



CRISTIANA MARTINELLO DA COSTA

SERVIDOR PÚBLICO FEDERAL EFETIVO (P. EXECUTIVO)

Cargo Público Efetivo:

Função/DAS: FUNÇÃO COMISSIONADA EXECUTIVA - CHEFE DE GABINETE

Lotação: CONTROLADORIA-GERAL DA UNIAO

Jornada: 40

Estabilidade:

Programa de Gestão: Presencial Integral

CONHECIMENTOS TÉCNICOS

Relações Internacionais

Planejamento E Gestão De Projetos

Gestão De Ouvidoria

Implementação Em Rede De Políticas Públicas

Análise De Políticas Públicas

Acesso À Informação E Transparência Pública

COMPETÊNCIAS SOFT SKILLS

Comunicação Estratégica

Foco Nos Resultados Para Os Cidadãos

Gestão De Crises

Gestão Para Resultados

Visão De Futuro

Visão Sistêmica

IDIOMAS

ALEMAO

Compreensão

Escrita

Fala

Leitura



OUTROS CARGOS EFETIVOS

INDIGENISTA ESPECIALIZADO

SERVIDOR PÚBLICO FEDERAL EFETIVO (P. EXECUTIVO)

Função/DAS: -

Lotação: FUNDACAO NACIONAL DO INDIO

Jornada: 40

Estabilidade: Servidor Estável

Programa de Gestão: Presencial Integral



SOBRE

Bacharel em Ciência Política pela Universidade de Brasília (UNB), Especialista em Relações Internacionais também pela Universidade de Brasília (UNB) e Mestre em Governança e Desenvolvimento pela Escola Nacional de Administração Pública (ENAP). Ingressou no serviço público como Indigenista Especializada da Fundação Nacional do Índio (FUNAI) em 2011. Entre abril de 2014 e fevereiro 2017, esteve em exercício na Controladoria-Geral da União, na Coordenação-Geral de Recursos de Acesso à Informação. Entre fevereiro de 2017 e julho de 2022, exerceu suas atividades no Gabinete do Ouvidor-Geral da União, com a implementação de projetos nacionais e internacionais. Em julho de 2022, foi nomeada Coordenadora-Geral de Articulação Institucional da Diretoria de Supervisão e Articulação Institucional de Ouvidoria da Ouvidoria-Geral da União da Controladoria-Geral da União. E, em maio de 2023, assumiu o cargo de Chefe de Gabinete da Secretaria de Integridade Pública da Controladoria-Geral da União.



FORMAÇÃO

MESTRADO PROFISSIONAL - MESTRADO PROFISSIONAL EM GOVERNANÇA E DESENVOLVIMENTO

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

2017 - 2019 - Concluído

ESPECIALIZAÇÃO - ESPECIALIZAÇÃO EM RELAÇÕES INTERNACIONAIS

UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA

2014 - 2015 - Concluído

GRADUAÇÃO - CIÊNCIA POLÍTICA

UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA

2003 - 2008 - Concluído

ESPAANHOL

Compreensão



Escrita



Fala



Leitura



FRANCES

Compreensão



Escrita



Fala



Leitura



INGLES

Compreensão



Escrita



Fala



Leitura



ÁREAS DE INTERESSE

DIREITOS HUMANOS E CIDADANIA

GESTÃO DE PROJETOS

OUVIDORIA

POLÍTICAS PÚBLICAS

RELAÇÕES EXTERIORES

INTEGRIDADE PÚBLICA

TRANSPARÊNCIA E ACESSO À INFORMAÇÃO



EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Chefe de Gabinete da Secretaria de Integridade Pública

Controladoria-Geral da União

05/2023 - Atual

Assistir a Secretária de Integridade Pública no exercício de suas atribuições e supervisionar e coordenar as atividades de competência do Gabinete da Secretaria.

INTEGRIDADE PÚBLICA

Coordenadora-Geral de Articulação Institucional da Ouvidoria-Geral da União

Controladoria-Geral da União

07/2022 - 05/2023

Exercício da Secretaria-Executiva da Rede Nacional de Ouvidorias; estudos e análises técnicas para subsidiar a elaboração de atos normativos para regulação da Rede Nacional de Ouvidorias e acompanhamento legislativo sobre o tema; orientação e acompanhamento das ações de ouvidoria desenvolvidas pelas CGU-R no âmbito da Rede Nacional de Ouvidorias; promoção da comunicação da OGU; coordenação de ações de capacitação; planejamento de eventos de iniciativa da OGU; coordenação a participação da OGU em fóruns, colegiados e organismos nacionais e internacionais.

OUVIDORIA

Chefe de Gabinete Substituta da Ouvidoria-Geral da União

Controladoria-Geral da União

01/2020 - 07/2022

Substituição do chefe de gabinete em suas ausências. Gestão de projetos da Ouvidoria-Geral da União a nível nacional e internacional; articulação entre a sede da OGU em Brasília e as unidades de Ouvidoria e Prevenção da Corrupção da CGU nos estados; assessoria para assuntos internacionais; articulação e orientação no âmbito da Rede Nacional de Ouvidorias; e planejamento estratégico da Ouvidoria-Geral da União.

