

2025

GLOSSÁRIO DE INFORMAÇÕES

GESTÃO MUNICIPAL





Gestor do Serviço (Gestor do Serviço)

CAD1000 - CNPJ

Número do Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica referente à Prefeitura Municipal

Bloco:

CAD1001 - Nome da Secretaria ou Setor Responsável pelo serviço no município

Informar o nome da secretaria, departamento, diretoria, setor, que é diretamente responsável pela Gestão no município.

Bloco:

Referência: 2020 | **Unidade:** Domicílios

CAD1002 - Natureza Jurídica

Natureza Jurídica

Bloco:

CAD1008 - Telefone

Informar o número de telefone principal da sede do órgão gestor dos serviços

Bloco: Contato do Responsável pela Informação

CAD1009 - Ramal

Informar o ramal, caso exista, do telefone principal da sede do órgão gestor dos serviços

Bloco: Contato do Responsável pela Informação

CAD1010 - Telefone 2

Informar um número de telefone alternativo para contato com a sede do órgão gestor dos serviços

Bloco: Contato do Responsável pela Informação

CAD1011 - Ramal 2

Informar o ramal, caso exista, do telefone alternativo da sede do órgão gestor dos serviços

Bloco: Contato do Responsável pela Informação

CAD1016 - E-mail

Informar o endereço de correio eletrônico principal da sede do órgão gestor dos serviços

Bloco: Contato do Responsável pela Informação

CAD1017 - E-mail 2

Informar um endereço de correio eletrônico alternativo da sede do órgão gestor dos serviços

Bloco: Contato do Responsável pela Informação

CAD1020 - Nome

Informar o nome do(a) responsável pela secretaria, departamento, diretoria, setor, que administra os serviços e infraestruturas de Gestão no município.

Bloco: Campo

CAD1021 - Cargo

Informar o cargo do(a) responsável pela secretaria, departamento, diretoria, setor, que administra os serviços e infraestruturas de Gestão no município.

Bloco: Campo

CAD1022 - Sexo

Informar o sexo do(a) responsável pela secretaria, departamento, diretoria, setor, que administra os serviços

Bloco: Campo

CAD1023 - Telefone

Informar o número de telefone principal para contato com o(a) responsável pela secretaria, departamento, diretoria, setor, que administra os serviços

Bloco: Campo

CAD1024 - Ramal

Informar o ramal, caso exista, do telefone principal para contato com o(a) responsável pela secretaria, departamento, diretoria, setor, que administra os serviços

Bloco: Campo

CAD1025 - Telefone 2

Informar um número de telefone alternativo para contato com o(a) responsável pela secretaria, departamento, diretoria, setor, que administra os serviços

Bloco: Campo

CAD1026 - Ramal 2

Informar o ramal, caso exista, do telefone alternativo para contato com o(a) responsável pela secretaria, departamento, diretoria, setor, que administra os serviços

Bloco: Campo

CAD1027 - Celular

Celular

Bloco: Campo

CAD1028 - WhatsApp

Número utilizado com WhatsApp.

Bloco: Campo

CAD1030 - E-mail

Informar o endereço de correio eletrônico principal do(a) responsável pela secretaria, departamento, diretoria, setor, que administra os serviços

Bloco: Campo

CAD1031 - E-mail 2

Informar um endereço de correio eletrônico alternativo do(a) responsável pela secretaria, departamento, diretoria, setor, que administra os serviços

Bloco: Campo

CAD1040 - Nome

Informar o nome do(a) responsável pelas informações de Gestão Municipal, ou seja, a pessoa responsável pelo preenchimento dos formulários e com quem a equipe do SINISA primeiro fará contato para esclarecimento de quaisquer dúvidas sobre as informações prestadas. O responsável pela informação pode ser um(a) servidor(a), empregado(a) público(a), ocupante de cargo em comissão ou função de confiança, ou funcionário(a) com capacidade técnica para buscar, solicitar, analisar, consolidar, reunir e fazer circular internamente os dados necessários ao preenchimento das informações. Incluem-se aí Diretores(as) de Departamento, chefes de Setor Técnico, Engenheiros(as), Gerentes, Encarregados(as) ou cargos similares.

Bloco: Campo

CAD1041 - Cargo

Informar o cargo do(a) responsável pelas informações

Bloco: Campo

CAD1042 - Sexo

Informar o sexo do(a) responsável pelas informações

Bloco: Campo

CAD1043 - Telefone

Informar o número de telefone principal para contato com o(a) responsável pelas informações

Bloco: Campo

CAD1044 - Ramal

Informar o ramal, caso exista, do telefone principal para contato com o(a) responsável pelas informações

Bloco: Campo

CAD1045 - Telefone 2

Informar um número de telefone alternativo para contato com o(a) responsável pelas informações

Bloco: Campo

CAD1046 - Ramal 2

Informar o ramal, caso exista, do telefone alternativo para contato com o(a) responsável pelas informações

Bloco: Campo

CAD1047 - Celular

Celular

Bloco: Campo

CAD1048 - WhatsApp

Número utilizado com WhatsApp.

Bloco: Campo

CAD1050 - E-mail

Informar o endereço de correio eletrônico principal do(a) responsável pelas informações

Bloco: Campo

CAD1051 - E-mail 2

Informar um endereço de correio eletrônico alternativo do(a) responsável pelas informações

Bloco: Campo

CAD1060 - Nome

Informar o nome do(a) substituto do(a) responsável pelas informações de Gestão Municipal, pessoa com quem a equipe do SINISA fará contato para esclarecimento de quaisquer dúvidas sobre as informações prestadas, caso o(a) responsável pela informação não esteja disponível.

Bloco: Campo

CAD1061 - Cargo

Informar o cargo do(a) substituto do(a) responsável pelas informações

Bloco: Campo

CAD1062 - Sexo

Informar o sexo do(a) substituto do(a) responsável pelas informações

Bloco: Campo

CAD1063 - Telefone

Informar o número de telefone principal para contato com o(a) substituto do(a) responsável pelas informações

Bloco: Campo

CAD1064 - Ramal

Informar o ramal, caso exista, do telefone principal para contato com o(a) substituto do(a) responsável pelas informações

Bloco: Campo

CAD1065 - Telefone 2

Informar um número de telefone alternativo para contato com o(a) substituto do(a) responsável pelas informações

Bloco: Campo

CAD1066 - Ramal 2

Informar o ramal, caso exista, do telefone alternativo para contato com o(a) substituto do(a) responsável pelas informações

Bloco: Campo

CAD1067 - Celular

Celular

Bloco: Campo

CAD1068 - WhatsApp

Número utilizado com WhatsApp.

Bloco: Campo

CAD1070 - E-mail

Informar o endereço de correio eletrônico principal do(a) substituto do(a) responsável pelas informações

Bloco: Campo

CAD1071 - E-mail 2

Informar um endereço de correio eletrônico alternativo do(a) substituto do(a) responsável pelas informações

Bloco: Campo

CAD1073 - CPF

CPF do responsável pela informação

Bloco: Campo

CAD1074 - CPF

CPF do responsável pela informação substituto

Bloco: Campo

CAD1080 - Existe(m) outro(s) órgão(s) ou entidade(s), além da Prefeitura, responsável(is) pelos serviços prestados em Gestão Municipal

Bloco: Outras entidades responsáveis

COE0001 - CNPJ

Número do Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica referente à Prefeitura Municipal.

Bloco: Outras entidades responsáveis

COE0002 - Nome do órgão ou entidade

Informar o nome do órgão ou da entidade responsável.

Bloco: Outras entidades responsáveis

COE0003 - Pessoa para contato

Informar o nome da pessoa para contato.

Bloco: Outras entidades responsáveis

COE0004 - Sigla

Informar a sigla do órgão ou da entidade responsável.

Bloco: Outras entidades responsáveis

COE0005 - Telefone

Informar o telefone para contato.

Bloco: Outras entidades responsáveis

COE0006 - E-mail

Informar o e-mail para contato.

Bloco: Outras entidades responsáveis

COE0007 - Observações / Atuação

Informar à atuação do órgão ou entidade, e possíveis observações.

Bloco: Outras entidades responsáveis

Informações Gerais (informacoes gerais)

DFE0001 - População total residente (IBGE)

População total residente (urbana e rural) do município. Inclui tanto a população atendida quanto a que não é atendida com o(s) serviço(s). Para cada município, é adotada no SINISA a estimativa realizada anualmente pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE) ou as populações obtidas nos Censos demográficos ou Contagens populacionais, também do IBGE, nos anos em que os mesmos são realizados. Não deve ser confundida com a população total atendida com o(s) serviço(s). Corresponde à soma das informações DFE0002 e DFE0003.

Bloco: 1 - Informações Demográficas e Urbanísticas

Unidade: Habitantes

DFE0002 - População urbana residente

População urbana residente do município. Inclui tanto a população urbana atendida quanto a que não é atendida com o(s) serviço(s). Para cada município, é adotada no SINISA uma estimativa anual usando a respectiva taxa de urbanização do último Censo demográfico ou Contagem populacional do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE), multiplicada pela população total estimada anualmente pelo IBGE. Nos anos de realização do Censo demográfico ou da Contagem populacional, também do IBGE, é utilizada a população urbana residente destas pesquisas. Não deve ser confundida com a população urbana atendida com o(s) serviço(s).

Bloco: 1 - Informações Demográficas e Urbanísticas

Unidade: Habitantes

DFE0003 - População rural residente

População rural residente do município. Inclui tanto a população rural atendida quanto a que não é atendida com o(s) serviço(s). Para cada município, é adotada no SINISA uma estimativa anual usando a respectiva proporção da população rural do último Censo demográfico ou Contagem populacional do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE), multiplicada pela população total estimada anualmente pelo IBGE. Nos anos de realização do Censo demográfico ou da Contagem populacional, também do IBGE, é utilizada a população rural residente destas pesquisas. Não deve ser confundida com a população rural atendida com o(s) serviço(s).

Bloco: 1 - Informações Demográficas e Urbanísticas

Unidade: Habitantes

OGM4001 - Quantidade de estabelecimentos urbanos existente no município (informação futura)

Quantidade de estabelecimentos existente na área urbana do município no final do ano de referência, compreendendo as seguintes categorias, conforme Cadastro Nacional de Endereços para Fins Estatísticos do IBGE (CNEFE): estabelecimentos agropecuários; estabelecimentos de ensino, estabelecimentos de saúde, estabelecimentos religiosos; e estabelecimentos com outras finalidades.

Bloco: 1 - Informações Demográficas e Urbanísticas

Unidade: Unidades

OGM4002 - Quantidade de estabelecimentos rurais existente no município (informação futura)

Quantidade de estabelecimentos existente na área rural do município no final do ano de referência, compreendendo as seguintes categorias, conforme Cadastro Nacional de Endereços para Fins Estatísticos do IBGE (CNEFE): estabelecimentos agropecuários; estabelecimentos de ensino, estabelecimentos de saúde, estabelecimentos religiosos; e estabelecimentos com outras finalidades.

Bloco: 1 - Informações Demográficas e Urbanísticas

Unidade: Unidades

OGM4003 - Quantidade de estabelecimentos totais existente no município (informação futura)

Quantidade de estabelecimentos totais existente na área urbana e rural do município no final do ano de referência, compreendendo as seguintes categorias, conforme Cadastro Nacional de Endereços para Fins Estatísticos do IBGE (CNEFE): estabelecimentos agropecuários; estabelecimentos de ensino, estabelecimentos de saúde, estabelecimentos religiosos; e estabelecimentos com outras finalidades.

Bloco: 1 - Informações Demográficas e Urbanísticas

Unidade: Unidades

OGM4004 - Quantidade de domicílios urbanos existente no município

Quantidade de domicílios particulares permanentes ocupados e não ocupados (vagos e de uso ocasional) existente na área urbana do município. Para os domicílios particulares permanentes ocupados, em cada município é adotada no SINISA a estimativa de população urbana realizada anualmente (ver informação DFE0002) dividida pela taxa de ocupação domiciliar urbana do último Censo demográfico do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE). Nos anos de realização do Censo demográfico é utilizada a quantidade de domicílios desta pesquisa. Para os domicílios particulares permanentes não

ocupados (vagos e de uso ocasional), em cada município é adotada a quantidade urbana do último Censo demográfico do IBGE.

Bloco: 1 - Informações Demográficas e Urbanísticas

Unidade: Domicílios

OGM4005 - Quantidade de domicílios rurais existente no município

Quantidade de domicílios particulares permanentes ocupados e não ocupados (vagos e de uso ocasional) existente na área rural do município. Para os domicílios particulares permanentes ocupados, em cada município é adotada no SINISA a estimativa de população rural realizada anualmente (ver informação DFE0003) dividida pela taxa de ocupação domiciliar rural do último Censo demográfico do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE). Nos anos de realização do Censo demográfico é utilizada a quantidade de domicílios desta pesquisa. Para os domicílios particulares permanentes não ocupados (vagos e de uso ocasional), em cada município é adotada a quantidade rural do último Censo demográfico do IBGE.

