Análise da qualidade de uso

CAF 3.0 relatório de UX

Outubro/2025

MINISTÉRIO DA GESTÃO E DA INOVAÇÃO EM SERVIÇOS PÚBLICOS

GOVERNO FEDERAL BRASIL UNIÃO E RECONSTRUÇÃO

Introdução

Contexto

CAF 3.0 Cadastro Nacional da Agricultura Familiar

O CAF é utilizado para identificar quem faz parte da agricultura familiar e para ajudar o governo a planejar e aplicar políticas públicas voltadas para esse público.

Com o CAF, é possível registrar:

- A Unidade Familiar de Produção Agrária - UFPA,
- Os Empreendimentos Familiares Rurais,
- E as cooperativas e associações da agricultura familiar.

Fazer a inscrição no CAF é o primeiro passo para ter acesso a vários programas e benefícios do governo voltados para a agricultura familiar.

Pode se inscrever no CAF quem atender aos critérios da Lei nº 11.326/2006 e do Decreto nº 9.064/2017, incluindo:

- Agricultores familiares
- Pescadores artesanais
- Aquicultores
- Silvicultores
- Extrativistas
- Quilombolas
- Assentados da Reforma Agrária (PNRA)
- Beneficiários do Programa Nacional de Crédito Fundiário (PNCF)
- Cooperativas e associações da agricultura familiar

Introdução

Ferramentas metodológicas

Em busca de oferecer uma melhor qualidade de uso no CAF 3.0, foram aplicadas as seguintes técnicas de UX:

- Análise heurística realizada por especialistas;
- Aplicação dos princípios da linguagem simples em pontos críticos do cadastro;
- Adequação aos padrões do Design System gov.br;
- Breve análise da acessibilidade através de inspeção das interfaces e do uso da ferramenta Acessibilidade Auditoria < http://bit.ly/3JKm6q9 >

Fluxos navegados - Tarefas críticas do CAF 3.0:

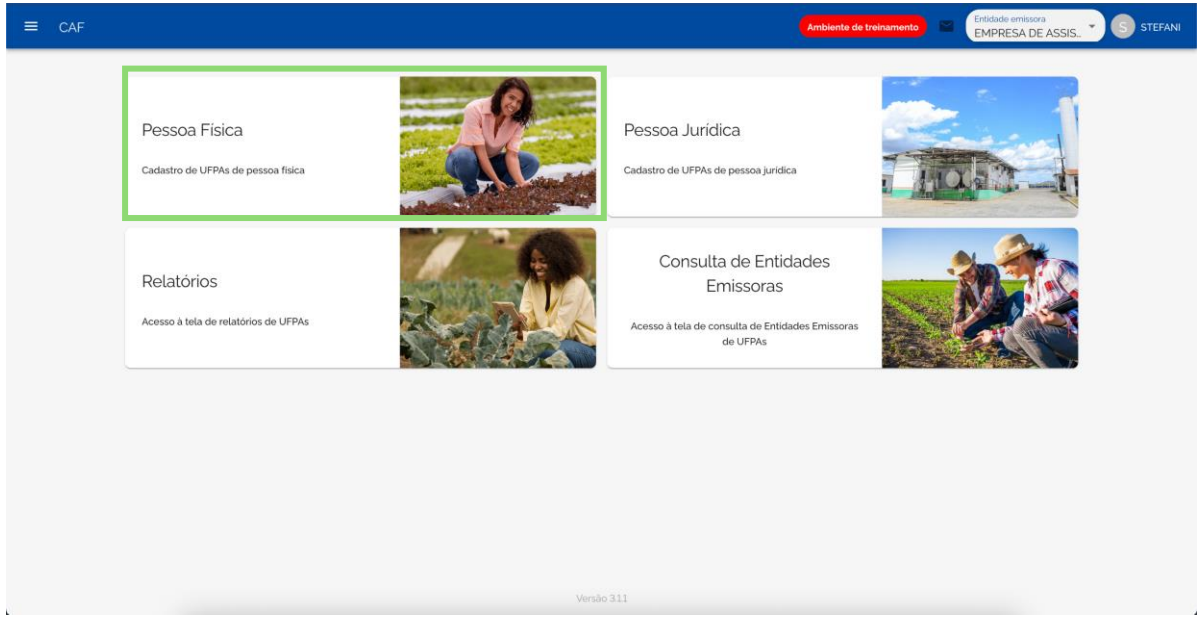
- Acesso ao CAF 3.0 com login gov.br;
- Cadastro de Novo Agricultor Familiar;
- Edição e atualização de Cadastro Existente;
- Emissão do CAF;
- Consulta de Cadastros e Relatórios.

A análise foi realizada através da seguinte versão do CAF 3.0 - https://caf-treinamento.mda.gov.br/

Introdução

Achados críticos

- CAF 3.0 O conteúdo das etapas do cadastro não está sendo apresentado no corpo da página. Na maior parte das vezes, esse conteúdo fica oculto em janelas sobrepostas ao fluxo do *Wizard*;
- Padronização da posição de botões e feedbacks de acordo com o design System gov.br;
- O sistema não comunica ao usuário como se prevenir de erros antes que eles aconteçam. Solicita correção após erros cometidos.



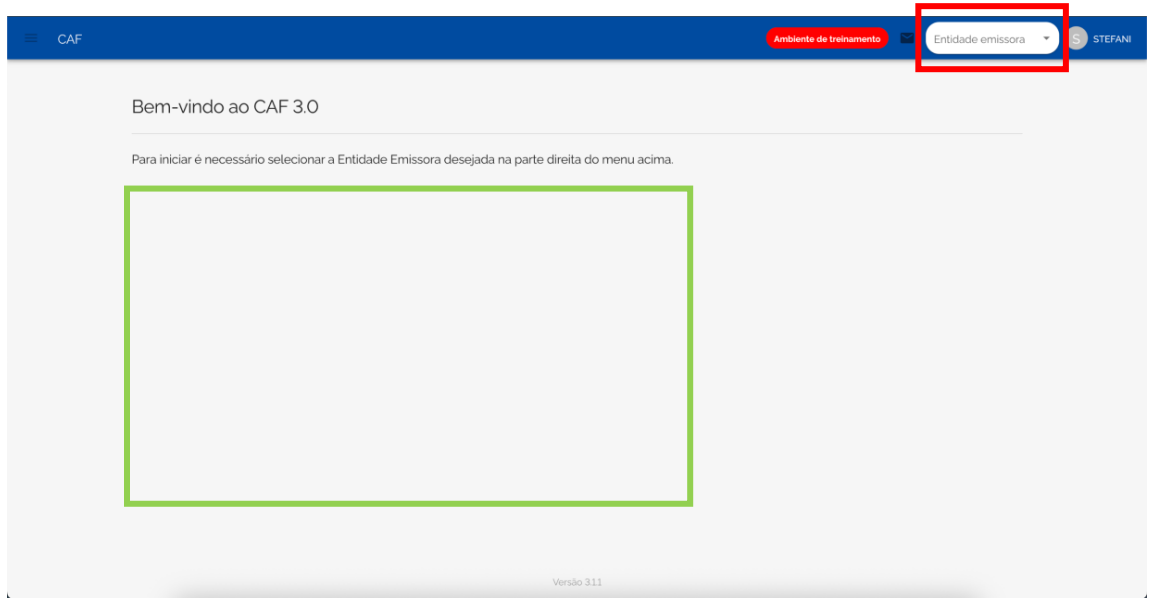
CAF 3.0 – Achados de UX

Fluxo – Cadastro de UFPAs de pessoa física

1.1. Tela Inicial - Seleção da Entidade Emissora

A tela inicial (usuário logado) aparenta estar vazia

Achado: A primeira tela, que o usuário entra em contato após realizar o login, aparenta estar vazia. Para o conteúdo ser exibido, é necessário selecionar uma Entidade emissora, que fica na parte superior direita da tela.



Sugestão: O sistema deve sempre manter o usuário informado sobre o que está acontecendo. Se a etapa de seleção de "Entidade emissora" é obrigatória para dar continuidade ao fluxo de uso, o sistema deveria apresentar a lista de entidades no corpo do website, respeitando o fluxo de leitura ocidental (da esquerda para a direita, de cima para baixo).

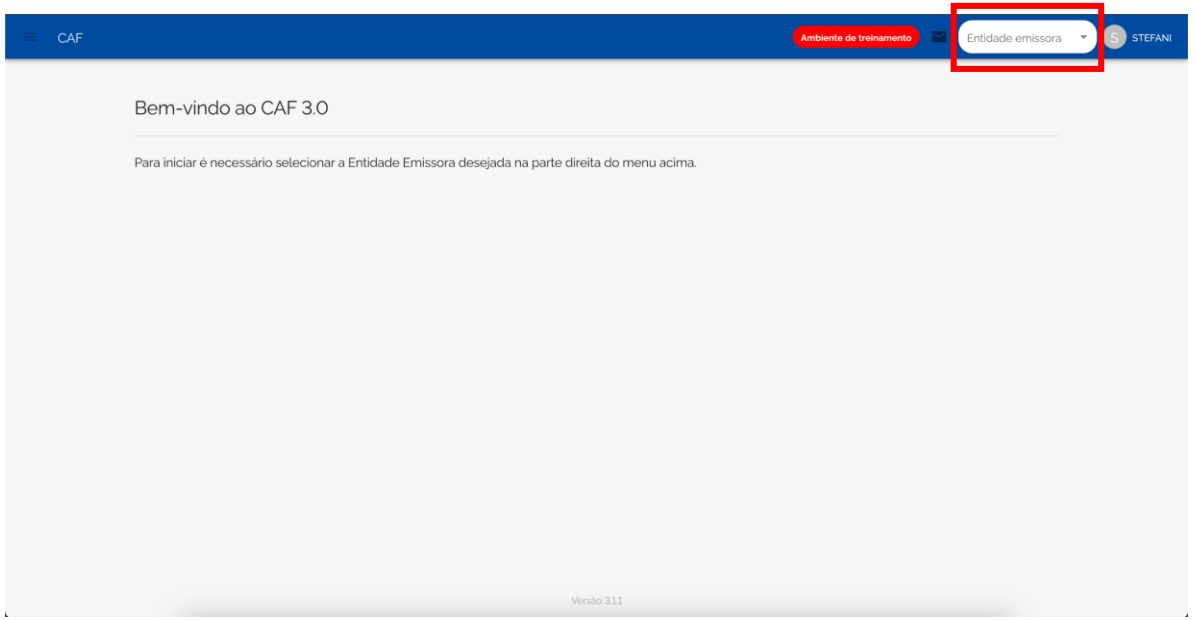
1.2. Tela Inicial - Seleção da Entidade Emissora

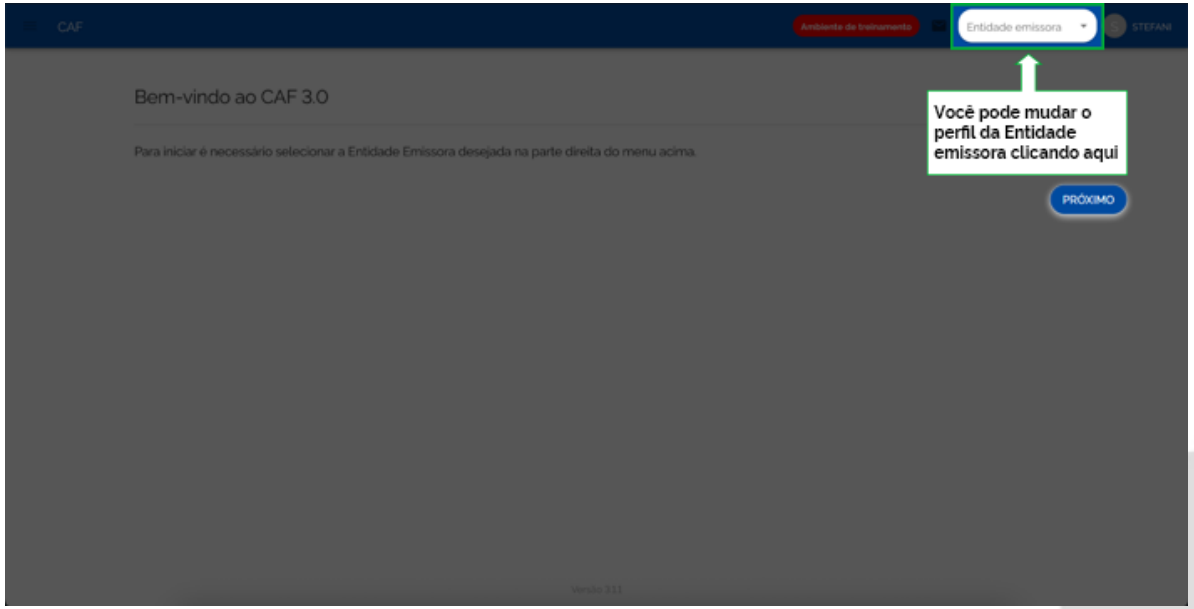
A tela inicial (usuário logado) aparenta estar vazia

Achado: É necessário realizar a seleção da "Entidade emissora" mesmo só existindo um perfil ativo. Após a seleção do perfil no primeiro login, o sistema não persiste a escolha do usuário nos logins consecutivos, isso gera maior carga cognitiva e de trabalho para o usuário.

Sugestão: Carregar a página com o perfil primário ativo. No primeiro acesso, apresentar ao usuário a possibilidade de alterar os perfis por meio de tutorial guiado.

Resposta: Incluído na página inicial a possibilidade de mudança



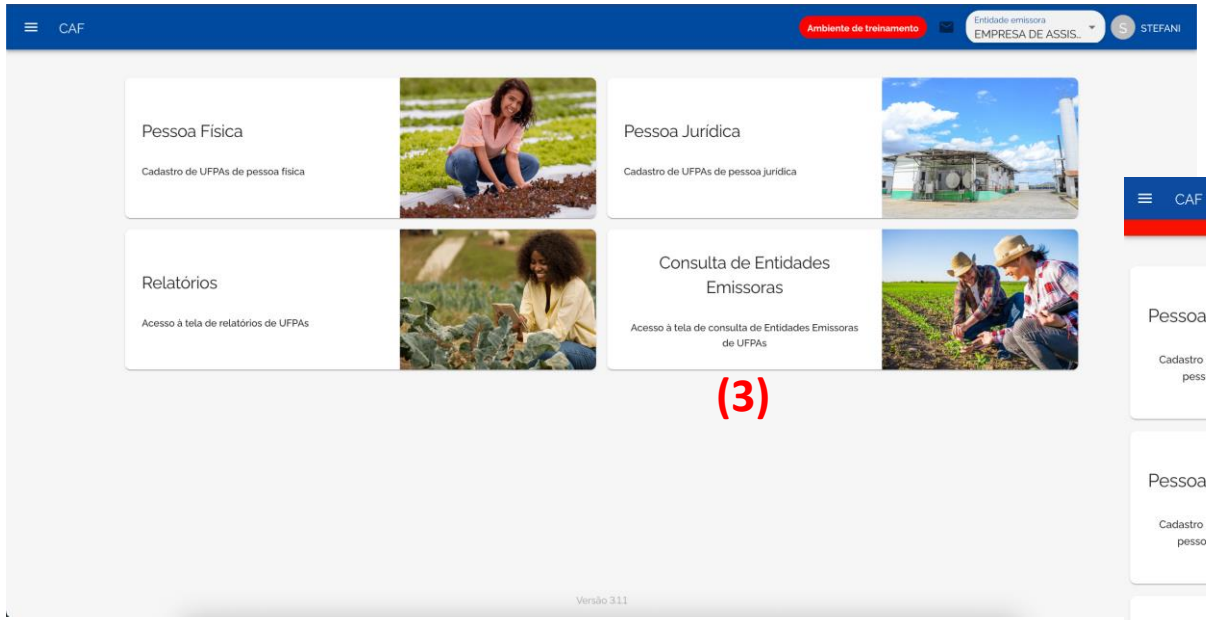


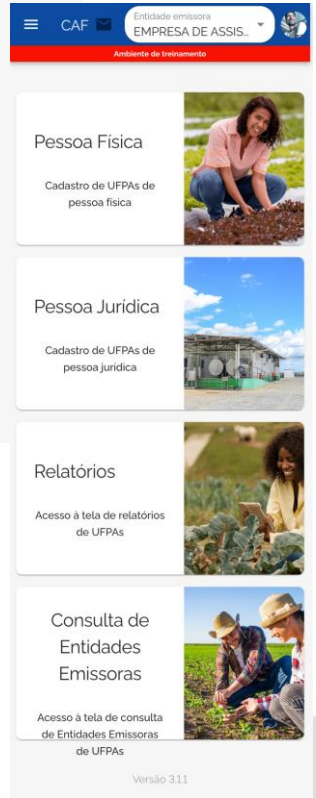
2. Responsividade, padronização e consistência – Textos dos cards

Achado: **(1)** texto não acompanha a responsividade no celular; **(2)** texto saindo do card na versão *mobile*; **(3)** alinhamento dos textos estão variados, sem padronização e consistência.

Sugestão: Ajustar os textos para que não sejam exibidos fora dos *cards* e alinhá-los à esquerda. Os textos devem ser exibidos com o mesmo alinhamento em telas grandes e pequenas.

Resposta: Ajustada a responsividade da tela



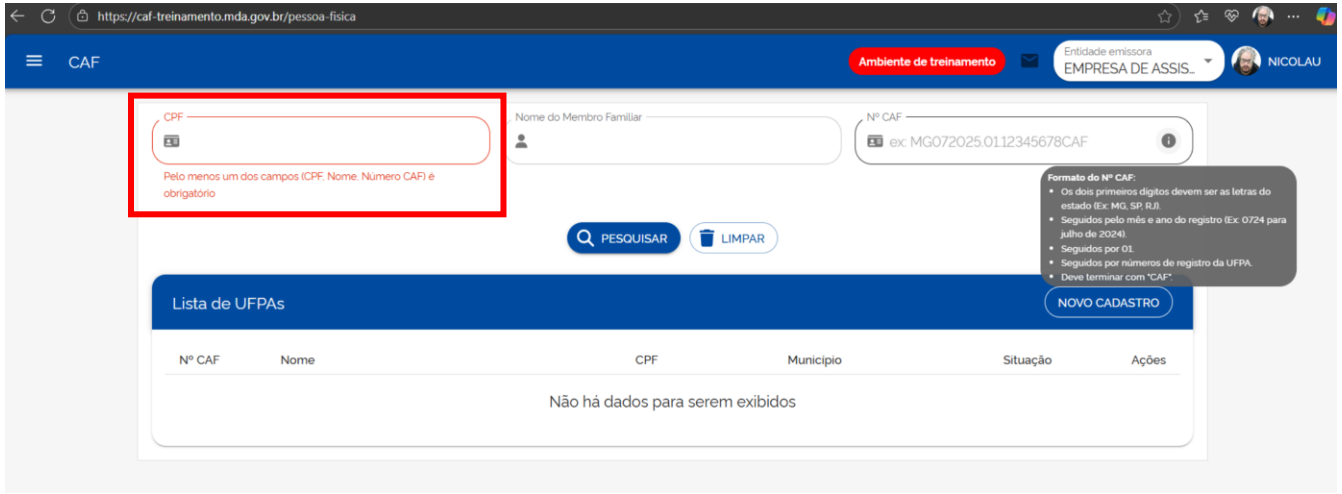


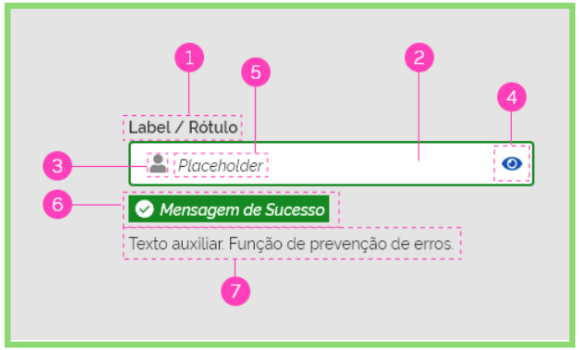
3. Feedback de erro ao invés de instrução prévia

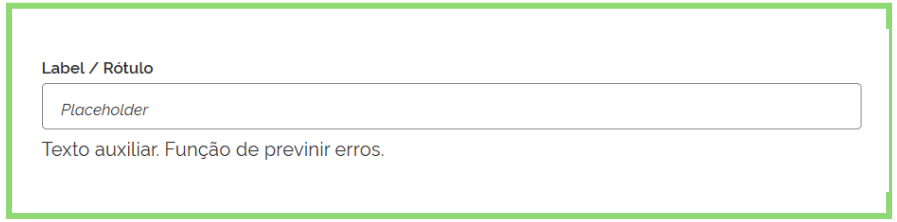
Achado: A informação de que apenas um dos campos precisa ser preenchido para realizar a pesquisa é dada após o usuário cometer um erro.

Sugestão: Comunicar previamente ao usuário que basta preencher um dos campos para realizar a pesquisa. Essa informação pode ser apresentada através de um texto na área da pesquisa ou por intermédio uma dica (*hint*).

