



**ATA DA 596^a (QUINGENTÉSIMA NONAGÉSIMA SEXTA) REUNIÃO
ORDINÁRIA DO CONSELHO FISCAL DA COMPANHIA BRASILEIRA DE
TRENS URBANOS – CBTU.**

Aos vinte e cinco dias do mês de abril de dois mil e vinte e cinco, às nove horas e trinta minutos, reuniu-se o Conselho Fiscal da CBTU, empresa pública de capital fechado, CNPJ nº 42.357.483/0001-26, NIRE nº 53.5.0000875.6, com sede no Edifício Confederação Nacional do Comércio – CNC, 9º ao 13º andar, Setor Bancário Norte, quadra 1, Asa Norte, Brasília/DF, CEP 70.041-902, por videoconferência, para deliberar sobre os temas relativos à 596^a reunião ordinária, com a presença do presidente do colegiado, SEIJI KUMON FETTER e dos Conselheiros: ANTÔNIO VLADIMIR MOURA LIMA e RODRIGO DALVI SANTANA. Foram convidados para prestar esclarecimentos ao Conselho: o Gerente Técnico de Planejamento Empresarial, PABLO CASAIS MOREIRA; a Gerente Técnica de Planejamento e Orçamento, ERICA MENDONÇA; a Gerente Técnica Marketing e Potencialidades Comerciais, TEREZA MAIA; a Coordenadora Técnica- Controle Funcional, ELIZANGELA COSTA DE ARAÚJO; a Gerente Técnica- Gestão de Contratos, NATALIA MARIA NASCIMENTO COSTA; o Gerente Geral Jurídico, MARCOS CAVALCANTI DE MORAIS SARINHO; a Coordenadora Técnica Tributária, JULIANE SANTOS ARAÚJO; o Técnico de Gestão da Diretoria de Administração e Finanças, JOSÉ DIAS DA SILVA FILHO; e a assistente executiva KAMILA BARBOSA foi convocada para secretariar os trabalhos.

Verificando-se o quórum para instalação da reunião, os membros do Conselho Fiscal, únicos presentes com direito a voto, deliberaram nos termos que se seguem:

- 1. Aprovação da minuta da ata 595^a RO.** A ata foi aprovada por todos os conselheiros.

- 2. Apreciação das atas da Diretoria Executiva.** O Conselho Fiscal analisou a Ata nº 736 da Diretoria Executiva, [REDACTED]. Durante a análise, os membros do [REDACTED], incluindo a [REDACTED]
[REDACTED]

O Conselho Fiscal registra a identificação de um erro material no item 5, referente à Proposição nº 005- 2025/DA. Na ocasião, foi informado, durante a reunião, pelo Técnico de Gestão da Diretoria de Administração e Finanças, que uma nota técnica foi encaminhada à Procuradoria Geral da Fazenda Nacional com o objetivo de retificar o referido erro.

3. Apreciação das atas do Conselho de Administração. O Conselho Fiscal analisou as Atas do Conselho de Administração e, ao final, solicitou uma atualização sobre a situação do [REDACTED]

4. Apreciação das atas do Comitê de Auditoria. O Conselho analisou as Atas do Comitê de Auditoria e não teceu comentários.

5. Indicadores gerais e por STUs- fevereiro e março/2025. O Gerente Técnico de Planejamento Empresarial apresentou o desempenho operacional referente aos meses fevereiro e março 2025, destacando os seguintes pontos;

- **Recife:**

Janeiro – Muitos dias ficaram no limite para serem considerados dias úteis típicos. Erro de processamento dos binários na migração do sistema, número de passageiros ainda não foram processados. Isso gera uma deficiência na contagem da demanda por pagante e não pagante.

Fevereiro – Foi contratada a Aquisição de rodas ferroviárias para os TUEs de 1,7 milhões pelo prazo de 14 meses. Também foi homologada a licitação e está em processo de licitação Manutenção de infraestrutura de 4,8 milhões para um contrato de 30 meses, entre outros contratos.

Março – Frotas de TUE e VLT com disponibilidade bem reduzida. Baixa confiabilidade da frota. Usuário sem confiança no sistema metro ferroviário.

- **Natal:**

Janeiro – o VLT 01 parou para execução do serviço. A previsão para liberação do VLT 01 é para o final de março/25. Um novo contrato emergencial para serviços de reperfilagem de eixos rodeiros e reparo de componentes de mancais de eixo dos VLTs 03, 04 e 05 está em fase de assinatura. Esse contrato entrará em execução quando o VLT 01 for liberado (final de março/25). Quando iniciar a execução do novo contrato, o VLT 03 será o primeiro a parar, seguido do VLT 05 e, por fim, do VLT 04. A estimativa é de 3 meses para cada VLT, logo, nos próximos nove

Ata 596^a reunião ordinária do Conselho Fiscal

meses, assim como vem acontecendo desde junho/24, continuaremos com apenas 4 VLTs em funcionamento.

• **João Pessoa:**

Janeiro – Foi constatada uma leve melhora, porém em fevereiro de 2025 já temos um deslizamento de terra que afetará significativamente os passageiros transportados.

Fevereiro – Por conta das chuvas torrenciais que ocorreram no dia 06/02, houve a queda de uma barreira situada no Km 203+935, interditando tráfego de trens entre João Pessoa e Mandacaru. Até o dia 21/02, foram realizadas viagens entre os trechos João Pessoa-Santa Rita e Mandacaru-Cabedelo, separadamente, impactando significativamente no número de passageiros transportados.

