



Ministério das Cidades

CURRÍCULO

INFORMAÇÕES PESSOAIS

Nome: VITOR JOAO FACHINI VASHIST

Cargo comissionado ou Função de Confiança: Assessor do Ministério das Cidades FCE 2.13

FORMAÇÃO ACADÊMICA

GRADUAÇÃO

Curso: ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS

Instituição: CENTRO UNIVERSITÁRIO DE BRASÍLIA

Período de Conclusão: 2002-2008

ESPECIALIZAÇÃO

Curso: GESTÃO PÚBLICA COM ÊNFASE EM GESTÃO GOVERNAMENTAL E POLÍTICAS PÚBLICAS

Instituição: CENTRO UNIVERSITÁRIO IESB

Período de Conclusão: 2008-2008

ESPECIALIZAÇÃO

Curso: DEFESA DA CONCORRÊNCIA E DIREITO ECONÔMICO

Instituição: FUNDAÇÃO GETÚLIO VARGAS - FGV

Período de Conclusão: 2021-2022

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Coordenador de Gabinete / CCT V

Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico

04/2024 - Atual

Principais atividades: assessoria direta à Diretora-Presidente da ANA; acompanhamento e monitoramento dos programas finalísticos da ANA; participação no Grupo de Trabalho de Estudos de Cheias no Rio Grande do Sul (GT Cheias RS); implementação de sistemas estruturantes do Governo Federal na Agência; reestruturação organizacional da área-meio da agência; elaboração e revisão de normativos; e relacionamento com as diversas unidades organizacionais da Agência para acompanhamento e coordenação de pautas prioritárias da Agência.

ASSESSORAMENTO DE DIRIGENTES APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO PÚBLICA POLÍTICAS PÚBLICAS

EPPGG - COORDENAÇÃO GERAL DE ANÁLISE ANTITRUSTE 4 - SECRETARIA GERAL 1

Conselho Administrativo de Defesa Econômica

12/2022 - 04/2024

Principais atividades: atuação na Coordenação responsável por avaliações anti trustes no mercado regulado; elaboração de pareceres técnicos sobre atos de concentração e condutas unilaterais restritivas à concorrência; estudo e acompanhamento de mercados regulados e temas relativos à análise concorrencial; interface com bancas de advocacia, Agências Reguladoras e Ministérios; e elaboração de apresentações institucionais.

DIREITO DA CONCORRÊNCIA DIREITO ECONÔMICO ANTITRUSTE MERCADO REGULADO

Analista - Analista Administrativo / SERVIDOR PÚBLICO

Agência Nacional de Energia Elétrica

06/2011 - 08/2011

Principais atividades: planejamento estratégico e de gestão; elaboração de relatório de acompanhamento trimestral; elaboração e Acompanhamento de Metas Estratégicas. coordenação da Agenda de Desafios Estratégicos; e elaboração de Plano Anual de Processos.

PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO OU SETORIA

Técnico Administrativo / SERVIDOR PÚBLICO

Superior Tribunal de Justiça - STJ

02/2009 - 06/2011

Principais atividades: planejamento, implementação e operacionalização do sistema de transformação de processos físicos em digitais; e Programação Financeira e Orçamentária.

ORÇAMENTO E FINANÇAS

Brasil Telecom S/A

06/2006 - 10/2007

Principais atividades: gestão de desempenho: acompanhamento, análise e desenvolvimento de planilhas sobre indicadores de desempenho da área operacional de telecomunicações da empresa.

GESTÃO DE PROJETOS