

# Manual de identidade visual

2025

Núcleo de Assessoramento de Comunicação Social (NUCOM)



## **CENSIPAM**

Centro Gestor e Operacional do  
Sistema de Proteção da Amazônia

# Sumário

Apresentação  
Conceito criativo  
Variações  
Tipografia  
Código cromático  
Aplicações  
Redução mínima  
Zonas de exclusão  
Posicionamento  
Aplicação conjunta  
Modelos de aplicação  
Tabela Gráfica

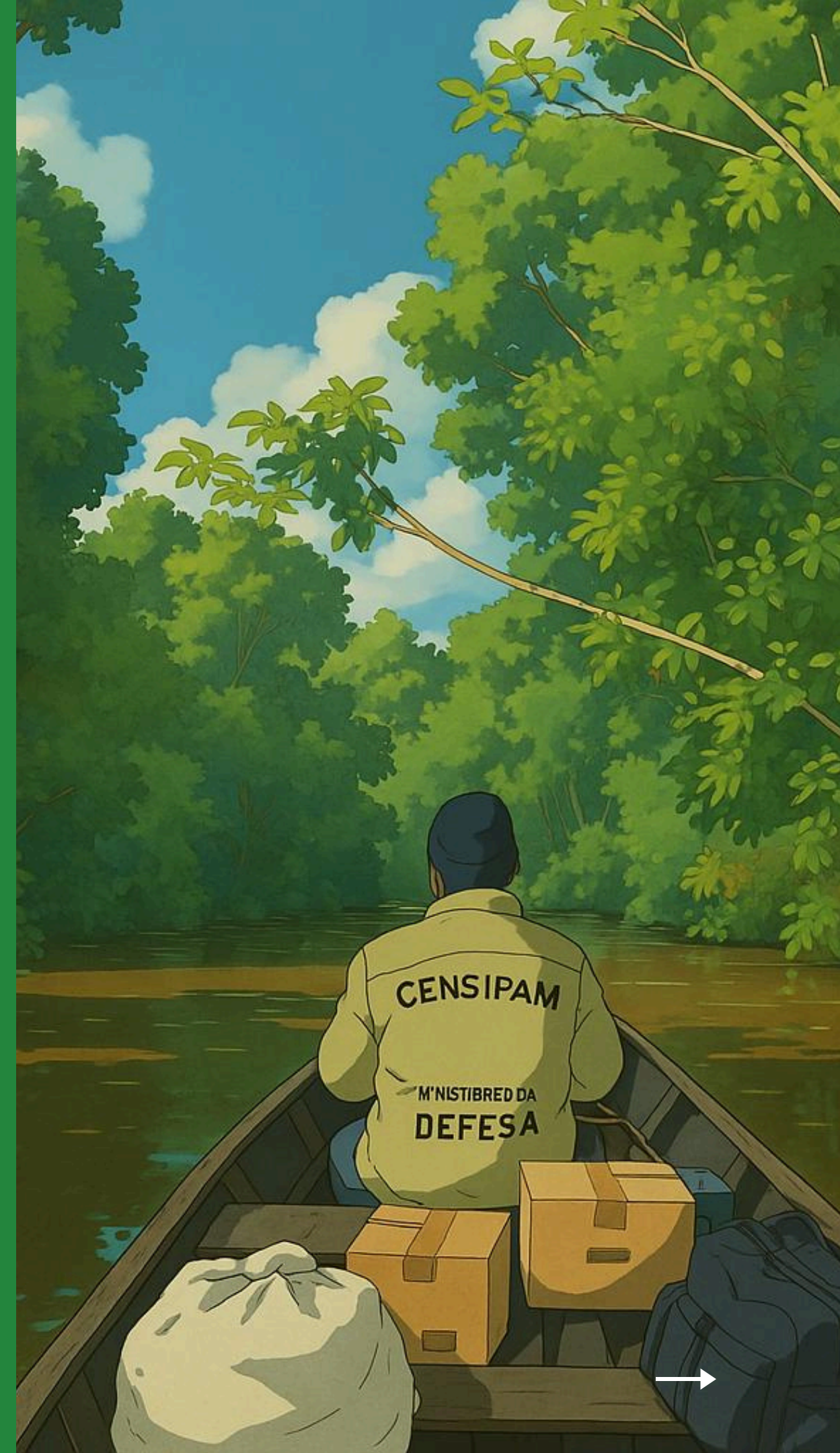


# Apresentação

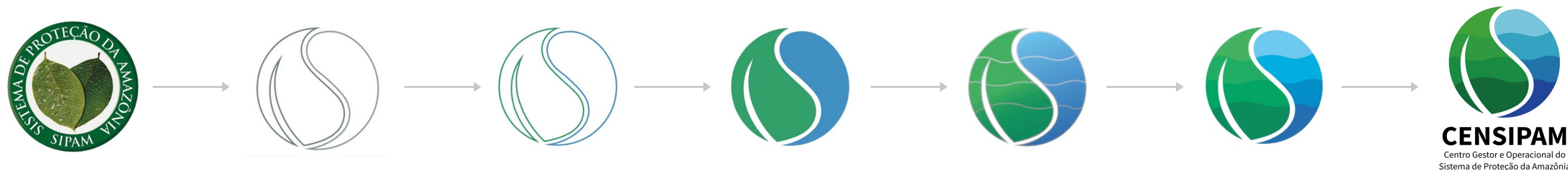
O **Manual de Identidade Visual do Censipam** reúne as diretrizes essenciais para garantir o uso consistente e adequado da logomarca institucional. Ele foi elaborado para orientar a aplicação correta da marca nos mais diversos suportes, assegurando a identidade visual em todas as peças de comunicação.

