



NAIARA PONTES DINIZ DE OLIVEIRA

Cargo Público Efetivo: ENGENHEIRO AGRONOMO

Função/DAS: FUNÇÃO COMISSIONADA EXECUTIVA - COORDENADOR(A) GERAL

Órgão de Exercício: CONTROLADORIA-GERAL DA UNIAO

Jornada: 40

Estabilidade:

CONHECIMENTOS TÉCNICOS

Direito Constitucional

Edição De Textos

Assessoria De Comunicação

Ouvidoria Pública

Comunicação Institucional

Planejamento E Gestão De Projetos

Lei Geral De Proteção De Dados

Direito Administrativo

Lei De Acesso À Informação

Planilhas Eletrônicas

Sistemas De Informação (Sei, Spgc, Sage, Simec, Entre Outros)

Redação Oficial

Controle Interno

Ouvidoria

COMPETÊNCIAS SOFT SKILLS

Comunicação

Foco Nos Resultados Para Os Cidadãos

Mentalidade Digital

Orientação Por Valores Éticos

Resolução De Problemas Com Base De Dados



OUTROS CARGOS EFETIVOS

ENGENHEIRO AGRONOMO

SERVIDOR PÚBLICO FEDERAL EFETIVO (P. EXECUTIVO)

Função/DAS: -

Lotação: MINIST.DA AGRICULTURA,PECUARIA E ABAST.

Jornada: 40

Estabilidade: Servidor Estável

Email Institucional: NAIARA.OLIVEIRA@CGU.GOV.BR

Programa de Gestão: Presencial Integral



SOBRE

Ingressei no serviço público federal em 2009 no cargo de Engenheira Agrônoma no Ministério do Desenvolvimento Agrário, atuando no encaminhamento de denúncias do Programa Terra Legal. Possuo também experiência na área de comunicação, com atuação nas assessorias do Ministério do Desenvolvimento Agrário, Secretaria de Governo e Secretaria-Geral da Presidência da República. Atuei na Ouvidoria do MAPA como Chefe da Divisão de Gestão da Informação, Ouvidora substituta e como suplente na comissão de ética do MAPA. Em seguida atuei como Coordenadora de Transparência e Acesso à Informação no Ministério das Cidades. Atualmente estou Coordenadora-Geral de Avaliação de Serviços Públicos na Ouvidoria-Geral da União. Tenho boa disposição para trabalhar em equipe, sou proativa e com boa disposição para novos aprendizados.



FORMAÇÃO

ESPECIALIZAÇÃO - PÓS GRADUAÇÃO EM OUVIDORIA PÚBLICA.

VERBO JURÍDICO / OEI - CGU
2021 - 2022 - Concluído

GRADUAÇÃO - AGRONOMIA

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Engenheira Agrônoma / Coordenadora-Geral de Avaliação de Serviços Públicos

Ouvidoria-Geral da União / CGU

09/2023 - Atual

Coordenar as atividades relacionadas a carta de serviço, conselho de usuários e avaliação de serviços públicos no âmbito das Ouvidorias Federais.

OUVIDORIA **SERVIÇOS PÚBLICOS**

Coordenadora de transparência e acesso à informação / Coordenadora de transparência e acesso à informação

Ministério das Cidades

02/2023 - 09/2023

- Coordenação das ações de acesso à informação - Coordenação das ações de transparência ativa - Suporte técnico ao Encarregado de Dados Pessoais - Suporte às ações da CPADS - Elaboração dos relatórios temáticos e gerenciais - Participação do Programa de Integridade - Revisão das insatisfações nos pedidos de informação - Apoio aos setores internos no tratamento dos pedidos de informação e recursos da LAI - Controle dos pedidos de informação e recursos da LAI - Tratamento dos pedidos de informação e recursos da LAI.

TRANSPARÊNCIA PÚBLICA **OUVIDORIA** **LEI DE ACESSO À INFORMAÇÃO**

Chefe de Divisão de Gestão da Informação - DAS 101.2 e Ouvidora Substituta / DIRECAO E ASSESSORAMENTO SUPERIOR

Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

05/2022 - 02/2023

Atuar na organização da Comissão Permanente de Avaliação de Documentos Sigilosos - CPADS/MAPA; - Atuar na organização do Comitê Gestor de Dados Abertos - CGDA/MAPA; - Auxiliar na elaboração de respostas aos pedidos de acesso à informação; - Dar tratamento aos recursos de primeira, segunda e terceira instância; - Suplente na Comissão de Ética do MAPA.