Resposta: Habilitado o botão de pesquisar e limpar somente quando pelo menos um dos campos estiver preenchido







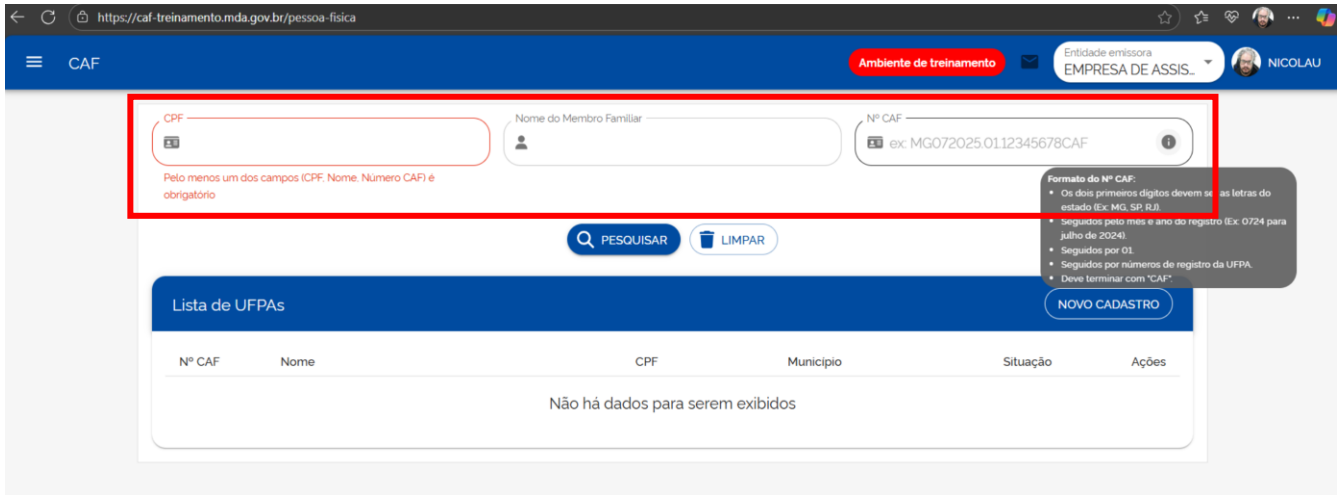
Padrão Digital de Governo - Componentes - Input

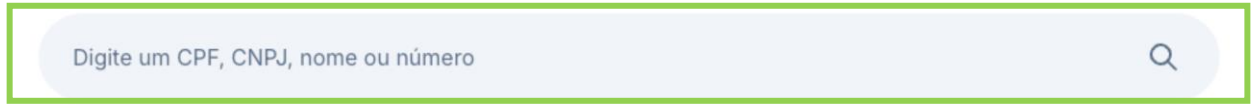
4. Campos múltiplos para a realização de uma mesma pesquisa

Achado: Existem três campos apresentados para o usuário realizar uma mesma pesquisa.

Sugestão: Apresentar apenas um campo, onde o usuário pode preencher com qualquer um dos três tipos de dados pessoais aceitos pelo sistema.

Resposta: Não implementado.





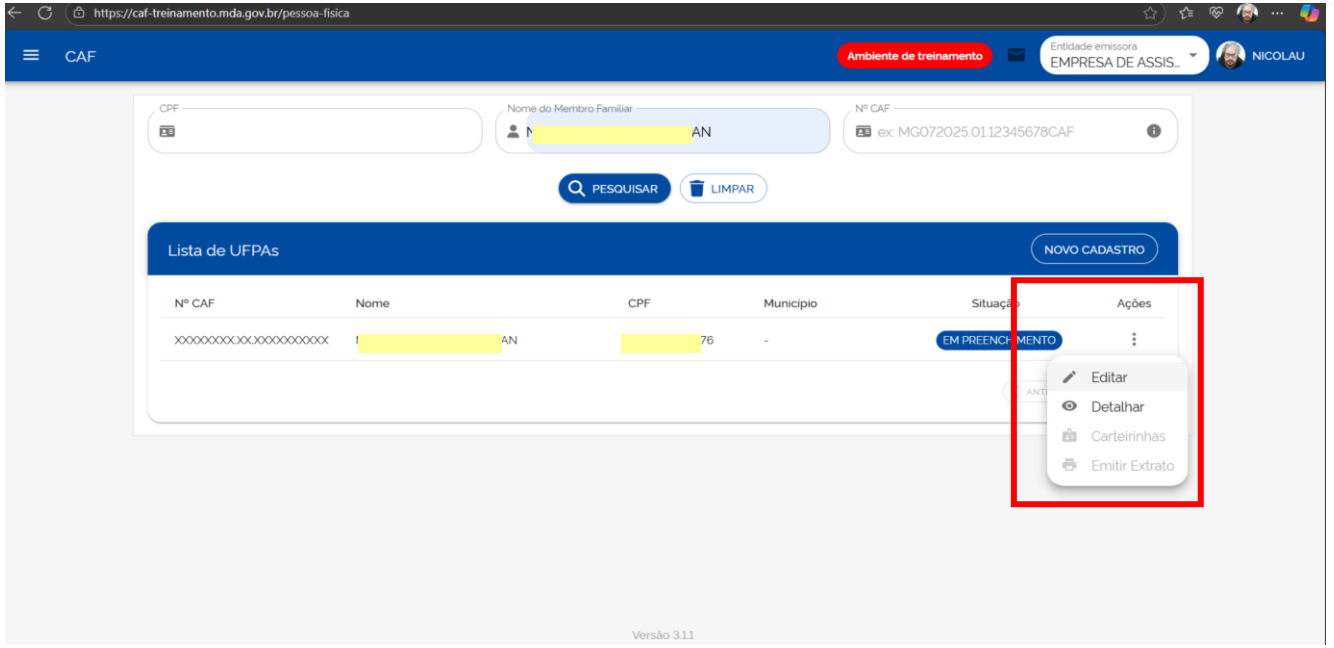
5. Adequação da comunicação ao contexto de uso (Inconsistência)

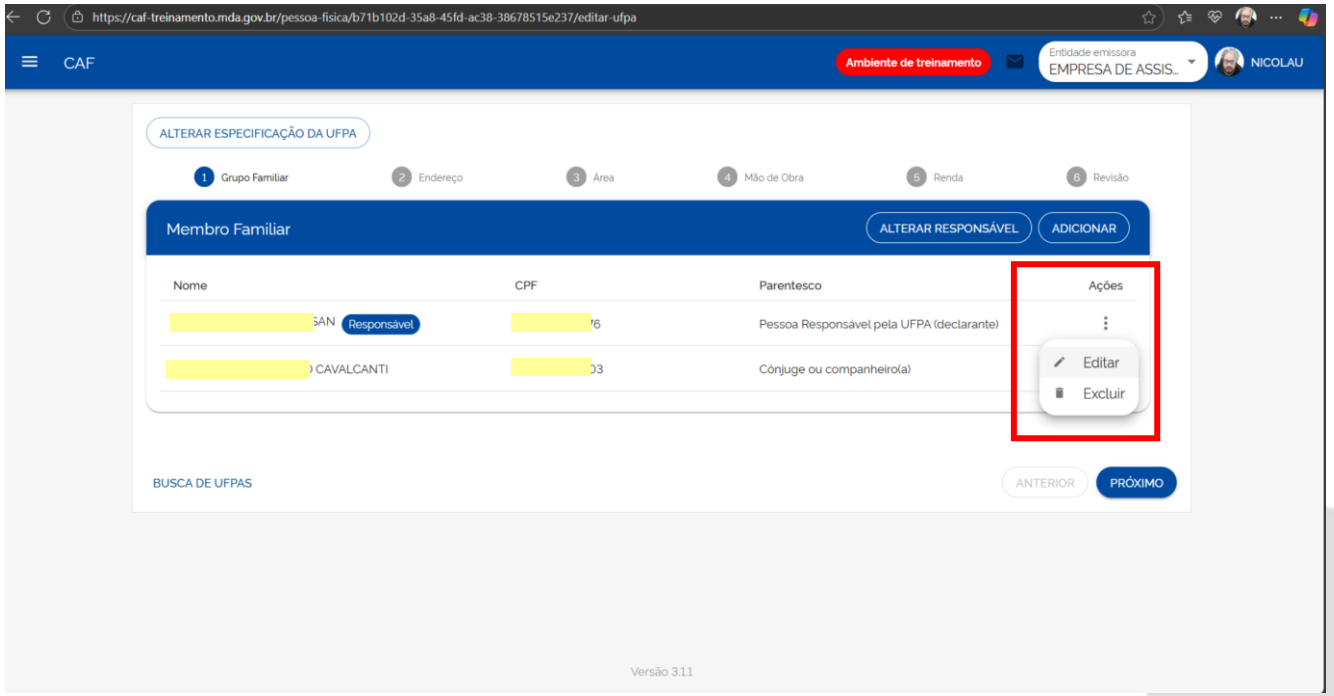
Achado: O botão "Editar" é utilizado tanto para editar as informações quanto para dar continuidade a um cadastro incompleto.

Sugestão 01: A comunicação deve se adequar ao contexto de uso. Caso o cadastro esteja incompleto, o botão poderia apresentar o texto "**Continuar Preenchimento**" ou "**Continuar Cadastro**". Após o usuário completar o preenchimento, o botão poderia apresentar o texto "**Editar**".

Sugestão 02: Caso a **Sugestão 01** não seja tecnicamente viável, recomenda-se disponibilizar um botão "**Continuar Preenchimento**" ou "**Continuar Cadastro**", nos casos onde o usuário deixou o formulário incompleto.

Resposta: Implementado a sugestão 01.

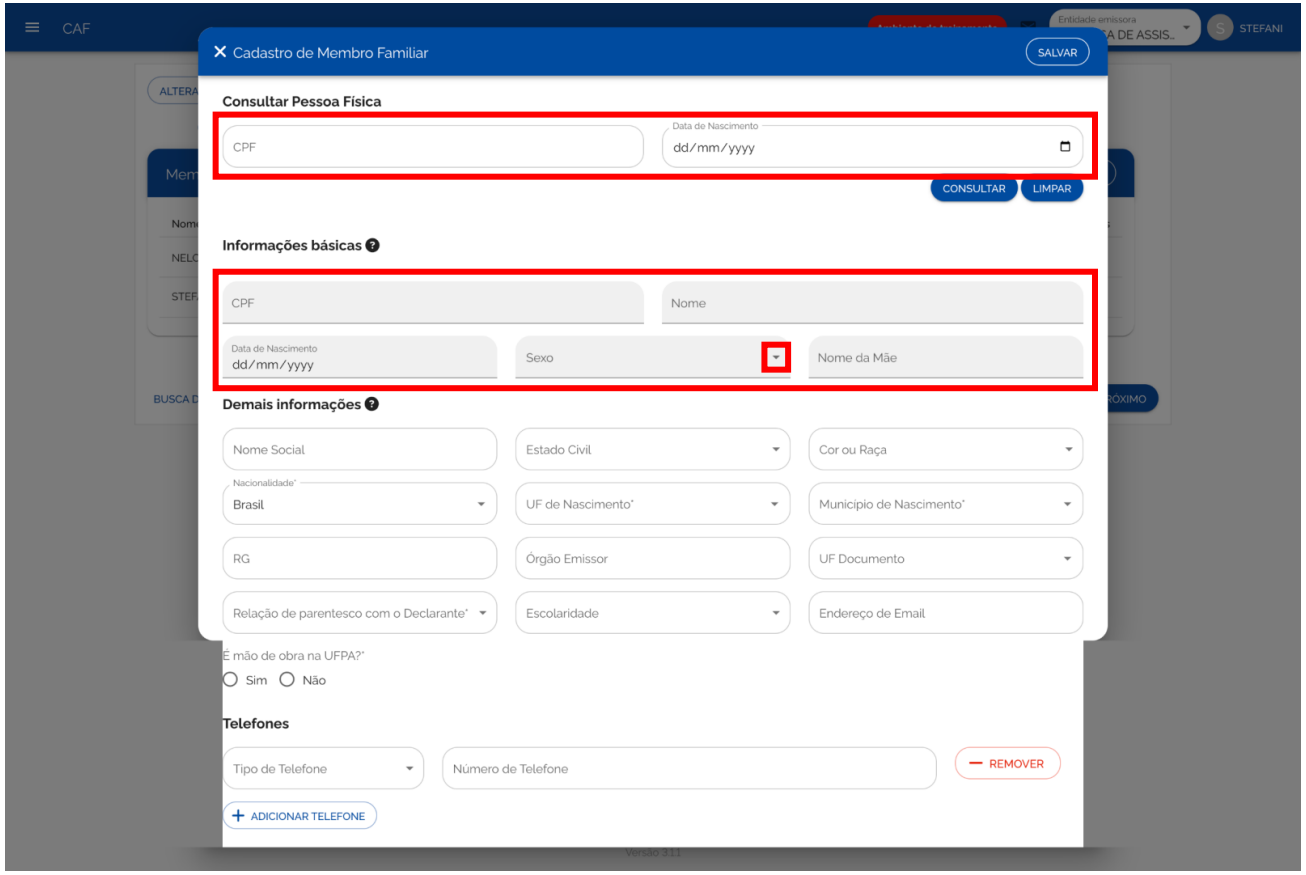




6. Redundância dos campos CPF e Data de Nascimento

Etapa 1. Grupo familiar – Cadastro de Membro Familiar

Achado: É necessário realizar uma busca pelos dados básicos do usuário através do preenchimento do CPF e da data de nascimento. Contudo, existem dois campos **"CPF"** e dois campos **"Data de Nascimento"**, isso pode parecer redundante para o usuário.



Sugestão: Unificar os campos, sem repetir **CPF** e **Data de Nascimento**, comunicando a necessidade de preencher esses dois campos principais para que o autopreenchimento seja ativado nos demais.

Resposta: Implementado. Organizar o layout de consultar o CPF, remover a duplicidade de dados.

7 Data de nascimento da Consulta Pessoa Física

Etapa 1. Grupo familiar – Cadastro de Membro Familiar

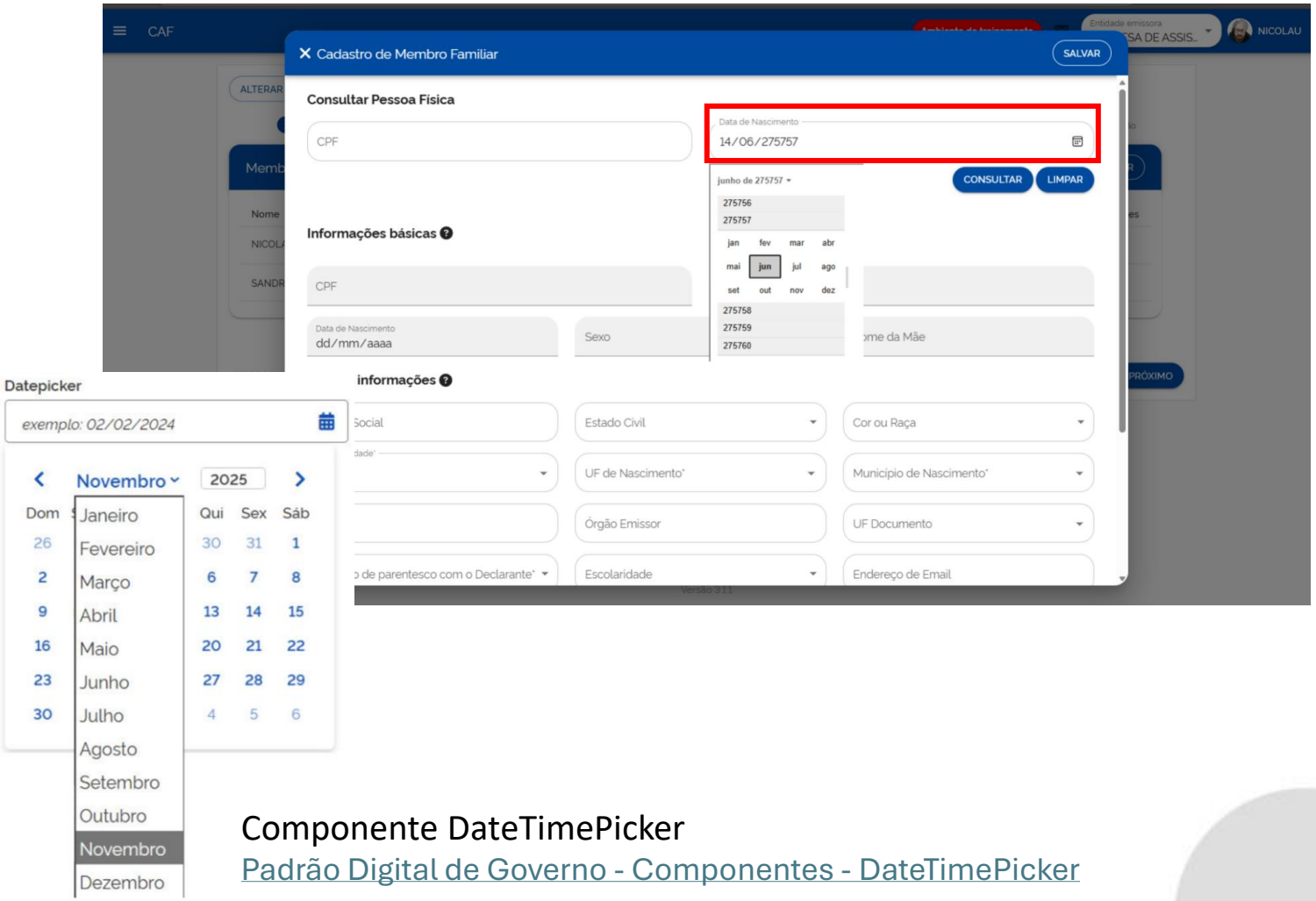
Achado: É possível digitar 6 dígitos no ano, do campo data de nascimento. Isso pode gerar erro no preenchimento e no carregamento das informações básicas do usuário.

Sugestão:

Restringir o campo ano para que aceite apenas 4 dígitos.

Realizar análise técnica sobre a possibilidade de uso do componente DateTimePicker de acordo com o padrão do Design System gov.br.

Resposta: Implementado!Por a mascara de 4 dígitos e implementar o componente.



Componente DateTimePicker

Padrão Digital de Governo - Componentes - DateTimePicker

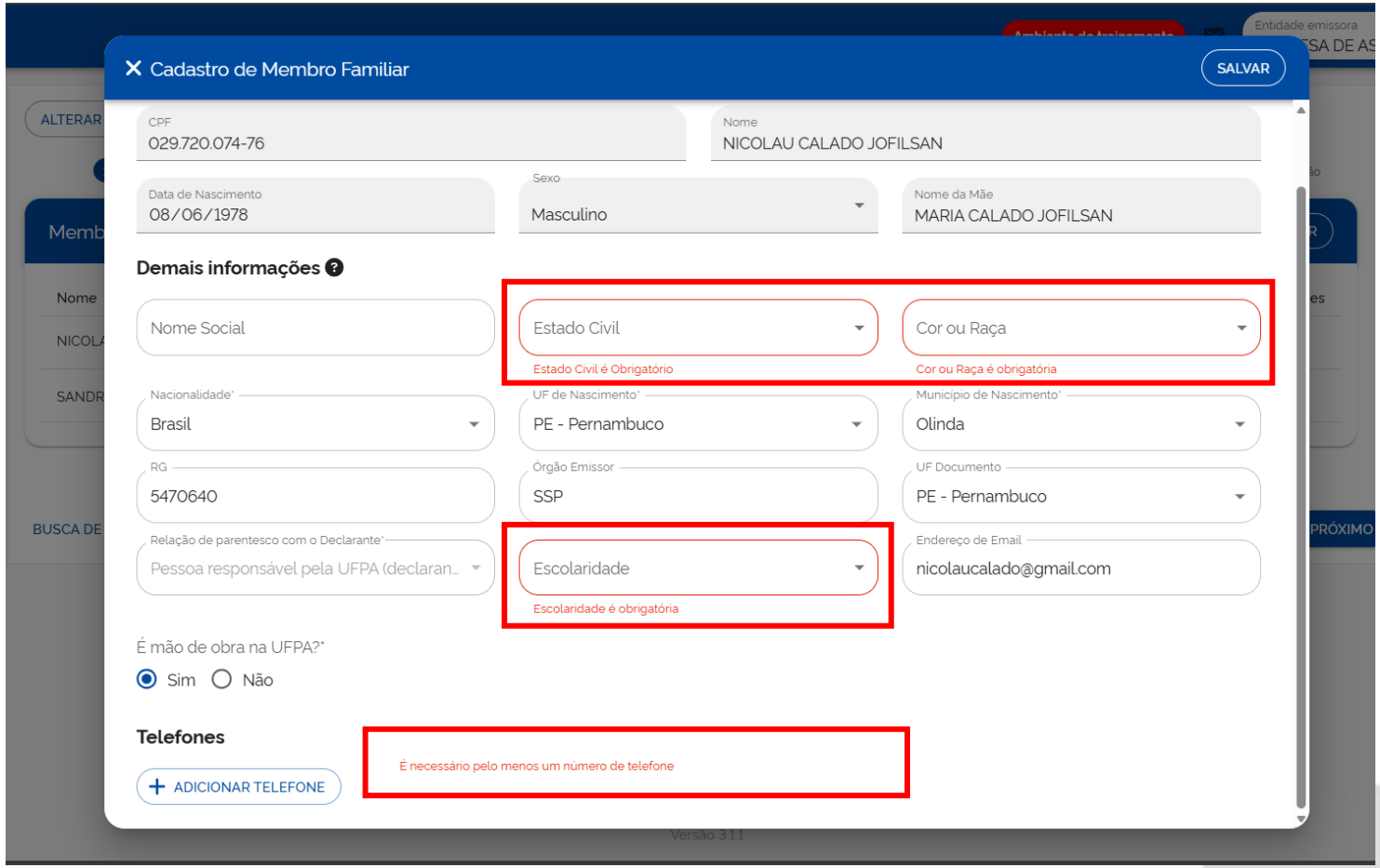
8. Padronização dos campos de preenchimento obrigatório (Demais Informações e Telefones)

Etapa 1. Grupo familiar – Cadastro de Membro Familiar

Achado: Os campos de **"Estado Civil", "Cor ou Raça", "Escolaridade" e "Telefone"** são obrigatórios, mas não estão identificados como tal. Outros campos obrigatórios possuem o asterisco, sem indicar seu significado.

