



Ministério das Cidades

## CURRÍCULO

### INFORMAÇÕES PESSOAIS

---

Nome: FERNANDO ARALDI

Cargo efetivo: Analista de Infraestrutura desde 2008

Cargo comissionado ou Função de Confiança: Coordenador-Geral de Políticas de Desenvolvimento Urbano

### FORMAÇÃO ACADÊMICA

---

#### ESPECIALIZAÇÃO

Curso: Engenharia de Planejamento

Instituição: Pontifícia Universidade Católica - PUC

Período de Conclusão: 1998

#### GRADUAÇÃO

Curso: Engenheiro Mecânico

Instituição: Universidade Federal de Santa Catarina

Período de Conclusão: 1996

### EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

---

Órgão/Entidade/Empresa/Organismo: SNDUM/MCid

Cargo/função: Diretor Interino de Adaptação das Cidades à Transição Climática e Transformação Digital

Descrição das principais atividades: Assumiu como Diretor Interino do DAC; planejamento estratégico; planejamento orçamentário; gestão de equipe; representação institucional; cooperação técnica; projetos especiais; coordenação da área de mudança do clima, políticas de desenvolvimento urbano, cidades inteligentes e modernização urbana.

Período: 24/01/2023 até atual

Órgão/Entidade/Empresa/Organismo: SMDRU/MDR

Cargo/função: Diretor Interino de Planejamento Integrado e Ações Estratégicas

Descrição das principais atividades: Assumiu como Diretor Interino do DPAE; gestor financeiro; planejamento estratégico; planejamento orçamentário; gestão de equipe; representação institucional; cooperação técnica; projetos especiais; gestão financeira e orçamentária.

Período: 05/2022 até 23/01/2023

Órgão/Entidade/Empresa/Organismo: SMDRU/MDR

Cargo/função: Coordenador de Gestão Integrada de Mobilidade

Descrição das principais atividades: assistência técnica; estruturação e coordenação de projetos; capacitação de agentes públicos; cooperação técnica; planejamento integrado; notas técnicas.

Período: 09/2021 até 23/01/2023

Órgão/Entidade/Empresa/Organismo: SMDRU/MDR

Cargo/função: Assistente de Coordenação do Departamento de Projetos de Mobilidade e Serviços Urbanos

Descrição das principais atividades: assistência técnica; estruturação e coordenação de projetos; capacitação de agentes públicos; cooperação técnica; coordenação de projetos especiais; notas técnicas.

Período: 04/2020 até 09/2021

Órgão/Entidade/Empresa/Organismo: SEMOB/MDR

Cargo/função: Coordenador de Articulação e Gestão do Departamento de Planejamento e Gestão

Descrição das principais atividades: assistência técnica; estruturação e coordenação de projetos; capacitação de agentes públicos; cooperação técnica; coordenação de projetos especiais; notas técnicas.

Período: 03/2019 até 04/2020