OUVIDORIA

Chefe do Serviço de Informação ao Cidadão - DAS 101.1 / DIRECAO E ASSESSORAMENTO SUPERIOR

Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

01/2021 - 05/2022

- Coordenar o recebimento dos pedido de acesso à informação e destinar às áreas competentes; - Auxiliar na elaboração de respostas aos pedidos de acesso à informação; - Dar tratamento aos recursos de primeira, segunda e terceira instância; - Suplente na Comissão de Ética do MAPA.

OUVIDORIA

Engenheiro Agrônomo

Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

11/2019 - 01/2021

Secretaria de Agricultura Familiar e Cooperativismo - SAF - Coordenação de Administração e Gestão Estratégica Atividades: Atendimento das solicitações dos órgãos do Controle Interno; Responsável pelos trâmites internos na coleta das informações e

Trabalho Em Equipe

IDIOMAS

ESPAÑHOL

Compreensão



Escrita



Fala



Leitura



INGLES

Compreensão



Escrita



Fala



Leitura



ÁREAS DE INTERESSE

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO

DESENVOLVIMENTO AGRÁRIO E RURAL

OUVIDORIA

apresentação das respostas ao Serviço de Informação ao Cidadão - SIC; Titular da Comissão Permanente de Avaliação de Documentos Sigilosos - CPADS/MAPA da SAF. Período: 19/10/2019 - 26/01/2021

CONTROLE INTERNO

Especialista - Presidencia da Republica / SERVIDOR PÚBLICO

Secretaria-Geral da Presidência da República
12/2018 - 10/2019

Comunicação interna: Cobertura fotográfica de eventos; Produção de textos e fotos para os canais de comunicação internos; Atualização dos canais de comunicação internos (Intranet, murais digitais, dentre outros); Área Cultural: Seleção de artistas para exposições de arte; Montagem de exposições.

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO

Assessor / SERVIDOR PÚBLICO

Presidencia da Republica
03/2015 - 12/2018

Acompanhamento Fotográfico de Ministros de Estado; Cobertura fotográfica de eventos. Atualização do site da Secretaria de Governo.

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO

Coordenadora do Núcleo de Fotografia / SERVIDOR PÚBLICO

Ministério do Desenvolvimento Agrário
03/2014 - 03/2015

Coordenadora do núcleo de fotografia: Fotografia de campo; Seleção de fotografias para matérias; Manutenção do banco de imagens, Atualização do site do Ministério do Desenvolvimento Agrário.

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO

Assistente Técnico / SERVIDOR PÚBLICO

Instituto Nacional de Colonização e Reforma Agrária
01/2013 - 02/2014

Diretoria de Gestão Estratégia - Assistente técnica - DAS 101.1. Atividades: Formulação e automatização dos processos e manutenção do banco de dados.

GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DO CONHECIMENTO

Chefe da Divisao / SERVIDOR PÚBLICO

Ministério do Desenvolvimento Agrário
11/2009 - 01/2013

Engenheira Agrônoma. Diretoria de Planejamento Monitoramento e Avaliação da Regularização Fundiária na Amazônia Legal - Programa Terra Legal. - Encaminhamento aos órgãos competentes das denúncias recebidas no Programa. - Atuação na formulação e automatização dos processos e manutenção do banco de dados. Diretoria de Planejamento Monitoramento e Avaliação da Regularização Fundiária na Amazônia Legal / Coordenação de Tecnologia da Informação / Divisão de gestão da informação. - Atuação na formulação e automatização dos processos e manutenção do banco de dados.

GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DO CONHECIMENTO

Bolsista CNPq / BOLSISTA

Universidade de Brasília
08/2007 - 11/2009

Pesquisa de mestrado em Fitopatologia - Desenvolvimento de oligonucleotídeos iniciadores específicos para Erwinia psidii com base em seus perfis de rep-PCR.