No manual estão definidos elementos fundamentais como a tipografia oficial, a paleta cromática e os critérios de aplicação da logomarca, além de exemplos do que deve ser evitado para preservar a integridade da marca.

Mais do que um guia técnico, o documento reforça a importância da padronização como ferramenta estratégica de comunicação, assegurando que a imagem do Censipam se mantenha coesa, profissional e facilmente reconhecível, em sintonia com sua missão institucional.



# Conceito criativo



A identidade visual do Censipam, já consolidada, reflete de forma simbólica e coerente as duas grandes áreas de atuação do órgão: a Amazônia Legal e a Amazônia Azul. A escolha das cores verde e azul é a base estrutural da marca, representando, respectivamente, a floresta e o mar. Mais do que uma simples paleta cromática, essas cores expressam o compromisso com a preservação ambiental e a soberania nacional.

O logotipo, concebido a partir de formas fluidas e orgânicas, traz uma movimentação ondular que remete, ao mesmo tempo, às águas dos rios amazônicos e às ondas do oceano, simbolizando a integração entre terra e mar. Ao centro, o elemento em formato de letra “S” reforça dois significados essenciais: a união dos sistemas de proteção — o Sipam (Sistema de Proteção da Amazônia) e o SisGAAz (Sistema de Gerenciamento da Amazônia Azul) — e a soberania nacional, que orienta a atuação do Censipam em territórios estratégicos do país.

O corte simétrico do “S” evidencia a dualidade entre os biomas, apresentando-os como forças opostas, porém complementares: floresta e oceano, verde e azul, Amazônia Legal e Amazônia Azul. Essa relação de equilíbrio forma um ciclo contínuo, onde a proteção, a inteligência e a articulação estratégica resultam em um movimento permanente de integração — entre o Censipam, o Brasil e o mundo.



# Variações

Vertical

Horizontal



A versão completa e original, em cores sólidas (RGB), deverá ser usada em todas as peças (exceto peças impressas).

A versão completa e original, em cores sólidas (CMYK), deverá ser usada em todas as peças impressas.



# Tipografia



## Tipografia - Source Sans Pro

A Source Sans Pro é uma fonte sem serifa destinada a funcionar em interfaces de usuário

### Source Sans Pro - Bold

Source Sans Pro - Regular

## CENSIPAM

### Source Sans Pro - Bold

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz

1234567890!@#%&\*()

Centro Gestor e Operacional do  
Sistema de Proteção da Amazônia

Source Sans Pro - Regular

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz

1234567890!@#%&\*()





**CENSIPAM**

Centro Gestor e Operacional do Sistema de Proteção da Amazônia



**CENSIPAM**

Centro Gestor e Operacional do Sistema de Proteção da Amazônia



**CENSIPAM**

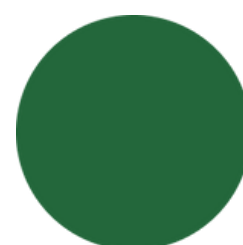
Centro Gestor e Operacional do Sistema de Proteção da Amazônia

# Código cromático

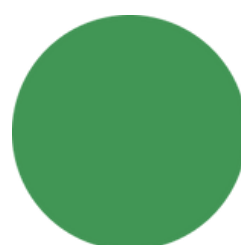
A padronização das cores da logo do Censipam garante uniformidade visual, reforça a identidade institucional e fortalece a presença da marca em todos os meios de comunicação. Cada cor da logo do Censipam carrega um valor estratégico e simbólico.

## Variações da logo

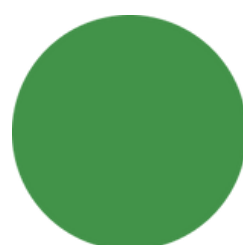
- **Logo colorida** (principal)
- **Versão monocromática** (preta ou branca, para fundo escuro ou claro)
- **Versão em escala de cinza** (uso técnico ou restrito)



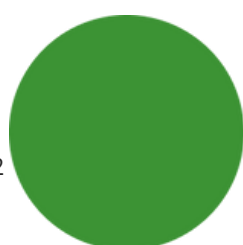
HEX: 23673b  
RGB: 35,103, 59  
CMYK: 66, 0, 43, 60



HEX:419655  
RGB: 65, 150, 85  
CMYK: 57., 0, 43, 41



HEX: 429349  
RGB: 66, 147, 73  
CMYK: 55, 0, 50, 42



HEX: 3c9334  
RGB: 60, 147, 52  
CMYK: 59, 0, 65, 42



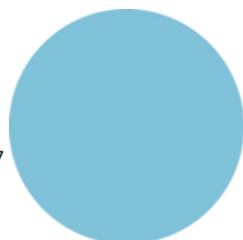
HEX: 254A91  
RGB: 37, 74, 145  
CMYK: 74, 49, 0, 43



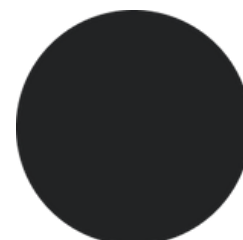
HEX: 2876A4  
RGB: 40, 118, 164  
CMYK: 76, 28, 0, 36



HEX: 39A3B9  
RGB:57, 163, 185  
CMYK: 69, 12, 0, 27



HEX: 80C2DA  
RGB: 128, 194, 218  
CMYK: 41, 11, 0, 15



HEX: 222324  
RGB: 34, 35, 36  
CMYK: 6, 3, 0, 86



HEX: 656565  
RGB: 101, 101, 101  
CMYK: 0-0-0-60



HEX: 888787  
RGB: 136, 135, 135  
CMYK: 0, 1, 1, 47



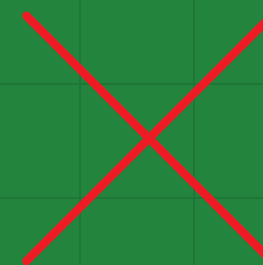
HEX: ABA9A5  
RGB: 171, 169, 165  
CMYK:0, 1, 4, 33



