



## TERMO DE REFERÊNCIA

### 1. OBJETO

O objeto deste Termo de Referência é a contratação da assinatura e aquisição de licença da ferramenta / sistema denominado Target GEDWeb - Sistema de Gestão de Normas e Documentos Regulatórios.

### 2. CLIENTE: Gerência Técnica de Engenharia Civil – GEENG

### 3. JUSTIFICATIVA

O acesso a ferramenta Target GEDWeb concede o direito à realização de pesquisas, visualização, download e impressão de 100 normas necessárias aos trabalhos e serviços os quais a **Gerência Técnica de Engenharia Civil – GEENG**, acompanha e desenvolve.

### 4. ESPECIFICAÇÃO

A ferramenta Target GEDWeb permite aos usuários da CONTRATANTE que estejam conectados à internet, a realização de pesquisas, visualização, impressão das Normas Técnicas Brasileiras e Internacionais e outros documentos corporativos de seu acervo técnico, a exemplo das seguintes publicações técnicas:

- 
- Módulo I Módulo com 100 Normas Brasileiras e Normas MERCOSUL em formato digital;
- Módulo II Módulo do aplicativo do Target GEDWeb "Novidade";
- Módulo III Módulo de Projeto de Normas Brasileiras;
- Módulo IV Módulo de Normas Internacionais (Sob demanda);
- Módulo V Módulo de Legislação e Documentos regulatórios;
- Módulo VI Módulo de Documentos Internos (Sob demanda)
- Módulo VII Módulo de Cursos online (Sob demanda)
- Módulo VIII Módulo Genius/FAQ;
- Módulo IX Módulo de Matérias Técnicas;
- Módulo X Módulo da assinatura revista digital AdNormas.

### 5. PRAZO DE EXECUÇÃO

A prestação do serviço tem prazo de vigência 12 meses a partir da assinatura do aceite no documento de Contratação (ADS).

### 6. CONDIÇÕES DE ENTREGA

A fornecedora contratada deverá efetuar tratativas de cadastro de usuários para acesso e utilização da ferramenta bem como a disponibilização de login e senha junto aos empregados que atuam no respectivo endereço:

*SBN Quadra 01 Edifício CNC, BL B, 11º andar, Setor GEENG - Asa Norte, Brasília - DF, 70041-902.*

## **7. DEVERES DA CONTRATADA E DA CONTRATANTE**

### **7.1. DA CONTRATADA**

- Executar todos os serviços / fornecimentos contratados, assumindo inteira responsabilidade pela entrega dos mesmos.
- Estar apta a apresentar os documentos de cobrança.
- Quando da solicitação de pagamento, comprovar, mediante Certidão Negativa de Débitos, regularidade perante o Sistema de Seguridade Social e o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço.
- Assumir inteira responsabilidade civil, administrativa e penal por quaisquer danos e, ou, prejuízos oriundos de atos praticados por seus empregados ou prepostos, durante o fornecimento dos serviços ou produtos adquiridos.
- Arcar com todos os custos relacionados com seu pessoal, cabendo-lhe efetuar, em qualquer hipótese, todos os pagamentos a eles devidos, e os encargos previstos na legislação trabalhista, previdenciária, fiscal, seguros e quaisquer outros não mencionados.
- Não ceder ou transferir a terceiros o objeto deste Termo de Referência, no todo ou em parte, sem prévio e expresso consentimento, por escrito, da CBTU.
- Manter, durante a execução do contratado, a compatibilidade com as obrigações assumidas e todas as condições de habilitação e qualificação exigidas, quando for o caso.
- Receber a autorização de serviço para aceite.
- Emitir nota fiscal, no prazo de 15 dias, para pagamento.
- Apresentar proposta de preço com validade de 30 dias.

### **7.2. DA CONTRATANTE:**

- Fiscalizar a realização plena do objeto deste Termo de Referência.

- Efetuar o pagamento devido, iniciando-se a contagem de tempo a partir da data de recebimento da nota fiscal / fatura no Protocolo Geral da CBTU.
- Na hipótese de ocorrer algum tipo de irregularidade dos documentos apresentados, a CBTU notificará por escrito a contratada para que sejam procedidas as devidas correções, reiniciando-se a contagem após a entrega dos documentos já corrigidos.
- O pagamento será feito através de crédito em conta bancária, devendo a Contratada se cadastrar na GEFIN – Gerência Financeira da CBTU.
- Para efeito de pagamento, deverão ser observados os seguintes dados, onde necessário:
- Para efeito de pagamento e entrega de correspondência, deverão ser observados os seguintes dados, onde necessário:  
Razão Social: Companhia Brasileira de Trens Urbanos  
Endereço:  
**Companhia Brasileira de Trens Urbanos**  
**Edifício Confederação Nacional do Comércio – CNC**  
**Setor Bancário Norte Q1, Asa Norte, Brasília, CEP 70041-902, 9º ao 13º andar.-**  
**www.cbtu.gov.br**  
**CNPJ 42.357.483/0001-26**  
**Inscrição Estadual 82.879.781.**
- No caso de eventuais atrasos de pagamento pela CBTU, sobre o valor devido incidirão juros de 6% (seis por cento) a.a., ou seja, 0.5 % (zero vírgula cinco por cento) ao mês “pro rata die” desde a data prevista para o pagamento de cada parcela até a data do efetivo pagamento, se inexistir qualquer irregularidade nos documentos de cobrança. Caso contrário será considerado a data em que o mesmo documento for regularizado e recebido no Protocolo da CBTU.
- O regime jurídico dos contratos administrativos confere à Administração, em relação a eles, a prerrogativa de, entre outras, aplicar sanções motivadas pela inexecução total ou parcial do ajustado.
- Caso a fornecedora seja optante do SIMPLES – Sistema Integrado de Pagamento de Imposto e Contribuições das Micros Empresas de Pequeno Porte, deverá apresentar, juntamente com a NFS-E, a devida comprovação (por declaração assinada por seu representante legal), a fim de evitar a retenção na fonte dos tributos e contribuições.

#### **8. FISCALIZAÇÃO DA ENTREGA DO MATERIAL:**

Será executada pelo gestor (ou fiscal) designado, conforme as atribuições pertinentes estabelecidas pela RDA nº 0014-99.


**9. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:**

Conforme disposto nos artigos nº 82 a 84 da Lei nº 13.303/2016 e artigos 243 a 250 do Regulamento Interno de Licitações e Contratos - RILC/CBTU 2020.

**10. PAGAMENTO A CONTRATADA:**

Será efetuado em prazo não superior 15 (quinze) dias, contado a partir da data em que esta der entrada, junto ao protocolo da contratante, de nota fiscal comprobatória de cumprimento do objeto deste Termo de Referência.

Atenciosamente,

Documento assinado digitalmente  
 **EVERTON SANTOS NASCIMENTO**  
Data: 14/11/2023 14:06:46-0300  
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

**EVERTON SANTOS NASCIMENTO**  
Técnico de Gestão – Administração

**MAYARA ARAÚJO DO N. LUNA**  
Coordenação Técnica - Gestão da Informação