Bloco: 1 - Informações Demográficas e Urbanísticas

Unidade: Domicílios

OGM4006 - Quantidade de domicílios totais existente no município

Quantidade de domicílios totais particulares permanentes ocupados e não ocupados (vagos e de uso ocasional) existente na área urbana e rural do município. Para os domicílios particulares permanentes ocupados, em cada município é adotada no SINISA a estimativa de população total realizada anualmente (ver informação DFE0001) dividida pela taxa de ocupação domiciliar total do último Censo demográfico do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE). Nos anos de realização do Censo demográfico é utilizada a quantidade de domicílios desta pesquisa. Para os domicílios particulares permanentes não ocupados (vagos e de uso ocasional), em cada município é adotada a quantidade total do último Censo demográfico do IBGE.

Bloco: 1 - Informações Demográficas e Urbanísticas

Unidade: domicílios

OGM4010 - Quantidade de imóveis totais existente no município (informação futura)

Quantidade de edificações totais existente na área urbana e rural do município caracterizadas como imóvel ou unidade imobiliária em lote independente, regularizados ou não, no final do ano de referência, inclusive condomínios verticais e horizontais fechados sem desmembramento ou subdivisão física de lotes (área condominial única), considerando prédios, casas, edificações industriais, comerciais, públicas, templos religiosos, escolas, unidades de saúde e outras de perfil similar.

Bloco: 1 - Informações Demográficas e Urbanísticas

Unidade: Imóveis

OGM4011 - Quantidade de imóveis urbanos existente no município (informação futura)

Quantidade de edificações urbanas existente na área urbana do município caracterizadas como imóvel ou unidade imobiliária em lote independente, regularizados ou não, no final do ano de referência, inclusive condomínios verticais e horizontais fechados sem desmembramento ou subdivisão física de lotes (área condominial única), considerando prédios, casas, edificações industriais, comerciais, públicas, templos religiosos, escolas, unidades de saúde e outras de perfil similar.

Bloco: 1 - Informações Demográficas e Urbanísticas

Unidade: Imóveis

OGM4012 - Quantidade de imóveis residenciais totais existente no município (informação futura)

Quantidade de edificações residenciais totais existente na área urbana e rural do município caracterizadas como imóvel ou unidade imobiliária em lote independente, regularizados ou não, no final do ano de referência, inclusive condomínios verticais e horizontais fechados sem desmembramento ou subdivisão física de lotes (área condominial única), considerando prédios e casas.

Bloco: 1 - Informações Demográficas e Urbanísticas

Unidade: Imóveis

OGM4013 - Quantidade de imóveis residenciais urbanos existente no município (informação futura)

Quantidade de edificações residenciais existente na área urbana do município caracterizadas como imóvel ou unidade imobiliária em lote independente, regularizados ou não, no final do ano de referência, inclusive condomínios verticais e horizontais fechados sem desmembramento ou subdivisão física de lotes (área condominial única), considerando prédios e casas.

Bloco: 1 - Informações Demográficas e Urbanísticas

Unidade: Imóveis

OGM4014 - Quantidade de lotes/terrenos existente nas áreas urbanizadas do município (informação futura)

Quantidade de lotes/terrenos não edificadas existente nas áreas urbanizadas do município no final do ano de referência, entendendo-se como áreas urbanizadas as localizadas em área reconhecida como urbana e providas pelo menos de arruamentos definidos e destinadas à ocupação com edificações de quaisquer espécies (residenciais, industriais, serviços, etc.), inclusive condomínios abertos ou fechados, não incluindo aglomerações ou condomínios rurais.

Bloco: 1 - Informações Demográficas e Urbanísticas

Unidade: Lotes

OGM4101 - Receita corrente total do município

Receita corrente total do município realizada no ano de referência, composta por receitas de tributos, contribuições, aplicações financeiras, receitas de atividades agropecuárias, receitas industriais e de serviços, transferências correntes e outras receitas eventuais, como doações, indenizações, etc.

Bloco: 2 - Informações Econômicas e Sociais

Unidade: Reais

OGM4102 - Receita total de capital do município

Receitas total de capital do município realizada no ano de referência, compostas por receitas de alienação de bens, operações de crédito, amortização de empréstimos concedidos, transferências de capital e outras eventuais.

Bloco: 2 - Informações Econômicas e Sociais

Unidade: Reais

OGM4103 - Receita total do município

Receita total do município realizada no ano de referência, composta pelo somatório da receita corrente total e a receita total de capital.

Bloco: 2 - Informações Econômicas e Sociais

Unidade: Reais

OGM4104 - Despesa corrente total do município

Despesa corrente total do município realizada no ano de referência, que não contribui, diretamente, para a formação ou aquisição de um bem de capital, também conhecida por despesa de custeio, realizada no ano de referência, compreendendo entre outras as despesas relativas a pessoal e encargos sociais,

juros e encargos da dívida, aquisição de serviços, insumos e materiais de consumo e outras despesas destinadas à manutenção das estruturas e funcionamento das atividades. As despesas realizadas são montantes apurados conforme princípio da competência (contabilidade societária) ou despesa liquidada (contabilidade pública).

Bloco: 2 - Informações Econômicas e Sociais

Unidade: Reais

OGM4105 - Despesa total de capital do município

Despesa que contribui, diretamente, para a formação ou aquisição de um bem de capital, realizada no ano de referência, compreendendo entre outros os gastos com investimentos, inversões financeiras (títulos e participações) e amortização da dívida. As despesas realizadas são montantes apurados conforme princípio da competência (contabilidade societária) ou despesa liquidada (contabilidade pública).

Bloco: 2 - Informações Econômicas e Sociais

Unidade: Reais

OGM4106 - Despesa total do município

Despesa total do município realizada no ano de referência, composta pelo somatório da despesa corrente total e despesa total de capital. As despesas realizadas são montantes apurados conforme princípio da competência (contabilidade societária) ou despesa liquidada (contabilidade pública).

Bloco: 2 - Informações Econômicas e Sociais

Unidade: Reais

OGM4107 - Renda média mensal por domicílio (informação futura)

A definir.

Bloco: 2 - Informações Econômicas e Sociais

Unidade: Reais

OGM4108 - Quantidade de domicílios com renda média mensal de até 3 salários-mínimos (informação futura)

A definir.

Bloco: 2 - Informações Econômicas e Sociais

Unidade: Percentual

OGM4109 - Índice de Desenvolvimento Humano Municipal (IDHM)

Índice de Desenvolvimento Humano Municipal composto a partir de dados de expectativa de vida ao nascer, educação e PIB (PPC) per capita, aplicado ao município, produzido e disponibilizado pelo Programa das Nações Unidas para o Desenvolvimento (PNUD) por meio do Atlas de Desenvolvimento Humano do Brasil.

Bloco: 2 - Informações Econômicas e Sociais

OGM4110 - Produto Interno Bruto (PIB) do Município

Produto Interno Bruto (PIB) do Município, estimado a partir de preços correntes e per capita, e do valor adicionado da Agropecuária, Indústria e Serviços, a preços correntes, por meio de um processo descendente de repartição, pelos municípios, do valor adicionado das 15 atividades econômicas das Contas Regionais obtido para cada Unidade da Federação. Essa informação é obtida junto ao IBGE.

Bloco: 2 - Informações Econômicas e Sociais

Unidade: R\$ x 1.000

OGM4111 - Quantidade de internações decorrentes de doenças de veiculação hídrica ou relacionadas à falta de saneamento básico (informação futura)

A definir.

Bloco: 2 - Informações Econômicas e Sociais

Unidade: Pessoas

OGM4112 - Quantidade de óbitos decorrentes de doenças de veiculação hídrica ou relacionadas à falta de saneamento básico (informação futura)

A definir.

Bloco: 2 - Informações Econômicas e Sociais

Unidade: Pessoas

OGM4200 - Houve investimento realizado pela Prefeitura para o sistema de abastecimento de água?

Esta pergunta é habilitada quando a Prefeitura realiza a prestação de serviços de abastecimento de água por meio de entidade da administração indireta (exemplos: Autarquia municipal ou Empresa municipal) ou por delegação a terceiros (exemplos: Autarquia estadual ou microrregional; Consórcio público; Companhia Estadual, Empresa privada; Empresa pública; Sociedade de economia mista; Associação civil etc) e ainda assim realizou investimentos no sistema de abastecimento de água. Refere-se a despesas capitalizáveis ou investimentos realizados com recursos próprios, oneroso ou não oneroso, no ano de referência, diretamente ou por meio de contratos celebrados pela Prefeitura, em projetos, equipamentos ou instalações incorporadas ao sistema de abastecimento de água do município. Em caso de resposta “Sim”, haverá necessidade de preenchimento de valores dos investimentos realizados neste bloco de informações “Investimentos da Prefeitura no Sistema de Abastecimento de Água”.

Bloco: 3 - Investimentos da Prefeitura no Sistema de Abastecimento de Água

OGM4201 - Investimento com recursos próprios realizado pelo Município para o serviço de abastecimento de água

Valor do investimento no ano de referência, realizado diretamente ou por meio de contratos celebrados pelo Município, pago com seus recursos próprios oriundos do Orçamento Geral do Município, feito no sistema de abastecimento de água, incluindo Despesas Capitalizáveis, contabilizado em Obras em Andamento, no Ativo Imobilizado ou no Ativo Intangível. Inclui a contrapartida realizada no ano de referência dos contratos de investimentos com recursos onerosos e contratos ou convênios de investimentos com recursos não onerosos para o serviço de abastecimento de água. O valor do investimento deve ser apurado conforme princípio da competência (contabilidade societária) ou valor liquidado (contabilidade pública).

Bloco: 3 - Investimentos da Prefeitura no Sistema de Abastecimento de Água

Unidade: Reais por ano

OGM4202 - Investimento com recursos onerosos realizado pelo Município para o serviço de abastecimento de água

Valor do investimento no ano de referência, realizado diretamente ou por meio de contratos celebrados pelo Município, pago com recursos de empréstimo tomados junto à CAIXA, ao BNDES ou a outras instituições financeiras (oriundos do FGTS, FAT e outras fontes) e também empréstimos de financiamentos externos (BID, BIRD e outros), retornáveis por meio de amortizações, juros e outros encargos, feito no sistema de abastecimento de água, incluindo Despesas Capitalizáveis, contabilizado em Obras em Andamento, no Ativo Imobilizado ou no Ativo Intangível. O valor do investimento deve ser apurado conforme princípio da competência (contabilidade societária) ou valor liquidado (contabilidade pública).

Bloco: 3 - Investimentos da Prefeitura no Sistema de Abastecimento de Água

Unidade: Reais por ano

OGM4203 - Investimento com recursos não onerosos realizado pelo Município para o serviço de abastecimento de água

Valor do investimento no ano de referência, realizado diretamente ou por meio de contratos ou convênios celebrados pelo Município, pago com recursos não reembolsáveis que não oneram o serviço da dívida, também denominados recursos a fundo perdido, feito no sistema de abastecimento de água, incluindo Despesas Capitalizáveis, contabilizado em Obras em Andamento, no Ativo Imobilizado ou no Ativo Intangível. Os recursos não onerosos podem ser oriundos do Orçamento Geral da União (OGU), orçamentos do Estado, Distrito Federal ou Município, ou de outras fontes, como: doações, investimentos pagos pelos usuários, dentre outros. O valor do investimento deve ser apurado conforme princípio da competência (contabilidade societária) ou valor liquidado (contabilidade pública).

Bloco: 3 - Investimentos da Prefeitura no Sistema de Abastecimento de Água

Unidade: Reais por ano

OGM4204 - Investimento total realizado pelo Município para o serviço de abastecimento de água

Valor do investimento total no ano de referência, realizado diretamente ou por meio de contratos celebrados pelo Município, pago com recursos próprios, onerosos e não onerosos, feito no sistema de abastecimento de água, incluindo Despesas Capitalizáveis, contabilizado em Obras em Andamento, no Ativo Imobilizado ou no Ativo Intangível. O valor do investimento deve ser apurado conforme princípio da competência (contabilidade societária) ou valor liquidado (contabilidade pública). Este campo corresponde à soma das informações OGM4201, OGM4202 e OGM4203. Também corresponde à soma das informações OGM4207, OGM4210, OGM4211 e OGM4212.

Bloco: 3 - Investimentos da Prefeitura no Sistema de Abastecimento de Água

Unidade: Reais por ano

OGM4205 - Investimento realizado pelo Município destinado à reposição de infraestrutura de captação ou tratamento de água

Valor do investimento no ano de referência, realizado diretamente ou por meio de contratos celebrados pelo Município, em reposição, recuperação ou reforma de equipamentos e instalações incorporados à infraestrutura de captação ou tratamento de água, contabilizado em Obras em Andamento, no Ativo Imobilizado ou no Ativo Intangível. Essa informação não deve incluir investimentos em ampliação da captação ou tratamento de água. O valor do investimento deve ser apurado conforme princípio da competência (contabilidade societária) ou valor liquidado (contabilidade pública).

