

# 2025

## GLOSSÁRIO DE INFORMAÇÕES

GESTÃO MUNICIPAL



### Gestor do Serviço (Gestor do Serviço)

#### CAD1000 - CNPJ

Número do Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica referente à Prefeitura Municipal

**Bloco:**

#### CAD1001 - Nome da Secretaria ou Setor Responsável pelo serviço no município

Informar o nome da secretaria, departamento, diretoria, setor, que é diretamente responsável pela Gestão no município.

**Bloco:**

**Referência:** 2020 | **Unidade:** Domicílios

#### CAD1002 - Natureza Jurídica

Natureza Jurídica

**Bloco:**

#### CAD1008 - Telefone

Informar o número de telefone principal da sede do órgão gestor dos serviços

**Bloco:** Contato do Responsável pela Informação

#### CAD1009 - Ramal

Informar o ramal, caso exista, do telefone principal da sede do órgão gestor dos serviços

**Bloco:** Contato do Responsável pela Informação

**CAD1010 - Telefone 2**

Informar um número de telefone alternativo para contato com a sede do órgão gestor dos serviços

**Bloco:** Contato do Responsável pela Informação

**CAD1011 - Ramal 2**

Informar o ramal, caso exista, do telefone alternativo da sede do órgão gestor dos serviços

**Bloco:** Contato do Responsável pela Informação

**CAD1016 - E-mail**

Informar o endereço de correio eletrônico principal da sede do órgão gestor dos serviços

**Bloco:** Contato do Responsável pela Informação

**CAD1017 - E-mail 2**

Informar um endereço de correio eletrônico alternativo da sede do órgão gestor dos serviços

**Bloco:** Contato do Responsável pela Informação

**CAD1020 - Nome**

Informar o nome do(a) responsável pela secretaria, departamento, diretoria, setor, que administra os serviços e infraestruturas de Gestão no município.

**Bloco:** Campo

**CAD1021 - Cargo**

Informar o cargo do(a) responsável pela secretaria, departamento, diretoria, setor, que administra os serviços e infraestruturas de Gestão no município.

**Bloco:** Campo

**CAD1022 - Sexo**

Informar o sexo do(a) responsável pela secretaria, departamento, diretoria, setor, que administra os serviços

**Bloco:** Campo

**CAD1023 - Telefone**

Informar o número de telefone principal para contato com o(a) responsável pela secretaria, departamento, diretoria, setor, que administra os serviços

**Bloco:** Campo

**CAD1024 - Ramal**

Informar o ramal, caso exista, do telefone principal para contato com o(a) responsável pela secretaria, departamento, diretoria, setor, que administra os serviços

**Bloco:** Campo

**CAD1025 - Telefone 2**

Informar um número de telefone alternativo para contato com o(a) responsável pela secretaria, departamento, diretoria, setor, que administra os serviços

**Bloco:** Campo

**CAD1026 - Ramal 2**

Informar o ramal, caso exista, do telefone alternativo para contato com o(a) responsável pela secretaria, departamento, diretoria, setor, que administra os serviços

**Bloco:** Campo

**CAD1027 - Celular**

Celular

**Bloco:** Campo

**CAD1028 - WhatsApp**

Número utilizado com WhatsApp.

**Bloco:** Campo

**CAD1030 - E-mail**

Informar o endereço de correio eletrônico principal do(a) responsável pela secretaria, departamento, diretoria, setor, que administra os serviços

**Bloco:** Campo

**CAD1031 - E-mail 2**

Informar um endereço de correio eletrônico alternativo do(a) responsável pela secretaria, departamento, diretoria, setor, que administra os serviços

**Bloco:** Campo

**CAD1040 - Nome**

Informar o nome do(a) responsável pelas informações de Gestão Municipal, ou seja, a pessoa responsável pelo preenchimento dos formulários e com quem a equipe do SINISA primeiro fará contato para esclarecimento de quaisquer dúvidas sobre as informações prestadas. O responsável pela informação pode ser um(a) servidor(a), empregado(a) público(a), ocupante de cargo em comissão ou função de confiança, ou funcionário(a) com capacidade técnica para buscar, solicitar, analisar, consolidar, reunir e fazer circular internamente os dados necessários ao preenchimento das informações. Incluem-se aí Diretores(as) de Departamento, chefes de Setor Técnico, Engenheiros(as), Gerentes, Encarregados(as) ou cargos similares.

**Bloco:** Campo

**CAD1041 - Cargo**

Informar o cargo do(a) responsável pelas informações

**Bloco:** Campo

**CAD1042 - Sexo**

Informar o sexo do(a) responsável pelas informações

**Bloco:** Campo

**CAD1043 - Telefone**

Informar o número de telefone principal para contato com o(a) responsável pelas informações

**Bloco:** Campo

**CAD1044 - Ramal**

Informar o ramal, caso exista, do telefone principal para contato com o(a) responsável pelas informações

**Bloco:** Campo

**CAD1045 - Telefone 2**

Informar um número de telefone alternativo para contato com o(a) responsável pelas informações

**Bloco:** Campo

**CAD1046 - Ramal 2**

Informar o ramal, caso exista, do telefone alternativo para contato com o(a) responsável pelas informações

**Bloco:** Campo

**CAD1047 - Celular**

Celular

**Bloco:** Campo

**CAD1048 - WhatsApp**

Número utilizado com WhatsApp.

**Bloco:** Campo

**CAD1050 - E-mail**

Informar o endereço de correio eletrônico principal do(a) responsável pelas informações

**Bloco:** Campo

**CAD1051 - E-mail 2**

Informar um endereço de correio eletrônico alternativo do(a) responsável pelas informações

**Bloco:** Campo

**CAD1060 - Nome**

Informar o nome do(a) substituto do(a) responsável pelas informações de Gestão Municipal, pessoa com quem a equipe do SINISA fará contato para esclarecimento de quaisquer dúvidas sobre as informações prestadas, caso o(a) responsável pela informação não esteja disponível.

**Bloco:** Campo

**CAD1061 - Cargo**

Informar o cargo do(a) substituto do(a) responsável pelas informações

**Bloco:** Campo

**CAD1062 - Sexo**

Informar o sexo do(a) substituto do(a) responsável pelas informações

**Bloco:** Campo

**CAD1063 - Telefone**

Informar o número de telefone principal para contato com o(a) substituto do(a) responsável pelas informações

**Bloco:** Campo

**CAD1064 - Ramal**

Informar o ramal, caso exista, do telefone principal para contato com o(a) substituto do(a) responsável pelas informações

**Bloco:** Campo

**CAD1065 - Telefone 2**

Informar um número de telefone alternativo para contato com o(a) substituto do(a) responsável pelas informações

**Bloco:** Campo

**CAD1066 - Ramal 2**

Informar o ramal, caso exista, do telefone alternativo para contato com o(a) substituto do(a) responsável pelas informações

**Bloco:** Campo

**CAD1067 - Celular**

Celular

**Bloco:** Campo

**CAD1068 - WhatsApp**

Número utilizado com WhatsApp.

**Bloco:** Campo

**CAD1070 - E-mail**

Informar o endereço de correio eletrônico principal do(a) substituto do(a) responsável pelas informações

**Bloco:** Campo

**CAD1071 - E-mail 2**

Informar um endereço de correio eletrônico alternativo do(a) substituto do(a) responsável pelas informações

**Bloco:** Campo

**CAD1073 - CPF**

CPF do responsável pela informação

**Bloco:** Campo

**CAD1074 - CPF**

CPF do responsável pela informação substituto

**Bloco:** Campo

**CAD1080 - Existe(m) outro(s) órgão(s) ou entidade(s), além da Prefeitura, responsável(is) pelos serviços prestados em Gestão Municipal**

**Bloco:** Outras entidades responsáveis

**COE0001 - CNPJ**

Número do Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica referente à Prefeitura Municipal.

**Bloco:** Outras entidades responsáveis

**COE0002 - Nome do órgão ou entidade**

Informar o nome do órgão ou da entidade responsável.

**Bloco:** Outras entidades responsáveis

**COE0003 - Pessoa para contato**

Informar o nome da pessoa para contato.

**Bloco:** Outras entidades responsáveis

**COE0004 - Sigla**

Informar a sigla do órgão ou da entidade responsável.

**Bloco:** Outras entidades responsáveis

**COE0005 - Telefone**

Informar o telefone para contato.

**Bloco:** Outras entidades responsáveis

**COE0006 - E-mail**

Informar o e-mail para contato.

**Bloco:** Outras entidades responsáveis

**COE0007 - Observações / Atuação**

Informar à atuação do órgão ou entidade, e possíveis observações.

**Bloco:** Outras entidades responsáveis

## Informações Gerais (informacoes gerais)

### DFE0001 - População total residente (IBGE)

População total residente (urbana e rural) do município. Inclui tanto a população atendida quanto a que não é atendida com o(s) serviço(s). Para cada município, é adotada no SINISA a estimativa realizada anualmente pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE) ou as populações obtidas nos Censos demográficos ou Contagens populacionais, também do IBGE, nos anos em que os mesmos são realizados. Não deve ser confundida com a população total atendida com o(s) serviço(s). Corresponde à soma das informações DFE0002 e DFE0003.

**Bloco:** 1 - Informações Demográficas e Urbanísticas

**Unidade:** Habitantes

### DFE0002 - População urbana residente

População urbana residente do município. Inclui tanto a população urbana atendida quanto a que não é atendida com o(s) serviço(s). Para cada município, é adotada no SINISA uma estimativa anual usando a respectiva taxa de urbanização do último Censo demográfico ou Contagem populacional do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE), multiplicada pela população total estimada anualmente pelo IBGE. Nos anos de realização do Censo demográfico ou da Contagem populacional, também do IBGE, é utilizada a população urbana residente destas pesquisas. Não deve ser confundida com a população urbana atendida com o(s) serviço(s).

**Bloco:** 1 - Informações Demográficas e Urbanísticas

**Unidade:** Habitantes

### DFE0003 - População rural residente

População rural residente do município. Inclui tanto a população rural atendida quanto a que não é atendida com o(s) serviço(s). Para cada município, é adotada no SINISA uma estimativa anual usando a respectiva proporção da população rural do último Censo demográfico ou Contagem populacional do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE), multiplicada pela população total estimada anualmente pelo IBGE. Nos anos de realização do Censo demográfico ou da Contagem populacional, também do IBGE, é utilizada a população rural residente destas pesquisas. Não deve ser confundida com a população rural atendida com o(s) serviço(s).

**Bloco:** 1 - Informações Demográficas e Urbanísticas

**Unidade:** Habitantes

#### **OGM4004 - Quantidade de domicílios urbanos existente no município**

Quantidade de domicílios particulares permanentes ocupados e não ocupados (vagos e de uso ocasional) existente na área urbana do município. Para os domicílios particulares permanentes ocupados, em cada município é adotada no SINISA a estimativa de população urbana realizada anualmente (ver informação DFE0002) dividida pela taxa de ocupação domiciliar urbana do último Censo demográfico do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE). Nos anos de realização do Censo demográfico é utilizada a quantidade de domicílios desta pesquisa. Para os domicílios particulares permanentes não ocupados (vagos e de uso ocasional), em cada município é adotada a quantidade urbana do último Censo demográfico do IBGE.

**Bloco:** 1 - Informações Demográficas e Urbanísticas

**Unidade:** Domicílios

#### **OGM4005 - Quantidade de domicílios rurais existente no município**

Quantidade de domicílios particulares permanentes ocupados e não ocupados (vagos e de uso ocasional) existente na área rural do município. Para os domicílios particulares permanentes ocupados, em cada município é adotada no SINISA a estimativa de população rural realizada anualmente (ver informação DFE0003) dividida pela taxa de ocupação domiciliar rural do último Censo demográfico do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE). Nos anos de realização do Censo demográfico é utilizada a quantidade de domicílios desta pesquisa. Para os domicílios particulares permanentes não ocupados (vagos e de uso ocasional), em cada município é adotada a quantidade rural do último Censo demográfico do IBGE.