Sugestão: Destacar os campos obrigatórios de forma clara. Caso a maioria dos campos seja de preenchimento obrigatório, destacar os que não são obrigatórios.

Resposta: Implementado! Identificar os campo obrigatórios e adicionar um input de telefone obrigatório .



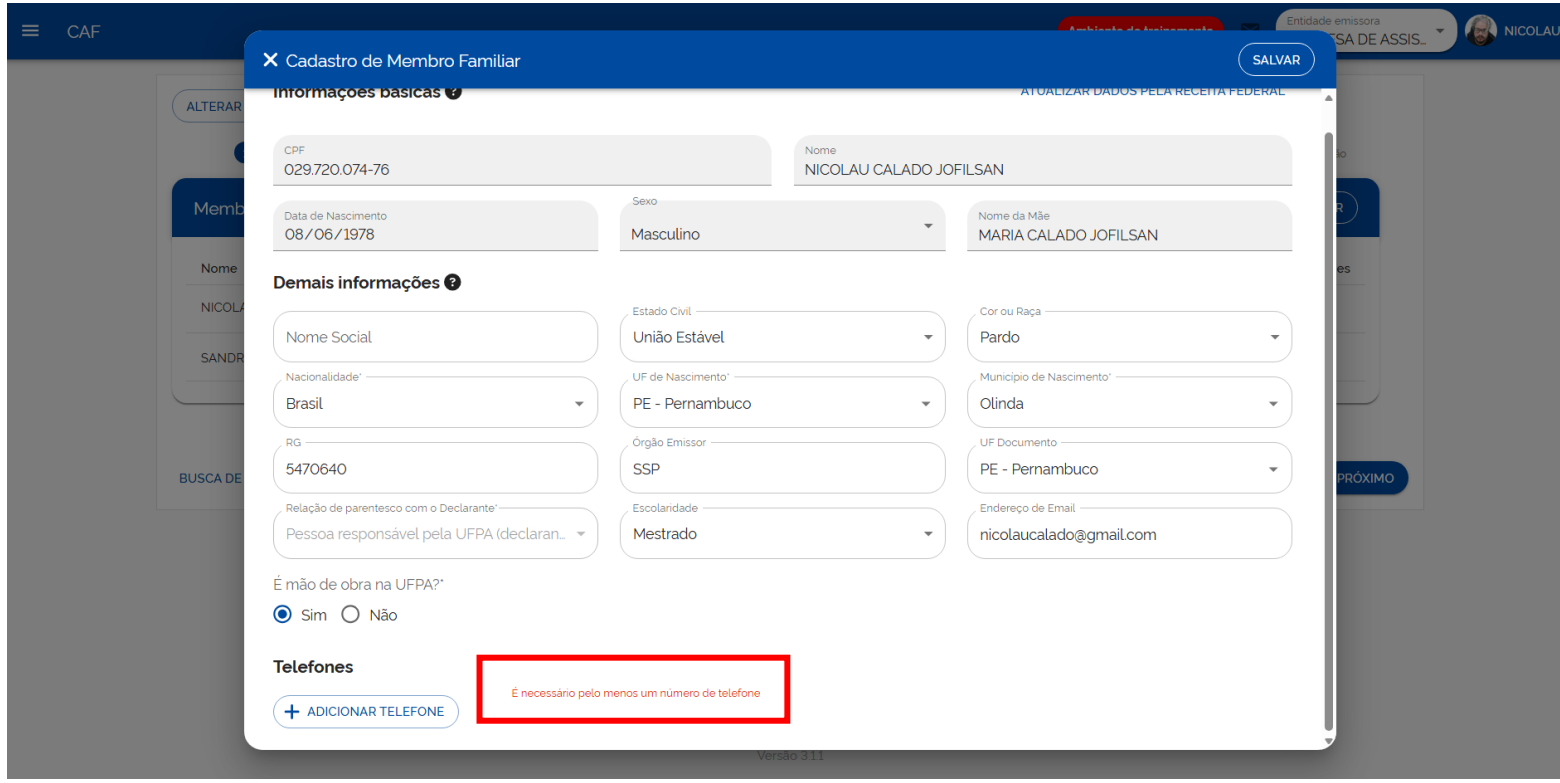
9. Padronização dos campos de preenchimento obrigatório (Telefones)

Etapa 1. Grupo familiar – Cadastro de Membro Familiar

Achado: A obrigatoriedade da inserção de um número de telefone só é comunicada após o usuário tentar salvar o Cadastro de Membro Familiar sem antes ter inserido um telefone.

Sugestão: Destacar os campos obrigatórios de forma clara. Caso a maioria dos campos seja do tipo obrigatório, destacar os que não são obrigatórios.

Resposta: Implementado!



Obs.: A utilização de estratégias para a prevenção de erros pode evitar frustração e guiar o usuário até a conclusão da tarefa com menos obstáculos.

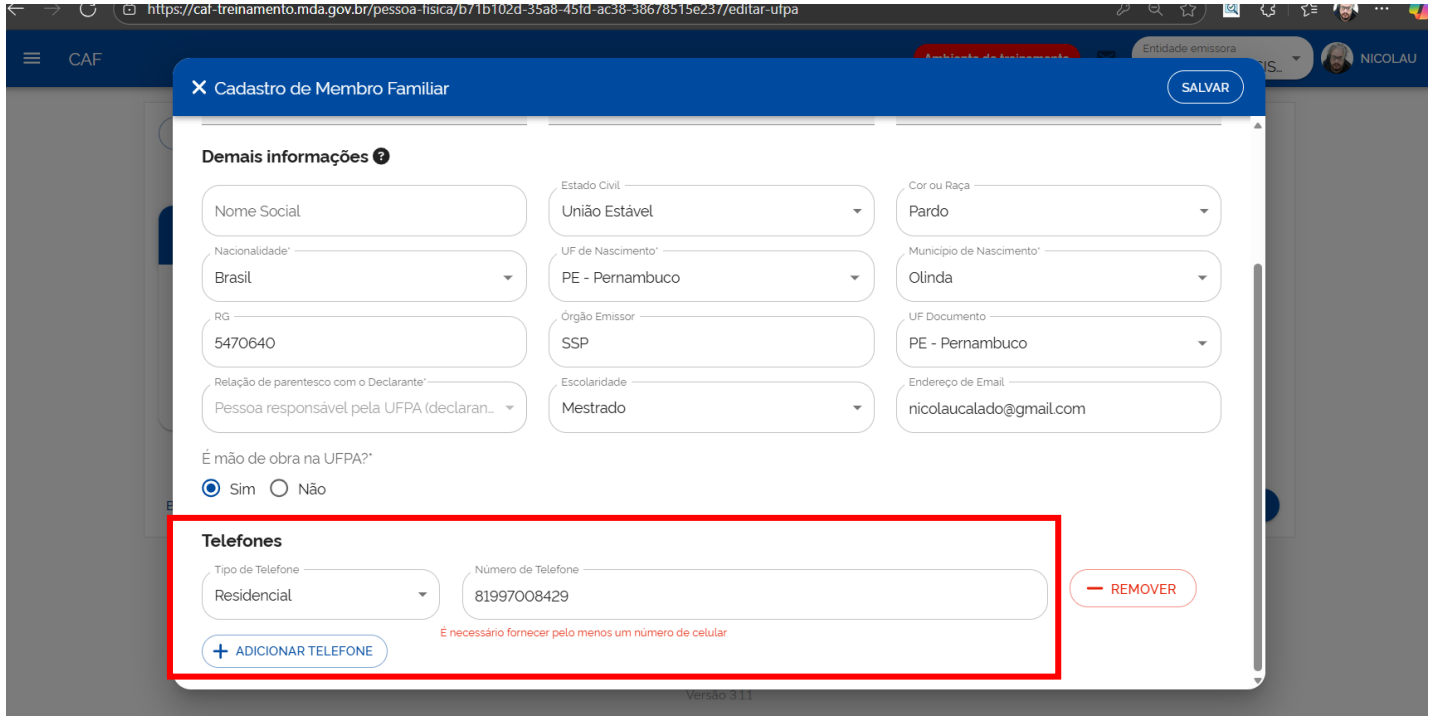
10. A obrigatoriedade da inserção de um número de celular não é informada previamente para o usuário

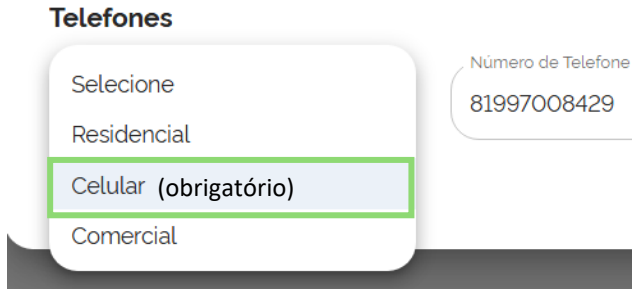
Achado: No campo **Telefones** é obrigatório inserir um número de celular, mas isso não é comunicado claramente ao usuário. O sistema só informa a obrigatoriedade da inserção de um número de celular após o usuário cometer um erro.

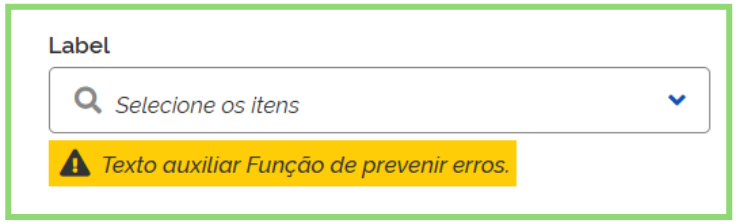
Sugestão01: No campo **Tipo de Telefone**, comunicar claramente que o tipo **Celular** é de preenchimento obrigatório.

Sugestão02: Utilizar texto auxiliar próximo ao campo **Telefones** com o objetivo de prevenir erros.

Resposta: Implementado!





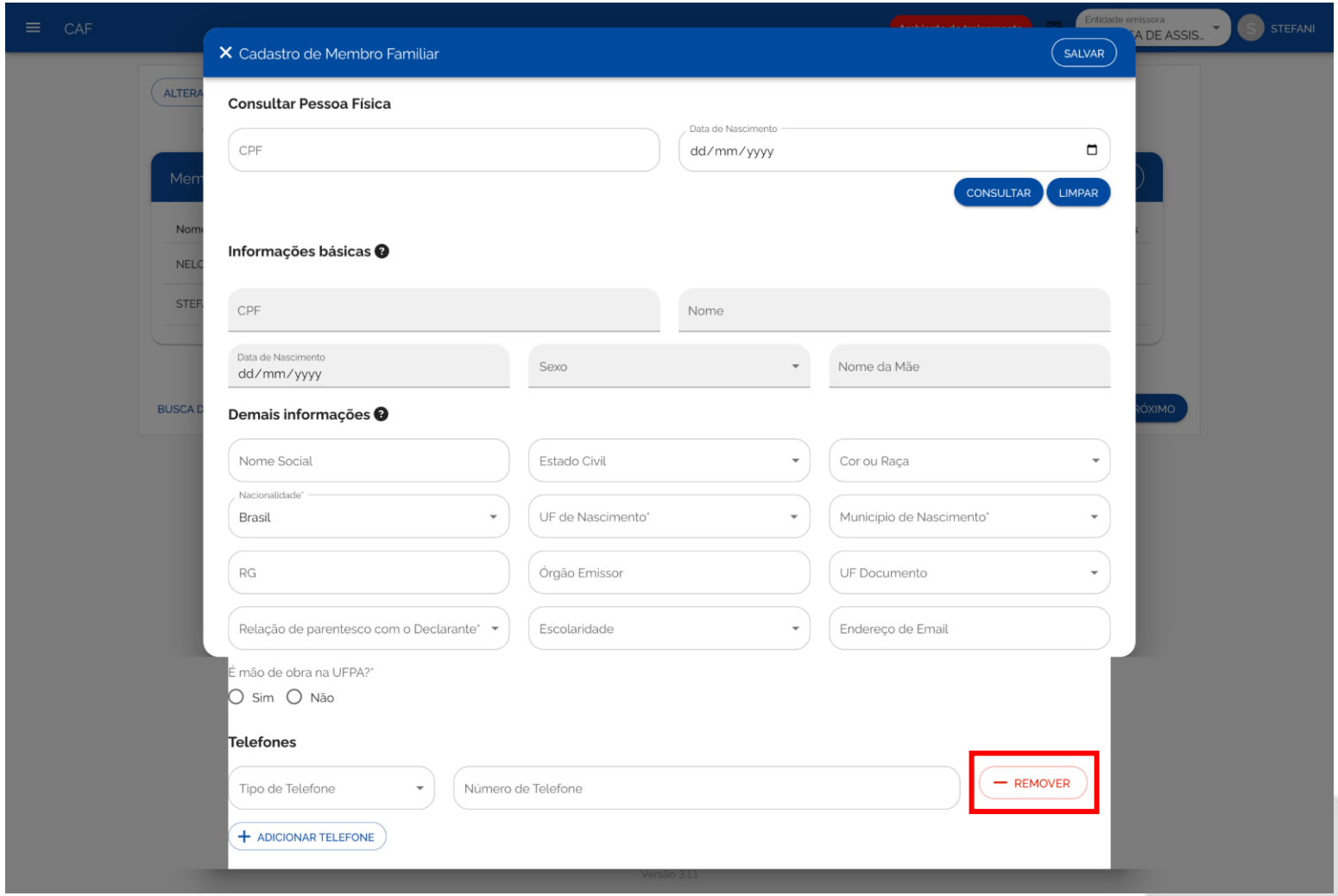


Padrão Digital de Governo - Componentes - Select

11. Botão Remover inadequado ao contexto de uso (estado do sistema)

Etapa 1. Grupo familiar – Cadastro de Membro Familiar

Achado: O botão **REMOVER** é apresentado antes do usuário inserir e confirmar os dados do primeiro telefone. Como a inserção de um número de celular é obrigatória, esse número deveria ser solicitado antes dos demais tipos, e o botão **REMOVER** não deveria ser associado ao celular.



Sugestão: O botão **REMOVER** poderia ser apresentado após o preenchimento de um segundo número de telefone, além do número do celular, que por ser obrigatório, teria um ícone de edição no lugar do botão **REMOVER**

Resposta: Implementado!

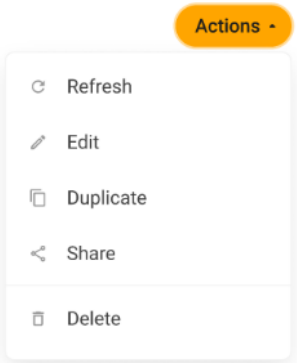
12.1. Padronização no posicionamento dos botões – Design System gov.br

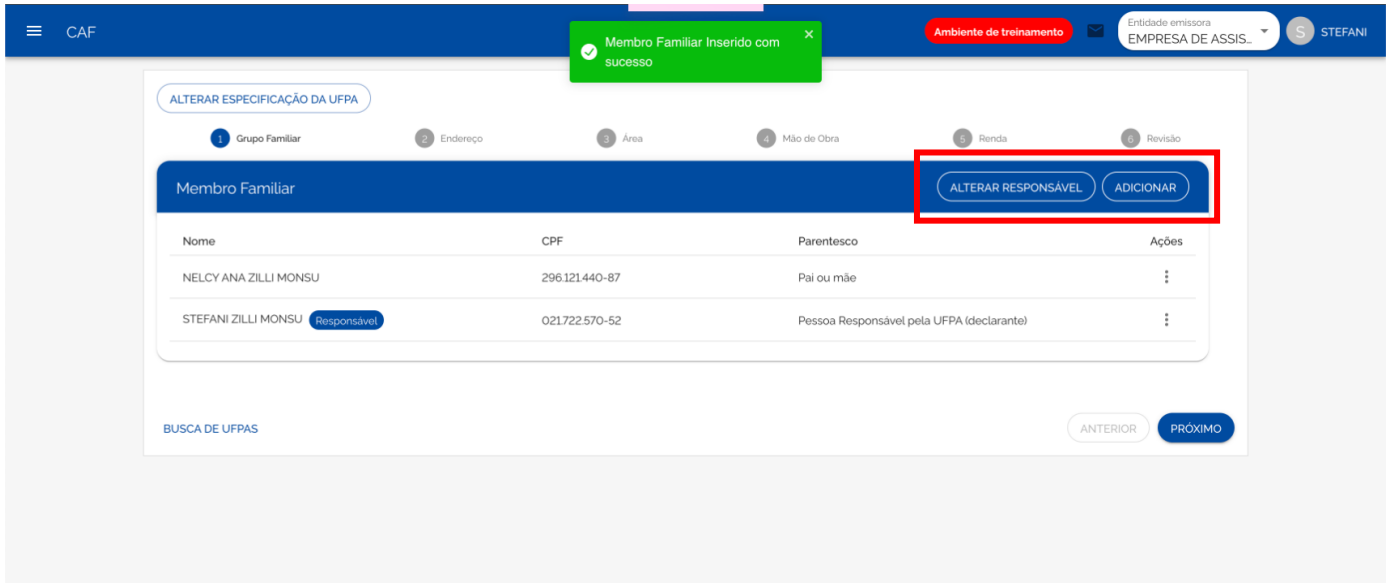
Etapa 1. Grupo familiar

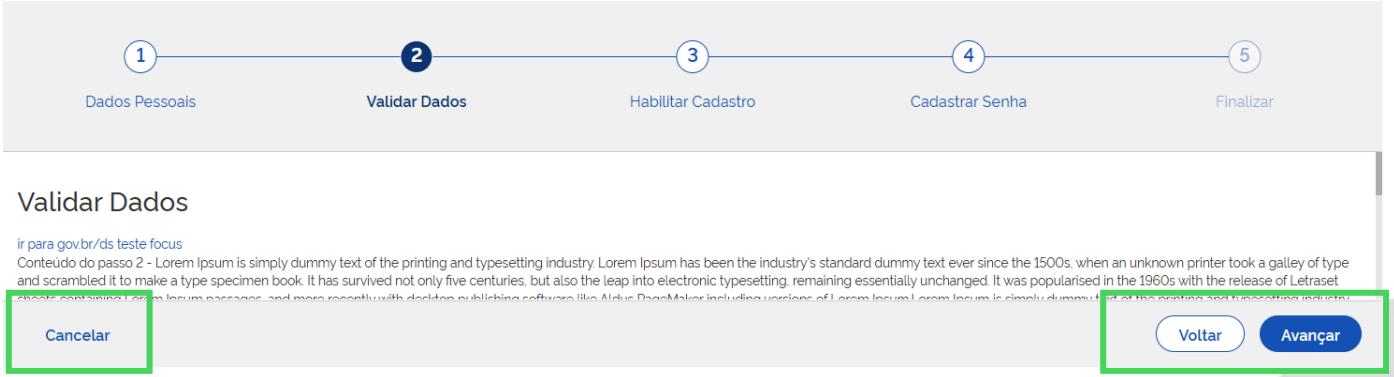
Achado: O formulário apresenta botões na parte superior direita e esquerda.

Sugestão: De acordo com as recomendações do Design System gov.br, os botões da navegação por etapas (Wizard) devem ser apresentados na parte inferior do formulário (flutuante).

Resposta: Implementado! Ajustar a navegação entre os steps e botões.



