

DESCRIÇÃO DA META: Elaboração em 2024 de POP com os fluxos de processos de compra e avaliação em 2025 da eficácia do POP.

SUBINDICADOR DA META: A **Eficiência Integrada dos Processos de Compras (EIPC)** é o indicador-chave utilizado para avaliar a eficácia do ciclo completo de análise, desenvolvimento e implantação dos procedimentos de otimização nos fluxos internos de compras. Ele é calculado como a porcentagem de procedimentos que foram efetivamente otimizados após análise e implantação em relação ao total de procedimentos analisados e implantados. Este indicador proporciona uma visão abrangente da eficiência alcançada ao longo de todo o processo de aprimoramento. O EIPC será aplicado a partir de 2025. Em 2024 o indicador é binário.

FÓRMULA DO SUBINDICADOR DA META: $EIPC = (\text{Número de Procedimentos Efetivamente Otimizados Após Análise e Implantação} / \text{Total de Procedimentos Analisados e Implantados}) * 100 [\%]$.

PRAZO INICIAL: Junho de 2024.

PRAZO FINAL: Dezembro de 2025.

RECURSOS NECESSÁRIOS:

- Equipe e disponibilidade dos envolvidos.

RISCOS ENVOLVIDOS:

- Resistência as mudanças.

Eixo 1 - Promoção da racionalização e do consumo consciente de bens e serviços.

AÇÃO 7: Otimizar a disponibilização da informação no portal do CRCN-NE.

DIRETRIZ ESTRATÉGICA: Assegurar a acessibilidade das informações.

ID – OBJETIVO: 07

DESCRÍÇÃO DO OBJETIVO: Disponibilizar a informação tempestivamente e mantê-la atualizada

DESCRÍÇÃO DA META: Atualizar 100% das informações no portal do CRCN-NE de forma tempestiva.

SUBINDICADOR DA META: A **Taxa de Atualização Tempestiva Mensal (TATM)** é o indicador-chave utilizado para medir a eficácia na manutenção mensal e tempestiva das informações desatualizadas no portal do CRCN-NE. Ela é calculada como a porcentagem de informações desatualizadas que foram atualizadas de forma tempestiva durante cada mês, em relação ao total de informações desatualizadas no portal. A TATM fornece uma medida direta da prontidão e regularidade na atualização do conteúdo que requer atualização.

FÓRMULA DO SUBINDICADOR DA META: $TATM = (\text{Número de Informações Atualizadas de Forma Tempestiva Mensalmente} / \text{Total de Informações Desatualizadas no Portal}) * 100 [\%]$.

PRAZO INICIAL: Março de 2024.

PRAZO FINAL: Dezembro de 2027.

RECURSOS NECESSÁRIOS:

- Equipe para revisão e atualização das informações.

RISCOS ENVOLVIDOS:

- Resistência a novos procedimentos.

Eixo 1 - Promoção da racionalização e do consumo consciente de bens e serviços.

Ação 8: Atualização do Plano de Gerenciamento de Resíduos conforme a PNRS (Política Nacional de Resíduos Sólidos).

DIRETRIZ ESTRATÉGICA: Assegurar o atendimento ao Plano Nacional de Resíduos Sólidos.

ID – OBJETIVO: 08

Descrição do Objeto: Executar o Gerenciamento de Resíduos do CRCN-NE de acordo com a política Nacional de Resíduos Sólidos

Descrição da Meta: Atualizar 100% do PGRS de acordo com a PNRS e com dados atualizados dos procedimentos e processos do CRCN-NE até Março/2025

Subindicador da Meta: A **Conformidade do PGRS com a PNRS e Dados Atualizados (CPPDA)** é o indicador-chave utilizado para avaliar o alcance da meta de atualização do Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos. Ele é calculado como a porcentagem de itens no PGRS que foram atualizados de acordo com as diretrizes da Política Nacional de Resíduos Sólidos (PNRS) e com dados atualizados dos procedimentos e processos do CRCN-NE até março de 2025. A CPPDA proporciona uma medida direta da conformidade do PGRS com os padrões regulatórios e operacionais estabelecidos.

Fórmula do Subindicador da Meta: CPPDA = (Número de Itens Atualizados no PGRS de Acordo com a PNRS e Dados do CRCN-NE / Total de Itens no PGRS) * 100 [%].

Prazo Inicial: Março de 2024.

Prazo Final: Março de 2025.

Recursos Necessários:

- Acesso à todas as instalações e informações sobre os processos de geração de resíduos;
- Balança;
- Auxiliar de campo para medição das quantidades e peso de resíduos.