**Bloco:** 1 - Informações Demográficas e Urbanísticas

**Unidade:** Domicílios

#### **OGM4006 - Quantidade de domicílios totais existente no município**

Quantidade de domicílios totais particulares permanentes ocupados e não ocupados (vagos e de uso ocasional) existente na área urbana e rural do município. Para os domicílios particulares permanentes ocupados, em cada município é adotada no SINISA a estimativa de população total realizada anualmente (ver informação DFE0001) dividida pela taxa de ocupação domiciliar total do último Censo demográfico do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE). Nos anos de realização do Censo demográfico é utilizada a quantidade de domicílios desta pesquisa. Para os domicílios particulares permanentes não ocupados (vagos e de uso ocasional), em cada município é adotada a quantidade total do último Censo demográfico do IBGE.

**Bloco:** 1 - Informações Demográficas e Urbanísticas

**Unidade:** domicílios

### **OGM4101 - Receita corrente total do município**

Receita corrente total do município realizada no ano de referência, composta por receitas de tributos, contribuições, aplicações financeiras, receitas de atividades agropecuárias, receitas industriais e de serviços, transferências correntes e outras receitas eventuais, como doações, indenizações, etc.

**Bloco:** 2 - Informações Econômicas e Sociais

**Unidade:** Reais

### **OGM4102 - Receita total de capital do município**

Receitas total de capital do município realizada no ano de referência, compostas por receitas de alienação de bens, operações de crédito, amortização de empréstimos concedidos, transferências de capital e outras eventuais.

**Bloco:** 2 - Informações Econômicas e Sociais

**Unidade:** Reais

### **OGM4103 - Receita total do município**

Receita total do município realizada no ano de referência, composta pelo somatório da receita corrente total e a receita total de capital.

**Bloco:** 2 - Informações Econômicas e Sociais

**Unidade:** Reais

### **OGM4104 - Despesa corrente total do município**

Despesa corrente total do município realizada no ano de referência, que não contribui, diretamente, para a formação ou aquisição de um bem de capital, também conhecida por despesa de custeio, realizada no ano de referência, compreendendo entre outras as despesas relativas a pessoal e encargos sociais, juros e encargos da dívida, aquisição de serviços, insumos e materiais de consumo e outras despesas destinadas à manutenção das estruturas e funcionamento das atividades. As despesas realizadas são montantes apurados conforme princípio da competência (contabilidade societária) ou despesa liquidada (contabilidade pública).

**Bloco:** 2 - Informações Econômicas e Sociais

**Unidade:** Reais

### **OGM4105 - Despesa total de capital do município**

Despesa que contribui, diretamente, para a formação ou aquisição de um bem de capital, realizada no ano de referência, compreendendo entre outros os gastos com investimentos, inversões financeiras (títulos e participações) e amortização da dívida. As despesas realizadas são montantes apurados conforme princípio da competência (contabilidade societária) ou despesa liquidada (contabilidade pública).

**Bloco:** 2 - Informações Econômicas e Sociais

**Unidade:** Reais

### **OGM4106 - Despesa total do município**

Despesa total do município realizada no ano de referência, composta pelo somatório da despesa corrente total e despesa total de capital. As despesas realizadas são montantes apurados conforme princípio da competência (contabilidade societária) ou despesa liquidada (contabilidade pública).

**Bloco:** 2 - Informações Econômicas e Sociais

**Unidade:** Reais

### **OGM4109 - Índice de Desenvolvimento Humano Municipal (IDHM)**

Índice de Desenvolvimento Humano Municipal composto a partir de dados de expectativa de vida ao nascer, educação e PIB (PPC) per capita, aplicado ao município, produzido e disponibilizado pelo Programa das Nações Unidas para o Desenvolvimento (PNUD) por meio do Atlas de Desenvolvimento Humano do Brasil.

**Bloco:** 2 - Informações Econômicas e Sociais

### **OGM4110 - Produto Interno Bruto (PIB) do Município**

Produto Interno Bruto (PIB) do Município, estimado a partir de preços correntes e per capita, e do valor adicionado da Agropecuária, Indústria e Serviços, a preços correntes, por meio de um processo descendente de repartição, pelos municípios, do valor adicionado das 15 atividades econômicas das Contas Regionais obtido para cada Unidade da Federação. Essa informação é obtida junto ao IBGE.

**Bloco:** 2 - Informações Econômicas e Sociais

**Unidade:** R\$ x 1.000

**OGM4200 - Houve investimento realizado pela Prefeitura para o sistema de abastecimento de água?**

Esta pergunta é habilitada quando a Prefeitura realiza a prestação de serviços de abastecimento de água por meio de entidade da administração indireta (exemplos: Autarquia municipal ou Empresa municipal) ou por delegação a terceiros (exemplos: Autarquia estadual ou microrregional; Consórcio público; Companhia Estadual, Empresa privada; Empresa pública; Sociedade de economia mista; Associação civil etc) e ainda assim realizou investimentos no sistema de abastecimento de água. Refere-se a despesas capitalizáveis ou investimentos realizados com recursos próprios, oneroso ou não oneroso, no ano de referência, diretamente ou por meio de contratos celebrados pela Prefeitura, em projetos, equipamentos ou instalações incorporadas ao sistema de abastecimento de água do município. Em caso de resposta “Sim”, haverá necessidade de preenchimento de valores dos investimentos realizados neste bloco de informações “Investimentos da Prefeitura no Sistema de Abastecimento de Água”.

**Bloco:** 3 - Investimentos da Prefeitura no Sistema de Abastecimento de Água

**OGM4201 - Investimento com recursos próprios realizado pelo Município para o serviço de abastecimento de água**

Valor do investimento no ano de referência, realizado diretamente ou por meio de contratos celebrados pelo Município, pago com seus recursos próprios oriundos do Orçamento Geral do Município, feito no sistema de abastecimento de água, incluindo Despesas Capitalizáveis, contabilizado em Obras em Andamento, no Ativo Imobilizado ou no Ativo Intangível. Inclui a contrapartida realizada no ano de referência dos contratos de investimentos com recursos onerosos e contratos ou convênios de investimentos com recursos não onerosos para o serviço de abastecimento de água. O valor do investimento deve ser apurado conforme princípio da competência (contabilidade societária) ou valor liquidado (contabilidade pública).

**Bloco:** 3 - Investimentos da Prefeitura no Sistema de Abastecimento de Água

**Unidade:** Reais por ano

**OGM4202 - Investimento com recursos onerosos realizado pelo Município para o serviço de abastecimento de água**

Valor do investimento no ano de referência, realizado diretamente ou por meio de contratos celebrados pelo Município, pago com recursos de empréstimo tomados junto à CAIXA, ao BNDES ou a outras instituições financeiras (oriundos do FGTS, FAT e outras fontes) e também empréstimos de financiamentos externos (BID, BIRD e outros), retornáveis por meio de amortizações, juros e outros encargos, feito no sistema de abastecimento de água, incluindo Despesas Capitalizáveis, contabilizado em Obras em Andamento, no Ativo Imobilizado ou no Ativo Intangível. O valor do investimento deve ser apurado conforme princípio da competência (contabilidade societária) ou valor liquidado (contabilidade pública).

**Bloco:** 3 - Investimentos da Prefeitura no Sistema de Abastecimento de Água

**Unidade:** Reais por ano

**OGM4203 - Investimento com recursos não onerosos realizado pelo Município para o serviço de abastecimento de água**

Valor do investimento no ano de referência, realizado diretamente ou por meio de contratos ou convênios celebrados pelo Município, pago com recursos não reembolsáveis que não oneram o serviço da dívida, também denominados recursos a fundo perdido, feito no sistema de abastecimento de água, incluindo Despesas Capitalizáveis, contabilizado em Obras em Andamento, no Ativo Imobilizado ou no Ativo Intangível. Os recursos não onerosos podem ser oriundos do Orçamento Geral da União (OGU), orçamentos do Estado, Distrito Federal ou Município, ou de outras fontes, como: doações, investimentos pagos pelos usuários, dentre outros. O valor do investimento deve ser apurado conforme princípio da competência (contabilidade societária) ou valor liquidado (contabilidade pública).

**Bloco:** 3 - Investimentos da Prefeitura no Sistema de Abastecimento de Água

**Unidade:** Reais por ano

**OGM4204 - Investimento total realizado pelo Município para o serviço de abastecimento de água**

Valor do investimento total no ano de referência, realizado diretamente ou por meio de contratos celebrados pelo Município, pago com recursos próprios, onerosos e não onerosos, feito no sistema de abastecimento de água, incluindo Despesas Capitalizáveis, contabilizado em Obras em Andamento, no Ativo Imobilizado ou no Ativo Intangível. O valor do investimento deve ser apurado conforme princípio da competência (contabilidade societária) ou valor liquidado (contabilidade pública). Este campo corresponde à soma das informações OGM4201, OGM4202 e OGM4203. Também corresponde à soma das informações OGM4207, OGM4210, OGM4211 e OGM4212.

**Bloco:** 3 - Investimentos da Prefeitura no Sistema de Abastecimento de Água

**Unidade:** Reais por ano

**OGM4205 - Investimento realizado pelo Município destinado à reposição de infraestrutura de captação ou tratamento de água**

Valor do investimento no ano de referência, realizado diretamente ou por meio de contratos celebrados pelo Município, em reposição, recuperação ou reforma de equipamentos e instalações incorporados à infraestrutura de captação ou tratamento de água, contabilizado em Obras em Andamento, no Ativo Imobilizado ou no Ativo Intangível. Essa informação não deve incluir investimentos em ampliação da captação ou tratamento de água. O valor do investimento deve ser apurado conforme princípio da competência (contabilidade societária) ou valor liquidado (contabilidade pública).

**Bloco:** 3 - Investimentos da Prefeitura no Sistema de Abastecimento de Água

**Unidade:** Reais por ano

**OGM4206 - Investimento realizado pelo Município destinado à ampliação da capacidade de captação ou tratamento de água**

Valor do investimento no ano de referência, realizado diretamente ou por meio de contratos celebrados pelo Município, em equipamentos e instalações para ampliação da capacidade de captação ou tratamento de água contabilizado em Obras em Andamento, no Ativo Imobilizado ou no Ativo Intangível. Essa informação não deve incluir investimentos em reposição, recuperação ou reforma de infraestrutura de captação ou tratamento de água existentes. O valor do investimento deve ser apurado conforme princípio da competência (contabilidade societária) ou valor liquidado (contabilidade pública).

**Bloco:** 3 - Investimentos da Prefeitura no Sistema de Abastecimento de Água

**Unidade:** Reais por ano

**OGM4207 - Investimento realizado pelo Município destinado à captação ou tratamento de água**

Valor do investimento no ano de referência, realizado diretamente ou por meio de contratos celebrados pelo Município, em equipamentos e instalações para reposição, recuperação ou reforma da infraestrutura e ampliação da capacidade de captação ou de tratamento de água, contabilizado em Obras em Andamento, no Ativo Imobilizado ou no Ativo Intangível. O valor do investimento deve ser apurado conforme princípio da competência (contabilidade societária) ou valor liquidado (contabilidade pública). Este campo corresponde à soma das informações OGM4205 e OGM4206.

**Bloco:** 3 - Investimentos da Prefeitura no Sistema de Abastecimento de Água

**Unidade:** Reais por ano

**OGM4208 - Investimento realizado pelo Município destinado à reposição de infraestrutura de distribuição de água**

Valor do investimento no ano de referência, realizado diretamente ou por meio de contratos celebrados pelo Município, em reposição, recuperação ou reforma de equipamentos e instalações incorporados à infraestrutura de distribuição de água, contabilizado em Obras em Andamento, no Ativo Imobilizado ou no Ativo Intangível. Essa informação não deve incluir investimentos em ampliação da distribuição de água. O valor do investimento deve ser apurado conforme princípio da competência (contabilidade societária) ou valor liquidado (contabilidade pública).

