ANEXO 10 - GUIA DE MONITORAMENTO E REVISÃO

PDTIC
2025-2028



Introdução

O Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC) 2025–2028 é o motor que impulsiona a governança e a estratégia de TIC da CAPES. Mais do que um plano de metas, ele orienta investimentos e projetos para que a tecnologia atenda diretamente aos objetivos da instituição.

Para garantir que este planejamento se transforme em resultados reais, a Portaria SGD/ME nº 778/2019 exige processos formais de acompanhamento e revisão anual:

> *art. 6º O PDTIC é o instrumento de alinhamento entre as estratégias e os planos de TIC e as estratégias organizacionais, e deverá:*
>
> *[...]*
>
> *V- ter um processo de acompanhamento formalizado para monitorar e avaliar a implementação das ações, o uso dos recursos e a entrega dos serviços, com o objetivo de atender às estratégias e aos objetivos institucionais e, primordialmente, verificar o alcance das metas estabelecidas e, se necessário, estabelecer ações para corrigir possíveis desvios; e*
>
> *VI - ter vigência mínima de dois anos com revisão anual.*

Para cumprir essa diretriz, este Guia padroniza as rotinas de monitoramento e atualização do plano. O documento define fluxos práticos de trabalho, detalha as ferramentas de apoio, orienta como propor ajustes e divide as responsabilidades das equipes por meio da Matriz RACI. Com isso, fortalecemos a transparência, ajudamos os times a trabalharem juntos e embasamos as decisões da CAPES em dados e evidências práticas.



O que é o PDTIC?

O Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC) consolida-se como a bússola estratégica para a governança e a gestão dos recursos de TIC na Administração Pública Federal. Mais do que um mapeamento técnico, o plano tem como propósito traduzir as necessidades da instituição em prioridades claras, metas mensuráveis e investimentos assertivos. Dessa forma, garantimos que a tecnologia atue diretamente como um motor para o alcance dos objetivos organizacionais, promovendo eficiência, transparência e valor público à sociedade.

Sua elaboração e monitoramento são sustentados por importantes referenciais normativos e de governança, entre os quais se destacam a Portaria SGD/ME nº 778, de 4 de abril de 2019, que orienta sua construção, acompanhamento e avaliação; e o Guia de PDTIC do SISP, que apresenta orientações metodológicas para sua elaboração, monitoramento e avaliação; e o Decreto nº 12.198, de 24 de setembro de 2024, que institui a Estratégia Federal de Governo Digital (EFGD) 2024-2027. . Além disso, o PDTIC deve estar em consonância com o Planejamento Estratégico Institucional (PEI) e, quando aplicável, com as diretrizes do Plano Plurianual (PPA), garantindo que a transformação digital esteja integrada às prioridades e ao desenvolvimento institucional.

O PDTIC é um instrumento estratégico que orienta investimentos, projetos e serviços de TIC, garantindo seu alinhamento às prioridades institucionais e às necessidades da sociedade. Ao promover eficiência, transparência e boa governança, fortalece a geração de valor público, aprimora a qualidade dos serviços, otimiza recursos e apoia a gestão de riscos. Além disso, permite o monitoramento contínuo dos resultados, impulsionando a prestação de contas e a evolução da maturidade de gestão e governança digital.

Acesse o PDTIC 25-28



Como acontece o Monitoramento do PDTIC

CHECK-IN MENSAL

Acompanhamento de Projetos e Iniciativas em cada coordenação-geral

Prazos e Ferramentas

Até o ÚLTIMO dia útil do MÊS

Central de Projetos e Planilha *Check-in*

Ações e Atores

AÇÕES

- **Verifica andamento de ações;**
- **Verifica andamento de OKRs;**
- **Verifica KPI; e**
- **Registra 3P e pedidos de revisão do PDTIC**

ATORES

- **Governança (CGGTI);**
- **Ponto Focal CGSII; e**
- **Ponto Focal CGSID**

Entregas/Saídas

- **PDTIC monitorado (OKRs, indicador e sustentação)**
- **Painel de Monitoramento do PDTIC atualizados**
- **Relatório de Monitoramento Mensal**
- **Proposta de revisão**

REUNIÃO BIMESTRAL DTI

O ***Check-in* Mensal** conecta diretamente o planejamento estratégico do PDTIC aos nossos resultados práticos. Essa etapa garante visibilidade em tempo real ao andamento dos projetos e confere agilidade para a instituição superar desafios e tomar decisões seguras.