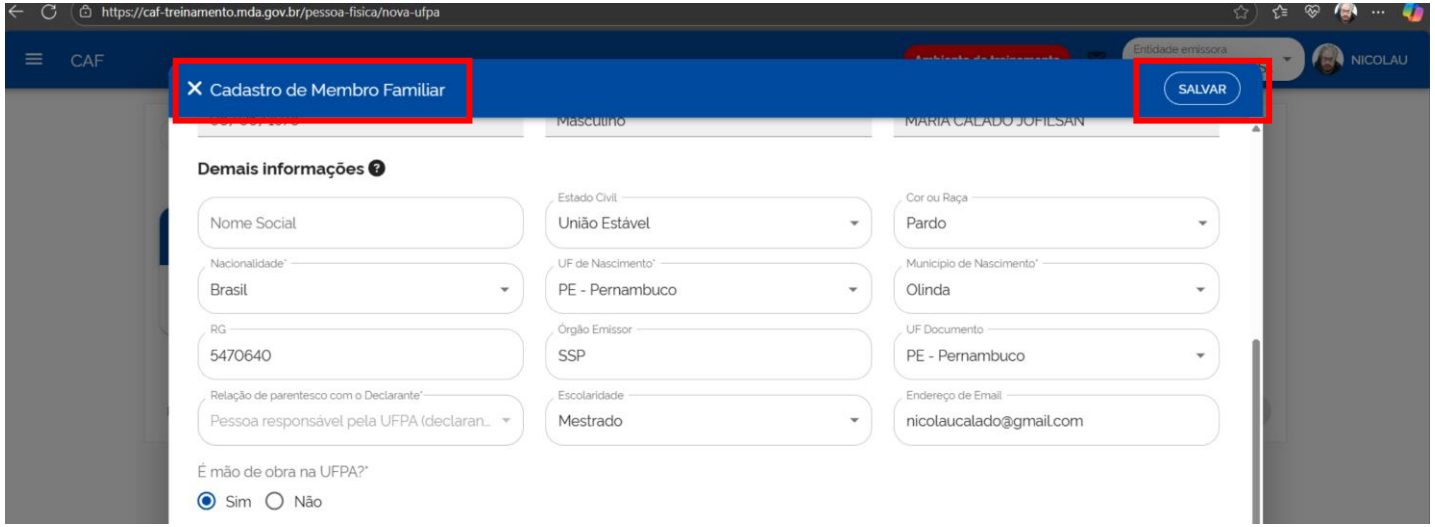




12.2. Padronização dos botões Salvar, Cancelar e Voltar

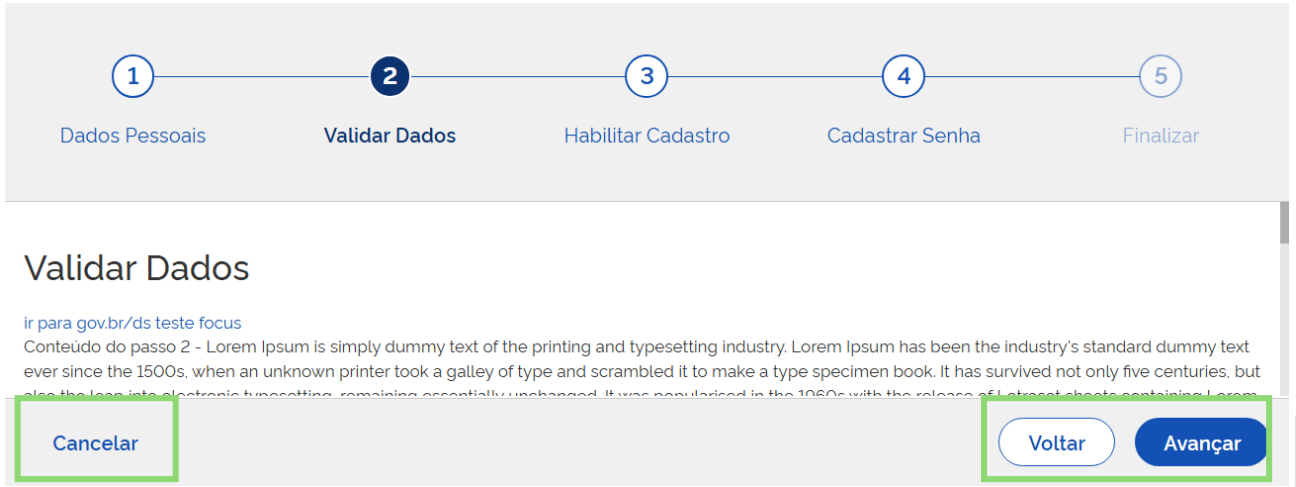
Etapa 1. Grupo familiar – Cadastro de Membro Familiar

Achado: O botão **Salvar** está sendo apresentado na parte superior direita da página (caixa de preenchimento), e o "**X**" para a ação de **cancelamento** ou **fechamento da janela**, na parte superior esquerda.



Sugestão: Os botões **Salvar**, **Cancelar** e **Voltar** devem ser apresentados preferencialmente na parte inferior direita da página (ou das caixas de preenchimento e edição).

Resposta: Implementado! Ajustar em todas as telas do sistema, PF e PJ.



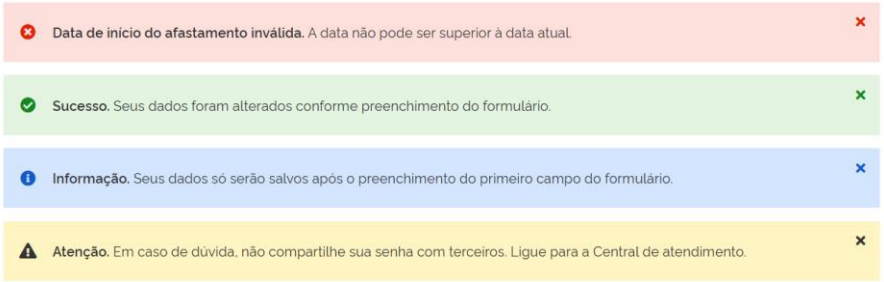
Padrão Digital de Governo - Componentes - Wizard

13.1. Padronização dos feedbacks do sistema - Design System gov.br

Etapa 1. Grupo familiar

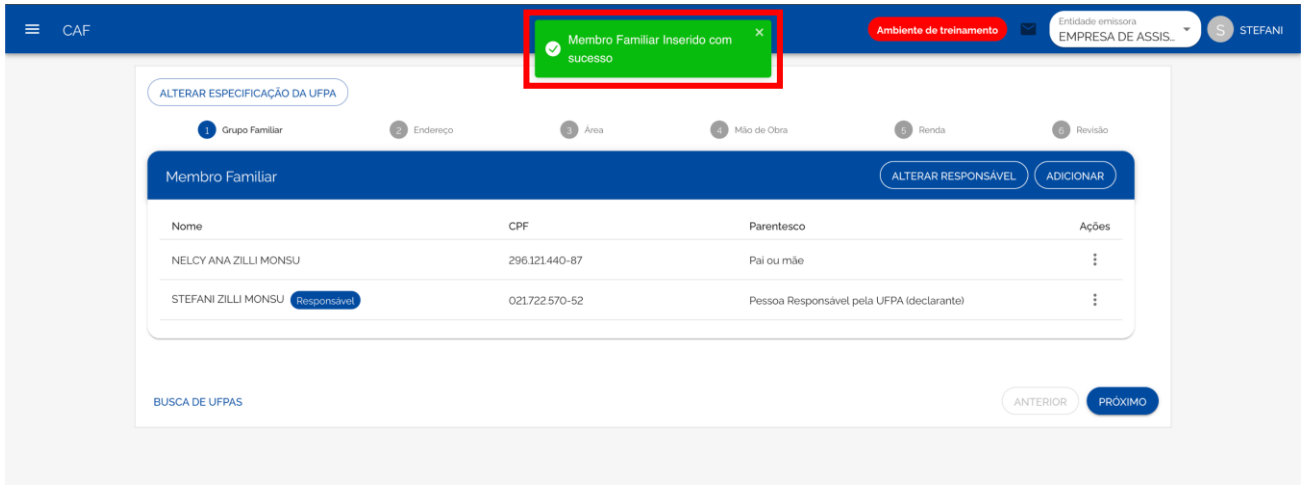
Achado: O sistema apresenta formatos diferentes de feedbacks em estados similares. O feedback de sucesso na inserção ou salvamento de dados é apresentado em cores e posições diferentes, por exemplo.

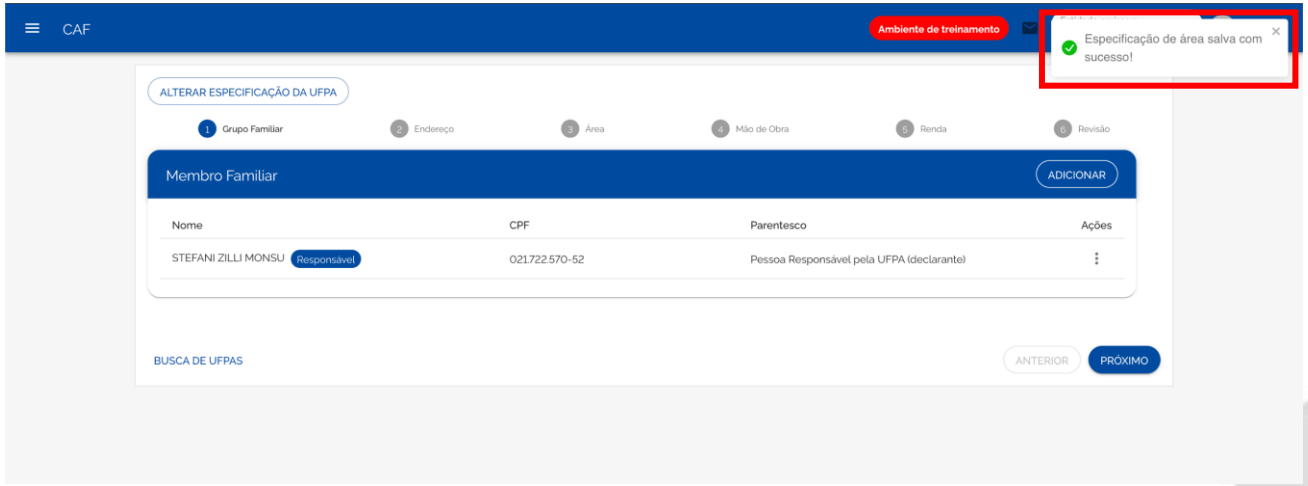
Sugestão: Padronizar os feedbacks de acordo com o contexto de uso para evitar inconsistências.



Padrão Digital de Governo - Componentes - Message

Resposta: Implementado! Ajustar em todo o sistema.



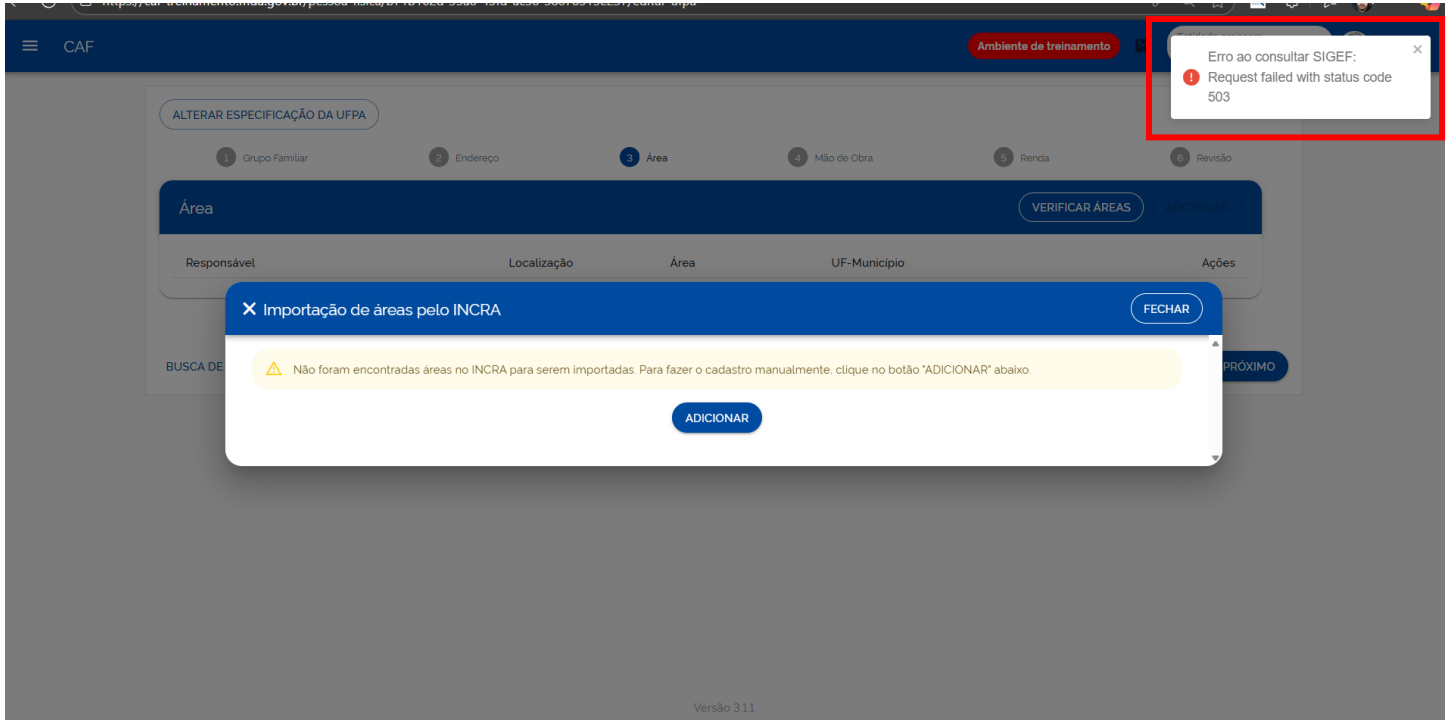


13.2. Padronização dos feedbacks do sistema – Linguagem Simples

Etapa 3. Área – Importação de áreas pelo Incra

Achado: O sistema apresenta feedbacks com informações confusas para o usuário. A exemplo do feedback que é dado ao realizar **Verificação de Áreas**, na **etapa 3 Área**: Erro ao consultar SIGEF: Request failed with status code 503. Essa mensagem parece ser destinada aos desenvolvedores, não aos usuários.

Sugestão: Utilizar as mensagens de feedback para contextualizar o usuário de erros que ele pode se recuperar. Buscar instruí-lo com clareza como se recuperar de um determinado erro.



Resposta: Implementado! Ajustar integração com o INCRA, tratamento de erro.

14. O botão Voltar não foi encontrado na tela de Busca de UFPAs

Achado: Ao clicar no botão **BUSCA POR UFPAS**, o usuário é levado para a tela com os campos **Pesquisa** e **Lista de UFPAs**. O botão **Voltar** não foi identificado nessa tela, fazendo com que o usuário precise utilizar o botão **Voltar do navegador** para retornar a página anterior.

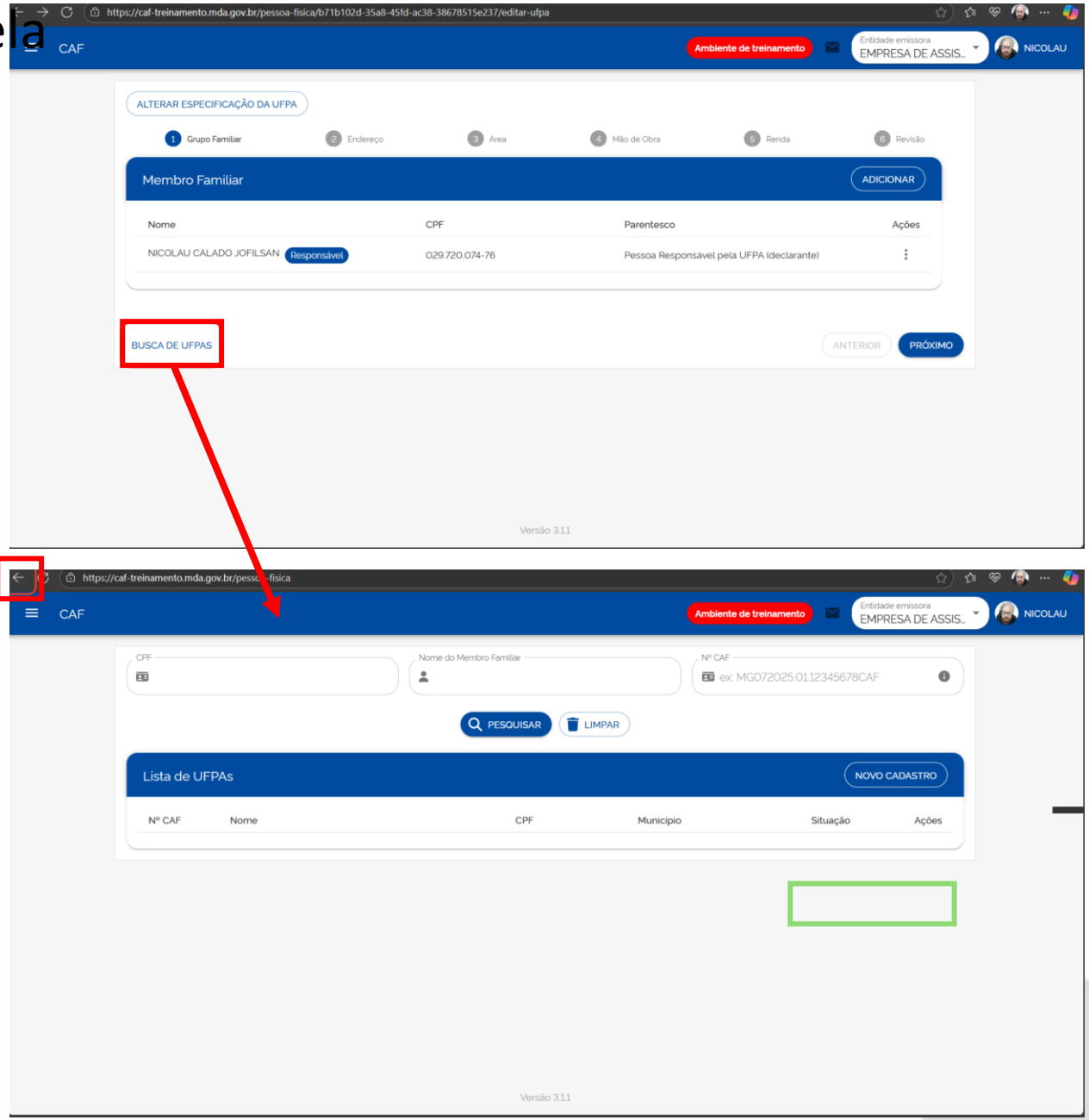
Sugestão01: Inserir o botão **Voltar** no canto inferior direito da página.

Sugestão02: Padronizar os termos utilizados para comunicar ao usuário ações e funcionalidades do sistema. Os termos **Buscar** e **Pesquisar** são utilizados para comunicar a mesma ação ou função.

Obs.: O botão **BUSCA DE UFPAS** leva para a página inicial do cadastro, antes do fluxo do *Wizard*.

Sugestão03: Avaliar se o rótulo do botão está comunicando sua função adequadamente através de pesquisa com o usuário alvo.

Resposta: Implementado!



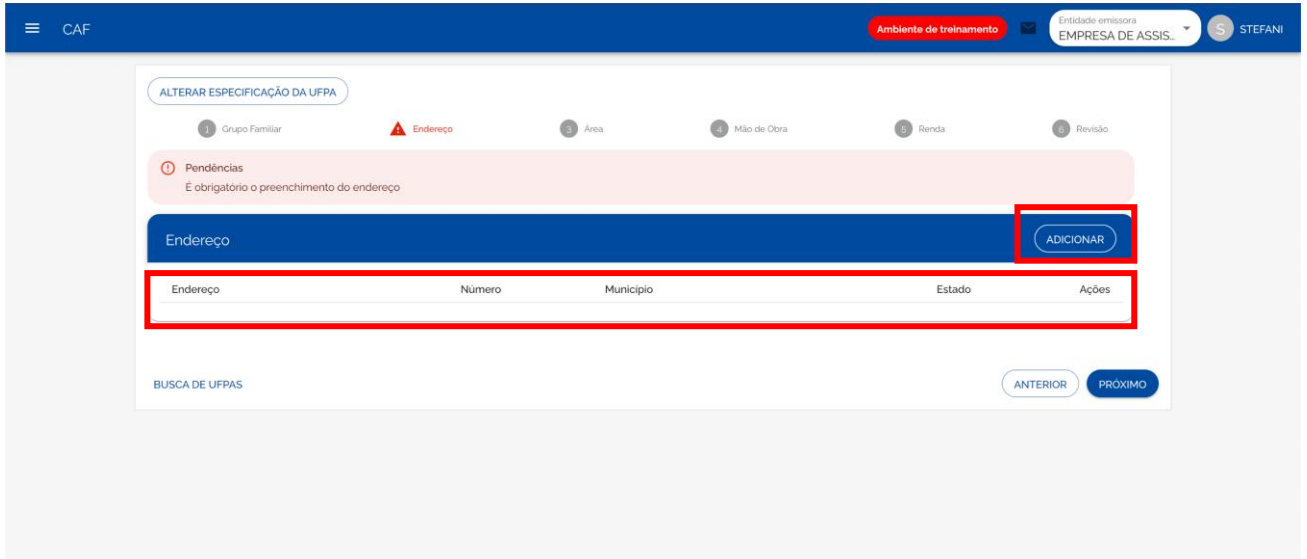
15. Preenchimento do Endereço

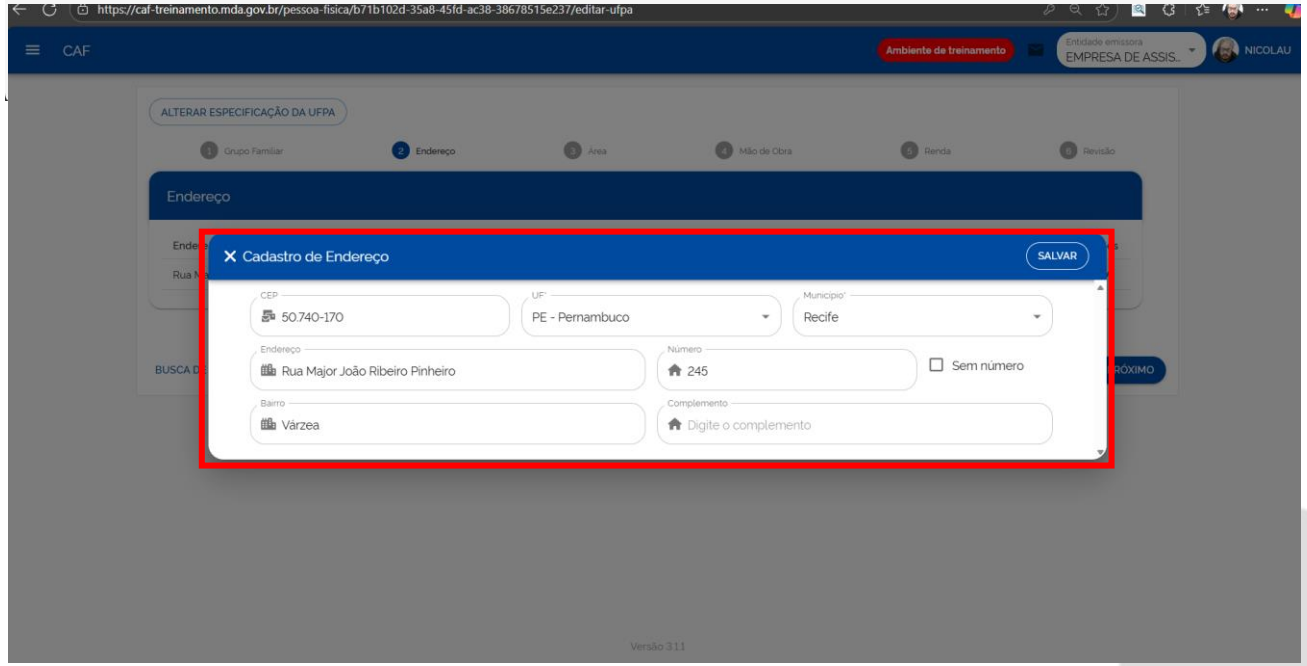
Etapa 2. Endereço

Achado: No primeiro acesso, os campos do endereço, são apresentados vazios e não podem ser preenchidos diretamente, no formulário da página. É necessário clicar no botão **ADICIONAR** para poder preencher os dados do endereço.