# Aplicações corretas ✓



# Aplicações proibidas



**NÃO altere a cor.**  
Use as cores da paleta.



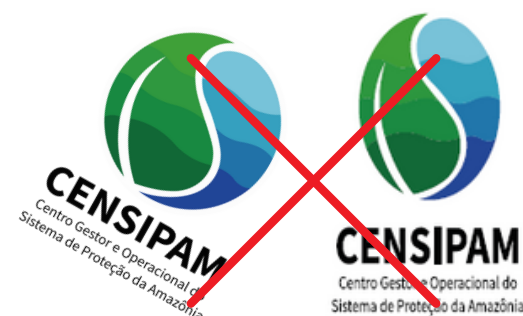
**NÃO corte ou desmembre a logo.**



**NÃO adicione sombras ou efeitos.**



**NÃO utilize outra tipografia.**



**NÃO rotacione ou distorça a logo.**



**NÃO a coloque sobre outra ilustração**



**NÃO use matiz ou opacidade.**



**NÃO inverta e não altere a proporção dos elementos**



# Redução mínima

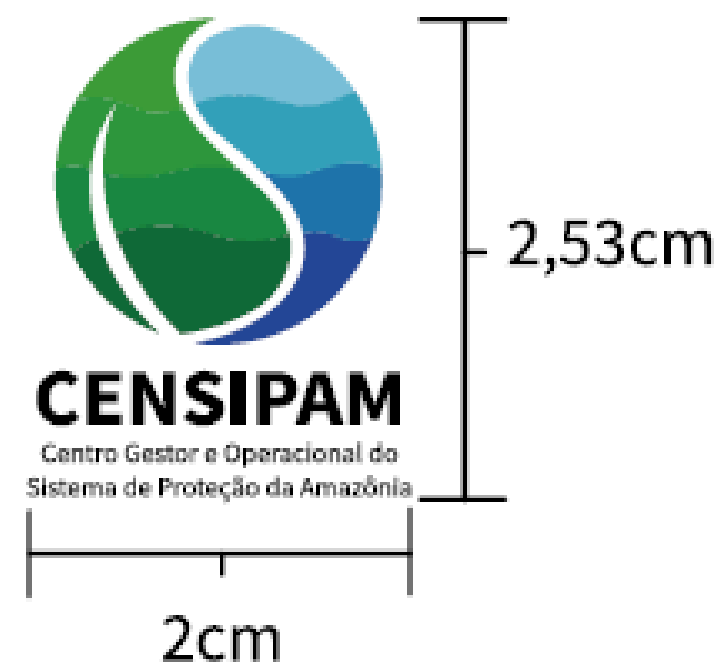
Para garantir a legibilidade, reconhecimento e integridade visual da marca, é essencial respeitar os limites de redução mínima em todas as suas aplicações.

A marca do Censipam nunca deve ser reproduzida abaixo dos seguintes tamanhos:

- Formato vertical: mínimo de 2 cm de largura por 2,53 cm de altura
- Formato horizontal: mínimo de 3,5 cm de largura por 1,33 cm de altura

A aplicação abaixo desses tamanhos compromete a clareza dos elementos, como tipografia, símbolo e detalhes gráficos, podendo causar perda de identidade visual e impacto negativo na comunicação.

Esses limites foram definidos para manter a qualidade visual da marca em diferentes materiais e mídias, sejam elas impressas ou digitais. Sempre que possível, recomenda-se utilizar a logo em dimensões superiores aos mínimos estabelecidos, especialmente em contextos onde a leitura rápida é essencial.



# Zonas de exclusão



A zona de exclusão é a área ao redor da logo que deve permanecer livre de qualquer outro elemento gráfico ou textual. Esse espaço garante que a logo tenha legibilidade, destaque e integridade visual, evitando interferências que possam comprometer sua percepção.