**Bloco:** 3 - Investimentos da Prefeitura no Sistema de Abastecimento de Água

**Unidade:** Reais por ano

**OGM4209 - Investimento realizado pelo Município destinado à ampliação da distribuição de água**

Valor do investimento no ano de referência, realizado diretamente ou por meio de contratos celebrados pelo Município, em equipamentos e instalações para

ampliação da distribuição de água, contabilizado em Obras em Andamento, no Ativo Imobilizado ou no Ativo Intangível. Essa informação não deve incluir investimentos em reposição, recuperação ou reforma de infraestrutura de distribuição de água existente. O valor do investimento deve ser apurado conforme princípio da competência (contabilidade societária) ou valor liquidado (contabilidade pública).

**Bloco:** 3 - Investimentos da Prefeitura no Sistema de Abastecimento de Água

**Unidade:** Reais por ano

**OGM4210 - Investimento realizado pelo Município destinado à distribuição de água**

Valor do investimento no ano de referência, realizado diretamente ou por meio de contratos celebrados pelo Município, em equipamentos e instalações para reposição, recuperação e reforma da infraestrutura e ampliação da distribuição de água, contabilizado em Obras em Andamento, no Ativo Imobilizado ou no Ativo Intangível. O valor do investimento deve ser apurado conforme princípio da competência (contabilidade societária) ou valor liquidado (contabilidade pública). Este campo corresponde à soma das informações OGM4208 e OGM4209.

**Bloco:** 3 - Investimentos da Prefeitura no Sistema de Abastecimento de Água

**Unidade:** Reais por ano

**OGM4211 - Investimento realizado pelo Município destinado à outras aplicações no sistema de abastecimento de água**

Valor do investimento no ano de referência, realizado diretamente ou por meio de contratos celebrados pelo Município, em equipamentos e instalações incorporados ao sistema de abastecimento de água que não sejam para captação, tratamento e distribuição de água, contabilizado em Obras em Andamento, no Ativo Imobilizado ou no Ativo Intangível. Essa informação deve incluir investimentos em medidas estruturantes como automação, cadastro, sistema de informação etc. O valor do investimento deve ser apurado conforme princípio da competência (contabilidade societária) ou valor liquidado (contabilidade pública).

**Bloco:** 3 - Investimentos da Prefeitura no Sistema de Abastecimento de Água

**Unidade:** Reais por ano

**OGM4212 - Despesas capitalizáveis realizadas pelo Município para o serviço de abastecimento de água**

Valor das despesas realizadas pelo Município para o serviço de abastecimento de água, no ano de referência, por meio de contratos celebrados por ele ou por meio do funcionamento de suas áreas que, pelas finalidades das atividades (projetos e fiscalização de obras, por exemplo), a contabilidade adota o procedimento de capitalizar nos respectivos custos de investimentos (projetos e obras), mas que ainda não foram transferidas ou incorporadas nas

respectivas contas de Imobilizado ou Intangível (ou seja, não estão inseridas em OGM4207, OGM4210, OGM4211). No SINISA essas despesas são computadas como investimentos e devem ser apuradas conforme princípio da competência (contabilidade societária) ou valor liquidado (contabilidade pública).

**Bloco:** 3 - Investimentos da Prefeitura no Sistema de Abastecimento de Água

**Unidade:** Reais por ano

**OGM4300 - Houve investimento realizado pela Prefeitura para o sistema de esgotamento sanitário?**

Esta pergunta é habilitada quando a Prefeitura realiza a prestação de serviços de esgotamento sanitário por meio de entidade da administração indireta (exemplos: Autarquia municipal ou Empresa municipal) ou por delegação a terceiros (exemplos: Autarquia estadual ou microrregional; Consórcio público; Companhia Estadual, Empresa privada; Empresa pública; Sociedade de economia mista; Associação civil etc) e ainda assim realizou investimentos no sistema de esgotamento sanitário. Refere-se a despesas capitalizáveis ou investimentos realizados com recursos próprios, oneroso ou não oneroso, no ano de referência, diretamente ou por meio de contratos celebrados pela Prefeitura, em projetos, equipamentos ou instalações incorporadas ao sistema de esgotamento sanitário do município. Em caso de resposta “Sim”, haverá necessidade de preenchimento de valores dos investimentos realizados neste bloco de informações “Investimentos da Prefeitura no Sistema de Esgotamento Sanitário”.

**Bloco:** 4 - Investimentos da Prefeitura no Sistema de Esgotamento Sanitário

**OGM4301 - Investimento com recursos próprios realizado pelo Município para o serviço de esgotamento sanitário**

Valor do investimento no ano de referência, realizado diretamente ou por meio de contratos celebrados pelo Município, pago com seus recursos próprios oriundos do Orçamento Geral do Município, feito no sistema de esgotamento sanitário, incluindo Despesas Capitalizáveis, contabilizado em Obras em Andamento, no Ativo Imobilizado ou no Ativo Intangível. Inclui a contrapartida realizada no ano de referência dos contratos de investimentos com recursos onerosos e contratos ou convênios de investimentos com recursos não onerosos para o serviço de esgotamento sanitário. O valor do investimento deve ser apurado conforme princípio da competência (contabilidade societária) ou valor liquidado (contabilidade pública).

**Bloco:** 4 - Investimentos da Prefeitura no Sistema de Esgotamento Sanitário

**Unidade:** Reais por ano

**OGM4302 - Investimento com recursos onerosos realizado pelo Município para o serviço de esgotamento sanitário**

Valor do investimento no ano de referência, realizado diretamente ou por meio de contratos celebrados pelo Município, pago com recursos de empréstimo tomados junto à CAIXA, ao BNDES ou a outras instituições financeiras (oriundos do FGTS, FAT e outras fontes) e também empréstimos de financiamentos externos (BID, BIRD e outros), retornáveis por meio de amortizações, juros e outros encargos, feito no sistema de esgotamento sanitário, incluindo Despesas

Capitalizáveis, contabilizado em Obras em Andamento, no Ativo Imobilizado ou no Ativo Intangível. O valor do investimento deve ser apurado conforme princípio da competência (contabilidade societária) ou valor liquidado (contabilidade pública).

**Bloco:** 4 - Investimentos da Prefeitura no Sistema de Esgotamento Sanitário

**Unidade:** Reais por ano

**OGM4303 - Investimento com recursos não onerosos realizado pelo Município para o serviço de esgotamento sanitário**

Valor do investimento no ano de referência, realizado diretamente ou por meio de contratos ou convênios celebrados pelo Município, pago com recursos não reembolsáveis que não oneram o serviço da dívida, também denominados recursos a fundo perdido, feito no sistema de esgotamento sanitário, incluindo Despesas Capitalizáveis, contabilizado em Obras em Andamento, no Ativo Imobilizado ou no Ativo Intangível. Os recursos não onerosos podem ser oriundos do Orçamento Geral da União (OGU), orçamentos do Estado, Distrito Federal ou Município, ou de outras fontes, como: doações, investimentos pagos pelos usuários, dentre outros. O valor do investimento deve ser apurado conforme princípio da competência (contabilidade societária) ou valor liquidado (contabilidade pública).

**Bloco:** 4 - Investimentos da Prefeitura no Sistema de Esgotamento Sanitário

**Unidade:** Reais por ano

**OGM4304 - Investimento total realizado pelo Município para o serviço de esgotamento sanitário**

Valor do investimento total no ano de referência, realizado diretamente ou por meio de contratos celebrados pelo Município, pago com recursos próprios, onerosos e não onerosos, feito no sistema de esgotamento sanitário, incluindo Despesas Capitalizáveis, contabilizado em Obras em Andamento, no Ativo Imobilizado ou no Ativo Intangível. O valor do investimento deve ser apurado conforme princípio da competência (contabilidade societária) ou valor liquidado (contabilidade pública). Este campo corresponde à soma das informações OGM4301, OGM4302 e OGM4303. Também corresponde à soma das informações OGM4307, OGM4310, OGM4311 e OGM4312.

**Bloco:** 4 - Investimentos da Prefeitura no Sistema de Esgotamento Sanitário

**Unidade:** Reais por ano

**OGM4305 - Investimento realizado pelo Município destinado à reposição de infraestrutura de coleta e transporte de esgoto**

Valor do investimento no ano de referência, realizado diretamente ou por meio de contratos celebrados pelo Município, em reposição, recuperação ou reforma de equipamentos e instalações incorporados à infraestrutura de coleta e transporte de esgoto, contabilizado em Obras em Andamento, no Ativo Imobilizado

ou no Ativo Intangível. Essa informação não deve incluir investimentos em ampliação da coleta e transporte de esgoto. O valor do investimento deve ser apurado conforme princípio da competência (contabilidade societária) ou valor liquidado (contabilidade pública).

**Bloco:** 4 - Investimentos da Prefeitura no Sistema de Esgotamento Sanitário

**Unidade:** Reais por ano

**OGM4306 - Investimento realizado pelo Município destinado à ampliação da capacidade de coleta e transporte de esgoto**

Valor do investimento no ano de referência, realizado diretamente ou por meio de contratos celebrados pelo Município, em equipamentos e instalações para ampliação da capacidade de coleta e transporte de esgoto contabilizado em Obras em Andamento, no Ativo Imobilizado ou no Ativo Intangível. Essa informação não deve incluir investimentos em reposição, recuperação ou reforma de infraestrutura de coleta e transporte de esgotos existentes. O valor do investimento deve ser apurado conforme princípio da competência (contabilidade societária) ou valor liquidado (contabilidade pública).

**Bloco:** 4 - Investimentos da Prefeitura no Sistema de Esgotamento Sanitário

**Unidade:** Reais por ano

**OGM4307 - Investimento realizado pelo Município destinado à coleta e transporte de esgoto**

Valor do investimento no ano de referência, realizado diretamente ou por meio de contratos celebrados pelo Município, em equipamentos e instalações para reposição, recuperação ou reforma da infraestrutura e ampliação da capacidade de coleta e transporte de esgoto, contabilizado em Obras em Andamento, no Ativo Imobilizado ou no Ativo Intangível. O valor do investimento deve ser apurado conforme princípio da competência (contabilidade societária) ou valor liquidado (contabilidade pública). Este campo corresponde à soma das informações OGM4305 e OGM4306.

**Bloco:** 4 - Investimentos da Prefeitura no Sistema de Esgotamento Sanitário

**Unidade:** Reais por ano

**OGM4308 - Investimento realizado pelo Município destinado à reposição de infraestrutura de tratamento de esgoto**

Valor do investimento no ano de referência, realizado diretamente ou por meio de contratos celebrados pelo Município, em reposição, recuperação ou reforma de equipamentos e instalações incorporados à infraestrutura de tratamento de esgoto, contabilizado em Obras em Andamento, no Ativo Imobilizado ou no Ativo Intangível. Essa informação não deve incluir investimentos em ampliação da infraestrutura de tratamento de esgoto. O valor do investimento deve ser apurado conforme princípio da competência (contabilidade societária) ou valor liquidado (contabilidade pública).

**Bloco:** 4 - Investimentos da Prefeitura no Sistema de Esgotamento Sanitário

**Unidade:** Reais por ano

**OGM4309 - Investimento realizado pelo Município destinado à ampliação da capacidade de tratamento de esgoto**

Valor do investimento no ano de referência, realizado diretamente ou por meio de contratos celebrados pelo Município, em equipamentos e instalações para ampliação da capacidade de tratamento de esgoto, contabilizado em Obras em Andamento, no Ativo Imobilizado ou no Ativo Intangível. Essa informação não deve incluir investimentos em reposição, recuperação ou reforma de infraestrutura de tratamento de esgoto existente. O valor do investimento deve ser apurado conforme princípio da competência (contabilidade societária) ou valor liquidado (contabilidade pública).