Sugestão: Apresentar o formulário para o preenchimento dos dados do endereço no corpo da página.

Resposta: Não implantado.

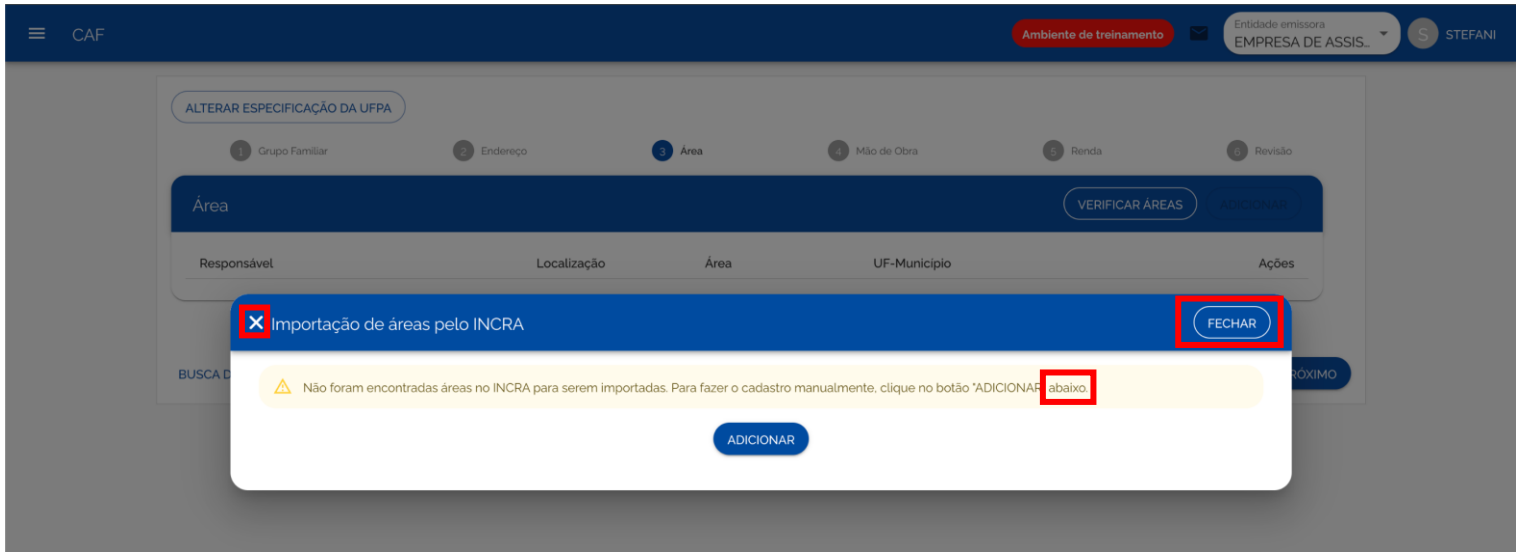




16. Falta padronização no aviso Importação de áreas pelo INCRA

Etapa 3. Área – Importação de áreas pelo Incra

Achado01: Existem dois botões com a mesma função “**X**” e **Fechar**, posicionados na parte superior do modal **Importação de áreas pelo INCRA**.

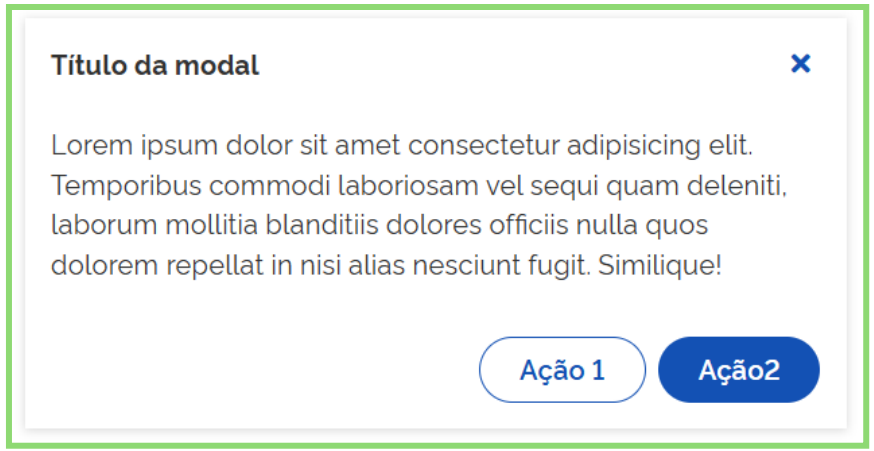


Sugestão01: Substituir **Fechar** pelo “**X**”, no canto superior direito do modal.

Achado02: Na instrução para que o usuário dê continuidade ao fluxo de uso, existe uma indicação de localização **abaixo**. Isso vai de encontro a boas práticas de acessibilidade.

Sugestão02: remover o termo **abaixo** para se adequar às recomendações de acessibilidade.

Resposta: Implementado!



Padrão Digital de Governo - Componentes - Modal

Resposta: Ajustar o fluxo no botão e mudar o botão de salvar para baixo.

17. Preenchimento dos dados do cadastro de Área

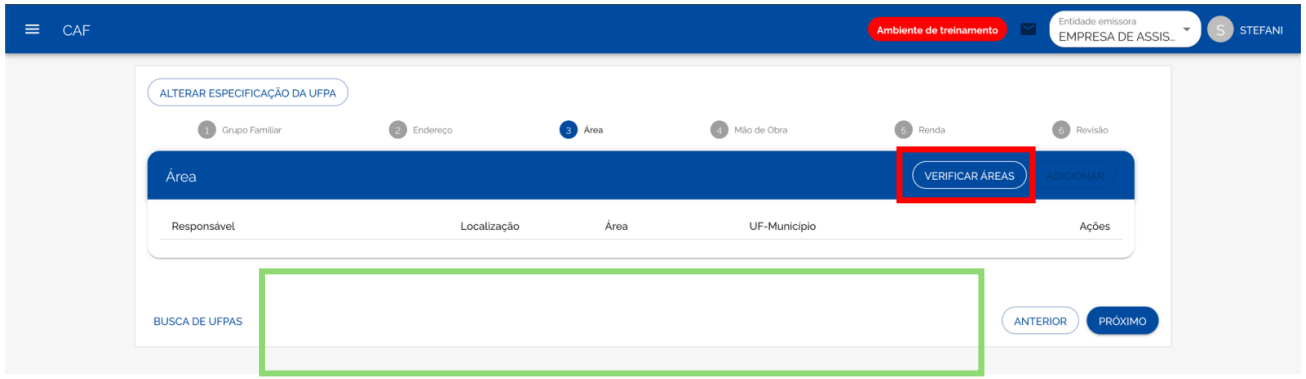
Etapa 3. Área – Cadastro de área

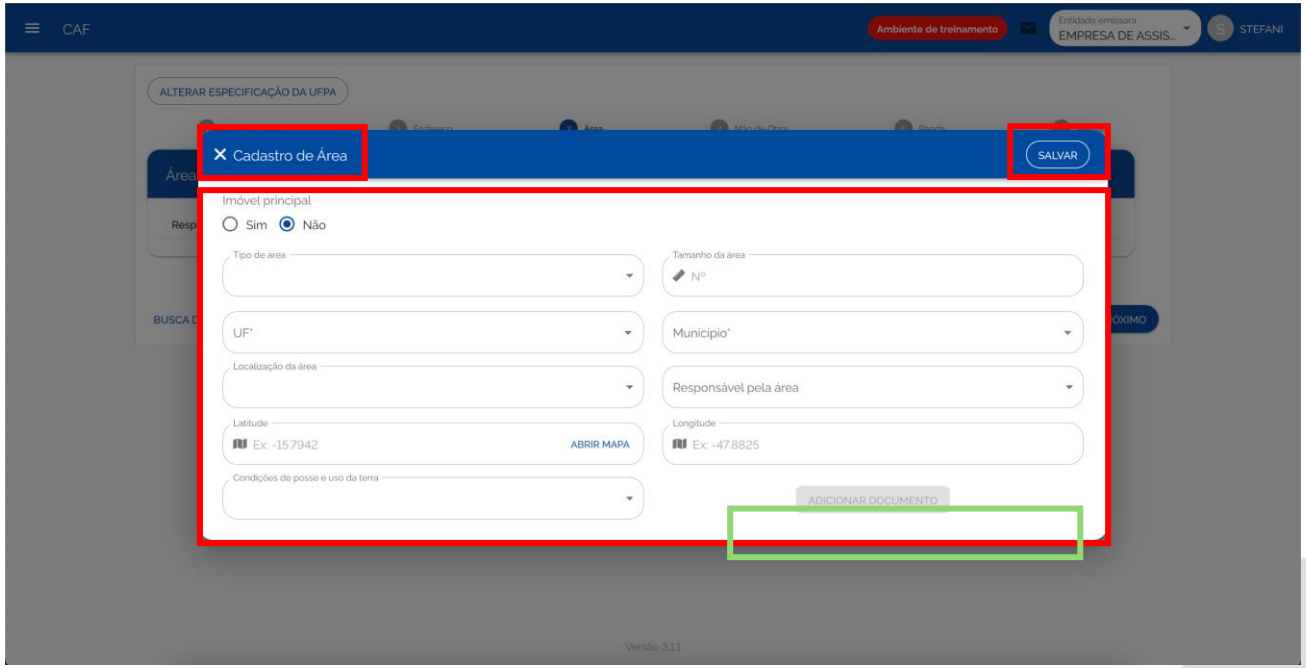
Achado: Os campos para preenchimento dos dados da **Área** não são mostrados no corpo do formulário. Esses campos ficam implícitos. O usuário precisa clicar em **VERIFICAR ÁREAS**, para ter acesso ao cadastro. Isso pode gerar esforço cognitivo desnecessário.

Sugestão01: O preenchimento do cadastro de área deveria ser feito diretamente no corpo do formulário, sem a necessidade de abertura de um pop-up para acessar os campos destinados a inserção dos dados.

Sugestão02: Os botões para funcionalidades devem preferencialmente ser posicionado na parte inferior do formulário, alinhados aos botões **Anterior** e **Próximo**.

Resposta: Não implantado.





18. Cadastro de área - Preenchimento do tamanho da área

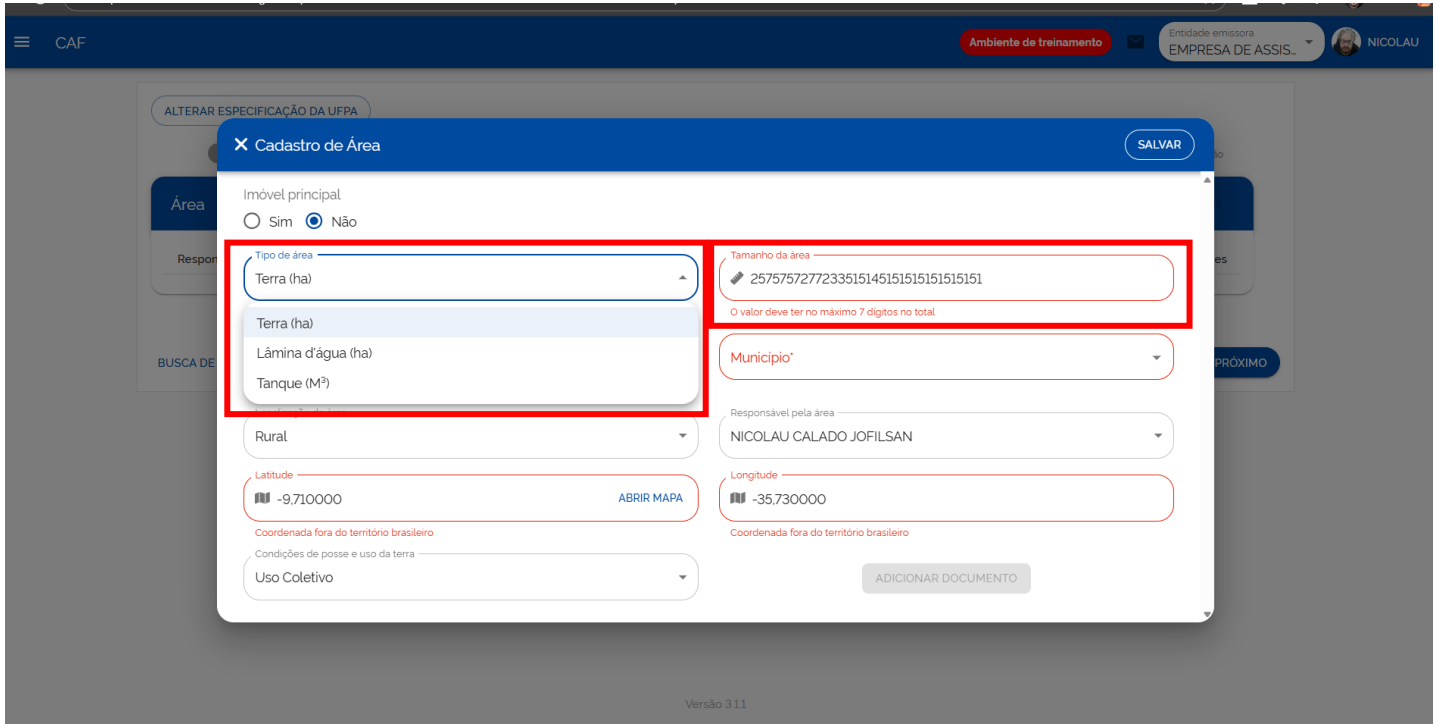
Etapa 3. Área – Cadastro de área

Achado01: O sistema restringe a quantidade de dígitos que o campo **Tamanho da área** pode receber, mas não restringe a quantidade de área inserível em relação ao limite máximo possível naquela localidade.

Achado02: A relação entre o **Tipo de área** (tipo de medida) e o **Tamanho da área**, pode não ficar clara para o usuário.

Sugestão01: Se for tecnicamente viável, **restringir** o limite máximo de área inserível, de acordo com o limite da localidade selecionada.

Sugestão02: Adicionar *hint* com instruções e dicas de preenchimento do tamanho da área, com informações adicionais sobre **M³** e **ha**.



Resposta: Implementado! Criar uma mascara pro tamanho da área.

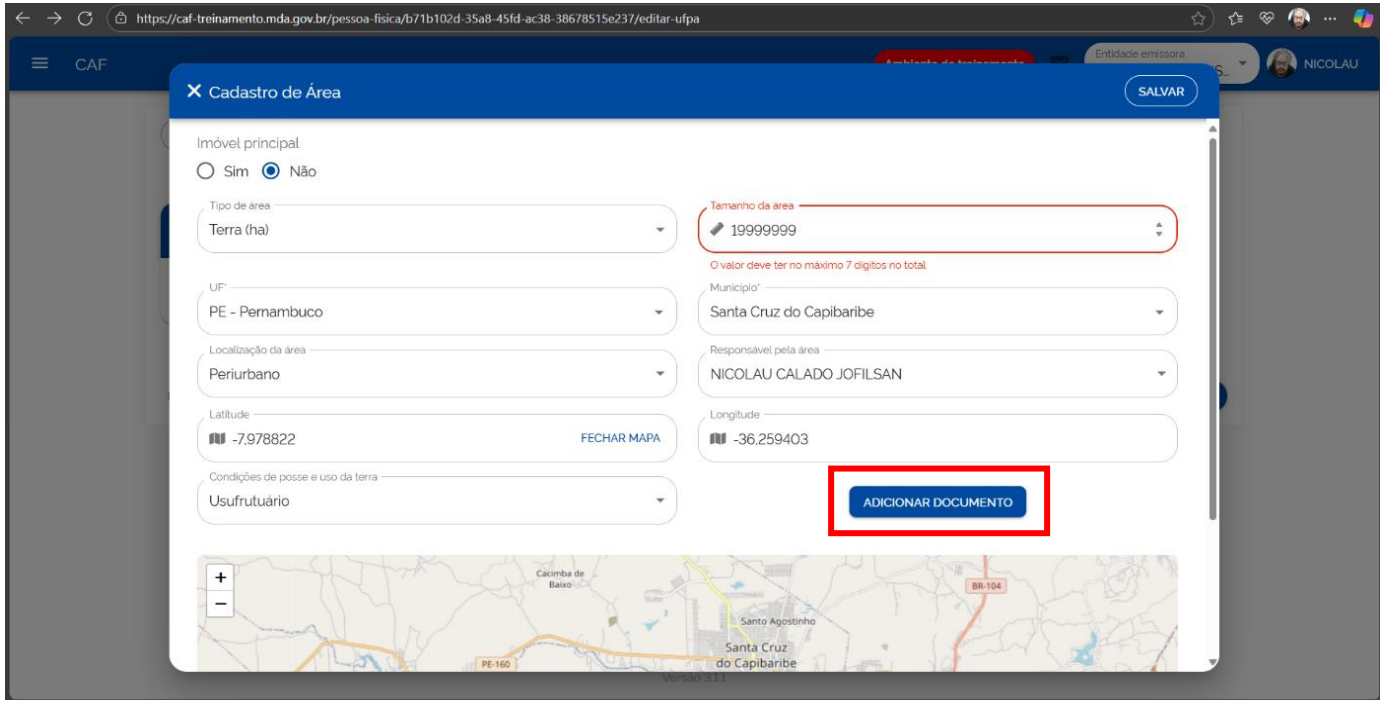
19. Tipos de documentos aceitos para o Cadastro da área

Etapa 3. Área – Cadastro de área

Achado: O botão **ADICIONAR DOCUMENTO** pode gerar dúvidas sobre quais tipos de documentos o usuário pode enviar para oficializar o cadastro da área.

Sugestão: Adicionar *hint* com instruções e dicas sobre os tipos de documentos aceitos para o cadastro da área.

Resposta: Implementado! Ajustar para cadastrar/atualizar área já enviar o documento junto.