Bloco: 3 - Investimentos da Prefeitura no Sistema de Abastecimento de Água

Unidade: Reais por ano

OGM4206 - Investimento realizado pelo Município destinado à ampliação da capacidade de captação ou tratamento de água

Valor do investimento no ano de referência, realizado diretamente ou por meio de contratos celebrados pelo Município, em equipamentos e instalações para ampliação da capacidade de captação ou tratamento de água contabilizado em Obras em Andamento, no Ativo Imobilizado ou no Ativo Intangível. Essa informação não deve incluir investimentos em reposição, recuperação ou reforma de infraestrutura de captação ou tratamento de água existentes. O valor do investimento deve ser apurado conforme princípio da competência (contabilidade societária) ou valor liquidado (contabilidade pública).

Bloco: 3 - Investimentos da Prefeitura no Sistema de Abastecimento de Água

Unidade: Reais por ano

OGM4207 - Investimento realizado pelo Município destinado à captação ou tratamento de água

Valor do investimento no ano de referência, realizado diretamente ou por meio de contratos celebrados pelo Município, em equipamentos e instalações para reposição, recuperação ou reforma da infraestrutura e ampliação da capacidade de captação ou de tratamento de água, contabilizado em Obras em Andamento, no Ativo Imobilizado ou no Ativo Intangível. O valor do investimento deve ser apurado conforme princípio da competência (contabilidade societária) ou valor liquidado (contabilidade pública). Este campo corresponde à soma das informações OGM4205 e OGM4206.

Bloco: 3 - Investimentos da Prefeitura no Sistema de Abastecimento de Água

Unidade: Reais por ano

OGM4208 - Investimento realizado pelo Município destinado à reposição de infraestrutura de distribuição de água

Valor do investimento no ano de referência, realizado diretamente ou por meio de contratos celebrados pelo Município, em reposição, recuperação ou reforma de equipamentos e instalações incorporados à infraestrutura de distribuição de água, contabilizado em Obras em Andamento, no Ativo Imobilizado ou no Ativo Intangível. Essa informação não deve incluir investimentos em ampliação da distribuição de água. O valor do investimento deve ser apurado conforme princípio da competência (contabilidade societária) ou valor liquidado (contabilidade pública).

Bloco: 3 - Investimentos da Prefeitura no Sistema de Abastecimento de Água

Unidade: Reais por ano

OGM4209 - Investimento realizado pelo Município destinado à ampliação da distribuição de água

Valor do investimento no ano de referência, realizado diretamente ou por meio de contratos celebrados pelo Município, em equipamentos e instalações para ampliação da distribuição de água, contabilizado em Obras em Andamento, no Ativo Imobilizado ou no Ativo Intangível. Essa informação não deve incluir investimentos em reposição, recuperação ou reforma de infraestrutura de distribuição de água existente. O valor do investimento deve ser apurado conforme princípio da competência (contabilidade societária) ou valor liquidado (contabilidade pública).

Bloco: 3 - Investimentos da Prefeitura no Sistema de Abastecimento de Água

Unidade: Reais por ano

OGM4210 - Investimento realizado pelo Município destinado à distribuição de água

Valor do investimento no ano de referência, realizado diretamente ou por meio de contratos celebrados pelo Município, em equipamentos e instalações para reposição, recuperação e reforma da infraestrutura e ampliação da distribuição de água, contabilizado em Obras em Andamento, no Ativo Imobilizado ou no Ativo Intangível. O valor do investimento deve ser apurado conforme princípio da competência (contabilidade societária) ou valor liquidado (contabilidade pública). Este campo corresponde à soma das informações OGM4208 e OGM4209.

Bloco: 3 - Investimentos da Prefeitura no Sistema de Abastecimento de Água

Unidade: Reais por ano

OGM4211 - Investimento realizado pelo Município destinado à outras aplicações no sistema de abastecimento de água

Valor do investimento no ano de referência, realizado diretamente ou por meio de contratos celebrados pelo Município, em equipamentos e instalações incorporados ao sistema de abastecimento de água que não sejam para captação, tratamento e distribuição de água, contabilizado em Obras em Andamento, no Ativo Imobilizado ou no Ativo Intangível. Essa informação deve incluir investimentos em medidas estruturantes como automação, cadastro, sistema de informação etc. O valor do investimento deve ser apurado conforme princípio da competência (contabilidade societária) ou valor liquidado (contabilidade pública).

Bloco: 3 - Investimentos da Prefeitura no Sistema de Abastecimento de Água

Unidade: Reais por ano

OGM4212 - Despesas capitalizáveis realizadas pelo Município para o serviço de abastecimento de água

Valor das despesas realizadas pelo Município para o serviço de abastecimento de água, no ano de referência, por meio de contratos celebrados por ele ou por meio do funcionamento de suas áreas que, pelas finalidades das atividades (projetos e fiscalização de obras, por exemplo), a contabilidade adota o

procedimento de capitalizar nos respectivos custos de investimentos (projetos e obras), mas que ainda não foram transferidas ou incorporadas nas respectivas contas de Imobilizado ou Intangível (ou seja, não estão inseridas em OGM4207, OGM4210, OGM4211). No SINISA essas despesas são computadas como investimentos e devem ser apuradas conforme princípio da competência (contabilidade societária) ou valor liquidado (contabilidade pública).

Bloco: 3 - Investimentos da Prefeitura no Sistema de Abastecimento de Água

Unidade: Reais por ano

OGM4300 - Houve investimento realizado pela Prefeitura para o sistema de esgotamento sanitário?

Esta pergunta é habilitada quando a Prefeitura realiza a prestação de serviços de esgotamento sanitário por meio de entidade da administração indireta (exemplos: Autarquia municipal ou Empresa municipal) ou por delegação a terceiros (exemplos: Autarquia estadual ou microrregional; Consórcio público; Companhia Estadual, Empresa privada; Empresa pública; Sociedade de economia mista; Associação civil etc) e ainda assim realizou investimentos no sistema de esgotamento sanitário. Refere-se a despesas capitalizáveis ou investimentos realizados com recursos próprios, oneroso ou não oneroso, no ano de referência, diretamente ou por meio de contratos celebrados pela Prefeitura, em projetos, equipamentos ou instalações incorporadas ao sistema de esgotamento sanitário do município. Em caso de resposta “Sim”, haverá necessidade de preenchimento de valores dos investimentos realizados neste bloco de informações “Investimentos da Prefeitura no Sistema de Esgotamento Sanitário”.

Bloco: 4 - Investimentos da Prefeitura no Sistema de Esgotamento Sanitário

OGM4301 - Investimento com recursos próprios realizado pelo Município para o serviço de esgotamento sanitário

Valor do investimento no ano de referência, realizado diretamente ou por meio de contratos celebrados pelo Município, pago com seus recursos próprios oriundos do Orçamento Geral do Município, feito no sistema de esgotamento sanitário, incluindo Despesas Capitalizáveis, contabilizado em Obras em Andamento, no Ativo Imobilizado ou no Ativo Intangível. Inclui a contrapartida realizada no ano de referência dos contratos de investimentos com recursos onerosos e contratos ou convênios de investimentos com recursos não onerosos para o serviço de esgotamento sanitário. O valor do investimento deve ser apurado conforme princípio da competência (contabilidade societária) ou valor liquidado (contabilidade pública).

Bloco: 4 - Investimentos da Prefeitura no Sistema de Esgotamento Sanitário

Unidade: Reais por ano

OGM4302 - Investimento com recursos onerosos realizado pelo Município para o serviço de esgotamento sanitário

Valor do investimento no ano de referência, realizado diretamente ou por meio de contratos celebrados pelo Município, pago com recursos de empréstimo tomados junto à CAIXA, ao BNDES ou a outras instituições financeiras (oriundos do FGTS, FAT e outras fontes) e também empréstimos de financiamentos

externos (BID, BIRD e outros), retornáveis por meio de amortizações, juros e outros encargos, feito no sistema de esgotamento sanitário, incluindo Despesas Capitalizáveis, contabilizado em Obras em Andamento, no Ativo Imobilizado ou no Ativo Intangível. O valor do investimento deve ser apurado conforme princípio da competência (contabilidade societária) ou valor liquidado (contabilidade pública).

Bloco: 4 - Investimentos da Prefeitura no Sistema de Esgotamento Sanitário

Unidade: Reais por ano

OGM4303 - Investimento com recursos não onerosos realizado pelo Município para o serviço de esgotamento sanitário

Valor do investimento no ano de referência, realizado diretamente ou por meio de contratos ou convênios celebrados pelo Município, pago com recursos não reembolsáveis que não oneram o serviço da dívida, também denominados recursos a fundo perdido, feito no sistema de esgotamento sanitário, incluindo Despesas Capitalizáveis, contabilizado em Obras em Andamento, no Ativo Imobilizado ou no Ativo Intangível. Os recursos não onerosos podem ser oriundos do Orçamento Geral da União (OGU), orçamentos do Estado, Distrito Federal ou Município, ou de outras fontes, como: doações, investimentos pagos pelos usuários, dentre outros. O valor do investimento deve ser apurado conforme princípio da competência (contabilidade societária) ou valor liquidado (contabilidade pública).

Bloco: 4 - Investimentos da Prefeitura no Sistema de Esgotamento Sanitário

Unidade: Reais por ano

OGM4304 - Investimento total realizado pelo Município para o serviço de esgotamento sanitário

Valor do investimento total no ano de referência, realizado diretamente ou por meio de contratos celebrados pelo Município, pago com recursos próprios, onerosos e não onerosos, feito no sistema de esgotamento sanitário, incluindo Despesas Capitalizáveis, contabilizado em Obras em Andamento, no Ativo Imobilizado ou no Ativo Intangível. O valor do investimento deve ser apurado conforme princípio da competência (contabilidade societária) ou valor liquidado (contabilidade pública). Este campo corresponde à soma das informações OGM4301, OGM4302 e OGM4303. Também corresponde à soma das informações OGM4307, OGM4310, OGM4311 e OGM4312.

Bloco: 4 - Investimentos da Prefeitura no Sistema de Esgotamento Sanitário

Unidade: Reais por ano

OGM4305 - Investimento realizado pelo Município destinado à reposição de infraestrutura de coleta e transporte de esgoto

Valor do investimento no ano de referência, realizado diretamente ou por meio de contratos celebrados pelo Município, em reposição, recuperação ou reforma

de equipamentos e instalações incorporados à infraestrutura de coleta e transporte de esgoto, contabilizado em Obras em Andamento, no Ativo Imobilizado ou no Ativo Intangível. Essa informação não deve incluir investimentos em ampliação da coleta e transporte de esgoto. O valor do investimento deve ser apurado conforme princípio da competência (contabilidade societária) ou valor liquidado (contabilidade pública).

Bloco: 4 - Investimentos da Prefeitura no Sistema de Esgotamento Sanitário

Unidade: Reais por ano

OGM4306 - Investimento realizado pelo Município destinado à ampliação da capacidade de coleta e transporte de esgoto

Valor do investimento no ano de referência, realizado diretamente ou por meio de contratos celebrados pelo Município, em equipamentos e instalações para ampliação da capacidade de coleta e transporte de esgoto contabilizado em Obras em Andamento, no Ativo Imobilizado ou no Ativo Intangível. Essa informação não deve incluir investimentos em reposição, recuperação ou reforma de infraestrutura de coleta e transporte de esgotos existentes. O valor do investimento deve ser apurado conforme princípio da competência (contabilidade societária) ou valor liquidado (contabilidade pública).

Bloco: 4 - Investimentos da Prefeitura no Sistema de Esgotamento Sanitário

Unidade: Reais por ano

OGM4307 - Investimento realizado pelo Município destinado à coleta e transporte de esgoto

Valor do investimento no ano de referência, realizado diretamente ou por meio de contratos celebrados pelo Município, em equipamentos e instalações para reposição, recuperação ou reforma da infraestrutura e ampliação da capacidade de coleta e transporte de esgoto, contabilizado em Obras em Andamento, no Ativo Imobilizado ou no Ativo Intangível. O valor do investimento deve ser apurado conforme princípio da competência (contabilidade societária) ou valor liquidado (contabilidade pública). Este campo corresponde à soma das informações OGM4305 e OGM4306.

Bloco: 4 - Investimentos da Prefeitura no Sistema de Esgotamento Sanitário

Unidade: Reais por ano

OGM4308 - Investimento realizado pelo Município destinado à reposição de infraestrutura de tratamento de esgoto

Valor do investimento no ano de referência, realizado diretamente ou por meio de contratos celebrados pelo Município, em reposição, recuperação ou reforma de equipamentos e instalações incorporados à infraestrutura de tratamento de esgoto, contabilizado em Obras em Andamento, no Ativo Imobilizado ou no Ativo Intangível. Essa informação não deve incluir investimentos em ampliação da infraestrutura de tratamento de esgoto. O valor do investimento deve ser apurado conforme princípio da competência (contabilidade societária) ou valor liquidado (contabilidade pública).

