



# ISABELLA BRITO

Cargo Público Efetivo: ANALISTA ADMINISTRATIVO

Função/DAS: FUNÇÃO COMISSIONADA EXECUTIVA - COORDENADOR(A) GERAL

Órgão de Exercício: CONTROLADORIA-GERAL DA UNIAO

Jornada: 40

Estabilidade:

## CONHECIMENTOS TÉCNICOS

ADMINISTRAÇÃO

COMUNICAÇÃO

RELAÇÕES PÚBLICAS E PROPAGANDA

CONFLITO DE INTERESSES

ACESSO À INFORMAÇÃO

TRANSPARÊNCIA PÚBLICA

OUVIDORIA PÚBLICA

## COMPETÊNCIAS SOFT SKILLS

AUTOCONHECIMENTO E DESENVOLVIMENTO PESSOAL

COMUNICAÇÃO

COMUNICAÇÃO ESTRATÉGICA

COORDENAÇÃO E COLABORAÇÃO EM REDE

ENGAJAMENTO DE PESSOAS E EQUIPES

FOCO NOS RESULTADOS PARA OS CIDADÃOS

GERAÇÃO DE VALOR PARA OS USUÁRIOS

GESTÃO DE CRISES

GESTÃO PARA RESULTADOS

INOVAÇÃO E MUDANÇA



## OUTROS CARGOS EFETIVOS

### ANALISTA ADMINISTRATIVO

Função/DAS: -

Lotação: INSTITUTO NAC. DE COLONIZ E REF AGRARIA

Jornada: 40

Estabilidade: Servidor Estável



## SOBRE

Graduada em Comunicação Social com especializações em Marketing de Serviços e em Ouvidoria Pública, chefiou a Assessoria de Comunicação Social da Regional do INSS em Brasília antes de compor o quadro de analistas da carreira de reforma e desenvolvimento agrário, no INCRA. Em 2014, foi cedida à CGU para atuar na terceira instância recursal da Lei de Acesso à Informação, atividade exercida até 2022. Em 2023, ampliou seu campo de atuação para a integridade pública e privada, havendo coordenado a unidade da CGU responsável pela prevenção ao conflito de Interesses. Atualmente, ocupa o cargo de Coordenadora-Geral de Recursos de Acesso à Informação.



## FORMAÇÃO

### ESPECIALIZAÇÃO - OUVIDORIA PÚBLICA

VERBO EDUCACIONAL

2020 - 2021 - Concluído

### ESPECIALIZAÇÃO - MBA MARKETING DE SERVIÇOS

UNIÃO PIONEIRA DE INTEGRAÇÃO SOCIAL - UPIS

2002 - 2003 - Concluído

### GRADUAÇÃO - BACHARELADO EM COMUNICAÇÃO SOCIAL - PUBLICIDADE E PROPAGANDA

MENTALIDADE DIGITAL

ORIENTAÇÃO POR VALORES ÉTICOS

RESOLUÇÃO DE PROBLEMAS COM  
BASE DE DADOS

TRABALHO EM EQUIPE

VISÃO DE FUTURO

VISÃO SISTÊMICA

## IDIOMAS

INGLES

Compreensão



Escrita



Fala



Leitura



ESPAÑHOL

Compreensão



Escrita



Fala



Leitura



## ÁREAS DE INTERESSE

INTEGRIDADE

ASSESSORAMENTO DE DIRIGENTES

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO

GESTÃO DE PROJETOS

OUIDORIA

GOVERNO DIGITAL

INOVAÇÃO NO SERVIÇO PÚBLICO

LEI DE ACESSO À INFORMAÇÃO

TRANSPARÊNCIA PÚBLICA

CONFLITO DE INTERESSES

UNIVERSIDADE CATÓLICA DE BRASÍLIA

1996 - 2000 - Concluído

## ENSINO PROF. NÍVEL TÉCNICO - TÉCNICO EM SECRETARIADO

ESCOLA INDUSTRIAL DE TAGUATINGA

1993 - 1995 - Concluído

## EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

### Analista Administrativo (Cedido) / FUNÇÃO COMISSIONADA EXECUTIVA

Controladoria-Geral da União

02/2014 - Atual

Na Coordenação-Geral de Recursos de Acesso à informação, atuei na instrução de recursos da Lei nº 12.527/2011 (LAI) e, no período de 2019 a 2022, ocupei o cargo de Chefe de Serviço da unidade.

