

## **TERMO DE REFERÊNCIA**

### **CURSO COMPLIANCE, INTEGRIDADE E LEI ANTICORRUPÇÃO**

**Número de participantes 02**

**Local:** Online

**Período:** 20 dias corridos, após autorização da contratação do Sr. DA

**Horário:** Disponível 24 horas na plataforma.

**Carga horária:** 18 horas.

**Total de turmas:** 01 turma

#### **PÚBLICO-ALVO**

Empregados da AC/CBTU, que exercem atividades de liderança e que buscam aprimorar os conhecimentos de programas de compliance e integridade.

#### **JUSTIFICATIVA**

Aprimorar os conhecimentos de dirigentes da Companhia para temas relacionados a governança corporativa, compliance, lei anticorrupção e outros temas importantes. Além disso, atender ao artigo 42 do Decreto 8.945, de 27 de dezembro de 2016

**METODOLOGIA:** O treinamento deverá ter caráter teórico, desenvolvendo-se por meio de exposição oral e escrita e aplicação de exercícios, entre outras atividades, com destaque para o método reflexivo no processo de desenvolvimento.

#### **RECURSOS INSTRUCIONAIS**

Computador com configuração apropriada para realização do curso.

Conexão à internet de boa qualidade para melhor aproveitamento do curso.

Outros.

#### **OBRIGAÇÃO DA CONTRATANTE**

- Cumprir com o previsto na proposta comercial
- Fornecer os dados necessários para inscrição solicitados pela contratada
- Repassar ficha de inscrição dos participantes
- Guardar sigilo de informações restritas
- Realizar o pagamento conforme acordado

#### **OBRIGAÇÃO DA CONTRATADA**

- Tratar confidencialmente todos os documentos, dados e informações que cheguem a seu conhecimento em virtude dos serviços objeto deste contrato, sendo-lhe vedado reproduzir documentos, dados e informações, senão para os propósitos deste contrato;
- Destinar um momento para reunião de ajustes para a participação no treinamento;
- Emitir relatório de aproveitamento da turma;
- Disponibilizar resultado da Avaliação do Treinamento, caso seja aplicada;
- Apresentar atestado de capacidade técnica;
- Disponibilizar duas cópias de material didático (apostilas) para a biblioteca da Contratante;
- Responder única e exclusivamente por eventuais condenações em ações trabalhista, civis e outras decorrentes da relação jurídica de seus prepostos ou contratados que vierem a prestar serviços à CBTU na execução dos misteres atinentes.

### **PRAZO PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS**

20 dias corridos após autorização do Diretor de Administração da Companhia.

### **CONTEÚDO PROGRAMÁTICO BÁSICO**

- Relação entre o compliance/integridade e a teoria da Governança
- Noções gerais de governança pública
- Princípios fundamentais da governança pública
- Definição de corrupção
- Definição de integridade
- Integridade no Decreto 9203/2016
- Referencial de combate à Corrupção do TCU
- Os nove pilares do compliance
- Compliance e governança corporativa
- Outros

### **INVESTIMENTO E FORMA DE PAGAMENTO**

O pagamento será realizado em parcela única após a realização do curso, em até 15 (quinze) dias após a apresentação da Nota Fiscal de Serviços, no protocolo da CBTU, tendo

a aprovação do Fiscal e do Gestor do contrato.

### **CONSIDERAÇÕES GERAIS**

1. Validade da proposta de no mínimo 60 dias a contar do recebimento pela CBTU;
2. A proposta deverá conter informação sobre CNPJ, representante legal e dados bancários;
3. O currículo do docente deverá acompanhar proposta;
4. O certificado de conclusão será emitido pela Contratada, condicionados a participação de pelo menos 75% do treinamento.
5. Deverá ser indicado um interlocutor responsável pela gestão do processo junto à CBTU.
6. Atestado de capacidade técnica;
7. Em caso de substituição de instrutor deverá ser submetido previamente ao gestor CBTU.

Brasília, 05 de setembro de 2022.



---

MARCELO OLIVEIRA  
ASSISTENTE EXECUTIVO  
GEDES