



Ministério das Cidades
Secretaria-Executiva
Subsecretaria de Planejamento, Orçamento e Administração
Coordenação-Geral de Gestão de Pessoas

ANEXO I DA PORTARIA ME Nº 13.400, DE 6 DE DEZEMBRO DE 2019

Do cargo

| | |
|-------------------------------|---|
| Nome do cargo: | Diretor |
| Nível do cargo: | CCE 1.15 ou FCE 1.15 |
| Órgão de atuação: | Departamento de Provisão Habitacional |
| Subordinação | Secretaria Nacional de Habitação |
| Requisitos Legais: | Decreto nº 11.468, de 5 de abril de 2023 |
| Requisitos Legais Específicos | O mencionado cargo não possui requisito legal específico. |

Das Responsabilidades

| | |
|-------------------------------------|--|
| Principais Responsabilidades | <p>Art. 27 do Decreto nº 11.468, de 5 de abril de 2023:</p> <p>I - propor a formulação, a articulação e o acompanhamento de programas e de ações que envolvam a concessão de subsídios, no âmbito de suas competências;</p> <p>II - propor a elaboração, a promoção e a implementação de programas de produção habitacional, de requalificação de imóveis, de arrendamento e de locação social;</p> <p>III - propor a articulação de programas e de ações direcionados à produção habitacional com recursos e financiamentos gerenciados pela União;</p> <p>IV - propor a elaboração e promover a implementação de programas de crédito para a aquisição ou a edificação de imóveis;</p> <p>V - propor a elaboração e promover a implementação de programas de crédito para aquisição de imóvel nas condições do mercado imobiliário; e</p> <p>VI - promover a cooperação técnica, a pesquisa e o desenvolvimento institucional para os Estados, os Municípios, o Distrito Federal, as cooperativas e a sociedade civil, com vistas a qualificar os programas de habitação urbana e rural.</p> |
| Escopo de Gestão/Equipe de Trabalho | <p>A atuação gerencial do cargo envolve a coordenação de equipes:</p> <p>I - Gerencia os chefes das unidades:</p> <p>a) Coordenação-Geral de Aquisição e Produção Financiada Urbana;</p> <p>b) Coordenação-Geral de Aquisição e Produção Subsidiada Urbana; e</p> <p>c) Coordenação-Geral de Assuntos Estratégicos.</p> <p>II - 1 (um) Assistente Técnico; e</p> <p>III - Equipe de servidores com perfil diversificado (das diversas carreiras do</p> |

| | |
|----------------------------------|---|
| | serviço público). |
| Dos requisitos desejáveis | |
| Formação | Possuir formação acadêmica em curso superior. |
| Experiência | <p>I - possuir experiência profissional de, no mínimo, seis anos em atividades correlatas às áreas de atuação do órgão ou da entidade ou em áreas relacionadas às atribuições e às competências do cargo ou da função;</p> <p>II - ter ocupado cargo em comissão ou função de confiança equivalente a CCE de nível 13 ou superior em qualquer Poder, inclusive na administração pública indireta, de qualquer ente federativo por, no mínimo, seis anos;</p> <p>III - possuir título de mestre ou doutor em área correlata às áreas de atuação do órgão ou da entidade ou em áreas relacionadas às atribuições do cargo ou da função; ou</p> <p>IV - ter realizado ações de desenvolvimento de liderança, estabelecidas pelo Ministério da Economia, com carga horária mínima de cento e vinte horas.</p> |
| Competências | <p>Competências Transversais:</p> <p>I - Resolução de Problemas com Base em Dados</p> <p>II - Foco nos Resultados para os Cidadãos</p> <p>III - Mentalidade Digital</p> <p>IV - Autodesenvolvimento e Autogestão</p> <p>V - Comunicação</p> <p>VI - Trabalho em Equipe</p> <p>VII - Orientação por Valores Éticos</p> <p>VIII - Visão Sistêmica</p> |
| | <p>Competências de Liderança:</p> <p>I - Pessoas</p> <p>a) Autoconhecimento e desenvolvimento pessoal</p> <p>b) Engajamento de pessoas e equipes</p> <p>c) Coordenação e colaboração em rede</p> <p>II – Resultado</p> <p>a) Geração de valor para o usuário</p> <p>b) Gestão para resultados</p> <p>c) Gestão de Crises</p> <p>III – Estratégia</p> <p>a) Visão de futuro</p> <p>b) Inovação e mudança</p> <p>c) Comunicação estratégica</p> |
| Outros Requisitos | Áreas correlatas de formação: arquitetura e urbanismo, engenharia, administração, direito, economia ou ciência política. |
| | Experiência em gestão de políticas públicas, de preferência habitacionais, e regulamentação de programas. |
| | Habilidades relacionadas as rotinas da alta gestão, inclusive capacidade de representação institucional e conhecimento em orçamento e finanças públicas. |
| | Conhecimento do Sistema Eletrônico de Informações – SEI. |