O QUE FAZER E QUANDO?

Até o **último dia útil de cada mês**, as Coordenações-Gerais atualizam a Central de Projetos e a Planilha de Check-in. Nesse registro, informam o progresso das ações e das metas (OKRs) atreladas aos indicadores (KPIs), além de relatar riscos, impedimentos (3P) ou propor revisões. A condução desse processo fica a cargo da equipe de Governança (CGGTI) e dos Pontos Focais da CGSII e CGSID.

QUAL O IMPACTO DESSA ENTREGA?

Esse esforço coletivo mantém o Painel do PDTIC atualizado, gera relatórios estratégicos precisos e fornece os insumos essenciais que pautam as reuniões bimestrais com a DTI e a Equipe de Acompanhamento (EAPDTIC).

A **atualização automática do painel fica suspensa do dia 1º ao dia 15 de cada mês** para garantir a confiabilidade dos dados antes das reuniões. Esse período é reservado exclusivamente para reportar as informações formais às instâncias de governança de TIC.

Como acontece o Monitoramento do PDTIC

REUNIÃO BIMESTRAL DTI



***Check-in* Mensal: Medição do mês anterior**

Ações

- **Reporte KPI;**
- **Reporte OKRs;**
- **Revisões das ações de sustentação; e**
- **Validação da proposta de revisão das ações estratégicas e OKRs**

1ª quinzena do mês

Atores

- **Diretor DTI**
- **Coordenadores-Gerais**
- **Coordenadores**
- **Governança (CGGTI)**
- **Ponto Focal CGSII**
- **Ponto Focal CGSID**

Entregas/Saídas

- **PDTIC monitorado pela DTI (OKRs, indicador e sustentação)**
- **Revisão das ações de sustentação**
- **Proposta de revisão das ações estratégicas e OKRs**

REUNIÃO BIMESTRAL EAPDTIC

Muito além de uma apresentação de dados, a Reunião Bimestral da DTI é o momento estratégico onde a liderança valida os rumos da tecnologia para garantir o sucesso das metas de TIC da instituição.

- **Quando acontece?** Na primeira quinzena do mês subsequente ao período avaliado; e
- **Quem conduz e participa?** Conduzida pela Governança (CGGTI), conta com a presença do Diretor da DTI, Coordenadores-Gerais, Coordenadores das unidades internas e pontos focais do PDTIC.

O que o grupo entrega (Saídas Práticas)?

- avaliação consolidada do desempenho real do PDTIC;
- aprovação imediata de ajustes nas ações de sustentação; e
- formalização das propostas de revisão de ações estratégicas e OKRs (alinhadas nos *check-ins* mensais) que seguirão para aprovação das instâncias superiores de governança: a EAPDTIC e o CGD.

Como acontece o Monitoramento do PDTIC

REUNIÃO BIMESTRAL EAPDTIC



***Check-in* Mensal: Medição do mês anterior + Reunião Bimestral DTI**

Ações

- **Reporte KPI;**
- **Reporte OKRs;**
- **Ciência da revisão das ações de sustentação;**
- **Revisão das ações estratégicas; e**
- **Validação da proposta de alteração de OKRs**

1ª quinzena do mês

Atores

- **Diretor DTI**
- **Coordenadores-Gerais**
- **Coordenadores**
- **Governança**
- **Pontos Focais**
- **EAPDTIC**

Entregas/Saídas

- **PDTIC monitorado pela DTI (OKRs, indicador e sustentação)**
- **Ciência da revisão das ações de sustentação**
- **Revisão das ações estratégicas**
- **Proposta de alteração de OKRs**

REUNIÃO CGD

A Reunião Bimestral da EAPDTIC promove a transparência das ações e indicadores do PDTIC entre as diretorias, focando na melhoria do desempenho e na tomada de decisões baseada em dados para manter o alinhamento às diretrizes da CAPES.

- **Quando acontece?** Na primeira quinzena do mês subsequente ao período monitorado;
- **Insumos de Entrada:** Informações consolidadas nos *check-ins* mensais e deliberações da reunião bimestral da DTI; e
- **O que a equipe faz?** Analisa o desempenho acumulado e a evolução dos indicadores, toma ciência das revisões de sustentação, aprova alterações em ações estratégicas e formaliza propostas de OKRs para o CGD.

