



**ATA DA 603<sup>a</sup> (SEISCENTÉSIMA TERCEIRA) REUNIÃO ORDINÁRIA DO  
CONSELHO FISCAL DA COMPANHIA BRASILEIRA DE TRENS URBANOS –  
CBTU.**

Aos vinte e oito dias do mês de novembro de dois mil e vinte e cinco, às dez horas, reuniu-se o Conselho Fiscal da CBTU, empresa pública de capital fechado, CNPJ nº 42.357.483/0001-26, NIRE nº 53.5.0000875.6, com sede no Edifício Confederação Nacional do Comércio – CNC, 9º ao 13º andar, Setor Bancário Norte, quadra 1, Asa Norte, Brasília/DF, CEP 70.041-902, por videoconferência, para deliberar sobre os temas relativos à 603<sup>a</sup> reunião ordinária, com a presença da Presidenta interina do Colegiado MÁRCIA RIBEIRO ABREU e dos Conselheiros: ANTÔNIO VLADIMIR MOURA LIMA e RODRIGO DALVI SANTANA. Foram convidados para prestar esclarecimentos ao Conselho: a Assistente Executiva, HELOÍSA MEDEIROS; o Gabinete da Diretoria de Planejamento e Relações Institucionais, VALMIR SOARES AZEVEDO; a representante da Gerencia Técnica - Gestão de Riscos e Processos, PAOLA BRAZ OLIVEIRA; o Gerente Técnico – Convênio e Desenvolvimento de Sistemas, DANIEL FREITAS DOS SANTOS. A Gerente Geral - Governança foi convocada para secretariar os trabalhos.

Verificando-se o quórum para instalação da reunião, os membros do Conselho Fiscal, únicos presentes com direito a voto, deliberaram nos termos que se seguem:

**1. Comunicações Iniciais.** **1.a) Recepção à Conselheira suplente Marcia Ribeiro Abreu.** O Conselho Fiscal apresentou as boas-vindas à conselheira em sua primeira reunião. **1.b) Solicitações.** Foi solicitada a gravação das reuniões do colegiado para auxiliar o registro das explanações dos participantes e observações do colegiado nas atas das reuniões. **1.c) Plano de Trabalho de 2026.** Apresentada e aprovada a proposta do calendário e do plano de trabalho para as reuniões do Conselho Fiscal para o ano de 2026.

**1.d) Aprovação da minuta da ata 602<sup>a</sup> RO.** A minuta da Ata da 451<sup>a</sup> RO foi submetida à avaliação do Conselho e, uma vez revisada, seguirá para assinatura.

**2. Apreciação das atas da Diretoria Executiva.** O Conselho Fiscal apreciou as atas da 749<sup>a</sup>, 750<sup>a</sup> e 751<sup>a</sup> Reunião Ordinária da Diretoria Executiva. Na ata 749<sup>a</sup>, o item 4 - Demonstrações Financeiras 2º Trimestre – foram destacadas as ressalvas do parecer da Auditoria Independente quanto ao ativo imobilizado; as ênfases sobre o patrimônio líquido negativo e o andamento do Programa Nacional de Desestatização (PND). Os conselheiros ressaltaram a importância do acompanhamento contínuo dos temas referentes aos trabalhos da auditoria independente. No tocante às atas da 750<sup>a</sup> e 751<sup>a</sup> Reuniões, foi solicitada a atualização sobre o processo de eleição do Chefe de Auditoria e do Corregedor Geral da Companhia. Nesta oportunidade, ficou esclarecido que Corregedoria é vinculada ao Conselho de Administração, conforme previsto no Estatuto Social e no Regimento Interno daquele colegiado. Quanto ao Relatório de Impactos e Medidas de Transição decorrentes da concessão da STU-REC, mencionado na ata 751<sup>a</sup> da Diretoria, o colegiado aguardará a apresentação do tema.

**3. Apreciação das atas do Comitê de Auditoria.** Os conselheiros apreciaram as Atas da 166<sup>a</sup>, 167<sup>a</sup> e 168<sup>a</sup> Reuniões do Comitê de Auditoria, sendo destacada a atualização quanto ao sobreestamento da transferência do gerenciamento do plano de previdência complementar dos empregados da CBTU, atualmente gerido pela Fundação Rede Ferroviária de Seguridade Social – REFER; bem como o acompanhamento da elaboração da minuta das demonstrações financeiras anuais, de forma conjunta do COAUD com a Auditoria Independente, possibilitando o acompanhamento e a verificação dos encaminhamentos dados aos assuntos discutidos.