**Bloco:** 4 - Investimentos da Prefeitura no Sistema de Esgotamento Sanitário

**Unidade:** Reais por ano

**OGM4310 - Investimento realizado pelo Município destinado ao tratamento de esgoto**

Valor do investimento no ano de referência, realizado diretamente ou por meio de contratos celebrados pelo Município, em equipamentos e instalações para reposição, recuperação e reforma da infraestrutura e ampliação da capacidade de tratamento de esgoto, contabilizado em Obras em Andamento, no Ativo Imobilizado ou no Ativo Intangível. O valor do investimento deve ser apurado conforme princípio da competência (contabilidade societária) ou valor liquidado (contabilidade pública). Este campo corresponde à soma das informações OGM4308 e OGM4309.

**Bloco:** 4 - Investimentos da Prefeitura no Sistema de Esgotamento Sanitário

**Unidade:** Reais por ano

**OGM4311 - Investimento realizado pelo Município destinado à outras aplicações no sistema de esgotamento sanitário**

Valor do investimento no ano de referência, realizado diretamente ou por meio de contratos celebrados pelo Município, em equipamentos e instalações incorporados ao sistema de esgotamento sanitário que não sejam para coleta, transporte e tratamento de esgoto, contabilizado em Obras em Andamento, no Ativo Imobilizado ou no Ativo Intangível. Essa informação deve incluir investimentos em medidas estruturantes como automação, cadastro, sistema de informação etc. O valor do investimento deve ser apurado conforme princípio da competência (contabilidade societária) ou valor liquidado (contabilidade pública).

**Bloco:** 4 - Investimentos da Prefeitura no Sistema de Esgotamento Sanitário

**Unidade:** Reais por ano

**OGM4312 - Despesas capitalizáveis realizadas pelo Município para o serviço de esgotamento sanitário**

Valor das despesas realizadas pelo Município para o serviço de esgotamento sanitário, no ano de referência, por meio de contratos celebrados por ele ou por meio do funcionamento de suas áreas que, pelas finalidades das atividades (projetos e fiscalização de obras, por exemplo), a contabilidade adota o procedimento de capitalizar nos respectivos custos de investimentos (projetos e obras), mas que ainda não foram transferidas ou incorporadas nas respectivas contas de Imobilizado ou Intangível (ou seja, não estão inseridas em OGM4307, OGM4310, OGM4311). No SINISA essas despesas são computadas como investimentos e devem ser apuradas conforme princípio da competência (contabilidade societária) ou valor liquidado (contabilidade pública).

**Bloco:** 4 - Investimentos da Prefeitura no Sistema de Esgotamento Sanitário

**Unidade:** Reais por ano

**OGM4999 - Observação**

Campo destinado às observações, esclarecimentos ou sugestões dos usuários. Referente ao Formulário de Informações Gerais.

**Bloco:** 5 - Observações, Esclarecimentos ou Sugestões

## Informações Geográficas (informacoes geograficas)

### OGM0001 - Nome da mesorregião geográfica

Área individualizada, em uma Unidade da Federação, que apresenta formas de organização do espaço geográfico definidas pelas seguintes dimensões: o processo social, como determinante, o quadro natural, como condicionante, e a rede de comunicação e de lugares, como elemento de articulação espacial. Estas três dimensões possibilitam que o espaço delimitado como mesorregião tenha uma identidade regional, que é uma realidade construída ao longo do tempo pela sociedade que aí se formou (FONTE IBGE). Essa informação é obtida junto ao IBGE.

**Bloco:** 1 - Informações Geográficas - Gerais

### OGM0002 - Nome da microrregião geográfica

Área definida como parte da mesorregião que apresenta especificidades, quanto à organização do espaço, o que não significa uniformidade de atributos, nem confere à microrregião autossuficiência e tampouco o caráter de ser única, devido a sua articulação a espaços maiores, quer mesorregiões, quer Unidades da Federação, ou mesmo a totalidade nacional. Essas especificidades referem-se a estruturas de produção diferenciadas - agropecuária, industrial, extrativa mineral ou pesca - as quais podem resultar da presença de elementos do quadro natural ou de relações sociais e econômicas particulares (FONTE IBGE). Essa informação é obtida junto ao IBGE.

**Bloco:** 1 - Informações Geográficas - Gerais

### OGM0003 - O município pertence a uma Região Metropolitana (RM), Região Integrada de Desenvolvimento (RIDE), Aglomeração Urbana ou Microrregião legalmente instituída?

Declaração afirmativa ou negativa da participação do município em uma Região Metropolitana (RM), Região Integrada de Desenvolvimento (RIDE), Aglomeração Urbana ou Microrregião legalmente instituída. Essa informação é obtida junto ao IBGE.

**Bloco:** 1 - Informações Geográficas - Gerais

### OGM0004 - Nome oficial (RM, RIDE, Aglomeração Urbana ou Microrregião)

Nome oficial do(s) agrupamento(s) em que o município está inserido. Essa informação é obtida junto ao IBGE.

**Bloco:** 1 - Informações Geográficas - Gerais

### OGM0005 - Área territorial total

Área de todo o território do município, em km<sup>2</sup>. A área territorial total do município compreende as áreas urbana e rural. Essa informação é obtida junto ao IBGE.

**Bloco:** 1 - Informações Geográficas - Gerais

**Unidade:** Quilômetros quadrados

### OGM0006 - Total de áreas urbanizadas

Somatório das áreas urbanizadas da sede e das demais localidades existentes no município. Essa informação é obtida junto ao IBGE.

**Bloco:** 1 - Informações Geográficas - Gerais

**Unidade:** Quilômetros quadrados

### OGM0010 - Cota altimétrica de referência

Ponto ou nível altimétrico da superfície topográfica urbana municipal, informado pelo IBGE como nível de referência do município.

**Bloco:** 2 - Cotas Topográficas, Bacias Hidrográficas e Cursos d'Água

**Unidade:** Metros

### OGM0011 - Cota altimétrica mínima

Ponto ou nível altimétrico da superfície topográfica urbana municipal em relação ao nível do mar, informando a cota mínima.

**Bloco:** 2 - Cotas Topográficas, Bacias Hidrográficas e Cursos d'Água

**Unidade:** Metros

### OGM0012 - Cota altimétrica máxima

Ponto ou nível altimétrico da superfície topográfica urbana municipal em relação ao nível do mar, informando a cota máxima.

**Bloco:** 2 - Cotas Topográficas, Bacias Hidrográficas e Cursos d'Água

**Unidade:** Metros

**OGM0101 - Existem Aldeias Indígenas no município?**

Declaração afirmativa ou negativa da existência de Aldeias Indígenas e, se positiva, da quantidade de moradias ou habitações existente e a população permanente estimada no município.

**Bloco:** 3 - Comunidades Especiais Existentes no Município

**OGM0104 - Existem Comunidades Quilombolas no município?**

Declaração afirmativa ou negativa da existência de Comunidades Quilombolas e, se positiva, da quantidade de moradias ou habitações existente e a população permanente estimada no município.

**Bloco:** 3 - Comunidades Especiais Existentes no Município

**OGM0107 - Existem Comunidades Extrativistas no município?**

Declaração afirmativa ou negativa da existência de Comunidades Extrativistas e, se positiva, da quantidade de moradias ou habitações existente e a população permanente estimada no município.

**Bloco:** 3 - Comunidades Especiais Existentes no Município

**OGM0999 - Observação**

Campo destinado às observações, esclarecimentos ou sugestões dos usuários. Referente ao Formulário de Informações Geográficas.

**Bloco:** 4 - Observações, Esclarecimentos ou Sugestões

## Prestação de Serviços (Prestação de Serviços)

### **OGM1001 - Existe prestação do serviço público de abastecimento de água com rede de distribuição no município? [No caso de empresa(s) terceirizada(s), deve-se cadastrar o próprio município]**

Declaração afirmativa ou negativa da existência de prestação do serviço público de abastecimento de água com rede de distribuição no município. Atenção: No caso de empresa(s) terceirizada(s), deve-se cadastrar o próprio município como prestador de serviços.

**Bloco:** 1 - Abastecimento de Água

### **OGM1101 - Existe prestação do serviço público de esgotamento sanitário com rede coletora no município (independentemente de existir tratamento de esgoto)? [No caso de empresa(s) terceirizada(s), deve-se cadastrar o próprio município]**

Declaração afirmativa ou negativa da existência de prestação do serviço público de esgotamento sanitário com rede coletora no município. Mesmo que não haja tratamento de esgoto, se houver rede coletora de esgotos a resposta para este campo deve ser "Sim". Atenção: No caso de empresa(s) terceirizada(s), deve-se cadastrar o próprio município como prestador de serviços.

**Bloco:** 2 - Esgotamento Sanitário

### **OGM1201 - Existe prestação do serviço público de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos no município? [No caso de empresa(s) terceirizada(s), deve-se cadastrar o próprio município]**

Declaração afirmativa ou negativa da existência de prestação do serviço público de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos no município. Atenção: No caso de empresa(s) terceirizada(s), deve-se cadastrar o próprio município como prestador de serviços.

**Bloco:** 3 - Limpeza Urbana e Manejo de Resíduos Sólidos

### **OGM1301 - Existe prestação do serviço público de drenagem e manejo das águas pluviais urbanas no município? [No caso de empresa(s) terceirizada(s), deve-se cadastrar o próprio município]**

Declaração afirmativa ou negativa da existência de prestação do serviço público de drenagem e manejo das águas pluviais urbanas no município. Atenção: No caso de empresa(s) terceirizada(s), deve-se cadastrar o próprio município como prestador de serviços.

**Bloco:** 4 - Drenagem e Manejo das Águas Pluviais

**OGM1999 - Observação**

Campo destinado às observações, esclarecimentos ou sugestões dos usuários. Referente ao Formulário de Prestação de Serviços.

**Bloco:** 5 - Observações, Esclarecimentos ou Sugestões

## Prestação do Serviço de Água (prestação de água)

### OGM1002 - Número do CNPJ do prestador de serviços de abastecimento de água no município

Indicar o número de CNPJ (Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica) do prestador de serviços de abastecimento de água no município. NÃO DEVEM SER CADASTRADAS EMPRESAS PRIVADAS TERCEIRIZADAS.

**Bloco:** Prestador(es) do serviço de Água

### OGM1003 - Natureza jurídica do prestador de serviços de abastecimento de água no município (conforme número de CNPJ indicado anteriormente)

Indicar a natureza jurídica do prestador de serviços de abastecimento de água no município, conforme número de CNPJ indicado anteriormente. NÃO DEVEM SER CADASTRADAS EMPRESAS PRIVADAS TERCEIRIZADAS.

**Bloco:** Prestador(es) do serviço de Água

### OGM1004 - Nome do prestador de serviços de abastecimento de água no município

Indicar o nome do prestador de serviços de abastecimento de água no município. NÃO DEVEM SER CADASTRADAS EMPRESAS PRIVADAS TERCEIRIZADAS.

**Bloco:** Prestador(es) do serviço de Água

### OGM1005 - Sigla do prestador de serviços de abastecimento de água no município

Indicar a sigla do prestador de serviços de abastecimento de água no município. NÃO DEVEM SER CADASTRADAS EMPRESAS PRIVADAS TERCEIRIZADAS.

**Bloco:** Prestador(es) do serviço de Água

### OGM1006 - Quais os serviços realizados pelo prestador de serviços de abastecimento de água?

Indicar os serviços prestados em abastecimento de água pelo prestador. É permitido selecionar mais de uma opção.

**Bloco:** Prestador(es) do serviço de Água

**OGM1007 - Pessoa de contato do prestador de serviços de abastecimento de água no município**

A pessoa de contato é uma pessoa específica para ser um elo de comunicação entre a equipe interna do SINISA e o prestador de serviços de abastecimento de água no município.

**Bloco:** Prestador(es) do serviço de Água

**OGM1008 - Telefone da pessoa de contato do prestador de serviços de abastecimento de água no município**

**Bloco:** Prestador(es) do serviço de Água

**OGM1009 - E-mail da pessoa de contato do prestador de serviços de abastecimento de água no município**

**Bloco:** Prestador(es) do serviço de Água

**OGM1010 - Observações**

**Bloco:** Prestador(es) do serviço de Água

### **Prestação do Serviço de Esgoto (prestação de esgoto)**

#### **OGM1102 - Número do CNPJ do prestador de serviços de esgotamento sanitário no município**

Indicar o número de CNPJ (Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica) do prestador de serviços de esgotamento sanitário no município. NÃO DEVEM SER CADASTRADAS EMPRESAS PRIVADAS TERCEIRIZADAS.

