



## Ministério das Cidades

### **CURRÍCULO**

#### **INFORMAÇÕES PESSOAIS**

Nome: Alice de Almeida Vasconcellos de Carvalho

Cargo efetivo: Analista de Infraestrutura

Cargo comissionado ou Função de Confiança: Assessora

#### **FORMAÇÃO ACADÊMICA**

##### **PÓS-GRADUAÇÃO**

Curso: Mestrado em Arquitetura e Urbanismo

Instituição: Universidade de Brasília

Período de Conclusão: 2015

##### **GRADUAÇÃO**

Curso: Arquitetura e Urbanismo

Instituição: Universidade de Brasília

Período de Conclusão: 2009

#### **EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL**

Órgão/Entidade/Empresa/Organismo: Ministério do Desenvolvimento Regional

Cargo/função: Secretária Executiva Adjunta

Descrição das principais atividades: Coordenação, acompanhamento de políticas públicas em nível estratégico e representação institucional, com ênfase nas áreas de desenvolvimento regional e urbano, habitação, saneamento, mobilidade urbana, segurança hídrica, defesa civil e irrigação.

Período: 09/2021 a 01/2023

Órgão/Entidade/Empresa/Organismo: Ministério do Desenvolvimento Regional

Cargo/função: Assessora Especial

Descrição das principais atividades: Assessoramento e acompanhamento de projetos estratégicos com ênfase nas áreas de desenvolvimento regional e urbano, habitação, saneamento, mobilidade urbana, segurança hídrica, defesa civil e irrigação.

Período: 04/2020 a 09/2021

Órgão/Entidade/Empresa/Organismo: Secretaria de Governo/ Presidência da República

Cargo/função: Assessora

Descrição das principais atividades: Elaboração de documentos técnicos e estruturação do Portal Federativo para apoio aos entes subnacionais.

Período: 04/2019 a 03/2020

Órgão/Entidade/Empresa/Organismo: Ministério do Desenvolvimento Regional

Cargo/função: Coordenador na Coordenação Geral de Apoio a Gestão Regional e Urbana

Descrição das principais atividades: Estudos técnicos e coordenação de temas de desenvolvimento urbano. Participação no Projeto ANDUS/GIZ.

Período: 01/2019 a 04/2019

Órgão/Entidade/Empresa/Organismo: Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão

Cargo/função: Coordenadora Geral / Assessora

Descrição das principais atividades: Monitoramento do PAC Habitação, Cidades Históricas e do Programa Minha Casa, Minha Vida - PMCMV. Elaboração dos balanços e Participação no CGPAC e CAPMCMV.

Período: 03/2011 - 04/2016

Órgão/Entidade/Empresa/Organismo: Casa Civil da Presidência da República

Cargo/função: Analista de Infraestrutura

Descrição das principais atividades: Monitoramento do PAC Habitação e do Programa Minha Casa, Minha Vida - PMCMV.

Período: 07/2010 - 03/2011