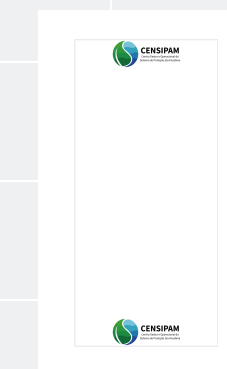
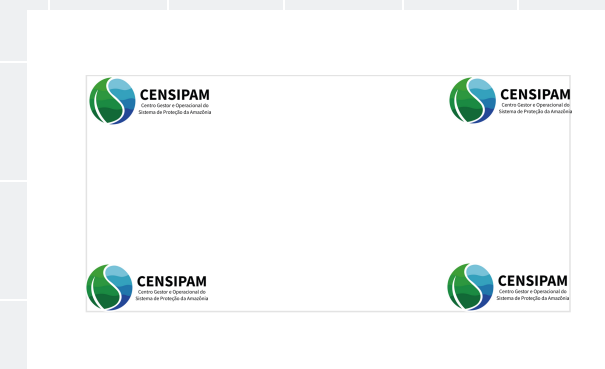
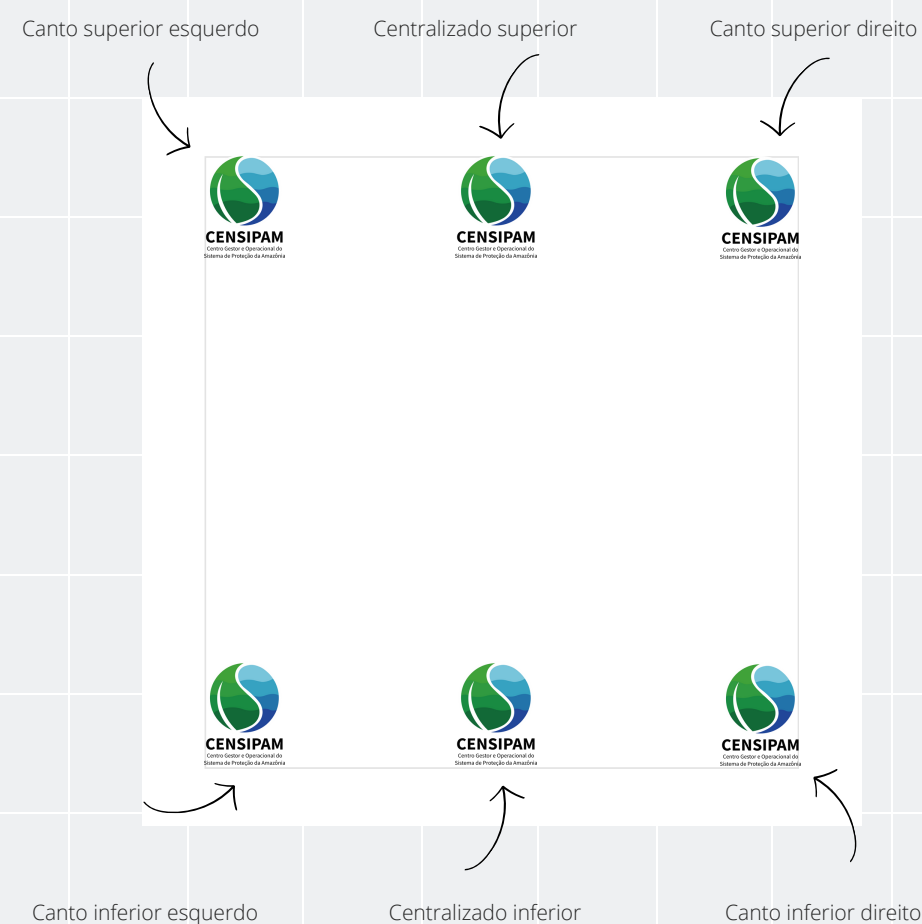
Manter a zona de exclusão é fundamental para:

- Evitar poluição visual ao redor da logo;
- Preservar a identidade da marca em qualquer aplicação;
- Garantir harmonia e equilíbrio no layout.

Em materiais gráficos, digitais ou físicos, respeitar a zona de exclusão é uma regra essencial de aplicação da marca. Nada deve invadir esse espaço — nem textos, nem bordas, nem imagens.



# Posicionamento



A aplicação da versão horizontal da logomarca é igualmente permitida, respeitando as mesmas áreas de posicionamento, independentemente do formato do material.

**Importante:** a aplicação da logomarca do Censipam de forma centralizada só deve ser realizada quando não houver a presença de outros elementos visuais, como textos, imagens, fotografias ou demais composições gráficas. Ou seja, o uso centralizado é reservado exclusivamente para materiais em que a logomarca seja o único elemento na capa ou página, garantindo total destaque e equilíbrio visual. Essa diretriz assegura a clareza da identidade visual e evita conflitos de hierarquia ou poluição na comunicação.

A aplicação da marca do Censipam deve sempre prezar pela harmonia visual e coerência com o layout em que está inserida. Quando utilizada **sozinha**, ou seja, sem o acompanhamento de outras logos, ela pode ser aplicada:

- Nos cantos **superiores** ou **inferiores** da área de trabalho (como páginas, capas, apresentações e vídeos) ou **centralizada**, tanto na parte **superior** quanto **inferior**.
- A escolha do posicionamento deve levar em conta o equilíbrio visual do material, a hierarquia das informações e o destaque necessário para a marca.



# Aplicação conjunta

Nos materiais institucionais que exigem a presença da assinatura do Censipam em **conjunto** com outras assinaturas, devem ser seguidas as diretrizes abaixo para garantir uniformidade e respeito à hierarquia institucional:

- A **assinatura conjunta** deve ser sempre posicionada no **canto inferior direito** da peça.
- À esquerda da assinatura do Censipam, devem ser dispostas as demais assinaturas envolvidas no material.
- A assinatura do Ministério da Defesa, quando presente, deve sempre ocupar a posição mais à direita — ou seja, à direita de todas as demais assinaturas, incluindo a do Censipam.



Para **barra de assinaturas** com o Governo Federal, principalmente nas peças publicitárias, impressas ou eletrônicas, prevalecem a assinatura da marca vigente, conjuntamente com o lettering/assinatura dos ministérios, como demonstrado no exemplo a seguir. O Censipam, por não ter o mesmo nível de hierarquia que o Ministério da Defesa, deve-se assinar uma linha abaixo da linha de assinatura ou mais afastado.



A posição da barra de assinatura pode variar conforme a peça publicitária, sendo possível sua aplicação no **canto inferior direito** ou **centralizada na parte inferior**.



**DROPS DE SEGURANÇA**  
LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS (LGPD)

**GOLPES E FRAUDES:**  
Seja cuidadoso ao realizar **transações bancárias**

- Somente acesse sua conta bancária por meio da **página oficial** do banco ou aplicativo por ele fornecido; e
- Antes de instalar um aplicativo ou módulo de proteção, **certifique-se** de que o autor/desenvolvedor é realmente a instituição em questão.