Riscos Envolvidos:

- Falta de informação correta dos resíduos gerados;
- Falta de dados de geração dos resíduos.

EIXO 2

RACIONALIZAÇÃO DA OCUPAÇÃO DOS ESPAÇOS
FÍSICOS.

Eixo 2 - Racionalização da ocupação dos espaços físicos.

AÇÃO 1: Elaborar um estudo para identificar oportunidades de maximizar o campo de compartilhamento de serviços e infraestrutura no CRCN-NE.

DIRETRIZ ESTRATÉGICA: Promover o uso compartilhado de serviços e infraestrutura.

ID – OBJETIVO: 09

DESCRIÇÃO DO OBJETIVO: Identificar as oportunidades de compartilhamento de serviços e infraestrutura no CRCN-NE.

DESCRIÇÃO DA META: Elaborar um estudo abrangente até dezembro de 2026, com o objetivo de identificar estratégias eficientes de compartilhamento no CRCN-NE, aproveitando as oportunidades.

SUBINDICADOR DA META: O Indicador de **Entrega do Estudo de Compartilhamento (EEC)** é uma métrica binária que avalia se o estudo abrangente foi entregue dentro do prazo estabelecido até dezembro de 2026.

FÓRMULA DO SUBINDICADOR DA META: ECC = Concluído (C): Se o estudo for entregue conforme planejado até o prazo; Não Concluído (NC): Se o estudo não for entregue até o prazo.

PRAZO INICIAL: Março de 2025.

PRAZO FINAL: Dezembro de 2026.

RECURSOS NECESSÁRIOS:

- Equipe.

RISCOS ENVOLVIDOS:

- Dificuldades de disponibilização de informações.

Eixo 2 - Racionalização da ocupação dos espaços físicos.

AÇÃO 2: Estruturar os mecanismos de comunicação e colaboração entre as áreas relacionados aos dados de almoxarifado do Centro.

DIRETRIZ ESTRATÉGICA: Promover a gestão integrada dos almoxarifados.

ID – OBJETIVO: 10

Descrição do Objetivo: Estudar e implantar uma sistemática interna para melhorar os fluxos de comunicação interna relacionados aos dados de almoxarifado.

Descrição da Meta: Elaboração do estudo até dezembro de 2024 e implantação da sistemática elaborada até dezembro de 2025.

Subindicador da Meta: A **Efficiência na Comunicação Interna de Almoxarifado (ECIA)** é um indicador-chave que mede a eficácia na implementação da sistemática interna para aprimorar os fluxos de comunicação relacionados aos dados de almoxarifado. O cálculo é feito como a porcentagem de melhorias efetivamente implementadas em relação ao total de melhorias propostas no contexto do estudo e implantação da sistemática interna. O ECIA será utilizado a partir de 2025. O indicador para 2024 é binário.

Fórmula do Subindicador da Meta: $ECIA = (\text{Número de Melhorias Efetivamente Implementadas} / \text{Total de Melhorias Propostas}) * 100 [\%]$.

Prazo Inicial: Abril de 2024.

Prazo Final: Dezembro de 2025.

Recursos Necessários:

- Equipe.

Riscos Envolvidos:

- Resistência e complexidade na implementação.

Eixo 2 - Racionalização da ocupação dos espaços físicos.

AÇÃO 3: Monitorar os benefícios ambientais, em termos de consumo de insumos, com a adoção do teletrabalho.

DIRETRIZ ESTRATÉGICA: Promover o trabalho remoto para reduzir o impacto ambiental e melhorar a qualidade de vida dos agentes públicos.

ID – OBJETIVO: 11

DESCRÍÇÃO DO OBJETIVO: Monitorar e comunicar de maneira transparente os efeitos positivos e eventuais desafios ambientais associados à adoção do teletrabalho.

DESCRÍÇÃO DA META: Elaborar anualmente relatórios sobre os impactos ambientais com a adoção do teletrabalho.

SUBINDICADOR DA META: O Indicador de **Relatórios Anuais de Impacto Ambiental Elaborados (RAIA)** é uma métrica binária que informa se um relatório anual sobre os impactos ambientais do teletrabalho foi elaborado no ano em questão.

FÓRMULA DO SUBINDICADOR DA META: RAIA = Concluído (C): Se o estudo for entregue conforme planejado até o prazo; Não Concluído (NC): Se o estudo não for entregue até o prazo.