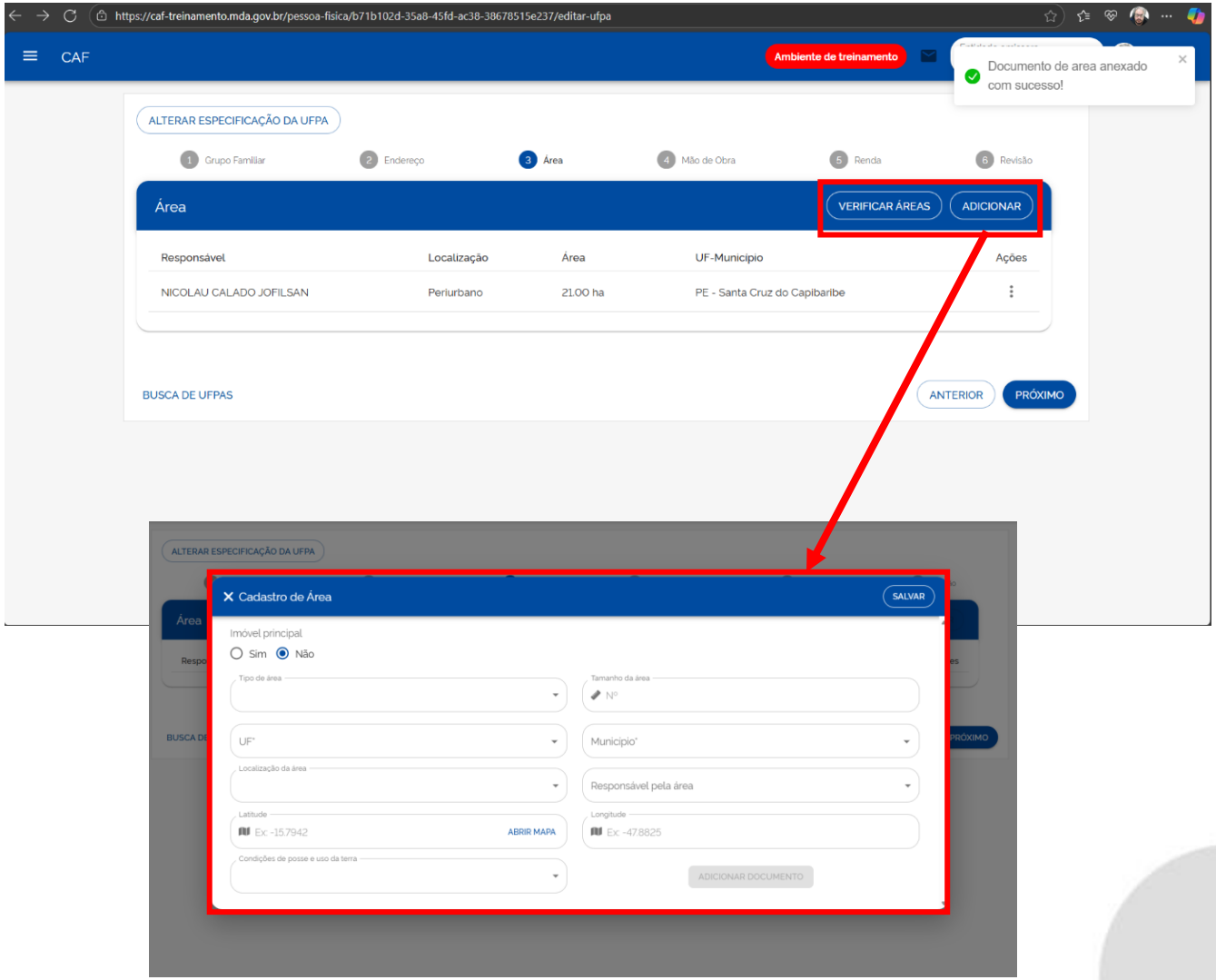
20. O formulário para o Cadastro da área está implícito

Etapa 3. Área – Cadastro de área

Achado: Para ter acesso ao formulário **Cadastro da área**, é necessário clicar no botão **ADICIONAR**.

Sugestão: A **lista de áreas cadastradas** e o formulário para o **cadastramento de áreas** deveriam ser apresentados no corpo da página da **etapa Área**.

Resposta: Não implantado.



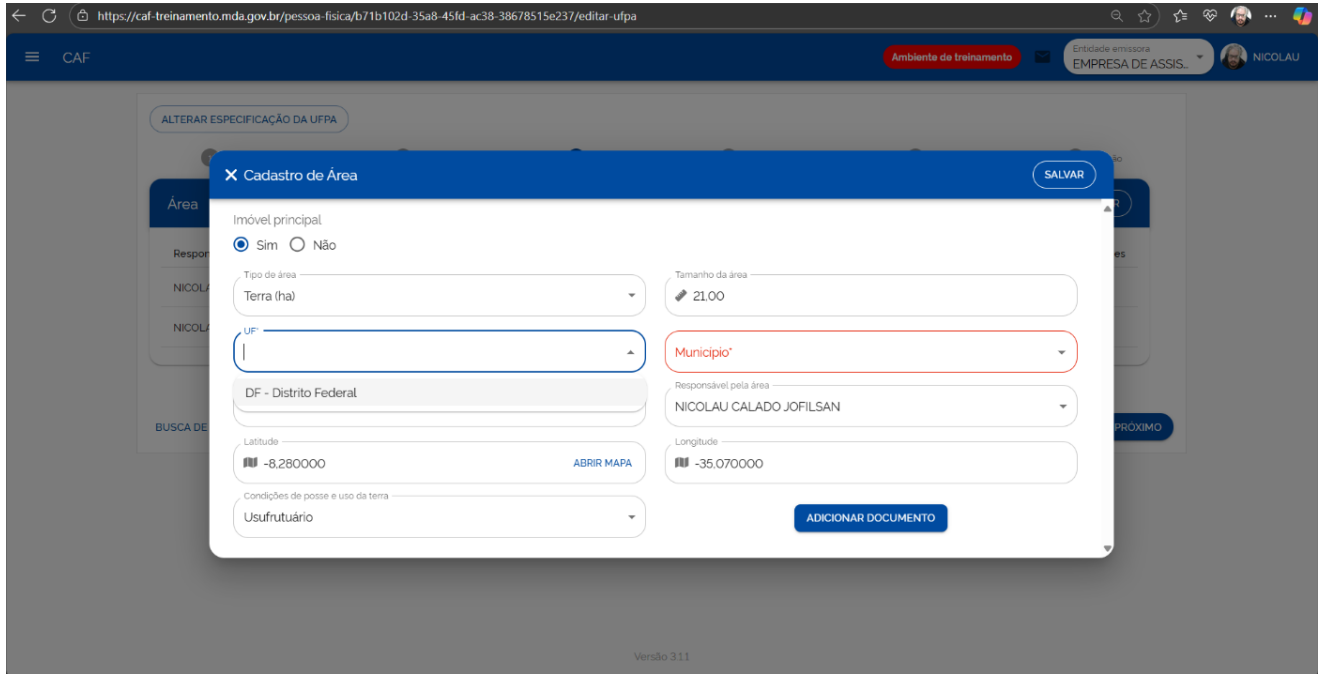
21. Cadastro da área - erro no registro da localização

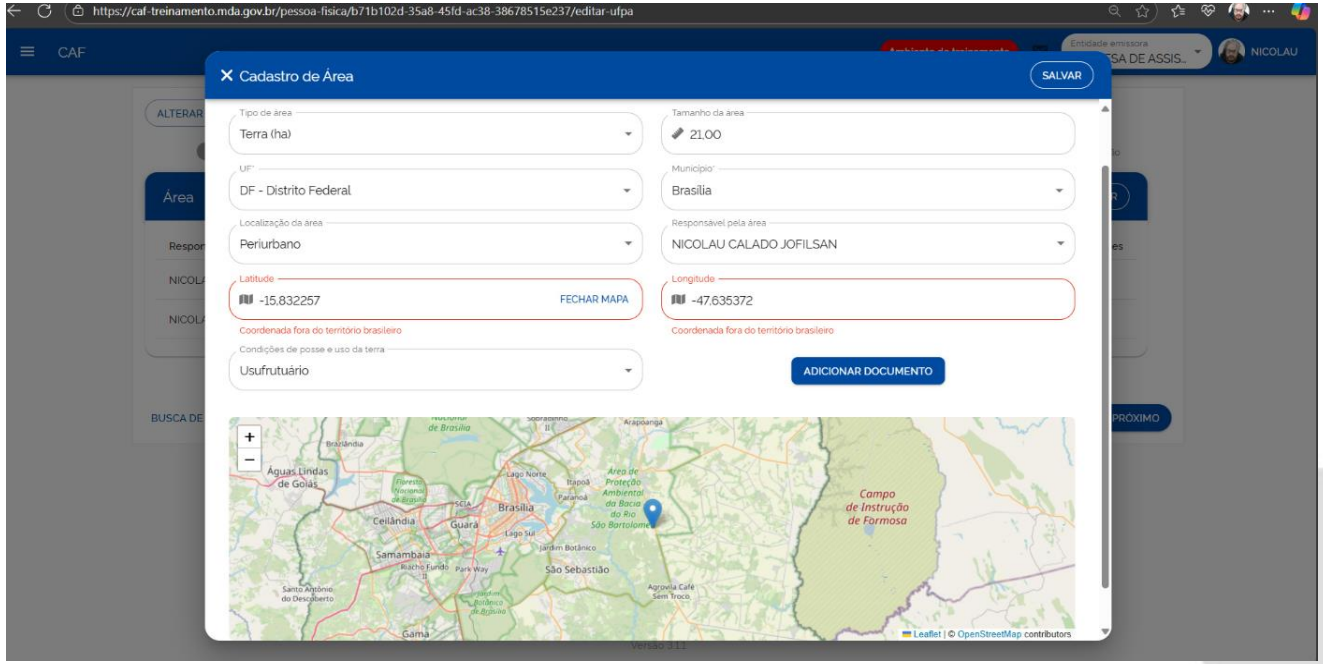
Etapa 3. Área – Cadastro de área

Achado: O sistema só está permitindo registrar um imóvel principal na UF Distrito Federal. Mesmo com o mapa apresentando a localização marcada no DF, os campos das coordenadas informam o seguinte erro: Coordenada fora do território Brasileiro.

Sugestão: O sistema deve restringir localidades onde o usuário não pode selecionar áreas para cadastramento de imóveis. O sistema deve informa-lo sobre as localidades disponíveis e restringir estados onde o usuário não pode realizar cadastro ou registro de imóvel.

Resposta: Usuário só pode cadastrar nos municípios que está habilitado. A restrição do Mapa ainda não Implantado.

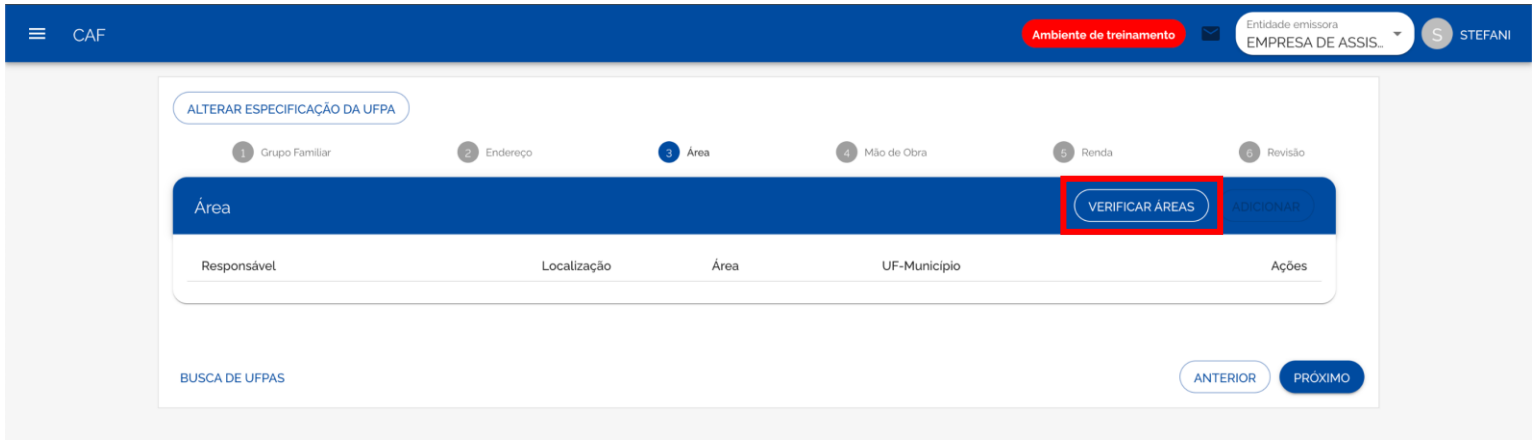




22. Cadastro da área – inconsistência gerada pela responsividade

Etapa 3. Área

Achado: Na versão mobile, o texto do botão **VERIFICAR ÁREAS** se transforma em um **ícone com duas setas**, para cima e para baixo. Essa mudança na comunicação pode deixar o usuário confuso.



Sugestão: Estudar formas de garantir a consistência na apresentação das informações em telas pequenas. Usar um ícone de reconhecimento mais fácil ou aplicar uma label para identificar o botão.

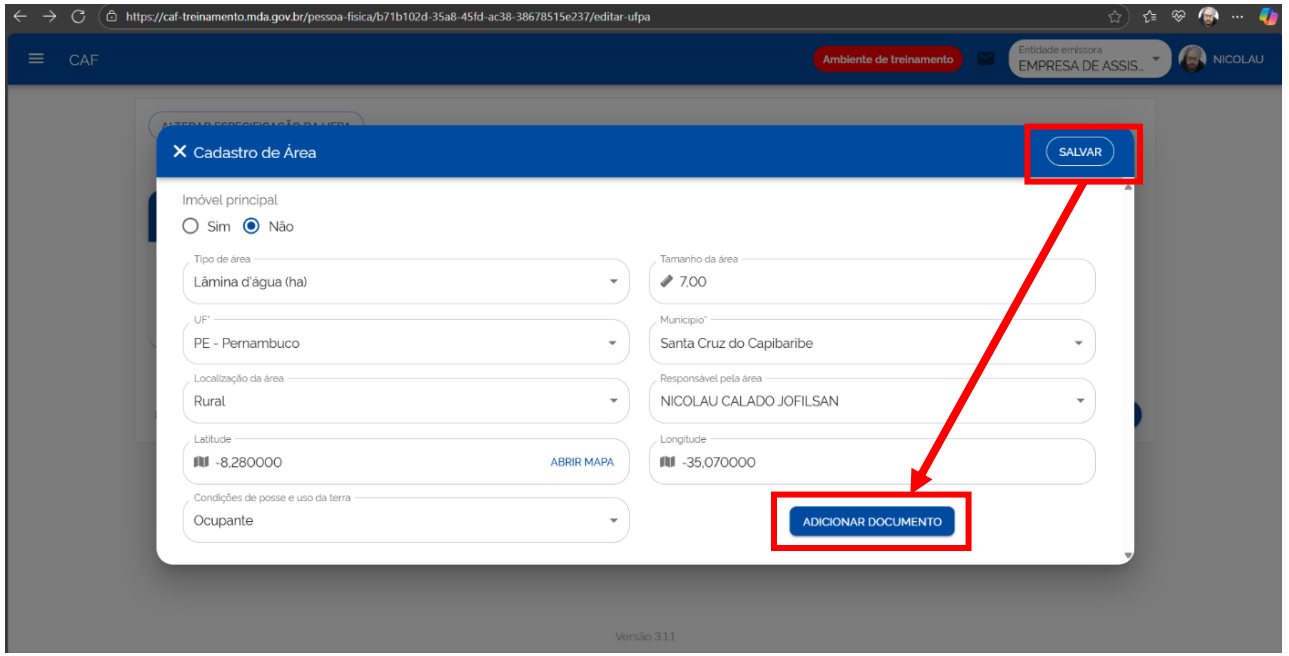


Resposta: Implementado! Alterar ícone na versão mobile.

23.1. Carregamento e verificação dos documentos enviados

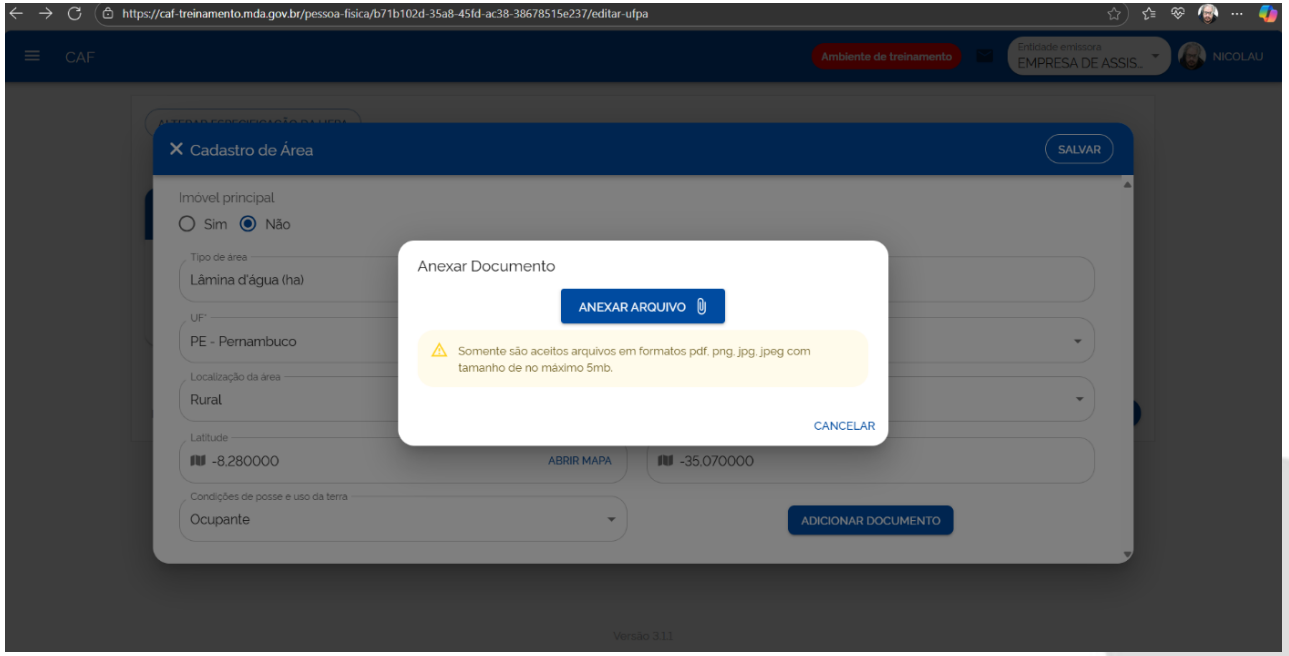
Etapa 3. Área - Cadastro da área

Achado: O botão **Adicionar Documento** só fica habilitado, após o salvamento dos dados. É necessário utilizar os botões **Salvar** e **Adicionar Documento** em sequência, mas o sistema não deixa isso claro para o usuário.



Sugestão: Apresentar esse formulário no corpo da página, não em um modal ou pop-up.

Criar uma área específica para o carregamento e verificação dos documentos enviados, com as opões **Adicionar documento**, **Alterar documento** e **Excluir documento**.



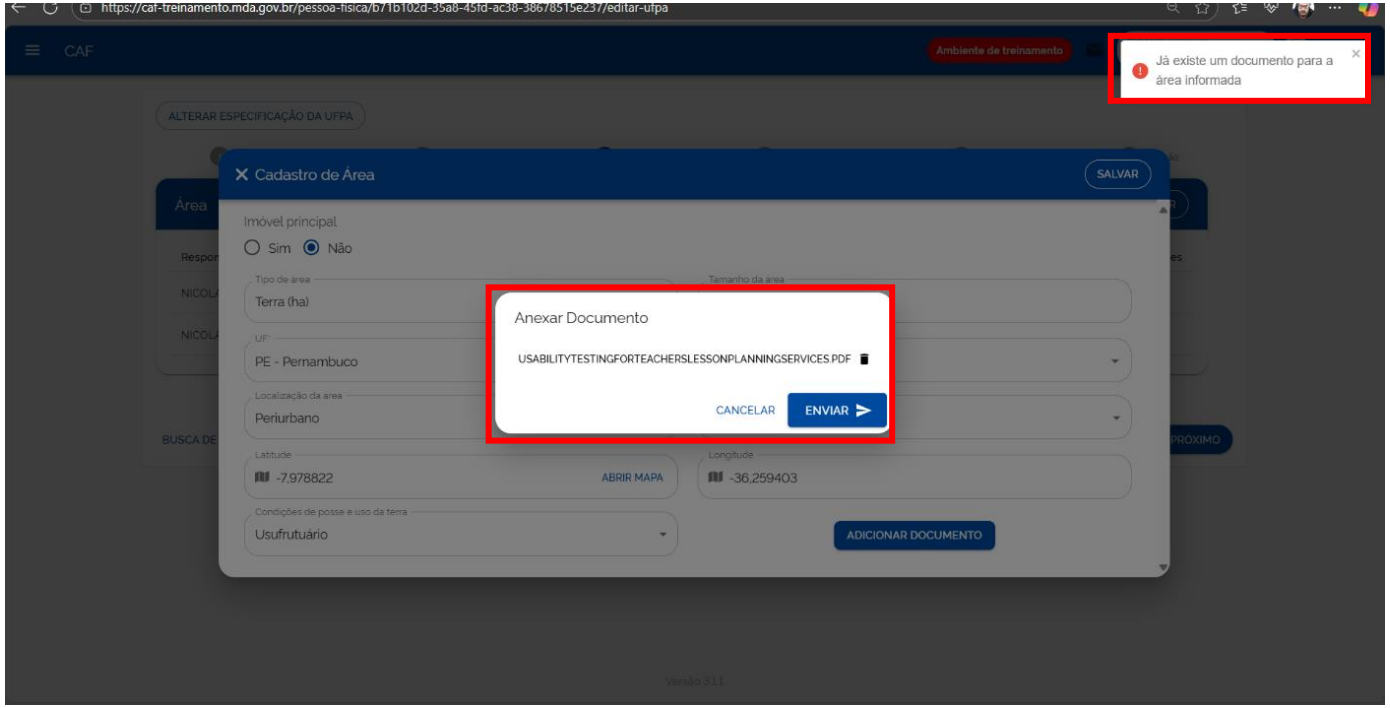
Resposta: Não Implantado.

23.2. Carregamento e verificação dos documentos enviados

Etapa 3. Área - Cadastro da área

Achado: Após carregar um documento, o sistema não o apresenta para o usuário, gerando dúvida se o documento realmente foi carregado. Ao cometer o erro de carregar o documento pela segunda vez, o sistema alerta que um documento já havia sido carregado anteriormente.

Sugestão: O sistema deve apresentar os documentos que foram carregados, guiar e alertar o usuário com antecedência para evitar erros.
Criar uma área específica para o carregamento e verificação dos documentos enviados, com as opões **Adicionar documento**, **Alterar documento** e **Excluir documento**.



Memorização, carga cognitiva e visibilidade do sistema

Resposta: Implantado.