Entregas e Saídas Práticas:

- validação de ajustes em ações estratégicas;
- deliberação sobre mudanças em metas, indicadores e OKRs; e
- encaminhamento de alterações de Objetivos e Resultados-Chave (OKRs) para aprovação final no Comitê de Governança Digital (CGD).

ALÉM DAS REVISÕES EXTRAORDINÁRIAS REALIZADAS AO LONGO DO ANO, O PDTIC PASSA POR UMA REVISÃO ANUAL ABRANGENTE.

Como acontece a Revisão do PDTIC

FLUXO DE REVISÃO DAS AÇÕES ESTRATÉGICAS

Formulário

Preencher formulário de cadastro de Ações Estratégicas

Formulários

SEI

Encaminhar por e-mail para a CGGTI/DTI (será inserido no SEI pela Governança)

nº do processo consta no formulário
e-mail: cggti@capes.gov.br

Avaliação interna nas áreas envolvidas

Avaliação

Alinhar avaliação técnica nos *check-ins* mensais

Aprovação

Aprovar nos reportes bimestrais (ata de reunião) com a DTI e EAPDTIC

Inserido na Central de Projetos de TIC

Publicar no Portal da Capes

ALÉM DAS REVISÕES EXTRAORDINÁRIAS REALIZADAS AO LONGO DO ANO, O PDTIC PASSA POR UMA REVISÃO ANUAL ABRANGENTE.

Como acontece a Revisão do PDTIC

FLUXO DE REVISÃO DO OKR (OBJETIVO E RC)

Preencher formulário de cadastro de OKRs

Formulários

Encaminhar por *e-mail* para a CGGTI/DTI (será inserido no SEI pela Governança).

nº do processo consta no formulário
e-mail: cggti@capes.gov.br

Avaliação interna nas áreas e equipes envolvidas

Alinhar avaliação da proposta nos *check-ins* mensais

Aprovar nos reportes bimestrais (ata de reunião) com a DTI e EAPDTIC

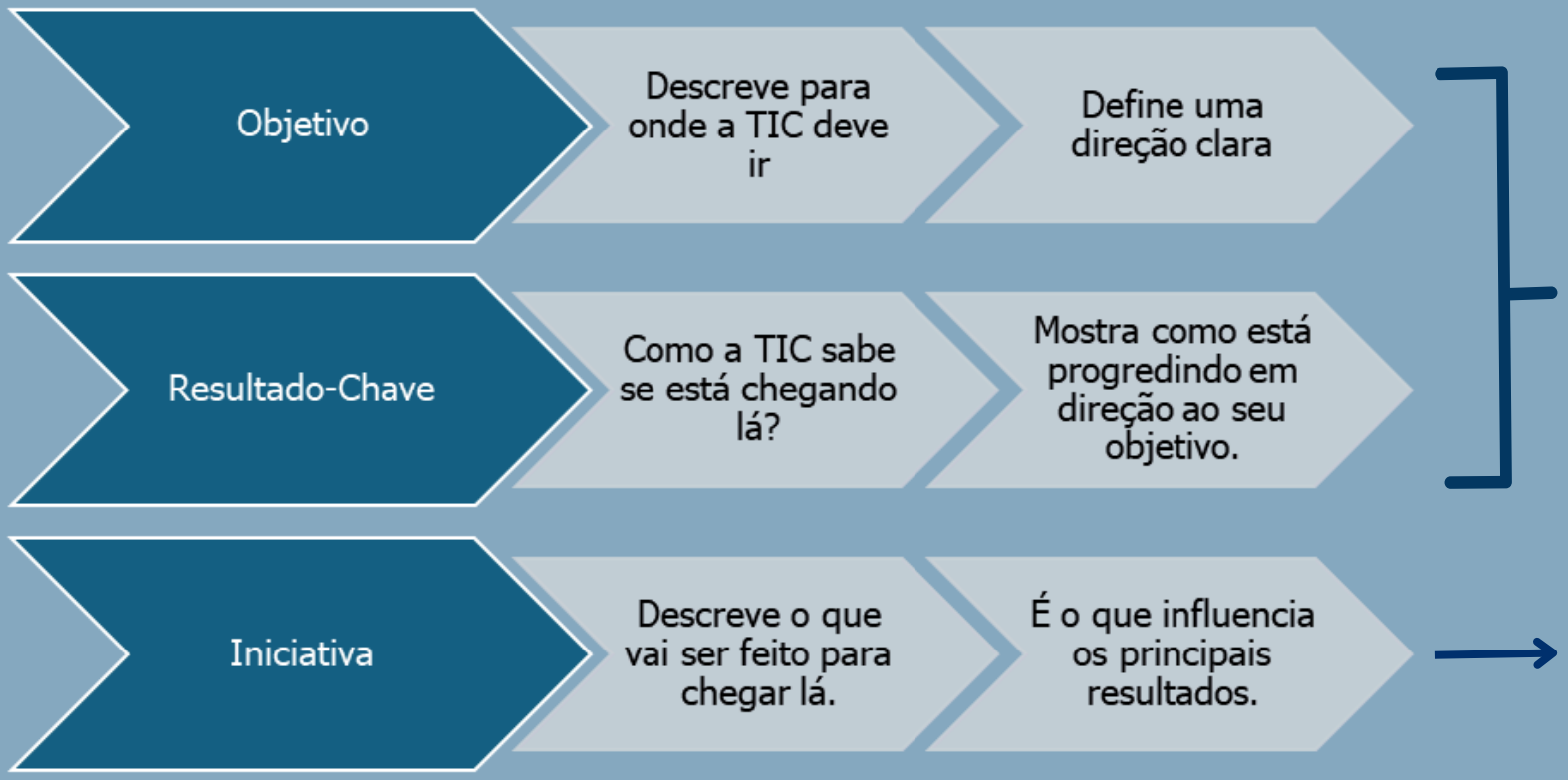
Aprovar no Comitê de Governança Digital (ata de reunião)