**Bloco:** Prestador(es) do serviço de Esgoto

#### **OGM1103 - Natureza jurídica do prestador de serviços de esgotamento sanitário no município (conforme número de CNPJ indicado anteriormente)**

Indicar a natureza jurídica do prestador de serviços de esgotamento sanitário no município, conforme número de CNPJ indicado anteriormente. NÃO DEVEM SER CADASTRADAS EMPRESAS PRIVADAS TERCEIRIZADAS.

**Bloco:** Prestador(es) do serviço de Esgoto

#### **OGM1104 - Nome do prestador de serviços de esgotamento sanitário no município**

Indicar o nome do prestador de serviços de esgotamento sanitário no município. NÃO DEVEM SER CADASTRADAS EMPRESAS PRIVADAS TERCEIRIZADAS.

**Bloco:** Prestador(es) do serviço de Esgoto

#### **OGM1105 - Sigla do prestador de serviços de esgotamento sanitário no município**

Indicar a sigla do prestador de serviços de esgotamento sanitário no município. NÃO DEVEM SER CADASTRADAS EMPRESAS PRIVADAS TERCEIRIZADAS.

**Bloco:** Prestador(es) do serviço de Esgoto

#### **OGM1106 - Quais os serviços realizados pelo prestador de serviços de esgotamento sanitário?**

Indicar os serviços prestados em esgotamento sanitário pelo prestador. É permitido selecionar mais de uma opção.

**Bloco:** Prestador(es) do serviço de Esgoto

**OGM1107 - Pessoa de contato do prestador de serviços de esgotamento sanitário no município**

A pessoa de contato é uma pessoa específica para ser um elo de comunicação entre a equipe interna do SINISA e o prestador de serviços de esgotamento sanitário no município.

**Bloco:** Prestador(es) do serviço de Esgoto

**OGM1108 - Telefone da pessoa de contato do prestador de serviços de esgotamento sanitário no município**

**Bloco:** Prestador(es) do serviço de Esgoto

**OGM1109 - E-mail da pessoa de contato do prestador de serviços de esgotamento sanitário no município**

**Bloco:** Prestador(es) do serviço de Esgoto

**OGM1110 - Observações**

Observações

**Bloco:** Prestador(es) do serviço de Esgoto

### Prestação do Serviço de Resíduos (prestação de Resíduos)

#### OGM1202 - Número do CNPJ do prestador de serviços de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos no município

Indicar o número de CNPJ (Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica) do prestador de serviços de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos no município. NÃO DEVEM SER CADASTRADAS EMPRESAS PRIVADAS TERCEIRIZADAS.

**Bloco:** Prestador(es) do serviço de Resíduos

#### OGM1203 - Natureza jurídica do prestador de serviços de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos no município (conforme número de CNPJ indicado anteriormente)

Indicar a natureza jurídica do prestador de serviços de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos no município, conforme número de CNPJ indicado anteriormente. NÃO DEVEM SER CADASTRADAS EMPRESAS PRIVADAS TERCEIRIZADAS.

**Bloco:** Prestador(es) do serviço de Resíduos

#### OGM1204 - Nome do prestador de serviços de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos no município

Indicar o nome do prestador de serviços de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos no município. NÃO DEVEM SER CADASTRADAS EMPRESAS PRIVADAS TERCEIRIZADAS.

**Bloco:** Prestador(es) do serviço de Resíduos

#### OGM1205 - Sigla do prestador de serviços de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos no município

Indicar a sigla do prestador de serviços de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos no município. NÃO DEVEM SER CADASTRADAS EMPRESAS PRIVADAS TERCEIRIZADAS.

**Bloco:** Prestador(es) do serviço de Resíduos

#### OGM1206 - Quais os serviços realizados pelo prestador de serviços de Limpeza pública e manejo de resíduos sólidos?

Indicar os serviços prestados em limpeza pública e manejo de resíduos sólidos. É permitido selecionar mais de uma opção.

**Bloco:** Prestador(es) do serviço de Resíduos

**OGM1207 - Pessoa de contato do prestador de serviços de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos no município**

A pessoa de contato é uma pessoa específica para ser um elo de comunicação entre a equipe interna do SINISA e o prestador de serviços de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos no município.

**Bloco:** Prestador(es) do serviço de Resíduos

**OGM1208 - Telefone da pessoa de contato do prestador de serviços de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos no município**

**Bloco:** Prestador(es) do serviço de Resíduos

**OGM1209 - E-mail da pessoa de contato do prestador de serviços de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos no município**

**Bloco:** Prestador(es) do serviço de Resíduos

**OGM1210 - Observações**

**Bloco:** Prestador(es) do serviço de Resíduos

### **Prestação do Serviço de Águas Pluviais (prestação de Águas Pluviais)**

#### **OGM1302 - Número do CNPJ do prestador de serviços de drenagem e manejo das águas pluviais urbanas no município**

Indicar o número de CNPJ (Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica) do prestador de serviços de drenagem e manejo das águas pluviais urbanas no município. NÃO DEVEM SER CADASTRADAS EMPRESAS PRIVADAS TERCEIRIZADAS.

**Bloco:** Prestador(es) do serviço de Águas Pl

#### **OGM1303 - Natureza jurídica do prestador de serviços de drenagem e manejo das águas pluviais urbanas no município (conforme número de CNPJ indicado anteriormente)**

Indicar a natureza jurídica do prestador de serviços de drenagem e manejo das águas pluviais urbanas no município, conforme número de CNPJ indicado anteriormente. NÃO DEVEM SER CADASTRADAS EMPRESAS PRIVADAS TERCEIRIZADAS.

**Bloco:** Prestador(es) do serviço de Águas Pl

#### **OGM1304 - Nome do prestador de serviços de drenagem e manejo das águas pluviais urbanas no município**

Indicar o nome do prestador de serviços de drenagem e manejo das águas pluviais urbanas no município. NÃO DEVEM SER CADASTRADAS EMPRESAS PRIVADAS TERCEIRIZADAS.

**Bloco:** Prestador(es) do serviço de Águas Pl

#### **OGM1305 - Sigla do prestador de serviços de drenagem e manejo das águas pluviais urbanas no município**

Indicar a sigla do prestador de serviços de drenagem e manejo das águas pluviais urbanas no município. NÃO DEVEM SER CADASTRADAS EMPRESAS PRIVADAS TERCEIRIZADAS.

**Bloco:** Prestador(es) do serviço de Águas Pl

#### **OGM1306 - Quais os serviços realizados pelo prestador de serviços de drenagem e manejo das águas pluviais urbanas?**

Indicar os serviços prestados em drenagem e manejo das águas pluviais urbanas pelo prestador. É permitido selecionar mais de uma opção.

**Bloco:** Prestador(es) do serviço de Águas Pl

**OGM1307 - Pessoa de contato do prestador de serviços de drenagem e manejo das águas pluviais urbanas no município**

A pessoa de contato é uma pessoa específica para ser um elo de comunicação entre a equipe interna do SINISA e o prestador de serviços de drenagem e manejo das águas pluviais urbanas no município.

**Bloco:** Prestador(es) do serviço de Águas Pl

**OGM1308 - Telefone da pessoa de contato do prestador de serviços de drenagem e manejo das águas pluviais urbanas no município**

**Bloco:** Prestador(es) do serviço de Águas Pl

**OGM1309 - E-mail da pessoa de contato do prestador de serviços de drenagem e manejo das águas pluviais urbanas no município**

**Bloco:** Prestador(es) do serviço de Águas Pl

**OGM1310 - Observações**

**Bloco:** Prestador(es) do serviço de Águas Pl

## Regulação de Serviços (Regulação de Serviços)

### OGM2001 - Existe entidade responsável pela regulação do serviço de abastecimento de água no município?

Declaração afirmativa ou negativa se o município definiu entidade reguladora do serviço de abastecimento de água. A função de regulação é desempenhada por entidade de natureza autárquica dotada de independência decisória e autonomia administrativa, orçamentária e financeira.

**Bloco:** 1 - Abastecimento de Água

### OGM2101 - Existe entidade responsável pela regulação do serviço de esgotamento sanitário no município?

Declaração afirmativa ou negativa se o município definiu entidade reguladora do serviço de esgotamento sanitário. A função de regulação é desempenhada por entidade de natureza autárquica dotada de independência decisória e autonomia administrativa, orçamentária e financeira.

**Bloco:** 2 - Esgotamento Sanitário

### OGM2201 - Existe entidade responsável pela regulação do serviço de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos no município?

Declaração afirmativa ou negativa se o município definiu entidade reguladora do serviço de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos. A função de regulação é desempenhada por entidade de natureza autárquica dotada de independência decisória e autonomia administrativa, orçamentária e financeira.

**Bloco:** 3 - Limpeza Urbana e Manejo de Resíduos Sólidos

### OGM2301 - Existe entidade responsável pela regulação do serviço de drenagem e manejo das águas pluviais urbanas no município?

Declaração afirmativa ou negativa se o município definiu entidade reguladora do serviço de drenagem e manejo das águas pluviais urbanas. A função de regulação é desempenhada por entidade de natureza autárquica dotada de independência decisória e autonomia administrativa, orçamentária e financeira.

**Bloco:** 4 - Drenagem e Manejo das Águas Pluviais

### OGM2999 - Observação

Campo destinado às observações, esclarecimentos ou sugestões dos usuários. Referente ao Formulário de Regulação de Serviços.

**Bloco:** 5 - Observações, Esclarecimentos ou Sugestões

## Regulação do Serviço de Água (regulação de água)

### OGM2002 - Número do CNPJ da entidade responsável pela regulação do serviço de abastecimento de água no município

Indicar o número de CNPJ (Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica) da entidade responsável pela regulação do serviço de abastecimento de água no município.

**Bloco:** Cadastro de regulador(es) do serviço de Drenagem e manejo de águas pluviais

### OGM2003 - Nome da entidade responsável pela regulação do serviço de abastecimento de água no município

Indicar o nome da entidade responsável pela regulação do serviço de abastecimento de água no município.

**Bloco:** Cadastro de regulador(es) do serviço de Abastecimento de água

### OGM2004 - Sigla da entidade responsável pela regulação do serviço de abastecimento de água no município

Indicar a sigla da entidade responsável pela regulação do serviço de abastecimento de água no município.

**Bloco:** Cadastro de regulador(es) do serviço de Abastecimento de água

### OGM2005 - Pessoa de contato da entidade responsável pela regulação do serviço de abastecimento de água no município

A pessoa de contato é uma pessoa específica para ser um elo de comunicação entre a equipe interna do SINISA e a entidade responsável pela regulação do serviço de abastecimento de água no município.

**Bloco:** Cadastro de regulador(es) do serviço de Abastecimento de água

### OGM2006 - Telefone da pessoa de contato da entidade responsável pela regulação do serviço de abastecimento de água no município

**Bloco:** Cadastro de regulador(es) do serviço de Abastecimento de água

### OGM2007 - E-mail da pessoa de contato da entidade responsável pela regulação do serviço de abastecimento de água no município

**Bloco:** Cadastro de regulador(es) do serviço de Abastecimento de água

**OGM2008 - Abrangência da entidade responsável pela regulação do serviço de abastecimento de água no município**

Indicar a abrangência da entidade responsável pela regulação do serviço de abastecimento de água no município, dentre as opções: municipal; intermunicipal; estadual (ou distrital).

**Bloco:** Cadastro de regulador(es) do serviço de Abastecimento de água

**OGM2009 - Observações**

**Bloco:** Cadastro de regulador(es) do serviço de Drenagem e manejo de águas pluviais

## Regulação do Serviço de Esgoto (regulação de esgoto)

### OGM2102 - Número do CNPJ da entidade responsável pela regulação do serviço de esgotamento sanitário no município

Indicar o número de CNPJ (Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica) da entidade responsável pela regulação do serviço de esgotamento sanitário no município.