O Conselho Fiscal ao final da reunião solicitou a inclusão, na pauta da próxima reunião, de uma apresentação detalhada sobre o acréscimo do custo unitário, de forma a permitir melhor compreensão da variação do custo.

6. Execução Orçamentária março/2025. A Gerente Técnica de Planejamento e Orçamento, destacou os seguintes fatos relevantes:

- Em 07/03/2025 foi solicitada à COR a disponibilização de duodécimos para ações 2000- Administração da Unidade e 2843- Funcionamento dos Sistemas;
- Ainda no dia 07/03/2025 a solicitação de duodécimos foi atendida, nos valores: Ação 2000: R\$ 1.329.111 e Ação 2843: R\$ 6.800.252;
- 21/03/25 foi publicado o Decreto nº 12.416, de 21 de março de 2025, o qual dispõe sobre a **execução orçamentária dos órgãos**, dos fundos e das entidades do Poder Executivo Federal, integrantes dos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social da União, observadas as restrições constantes no art. 70 da Lei nº 15.080, de 30 de dezembro de 2024, poderão **empenhar despesas primárias discricionárias** até os **limites** estabelecidos no Anexo.

Os Fatos relevantes possuem publicações do Diário Oficial da União- DOU (<https://www.in.gov.br/inicio>), dados do SIAFI- Sistema Integrado de Administração Financeira, operações realizadas no SIOP (Sistema Integrado de Planejamento e Orçamento), documentos e e-mails com demandas e orientações que impactam às atividades da CEPRO/GEORC.

7. Receitas não operacionais - 1º trimestre/2025. Foi apresentada aos membros do Conselho Fiscal a demonstração das receitas não operacionais relativas ao primeiro trimestre. Foi destacado que as receitas acessórias se mantiveram estáveis, consistente e alinhadas com os resultados anteriores.

8. Ressarcimento de pessoal cedido com e sem ônus pela Companhia. Foi exposta a situação referente ao ressarcimento de pessoal cedido com e sem ônus pela Companhia, destacando que não houve alterações, as condições permanecem conforme períodos anteriores, sem modificação relevante.

9. Contratos relevantes: examinar as contratações relevantes da empresa em especial dispensas e inexigibilidades - 1º trimestre/2025. O Conselho Fiscal examinou as contratações relevantes da empresa no 1º trimestre de 2025, com ênfase nos processos de dispensa e inexigibilidade de licitação. A Gerente Técnica de Gestão de Contratos realizou a apresentação da planilha com as informações solicitadas pelo Conselho na reunião anterior. Após a exposição, os conselheiros solicitaram um aprimoramento ao relatório, de modo que sejam incluídos gráficos com o cenário geral das contratações, com a discriminação dos valores totais dos contratos apresentados por modalidade de licitação, a ser incorporado na próxima versão do material.

10. Evolução do Contencioso - 1º trimestre/2025. O Gerente Geral Jurídico apresentou o relatório atualizado da evolução do contencioso, com dados consolidados até o mês de fevereiro/2025. Durante a apresentação, destacou-se o aumento significativo no número de baixas processuais no período. Ao final, o Conselho Fiscal não apresentou comentários ou solicitações adicionais sobre o tema.

11. Riscos Fiscais - 1º trimestre/2025. O Gerente Geral Jurídico apresentou ao Conselho Fiscal os riscos fiscais referentes ao 1º trimestre de 2025, por meio de uma planilha contendo todos os valores atualizados. Ao final da apresentação, o Conselho Fiscal solicitou a inclusão de informações adicionais, tais como: identificação da CBTU no pólo da ação (autora ou ré), o quantitativo de ações detalhadas em cada STUs, bem como um quadro comparativo entre os trimestres, de forma a facilitar o acompanhamento da evolução dos riscos ao longo do tempo.

12. Reapresentação do balanço de 2023. O Técnico de Gestão da Diretoria de Administração e Finanças apresentou ao Conselho Fiscal a justificativa para a reapresentação do Balanço do exercício de 2023. Ao final da exposição, o Conselho Fiscal não apresentou dúvidas ou considerações adicionais.

13. Impostos a recuperar - 1º trimestre/2025. A Coordenadora Técnica Tributária apresentou o tema Impostos a Recuperar, informando que a planilha de acompanhamentos de tributos não sofreu alterações significativas.

14. Controle de Inadimplência tributária - 1º trimestre/2025. Na reunião, foi apresentado pela Coordenadora Técnica Tributária o controle de inadimplência tributária, englobando todas as Superintendências. Ao final, o Conselho Fiscal, solicitou esclarecimentos sobre a origem CDA 10.6.25.004381-08 que foi solicitado à PGFN.

Encerramento: Foi confirmada a próxima reunião do Conselho para o dia 30 de maio de 2025, às 09 horas e 30 minutos. Nada mais havendo a tratar, o Presidente agradeceu a presença e participação de todos e deu por encerrada a sessão, da qual foi lavrada a presente ata.

SEIJI KUMON FETTER
Presidente

RODRIGO SALVI SANTANA
Conselheiro

ANTÔNIO VLADIMIR MOURA LIMA
Conselheiro

KAMILA COSTA BARBOSA
Secretária