



Ministério das Cidades

CURRÍCULO

INFORMAÇÕES PESSOAIS

Nome: Julia Lins Bittencourt

Cargo efetivo: Arquiteta

Cargo comissionado ou Função de Confiança: Coordenadora-Geral de Assuntos Estratégicos

FORMAÇÃO ACADÊMICA

PÓS-GRADUAÇÃO

Curso: Doutorado em Planejamento e Gestão do Território

Instituição: UFABC

Período de Conclusão: 2018

Curso: Mestrado em Geografia Humana

Instituição: UnB

Período de Conclusão: 2012

GRADUAÇÃO

Curso: Arquitetura e Urbanismo

Instituição: UFSC

Período de Conclusão: 2005

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Órgão: Ministério das Cidades

Cargo/função: Assessora técnica na Secretaria Nacional de Programas Urbanos (SNPU)

Descrição das principais atividades: Apoio à produção de publicações institucionais; à realização da Campanha Plano Diretor Participativo; às ações de capacitação e às ações de controle social relacionadas às políticas geridas pela SNPU.

Período: 2006 a 2008

Órgão: Ministério das Cidades

Cargo/função: Assessora técnica na Secretaria Nacional de Habitação (SNH)

Descrição das principais atividades: Assessoria à cooperação internacional; à articulação e desenvolvimento institucional; e ao controle social relacionados à política de habitação de interesse social; apoio técnico à normatização e gestão do programa de Urbanização de Assentamentos Precários e de Habitação de Interesse Social, executados com recursos do FGTS, FNHIS e OGU.

Período: 2008 a 2022

Órgão: Ministério das Cidades

Cargo/função: Diretora de Regularização, Urbanização Integrada e Qualificação de Territórios Periféricos na Secretaria Nacional de Periferias (SNP)

Descrição das principais atividades: Articulação, normatização e gestão dos Programas de Urbanização de Favelas e de Regularização Fundiária Urbana, executados com recursos do FGTS e do OGU, bem como das ações de qualificação de territórios periféricos no âmbito do Programa Periferia Viva; e normatização e gestão do programa Periferia Viva – Regularização e Melhorias.

Período: 2023 a 2024

Órgão: Ministério das Cidades

Cargo/função: Assessora e Coordenadora-Geral de Assuntos Estratégicos na Secretaria Nacional de Habitação (SNH)

Descrição das principais atividades: Coordenação das atividades de normatização, monitoramento e gestão do programa MCMV-Entidades.

Período: 2025-