Bloco: 4 - Investimentos da Prefeitura no Sistema de Esgotamento Sanitário

Unidade: Reais por ano

OGM4309 - Investimento realizado pelo Município destinado à ampliação da capacidade de tratamento de esgoto

Valor do investimento no ano de referência, realizado diretamente ou por meio de contratos celebrados pelo Município, em equipamentos e instalações para ampliação da capacidade de tratamento de esgoto, contabilizado em Obras em Andamento, no Ativo Imobilizado ou no Ativo Intangível. Essa informação não deve incluir investimentos em reposição, recuperação ou reforma de infraestrutura de tratamento de esgoto existente. O valor do investimento deve ser apurado conforme princípio da competência (contabilidade societária) ou valor liquidado (contabilidade pública).

Bloco: 4 - Investimentos da Prefeitura no Sistema de Esgotamento Sanitário

Unidade: Reais por ano

OGM4310 - Investimento realizado pelo Município destinado ao tratamento de esgoto

Valor do investimento no ano de referência, realizado diretamente ou por meio de contratos celebrados pelo Município, em equipamentos e instalações para reposição, recuperação e reforma da infraestrutura e ampliação da capacidade de tratamento de esgoto, contabilizado em Obras em Andamento, no Ativo Imobilizado ou no Ativo Intangível. O valor do investimento deve ser apurado conforme princípio da competência (contabilidade societária) ou valor liquidado (contabilidade pública). Este campo corresponde à soma das informações OGM4308 e OGM4309.

Bloco: 4 - Investimentos da Prefeitura no Sistema de Esgotamento Sanitário

Unidade: Reais por ano

OGM4311 - Investimento realizado pelo Município destinado à outras aplicações no sistema de esgotamento sanitário

Valor do investimento no ano de referência, realizado diretamente ou por meio de contratos celebrados pelo Município, em equipamentos e instalações incorporados ao sistema de esgotamento sanitário que não sejam para coleta, transporte e tratamento de esgoto, contabilizado em Obras em Andamento, no Ativo Imobilizado ou no Ativo Intangível. Essa informação deve incluir investimentos em medidas estruturantes como automação, cadastro, sistema de informação etc. O valor do investimento deve ser apurado conforme princípio da competência (contabilidade societária) ou valor liquidado (contabilidade pública).

Bloco: 4 - Investimentos da Prefeitura no Sistema de Esgotamento Sanitário

Unidade: Reais por ano

OGM4312 - Despesas capitalizáveis realizadas pelo Município para o serviço de esgotamento sanitário

Valor das despesas realizadas pelo Município para o serviço de esgotamento sanitário, no ano de referência, por meio de contratos celebrados por ele ou por meio do funcionamento de suas áreas que, pelas finalidades das atividades (projetos e fiscalização de obras, por exemplo), a contabilidade adota o procedimento de capitalizar nos respectivos custos de investimentos (projetos e obras), mas que ainda não foram transferidas ou incorporadas nas respectivas contas de Imobilizado ou Intangível (ou seja, não estão inseridas em OGM4307, OGM4310, OGM4311). No SINISA essas despesas são computadas como investimentos e devem ser apuradas conforme princípio da competência (contabilidade societária) ou valor liquidado (contabilidade pública).

Bloco: 4 - Investimentos da Prefeitura no Sistema de Esgotamento Sanitário

Unidade: Reais por ano

OGM4999 - Observação

Campo destinado às observações, esclarecimentos ou sugestões dos usuários. Referente ao Formulário de Informações Gerais.

Bloco: 5 - Observações, Esclarecimentos ou Sugestões

Informações Geográficas (informacoes geograficas)

OGM0001 - Nome da mesorregião geográfica

Área individualizada, em uma Unidade da Federação, que apresenta formas de organização do espaço geográfico definidas pelas seguintes dimensões: o processo social, como determinante, o quadro natural, como condicionante, e a rede de comunicação e de lugares, como elemento de articulação espacial. Estas três dimensões possibilitam que o espaço delimitado como mesorregião tenha uma identidade regional, que é uma realidade construída ao longo do tempo pela sociedade que aí se formou (FONTE IBGE). Essa informação é obtida junto ao IBGE.

Bloco: 1 - Informações Geográficas - Gerais

OGM0002 - Nome da microrregião geográfica

Área definida como parte da mesorregião que apresenta especificidades, quanto à organização do espaço, o que não significa uniformidade de atributos, nem confere à microrregião autossuficiência e tampouco o caráter de ser única, devido a sua articulação a espaços maiores, quer mesorregiões, quer Unidades da Federação, ou mesmo a totalidade nacional. Essas especificidades referem-se a estruturas de produção diferenciadas - agropecuária, industrial, extrativa mineral ou pesca - as quais podem resultar da presença de elementos do quadro natural ou de relações sociais e econômicas particulares (FONTE IBGE). Essa informação é obtida junto ao IBGE.

Bloco: 1 - Informações Geográficas - Gerais

OGM0003 - O município pertence a uma Região Metropolitana (RM), Região Integrada de Desenvolvimento (RIDE), Aglomeração Urbana ou Microrregião legalmente instituída?

Declaração afirmativa ou negativa da participação do município em uma Região Metropolitana (RM), Região Integrada de Desenvolvimento (RIDE), Aglomeração Urbana ou Microrregião legalmente instituída. Essa informação é obtida junto ao IBGE.

Bloco: 1 - Informações Geográficas - Gerais

OGM0004 - Nome oficial (RM, RIDE, Aglomeração Urbana ou Microrregião)

Nome oficial do(s) agrupamento(s) em que o município está inserido. Essa informação é obtida junto ao IBGE.

Bloco: 1 - Informações Geográficas - Gerais

OGM0005 - Área territorial total

Área de todo o território do município, em km². A área territorial total do município compreende as áreas urbana e rural. Essa informação é obtida junto ao IBGE.

Bloco: 1 - Informações Geográficas - Gerais

Unidade: Quilômetros quadrados

OGM0006 - Total de áreas urbanizadas

Somatório das áreas urbanizadas da sede e das demais localidades existentes no município. Essa informação é obtida junto ao IBGE.

Bloco: 1 - Informações Geográficas - Gerais

Unidade: Quilômetros quadrados

OGM0007 - Quantidade de distritos em que se divide o município (informação futura)

A definir.

Bloco: 1 - Informações Geográficas - Gerais

OGM0008 - Quantidade de localidades urbanas existentes, inclusive a sede (informação futura)

A definir.

Bloco: 1 - Informações Geográficas - Gerais

OGM0009 - Quantidade de aglomerados rurais de características urbanas existentes (informação futura)

A definir.

Bloco: 1 - Informações Geográficas - Gerais

OGM0010 - Cota altimétrica de referência

Ponto ou nível altimétrico da superfície topográfica urbana municipal, informado pelo IBGE como nível de referência do município.

Bloco: 2 - Cotas Topográficas, Bacias Hidrográficas e Cursos d'Água

Unidade: Metros

OGM0011 - Cota altimétrica mínima

Ponto ou nível altimétrico da superfície topográfica urbana municipal em relação ao nível do mar, informando a cota mínima.

Bloco: 2 - Cotas Topográficas, Bacias Hidrográficas e Cursos d'Água

Unidade: Metros

OGM0012 - Cota altimétrica máxima

Ponto ou nível altimétrico da superfície topográfica urbana municipal em relação ao nível do mar, informando a cota máxima.

Bloco: 2 - Cotas Topográficas, Bacias Hidrográficas e Cursos d'Água

Unidade: Metros

OGM0101 - Existem Aldeias Indígenas no município?

Declaração afirmativa ou negativa da existência de Aldeias Indígenas e, se positiva, da quantidade de moradias ou habitações existente e a população permanente estimada no município.

Bloco: 3 - Comunidades Especiais Existentes no Município

OGM0102 - Quantidade de moradias/habitações existente nas Aldeias Indígenas (informação futura)

Quantidade de moradias/habitações existente nas Aldeias Indígenas do município.

Bloco: 3 - Comunidades Especiais Existentes no Município

Unidade: moradias

OGM0103 - População permanente estimada nas Aldeias Indígenas (informação futura)

População permanente estimada nas Aldeias Indígenas existentes no município.

Bloco: 3 - Comunidades Especiais Existentes no Município

Unidade: Habitantes

OGM0104 - Existem Comunidades Quilombolas no município?

Declaração afirmativa ou negativa da existência de Comunidades Quilombolas e, se positiva, da quantidade de moradias ou habitações existente e a população permanente estimada no município.

Bloco: 3 - Comunidades Especiais Existentes no Município

OGM0105 - Quantidade de moradias/habitações existente nas Comunidades Quilombolas (informação futura)

Quantidade de moradias/habitações existente nas Comunidades Quilombolas do município.

Bloco: 3 - Comunidades Especiais Existentes no Município

Unidade: moradias

OGM0106 - População permanente estimada nas Comunidades Quilombolas (informação futura)

População permanente estimada nas Comunidades Quilombolas existentes no município.

Bloco: 3 - Comunidades Especiais Existentes no Município

Unidade: Habitantes

OGM0107 - Existem Comunidades Extrativistas no município?

Declaração afirmativa ou negativa da existência de Comunidades Extrativistas e, se positiva, da quantidade de moradias ou habitações existente e a população permanente estimada no município.

Bloco: 3 - Comunidades Especiais Existentes no Município

OGM0108 - Quantidade de moradias/habitações existente nas Comunidades Extrativistas (informação futura)

Quantidade de moradias/habitações existente nas Comunidades Extrativistas do município.

Bloco: 3 - Comunidades Especiais Existentes no Município

Unidade: moradias

OGM0109 - População permanente estimada nas Comunidades Extrativistas (informação futura)

População permanente estimada nas Comunidades Extrativistas existentes no município.

Bloco: 3 - Comunidades Especiais Existentes no Município

Unidade: Habitantes

OGM0999 - Observação

Campo destinado às observações, esclarecimentos ou sugestões dos usuários. Referente ao Formulário de Informações Geográficas.

Bloco: 4 - Observações, Esclarecimentos ou Sugestões

2.1 - bacia hidrográfica (2.1 Bacia hidrográfica)

OGM0013 - Bacia ou sub-bacia hidrográfica em que o município está inserido (nome da bacia/sub-bacia) (informação futura)

Denominação oficial ou reconhecida da bacia ou sub-bacia hidrográfica em que o território do município está inserido, podendo ser mais de uma, conforme o tamanho da área e da região hidrográfica do município.

Bloco: 2.1 - Bacia Hidrográfica

OGM0014 - Classificação da bacia/sub-bacia (informação futura)

Classificação do tipo de bacia ou sub-bacia, conforme definição dos organismos gestores de recursos hídricos integrantes do Sistema Nacional de Gerenciamento de Recursos Hídricos e dos correspondentes sistemas estaduais.

Bloco: 2.1 - Bacia Hidrográfica

OGM0015 - Possui Comitê de Bacia ou de sub-bacia organizado? (informação futura)

Declaração afirmativa ou negativa da existência de comitê de bacia ou de sub-bacia formalmente instituído na bacia ou sub-bacia em que o município está inserido, podendo ser mais de uma.

Bloco: 2.1 - Bacia Hidrográfica

2.2 - cursos d'água (2.2 Cursos d'água)

OGM0016 - Nome do curso d'água que corta, margeia ou nasce no município (informação futura)

Listar os nomes oficiais dos rios, ribeirões, arroios ou qualquer outra denominação de cursos d'água permanentes ou intermitentes que cortam, sejam limítrofes ou nascem no território do município.

Bloco: 2.2 - Cursos d'Água

OGM0017 - Classe do curso d'água (informação futura)

Listar as respectivas classes dos rios, ribeirões, arroios ou qualquer outra denominação de cursos d'água permanentes ou intermitentes que cortam, sejam limítrofes ou nascem no território do município.

Bloco: 2.2 - Cursos d'Água

OGM0018 - Utilizado como manancial superficial de captação para abastecimento público do município? (informação futura)

Declaração afirmativa ou negativa se os referidos rios, ribeirões, arroios, etc. são utilizados para captação de água para abastecimento público ou para consumo humano, seja por meio de sistema coletivo ou por solução individual.

Bloco: 2.2 - Cursos d'Água

3.1 - outras comunidades (3.1 Outras comunidades)

OGM0110 - Nome da comunidade (informação futura)

Especificar outro tipo de Comunidade Especial existente no município.

Bloco: 3.1 - Outras Comunidades

OGM0111 - Quantidade de moradias/habitações existente na comunidade (informação futura)

Quantidade de moradias/habitações existente na Comunidade Especial do município.

