



Sistemas Disciplinares

CGU-PJ/CGU-PAD Manual de Acesso

Índice

Primeiro acesso – Usuário não possui conta no CGU-PAD	2
Troca de senha	3
Primeiro acesso – Usuário JÁ possui conta no CGU-PAD.....	6
Recuperação de senha – CGU-PAD e CGU-PJ.....	6

Primeiro acesso – Usuário não possui conta em nenhum dos sistemas

O Administrador da unidade cobra o usuário e o Sistema encaminha mensagem automática com a senha de acesso ao CGU-PAD e/ou CGU-PJ para o e-mail cadastrado, com o cabeçalho abaixo:

Cadastro de Usuário no "Sistemas Disciplinares (PA...
cgupad.sistema@cgu.gov.br 18:43
Prezado(a) Sr(a) Vitória Helena Pereira. Seu cadastro no "Sistemas

Para acesso ao CGU-PJ, na página de acesso do [Sistema CGU-PJ](#) informar:

1. No campo login o seu CPF.
2. No campo senha, no primeiro acesso, deve ser informada a senha inicial fornecida por e-mail.
3. O código de verificação apresentado.

Para evitar digitação de caractere errado, recomendamos copiar e colar a senha recebida, cuidando para que não haja espaços antes nem depois.

Para efetuar login no sistema, utilizar os dados abaixo.

Login: 49103649270
Senha: ilkd3944

Login: 49103649270
Senha:  Copiar

Já sou cadastrado

CPF/Login
49103649270

Senha [Recuperar a senha](#)
.....

Código de Verificação
554700



Acessar o sistema

Não esqueça de digitar no campo "Código" os números mostrados na figura.

Clicar em “Acessar o sistema”.

Troca de senha

No primeiro acesso, deverá ser escolhida a senha pessoal de, no mínimo, oito caracteres.

Procedimentos Administrativos Disciplinares e de Responsabilização de Empresas

Informar Nova Senha

1. Informar Nova Senha > 2. Conclusão

Login: 49103649270
Nova Senha:
Confirmação Nova Senha:

Esta nova senha deverá ser digitada no campo "Nova Senha" e repetida no campo "Confirmação Nova Senha".

Clique em Salvar.

Procedimentos Administrativos Disciplinares e de Responsabilização de Empresas

Informar Nova Senha

1. Informar Nova Senha > 2. Conclusão

Login:	49103649270
Nova Senha:
Confirmação Nova Senha:



Para sair do Sistema, basta clicar em "Sair".

Procedimentos Administrativos Disciplinares e de Responsabilização de Empresas

Informar Nova Senha

1. Informar Nova Senha > 2. Conclusão

Senha de usuário alterada com sucesso.

Os próximos acessos ao sistema serão realizados com a senha pessoal escolhida.

A partir do segundo acesso, basta o preenchimento dos campos "CPF", "Senha" e "Código de Verificação".

Já sou cadastrado

CPF/Login
49103649270

Senha
.....

Senha
Recuperar a senha

Código de Verificação
963203



Acessar o sistema

Será aberta a primeira tela do sistema.

Procedimentos Administrativos Disciplinares e de Responsabilização de Empresas

Você está utilizando o sistema CGUPJ ▾
Sua sessão expira em 29:22 minutos
[Sair](#)

Início Cadastrar Processo Consultar Processos Emitir Relatórios

Você está aqui: Início

Cadastrar Processo



Cadastre um novo PAR - Processo Administrativo de Responsabilização de Empresa

Consultar Processos



Consulte e Altere os processos já existentes (inclusão de anexos, portarias, fases, etc)

Alterar Cadastro



Visualize e altere seus dados cadastrais no sistema

Emitir Relatórios



Selecionar o tipo de relatório a ser emitido

Novidades e Comunicados

 Sistema Siscor em Treinamento
Foi implantado em ambiente de treinamento o Sistema SISCOR, que integra as bases de dados do CGUPad, CEIS e CG (...)

Alterados Recentemente

Primeiro acesso – Usuário JÁ possui conta no CGU-PAD

O Administrador da unidade inclui os perfis de acesso do CGU-PJ ao perfil do usuário. A partir desta inclusão o acesso é feito pela página inicial do Sistema CGU-PJ com login e senha utilizados no CGU-PAD. Não é necessária a troca de senha.

Recuperação de senha – CGU-PAD e CGU-PJ

Em caso de perda da senha, tanto do Sistema CGU-PAD, quanto no Sistema CGU-PJ, clicar em “Recuperar a senha” na tela inicial do Sistema CGU-PJ. **Essa ferramenta deve ser utilizada mesmo que o usuário tenha acesso apenas ao CGU-PAD.**

A recuperação é sempre realizada na página do CGU-PJ, e a senha cadastrada vale para os dois sistemas.

The screenshot shows the 'Já sou cadastrado' (I am registered) login screen. It includes fields for CPF/Login, Nome do Usuário (User Name), Senha (Password), and Código de Verificação (Verification Code). A QR code is displayed below the verification code field. A blue button labeled 'Acessar o sistema' (Access the system) is at the bottom. The 'Recuperar a senha' (Recover password) button is highlighted with a red rectangle.

Na tela seguinte, informe seu login (CPF) e clique em Gerar Nova Senha.

Procedimentos Administrativos Disciplinares e de Responsabilização de Empresas

Gerar Nova Senha

1. Obter Dados para Nova Senha > 2. Conclusão

Informe no campo abaixo o seu login.

Uma mensagem será encaminhada para o e-mail cadastrado com as orientações para geração de uma nova senha.

Login



Uma mensagem será encaminhada para o e-mail cadastrado com orientações para geração de uma nova senha.

Para sair do Sistema, basta clicar em "Sair".

Procedimentos Administrativos Disciplinares e de Responsabilização de Empresas

Gerar Nova Senha

Mensagem enviada para o e-mail: v....a@m....br. Acesse seu e-mail e siga as instruções para a geração da nova senha.

O e-mail enviado contém um link que levará à tela de troca se senha. Clicar no link e preencher os campos, conforme segue.

[Sistema CGU-PJ] Solicitação de Nova Senha

cgupad.sistema@cgu.gov.br

09:35

Prezado(a) Sr(a) Vitória Helena Pereira. Uma nova senha de acesso

Procedimentos Administrativos Disciplinares e de Responsabilização de Empresas

Informar Nova Senha

1. Informar Nova Senha > 2. Conclusão

Login:

Nova Senha:

Confirmação Nova Senha:

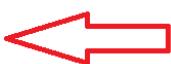
Digite uma nova senha no campo "Nova Senha" e repita no campo "Confirmação Nova Senha". Clique em "Salvar".

Procedimentos Administrativos Disciplinares e de Responsabilização de Empresas

Informar Nova Senha

1. Informar Nova Senha > 2. Conclusão

Login:
Nova Senha:
Confirmação Nova Senha:



Para sair do Sistema, basta clicar em "Sair".

Procedimentos Administrativos Disciplinares e de Responsabilização de Empresas

Informar Nova Senha

1. Informar Nova Senha > 2. Conclusão

Senha de usuário alterada com sucesso.

Os próximos acessos aos sistemas, tanto CGU-PAD, quanto CGU-PJ serão realizados com a nova senha pessoal escolhida.