Inserido na Central de Projetos de TIC

Publicar no Portal da Capes

Como acontece a Revisão do PDTIC

QUEM APROVA?



OBJETIVOS DE TIC E RESULTADOS-CHAVE (METAS) SOMENTE SERÃO ALTERADOS **PELO CGD** (ATA DE REUNIÃO)

AÇÕES ESTRATÉGICAS PODERÃO SER ALTERADAS POR ACORDO (ATA DE REUNIÃO) COM A **EQUIPE DE ACOMPANHAMENTO** DO PDTIC E A DTI

AÇÕES DE SUSTENTAÇÃO PODERÃO SER ALTERADAS **PELA DTI (ATA DE REUNIÃO)** E PUBLICADAS NO PORTAL DA CAPES.

Ferramentas

O monitoramento do PDTIC utiliza ferramentas integradas que promovem a transparência dos resultados e apoiam a tomada de decisões rápidas na CAPES. Atualmente, o acompanhamento das ações e projetos estratégicos ocorre de forma integrada, com as seguintes Ferramentas:



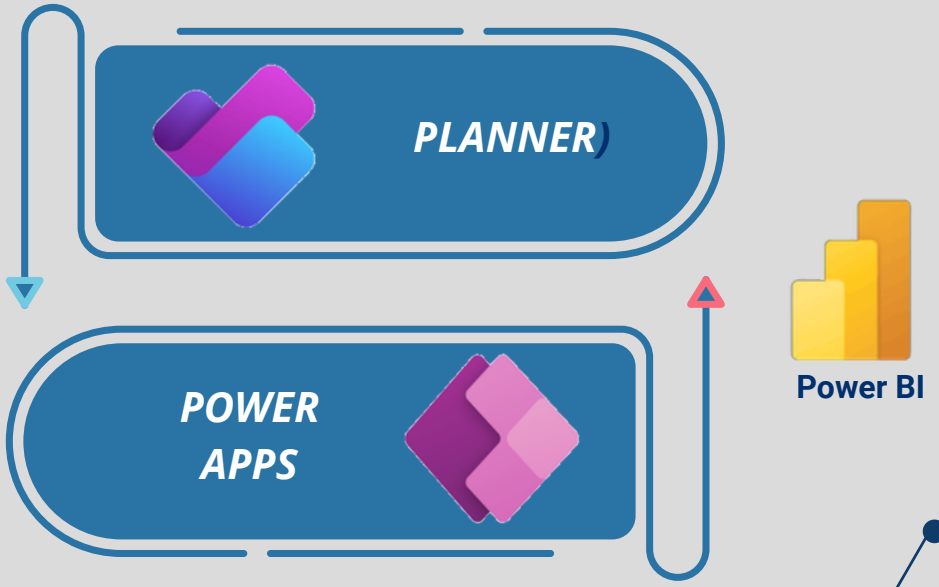
O registro das iniciativas no **Project** alimenta a base de dados do **Power BI**, gerando o Painel do PDTIC.