**CENSIPAM**  
na **LAAD**  
DEFENCE & SECURITY  
2025

O Centro Gestor e Operacional do Sistema de Proteção da Amazônia (Censipam) estará presente na LAAD Defence & Security 2025, o maior evento de defesa e segurança da América Latina!

Visite nosso estande e descubra como tecnologia, geointeligência e monitoramento avançado são usados para proteger a Amazônia e fortalecer a segurança nacional.

**Local:** Estande V66 - Pavilhão 4 - Riocentro - RJ  
**Data:** De 1 a 4 de Abril de 2025

**CHAMADA ABERTA**

**DOSSIÊ: "POR UMA AMAZÔNIA SOBERANA E SUSTENTÁVEL: DESAFIOS E OPORTUNIDADES"**

**Temáticas:** Segurança, Defesa, Desenvolvimento Sustentável, Tecnologias, Governança e Cooperação.

**Submissões até 30 de maio de 2025**  
**Publicação prevista para outubro de 2025**

Mais informações e submissões  
[rsdd.esd.gov.br](http://rsdd.esd.gov.br)

ISSN 2966-4470

**BOLETIM CLIMÁTICO DA AMAZÔNIA**

Centro Gestor e Operacional do Sistema de Proteção da Amazônia (Censipam)

Prognóstico abril, maio e junho/2025

Volume 21, Número 03 - Março de 2025

07 de abril das 9h às 12h Dia mundial da SAÚDE

no auditório do Centro Regional de Porto Velho

- ✓ Vacinas
- ✓ Testes Rápidos
- ✓ Tipagem Sanguínea
- ✓ Design de Sobrancelhas
- ✓ Epilação Facial
- ✓ Avaliação de Pressão Arterial
- ✓ Teste de Glicemia
- ✓ Orientações sobre Saúde Bucal

**Harley Angelo de Moraes**  
Deputy Director General

[harley.moraes@sipam.gov.br](mailto:harley.moraes@sipam.gov.br)  
+55 (61) 98406-8970  
+55 (61) 3214-0436  
[gov.br/censipam](http://gov.br/censipam)  
SPS, área 5, quadra 3, bloco k  
70.610-200 - Brasília - DF

**PRÉ-CHEIA**  
ANÁLISE E PROGNÓSTICO HIDROMETEOROLÓGICO

# Modelos de aplicação

As referências apresentadas a seguir constituem exemplos de aplicação correta da assinatura institucional do Censipam em diferentes materiais impressos e eletrônicos.

O objetivo é padronizar seu uso e garantir que os elementos visuais que compõem a identidade sejam aplicados de maneira uniforme e coerente, de modo a promover consistência e integração entre os diferentes materiais produzidos.



# Cartão de visita

Formato: 8,5 x 5,5 cm

Texto: Source Sans Pro Light, 12px

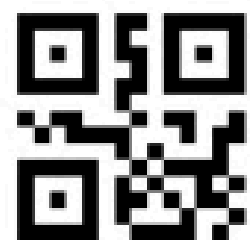
Texto: Source Sans Pro Light, 10px

Texto: Source Sans Pro Bold, 12px

## Cartão - Português



**CENSIPAM**  
Centro Gestor e Operacional do  
Sistema de Proteção da Amazônia



**NOME SOBRENOME**

Cargo/Função

55 61 99999-9999

nome.sobrenome@sipam.gov.br

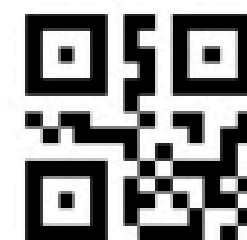
[www.gov.br/censipam](http://www.gov.br/censipam)