Em 2023, fui nomeada Chefe de Divisão na Secretaria de Integridade Pública, atuando em projetos e atividades relacionadas à Política Prevenção a Conflito de Interesses, especialmente a gestão do Sistema Eletrônico de Agendas do Poder Executivo Federal (e-Agendas). Em 2024, assumi a Coordenação-Geral de Prevenção a Conflito de Interesses. Em maio de 2025, passei a ocupar o cargo de Chefe de Serviço na Coordenação-Geral de Promoção de Integridade Privada, unidade responsável pela gestão do programa Pacto Brasil pela Integridade Empresarial. Em maio de 2026, retornei à defesa do direito de acesso à informação, como Coordenadora-Geral de Recursos de Acesso à Informação.

**CONFLITO DE INTERESSES TRANSPARÊNCIA PÚBLICA OUIDORIA  
LEI DE ACESSO À INFORMAÇÃO**

### Analista Administrativo / DIRECAO E ASSESSORAMENTO SUPERIOR

Instituto Nacional de Colonização e Reforma Agrária

09/2006 - Atual

Atividades exercidas na Divisão de Apoio Técnico-Administrativo do Gabinete do Presidente da autarquia, descontinuadas em face da cessão à Controladoria-Geral da União (CGU), em 2014.

**ASSESSORAMENTO DE DIRIGENTES ASSESSORIA PARLAMENTAR  
INTERLOCUÇÃO COM ÓRGÃOS DE CONTROLE**

### Analista Previdenciário / DIRECAO E ASSESSORAMENTO SUPERIOR

Instituto Nacional do Seguro Social

08/2005 - 09/2006

Atividades gerais de assessoria de comunicação (assessoramento de dirigentes, atendimento à imprensa, comunicação interna, identidade visual, divulgação institucional, gestão de conteúdo online e outras) na Gerência Regional na autarquia em Brasília, que abarcava a Região Norte, Centro-Oeste e os estados do Piauí e Maranhão, o que também ensejou o exercício de atividades de coordenação das unidades subordinadas nos estados.

**COMUNICAÇÃO SOCIAL**

### Analista Previdenciário

Instituto Nacional do Seguro Social

04/2003 - 07/2005

Na Coordenação-Geral de Controladoria, as atividades desenvolvidas eram relacionadas à informação institucional, incluindo a articulação com a Assessoria de Comunicação Social do então MPS, considerando que o INSS não dispunha de unidade

própria de comunicação na estrutura de sua administração central, até o final do ano de 2005.

## **CONTROLADORIA**

### **CURSOS**

#### **EIXO 1 - EXPRESSANDO IDEIAS E CONCEITOS | PROGRAMA - COMUNICAÇÃO**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP  
04/2025 - 04/2026  
Concluído - Carga Horária: 105 Hrs

#### **DESIGN INSTRUCIONAL PARA NATIVOS E IMIGRANTES DIGITAIS**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP  
06/2024 - 07/2024  
Concluído - Carga Horária: 30 Hrs

#### **SCRUM NO CONTEXTO DO SERVIÇO PÚBLICO**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP  
08/2023 - 08/2023  
Concluído - Carga Horária: 15 Hrs

#### **ÁGIL NO CONTEXTO DO SERVIÇO PÚBLICO**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP  
08/2023 - 08/2023  
Concluído - Carga Horária: 15 Hrs

#### **ATIVIDADE CORRECIONAL - VISÃO GERAL**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP  
03/2023 - 03/2023  
Concluído - Carga Horária: 25 Hrs