**Bloco:** Cadastro de regulador(es) do serviço de Esgotamento sanitário

### OGM2103 - Nome da entidade responsável pela regulação do serviço de esgotamento sanitário no município

Indicar o nome da entidade responsável pela regulação do serviço de esgotamento sanitário no município.

**Bloco:** Cadastro de regulador(es) do serviço de Esgotamento sanitário

### OGM2104 - Sigla da entidade responsável pela regulação do serviço de esgotamento sanitário no município

Indicar a sigla da entidade responsável pela regulação do serviço de esgotamento sanitário no município.

**Bloco:** Cadastro de regulador(es) do serviço de Esgotamento sanitário

### OGM2105 - Pessoa de contato da entidade responsável pela regulação do serviço de esgotamento sanitário no município

A pessoa de contato é uma pessoa específica para ser um elo de comunicação entre a equipe interna do SINISA e a entidade responsável pela regulação do serviço de esgotamento sanitário no município.

**Bloco:** Cadastro de regulador(es) do serviço de Esgotamento sanitário

### OGM2106 - Telefone da pessoa de contato da entidade responsável pela regulação do serviço de esgotamento sanitário no município

**Bloco:** Cadastro de regulador(es) do serviço de Esgotamento sanitário

### OGM2107 - E-mail da pessoa de contato da entidade responsável pela regulação do serviço de esgotamento sanitário no município

**Bloco:** Cadastro de regulador(es) do serviço de Esgotamento sanitário

**OGM2108 - Abrangência da entidade responsável pela regulação do serviço de esgotamento sanitário no município**

Indicar a abrangência da entidade responsável pela regulação do serviço de esgotamento sanitário no município, dentre as opções: municipal; intermunicipal; estadual (ou distrital).

**Bloco:** Cadastro de regulador(es) do serviço de Esgotamento sanitário

**OGM2109 - Observações**

**Bloco:** Cadastro de regulador(es) do serviço de Esgotamento sanitário

## Regulação do Serviço de Resíduos (regulação de Resíduos)

### OGM2202 - Número do CNPJ da entidade responsável pela regulação do serviço de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos no município

Indicar o número de CNPJ (Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica) da entidade responsável pela regulação do serviço de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos no município.

**Bloco:** Cadastro de regulador(es) do serviço de Limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos

### OGM2203 - Nome da entidade responsável pela regulação do serviço de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos no município

Indicar o nome da entidade responsável pela regulação do serviço de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos no município.

**Bloco:** Cadastro de regulador(es) do serviço de Limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos

### OGM2204 - Sigla da entidade responsável pela regulação do serviço de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos no município

Indicar a sigla da entidade responsável pela regulação do serviço de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos no município.

**Bloco:** Cadastro de regulador(es) do serviço de Limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos

### OGM2205 - Pessoa de contato da entidade responsável pela regulação do serviço de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos no município

A pessoa de contato é uma pessoa específica para ser um elo de comunicação entre a equipe interna do SINISA e a entidade responsável pela regulação do serviço de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos no município.

**Bloco:** Cadastro de regulador(es) do serviço de Limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos

### OGM2206 - Telefone da pessoa de contato da entidade responsável pela regulação do serviço de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos no município

**Bloco:** Cadastro de regulador(es) do serviço de Limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos

**OGM2207 - E-mail da pessoa de contato da entidade responsável pela regulação do serviço de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos no município**

**Bloco:** Cadastro de regulador(es) do serviço de Limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos

**OGM2208 - Abrangência da entidade responsável pela regulação do serviço de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos no município**

Indicar a abrangência da entidade responsável pela regulação do serviço de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos no município, dentre as opções: municipal; intermunicipal; estadual (ou distrital).

**Bloco:** Cadastro de regulador(es) do serviço de Limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos

**OGM2209 - Observações**

**Bloco:** Cadastro de regulador(es) do serviço de Limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos

### Regulação do Serviço de Águas Pluviais (regulação de Águas Pluviais)

#### OGM2302 - Número do CNPJ da entidade responsável pela regulação do serviço de drenagem e manejo das águas pluviais urbanas no município

Indicar o número de CNPJ (Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica) da entidade responsável pela regulação do serviço de drenagem e manejo das águas pluviais urbanas no município.

**Bloco:** Cadastro de regulador(es) do serviço de Drenagem e manejo de águas pluviais

#### OGM2303 - Nome da entidade responsável pela regulação do serviço de drenagem e manejo das águas pluviais urbanas no município

Indicar o nome da entidade responsável pela regulação do serviço de drenagem e manejo das águas pluviais urbanas no município.

**Bloco:** Cadastro de regulador(es) do serviço de Drenagem e manejo de águas pluviais

#### OGM2304 - Sigla da entidade responsável pela regulação do serviço de drenagem e manejo das águas pluviais urbanas no município

Indicar a sigla da entidade responsável pela regulação do serviço de drenagem e manejo das águas pluviais urbanas no município.

**Bloco:** Cadastro de regulador(es) do serviço de Drenagem e manejo de águas pluviais

#### OGM2305 - Pessoa de contato da entidade responsável pela regulação do serviço de drenagem e manejo das águas pluviais urbanas no município

A pessoa de contato é uma pessoa específica para ser um elo de comunicação entre a equipe interna do SINISA e a entidade responsável pela regulação do serviço de drenagem e manejo das águas pluviais urbanas no município.

**Bloco:** Cadastro de regulador(es) do serviço de Drenagem e manejo de águas pluviais

#### OGM2306 - Telefone da pessoa de contato da entidade responsável pela regulação do serviço de drenagem e manejo das águas pluviais urbanas no município

**Bloco:** Cadastro de regulador(es) do serviço de Drenagem e manejo de águas pluviais

**OGM2307 - E-mail da pessoa de contato da entidade responsável pela regulação do serviço de drenagem e manejo das águas pluviais urbanas no município**

**Bloco:** Cadastro de regulador(es) do serviço de Drenagem e manejo de águas pluviais

**OGM2308 - Abrangência da entidade responsável pela regulação do serviço de drenagem e manejo das águas pluviais urbanas no município**

Indicar a abrangência da entidade responsável pela regulação do serviço de drenagem e manejo das águas pluviais urbanas no município, dentre as opções: municipal; intermunicipal; estadual (ou distrital).

**Bloco:** Cadastro de regulador(es) do serviço de Drenagem e manejo de águas pluviais

**OGM2309 - Observações**

**Bloco:** Cadastro de regulador(es) do serviço de Drenagem e manejo de águas pluviais

## Organização e Gestão (organizacao e gestao)

### OGM3001 - O município possui Lei que institui a Política Municipal de Saneamento Básico?

Declaração afirmativa ou negativa se o município possui Política Municipal de Saneamento Básico, conforme a Lei Federal nº 11.445/2007. Futuramente poderão ser cadastradas separadamente diferentes legislações municipais relacionadas com a Política Municipal de Saneamento Básico, se for o caso.

**Bloco:** 1.1 - Política Municipal de Saneamento Básico

### OGM3002 - Número da Lei que institui a Política Municipal de Saneamento Básico

**Bloco:** 1.1 - Política Municipal de Saneamento Básico

### OGM3003 - Data da promulgação da Lei que institui a Política Municipal de Saneamento Básico

**Bloco:** 1.1 - Política Municipal de Saneamento Básico

### OGM3004 - O município possui Plano de Saneamento Básico (municipal e/ou regional)?

Declaração afirmativa ou negativa se o município possui Plano de Saneamento Básico, conforme a Lei Federal nº 11.445/2007. Futuramente poderão ser cadastradas separadamente diferentes Planos de Saneamento Básico em vigor, se for o caso.

**Bloco:** 1.2 - Plano de Saneamento Básico

### OGM3005 - Qual o instrumento de aprovação do Plano de Saneamento Básico?

O instrumento de aprovação do Plano de Saneamento básico pode ser via Lei, Decreto ou Outro.

**Bloco:** 1.2 - Plano de Saneamento Básico

### OGM3006 - Número do instrumento de aprovação do Plano de Saneamento Básico

**Bloco:** 1.2 - Plano de Saneamento Básico

**OGM3007 - Data da promulgação do instrumento de aprovação do Plano de Saneamento Básico**

**Bloco:** 1.2 - Plano de Saneamento Básico

**OGM3008 - Quais componentes são abrangidos pelo Plano de Saneamento Básico?**

Indicar os componentes abrangidos pelo Plano de Saneamento Básico.

**Bloco:** 1.2 - Plano de Saneamento Básico

**OGM3009 - O Plano de Saneamento Básico contempla quais conteúdos mínimos?**

O conteúdo mínimo do Plano de Saneamento Básico é definido no art. 19 da Lei nº 11.445/2007, que estabelece as diretrizes nacionais para o saneamento básico e para a política federal de saneamento básico.

**Bloco:** 1.2 - Plano de Saneamento Básico

**OGM3010 - Qual(is) a(s) área(s) do município são abrangida(s) pelo Plano de Saneamento Básico?**

As áreas abrangidas pelo Plano de Saneamento Básico podem ser: Urbana; Rural ou Urbana e Rural.

**Bloco:** 1.2 - Plano de Saneamento Básico

**OGM3011 - Link para acesso ao Plano de Saneamento Básico disponível na internet**

Indicar o endereço eletrônico onde o Plano de Saneamento Básico pode ser consultado.

**Bloco:** 1.2 - Plano de Saneamento Básico

**OGM3012 - Se ainda não elaborou o Plano de Saneamento Básico, o mesmo está em fase de elaboração?**

Declaração afirmativa ou negativa se o Plano de Saneamento Básico esteve em fase de elaboração no ano de referência, caso não tenha sido elaborado anteriormente.

**Bloco:** 1.2 - Plano de Saneamento Básico

**OGM3013 - O município possui Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PMGIRS)?**

Declaração afirmativa ou negativa se o município possui Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos, conforme a Lei Federal nº 12.305/2010.

**Bloco:** 1.3 - Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PMGIRS)

**OGM3015 - O município elaborou Estudo de Viabilidade Técnica e Econômico-financeira para os serviços de Saneamento Básico?**

Declaração afirmativa ou negativa sobre a existência de estudo que comprove a viabilidade técnica e econômico-financeira da prestação dos serviços, nos termos estabelecidos no respectivo plano de saneamento básico. O estudo é uma das condições para validade dos contratos que tenham por objeto a prestação de serviços públicos de saneamento básico, conforme Lei nº 11.445/2007.

**Bloco:** 1.5 - Estudo de Viabilidade Técnica e Econômico-financeira do Saneamento Básico

**OGM3017 - O município possui Plano Diretor Urbano?**

Declaração afirmativa ou negativa se o município possui Plano Diretor Urbano conforme Lei nº 10.257 de 2001, que estabelece diretrizes gerais de política urbana. O Plano Diretor é o relatório ou projeto de engenharia no âmbito de planejamento, que compara alternativas, cenários e soluções possíveis, em função das mais diversas técnicas disponíveis, levando em consideração o custo-benefício e a viabilidade econômica e financeira para cada possibilidade. A etapa que antecede o Plano Diretor, quando necessária, é a de Inventário ou Diagnóstico. A etapa posterior, principalmente para obras de engenharia, é o Projeto Básico, que orienta os processos de licitação para contratação de empreiteiras.

**Bloco:** 1.4 - Outros Instrumentos de Planejamento Existentes no Município

**OGM3019 - Quais componentes são abrangidos pela Política Municipal de Saneamento Básico?**

Indicar os componentes abrangidos pela Política Municipal de Saneamento Básico.

**Bloco:** 1.1 - Política Municipal de Saneamento Básico

**OGM3020 - A Política Municipal de Saneamento Básico está disponível na internet?**

Declaração afirmativa ou negativa se o município possui Política Municipal de Saneamento Básico disponível na internet.

**Bloco:** 1.1 - Política Municipal de Saneamento Básico

**OGM3021 - Informar o link de acesso da Política Municipal de Saneamento Básico disponível na internet**

Indicar o endereço eletrônico onde a Política Municipal de Saneamento Básico pode ser consultada.