23.3. Carregamento e verificação dos documentos enviados

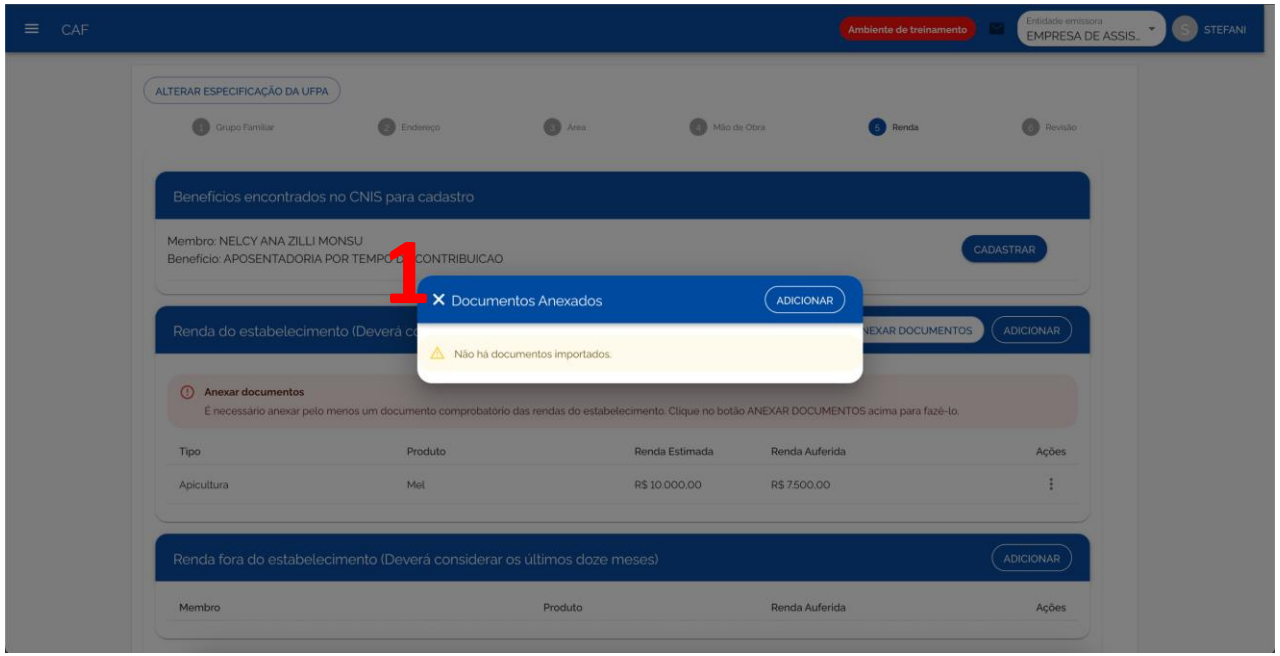
Etapa 5. Renda – Renda do estabelecimento

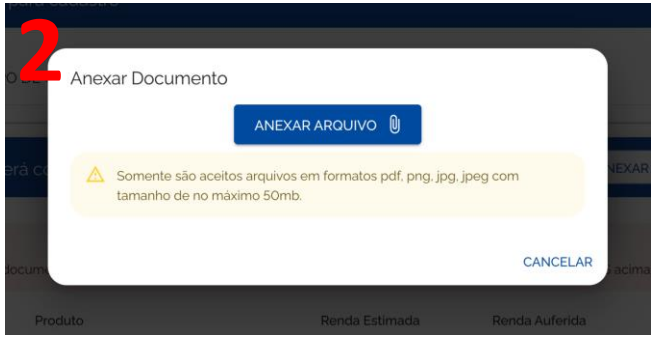
Achado: Os fluxos de uso para o envio de documentos são diferentes nas etapas **3 Área** e **5 Renda**. Essa tarefa precisa ser simplificada e padronizada nas duas áreas.

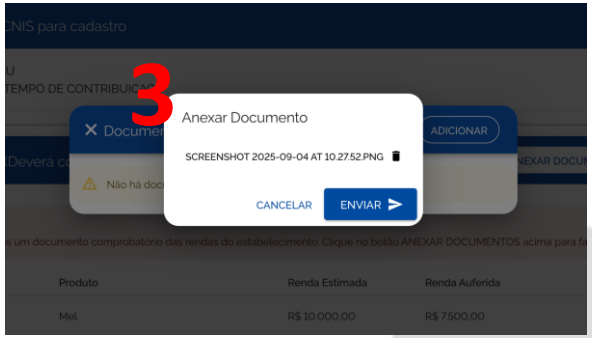
Sugestão:

- Padronizar o fluxo de uso do envio dos documentos;
- Comunicar previamente os tipos de documentos e extensões aceitas pelo sistema;
- Criar área com uma lista para carregamento dos documentos no corpo do *Wizard*.
- Os documentos obrigatórios devem ser previamente informados e solicitados na lista;
- A lista deve apresentar os botões **Adicionar documento**, **Alterar documento** e **Excluir documento.**

Resposta: Não Implementado!

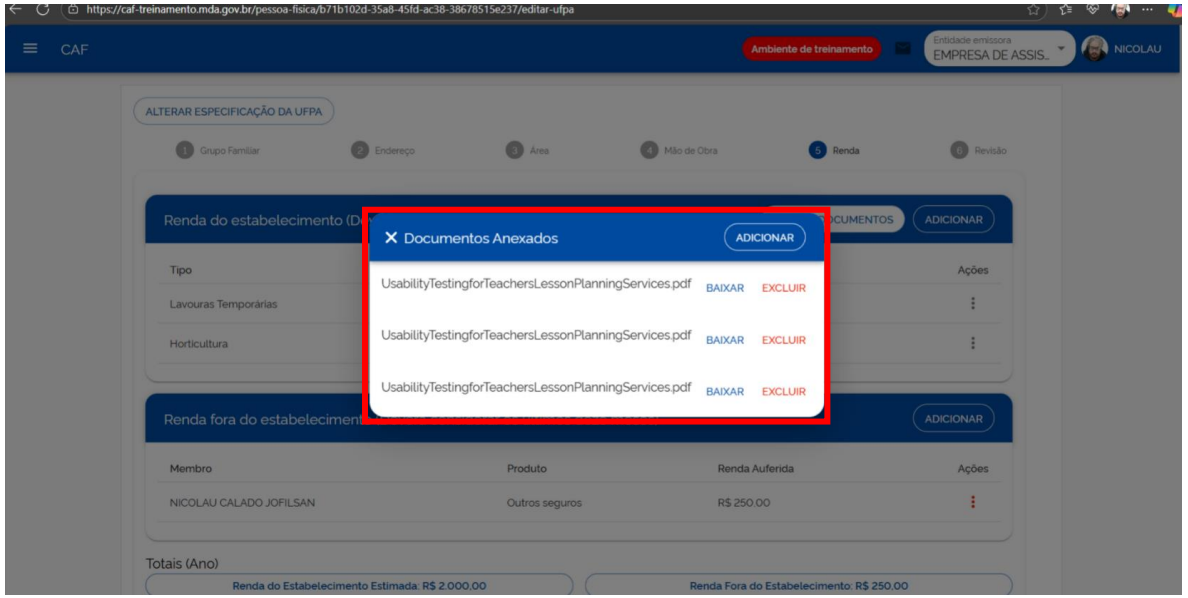






23.4. Carregamento e verificação dos documentos enviados

Etapa 5. Renda – Renda do estabelecimento

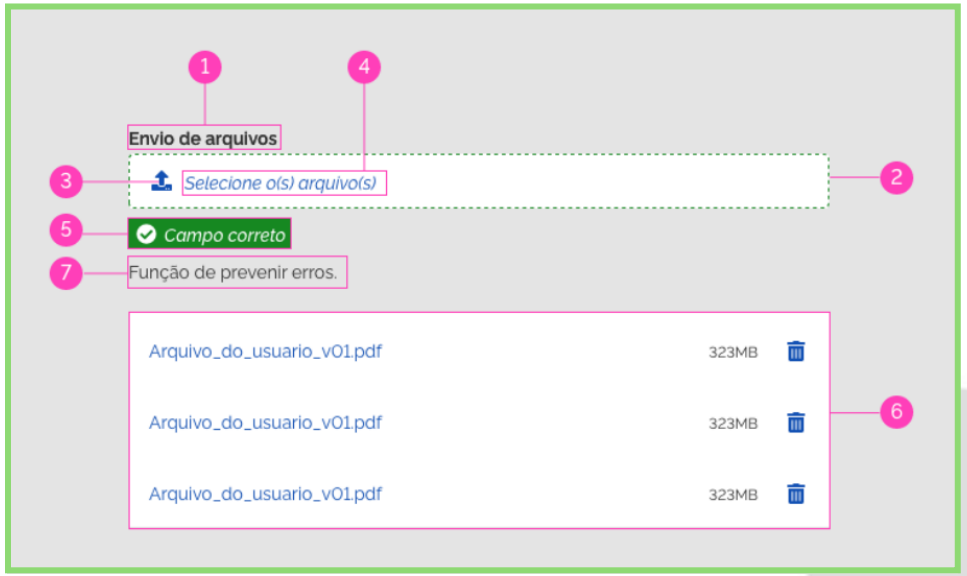


Achado: Padronização do envio (*upload*) e visualização dos arquivos nas etapas **3 Área** e **5 Renda**. A lista de arquivos carregados desaparece para o usuário após o fechamento da janela **Documentos anexados**. Isso vai de encontro as heurísticas **Visibilidade do status do sistema** e **Reconhecimento em vez de memorização**.

Sugestão:

Utilizar o componente Upload do Design System gov.br. Especificar os tipos de arquivos necessários para a realização do cadastro e quais características e extensões são aceitos para carregamento no sistema.

Resposta: Implementado! Altera o texto do botão e simplificar as modais.

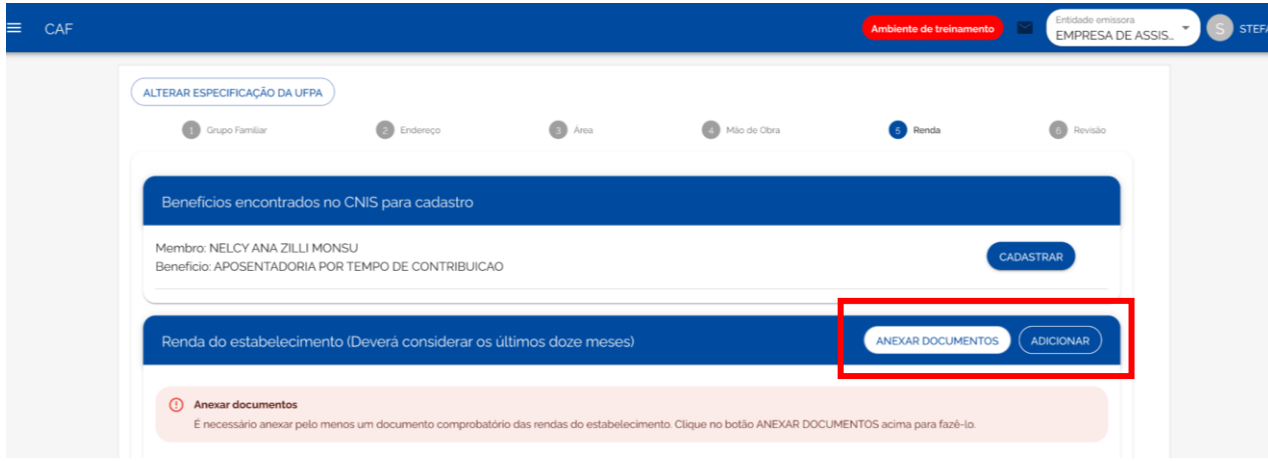


Upload e lista de arquivos carregados
https://www.gov.br/ds/components/upload?tab=designer

24. Inconsistência gerada pela responsividade

Etapa 5. Renda – Renda do estabelecimento

Achado: Na versão desktop os botões são apresentados com rótulos que podem comunicar funções parecidas **ANEXAR DOCUMENTOS** e **ADICIONAR**. Na versão para telefones móveis, os dois botões são apresentados com o ícone de soma (**+**). É necessário comunicar com clareza as diferentes funções desses dois botões.



Sugestão01: Estudar formas de garantir a consistência na apresentação das informações em telas pequenas. Usar um ícone de reconhecimento mais fácil ou aplicar uma *label* para identificar o botão.

Sugestão02: Todos os documentos poderiam ser inseridos em uma etapa. Essa etapa concentraria todos os carregamentos de documentos, e seria seguida por uma etapa de verificação dos dados e documentos inseridos, antes do usuário enviar a solicitação para análise - Etapa 6: Documentos e comprovantes - Etapa 7: Revisão.

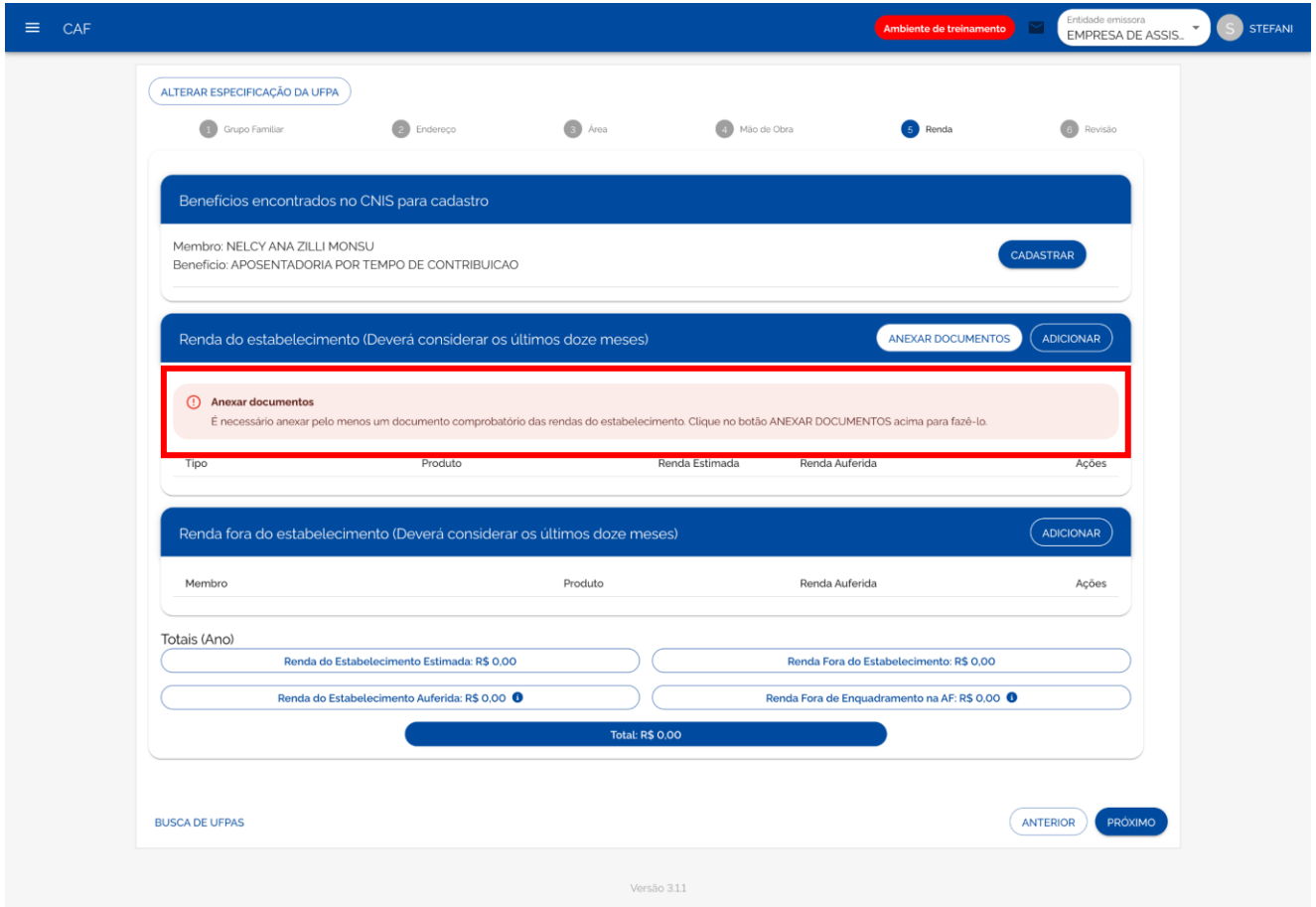


Resposta: Implementado! Alterar ícone do botão de documentos.

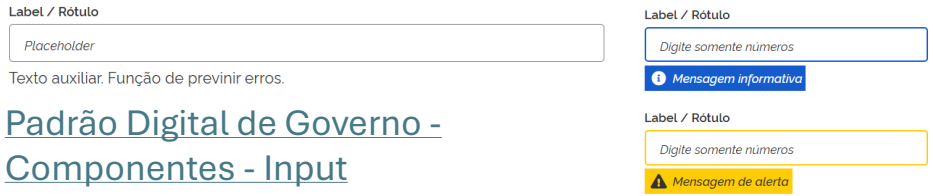
25. O alerta de erro deveria ser uma instrução preventiva

Etapa 5. Renda – Renda do estabelecimento

Achado: O alerta de erro é apresentado antes do usuário realizar interação com os comandos do campo **Renda do Estabelecimento**.

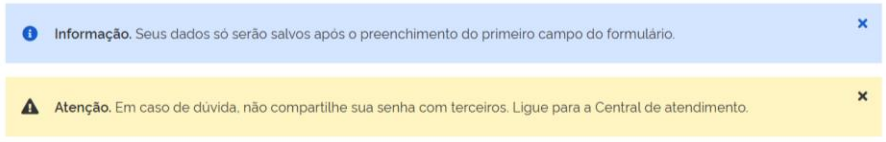


Sugestão01: Utilizar textos informativos ou de alerta similares aos do componente **Input**.



Padrão Digital de Governo - Componentes - Input

Sugestão02: Padronizar os feedbacks de acordo com o contexto de uso. Utilizar **Informação** ou **Atenção**



Padrão Digital de Governo - Componentes - Message

Resposta: Implementado! Mudar a cor do alerta para amarelo condicional com a quantidade de renda dentro.

26. Simplificação da linguagem – Termos Auferida e Estimada

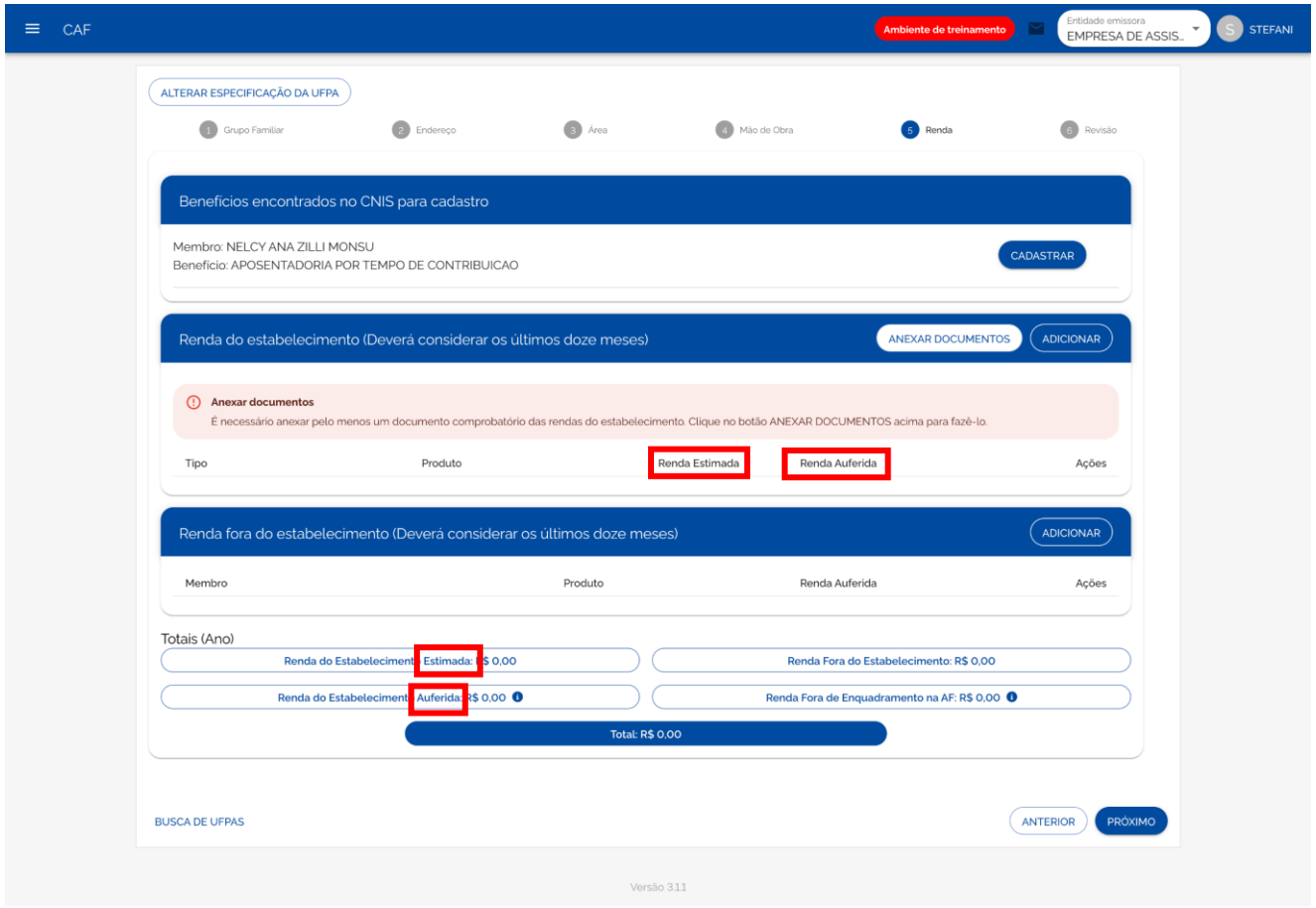
Etapa 5. Renda

Achado: Os termos Estimada e Auferida podem ser de difícil entendimento para o usuário alvo cidadão.