OUVIDORIA **ACESSO À INFORMAÇÃO**

Servidora na Ouvidoria-Geral da União

Controladoria-Geral da União

04/2014 - 12/2019

Gabinete do Ouvidor-Geral da União/Ouvidoria-Geral da União - de janeiro de 2017 a dezembro de 2019 Principais atividades: Implementação de projetos da Ouvidoria-Geral da União. Coordenação dos projetos em articulação com as regionais da CGU nos estados, orientação e monitoramento da execução e avaliação dos resultados dos projetos, coordenação de eventos nacionais de ouvidoria, assessoramento para assuntos internacionais e planejamento estratégico da Ouvidoria Geral da União. Coordenação-Geral de Recursos de Acesso à Informação/ Ouvidoria-Geral da União - de Abril de 2014 a janeiro de 2017

Principais atividades: Análise de Recursos em Terceira Instância da Lei de Acesso à Informação (Lei nº 12.527/11/LAI); ministração de cursos sobre a aplicação e implementação da Lei de Acesso à Informação a outros órgãos e entidades; monitoramento de demandas de Tecnologia da Informação e Gestão de Conhecimento da Coordenação, implementação de projetos de Tecnologia da Informação da Coordenação em diálogo com a Diretoria de Tecnologia da Informação da CGU.

OUVIDORIA-GERAL DA UNIÃO

Indigenista Especializado / SERVIDOR PÚBLICO

Fundacao Nacional do Indio

02/2011 - 04/2014

Ouvidoria - Principais atividades: Representação da Ouvidoria em suas relações interinstitucionais, especialmente na articulação com as demais ouvidorias federais, com a Ouvidoria Geral da União e com a Secretaria de Direitos Humanos; representação em reuniões internas da FUNAI em temas de relevância para a política indigenista; análise e acompanhamento de denúncias relacionadas aos povos indígenas; trabalhos relacionados à institucionalização da Ouvidoria da Funai; articulação com a Assessoria Internacional da Funai. Grupo de Trabalho de implementação da Lei de Acesso à Informação na Funai: Coordenação, em parceria com outro servidor da Ouvidoria, do grupo de trabalho encarregado da implementação da Lei de Acesso à Informação (Lei nº 12.527/2011) na FUNAI entre maio de 2011 e maio de 2012. Articulação entre as coordenações, adaptação de processos, adaptação da página na internet do órgão; criação do Serviço de Informações ao Cidadão (SIC).

OUVIDORIA ACESSO À INFORMAÇÃO

CURSOS

Curso de Controles na Administração Pública

INSTITUTO SERZEDELLO CORRÊA

10/2021 - 11/2023

Concluído

Curso de Diplomacia e Defesa (CDIPLD)

ESCOLA SUPERIOR DE DEFESA - ESD

08/2022 - 09/2023

Concluído

Curso Introdução a Métodos de Análise de Dados

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

03/2017 - 03/2023

Concluído

Desenvolvendo Times de Alta Performance

ENAP - EV.G - ESCOLA VIRTUAL DE GOVERNO

12/2021 - 01/2022

Concluído

Curso Fundamentos da Integridade Pública: Prevenindo a Corrupção

ENAP - EV.G - ESCOLA VIRTUAL DE GOVERNO

12/2021 - 01/2022

Concluído

Curso Formação de Facilitadores de Aprendizagem

ENAP - EV.G - ESCOLA VIRTUAL DE GOVERNO

11/2021 - 01/2022

Concluído

Curso de Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD)

INSTITUTO POLITÉCNICO DE ENSINO À DISTÂNCIA

11/2021 - 12/2021

Concluído

Curso de Tratamento de Denúncias em Ouvidoria

ENAP - EV.G - ESCOLA VIRTUAL DE GOVERNO

11/2021 - 11/2021

Concluído

Curso de Gestão Orçamentária e Financeira

INSTITUTO SERZEDELLO CORRÊA

11/2021 - 11/2021

Concluído

Curso de Normas anticorrupção, antissuborno e compliance público

FGV

11/2021 - 11/2021

Concluído

Curso Avaliação da qualidade de serviços como base para gestão e melhoria de serviços públicos

ENAP - EV.G - ESCOLA VIRTUAL DE GOVERNO

10/2021 - 11/2021

Concluído

Curso Escutatória, Foco e Argumentação

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

10/2020 - 10/2020

Concluído

Curso Dominando a Gestão de Projetos

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

03/2019 - 03/2019

Concluído

Curso Internacional de Políticas Públicas 4ª edição

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

12/2018 - 12/2018

Concluído

✉ CONTATO

Telefone: 61-999740505

email: cristianamartinello@gmail.com

linkedin: <https://www.linkedin.com/in/cristiana-martinello-da-costa-8a2402154/>



Link Público:

<https://curriculo.sougov.economia.gov.br/cristiana-costa-1362805>

As informações deste currículo são autodeclaratórias, sendo responsabilidade exclusiva de quem as declara comprovar a veracidade e a autenticidade. Tenho ciência de que a prestação de informações falsas ou diversas das que deviam ser escritas são passíveis de responsabilização administrativa, cível e criminal.

Currículo gerado pelo Sistema Perfil Profissional - Sougov.br em 21/07/2023 às 11:08

Data da última atualização: 21/07/2023 às 10:59