**Bloco:** 1.1 - Política Municipal de Saneamento Básico

**OGM3022 - Instrumento de aprovação do Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PMGIRS)**

O instrumento de aprovação do Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PMGIRS) pode ser via Lei, Decreto ou outro.

**Bloco:** 1.3 - Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PMGIRS)

**OGM3023 - Número do instrumento de aprovação do Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PMGIRS)**

**Bloco:** 1.3 - Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PMGIRS)

**OGM3024 - Data da promulgação do instrumento de aprovação do Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PMGIRS)**

**Bloco:** 1.3 - Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PMGIRS)

**OGM3025 - O Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PMGIRS) está disponível na internet?**

Declaração afirmativa ou negativa se o município possui Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PMGIRS) disponível na internet.

**Bloco:** 1.3 - Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PMGIRS)

**OGM3026 - Informar o link de acesso do Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PMGIRS) disponível na internet**

Indicar o endereço eletrônico onde o Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PMGIRS) pode ser consultado.

**Bloco:** 1.3 - Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PMGIRS)

**OGM3027 - O conteúdo do PMGIRS está inserido no Plano de Saneamento Básico?**

O Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos pode estar inserido no Plano de Saneamento Básico, respeitando o conteúdo mínimo previsto na Lei nº 12.305/2010.

**Bloco:** 1.3 - Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PMGIRS)

**OGM3028 - Para quais componentes do Saneamento Básico foi realizado Estudo de Viabilidade Técnica e Econômico-financeira?**

Indicar para quais componentes foram realizados estudo de viabilidade técnica e econômica-financeira. É permitido selecionar mais de uma opção.

**Bloco:** 1.5 - Estudo de Viabilidade Técnica e Econômico-financeira do Saneamento Básico

**OGM3101 - O município possui Lei Orgânica?**

Declaração afirmativa ou negativa se o município possui Lei Orgânica.

**Bloco:** 2 - Normas Legais

**OGM3102 - O município possui Lei de Zoneamento, de Uso e Ocupação do Solo ou norma similar?**

Declaração afirmativa ou negativa se o município possui Lei de Zoneamento, de Uso e Ocupação do Solo ou norma similar.

**Bloco:** 2 - Normas Legais

**OGM3103 - O município possui Código de Obras ou norma similar?**

Declaração afirmativa ou negativa se o município possui Código de Obras ou norma similar.

**Bloco:** 2 - Normas Legais

**OGM3104 - O município possui Código Tributário ou norma similar?**

Declaração afirmativa ou negativa se o município possui Código Tributário ou norma similar.

**Bloco:** 2 - Normas Legais

**OGM3105 - O município possui Lei ou Decreto que autoriza a cobrança do serviço de abastecimento de água?**

Declaração afirmativa ou negativa se o município possui Lei ou Decreto que autoriza a cobrança do serviço de abastecimento de água.

**Bloco:** 2 - Normas Legais

**OGM3106 - O município possui Lei ou Decreto que autoriza a cobrança do serviço de esgotamento sanitário quando houver rede à disposição?**

Declaração afirmativa ou negativa se o município possui Lei ou Decreto que autoriza a cobrança do serviço de esgotamento sanitário quando houver rede coletora à disposição.

**Bloco:** 2 - Normas Legais

**OGM3107 - O município possui Lei ou Decreto que autoriza a cobrança do serviço de manejo de resíduos sólidos?**

Declaração afirmativa ou negativa se o município possui Lei ou Decreto que autoriza a cobrança do serviço de manejo de resíduos sólidos.

**Bloco:** 2 - Normas Legais

**OGM3108 - O município possui Lei ou Decreto que autoriza a cobrança do serviço de drenagem e manejo das águas pluviais urbanas?**

Declaração afirmativa ou negativa se o município possui Lei ou Decreto que autoriza a cobrança do serviço de drenagem e manejo das águas pluviais.

**Bloco:** 2 - Normas Legais

**OGM3201 - O município possui Conselho Municipal com atuação específica para os serviços de saneamento básico?**

Declaração afirmativa ou negativa se o município possui Conselho Municipal com atuação específica para os serviços de saneamento básico. Futuramente poderão ser cadastradas separadamente diferentes conselhos municipais com atuação específica, se for o caso.

**Bloco:** 3 - Controle Social

**OGM3202 - Nome do Conselho Municipal com atuação específica para os serviços de saneamento básico**

Indicar o nome do Conselho Municipal com atuação específica para os serviços de saneamento básico.

**Bloco:** 3 - Controle Social

**OGM3203 - Qual a competência do Conselho Municipal com atuação específica para os serviços de saneamento básico?**

A competência do Conselho Municipal pode ser deliberativa ou consultiva.

**Bloco:** 3 - Controle Social

**OGM3204 - O município possui Conselho Municipal em áreas afins com atuação em saneamento básico?**

Declaração afirmativa ou negativa se o município possui Conselho Municipal com atuação em áreas afins. Por exemplo, Conselho Municipal específico de Saúde, mas que também trate de assuntos relacionados com saneamento básico. Futuramente poderão ser cadastradas separadamente diferentes conselhos municipais com atuação em áreas afins, se for o caso.

**Bloco:** 3 - Controle Social

**OGM3205 - Nome do Conselho Municipal com atuação em áreas afins**

Indicar o nome do Conselho Municipal com atuação em áreas afins.

**Bloco:** 3 - Controle Social

**OGM3206 - Qual a competência em saneamento básico do Conselho Municipal com atuação em áreas afins?**

A competência do Conselho Municipal pode ser deliberativa ou consultiva.

**Bloco:** 3 - Controle Social

**OGM3207 - O município possui sistema de informações sobre os serviços de saneamento básico, de caráter público?**

Declaração afirmativa ou negativa sobre a existência de sistema municipal de informações sobre os serviços de saneamento básico, de caráter público. Ou seja, sistema ou meios de informação sobre os serviços a que o público tenha livre acesso, independente de qualquer forma de requerimento ou permissão.

**Bloco:** 3 - Controle Social

**OGM3208 - Existe ouvidoria municipal ou central de atendimento ao cidadão para recebimento de reclamações ou manifestações sobre os serviços?**

Declaração afirmativa ou negativa sobre a existência de ouvidoria municipal ou central de atendimento ao cidadão para recebimento de reclamações ou manifestações sobre os serviços.

**Bloco:** 3 - Controle Social

**OGM3209 - Link para acesso ao sistema de informações sobre serviços de saneamento do município**

Indicar o endereço eletrônico onde o sistema de informações sobre os serviços de saneamento básico do município pode ser consultado.

**Bloco:** 3 - Controle Social

**OGM3301 - O Município participa de Consórcio Público com atuação em Saneamento Básico?**

Declaração afirmativa ou negativa sobre a participação do município em Consórcio Público com atuação em saneamento básico. Devem ser cadastrados todos os consórcios públicos com atuação em saneamento básico. Futuramente poderão ser cadastrados separadamente diferentes consórcios públicos, se for o caso.

**Bloco:** 4 - Consórcio Público

**OGM3302 - Número da Lei municipal de adesão ao Consórcio Público**

**Bloco:** 4 - Consórcio Público

**OGM3303 - Nome do Consórcio Público**

Indicar o nome do Consórcio Público com atuação em saneamento básico.

**Bloco:** 4 - Consórcio Público

**OGM3305 - Número do CNPJ do Consórcio Público**

Indicar o número de CNPJ (Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica) do Consórcio Público.

**Bloco:** 4 - Consórcio Público

**OGM3306 - Quais funções relacionadas aos serviços de saneamento básico são objeto da atuação do Consórcio Público perante o município?**

Em caso afirmativo, informar quais são as funções ou atividades relacionadas ao saneamento básico que o Consórcio Público atua junto ao município, conforme as opções indicadas. É permitido selecionar mais de uma opção.

**Bloco:** 4 - Consórcio Público

**OGM3308 - Quais são os serviços de saneamento básico objeto de atuação do Consórcio Público?**

Informar os serviços de saneamento básico que integram o campo de atuação do Consórcio Público.

**Bloco:** 4 - Consórcio Público

**OGM3309 - Existe Plano Regional de Saneamento Básico objeto de atuação do Consórcio Público?**

O Plano Regional de Saneamento Básico poderá contemplar um ou mais componentes do saneamento básico, com vistas à otimização do planejamento e da prestação dos serviços, conforme Lei nº 11.445/2007.

**Bloco:** 4 - Consórcio Público

**OGM3310 - Indicar os serviços que são prestados pelo Consórcio Público no Saneamento Básico do município**

Indicar os serviços prestados pelo Consórcio Público. É permitido selecionar mais de uma opção.

**Bloco:** 4 - Consórcio Público

**OGM3311 - Data da promulgação da Lei municipal de adesão ao Consórcio Público**

**Bloco:** 4 - Consórcio Público

**OGM3312 - Sigla do Consórcio Público**

Sigla do Consórcio Público

**Bloco:** 4 - Consórcio Público

**OGM3999 - Observação**

Campo destinado às observações, esclarecimentos ou sugestões dos usuários. Referente ao Formulário de Organização e Gestão.

**Bloco:** 5 - Observações, Esclarecimentos ou Sugestões

## Soluções Alternativas (solucoes alternativas)

### **OGM5001 - Responsável(is) pela operação da(s) solução(s) alternativa(s) (individuais ou coletivas) para acesso a água de imóveis não conectados à rede pública de abastecimento de água**

Informar a forma de gestão/operação das soluções alternativas (individuais ou coletivas) existentes para acesso a água de imóveis não conectados à rede pública de abastecimento de água, conforme as opções indicadas: 1. Cada indivíduo: quando os próprios moradores (ou através da contratação de serviços privados) fazem a gestão/operação das soluções alternativas; 2. Associação de moradores: quando a associação de moradores (ou através da contratação de serviços privados) faz a gestão/operação das soluções alternativas; 3. Prefeitura: quando a prefeitura através de funcionários próprios ou terceirização dos serviços faz a gestão/operação das soluções alternativas; 4. Empresas com delegação: quando empresas com delegação dos serviços de saneamento básico no município fazem a gestão/operação das soluções alternativas; 5.Outras.

**Bloco:** 1 - Água

### **OGM5002 - São utilizadas formas de tratamento da água obtida a partir das soluções alternativas?**

Declaração afirmativa ou negativa sobre a existência de alguma forma de tratamento da água obtida através de soluções alternativas.

**Bloco:** 1 - Água

### **OGM5003 - Existe algum controle de qualidade da água obtida a partir das soluções alternativas?**

Declaração afirmativa ou negativa sobre a existência de alguma forma de controle da qualidade da água obtida através de soluções alternativas.

**Bloco:** 1 - Água

### **OGM5004 - Existe cobrança pelos serviços de soluções alternativas de água?**

Declaração afirmativa ou negativa sobre a existência de alguma forma de cobrança dos usuários de soluções alternativas de água.

**Bloco:** 1 - Água

### **OGM5005 - Quantidade de pessoal ocupado exclusivamente na prestação do serviço de soluções alternativas de água**

Informar a quantidade de pessoal ocupado exclusivamente na prestação do serviço de soluções alternativas (individuais ou coletivas) de água.

**Bloco:** 1 - Água

**Unidade:** Trabalhadores

**OGM5006 - Utilização de poços ou nascentes, com canalização interna, por domicílios não conectados à rede pública de abastecimento de água na área urbana**

Declaração afirmativa ou negativa sobre a utilização de poços ou nascentes, com canalização interna, como forma de acesso à água na área urbana. Somente devem ser consideradas as soluções que atendam simultaneamente às seguintes condições: (i) o domicílio não estar conectado à rede pública de Abastecimento de Água; (ii) o domicílio ter canalização interna; e (iii) o domicílio não utilizar água de chuva armazenada em cisterna (informação OGM5009).

