



RESOLUÇÃO DA DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS Nº 099 - 2025, DE 18 DE JUNHO DE 2025.

A Diretora de Administração e Finanças Interina da Companhia Brasileira de Trens Urbanos - CBTU, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 80 do Estatuto Social, e

CONSIDERANDO o Regulamento Interno de Licitações, Contratos e Convênios da Companhia - RILC/CBTU;

CONSIDERANDO que a execução de todos os contratos da Administração Pública deverá ser acompanhada e fiscalizada por Gestor e Fiscal designados, conforme dispõe o Art. 229, caput, do RILC/CBTU, combinado com o Art. 40, inciso VII, da Lei nº 13.303/2016 e demais disposições contidas nos normativos internos da Companhia;

CONSIDERANDO os termos do contrato n.º 009/2024-DA, firmado com a TRIPAR BSB ADMINISTRADORA DE CARTÕES LTDA, cujo objeto consiste na contratação de empresa especializada para prestação de serviços de gestão, administração e fornecimento de cartões eletrônicos tipo smart e/ou magnético visando ao abastecimento de combustíveis Diesel S-10, gasolina comum e etanol combustível para os veículos próprios e os locados, de peças, acessórios e serviços gerais de manutenção preventiva/corretiva e de borracharia somente para os veículos próprios, compreendendo a administração e o gerenciamento informatizado da frota, em rede de postos credenciados e na cessão de sistemas informatizados, equipamentos e materiais necessários à execução, para os veículos pertencentes à frota da CBTU e os locados.

CONSIDERANDO a solicitação no e-mail datado de 11 de junho de 2025 do Gerente - GEAPO interino e a Resolução do Diretor-Presidente Nº 147-2025, de 06 de Junho 2025.

RESOLVE:

1. Revogar a RDA n.º 085-2025, de 09 de maio de 2025.

2. Designar os empregados abaixo relacionados para, sem prejuízo das suas atuais funções, exercerem a gestão e a fiscalização do referido contrato:

Função	Nome	Matrícula
Gestor(a)	Frederico Augusto Duarte de Alencar	1610203
Gestor(a) substituto(a)	Ayres Rodrigues da Silva	1277770
Fiscal	Andreia Nunes Muniz	1730726
Fiscal substituto(a)	Beatriz Medeiro Queiroz	9003099

3. Responsabilidades dos Designados

Os designados deverão:

- Acompanhar a execução do contrato, observando rigorosamente as cláusulas contratuais e normativas internas da CBTU;
- Relatar tempestivamente quaisquer irregularidades ou desvios detectados durante a execução contratual;
- Garantir a documentação adequada de todas as ocorrências relevantes, visando à transparência e conformidade;
- Registrar formalmente, por meio de relatórios periódicos, a evolução do contrato, com pareceres que subsidiem eventuais ajustes contratuais ou medidas corretivas;
- Auxiliar na gestão de prazos e obrigações contratuais, mantendo comunicação constante com a contratada.

4. Encerramento do Contrato

Concluído o objeto da contratação, o Gestor deverá:

- Realizar uma avaliação final do cumprimento do contrato, com suporte dos fiscais, para verificar a perfeita realização de seu objeto;
- Elaborar relatório conclusivo sobre o cumprimento das obrigações contratuais;

c) Providenciar a emissão e assinatura do Termo de Encerramento, formalizando o encerramento contratual.

5. Observância das Normativas

Os designados devem observar, além das disposições contratuais, os normativos internos, os princípios de governança corporativa e as boas práticas de compliance, zelando pela eficiência, eficácia e economicidade da contratação.

Brasília, 18 de junho de 2025

ADRIANA FONSECA LINS

Diretora de Administração e Finanças Interina