



TIPO

TÍTULO

ORDEM INTERNA

SOLICITAÇÃO DE COMPRA DE MATERIAIS, EMISSÃO DE PASSAGENS,
PAGAMENTO DE DIÁRIAS E CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS

Nº	15/93
FOLHA	1.2
REVOGA	
CÓD. ASSUNTO	

O Diretor do Centro de Tecnologia Mineral - CETEM, no uso de suas atribuições,

R E S O L V E:

Estabelecer os procedimentos referentes à solicitação de compra de materiais, emissão de passagens, pagamento de diárias de viagens e contratação de serviços, no âmbito do Centro de Tecnologia Mineral - CETEM.

1) - COMPETÊNCIA

- 1.1 - Compete aos titulares dos departamentos do CETEM ou seus substitutos em exercício, requisitar a compra de materiais, e a contratação de serviços, dentro dos recursos aprovados em reunião de Diretoria Executiva.
- 1.2 - As requisições oriundas da Controladoria, FORUM e Assessorias, serão requeridas através da Diretoria.

2) - PROCEDIMENTOS

- 2.1 - As requisições para compra de materiais, deverão ser efetuadas com a autorização do formulário CNPq - 396, denominado "Requisição/Entrega de Material", e numerado seqüencialmente pelo setor emitente.
- 2.2 - As contratações de serviços deverão ser efetuadas através de formulário próprio fornecido pelo CTL.

.../...



TIPO

TÍTULO

Nº

15/93

FOLHA

2.2

REVOGA

CÓD. ASSUNTO

- 2.3 - As requisições para compra de materiais de consumo, rubrica 34.90.30, equipamentos e materiais permanentes, rubrica 45.90.52, deverão ser encaminhadas diretamente ao Departamento de Administração para processamento, assinadas pela chefia requerente, bem como a contratação de serviços até o montante de cada Departamento.
- 2.4 - Deverão ser emitidas requisições distintas para materiais e serviços.
- 2.5 - Fica extinta a A. D. a partir desta data.

Rio de Janeiro, 20 de agosto de 1993.

ROBERTO C. VILLAS BÔAS
Diretor do
Centro de Tecnologia Mineral - CETEM