**Bloco:** 1.1 - Na Área Urbana

**OGM5007 - População urbana de domicílios não conectados à rede pública de abastecimento de água, que utiliza poços ou nascentes, com canalização interna**

Informar a população urbana de domicílios não conectados à rede pública de abastecimento de água, que utiliza poços ou nascentes, com canalização interna, no final do ano de referência. Caso o mesmo domicílio utilize também água de chuva armazenada em cisterna (informação OGM5009) a população correspondente não deve ser incluída neste campo.

**Bloco:** 1.1 - Na Área Urbana

**Unidade:** Habitantes

**OGM5008 - Quantidade de domicílios urbanos não conectados à rede pública de abastecimento de água, que utiliza poços ou nascentes, com canalização interna**

Informar a quantidade de domicílios urbanos não conectados à rede pública de abastecimento de água, que utiliza poços ou nascentes, com canalização interna, no final do ano de referência. Caso o mesmo domicílio utilize também água de chuva armazenada em cisterna (informação OGM5009) a quantidade de domicílios correspondente não deve ser incluída neste campo.

**Bloco:** 1.1 - Na Área Urbana

**Unidade:** Domicílios

**OGM5009 - Utilização de água de chuva armazenada em cisterna, com canalização interna, por domicílios não conectados à rede pública de abastecimento de água na área urbana**

Declaração afirmativa ou negativa sobre a utilização de água de chuva armazenada em cisterna, com canalização interna, como forma de acesso à água na área urbana. Somente devem ser consideradas as soluções que atendam simultaneamente às seguintes condições: (i) o domicílio não estar conectado à rede pública de Abastecimento de Água; (ii) o domicílio ter canalização interna; e (iii) o domicílio não utilizar poços ou nascentes (informação OGM5006).

**Bloco:** 1.1 - Na Área Urbana

**OGM5010 - População urbana de domicílios não conectados à rede pública de abastecimento de água, que utiliza água de chuva armazenada em cisterna, com canalização interna**

Informar a população urbana de domicílios não conectados à rede pública de abastecimento de água, que utiliza água de chuva armazenada em cisterna, com canalização interna, no final do ano de referência. Caso o mesmo domicílio utilize também poços ou nascentes (informação OGM5006) a população correspondente não deve ser incluída neste campo.

**Bloco:** 1.1 - Na Área Urbana

**Unidade:** Habitantes

**OGM5011 - Quantidade de domicílios urbanos não conectados à rede pública de abastecimento de água, que utiliza água de chuva armazenada em cisterna, com canalização interna**

Informar a quantidade de domicílios urbanos não conectados à rede pública de abastecimento de água, que utiliza água de chuva armazenada em cisterna, com canalização interna, no final do ano de referência. Caso o mesmo domicílio utilize também poços ou nascentes (informação OGM5006) a quantidade de domicílios correspondente não deve ser incluída neste campo.

**Bloco:** 1.1 - Na Área Urbana

**Unidade:** Domicílios

**OGM5024 - Utilização de poços ou nascentes, com canalização interna, por domicílios não conectados à rede pública de abastecimento de água na área rural**

Declaração afirmativa ou negativa sobre a utilização de poços ou nascentes, com canalização interna, como forma de acesso à água na área rural. Somente devem ser consideradas as soluções que atendam simultaneamente às seguintes condições: (i) o domicílio não estar conectado à rede pública de Abastecimento de Água; (ii) o domicílio ter canalização interna; e (iii) o domicílio não utilizar água de chuva armazenada em cisterna (informação OGM5027).

**Bloco:** 1.2 - Na Área Rural

**OGM5025 - População rural de domicílios não conectados à rede pública de abastecimento de água, que utiliza poços ou nascentes, com canalização interna**

Informar a população rural de domicílios não conectados à rede pública de abastecimento de água, que utiliza poços ou nascentes, com canalização interna, no final do ano de referência. Caso o mesmo domicílio utilize também água de chuva armazenada em cisterna (informação OGM 5027) a população correspondente não deve ser incluída neste campo.

**Bloco:** 1.2 - Na Área Rural

**Unidade:** Habitantes

**OGM5026 - Quantidade de domicílios rurais não conectados à rede pública de abastecimento de água, que utiliza poços ou nascentes, com canalização interna**

Informar a quantidade de domicílios rurais não conectados à rede pública de abastecimento de água, que utiliza poços ou nascentes, com canalização interna, no final do ano de referência. Caso o mesmo domicílio utilize também água de chuva armazenada em cisterna (informação OGM 5027) a quantidade de domicílios correspondente não deve ser incluída neste campo.

**Bloco:** 1.2 - Na Área Rural

**Unidade:** Domicílios

**OGM5027 - Utilização de água de chuva armazenada em cisterna, com canalização interna, por domicílios não conectados à rede pública de abastecimento de água na área rural**

Declaração afirmativa ou negativa sobre a utilização de água de chuva armazenada em cisterna, com canalização interna, como forma de acesso à água na área rural. Somente devem ser consideradas as soluções que atendam simultaneamente às seguintes condições: (i) o domicílio não estar conectado à rede pública de Abastecimento de Água; (ii) o domicílio ter canalização interna; e (iii) o domicílio não utilizar poços ou nascentes (informação OGM5024).

**Bloco:** 1.2 - Na Área Rural

**OGM5028 - População rural de domicílios não conectados à rede pública de abastecimento de água, que utiliza água de chuva armazenada em cisterna, com canalização interna**

Informar a população rural de domicílios não conectados à rede pública de abastecimento de água, que utiliza água de chuva armazenada em cisterna, com canalização interna, no final do ano de referência. Caso o mesmo domicílio utilize também poços ou nascentes (informação OGM5024) a população

correspondente não deve ser incluída neste campo.

**Bloco:** 1.2 - Na Área Rural

**Unidade:** Habitantes

**OGM5029 - Quantidade de domicílios rurais não conectados à rede pública de abastecimento de água, que utiliza água de chuva armazenada em cisterna, com canalização interna**

Informar a quantidade de domicílios rurais não conectados à rede pública de abastecimento de água, que utiliza água de chuva armazenada em cisterna, com canalização interna, no final do ano de referência. Caso o mesmo domicílio utilize também poços ou nascentes (informação OGM5024) a quantidade de domicílios correspondente não deve ser incluída neste campo.

**Bloco:** 1.2 - Na Área Rural

**Unidade:** Domicílios

**OGM5101 - Responsável(is) pela operação da(s) solução(s) alternativa(s) (individuais ou coletivas) para tratamento/disposição final de esgotos de imóveis não conectados à rede pública de esgotamento sanitário**

Informar a forma de gestão/operação das soluções alternativas (individuais ou coletivas) existentes para tratamento/disposição final de esgotos de imóveis não conectados à rede pública de esgotamento sanitário, conforme as opções indicadas: 1. Cada indivíduo: quando os próprios moradores (ou através da contratação de serviços privados) fazem a gestão/operação das soluções alternativas; 2. Associação de moradores: quando a associação de moradores (ou através da contratação de serviços privados) faz a gestão/operação das soluções alternativas; 3. Prefeitura: quando a prefeitura através de funcionários próprios ou terceirização dos serviços faz a gestão/operação das soluções alternativas; 4. Empresas com delegação: quando empresas com delegação dos serviços de saneamento básico no município fazem a gestão/operação das soluções alternativas; 5. Outras.

**Bloco:** 2 - Esgoto

**OGM5102 - Existe alguma fiscalização ou controle da qualidade das soluções alternativas para tratamento/disposição final de esgotos?**

Declaração afirmativa ou negativa sobre a existência de alguma forma de fiscalização ou controle da qualidade das soluções alternativas de esgotamento sanitário.

**Bloco:** 2 - Esgoto

**OGM5103 - Existe cobrança pelo serviço de esgotamento sanitário através das soluções alternativas para tratamento/disposição final de**

## esgotos?

Declaração afirmativa ou negativa sobre a existência de alguma forma de cobrança dos usuários de soluções alternativas de esgotamento sanitário.

**Bloco:** 2 - Esgoto

### **OGM5104 - Quantidade de pessoal ocupado exclusivamente na prestação do serviço de soluções alternativas para tratamento/disposição final de esgotos**

Informar a quantidade de pessoal ocupado exclusivamente na prestação do serviço de soluções alternativas (individuais ou coletivas) de esgotamento sanitário.

**Bloco:** 2 - Esgoto

**Unidade:** Trabalhadores

### **OGM5105 - Utilização de fossas sépticas por domicílios não conectados à rede pública de esgotamento sanitário na área urbana**

Declaração afirmativa ou negativa sobre a utilização de fossas sépticas, como solução alternativa na área urbana. Somente deve ser considerado os domicílios não conectados à rede pública de Esgotamento Sanitário.

**Bloco:** 2.1 - Na Área Urbana

### **OGM5106 - População urbana de domicílios não conectados à rede pública de esgotamento sanitário que utiliza fossas sépticas**

Informar a população urbana de domicílios não conectados à rede pública de esgotamento sanitário, que utiliza fossas sépticas, no final do ano de referência.

**Bloco:** 2.1 - Na Área Urbana

**Unidade:** Habitantes

### **OGM5107 - Quantidade de domicílios urbanos não conectados à rede pública de esgotamento sanitário**

Informar a quantidade de domicílios urbanos não conectados à rede pública de esgotamento sanitário, que utiliza fossas sépticas, no final do ano de referência.

**Bloco:** 2.1 - Na Área Urbana

**Unidade:** Domicílios

**OGM5108 - Existe serviço de coleta e disposição final de lodo das fossas sépticas na área urbana?**

Declaração afirmativa ou negativa sobre a existência de serviço de coleta e disposição final de lodo das fossas sépticas na área urbana.

**Bloco:** 2.1 - Na Área Urbana

**OGM5109 - Onde é realizada a disposição final do lodo coletado das fossas sépticas na área urbana?**

Informar onde é realizada a disposição final do lodo coletado (considere o local que recebe o maior volume de lodo) das fossas sépticas na área urbana, dentre as opções: Lixão; Aterro Controlado; Aterro Sanitário; Estação de Tratamento de Esgoto (ETE); Outro.

**Bloco:** 2.1 - Na Área Urbana

**OGM5122 - Utilização de fossas sépticas por domicílios não conectados à rede pública de esgotamento sanitário na área rural**

Declaração afirmativa ou negativa sobre a utilização de fossas sépticas, como solução alternativa na área rural. Somente deve ser considerado os domicílios não conectados à rede pública de Esgotamento Sanitário.

**Bloco:** 2.2 - Na Área Rural

**OGM5123 - População rural de domicílios não conectados à rede pública de esgotamento sanitário que utiliza fossas sépticas**

Informar a população rural de domicílios não conectados à rede pública de esgotamento sanitário, que utiliza fossas sépticas, no final do ano de referência.

**Bloco:** 2.2 - Na Área Rural

**Unidade:** Habitantes

**OGM5124 - Quantidade de domicílios rurais não conectados à rede pública de esgotamento sanitário**

Informar a quantidade de domicílios rurais não conectados à rede pública de esgotamento sanitário, que utiliza fossas sépticas, no final do ano de referência.

**Bloco:** 2.2 - Na Área Rural

**Unidade:** Domicílios

**OGM5125 - Existe serviço de coleta e disposição final de lodo das fossas sépticas na área rural?**

Declaração afirmativa ou negativa sobre a existência de serviço de coleta e disposição final de lodo das fossas sépticas na área rural.

**Bloco:** 2.2 - Na Área Rural

**OGM5126 - Onde é realizada a disposição final do lodo coletado das fossas sépticas na área rural?**

Informar onde é realizada a disposição final do lodo coletado (considere o local que recebe o maior volume de lodo) das fossas sépticas na área urbana, dentre as opções: Lixão; Aterro Controlado; Aterro Sanitário; Estação de Tratamento de Esgoto (ETE); Outro.

**Bloco:** 2.2 - Na Área Rural

**OGM5999 - Observação**

Campo destinado às observações, esclarecimentos ou sugestões dos usuários. Referente ao Formulário de Soluções Alternativas.

**Bloco:** 3 - Observações, Esclarecimentos ou Sugestões