**4. Execução Orçamentária outubro/2025.** Foi apresentado ao Conselho Fiscal a execução orçamentária referente ao mês de outubro 2025, tendo sido destacados os seguintes fatos relevantes: Em 01/10/25 foi publicada a Portaria GM/MPO nº 354, de 30 de setembro de 2025, no DOU, oficializando o cancelamento no de R\$41.483.576 no orçamento, na ação Ativos Civis; em 06/10/25 publicada a Portaria GM/MPO nº 360, de 3 de outubro de 2025, no DOU, oficializando o cancelamento no orçamento de R\$ 17.987.294, na ação Funcionamento, referente à Emenda para implantação do VLT (Entorno Sul) – Emenda de Luziânia; no dia 15/10/25 foi enviado pedido nº 573402, via SIOP, solicitando suplementação de R\$ 64.102.536 na ação Funcionamento, sendo

R\$9.028.123 em Custeio e R\$ 55.074.413 em Investimento, a fim de suprir a necessidade de requalificação das estações da STU-REC e a aquisição de material essencial para a segurança e a continuidade da operação dessa Unidade; em 16/10/25 realizado o pedido nº 573697, via SIOP, solicitando troca de R\$ 15.000.000 entre as fontes 1050 e 1000, na ação Funcionamento (Custeio), em virtude da frustração de receitas projetada para o exercício; no dia 29/10/25 foi publicada a Portaria SOF/MPO nº 408, de 28 de outubro de 2025, no DOU, a qual divulgou uma troca de fonte na ação Funcionamento no total de R\$ 15.001.038, sendo R\$ 15.000.000 em Custeio (da fonte 1050 para a fonte 1000) e R\$ 1.037 em Investimento (da fonte 1000 para a fonte 3051); 31/10/2025 enviado pedido nº 583348, via SIOP, para troca de PO (Auxílio alimentação para Auxílio funeral) no valor de R\$ 22.146,00. Por fim, foi destacado que os fatos relevantes possuem publicações do Diário Oficial da União – DOU (<https://www.in.gov.br/inicio>), dados do SIAFI - Sistema Integrado de Administração Financeira, operações realizadas no SIOP (Sistema Integrado de Planejamento e Orçamento), documentos e e-mails com demandas e orientações que impactam às atividades da CEPRO/GEORC.

**5. Apresentação do Termo de Cooperação Técnico Valparaíso.** O Gerente Técnico – Convênio e Desenvolvimento de Sistemas da Diretoria Técnica apresentou o histórico do projeto CBTU em Valparaíso, apresentando as cláusulas previstas no Termo de Cooperação Técnica nº 001-2025/DT. Na oportunidade os conselheiros tomaram ciência das limitações e dificuldades do projeto, considerando satisfatórios os esclarecimentos apresentados.

**6. Apresentação do Relatório de impactos financeiros e operacionais das concessões.** A Gerencia Técnica de Gestão de Riscos e Processos apresentou o Relatório de Impactos e Medidas de Transição decorrentes da concessão da Superintendência de Trens Urbanos de Recife (STU-REC). Trata-se do atendimento à solicitação do COAUD registrada na sua 165<sup>a</sup> Reunião Ordinária com o objetivo apresentar de forma preliminar, os potenciais impactos decorrentes da possível concessão da Superintendência de Trens Urbanos – Recife. O relatório abrange os aspectos operacionais, financeiros, institucionais e de governança, com ênfase na análise do risco de descontinuidade dos serviços nas unidades de João Pessoa, Maceió e Natal. A GERIS esclareceu que a STU-REC tem historicamente desempenhado papel estratégico dentro da estrutura organizacional da CBTU, atuando como principal matriz técnica, administrativa e operacional de referência

para as demais superintendências regionais. Sua estrutura consolidada em áreas como manutenção de material rodante, via permanente, suprimentos e engenharia tem garantido suporte técnico e logístico fundamental às demais unidades da Companhia. Por fim, reforçou a necessidade de que a CBTU planeje a transição com horizonte temporal adequado, assegurando que as medidas implementadas preservem a segurança operacional, a conformidade regulatória e a sustentabilidade financeira da Companhia, garantindo a continuidade dos serviços públicos essenciais sob sua responsabilidade.

**7. Cronograma da Estadualização BNDES.** O representante do Gabinete da Diretoria de Planejamento informou aos conselheiros o cronograma publicado no site do BNDES sobre o andamento das estadualização

**Encerramento:** Foi confirmada a próxima reunião do Conselho para o dia 16 de dezembro novembro de 2025, na Superintendência de Natal-RN. Nada mais havendo a tratar, o Presidente agradeceu a presença e participação de todos e deu por encerrada a sessão, da qual foi lavrada a presente ata.

**RODRIGO SALVI SANTANA**  
Conselheiro

**ANTÔNIO VLADIMIR MOURA LIMA**  
Conselheiro

**MARCIA RIBEIRO ABREU**  
Conselheira Suplente

—  
—  
[REDACTED]  
**ANTONIELA MARQUES**  
Secretária da Mesa