Sps, área 5, quadra 3, bloco k,  
CEP: 70.610-200 - Brasília - DF

## Cartão - Inglês



**CENSIPAM**  
Centro Gestor e Operacional do  
Sistema de Proteção da Amazônia



**NAME AND SURNAME**

Function/Position

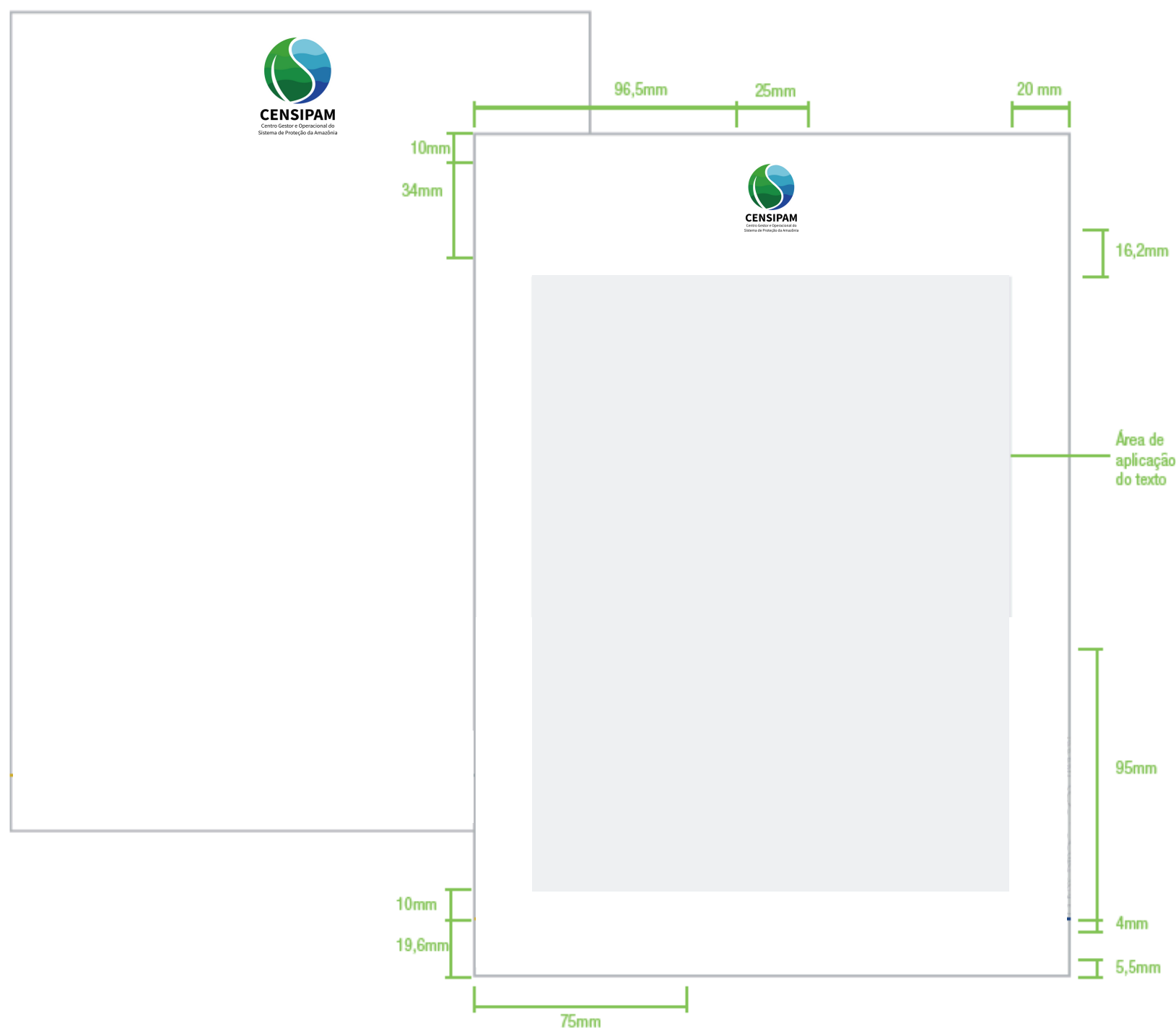
55 61 99999-9999

name.surname@sipam.gov.br

[www.gov.br/censipam](http://www.gov.br/censipam)

Sps, área 5, quadra 3, bloco k,  
CEP: 70.610-200 - Brasília - DF

# Papel timbrado



Formato: A4 - 21 x 29,7cm

Texto: Source Sans Pro Light, 12px

Texto: Source Sans Pro Light, 10px

Texto: Source Sans Pro Bold, 12px

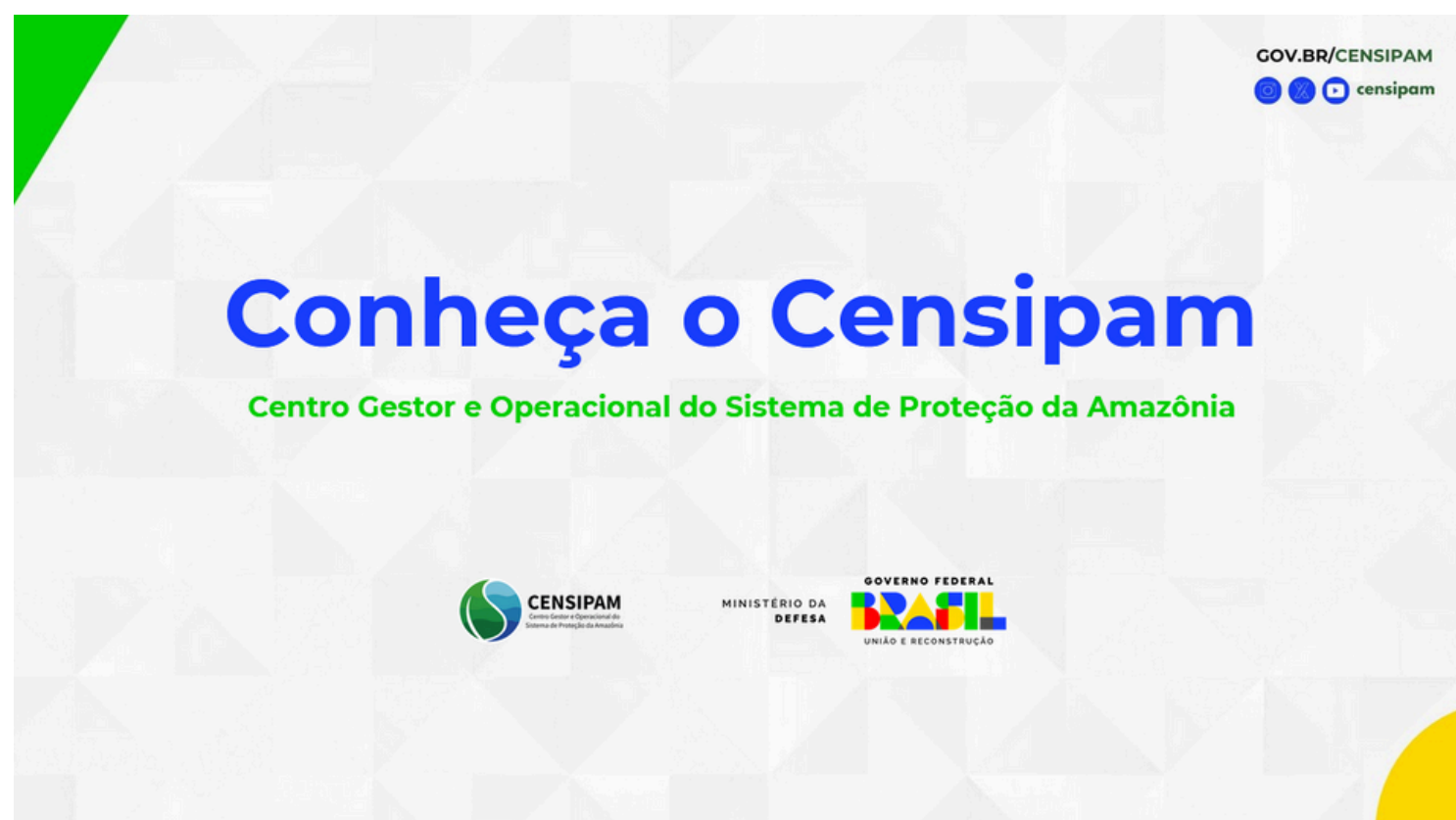
É vedada a utilização da logomarca do Censipam nos documentos do **Sistema Eletrônico de Informações (SEI)** em substituição ao brasão da República. Os documentos devem ser utilizados exatamente como disponibilizados, respeitando sua estrutura, formatação e conteúdo padrão. Alterações não autorizadas podem comprometer a uniformidade, a validade e a integridade dos registros oficiais.