Bloco: 3.1 - Outras Comunidades

Unidade: moradias

OGM0112 - População permanente estimada na comunidade (informação futura)

População permanente estimada na Comunidade Especial existente no município.

Bloco: 3.1 - Outras Comunidades

Unidade: Habitantes

Prestação de Serviços (Prestação de Serviços)

OGM1001 - Existe prestação do serviço público de abastecimento de água com rede de distribuição no município? [No caso de empresa(s) terceirizada(s), deve-se cadastrar o próprio município]

Declaração afirmativa ou negativa da existência de prestação do serviço público de abastecimento de água com rede de distribuição no município. Atenção: No caso de empresa(s) terceirizada(s), deve-se cadastrar o próprio município como prestador de serviços.

Bloco: 1 - Abastecimento de Água

OGM1101 - Existe prestação do serviço público de esgotamento sanitário com rede coletora no município (independentemente de existir tratamento de esgoto)? [No caso de empresa(s) terceirizada(s), deve-se cadastrar o próprio município]

Declaração afirmativa ou negativa da existência de prestação do serviço público de esgotamento sanitário com rede coletora no município. Mesmo que não haja tratamento de esgoto, se houver rede coletora de esgotos a resposta para este campo deve ser "Sim". Atenção: No caso de empresa(s) terceirizada(s), deve-se cadastrar o próprio município como prestador de serviços.

Bloco: 2 - Esgotamento Sanitário

OGM1201 - Existe prestação do serviço público de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos no município? [No caso de empresa(s) terceirizada(s), deve-se cadastrar o próprio município]

Declaração afirmativa ou negativa da existência de prestação do serviço público de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos no município. Atenção: No caso de empresa(s) terceirizada(s), deve-se cadastrar o próprio município como prestador de serviços.

Bloco: 3 - Limpeza Urbana e Manejo de Resíduos Sólidos

OGM1301 - Existe prestação do serviço público de drenagem e manejo das águas pluviais urbanas no município? [No caso de empresa(s) terceirizada(s), deve-se cadastrar o próprio município]

Declaração afirmativa ou negativa da existência de prestação do serviço público de drenagem e manejo das águas pluviais urbanas no município. Atenção: No caso de empresa(s) terceirizada(s), deve-se cadastrar o próprio município como prestador de serviços.

Bloco: 4 - Drenagem e Manejo das Águas Pluviais

OGM1999 - Observação

Campo destinado às observações, esclarecimentos ou sugestões dos usuários. Referente ao Formulário de Prestação de Serviços.

Bloco: 5 - Observações, Esclarecimentos ou Sugestões

Prestação do Serviço de Água (prestação de água)

OGM1002 - Número do CNPJ do prestador de serviços de abastecimento de água no município

Indicar o número de CNPJ (Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica) do prestador de serviços de abastecimento de água no município. NÃO DEVEM SER CADASTRADAS EMPRESAS PRIVADAS TERCEIRIZADAS.

Bloco: Prestador(es) do serviço de Água

OGM1003 - Natureza jurídica do prestador de serviços de abastecimento de água no município (conforme número de CNPJ indicado anteriormente)

Indicar a natureza jurídica do prestador de serviços de abastecimento de água no município, conforme número de CNPJ indicado anteriormente. NÃO DEVEM SER CADASTRADAS EMPRESAS PRIVADAS TERCEIRIZADAS.

Bloco: Prestador(es) do serviço de Água

OGM1004 - Nome do prestador de serviços de abastecimento de água no município

Indicar o nome do prestador de serviços de abastecimento de água no município. NÃO DEVEM SER CADASTRADAS EMPRESAS PRIVADAS TERCEIRIZADAS.

Bloco: Prestador(es) do serviço de Água

OGM1005 - Sigla do prestador de serviços de abastecimento de água no município

Indicar a sigla do prestador de serviços de abastecimento de água no município. NÃO DEVEM SER CADASTRADAS EMPRESAS PRIVADAS TERCEIRIZADAS.

Bloco: Prestador(es) do serviço de Água

OGM1006 - Quais os serviços realizados pelo prestador de serviços de abastecimento de água?

Indicar os serviços prestados em abastecimento de água pelo prestador. É permitido selecionar mais de uma opção.

Bloco: Prestador(es) do serviço de Água

OGM1007 - Pessoa de contato do prestador de serviços de abastecimento de água no município

A pessoa de contato é uma pessoa específica para ser um elo de comunicação entre a equipe interna do SINISA e o prestador de serviços de abastecimento de água no município.

Bloco: Prestador(es) do serviço de Água

OGM1008 - Telefone da pessoa de contato do prestador de serviços de abastecimento de água no município

Bloco: Prestador(es) do serviço de Água

OGM1009 - E-mail da pessoa de contato do prestador de serviços de abastecimento de água no município

Bloco: Prestador(es) do serviço de Água

OGM1010 - Observações

Bloco: Prestador(es) do serviço de Água

Prestação do Serviço de Esgoto (prestação de esgoto)

OGM1102 - Número do CNPJ do prestador de serviços de esgotamento sanitário no município

Indicar o número de CNPJ (Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica) do prestador de serviços de esgotamento sanitário no município. NÃO DEVEM SER CADASTRADAS EMPRESAS PRIVADAS TERCEIRIZADAS.

Bloco: Prestador(es) do serviço de Esgoto

OGM1103 - Natureza jurídica do prestador de serviços de esgotamento sanitário no município (conforme número de CNPJ indicado anteriormente)

Indicar a natureza jurídica do prestador de serviços de esgotamento sanitário no município, conforme número de CNPJ indicado anteriormente. NÃO DEVEM SER CADASTRADAS EMPRESAS PRIVADAS TERCEIRIZADAS.

Bloco: Prestador(es) do serviço de Esgoto

OGM1104 - Nome do prestador de serviços de esgotamento sanitário no município

Indicar o nome do prestador de serviços de esgotamento sanitário no município. NÃO DEVEM SER CADASTRADAS EMPRESAS PRIVADAS TERCEIRIZADAS.

Bloco: Prestador(es) do serviço de Esgoto

OGM1105 - Sigla do prestador de serviços de esgotamento sanitário no município

Indicar a sigla do prestador de serviços de esgotamento sanitário no município. NÃO DEVEM SER CADASTRADAS EMPRESAS PRIVADAS TERCEIRIZADAS.

Bloco: Prestador(es) do serviço de Esgoto

OGM1106 - Quais os serviços realizados pelo prestador de serviços de esgotamento sanitário?

Indicar os serviços prestados em esgotamento sanitário pelo prestador. É permitido selecionar mais de uma opção.

Bloco: Prestador(es) do serviço de Esgoto

OGM1107 - Pessoa de contato do prestador de serviços de esgotamento sanitário no município

A pessoa de contato é uma pessoa específica para ser um elo de comunicação entre a equipe interna do SINISA e o prestador de serviços de esgotamento sanitário no município.

Bloco: Prestador(es) do serviço de Esgoto

OGM1108 - Telefone da pessoa de contato do prestador de serviços de esgotamento sanitário no município

Bloco: Prestador(es) do serviço de Esgoto

OGM1109 - E-mail da pessoa de contato do prestador de serviços de esgotamento sanitário no município

Bloco: Prestador(es) do serviço de Esgoto

OGM1110 - Observações

Observações

Bloco: Prestador(es) do serviço de Esgoto

Prestação do Serviço de Resíduos (prestação de Resíduos)

OGM1202 - Número do CNPJ do prestador de serviços de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos no município

Indicar o número de CNPJ (Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica) do prestador de serviços de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos no município. NÃO DEVEM SER CADASTRADAS EMPRESAS PRIVADAS TERCEIRIZADAS.

Bloco: Prestador(es) do serviço de Resíduos

OGM1203 - Natureza jurídica do prestador de serviços de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos no município (conforme número de CNPJ indicado anteriormente)

Indicar a natureza jurídica do prestador de serviços de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos no município, conforme número de CNPJ indicado anteriormente. NÃO DEVEM SER CADASTRADAS EMPRESAS PRIVADAS TERCEIRIZADAS.

Bloco: Prestador(es) do serviço de Resíduos

OGM1204 - Nome do prestador de serviços de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos no município

Indicar o nome do prestador de serviços de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos no município. NÃO DEVEM SER CADASTRADAS EMPRESAS PRIVADAS TERCEIRIZADAS.

Bloco: Prestador(es) do serviço de Resíduos

OGM1205 - Sigla do prestador de serviços de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos no município

Indicar a sigla do prestador de serviços de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos no município. NÃO DEVEM SER CADASTRADAS EMPRESAS PRIVADAS TERCEIRIZADAS.

Bloco: Prestador(es) do serviço de Resíduos

OGM1206 - Quais os serviços realizados pelo prestador de serviços de Limpeza pública e manejo de resíduos sólidos?

Indicar os serviços prestados em limpeza pública e manejo de resíduos sólidos. É permitido selecionar mais de uma opção.

Bloco: Prestador(es) do serviço de Resíduos

OGM1207 - Pessoa de contato do prestador de serviços de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos no município

A pessoa de contato é uma pessoa específica para ser um elo de comunicação entre a equipe interna do SINISA e o prestador de serviços de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos no município.

Bloco: Prestador(es) do serviço de Resíduos

OGM1208 - Telefone da pessoa de contato do prestador de serviços de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos no município

Bloco: Prestador(es) do serviço de Resíduos

OGM1209 - E-mail da pessoa de contato do prestador de serviços de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos no município

Bloco: Prestador(es) do serviço de Resíduos

OGM1210 - Observações

Bloco: Prestador(es) do serviço de Resíduos

Prestação do Serviço de Águas Pluviais (prestação de Águas Pluviais)

OGM1302 - Número do CNPJ do prestador de serviços de drenagem e manejo das águas pluviais urbanas no município

Indicar o número de CNPJ (Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica) do prestador de serviços de drenagem e manejo das águas pluviais urbanas no município. NÃO DEVEM SER CADASTRADAS EMPRESAS PRIVADAS TERCEIRIZADAS.

Bloco: Prestador(es) do serviço de Águas Pl

OGM1303 - Natureza jurídica do prestador de serviços de drenagem e manejo das águas pluviais urbanas no município (conforme número de CNPJ indicado anteriormente)

Indicar a natureza jurídica do prestador de serviços de drenagem e manejo das águas pluviais urbanas no município, conforme número de CNPJ indicado anteriormente. NÃO DEVEM SER CADASTRADAS EMPRESAS PRIVADAS TERCEIRIZADAS.

Bloco: Prestador(es) do serviço de Águas Pl

OGM1304 - Nome do prestador de serviços de drenagem e manejo das águas pluviais urbanas no município

Indicar o nome do prestador de serviços de drenagem e manejo das águas pluviais urbanas no município. NÃO DEVEM SER CADASTRADAS EMPRESAS PRIVADAS TERCEIRIZADAS.

Bloco: Prestador(es) do serviço de Águas Pl

OGM1305 - Sigla do prestador de serviços de drenagem e manejo das águas pluviais urbanas no município

Indicar a sigla do prestador de serviços de drenagem e manejo das águas pluviais urbanas no município. NÃO DEVEM SER CADASTRADAS EMPRESAS PRIVADAS TERCEIRIZADAS.

Bloco: Prestador(es) do serviço de Águas Pl

OGM1306 - Quais os serviços realizados pelo prestador de serviços de drenagem e manejo das águas pluviais urbanas?

Indicar os serviços prestados em drenagem e manejo das águas pluviais urbanas pelo prestador. É permitido selecionar mais de uma opção.

Bloco: Prestador(es) do serviço de Águas Pl

OGM1307 - Pessoa de contato do prestador de serviços de drenagem e manejo das águas pluviais urbanas no município

A pessoa de contato é uma pessoa específica para ser um elo de comunicação entre a equipe interna do SINISA e o prestador de serviços de drenagem e manejo das águas pluviais urbanas no município.

Bloco: Prestador(es) do serviço de Águas Pl

OGM1308 - Telefone da pessoa de contato do prestador de serviços de drenagem e manejo das águas pluviais urbanas no município

Bloco: Prestador(es) do serviço de Águas Pl

OGM1309 - E-mail da pessoa de contato do prestador de serviços de drenagem e manejo das águas pluviais urbanas no município

Bloco: Prestador(es) do serviço de Águas Pl

OGM1310 - Observações

Bloco: Prestador(es) do serviço de Águas Pl

Regulação de Serviços (Regulação de Serviços)

OGM2001 - Existe entidade responsável pela regulação do serviço de abastecimento de água no município?

Declaração afirmativa ou negativa se o município definiu entidade reguladora do serviço de abastecimento de água. A função de regulação é desempenhada por entidade de natureza autárquica dotada de independência decisória e autonomia administrativa, orçamentária e financeira.

Bloco: 1 - Abastecimento de Água

OGM2101 - Existe entidade responsável pela regulação do serviço de esgotamento sanitário no município?

