



CONTROLADORIA-GERAL DA UNIÃO

CURRÍCULO

INFORMAÇÕES PESSOAIS

Nome: TATIANA PETRY

Cargo efetivo: AUDITOR FEDERAL DE FINANÇAS E CONTROLE

Cargo comissionado: FPE - FUNÇÃO COMISSIONADA DO PODER EXECUTIVO - COORDENADOR GERAL

FORMAÇÃO ACADÊMICA

ESPECIALIZAÇÃO EM DIREITO

Curso: Direito, Conclusão: 01/01/2014

Instituição: GEORGETOWN LAW UNIVERSITY, Estados unidos

GRADUAÇÃO EM CIÊNCIA POLÍTICA

Curso: Ciência Política, Conclusão: 01/12/2007

Instituição: Universidade de Brasília, Brasil

GRADUAÇÃO EM DIREITO

Curso: Direito, Conclusão: 01/12/2006

Instituição: Instituto de Educação Superior de Brasília, Brasil

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

CONTROLADORIA-GERAL DA UNIÃO

Cargo: COORDENADORA-GERAL DE ÉTICA PÚBLICA E PREVENÇÃO AO CONFLITO DE INTERESSES

Descrição: CGECI/DPC/STPC. Elaboração normativos e orientações ao PEF - conflito de interesses, nepotismo, transparência de agenda pública, ética. Monitoramento. Manifestação em consultas agentes públicos sobre riscos de conflito de interesses.

Cargo: COORDENADORA-GERAL DE ACORDOS E COOPERAÇÃO INTERNACIONAL

Descrição: CGACI/DIACI/STPC Chefe delegação Brasil GT Suborno Transnacional OCDE -WGB. Membro delegação Brasil -Mecanismo Revisão Implementação UNCAC -IRG. Apoio cooperação intern. em suborno transnacional. Representação. Assessoria Internacional Ministro

Cargo: AUDITOR FEDERAL DE FINANÇAS E CONTROLE

Descrição: CG de Integridade (CGINT/DIACI/STPC). i. Avaliação de integridade em acordos de leniência; ii. Gestão e análise de programas de integridade no âmbito do Pró-Ética; iii. Elaboração Manual de integridade privada.

REPRESENTAÇÃO DO BRASIL NA JUNTA INTERAMERICANA DE DEFESA / MINISTÉRIO DA DEFESA

Cargo: AUDITOR FEDERAL DE FINANÇAS E CONTROLE

Descrição: Representação do Brasil na Junta Interamericana de Defesa (RBJID) - Washington-DC/EUA, Ministério da Defesa. i. Apoio à coordenação de trabalho da Delegação do Brasil na JID; ii. Desenvolvimento de estudos em defesa no

Continente Americano.

CONTROLADORIA-GERAL DA UNIÃO

Cargo: AUDITOR FEDERAL DE FINANÇAS E CONTROLE

Descrição: Coord. Promoção Ética, Transparência e Integridade (CPETI/DPC/STPC). i. Acompanhamento da implementação da Convenção da OCDE de Suborno Transnacional; ii. Elaboração PL responsabilização pessoa jurídica; iii. Concepção e lançamento Pró-Ética.

MINISTÉRIO DAS RELAÇÕES EXTERIORES - MRE

Cargo: ASSISTENTE DE CHANCELARIA

Descrição: Ass. Imprensa Gab. do Ministro das Relações Exteriores Celso Amorim. i. Clipping nacional e internacional; ii. Suporte a jornalistas; iii. Participação Escalão Avançado - visita Presidente da República e Ministro Timor Leste (7/2008), China (5/2009)

Cargo: ASSISTENTE DE CHANCELARIA

Descrição: Setor de Contratados Locais. i. Monitoramento de contratos de trabalho no exterior; ii. Regularização de contratos junto ao INSS; iii. Treinamento para utilização do GFIP/SEFIP do INSS nas Embaixadas em Berna, Pequim, Paris, Praga, Cidade do Panamá.