PRAZO INICIAL: Dezembro de 2024.

PRAZO FINAL: Dezembro de 2027.

RECURSOS NECESSÁRIOS:

- Equipe.

RISCOS ENVOLVIDOS:

- Dificuldades de disponibilização de informações;
- Falta de pessoal.

Eixo 2 - Racionalização da ocupação dos espaços físicos.

AÇÃO 4: Elaborar um estudo abrangente de leiaute e mobiliário.

DIRETRIZ ESTRATÉGICA: Reduzir custos operacionais relacionados a mudanças frequentes de leiaute.

ID – OBJETIVO: 12

Descrição do OBJETIVO: Estudar e planejar a readequação do layout.

Descrição da META: Realizar um estudo abrangente e realizar o planejamento para a readequação do leiaute até dezembro de 2026.

Subindicador da META: O Indicador de **Estudo de Readequação do Leiaute (ERL)** avalia o estágio de implementação da meta de forma binária.

Fórmula do Subindicador da META: PRLRM = Concluído (C): Se o estudo for entregue conforme planejado até o prazo; Não Concluído (NC): Se o estudo não for entregue até o prazo.

PRAZO INICIAL: Junho de 2025.

PRAZO FINAL: Dezembro de 2026.

RECURSOS NECESSÁRIOS:

- Pessoal capacitado para realização do estudo;
- Orçamento;

RISCOS ENVOLVIDOS:

- Falta de orçamento;
- Dificuldade de elaboração processual.

EIXO 3

**IDENTIFICAÇÃO DE OBJETOS DE MENOR IMPACTO
AMBIENTAL.**

Eixo 3 - Identificação dos objetos de menor impacto ambiental.

AÇÃO 1: Conhecer e divulgar sobre rótulos e certificações ambientais passíveis de aplicação nas atividades do Centro.

DIRETRIZ ESTRATÉGICA: Assegurar o atendimento ao Plano Nacional de Resíduos Sólidos

ID – OBJETIVO: 13

Descrição do OBJETIVO: Promover a contratação de empresas e serviços que atendam requisitos de sustentabilidade.

Descrição da META: Identificar as aplicações de rótulos e certificados ambientais nas atividades e produtos contratados pelo CRCN-NE.

Subindicador da META: O indicador de **Informativo de Rótulos e Certificações Ambientais (IRCA)** sobre produtos e serviços passíveis de certificados será binário.

Fórmula do subindicador da META: IRCA = Concluído (C): Se o estudo for entregue conforme planejado até o prazo; Não Concluído (NC): Se o estudo não for entregue até o prazo.

Prazo inicial: Junho de 2025.

Prazo final: Dezembro de 2025.

Recursos necessários:

- Pessoal capacitado para realização do estudo.

Riscos envolvidos:

- Falta de tempo e pessoal para elaboração;
- Não identificação de todos os produtos e serviços certificados;
- Não identificação de todos os certificados e rótulos Ambientais aplicáveis.

Eixo 3 - Identificação dos objetos de menor impacto ambiental.

AÇÃO 2: Analisar o inventário patrimonial com indicação de possíveis substitutos com menor impacto ambiental.

DIRETRIZ ESTRATÉGICA: Analisar o inventário patrimonial em busca de possíveis substitutos mais sustentáveis.

ID – OBJETIVO: 14

DESCRÍÇÃO DO OBJETIVO: Conduzir uma análise do inventário patrimonial, identificando alternativas de substituição que minimizem o impacto ambiental.

DESCRÍÇÃO DA META: Identificar pelo menos 5 possíveis substitutos com menor impacto ambiental até dezembro de 2027.

SUBINDICADOR DA META: O indicador **Número de Substitutos Ambientalmente Sustentáveis Identificados (NSASI)** representa o número de possíveis substitutos com menor impacto ambiental identificados durante a análise do inventário patrimonial. Este indicador deve atingir ou exceder o valor de 5 para alcançar a meta estabelecida até dezembro de 2027.

FÓRMULA DO SUBINDICADOR DA META: NSASI = (Número de possíveis substitutos com menor impacto ambiental identificados / 5) * 100 [%].

PRAZO INICIAL: Junho de 2025.

PRAZO FINAL: Dezembro de 2027.

RECURSOS NECESSÁRIOS:

- Análise do inventário patrimonial e pesquisa de substitutos sustentáveis.

RISCOS ENVOLVIDOS:

- Resistência à substituição, disponibilidade de substitutos.

EIXO 4

FOMENTO A INOVAÇÃO NO MERCADO.