Declaração afirmativa ou negativa se o município definiu entidade reguladora do serviço de esgotamento sanitário. A função de regulação é desempenhada por entidade de natureza autárquica dotada de independência decisória e autonomia administrativa, orçamentária e financeira.

Bloco: 2 - Esgotamento Sanitário

OGM2201 - Existe entidade responsável pela regulação do serviço de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos no município?

Declaração afirmativa ou negativa se o município definiu entidade reguladora do serviço de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos. A função de regulação é desempenhada por entidade de natureza autárquica dotada de independência decisória e autonomia administrativa, orçamentária e financeira.

Bloco: 3 - Limpeza Urbana e Manejo de Resíduos Sólidos

OGM2301 - Existe entidade responsável pela regulação do serviço de drenagem e manejo das águas pluviais urbanas no município?

Declaração afirmativa ou negativa se o município definiu entidade reguladora do serviço de drenagem e manejo das águas pluviais urbanas. A função de regulação é desempenhada por entidade de natureza autárquica dotada de independência decisória e autonomia administrativa, orçamentária e financeira.

Bloco: 4 - Drenagem e Manejo das Águas Pluviais

OGM2999 - Observação

Campo destinado às observações, esclarecimentos ou sugestões dos usuários. Referente ao Formulário de Regulação de Serviços.

Bloco: 5 - Observações, Esclarecimentos ou Sugestões

Regulação do Serviço de Água (regulação de água)

OGM2002 - Número do CNPJ da entidade responsável pela regulação do serviço de abastecimento de água no município

Indicar o número de CNPJ (Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica) da entidade responsável pela regulação do serviço de abastecimento de água no município.

Bloco: Cadastro de regulador(es) do serviço de Drenagem e manejo de águas pluviais

OGM2003 - Nome da entidade responsável pela regulação do serviço de abastecimento de água no município

Indicar o nome da entidade responsável pela regulação do serviço de abastecimento de água no município.

Bloco: Cadastro de regulador(es) do serviço de Abastecimento de água

OGM2004 - Sigla da entidade responsável pela regulação do serviço de abastecimento de água no município

Indicar a sigla da entidade responsável pela regulação do serviço de abastecimento de água no município.

Bloco: Cadastro de regulador(es) do serviço de Abastecimento de água

OGM2005 - Pessoa de contato da entidade responsável pela regulação do serviço de abastecimento de água no município

A pessoa de contato é uma pessoa específica para ser um elo de comunicação entre a equipe interna do SINISA e a entidade responsável pela regulação do serviço de abastecimento de água no município.

Bloco: Cadastro de regulador(es) do serviço de Abastecimento de água

OGM2006 - Telefone da pessoa de contato da entidade responsável pela regulação do serviço de abastecimento de água no município

Bloco: Cadastro de regulador(es) do serviço de Abastecimento de água

OGM2007 - E-mail da pessoa de contato da entidade responsável pela regulação do serviço de abastecimento de água no município

Bloco: Cadastro de regulador(es) do serviço de Abastecimento de água

OGM2008 - Abrangência da entidade responsável pela regulação do serviço de abastecimento de água no município

Indicar a abrangência da entidade responsável pela regulação do serviço de abastecimento de água no município, dentre as opções: municipal; intermunicipal; estadual (ou distrital).

Bloco: Cadastro de regulador(es) do serviço de Abastecimento de água

OGM2009 - Observações

Bloco: Cadastro de regulador(es) do serviço de Drenagem e manejo de águas pluviais

Regulação do Serviço de Esgoto (regulação de esgoto)

OGM2102 - Número do CNPJ da entidade responsável pela regulação do serviço de esgotamento sanitário no município

Indicar o número de CNPJ (Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica) da entidade responsável pela regulação do serviço de esgotamento sanitário no município.

Bloco: Cadastro de regulador(es) do serviço de Esgotamento sanitário

OGM2103 - Nome da entidade responsável pela regulação do serviço de esgotamento sanitário no município

Indicar o nome da entidade responsável pela regulação do serviço de esgotamento sanitário no município.

Bloco: Cadastro de regulador(es) do serviço de Esgotamento sanitário

OGM2104 - Sigla da entidade responsável pela regulação do serviço de esgotamento sanitário no município

Indicar a sigla da entidade responsável pela regulação do serviço de esgotamento sanitário no município.

Bloco: Cadastro de regulador(es) do serviço de Esgotamento sanitário

OGM2105 - Pessoa de contato da entidade responsável pela regulação do serviço de esgotamento sanitário no município

A pessoa de contato é uma pessoa específica para ser um elo de comunicação entre a equipe interna do SINISA e a entidade responsável pela regulação do serviço de esgotamento sanitário no município.

Bloco: Cadastro de regulador(es) do serviço de Esgotamento sanitário

OGM2106 - Telefone da pessoa de contato da entidade responsável pela regulação do serviço de esgotamento sanitário no município

Bloco: Cadastro de regulador(es) do serviço de Esgotamento sanitário

OGM2107 - E-mail da pessoa de contato da entidade responsável pela regulação do serviço de esgotamento sanitário no município

Bloco: Cadastro de regulador(es) do serviço de Esgotamento sanitário

OGM2108 - Abrangência da entidade responsável pela regulação do serviço de esgotamento sanitário no município

Indicar a abrangência da entidade responsável pela regulação do serviço de esgotamento sanitário no município, dentre as opções: municipal; intermunicipal; estadual (ou distrital).

Bloco: Cadastro de regulador(es) do serviço de Esgotamento sanitário

OGM2109 - Observações

Bloco: Cadastro de regulador(es) do serviço de Esgotamento sanitário

Regulação do Serviço de Resíduos (regulação de Resíduos)

OGM2202 - Número do CNPJ da entidade responsável pela regulação do serviço de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos no município

Indicar o número de CNPJ (Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica) da entidade responsável pela regulação do serviço de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos no município.

Bloco: Cadastro de regulador(es) do serviço de Limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos

OGM2203 - Nome da entidade responsável pela regulação do serviço de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos no município

Indicar o nome da entidade responsável pela regulação do serviço de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos no município.

Bloco: Cadastro de regulador(es) do serviço de Limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos

OGM2204 - Sigla da entidade responsável pela regulação do serviço de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos no município

Indicar a sigla da entidade responsável pela regulação do serviço de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos no município.

Bloco: Cadastro de regulador(es) do serviço de Limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos

OGM2205 - Pessoa de contato da entidade responsável pela regulação do serviço de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos no município

A pessoa de contato é uma pessoa específica para ser um elo de comunicação entre a equipe interna do SINISA e a entidade responsável pela regulação do serviço de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos no município.

Bloco: Cadastro de regulador(es) do serviço de Limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos

OGM2206 - Telefone da pessoa de contato da entidade responsável pela regulação do serviço de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos no município

Bloco: Cadastro de regulador(es) do serviço de Limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos

OGM2207 - E-mail da pessoa de contato da entidade responsável pela regulação do serviço de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos no município

Bloco: Cadastro de regulador(es) do serviço de Limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos

OGM2208 - Abrangência da entidade responsável pela regulação do serviço de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos no município

Indicar a abrangência da entidade responsável pela regulação do serviço de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos no município, dentre as opções: municipal; intermunicipal; estadual (ou distrital).

Bloco: Cadastro de regulador(es) do serviço de Limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos

OGM2209 - Observações

Bloco: Cadastro de regulador(es) do serviço de Limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos

Regulação do Serviço de Águas Pluviais (regulação de Águas Pluviais)

OGM2302 - Número do CNPJ da entidade responsável pela regulação do serviço de drenagem e manejo das águas pluviais urbanas no município

Indicar o número de CNPJ (Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica) da entidade responsável pela regulação do serviço de drenagem e manejo das águas pluviais urbanas no município.

Bloco: Cadastro de regulador(es) do serviço de Drenagem e manejo de águas pluviais

OGM2303 - Nome da entidade responsável pela regulação do serviço de drenagem e manejo das águas pluviais urbanas no município

Indicar o nome da entidade responsável pela regulação do serviço de drenagem e manejo das águas pluviais urbanas no município.

Bloco: Cadastro de regulador(es) do serviço de Drenagem e manejo de águas pluviais

OGM2304 - Sigla da entidade responsável pela regulação do serviço de drenagem e manejo das águas pluviais urbanas no município

Indicar a sigla da entidade responsável pela regulação do serviço de drenagem e manejo das águas pluviais urbanas no município.

Bloco: Cadastro de regulador(es) do serviço de Drenagem e manejo de águas pluviais

OGM2305 - Pessoa de contato da entidade responsável pela regulação do serviço de drenagem e manejo das águas pluviais urbanas no município

A pessoa de contato é uma pessoa específica para ser um elo de comunicação entre a equipe interna do SINISA e a entidade responsável pela regulação do serviço de drenagem e manejo das águas pluviais urbanas no município.

Bloco: Cadastro de regulador(es) do serviço de Drenagem e manejo de águas pluviais

OGM2306 - Telefone da pessoa de contato da entidade responsável pela regulação do serviço de drenagem e manejo das águas pluviais urbanas no município

Bloco: Cadastro de regulador(es) do serviço de Drenagem e manejo de águas pluviais

OGM2307 - E-mail da pessoa de contato da entidade responsável pela regulação do serviço de drenagem e manejo das águas pluviais urbanas no município

Bloco: Cadastro de regulador(es) do serviço de Drenagem e manejo de águas pluviais

OGM2308 - Abrangência da entidade responsável pela regulação do serviço de drenagem e manejo das águas pluviais urbanas no município

Indicar a abrangência da entidade responsável pela regulação do serviço de drenagem e manejo das águas pluviais urbanas no município, dentre as opções: municipal; intermunicipal; estadual (ou distrital).

Bloco: Cadastro de regulador(es) do serviço de Drenagem e manejo de águas pluviais

OGM2309 - Observações

Bloco: Cadastro de regulador(es) do serviço de Drenagem e manejo de águas pluviais

Organização e Gestão (organizacao e gestao)

OGM3001 - O município possui Lei que institui a Política Municipal de Saneamento Básico?

Declaração afirmativa ou negativa se o município possui Política Municipal de Saneamento Básico, conforme a Lei Federal nº 11.445/2007. Futuramente poderão ser cadastradas separadamente diferentes legislações municipais relacionadas com a Política Municipal de Saneamento Básico, se for o caso.

Bloco: 1.1 - Política Municipal de Saneamento Básico

OGM3002 - Número da Lei que institui a Política Municipal de Saneamento Básico

Bloco: 1.1 - Política Municipal de Saneamento Básico

OGM3003 - Data da promulgação da Lei que institui a Política Municipal de Saneamento Básico

Bloco: 1.1 - Política Municipal de Saneamento Básico

OGM3004 - O município possui Plano de Saneamento Básico (municipal e/ou regional)?

Declaração afirmativa ou negativa se o município possui Plano de Saneamento Básico, conforme a Lei Federal nº 11.445/2007. Futuramente poderão ser cadastradas separadamente diferentes Planos de Saneamento Básico em vigor, se for o caso.

Bloco: 1.2 - Plano de Saneamento Básico

OGM3005 - Qual o instrumento de aprovação do Plano de Saneamento Básico?

O instrumento de aprovação do Plano de Saneamento básico pode ser via Lei, Decreto ou Outro.

Bloco: 1.2 - Plano de Saneamento Básico

OGM3006 - Número do instrumento de aprovação do Plano de Saneamento Básico

Bloco: 1.2 - Plano de Saneamento Básico

OGM3007 - Data da promulgação do instrumento de aprovação do Plano de Saneamento Básico

Bloco: 1.2 - Plano de Saneamento Básico

OGM3008 - Quais componentes são abrangidos pelo Plano de Saneamento Básico?

Indicar os componentes abrangidos pelo Plano de Saneamento Básico.

Bloco: 1.2 - Plano de Saneamento Básico

OGM3009 - O Plano de Saneamento Básico contempla quais conteúdos mínimos?

O conteúdo mínimo do Plano de Saneamento Básico é definido no art. 19 da Lei nº 11.445/2007, que estabelece as diretrizes nacionais para o saneamento básico e para a política federal de saneamento básico.

Bloco: 1.2 - Plano de Saneamento Básico

OGM3010 - Qual(is) a(s) área(s) do município são abrangida(s) pelo Plano de Saneamento Básico?

As áreas abrangidas pelo Plano de Saneamento Básico podem ser: Urbana; Rural ou Urbana e Rural.

Bloco: 1.2 - Plano de Saneamento Básico

OGM3011 - Link para acesso ao Plano de Saneamento Básico disponível na internet

Indicar o endereço eletrônico onde o Plano de Saneamento Básico pode ser consultado.

Bloco: 1.2 - Plano de Saneamento Básico

OGM3012 - Se ainda não elaborou o Plano de Saneamento Básico, o mesmo está em fase de elaboração?