#### **ASSÉDIO MORAL: O QUE SABER E FAZER**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP  
03/2023 - 03/2023  
Concluído - Carga Horária: 12 Hrs

#### **FUNDAMENTOS DA INTEGRIDADE PÚBLICA: PREVENINDO A CORRUPÇÃO**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP  
03/2023 - 03/2023  
Concluído - Carga Horária: 25 Hrs

#### **GESTÃO DE RISCOS EM PROCESSOS DE TRABALHO (SEGUNDO O COSO)**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP  
02/2023 - 03/2023  
Concluído - Carga Horária: 20 Hrs

#### **TRATAMENTO DE DENÚNCIAS EM OUVIDORIA**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP  
01/2019 - 02/2019  
Concluído - Carga Horária: 20 Hrs

#### **DEFESA DO USUÁRIO E SIMPLIFICAÇÃO**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP  
01/2019 - 02/2019  
Concluído - Carga Horária: 20 Hrs

#### **ELABORAÇÃO DE PLANO DE DADOS ABERTOS**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP  
01/2019 - 02/2019  
Concluído - Carga Horária: 20 Hrs

### **ACESSO À INFORMAÇÃO**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP  
10/2017 - 10/2017  
Concluído - Carga Horária: 20 Hrs

### **CONTROLE SOCIAL**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP  
10/2017 - 10/2017  
Concluído - Carga Horária: 20 Hrs

### **RESOLUÇÃO DE CONFLITOS APLICADA AO CONTEXTO DAS OUVIDORIAS**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP  
10/2017 - 10/2017  
Concluído - Carga Horária: 20 Hrs

### **INTRODUÇÃO À GESTÃO DE PROCESSOS.**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP  
09/2017 - 10/2017  
Concluído - Carga Horária: 20 Hrs

### **ÉTICA E SERVIÇO PÚBLICO**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP  
09/2017 - 09/2017  
Concluído - Carga Horária: 20 Hrs

### **GESTÃO EM OUVIDORIA**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP  
09/2017 - 09/2017  
Concluído - Carga Horária: 20 Hrs

### **GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DOCUMENTAÇÃO - CONCEITOS BÁSICOS EM GESTÃO DOCUMENTAL**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP  
10/2015 - 11/2015  
Concluído - Carga Horária: 20 Hrs

### **NOÇÕES GERAIS DE DIREITOS AUTORAIS**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP  
08/2015 - 08/2015  
Concluído - Carga Horária: 10 Hrs

### **GERÊNCIA DE PROJETOS: TEORIA E PRÁTICA (40 HORAS)**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP  
06/2012 - 07/2012  
Concluído - Carga Horária: 40 Hrs

### **GESTÃO DE PROCESSOS PUBLICITÁRIOS**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP  
10/2005 - 10/2005  
Concluído

---

## **CERTIFICAÇÕES**

### **INTEGRIDADE PÚBLICA - FUNDAMENTOS**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP  
Emissão: 14/03/2023

### **CERTIFICAÇÃO EM OUVIDORIA - 160 HORAS**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP  
Emissão: 16/12/2021

**Programa de Certificação em Ouvidoria**  
CENAP

Emissão: 14/01/2019  
<https://www.enap.gov.br/pt/>

---

## ✉ CONTATO

**Telefone:** 61-981116308

**Email Institucional:** isabella.brito@cgu.gov.br

---



Link Público:

<https://curriculo.sougov.economia.gov.br/isabella-brito-19753607>

As informações deste currículo são autodeclaratórias, sendo responsabilidade exclusiva de quem as declara comprovar a veracidade e a autenticidade. Tenho ciência de que a prestação de informações falsas ou diversas das que deviam ser escritas são passíveis de responsabilização administrativa, cível e criminal.

Currículo gerado pelo Sistema Perfil Profissional - Sougov.br em 06/05/2026 às 15:02  
Data da última atualização: 06/05/2026 às 15:01