AGROPECUÁRIA EDUCAÇÃO

CURSOS

PROGRAMA ONBOARDING NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA FEDERAL

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP
08/2023 - 09/2023
Concluído

BUROCRACIA, DEMOCRACIA E CAPACIDADES ESTATAIS

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP
08/2023 - 08/2023
Concluído

SEMINÁRIO "CAPACIDADE, INOVAÇÃO E DIVERSIDADE: GESTÃO PÚBLICA EM RECONSTRUÇÃO" (EVENTO DE INAUGURAÇÃO)

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP
08/2023 - 08/2023
Concluído

INTRODUÇÃO À GESTÃO E APURAÇÃO DA ÉTICA PÚBLICA

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP
07/2023 - 07/2023
Concluído

DATATHON: DESIGUALDADES DE GÊNERO NO SERVIÇO PÚBLICO

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP
02/2023 - 02/2023
Concluído

FERRAMENTAS DE GESTÃO NO TELETRABALHO (PDP)

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP
12/2022 - 01/2023
Concluído

GESTÃO DE EQUIPES EM TRABALHO REMOTO

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP
12/2022 - 12/2022
Concluído

SEMANA DE INOVAÇÃO 2022

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP
06/2022 - 08/2022
Concluído

PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS NO SETOR PÚBLICO

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP
06/2022 - 06/2022
Concluído

PESQUISA COM USUÁRIOS: COMO OUVIR CIDADÃOS E EMPRESAS PARA MELHORAR SEUS SERVIÇOS

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP
06/2022 - 06/2022
Concluído

LINGUAGEM SIMPLES APROXIMA O GOVERNO DAS PESSOAS. COMO USAR?

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP
05/2022 - 06/2022
Concluído

Lei de Acesso à Informação e Lei Geral de Proteção de Dados - CGU

CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO - CGU

03/2022 - 03/2022

Concluído

SEMANA DE INOVAÇÃO 2021

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

10/2021 - 11/2021

Concluído

AVALIAÇÃO DA QUALIDADE DE SERVIÇOS COMO BASE PARA GESTÃO E MELHORIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

08/2021 - 08/2021

Concluído

DEFESA DO USUÁRIO E SIMPLIFICAÇÃO

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

08/2021 - 08/2021

Concluído

TRATAMENTO DE DENÚNCIAS EM OUVIDORIA

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

08/2021 - 08/2021

Concluído

RESOLUÇÃO DE CONFLITOS APLICADA AO CONTEXTO DAS OUVIDORIAS

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

08/2021 - 08/2021

Concluído

INTRODUÇÃO À GESTÃO DE PROJETOS

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

08/2021 - 08/2021

Concluído

CONTROLE SOCIAL

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

08/2021 - 08/2021

Concluído

Curso Lei de Acesso à Informação no âmbito do MAPA

MINISTÉRIO DA AGRICULTURA, PECUÁRIA E ABASTECIMENTO

06/2021 - 06/2021

Concluído

INTRODUÇÃO À LEI BRASILEIRA DE PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

02/2021 - 03/2021

Concluído

GESTÃO EM OUVIDORIA

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

02/2021 - 02/2021

Concluído

ACESSO À INFORMAÇÃO

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

01/2021 - 02/2021

Concluído

PRIMEIROS PASSOS PARA USO DE LINGUAGEM SIMPLES

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

01/2021 - 01/2021

Concluído

CONTROLES NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP
10/2020 - 11/2020
Concluído

Controles na Administração Pública

INSITUTO SEZERDELLO CORREA - TCU
10/2020 - 10/2020
Concluído

SISTEMA ELETRÔNICO DE INFORMAÇÕES - SEI! USAR

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP
10/2019 - 11/2019
Concluído

CERTIFICAÇÕES

LINGUAGEM SIMPLES

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP
06/03/2023

LINGUAGEM SIMPLES

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP
07/10/2022

ATENDIMENTO AO CIDADÃO

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP
03/06/2022

OUVIDORIA

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP
25/08/2021

CONTATO

Telefone: 61-981716880

Email Institucional: naiara.oliveira@agro.gov.br

Email Pessoal: naiarapontes@gmail.com

Site/Blog: www.naiarapontes.com



Link Público:

<https://curriculo.sougov.economia.gov.br/naiara-oliveira-1992448>

As informações deste currículo são autodeclaratórias, sendo responsabilidade exclusiva de quem as declara comprovar a veracidade e a autenticidade. Tenho ciência de que a prestação de informações falsas ou diversas das que deviam ser escritas são passíveis de responsabilização administrativa, cível e criminal.

Currículo gerado pelo Sistema Perfil Profissional - Sougov.br em 18/10/2023 às 12:08
Data da última atualização: 18/10/2023 às 12:08