Esse Painel traduz dados complexos em indicadores visuais e dinâmicos, permitindo consultar, em tempo real, o *status* de Objetivos, Resultados-Chave e Ações Estratégicas.

O **Microsoft Teams** centraliza a comunicação, as reuniões de alinhamento e a colaboração em documentos entre as equipes envolvidas no monitoramento do PDTIC.

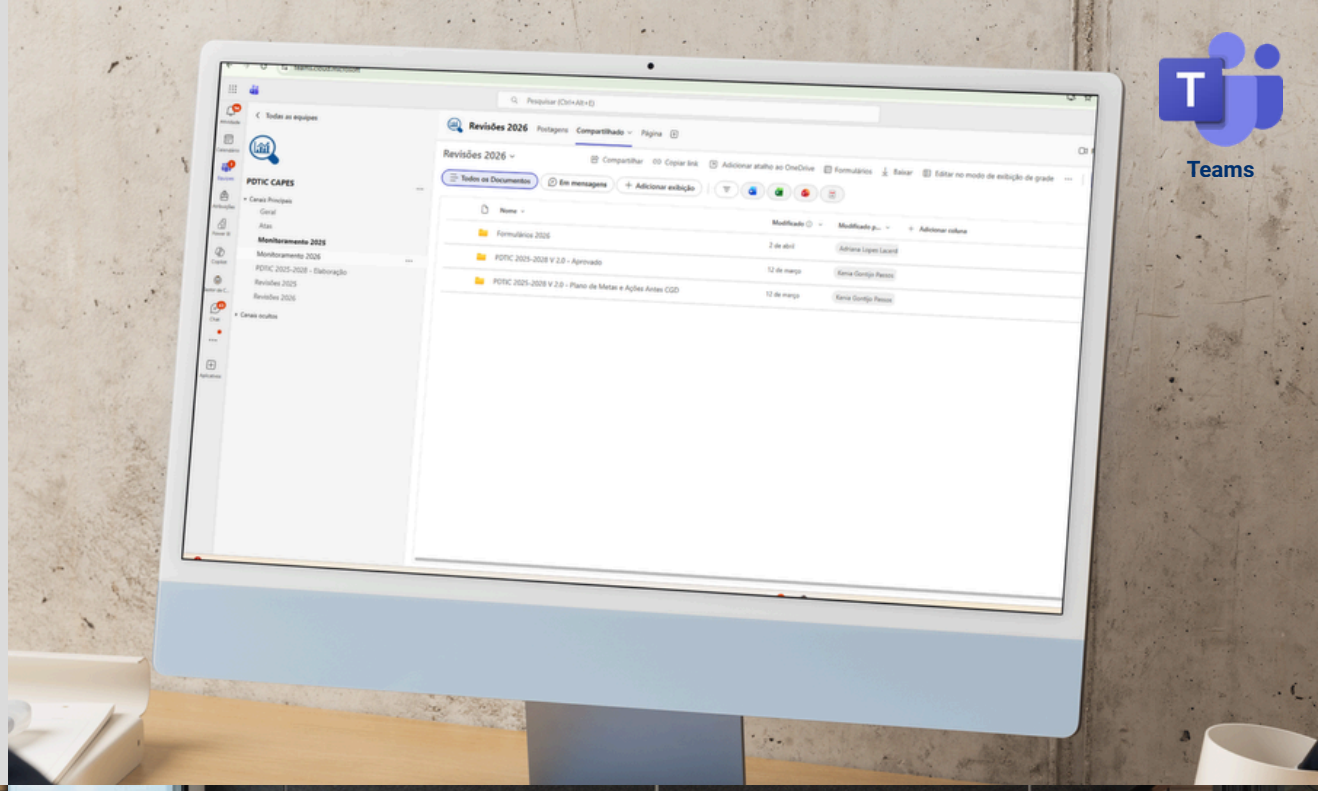
Atenta à descontinuação do Microsoft Project prevista para setembro de 2026, a DTI antecipou-se para viabilizar a transição para o ecossistema do **Microsoft Planner** e **Power Apps**.