Eixo 4 - Fomento à inovação no mercado.

AÇÃO 1: Elaborar estudos técnicos preliminares (ETP), quando possível, com soluções e opções de menor impacto ambiental.

DIRETRIZ ESTRATÉGICA: Integrar informações sobre opções de menor impacto ambiental durante a elaboração do Estudo Técnico Preliminar (ETP) / Incentivar a utilização de soluções tecnológicas para diminuição do uso de recursos naturais e geração de resíduos sólidos / Integrar critérios de sustentabilidade no Plano de Contratações Anual (PCA) / Assegurar o atendimento ao Plano Nacional de Resíduos Sólidos

ID – OBJETIVO: 15

Descrição do objetivo: Capacitar a equipe responsável pelos ETPs em práticas e conceitos sustentáveis, incentivando a conscientização sobre os impactos ambientais e as oportunidades de melhoria.

Descrição da meta: Realizar duas capacitações no quadriênio 2024 – 2027 com 80% da participação dos colaboradores que são envolvidos com a elaboração de ETPs.

Subindicador da meta: O indicador **Envolvimento dos Colaboradores na Elaboração de ETPs (ECEE)** mensura a porcentagem de colaboradores envolvidos nas capacitações específicas sobre a elaboração de ETPs em relação ao total de colaboradores envolvidos nesse processo.

Fórmula do subindicador da meta: ECEE = (Número de Colaboradores Envolvidos nas Capacitações de ETP / Total de Colaboradores Envolvidos na Elaboração de ETPs) * 100 [%].

Prazo inicial: Junho de 2024.

Prazo final: Dezembro de 2027.

Recursos necessários:

- Orçamento;
- Equipe de treinamento.

Riscos envolvidos:

- Disponibilidade do pessoal a ser capacitado;
- Falta de orçamento.

EIXO 5

INCLUSÃO DOS NEGÓCIOS DE IMPACTO NAS
CONTRATAÇÕES PÚBLICAS.

Eixo 5 - Inclusão dos negócios de impacto nas contratações públicas.

AÇÃO 1: Realizar levantamento dos bens inservíveis passíveis de doação a projetos sociais e outros órgãos.

DIRETRIZ ESTRATÉGICA: Identificar bens sem uso que podem ser doados a projetos sociais e outros órgãos.

ID – OBJETIVO: 16

Descrição do objetivo: Estudar e identificar os itens que estão fora de uso ou que têm potencial para serem doados.

Descrição da meta: Identificar pelo menos 10 bens inservíveis passíveis de doação até dezembro de 2027.

Subindicador da meta: O indicador **Relação de Bens Inservíveis Doação (RBID)** representa a relação percentual entre o número de bens inservíveis identificados para doação e a meta estabelecida de 10 bens. Essa métrica fornece uma visão proporcional do progresso em direção à meta, sendo calculada como a porcentagem do objetivo alcançado até o momento.

Fórmula do subindicador da meta: $RBID = (\text{Número de Bens Inservíveis para Doação} / 10) * 100 [\%]$.

Prazo inicial: Junho de 2024.

Prazo final: Dezembro de 2027.

Recursos necessários:

- Inventário de bens, avaliação de projetos sociais e identificação de outros órgãos interessados.

Riscos envolvidos:

- Falta de projetos sociais e órgãos interessados, complexidade na avaliação dos bens.

Eixo 5 - Inclusão dos negócios de impacto nas contratações públicas.

AÇÃO 2: Monitorar o cumprimento de reserva de cargos e certificações por parte dos contratados.

DIRETRIZ ESTRATÉGICA: Exigir do licitante o cumprimento de reserva de cargos para pessoas com deficiência, para reabilitado da Previdência Social e para menor aprendiz, dentro do seu quadro seguindo os normativos legais.

ID – OBJETIVO: 17

Descrição do objetivo: Solicitar regularmente às empresas com contratos contínuos com o CRCN-NE a documentação comprobatória do cumprimento das reservas de cargos e de certificações necessárias.

Descrição da meta: Acompanhar anualmente a conformidade integral das empresas que possuem contratos contínuos com o CRCN-NE quanto ao cumprimento da reserva de cargos e certificações.

Subindicador da meta: O indicador **Taxa de Consulta Anual em Contratos Contínuos (TCACC)** mede anualmente a proporção de empresas consultadas em relação ao total de empresas que possuem contratos contínuos com o CRCN-NE. A métrica é expressa como uma porcentagem.

