



Ministério das Cidades

## **CURRÍCULO**

### **INFORMAÇÕES PESSOAIS**

**Nome:** Miguel Lodi Carvalho

**Cargo efetivo:** Agente Administrativo

**Cargo comissionado ou Função de Confiança:** Coordenador-Geral de Informações Estratégicas, Soluções Informativas e Processos Organizacionais Substituto

### **FORMAÇÃO ACADÊMICA**

#### **ESPECIALIZAÇÃO**

**Curso:** Análise de dados em Políticas Públicas

**Instituição:** ENAP

**Período de Conclusão:** 2017-2019

#### **GRADUAÇÃO**

**Curso:** Serviço Social

**Instituição:** ENAP

**Período de Conclusão:** 2013-2017

### **EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL**

**2023 – Atual:** Atuação como Coordenador-Geral de Informações Estratégicas, Soluções Informativas e Processos Organizacionais Substituto, responsável pelas informações estratégicas da Secretaria Executiva do Ministério das Cidades.

**2021 – 2023:** Ministério do Desenvolvimento Regional: Coordenador de Avaliação e Agendas Estratégicas Substituto – COAVE, responsável por otimizar as ferramentas de Avaliação e Monitoramento do Planejamento Estratégico desta pasta. Este trabalho resultou no Selo Bronze de Modernização do Estado, pelo desenvolvimento do SISPLAN e ferramentas integradas de gerenciamento. Atualmente, atua como chefe de divisão de Banco de Dados do MDR.

**2018 – 2021:** Ministério da Justiça e Segurança Pública – MJSP: Assessor Técnico (DAS 102.3) da então Diretoria de Articulação e Projetos, ficando responsável por reformular a gestão das parcerias realizadas por aquela pasta. Entre os destaques, estão a alteração no fluxo e criação de painel para acompanhamento da análise das solicitações de parceria e criação de painel de gestão das parcerias formalizadas. Atuação como diretor substituto e assessor da Diretoria de Políticas Públicas e Articulação Institucional, com atribuição de acompanhamento de todas as ações desenvolvidas pela diretoria, além de definição e acompanhamento de indicadores das ações de competência da pasta. Responsável pelo projeto piloto do Tô de Boa – Trabalho Orientado de Desenvolvimento Econômico e Biopsicossocial. o

**2010 – 2017:** Ministério da Cidadania/Secretaria Nacional de Renda e Cidadania - SENARC: Designado, em maio de 2009, para o cargo de Chefe de Serviço (DAS 101.1), da Coordenação-Geral de Concessão e Administração de Benefícios – CGCAB, responsável por monitorar e assessorar o Departamento de Benefícios – DEBEN no desenvolvimento do Sistema de Gestão do Programa Bolsa Família – SIGPBF, criação de relatórios automáticos, responsável técnico pela concessão do programa Bolsa Família – PBF, relatório padrão da Habilitação/Concessão de Benefícios, mapas Temáticos, além da confecção de mapas e relatórios para o Boletim DEBEN. Promovido, no final de julho de 2009, para Chefe de Divisão (DAS 101.2). Em 2011 foi deslocado para a Coordenação-Geral de Revisão de Benefícios – CGRB, com a atribuição de automatizar e melhorar os processos. Em 2014, de volta à CGCAB, foi nomeado coordenador (DAS 101.3) do Núcleo de Gestão da Folha

do Programa Bolsa Família. Entre as atribuições, destaca-se o monitoramento de ingresso e reingressos de famílias ao Programa, administração de benefícios em lote e monitoramento destes processos e acompanhamento da geração da folha de pagamentos do PBF.

**2006 – 2009:** Ministério do Desenvolvimento Regional/Secretaria Nacional de Habitação – SNH; - Assistente Técnico responsável pela reestruturação do Programa de Subsídio à Habitação de Interesse Social – PSH, onde foi desenvolvido sistema para gestão da informação, remodelado o acompanhamento de obras e aperfeiçoada a relação institucional entre o Departamento de Produção Habitacional da Secretaria Nacional de Habitação, as Entidades e Agentes Financeiros e a Secretaria do Tesouro Nacional. Promovido, em agosto de 2007, para o cargo de Assessor Técnico do Departamento de Desenvolvimento Institucional (DAS 102.3) para exercer as seguintes atribuições: Membro titular do Comitê de Organização da Informação da Presidência da República; Responsável pela atualização e remodelação da folha de Habitação do Caderno Destaques da Presidência; Desenvolvimento de mapas temáticos para as apresentações do PAC, acompanhamento da Ação de Apoio a Elaboração de Planos Locais de Habitação, acompanhamento do cumprimento, por parte dos municípios, das exigências da Lei 11.124 (criação de Fundo Local de Habitação, Conselho Gestor do Fundo e Plano Local de Habitação); Acompanhamento de produtos contratados pela SNH como os livros Déficit Habitacional no Brasil - Fundação João Pinheiro/MCidades e Assentamentos Precários no Brasil Urbano - CEM/CEBRAP/MCidades; Acompanhamento dos programas habitacionais e a regulamentação dos municípios brasileiros junto ao Sistema Nacional de Habitação, para assim tornarem aptos a receber recursos do Fundo Nacional de habitação – FNHIS. Apoio na Elaboração do Plano Nacional de Habitação.