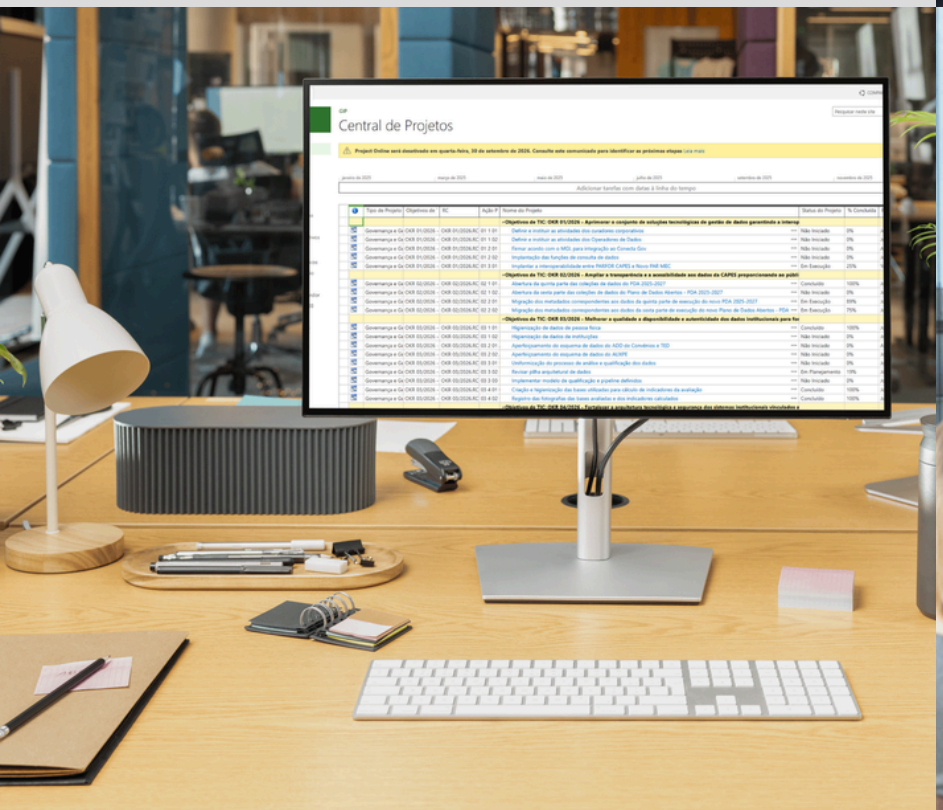
A migração em andamento mantém a **integração** direta ao Painel em **Power BI**, promovendo a continuidade de indicadores atualizados e a transparência necessária para apoiar a gestão baseada em dados.



Ferramentas

- [Equipe Teams PDTIC CAPES]
- [Central de Projetos de TIC]
- [Painel de Monitoramento PDTIC]
- cggti@capes.gov.br

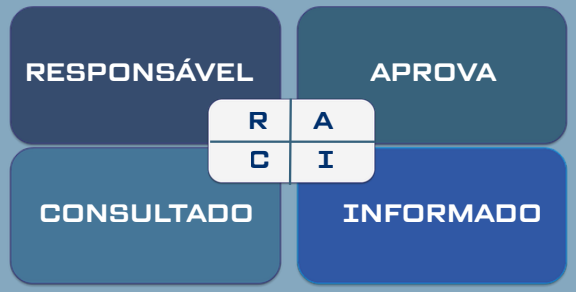






Matriz RACI

A Matriz RACI foi utilizada para definir os papéis e as responsabilidades dos envolvidos nos processos de monitoramento, revisão e aprovação do PDTIC. Sua adoção contribui para o alinhamento entre as equipes, fortalece a governança e promove maior clareza na definição das responsabilidades de cada participante.