Fórmula do subindicador da meta: $TCACC = (\text{Número de Empresas Consultadas} / \text{Número de Empresas com Contratos Contínuos com o CRCN-NE}) * 100 [\%]$.

Prazo inicial: Junho de 2024.

Prazo final: Dezembro de 2027.

Recursos necessários:

- Monitoramento dos contratos.

Riscos envolvidos:

- Dificuldade para recebimento de informação;
- Resistência a cultura do monitoramento contratual.

EIXO 6

DIVULGAÇÃO, CONSCIENTIZAÇÃO E CAPACITAÇÃO.

Eixo 6 - Divulgação, conscientização e capacitação.

AÇÃO 1: Promover a capacitação dos servidores sobre logística sustentável.

DIRETRIZ ESTRATÉGICA: Capacitar os servidores sobre sustentabilidade.

ID – OBJETIVO: 18

Descrição do objetivo: Assegurar o atendimento ao Plano Nacional de Resíduos Sólidos.

Descrição da meta: Capacitar anualmente no mínimo 25% dos frequentadores (alunos, bolsistas, terceirizados, servidores e empregados públicos) do CRCN-NE sobre os fluxos de gerenciamento de resíduos sólidos.

Subindicador da meta: A **Taxa de Capacitação Anual em Gerenciamento de Resíduos Sólidos (TCGRS)** mede anualmente a porcentagem de frequentadores do CRCN-NE que foram capacitados sobre os fluxos de gerenciamento de resíduos sólidos.

Fórmula do subindicador da meta: $TCGRS = (\text{Número de Participantes Capacitados Anualmente} / \text{Número Total de Frequentadores do CRCN-NE}) * 100 [\%]$.

Prazo inicial: Março de 2024.

Prazo final: Março de 2027.

Recursos necessários:

- Sala de treinamento com sistema multimídia;
- Panfletos educativos.

Riscos envolvidos:

- Indisponibilidade de recursos de treinamento;
- Resistência à capacitação.

Eixo 6 - Divulgação, conscientização e capacitação.

AÇÃO 2: Elaborar e divulgar material educativo sobre logística sustentável.

DIRETRIZ ESTRATÉGICA: Assegurar a acessibilidade das informações.

ID – OBJETIVO: 19

DESCRÍÇÃO DO OBJETIVO: Sensibilizar e informar todos os servidores, empregados públicos e demais colaboradores sobre questões ambientais em torno da logística sustentável.

DESCRÍÇÃO DA META: Elaborar pelo menos 2 campanhas de divulgação de informações de logística sustentável no quadriênio 2024-2027.

SUBINDICADOR DA META: O indicador de cumprimento anual da meta de **Campanhas de Divulgação de Logística Sustentável (CDLS)** expressa o percentual atingido em relação à meta anual estabelecida de elaborar pelo menos duas campanhas.

FÓRMULA DO SUBINDICADOR DA META: CDLS = (Número Anual de Campanhas de Divulgação de Logística Sustentável / 2) * 100 [%].

PRAZO INICIAL: Junho de 2024.

PRAZO FINAL: Dezembro de 2027.

RECURSOS NECESSÁRIOS:

- Equipe de comunicação, materiais educativos.

RISCOS ENVOLVIDOS:

- Falta de engajamento dos servidores, complexidade na elaboração dos materiais.

Eixo 6 - Divulgação, conscientização e capacitação.

AÇÃO 3: Publicar e divulgar relatórios com os resultados alcançados ao longo da implementação do PLS, destacando o desempenho dos indicadores.

DIRETRIZ ESTRATÉGICA: Assegurar a acessibilidade das informações.

ID – OBJETIVO: 20

Descrição do OBJETIVO: Publicar e divulgar relatórios destacando o desempenho dos indicadores ao longo da implementação do Plano.

Descrição da META: Publicar anualmente o Relatório de Resultados do PLS.

SUBINDICADOR DA META: O indicador **Publicação de Relatório de Resultados do PLS (PRRPLS)** será binário, identificando a publicação ou não do relatório no ano de avaliação do indicador.

FÓRMULA DO SUBINDICADOR DA META: PRRPLS = Concluído (C): Se o estudo for entregue conforme planejado até o prazo; Não Concluído (NC): Se o estudo não for entregue até o prazo.

PRAZO INICIAL: Abril de 2024.

PRAZO FINAL: Dezembro de 2027.

RECURSOS NECESSÁRIOS:

- Elaboração de relatórios, canais de divulgação.