Declaração afirmativa ou negativa se o Plano de Saneamento Básico esteve em fase de elaboração no ano de referência, caso não tenha sido elaborado anteriormente.

Bloco: 1.2 - Plano de Saneamento Básico

OGM3013 - O município possui Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PMGIRS)?

Declaração afirmativa ou negativa se o município possui Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos, conforme a Lei Federal nº 12.305/2010.

Bloco: 1.3 - Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PMGIRS)

OGM3015 - O município elaborou Estudo de Viabilidade Técnica e Econômico-financeira para os serviços de Saneamento Básico?

Declaração afirmativa ou negativa sobre a existência de estudo que comprove a viabilidade técnica e econômico-financeira da prestação dos serviços, nos termos estabelecidos no respectivo plano de saneamento básico. O estudo é uma das condições para validade dos contratos que tenham por objeto a prestação de serviços públicos de saneamento básico, conforme Lei nº 11.445/2007.

Bloco: 1.5 - Estudo de Viabilidade Técnica e Econômico-financeira do Saneamento Básico

OGM3017 - O município possui Plano Diretor Urbano?

Declaração afirmativa ou negativa se o município possui Plano Diretor Urbano conforme Lei nº 10.257 de 2001, que estabelece diretrizes gerais de política urbana. O Plano Diretor é o relatório ou projeto de engenharia no âmbito de planejamento, que compara alternativas, cenários e soluções possíveis, em função das mais diversas técnicas disponíveis, levando em consideração o custo-benefício e a viabilidade econômica e financeira para cada possibilidade. A etapa que antecede o Plano Diretor, quando necessária, é a de Inventário ou Diagnóstico. A etapa posterior, principalmente para obras de engenharia, é o Projeto Básico, que orienta os processos de licitação para contratação de empreiteiras.

Bloco: 1.4 - Outros Instrumentos de Planejamento Existentes no Município

OGM3018 - Existe Plano Diretor do Sistema Viário? (informação futura)

Declaração afirmativa ou negativa se o município possui Plano Diretor do Sistema Viário.

Bloco: 1.4 - Outros Instrumentos de Planejamento Existentes no Município

OGM3019 - Quais componentes são abrangidos pela Política Municipal de Saneamento Básico?

Indicar os componentes abrangidos pela Política Municipal de Saneamento Básico.

Bloco: 1.1 - Política Municipal de Saneamento Básico

OGM3020 - A Política Municipal de Saneamento Básico está disponível na internet?

Declaração afirmativa ou negativa se o município possui Política Municipal de Saneamento Básico disponível na internet.

Bloco: 1.1 - Política Municipal de Saneamento Básico

OGM3021 - Informar o link de acesso da Política Municipal de Saneamento Básico disponível na internet

Indicar o endereço eletrônico onde a Política Municipal de Saneamento Básico pode ser consultada.

Bloco: 1.1 - Política Municipal de Saneamento Básico

OGM3022 - Instrumento de aprovação do Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PMGIRS)

O instrumento de aprovação do Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PMGIRS) pode ser via Lei, Decreto ou outro.

Bloco: 1.3 - Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PMGIRS)

OGM3023 - Número do instrumento de aprovação do Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PMGIRS)

Bloco: 1.3 - Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PMGIRS)

OGM3024 - Data da promulgação do instrumento de aprovação do Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PMGIRS)

Bloco: 1.3 - Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PMGIRS)

OGM3025 - O Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PMGIRS) está disponível na internet?

Declaração afirmativa ou negativa se o município possui Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PMGIRS) disponível na internet.

Bloco: 1.3 - Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PMGIRS)

OGM3026 - Informar o link de acesso do Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PMGIRS) disponível na internet

Indicar o endereço eletrônico onde o Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PMGIRS) pode ser consultado.

Bloco: 1.3 - Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PMGIRS)

OGM3027 - O conteúdo do PMGIRS está inserido no Plano de Saneamento Básico?

O Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos pode estar inserido no Plano de Saneamento Básico, respeitando o conteúdo mínimo previsto na Lei nº 12.305/2010.

Bloco: 1.3 - Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PMGIRS)

OGM3028 - Para quais componentes do Saneamento Básico foi realizado Estudo de Viabilidade Técnica e Econômico-financeira?

Indicar para quais componentes foram realizados estudo de viabilidade técnica e econômica-financeira. É permitido selecionar mais de uma opção.

Bloco: 1.5 - Estudo de Viabilidade Técnica e Econômico-financeira do Saneamento Básico

OGM3101 - O município possui Lei Orgânica?

Declaração afirmativa ou negativa se o município possui Lei Orgânica.

Bloco: 2 - Normas Legais

OGM3102 - O município possui Lei de Zoneamento, de Uso e Ocupação do Solo ou norma similar?

Declaração afirmativa ou negativa se o município possui Lei de Zoneamento, de Uso e Ocupação do Solo ou norma similar.

Bloco: 2 - Normas Legais

OGM3103 - O município possui Código de Obras ou norma similar?

Declaração afirmativa ou negativa se o município possui Código de Obras ou norma similar.

Bloco: 2 - Normas Legais

OGM3104 - O município possui Código Tributário ou norma similar?

Declaração afirmativa ou negativa se o município possui Código Tributário ou norma similar.

Bloco: 2 - Normas Legais

OGM3105 - O município possui Lei ou Decreto que autoriza a cobrança do serviço de abastecimento de água?

Declaração afirmativa ou negativa se o município possui Lei ou Decreto que autoriza a cobrança do serviço de abastecimento de água.

Bloco: 2 - Normas Legais

OGM3106 - O município possui Lei ou Decreto que autoriza a cobrança do serviço de esgotamento sanitário quando houver rede à disposição?

Declaração afirmativa ou negativa se o município possui Lei ou Decreto que autoriza a cobrança do serviço de esgotamento sanitário quando houver rede coletora à disposição.

Bloco: 2 - Normas Legais

OGM3107 - O município possui Lei ou Decreto que autoriza a cobrança do serviço de manejo de resíduos sólidos?

Declaração afirmativa ou negativa se o município possui Lei ou Decreto que autoriza a cobrança do serviço de manejo de resíduos sólidos.

Bloco: 2 - Normas Legais

OGM3108 - O município possui Lei ou Decreto que autoriza a cobrança do serviço de drenagem e manejo das águas pluviais urbanas?

Declaração afirmativa ou negativa se o município possui Lei ou Decreto que autoriza a cobrança do serviço de drenagem e manejo das águas pluviais.

Bloco: 2 - Normas Legais

OGM3201 - O município possui Conselho Municipal com atuação específica para os serviços de saneamento básico?

Declaração afirmativa ou negativa se o município possui Conselho Municipal com atuação específica para os serviços de saneamento básico. Futuramente poderão ser cadastradas separadamente diferentes conselhos municipais com atuação específica, se for o caso.

Bloco: 3 - Controle Social

OGM3202 - Nome do Conselho Municipal com atuação específica para os serviços de saneamento básico

Indicar o nome do Conselho Municipal com atuação específica para os serviços de saneamento básico.

Bloco: 3 - Controle Social

OGM3203 - Qual a competência do Conselho Municipal com atuação específica para os serviços de saneamento básico?

A competência do Conselho Municipal pode ser deliberativa ou consultiva.

Bloco: 3 - Controle Social

OGM3204 - O município possui Conselho Municipal em áreas afins com atuação em saneamento básico?

Declaração afirmativa ou negativa se o município possui Conselho Municipal com atuação em áreas afins. Por exemplo, Conselho Municipal específico de Saúde, mas que também trate de assuntos relacionados com saneamento básico. Futuramente poderão ser cadastradas separadamente diferentes conselhos municipais com atuação em áreas afins, se for o caso.

Bloco: 3 - Controle Social

OGM3205 - Nome do Conselho Municipal com atuação em áreas afins

Indicar o nome do Conselho Municipal com atuação em áreas afins.

Bloco: 3 - Controle Social

OGM3206 - Qual a competência em saneamento básico do Conselho Municipal com atuação em áreas afins?

A competência do Conselho Municipal pode ser deliberativa ou consultiva.

Bloco: 3 - Controle Social

OGM3207 - O município possui sistema de informações sobre os serviços de saneamento básico, de caráter público?

Declaração afirmativa ou negativa sobre a existência de sistema municipal de informações sobre os serviços de saneamento básico, de caráter público. Ou seja, sistema ou meios de informação sobre os serviços a que o público tenha livre acesso, independente de qualquer forma de requerimento ou permissão.

Bloco: 3 - Controle Social

OGM3208 - Existe ouvidoria municipal ou central de atendimento ao cidadão para recebimento de reclamações ou manifestações sobre os serviços?

Declaração afirmativa ou negativa sobre a existência de ouvidoria municipal ou central de atendimento ao cidadão para recebimento de reclamações ou manifestações sobre os serviços.

Bloco: 3 - Controle Social

OGM3209 - Link para acesso ao sistema de informações sobre serviços de saneamento do município

Indicar o endereço eletrônico onde o sistema de informações sobre os serviços de saneamento básico do município pode ser consultado.

Bloco: 3 - Controle Social

OGM3301 - O Município participa de Consórcio Público com atuação em Saneamento Básico?

Declaração afirmativa ou negativa sobre a participação do município em Consórcio Público com atuação em saneamento básico. Devem ser cadastrados todos os consórcios públicos com atuação em saneamento básico. Futuramente poderão ser cadastrados separadamente diferentes consórcios públicos, se for o caso.

Bloco: 4 - Consórcio Público

OGM3302 - Número da Lei municipal de adesão ao Consórcio Público

Bloco: 4 - Consórcio Público

OGM3303 - Nome do Consórcio Público

Indicar o nome do Consórcio Público com atuação em saneamento básico.

Bloco: 4 - Consórcio Público

OGM3305 - Número do CNPJ do Consórcio Público

Indicar o número de CNPJ (Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica) do Consórcio Público.

Bloco: 4 - Consórcio Público

OGM3306 - Quais funções relacionadas aos serviços de saneamento básico são objeto da atuação do Consórcio Público perante o município?

Em caso afirmativo, informar quais são as funções ou atividades relacionadas ao saneamento básico que o Consórcio Público atua junto ao município, conforme as opções indicadas. É permitido selecionar mais de uma opção.

Bloco: 4 - Consórcio Público

OGM3308 - Quais são os serviços de saneamento básico objeto de atuação do Consórcio Público?

Informar os serviços de saneamento básico que integram o campo de atuação do Consórcio Público.

Bloco: 4 - Consórcio Público

OGM3309 - Existe Plano Regional de Saneamento Básico objeto de atuação do Consórcio Público?

O Plano Regional de Saneamento Básico poderá contemplar um ou mais componentes do saneamento básico, com vistas à otimização do planejamento e da prestação dos serviços, conforme Lei nº 11.445/2007.

Bloco: 4 - Consórcio Público

OGM3310 - Indicar os serviços que são prestados pelo Consórcio Público no Saneamento Básico do município

Indicar os serviços prestados pelo Consórcio Público. É permitido selecionar mais de uma opção.

Bloco: 4 - Consórcio Público

OGM3311 - Data da promulgação da Lei municipal de adesão ao Consórcio Público

Bloco: 4 - Consórcio Público

OGM3312 - Sigla do Consórcio Público

Sigla do Consórcio Público

Bloco: 4 - Consórcio Público

OGM3999 - Observação

Campo destinado às observações, esclarecimentos ou sugestões dos usuários. Referente ao Formulário de Organização e Gestão.

Bloco: 5 - Observações, Esclarecimentos ou Sugestões

Soluções Alternativas (solucoes alternativas)

OGM5001 - Responsável(is) pela operação da(s) solução(s) alternativa(s) (individuais ou coletivas) para acesso a água de imóveis não conectados à rede pública de abastecimento de água

Informar a forma de gestão/operação das soluções alternativas (individuais ou coletivas) existentes para acesso a água de imóveis não conectados à rede pública de abastecimento de água, conforme as opções indicadas: 1. Cada indivíduo: quando os próprios moradores (ou através da contratação de serviços privados) fazem a gestão/operação das soluções alternativas; 2. Associação de moradores: quando a associação de moradores (ou através da contratação de serviços privados) faz a gestão/operação das soluções alternativas; 3. Prefeitura: quando a prefeitura através de funcionários próprios ou terceirização dos serviços faz a gestão/operação das soluções alternativas; 4. Empresas com delegação: quando empresas com delegação dos serviços de saneamento básico no município fazem a gestão/operação das soluções alternativas; 5.Outras.

Bloco: 1 - Água

OGM5002 - São utilizadas formas de tratamento da água obtida a partir das soluções alternativas?

Declaração afirmativa ou negativa sobre a existência de alguma forma de tratamento da água obtida através de soluções alternativas.

Bloco: 1 - Água

OGM5003 - Existe algum controle de qualidade da água obtida a partir das soluções alternativas?

Declaração afirmativa ou negativa sobre a existência de alguma forma de controle da qualidade da água obtida através de soluções alternativas.