ATIVIDADE	PO DE AÇÃO	GERENTE DE NEGÓCIO	PMO	COORDENADOR	CG	CGGTI	EAPDTIC	DTI	CGD
Atualização e acompanhamento de projetos e Iniciativas em cada coordenação-geral (Central de Projetos)	R	R	R	A	A	I	I	I	I
Registra 3P (Planilha Check-in)	C	C	R	A	A	I	I	I	I
Pedidos de revisão do PDTIC (Planilha Check-in e e-mail CGGTI)	R	R	R	R	R	I	A	A	A
Reunião de monitoramento mensal do andamento de ações, dos OKRs, do KPI, dos 3Ps e coleta pedidos de revisão (Central de Projetos e Planilha Check-in)	C	C	R	I	I	R	I	I	I
Atualização automática do Painel	I	I	I	I	I	R	I	I	I
Registros de medição e check-ins (SEI)	I	I	I	I	I	R	I	I	I
Reunião de monitoramento bimestral pela DTI (acompanhamento do KPI, dos OKRs, revisões das ações de sustentação e validação da proposta de revisão das ações estratégicas e OKRs)	C	C	C	R	R	R	I	R	I
Aprovação da revisões das ações de sustentação (Ata de Reunião)	C	C	C	R	R	R	I	A	I
Aprovação da proposta de revisão das ações estratégicas e OKRs (Ata de Reunião)	C	C	C	R	R	R	I	A	I
Reunião de monitoramento bimestral pela EAPDTIC (acompanhamento do KPI, dos OKRs, ciência da revisão das ações de sustentação, revisão das ações estratégicas e validação da proposta de alteração de OKRs)	C	C	C	C	C	R	R	C	I
Aprovação da revisão das ações estratégicas (Ata de Reunião)	C	C	C	C	C	R	A	R	I
Aprovação da proposta de alteração de OKRs (Ata de Reunião)	C	C	C	C	C	R	A	R	I
Aprovação da revisão de OKRs (Ata de Reunião)	I	I	I	I	I	R	C	R	A
Publicação do PDTIC revisado (Portal na Internet)	I	I	I	I	I	R	I	I	A

Indicador de Execução do PDTIC

INDICADOR PEI OE09 IND26

O indicador de execução do PDTIC é monitorado em tempo real por meio de Painel que disponibiliza dados atualizados para apoiar a tomada de decisões:

Painel PDTIC

capes.gov.br/PDTIC-2025-2028

A taxa de execução do PDTIC é calculada pela média do atingimento dos Objetivos, e não pelo volume de ações estratégicas concluídas.

PEI OE09 IND26

Taxa de atingimento dos objetivos de TIC

Média simples do % de atingimento dos objetivos de TIC

Meta 2026

60%



Reuniões bimestrais 2026

PERÍODO MONITORADO	PARTICIPANTES	DATAS PREVISTAS
Report Janeiro a Março	Reunião DTI e EAPDTIC (Presencial)	Realizada em 15 de abril ✅
Report Abril e Maio	Reunião DTI	Realizada em 15 de junho ✅
	Reunião EAPDTIC	Realizada em 19 de junho ✅
Report Junho e Julho	Reunião DTI	10 de agosto
	Reunião EAPDTIC	12 de agosto
Report Agosto e Setembro	Reunião DTI	13 de outubro
	Reunião EAPDTIC	14 de outubro
Report Outubro e Novembro	Reunião DTI	1 de dezembro
	Reunião EAPDTIC	2 de dezembro



Conclusões

O monitoramento e a revisão do PDTIC são processos contínuos que garantem que as iniciativas de TIC permaneçam alinhadas aos objetivos estratégicos da CAPES. Este Guia foi elaborado para apoiar esse processo, padronizando procedimentos, esclarecendo responsabilidades e orientando a atuação de todos os envolvidos, de forma simples, transparente e colaborativa.

Entretanto, a efetividade desse trabalho não depende apenas de processos e ferramentas. Ela depende, principalmente, do compromisso de cada participante. Cada atualização realizada, informação registrada, análise conduzida e prazo cumprido contribui para que o PDTIC reflita a realidade da instituição e apoie a tomada de decisões com base em informações confiáveis.

Mais do que um documento de referência, o PDTIC é um instrumento de gestão que evolui continuamente por meio da participação e do comprometimento de todos. O seu monitoramento contínuo promove a melhoria contínua da gestão de TIC, permitindo identificar oportunidades de aperfeiçoamento, corrigir desvios de forma tempestiva e assegurar que os investimentos, projetos e ações estratégicas contribuam efetivamente para a geração de valor público e o alcance dos objetivos institucionais da CAPES. O sucesso desse processo é resultado da colaboração de cada área e de cada profissional envolvido.

Cada um, no exercício do seu papel, é responsável por manter o PDTIC vivo, atualizado e aderente às necessidades da CAPES. Afinal, um planejamento estratégico só gera resultados quando é acompanhado, revisado e construído coletivamente.





cggti@capes.gov.br