Sempre que houver dúvidas quanto ao uso correto dos modelos, é recomendável entrar em contato com a unidade responsável pela gestão documental ou com a equipe de suporte ao SEI.





# Apresentação institucional



A **apresentação institucional oficial** do Censipam está disponível para download na intranet e deve ser utilizada como **modelo padrão** em eventos, reuniões e outras ocasiões formais de representação da instituição.

Caso algum setor necessite realizar ajustes ou personalizações na apresentação, é imprescindível que a solicitação seja feita **previamente** ao NUCOM. Essa medida garante que qualquer alteração esteja em conformidade com as diretrizes de identidade visual e com o posicionamento institucional do Censipam.

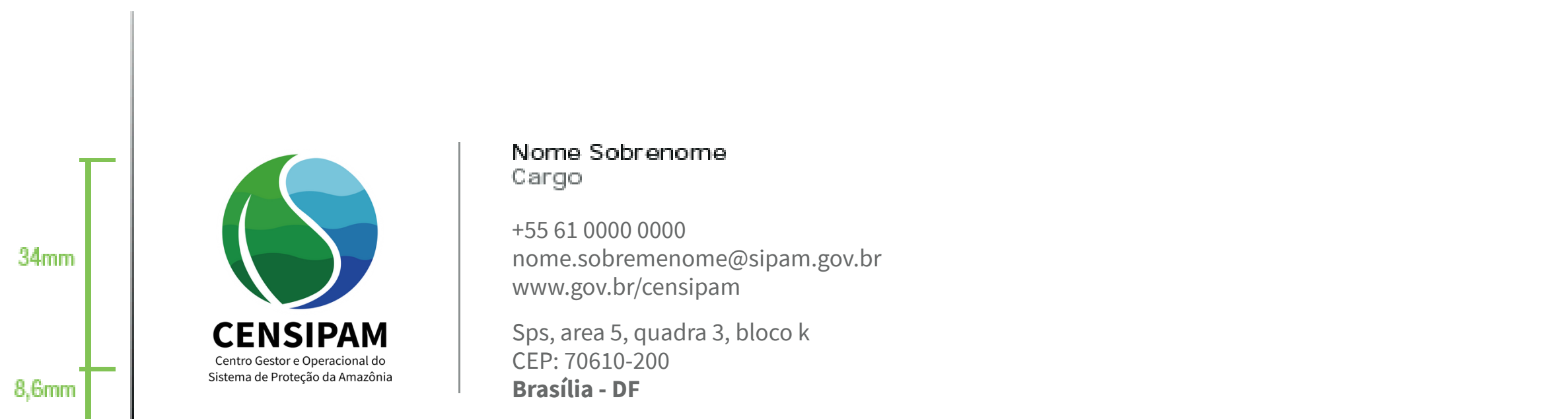


# Assinatura de e-mail

## Criação de Assinatura de E-mail no **Outlook**

Cada colaborador pode criar sua assinatura institucional de e-mail diretamente no Outlook, seguindo os passos abaixo:

1. Abra o Outlook e clique em "**Exibir**" no menu superior.
2. Acesse "**Configurações de Exibição**" > "**Contas**" > "**Assinaturas**".
3. Clique em "**Nova Assinatura**" e dê um nome para ela (ex: "Assinatura Institucional").
4. No campo de edição, insira uma **tabela** com duas colunas e uma linha.
  - Na primeira coluna, insira a logo do Censipam (você pode copiar e colar a imagem ou usar o botão de inserir imagem).
  - Na segunda coluna, escreva seus dados conforma exemplo abaixo.
5. Clique em **salvar**