Bloco: 1 - Água

OGM5004 - Existe cobrança pelos serviços de soluções alternativas de água?

Declaração afirmativa ou negativa sobre a existência de alguma forma de cobrança dos usuários de soluções alternativas de água.

Bloco: 1 - Água

OGM5005 - Quantidade de pessoal ocupado exclusivamente na prestação do serviço de soluções alternativas de água

Informar a quantidade de pessoal ocupado exclusivamente na prestação do serviço de soluções alternativas (individuais ou coletivas) de água.

Bloco: 1 - Água

Unidade: Trabalhadores

OGM5006 - Utilização de poços ou nascentes, com canalização interna, por domicílios não conectados à rede pública de abastecimento de água na área urbana

Declaração afirmativa ou negativa sobre a utilização de poços ou nascentes, com canalização interna, como forma de acesso à água na área urbana. Somente devem ser consideradas as soluções que atendam simultaneamente às seguintes condições: (i) o domicílio não estar conectado à rede pública de Abastecimento de Água; (ii) o domicílio ter canalização interna; e (iii) o domicílio não utilizar água de chuva armazenada em cisterna (informação OGM5009).

Bloco: 1.1 - Na Área Urbana

OGM5007 - População urbana de domicílios não conectados à rede pública de abastecimento de água, que utiliza poços ou nascentes, com canalização interna

Informar a população urbana de domicílios não conectados à rede pública de abastecimento de água, que utiliza poços ou nascentes, com canalização interna, no final do ano de referência. Caso o mesmo domicílio utilize também água de chuva armazenada em cisterna (informação OGM5009) a população correspondente não deve ser incluída neste campo.

Bloco: 1.1 - Na Área Urbana

Unidade: Habitantes

OGM5008 - Quantidade de domicílios urbanos não conectados à rede pública de abastecimento de água, que utiliza poços ou nascentes, com canalização interna

Informar a quantidade de domicílios urbanos não conectados à rede pública de abastecimento de água, que utiliza poços ou nascentes, com canalização interna, no final do ano de referência. Caso o mesmo domicílio utilize também água de chuva armazenada em cisterna (informação OGM5009) a quantidade de domicílios correspondente não deve ser incluída neste campo.

Bloco: 1.1 - Na Área Urbana

Unidade: Domicílios

OGM5009 - Utilização de água de chuva armazenada em cisterna, com canalização interna, por domicílios não conectados à rede pública de abastecimento de água na área urbana

Declaração afirmativa ou negativa sobre a utilização de água de chuva armazenada em cisterna, com canalização interna, como forma de acesso à água na área urbana. Somente devem ser consideradas as soluções que atendam simultaneamente às seguintes condições: (i) o domicílio não estar conectado à rede pública de Abastecimento de Água; (ii) o domicílio ter canalização interna; e (iii) o domicílio não utilizar poços ou nascentes (informação OGM5006).

Bloco: 1.1 - Na Área Urbana

OGM5010 - População urbana de domicílios não conectados à rede pública de abastecimento de água, que utiliza água de chuva armazenada em cisterna, com canalização interna

Informar a população urbana de domicílios não conectados à rede pública de abastecimento de água, que utiliza água de chuva armazenada em cisterna, com canalização interna, no final do ano de referência. Caso o mesmo domicílio utilize também poços ou nascentes (informação OGM5006) a população correspondente não deve ser incluída neste campo.

Bloco: 1.1 - Na Área Urbana

Unidade: Habitantes

OGM5011 - Quantidade de domicílios urbanos não conectados à rede pública de abastecimento de água, que utiliza água de chuva armazenada em cisterna, com canalização interna

Informar a quantidade de domicílios urbanos não conectados à rede pública de abastecimento de água, que utiliza água de chuva armazenada em cisterna, com canalização interna, no final do ano de referência. Caso o mesmo domicílio utilize também poços ou nascentes (informação OGM5006) a quantidade de domicílios correspondente não deve ser incluída neste campo.

Bloco: 1.1 - Na Área Urbana

Unidade: Domicílios

OGM5024 - Utilização de poços ou nascentes, com canalização interna, por domicílios não conectados à rede pública de abastecimento de água na área rural

Declaração afirmativa ou negativa sobre a utilização de poços ou nascentes, com canalização interna, como forma de acesso à água na área rural. Somente devem ser consideradas as soluções que atendam simultaneamente às seguintes condições: (i) o domicílio não estar conectado à rede pública de Abastecimento de Água; (ii) o domicílio ter canalização interna; e (iii) o domicílio não utilizar água de chuva armazenada em cisterna (informação OGM5027).

Bloco: 1.2 - Na Área Rural

OGM5025 - População rural de domicílios não conectados à rede pública de abastecimento de água, que utiliza poços ou nascentes, com canalização interna

Informar a população rural de domicílios não conectados à rede pública de abastecimento de água, que utiliza poços ou nascentes, com canalização interna, no final do ano de referência. Caso o mesmo domicílio utilize também água de chuva armazenada em cisterna (informação OGM 5027) a população correspondente não deve ser incluída neste campo.

Bloco: 1.2 - Na Área Rural

Unidade: Habitantes

OGM5026 - Quantidade de domicílios rurais não conectados à rede pública de abastecimento de água, que utiliza poços ou nascentes, com canalização interna

Informar a quantidade de domicílios rurais não conectados à rede pública de abastecimento de água, que utiliza poços ou nascentes, com canalização interna, no final do ano de referência. Caso o mesmo domicílio utilize também água de chuva armazenada em cisterna (informação OGM 5027) a quantidade de domicílios correspondente não deve ser incluída neste campo.

Bloco: 1.2 - Na Área Rural

Unidade: Domicílios

OGM5027 - Utilização de água de chuva armazenada em cisterna, com canalização interna, por domicílios não conectados à rede pública de abastecimento de água na área rural

Declaração afirmativa ou negativa sobre a utilização de água de chuva armazenada em cisterna, com canalização interna, como forma de acesso à água na área rural. Somente devem ser consideradas as soluções que atendam simultaneamente às seguintes condições: (i) o domicílio não estar conectado à rede pública de Abastecimento de Água; (ii) o domicílio ter canalização interna; e (iii) o domicílio não utilizar poços ou nascentes (informação OGM5024).

Bloco: 1.2 - Na Área Rural

OGM5028 - População rural de domicílios não conectados à rede pública de abastecimento de água, que utiliza água de chuva armazenada em cisterna, com canalização interna

Informar a população rural de domicílios não conectados à rede pública de abastecimento de água, que utiliza água de chuva armazenada em cisterna, com canalização interna, no final do ano de referência. Caso o mesmo domicílio utilize também poços ou nascentes (informação OGM5024) a população

correspondente não deve ser incluída neste campo.

Bloco: 1.2 - Na Área Rural

Unidade: Habitantes

OGM5029 - Quantidade de domicílios rurais não conectados à rede pública de abastecimento de água, que utiliza água de chuva armazenada em cisterna, com canalização interna

Informar a quantidade de domicílios rurais não conectados à rede pública de abastecimento de água, que utiliza água de chuva armazenada em cisterna, com canalização interna, no final do ano de referência. Caso o mesmo domicílio utilize também poços ou nascentes (informação OGM5024) a quantidade de domicílios correspondente não deve ser incluída neste campo.

Bloco: 1.2 - Na Área Rural

Unidade: Domicílios

OGM5101 - Responsável(is) pela operação da(s) solução(s) alternativa(s) (individuais ou coletivas) para tratamento/disposição final de esgotos de imóveis não conectados à rede pública de esgotamento sanitário

Informar a forma de gestão/operação das soluções alternativas (individuais ou coletivas) existentes para tratamento/disposição final de esgotos de imóveis não conectados à rede pública de esgotamento sanitário, conforme as opções indicadas: 1. Cada indivíduo: quando os próprios moradores (ou através da contratação de serviços privados) fazem a gestão/operação das soluções alternativas; 2. Associação de moradores: quando a associação de moradores (ou através da contratação de serviços privados) faz a gestão/operação das soluções alternativas; 3. Prefeitura: quando a prefeitura através de funcionários próprios ou terceirização dos serviços faz a gestão/operação das soluções alternativas; 4. Empresas com delegação: quando empresas com delegação dos serviços de saneamento básico no município fazem a gestão/operação das soluções alternativas; 5. Outras.

Bloco: 2 - Esgoto

OGM5102 - Existe alguma fiscalização ou controle da qualidade das soluções alternativas para tratamento/disposição final de esgotos?

Declaração afirmativa ou negativa sobre a existência de alguma forma de fiscalização ou controle da qualidade das soluções alternativas de esgotamento sanitário.

Bloco: 2 - Esgoto

OGM5103 - Existe cobrança pelo serviço de esgotamento sanitário através das soluções alternativas para tratamento/disposição final de

esgotos?

Declaração afirmativa ou negativa sobre a existência de alguma forma de cobrança dos usuários de soluções alternativas de esgotamento sanitário.

Bloco: 2 - Esgoto

OGM5104 - Quantidade de pessoal ocupado exclusivamente na prestação do serviço de soluções alternativas para tratamento/disposição final de esgotos

Informar a quantidade de pessoal ocupado exclusivamente na prestação do serviço de soluções alternativas (individuais ou coletivas) de esgotamento sanitário.

Bloco: 2 - Esgoto

Unidade: Trabalhadores

OGM5105 - Utilização de fossas sépticas por domicílios não conectados à rede pública de esgotamento sanitário na área urbana

Declaração afirmativa ou negativa sobre a utilização de fossas sépticas, como solução alternativa na área urbana. Somente deve ser considerado os domicílios não conectados à rede pública de Esgotamento Sanitário.

Bloco: 2.1 - Na Área Urbana

OGM5106 - População urbana de domicílios não conectados à rede pública de esgotamento sanitário que utiliza fossas sépticas

Informar a população urbana de domicílios não conectados à rede pública de esgotamento sanitário, que utiliza fossas sépticas, no final do ano de referência.

Bloco: 2.1 - Na Área Urbana

Unidade: Habitantes

OGM5107 - Quantidade de domicílios urbanos não conectados à rede pública de esgotamento sanitário

Informar a quantidade de domicílios urbanos não conectados à rede pública de esgotamento sanitário, que utiliza fossas sépticas, no final do ano de referência.

Bloco: 2.1 - Na Área Urbana

Unidade: Domicílios

OGM5108 - Existe serviço de coleta e disposição final de lodo das fossas sépticas na área urbana?

Declaração afirmativa ou negativa sobre a existência de serviço de coleta e disposição final de lodo das fossas sépticas na área urbana.

Bloco: 2.1 - Na Área Urbana

OGM5109 - Onde é realizada a disposição final do lodo coletado das fossas sépticas na área urbana?

Informar onde é realizada a disposição final do lodo coletado (considere o local que recebe o maior volume de lodo) das fossas sépticas na área urbana, dentre as opções: Lixão; Aterro Controlado; Aterro Sanitário; Estação de Tratamento de Esgoto (ETE); Outro.

Bloco: 2.1 - Na Área Urbana

OGM5122 - Utilização de fossas sépticas por domicílios não conectados à rede pública na área rural

Declaração afirmativa ou negativa sobre a utilização de fossas sépticas, como solução alternativa na área rural. Somente deve ser considerado os domicílios não conectados à rede pública de Esgotamento Sanitário.

Bloco: 2.2 - Na Área Rural

OGM5123 - População rural de domicílios não conectados à rede pública de esgotamento sanitário que utiliza fossas sépticas

Informar a população rural de domicílios não conectados à rede pública de esgotamento sanitário, que utiliza fossas sépticas, no final do ano de referência.

Bloco: 2.2 - Na Área Rural

Unidade: Habitantes

OGM5124 - Quantidade de domicílios rurais não conectados à rede pública de esgotamento sanitário

Informar a quantidade de domicílios urbanos não conectados à rede pública de esgotamento sanitário, que utiliza fossas sépticas, no final do ano de referência.

Bloco: 2.2 - Na Área Rural

Unidade: Domicílios

OGM5125 - Existe serviço de coleta e disposição final de lodo das fossas sépticas na área rural?

Declaração afirmativa ou negativa sobre a existência de serviço de coleta e disposição final de lodo das fossas sépticas na área rural.

Bloco: 2.2 - Na Área Rural

OGM5126 - Onde é realizada a disposição final do lodo coletado das fossas sépticas na área rural?

Informar onde é realizada a disposição final do lodo coletado (considere o local que recebe o maior volume de lodo) das fossas sépticas na área urbana, dentre as opções: Lixão; Aterro Controlado; Aterro Sanitário; Estação de Tratamento de Esgoto (ETE); Outro.

Bloco: 2.2 - Na Área Rural

OGM5999 - Observação

Campo destinado às observações, esclarecimentos ou sugestões dos usuários. Referente ao Formulário de Soluções Alternativas.

Bloco: 3 - Observações, Esclarecimentos ou Sugestões