



Ministério das Cidades

## CURRÍCULO

### INFORMAÇÕES PESSOAIS

---

---

Nome: SANDRA MARIA DE CARVALHO AMARAL

Cargo efetivo: Técnico de Planejamento

Cargo comissionado ou Função de Confiança: Coordenador-Geral para Assuntos Finalísticos (FCE 1.13)

### FORMAÇÃO ACADÊMICA

---

---

#### GRADUAÇÃO

Curso: Relações Internacionais

Instituição: Universidade de Brasília

Período de Conclusão: 1983

#### GRADUAÇÃO

Curso: Psicologia

Instituição: Centro Universitário de Brasília

Período de Conclusão: 2021

#### ESPECIALIZAÇÃO

Curso: Especialização em Relações Internacionais

Instituição: Universidade de Brasília

Período de Conclusão: 2004

### EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

---

---

Órgão/Entidade/Empresa/Organismo: Ministério da Economia

Cargo/função: Técnico de Planejamento

Descrição das principais atividades: As atividades abaixo descritas foram executadas desde dez/2007 até jun/2023; quando fui redistribuída ao ao Ministério do Planejamento Orçamento e Gestão - MPO, onde exerci cargos de chefe de divisão e de assessoria nível DAS 2. No Ministério da Economia não houve alteração de atribuições embora o cargo designado tenha sido modificado para FPE 1021 Em 25 de janeiro de 2023, nesse novo governo, fui designada para a FCE1.07 na nova Diretoria de Financiamento Externo e Comércio Exterior da Secretaria de Assuntos Internacionais e Desenvolvimento do Ministério do Planejamento e Orçamento, mantendo as mesmas atribuições. Em 7 de junho de 2023 fui dispensada da FCE 1.07 acima descrita, passando a compor o quadro da Diretoria de Organismos Internacionais do mesmo Órgão. Atualmente, realizo trabalhos voltados à governança do Brasil em organismos financeiros internacionais de responsabilidade do Ministério do Planejamento e Orçamento. Atividades desde 2007 até jun/2023: Avaliação prévia de Carta Consulta de programas/projetos de financiamento externo ao setor público, com garantia da União. Participação nas reuniões de GTEC Apresentação e elaboração de comunicado aos proponentes para informações adicionais e ajustes. Avaliação prévia de Carta Consulta de programa/projetos de cooperação financeira não reembolsável. Análise de Carta Consulta de programa/projetos de financiamento externo ao setor público, com garantia da União. Elaboração de Nota Técnica para submissão à COFIEIX. Análise de pleitos de alteração contratual de programa/projetos de financiamento externo ao setor público, com garantia da União (GTEC Execução).

Elaboração de Nota Técnica para submissão ao GTEC Execução. Acompanhamento dos programas/projetos e atualizações nos Sistemas SEI e SIGS. Distribuição de minutas contratuais e atividades prévias relativas às reuniões de negociação de programas/projetos de financiamento externo ao setor público, com garantia da União. Análise prévia de minutas para negociação contratual de empréstimos externos ao setor público. Participação nas reuniões de pré-negociação e de negociação de contratos de empréstimo de financiamentos externos ao setor público, com garantia da União, e atividades correlatas. Acompanhamento de Missões referentes ao ciclo de programa/ projetos do setor público com financiamento externo. Solicitação aos mutuários de relatórios dos programas/projetos do setor público financiados com recursos externos e registro das informações no SIGS. Reuniões técnicas com organismos financeiros internacionais e proponentes/mutuários. Participação em Reuniões de Revisões de Carteira dos organismos financeiros internacionais. Atendimento/orientação aos proponentes/ 2 mutuários sobre solicitação/execução de projetos com financiamentos externos. Elaboração de documentos, relatórios e notas em assuntos pertinentes à CGFE. Período: 2019

Órgão/Entidade/Empresa/Organismo: Técnico de Planejamento

Cargo/função: Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão

Descrição das principais atividades: Cargos exercidos: chefe de divisão e de assessoria nível DAS101. 2 e DAS 102.2, respectivamente. Avaliação prévia de Carta Consulta de programas/projetos de financiamento externo ao setor público, com garantia da União. Participação nas reuniões de GTEC Apresentação e elaboração de comunicado aos proponentes para informações adicionais e ajustes. Avaliação prévia de Carta Consulta de programa/projetos de cooperação financeira não reembolsável. Análise de Carta Consulta de programa/projetos de financiamento externo ao setor público, com garantia da União. Elaboração de Nota Técnica para submissão à COFIEX. Análise de pleitos de alteração contratual de programa/projetos de financiamento externo ao setor público, com garantia da União (GTEC Execução). Elaboração de Nota Técnica para submissão ao GTEC Execução. Acompanhamento dos programas/projetos e atualizações nos Sistemas SEI e SIGS. Distribuição de minutas contratuais e atividades prévias relativas às reuniões de negociação de programas/projetos de financiamento externo ao setor público, com garantia da União. Análise prévia de minutas para negociação contratual de empréstimos externos ao setor público. Participação nas reuniões de pré-negociação e de negociação de contratos de empréstimo de financiamentos externos ao setor público, com garantia da União, e atividades correlatas. Acompanhamento de Missões referentes ao ciclo de programa/projetos do setor público com financiamento externo. Solicitação aos mutuários de relatórios dos programas/projetos do setor público financiados com recursos externos e registro das informações no SIGS. Reuniões técnicas com organismos financeiros internacionais e proponentes/mutuários. Participação em Reuniões de Revisões de Carteira dos organismos financeiros internacionais. Atendimento/orientação aos proponentes/mutuários sobre solicitação/execução de projetos com financiamentos externos. Elaboração de documentos, relatórios e notas em assuntos pertinentes à CGFE. Participação em Seminário internacional e Curso de Treinamento: "INTERNATIONAL COOPERATION SEMINAR FOR THE CENTRAL AND SOUTH AMERICA COUNTRIES" by JICA - TOQUIO, JAPÃO (de 23/11 a 05/12 de 2009) "SENIOR SEMINAR ON PUBLIC TRANSPORTATION PLANNING AND CONSTRUCTION MANAGEMENT FOR DEVELOPING COUNTRIES 2015" - JIAOTONG AND CHENGDU, R.P. China (de 15/10 A 21/10 DE 2015).

Período: 2007 / 2018