

**PORTARIA Nº 09, DE 02 DE FEVEREIRO DE 2021.**

Altera a Portaria No 075, de 09 de setembro de 2019 que implementa o Plano Estratégico da FCRB.

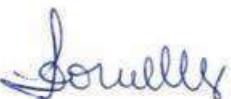
**A PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO CASA DE RUI BARBOSA**, no uso das suas atribuições, e nos termos da Lei nº 4.943, de 6 de abril de 1966, e do Decreto nº 8.987, de 13 de fevereiro de 2017, que aprovou o Estatuto da FCRB.

**RESOLVE:**

**Art. 1º.** Aprovar a alteração do Plano Estratégico da FCRB, inicialmente elaborado para o período de 2019-2022, mas revisado a partir da elaboração das metas para 2021.

**Art 2º.** Aprovar os indicadores de performance (“KPI”), para o exercício de 2021, constantes no plano avaliação dos servidores da FCRB, que foram pactuados tomando como base as metas definidas na revisão do Planejamento Estratégico da Fundação.

**Art. 3º.** Esta Portaria é válida a partir de sua publicação no Diário Oficial da União.

  
LETICIA DORNELLES  
PRESIDENTE DA FCRB

Letícia Dornelles  
Presidente  
Fundação Casa Rui de Barbosa



## ANEXO I

<b>META INSTITUCIONAL / GLOBAL</b> <b>7º CICLO - FUNDAÇÃO CASA DE RUI BARBOSA</b>		
<b>Meta</b>	<b>Descrição das Metas em função do Plano Estratégico</b>	<b>Indicador / Comprovante (Restrito ao ciclo)</b>
<b>1</b>	Manter, no mínimo, a nota de 3,0 atribuída ao PPGMA, na avaliação da CAPES.	Atingir 100% no decurso do ciclo avaliativo / Documento do PPGMA / Buscar melhorar a nota a médio prazo.
<b>2</b>	Manter a quantidade anual de bolsas de pesquisa já recebidas pelo CNPq.	Atingir 100% no decurso do ciclo avaliativo / Relatório do Comitê de Bolsa.
<b>3</b>	Submeter 30 trabalhos resultantes de pesquisas desenvolvidas na FCRB.	Atingir 30% no decurso do ciclo avaliativo / Comprovantes de submissão (artigos, resumos, apresentações). Serão validados exclusivamente os trabalhos que forem referentes às atividades e funções do servidor no âmbito da FCRB.
<b>4</b>	100 % da elaboração do Plano Museográfico do Museu Casa até 2021, pelos servidores com formação em museologia da Casa.	Atingir 25% no decurso do ciclo avaliativo / Apresentação parcial do documento pelo Museu Casa de Rui Barbosa.
<b>5</b>	Implementar 100% do repositório arquivístico até 2022.	Atingir 25% no decurso do ciclo avaliativo / Apresentação parcial do comprovante de implementação pelo Serviço de Arquivo Histórico e Institucional.
<b>6</b>	Digitalizar anualmente pelo menos 35% do acervo do AMLB.	Atingir 12% no decurso do ciclo avaliativo / Apresentação parcial do comprovante de implementação pelo Arquivo Museu de Literatura Brasileira.
<b>7</b>	Disponibilizar o acesso público a 20% dos folhetos de cordel digitalizados, até 2022	Atingir 25% no decurso do ciclo avaliativo / Apresentação parcial do



		comprovante de disponibilização pelo Serviço de Biblioteca.
<b>8</b>	Implantar 100% do Plano de Comunicação interna e externa até 2022.	Atingir 25% no decurso do ciclo avaliativo
<b>9</b>	Ampliar em 5% o número de eventos promovidos e apoiados pactuados na LOA.	Atingir 50% no decurso do ciclo avaliativo / Apresentação parcial do documento pela Presidência da FCRB
<b>10</b>	Promover 2 eventos para comemorar os 200 anos da independência, até 2022.	Atingir 25% no decurso do ciclo avaliativo / Apresentação de comprovantes pelas áreas finalísticas da FCRB.
<b>11</b>	Participação em 3 eventos por ano, com apresentação ou produção de trabalho científico.	Atingir 25% no decurso do ciclo avaliativo / Apresentação de comprovantes pelas áreas finalísticas da FCRB.
<b>12</b>	Implementar o plano anual do Programa de Qualidade de Vida do Servidor (QualiRui), no eixo saúde, destinando a ele 0,5% do orçamento da área meio.	Atingir 100% no decurso do ciclo avaliativo / Processo concluído pelo Serviço de Administração de Recursos Humanos.
<b>13</b>	Implementar e revisar anualmente o plano de capacitação dos servidores, atingindo 15 % do corpo funcional capacitado.	Atingir 5% no decurso do ciclo avaliativo / Apresentação do Plano de Desenvolvimento de Pessoas pelo Serviço de Administração de Recursos Humanos.
<b>14</b>	Construir 100% do Centro Rui Barbosa de Preservação de Bens Culturais até setembro de 2022.	Atingir 5% no decurso do ciclo avaliativo / Comprovação documental da gestão do contrato.
<b>15</b>	Dotar 100% das áreas edificadas da FCRB com conectividade “wi-fi” até 2022.	Atingir 25% no decurso do ciclo avaliativo / Comprovação do Serviço de Tecnologia da Informação e Comunicação.
<b>16</b>	Renovar anualmente pelo menos 20% do parque computacional da FCRB.	Apresentar proposta para alcance da meta no decurso do ciclo / Comprovação do Serviço de Tecnologia da Informação e Comunicação.
<b>17</b>	Implantar 100% do controle de acesso às dependências da FCRB, até dezembro de 2022.	Atingir 25% no decurso do ciclo avaliativo / Comprovação da Coordenação-Geral de Administração.



<b>18</b>	Implantar 100% do Plano de Emergência Contra Incêndio até 2021.	Atingir 10% no decurso do ciclo avaliativo / Comprovação da Presidência da FCRB.
<b>19</b>	Elaborar 100% do Manual de Pronta Resposta a Sinistros.	Atingir 10% no decurso do ciclo avaliativo / Apresentar parte da descrição dos principais itens a serem resguardados e os setores/lugares de vital importância de preservação dos acervos.
<b>20</b>	Implantar 100% da tradução das Obras Seletas de Rui Barbosa para o Braille.	Atingir 10% no decurso do ciclo avaliativo.
<b>21</b>	Implementar a Biblioteca Braille Rui Barbosa.	Atingir 100% no decurso do ciclo avaliativo.
<b>22</b>	Implementar a tradução das Obras Seletas de Rui Barbosa para o inglês.	Atingir 15% no decurso do ciclo avaliativo.