Sugestão: Simplificar a linguagem substituindo:

- **Renda estimada** por **Renda prevista**
- **Renda Auferida** por **Renda recebida**

Resposta: Não Implementado.



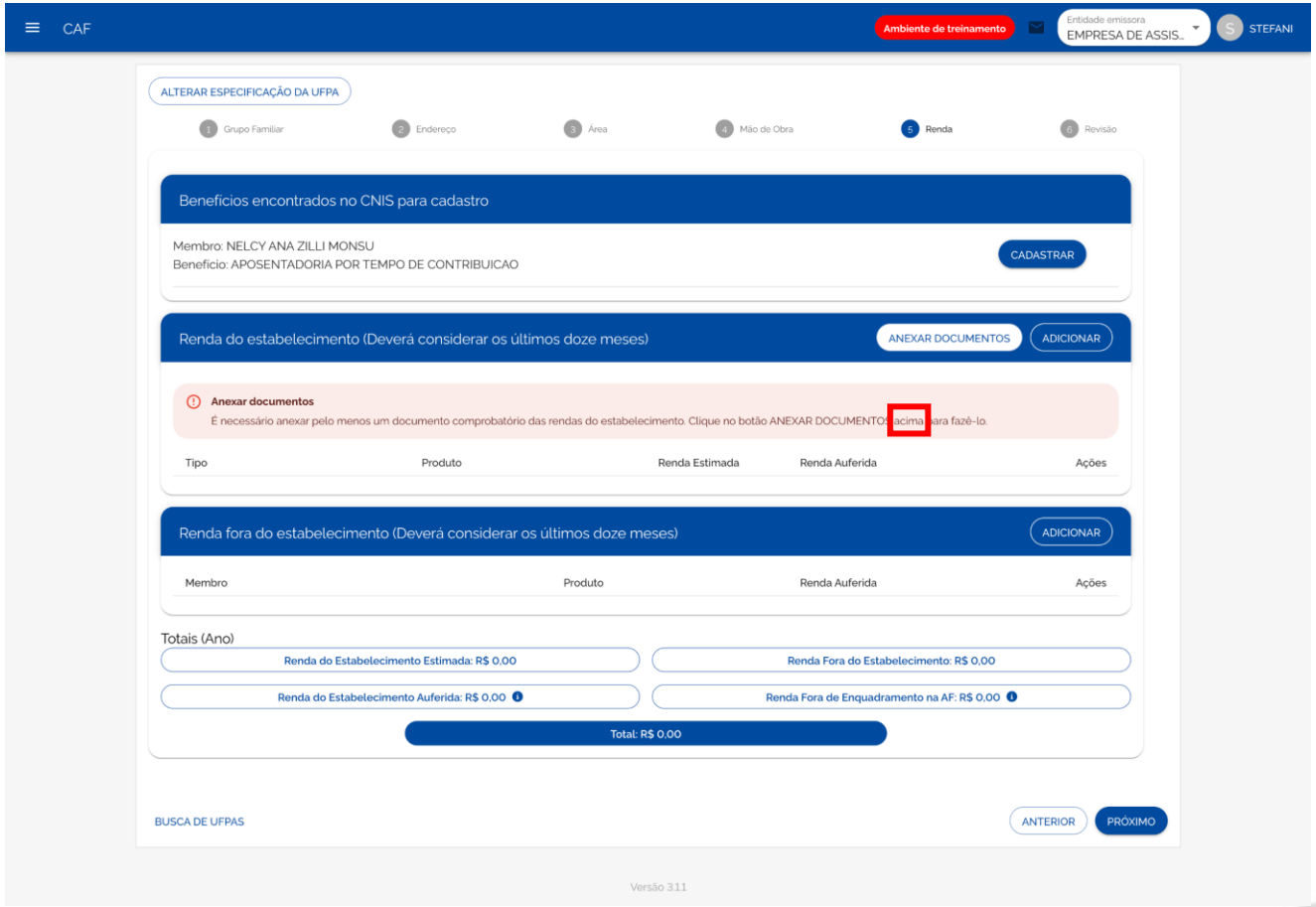
27. Instruções fora dos padrões de acessibilidade

Etapa 5. Renda

Achado: Como boa prática de acessibilidade, deve-se evitar apresentar instruções baseadas em localizações da página, como acima, abaixo, à esquerda.

Sugestão: As instruções também devem ser claras para pessoas com deficiência visual. Preferencialmente, as instruções devem ser apresentadas e acessadas, antes, ou no momento que o usuário entra em contato com os comandos que irá utilizar para realizar as tarefas solicitadas pelo sistema.

Resposta: Implementado!

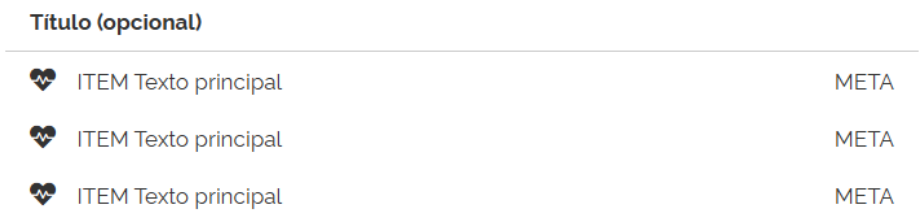


28. As Rendas apresentadas em Totais (Ano) parecem botões

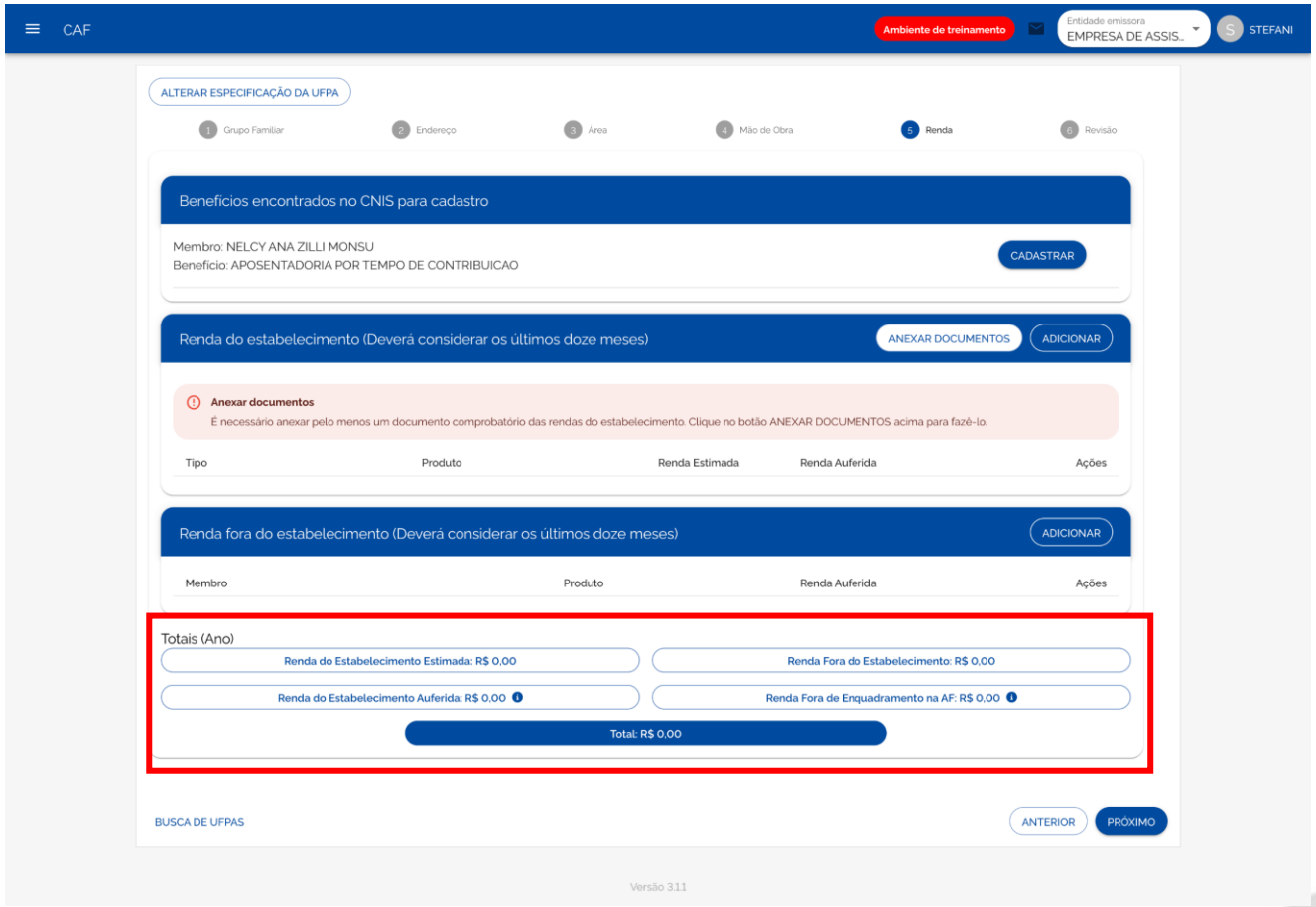
Etapa 5. Renda

Achado: As descrições e valores das rendas, no campo **Totais (Ano)**, são apresentadas de forma similar aos botões do sistema. Isso pode deixar o usuário confuso.

Sugestão: Recomenda-se que as rendas apresentadas no campo **Totais (Ano)**, assumam um formato diferente dos botões de ação. Para tanto, pode-se aplicar o componente List do Design System gov.br.



Padrão Digital de Governo - Componentes - List



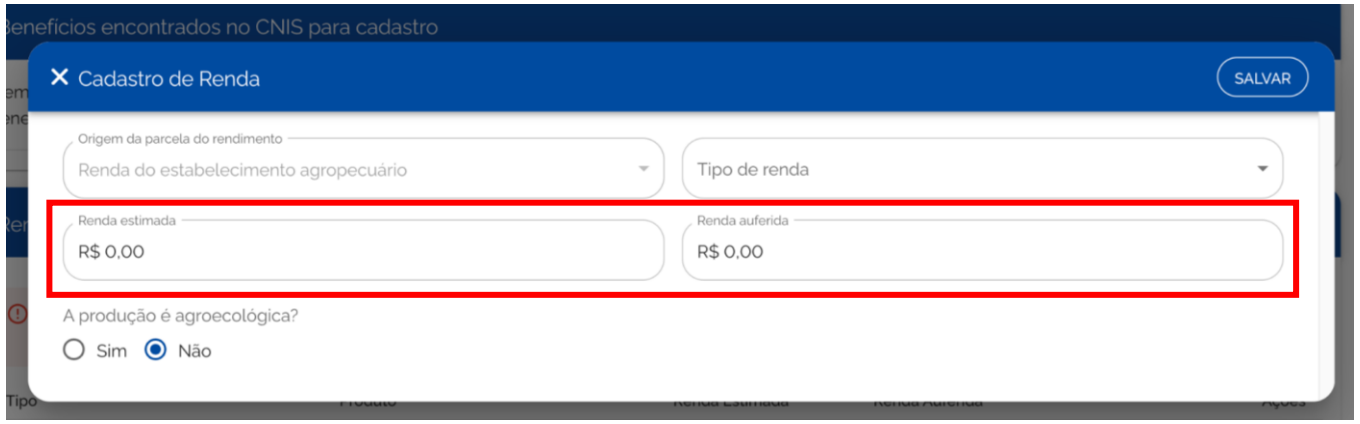
Resposta: Implementado!

29. Feedback de erro ao invés de instrução prévia

Etapa 5. Renda – Cadastro de Renda

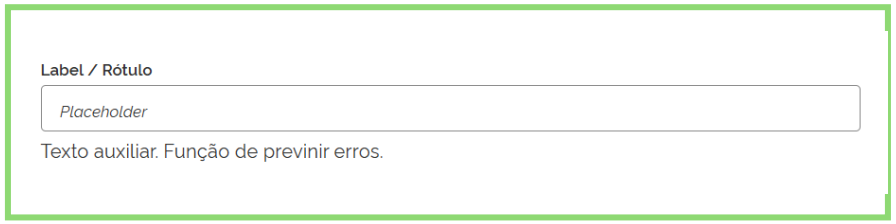
Achado: A informação **A renda auferida não pode ser maior do que a renda estimada** é apresentada após o usuário cometer um erro.

Sugestão: Comunicar previamente ao usuário que a renda auferida não pode ser maior do que a renda estimada. Essa informação pode ser apresentada através de um texto na área do preenchimento ou inserindo uma dica (*hint*).

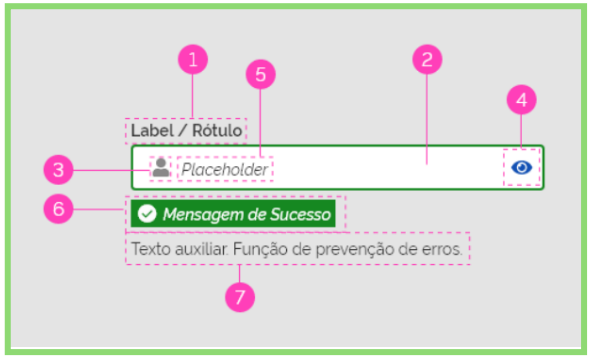


Resposta: Implementado!





Padrão Digital de Governo - Componentes - Input

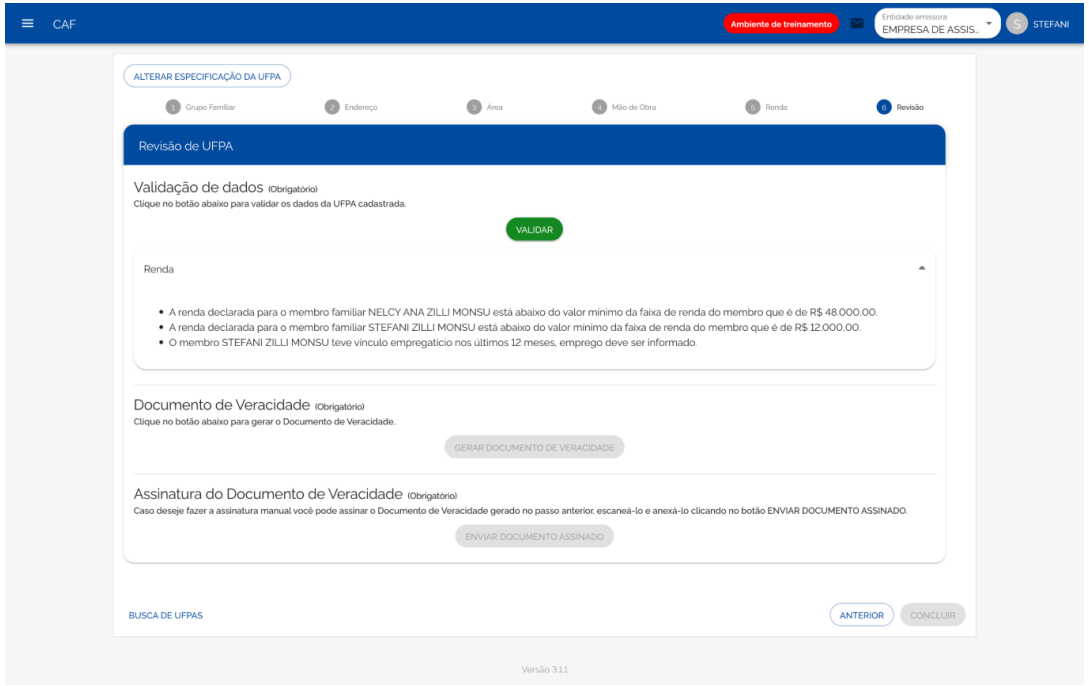


30. Falta clareza na comunicação das etapas da jornada do serviço

Etapa 6. Revisão

Achado: Existem 3 etapas de validação, a 2a etapa só poderá ser acessada após solucionar todas as pendências da 1a etapa. Isso não fica claro para o usuário. O sistema não comunica com clareza as etapas que o usuário deve percorrer durante toda a jornada do serviço. Essas etapas vão além das que são apresentadas na interação com o *Wizard*.

Sugestão: A progressão entre as etapas da jornada do serviço deve ser clara para o usuário. Recomenda-se criar uma área do usuário, para acompanhamento dos serviços solicitados, contendo as etapas **Validação dos dados**, **Documento de Veracidade** e **Assinatura do documento de veracidade**, com uma barra de progresso ou numeradas (1, 2, 3), de forma que o usuário consiga visualizar toda a jornada do serviço e onde ele se encontra atualmente.



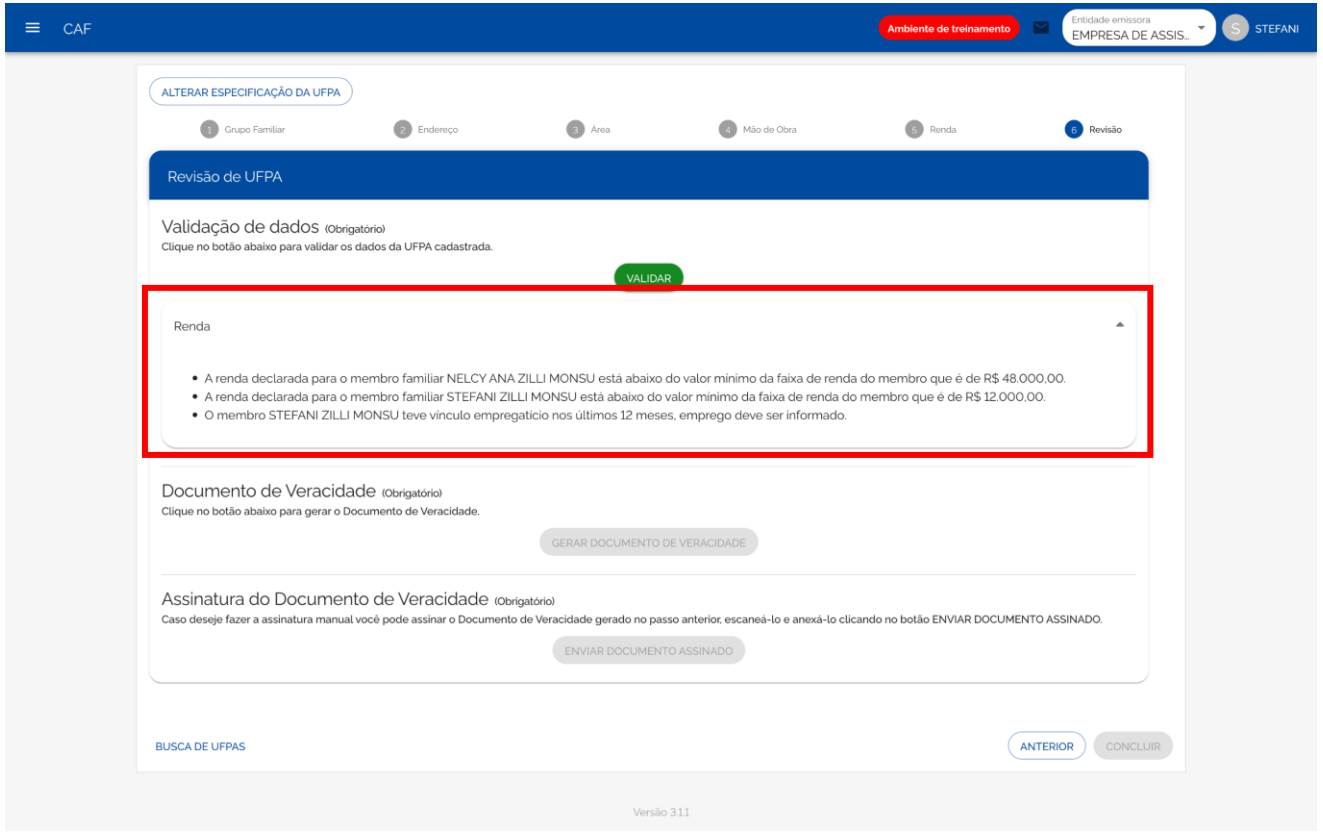
Resposta: Implementado!! As etapas estão separadas de acordo com as abas.

31. A validação dos dados solicita correções de forma tardia

Etapa 6. Revisão

Achado: O sistema é capaz de reconhecer existência e valores de aposentadoria e vínculo empregatício, porém só apresenta essas informações na última etapa (6. Revisão), fazendo com que o usuário precise acessar etapas anteriores para realizar correções que poderiam ter sido solicitadas no momento em que estava interagindo com essas etapas.

Sugestão: O sistema poderia importar a informação correta no próprio campo do preenchimento, com autorização do usuário ou avisar a correção dos dados no momento de preenchimento. Isso evitaria frustração, excesso de carga cognitiva e de trabalho.



Resposta: Não implementado.

Obrigado

labq@gestao.gov.br

MINISTÉRIO DA GESTÃO E DA INOVAÇÃO EM SERVIÇOS PÚBLICOS

GOVERNO FEDERAL BRASIL UNIÃO E RECONSTRUÇÃO