RISCOS ENVOLVIDOS:

- Falta de dados relevantes, baixa divulgação.

Eixo 6 - Divulgação, conscientização e capacitação.

AÇÃO 4 – Incentivar as pesquisas com temas sustentáveis

DIRETRIZ ESTRATÉGICA: Incentivar o rol de pesquisas com temas sustentáveis

ID – OBJETIVO: 21

Descrição DO OBJETIVO: Aumentar o rol de pesquisas com temas sustentáveis no CRCN-NE.

Descrição DA META: Atingir 30% dos trabalhos de ICs no SEMIC até 2027 com temas sustentáveis.

SUBINDICADOR DA META: O indicador **Percentual de ICs com Temas Sustentáveis no SEMIC (PICTS)** mede a proporção de trabalhos de Iniciação Científica apresentados no Seminário de Iniciação Científica (SEMIC) que abordam temas sustentáveis.

FÓRMULA DO SUBINDICADOR DA META: $\text{PICTS} = (\text{Número de ICs com Temas Sustentáveis} / \text{Total de ICs Apresentados no SEMIC}) * 100 [\%]$.

PRAZO INICIAL: Março de 2025

PRAZO FINAL: Dezembro de 2027.

RECURSOS NECESSÁRIOS:

- Acompanhamento dos trabalhos de ICs junto com os coordenadores.
- Informações atualizadas no Ensino.

RISCOS ENVOLVIDOS:

- Falta de dados atualizados.
- Resistência de adoção do tema pelos orientadores e alunos.

IMPLEMENTAÇÃO, MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

Com a validação final e publicação do PLS CRCN-NE 2024-2027 serão iniciadas respectivamente as fases de execução (envolvendo implementação e monitoramento) e avaliação dos objetivos e metas pactuados no PLS.

Na fase de execução teremos os agentes diretamente responsáveis pela realização das ações definidas no PLS, bem como a Comissão Gestora do PLS que irá monitorar as realizações. Destaca-se que os gestores das áreas serão os responsáveis pelo fornecimento dos dados resultantes das execuções das ações à Comissão Gestora do PLS para o devido registro e acompanhamento dos indicadores.

Pode-se observar no quadro síntese a seguir, extraído do Caderno de Logística – Plano Diretor de Logística Sustentável 2023 (Pg 25) do Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos do Governo Federal um resumo da fase de execução do PLS:

Quadro – Síntese da fase de execução

O quê	Quem	Como	Quando
Implementação do PLS	Áreas diretamente responsáveis pelas ações	Gerenciando cada ação como um projeto direcionado ao atingimento das metas.	Conforme os prazos estabelecidos no plano de ação e metas.
Monitoramento do PLS	Comissão Gestora do PLS	Solicitando às áreas os dados para medição dos indicadores de desempenho de cada ação. Utilizando sistemas, planilhas ou painéis BI (business intelligence).	Semestralmente durante o ciclo 2024 – 2027.

Fonte: Caderno de Logística – Plano Diretor de Logística Sustentável 2023 (Pg. 25) - Adaptado

IMPLEMENTAÇÃO, MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

Respeitando o sequenciamento, após a implementação e monitoramento, será realizada a fase de avaliação, que visa apreciar por eixo temático o resultado dos indicadores de desempenho das ações, bem como o grau de acurácia do instrumento de planejamento.

Destaca-se que serão realizadas avaliações intermediárias para balizar o rumo das execuções pactuadas e promover assim, caso seja necessário, possíveis ajustes no PLS ao longo do quadriênio 2024-2027.

Por fim, tem-se que os relatórios produzidos no processo de avaliação serão encaminhados à Diretoria do CRCN-NE para aprovação e divulgação.

CONCLUSÃO

O PLS CRCN-NE/CNEN 2024-2027 será um marco para nortear as futuras ações do CRCN-NE em torno da logística sustentável, tendo em vista que o Centro, até o momento, executava algumas ações em torno da temática, mas sem um planejamento mais macro, envolvendo todas as áreas e com ações claramente estabelecidas para serem executadas num determinado espaço temporal.

Assim, será fundamental a participação de todos os servidores, empregados públicos, colaboradores e terceirizados para a execução das metas pactuadas e assim colocar o CRCN-NE ainda mais em convergência com o cumprimento dos Objetivos do Desenvolvimento Sustentável (ODS) previstos na Agenda 2030, da Organização das Nações Unidas (ONU), bem como na execução das normas legais Brasileiras em torno da Logística Sustentável, promovendo com isso a diferença para o meio ambiente.