Texto: Source Sans Pro Light, 12px

Texto: Source Sans Pro Light, 10px

Texto: Source Sans Pro Bold, 12px



# Uniformes e Brindes



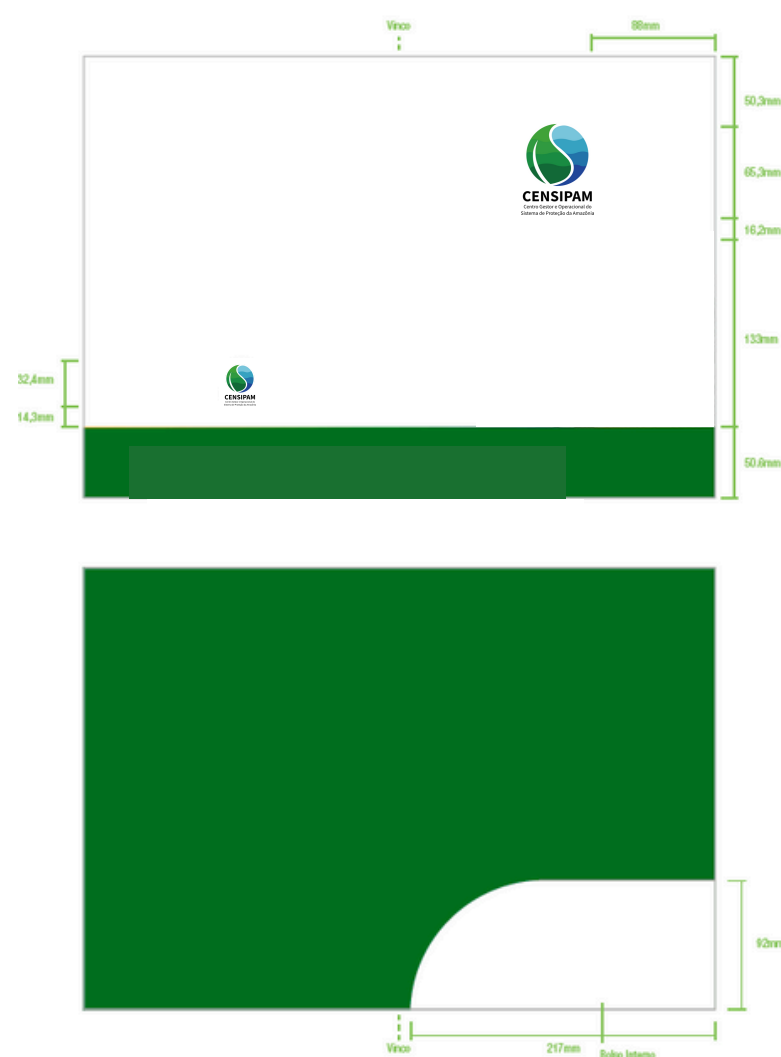
A logomarca do Censipam deve ser aplicada em camisetas, brindes, canetas e demais objetos, seguindo sempre o padrão estabelecido neste manual de identidade visual.

Em camisetas, a logomarca deve ser posicionada preferencialmente no lado esquerdo do peito, respeitando o espaço de respiro e as cores oficiais.

Em brindes e outros materiais, como bonés e eco bags, a marca deve ser preferencialmente centralizada ou aplicada de forma discreta, sem distorções ou alterações. Em objetos pequenos, como canetas e pendrives, a aplicação deve respeitar a redução mínima, mantendo a legibilidade.



# Materiais gráficos em geral



Exemplo de pasta institucional

**Todos** os **materiais gráficos** produzidos no âmbito do Censipam — incluindo pastas institucionais, blocos de anotações, cartazes, folders, cartões de visita, banners, livros, apresentações, bem como quaisquer outras peças visuais, impressas ou digitais — devem ser **previamente** solicitados ou apresentados para **aprovação** do NUCOM.

Essa diretriz se aplica a todos os centros do Censipam, com o objetivo de assegurar a correta aplicação da identidade visual institucional e a manutenção de um padrão gráfico coeso, claro e alinhado com os valores da instituição.

A criação autônoma de materiais sem a devida orientação ou validação do NUCOM pode comprometer a imagem institucional, resultando em peças desalinhadas das diretrizes deste manual. Por isso, é fundamental que qualquer demanda gráfica seja tratada em conjunto com o NUCOM.

# Tabela gráfica

Informações técnicas para produção de peças de papelaria

Peça	Formato (mm)*	Papel	Gramatura	Cores	Acabamento especial**
Cartão de visitas	85x95	Couchê fosco	250g/m2	4x4	PI (f/v)
Papel timbrado (cor)	210x297	Offset	90g/m2	4x0	-
Papel timbrado (pb)	210x297	Offset	90g/m2	1x0	-
Envelope carta (cor)	230x100	Offset	120g/m2	4x0	CE; Db; CI
Envelope carta (pb)	230x100	Offset	120g/m2	1x0	CE; Db; CI
Envelope A4 (cor)	320x225	Offset	120g/m2	4x0	CE; Db; CI
Envelope A4 (pb)	320x225	Offset	120g/m2	1x0	CE; Db; CI
Envelopes internos (A4)	320x225	Offset / Kraft / Colorplus	120g/m2	1x0	CE; Db; CI
Envelope carta interno	160x50	Offset	120g/m2	1x0	CE; Db; CI
Pasta com bolso	320x210	Cartão supremo	300g/m2	4x1	PI (f); CE; Db; CI
Cartaz A3 (cor)	420x297	Couchê fosco	150g/m2	4x0	-
Folder (modelo 1)	300x160	Couchle fosco	150g/m2	4x4	Db
Folder (modelo 2)	297x210	Couchle fosco	150g/m2	4x4	Db
Cartão	105x150	Offset	250g/m2	1x0	-
Bloco (modelo A4)	210x297	Offset	75g/m2	1x0	BI
Bloco (modelo A5)	210x149	Offset	75g/m2	1x0, 4x0 (capa)	BI

\* A primeira medida é sempre a largura e a segunda, a altura.

\*\* Legenda: CE – Corte Especial; Db – Dobra; Vc – Vinco; CI – Colagem;  
BI – Blocagem; Fr – Furo; PI – Plastificação; (f) – frente; (v) – verso.





MINISTÉRIO DA  
**DEFESA**

GOVERNO FEDERAL  
**BRASIL**  
UNIÃO E RECONSTRUÇÃO