

DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO
Processo 23038.005139/2024-01

A Diretoria de Tecnologia da Informação (DTI) da Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES), divulga a abertura de processo seletivo para recrutamento e seleção de servidores públicos titulares de cargo de provimento efetivo, regidos pela Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990, pertencente ao quadro de pessoal de órgãos e entidades da administração pública federal, para ocupar 02 vagas de Gratificação Temporária do Sistema de Administração de Recursos de Tecnologia da Informação (GSISP), em Brasília, Distrito Federal.

1. DOS REQUISITOS

1.1. Vaga de GSISP para Transformação Digital

1.1.1. Unidade Organizacional: Diretoria de Tecnologia da Informação

1.1.2. Vagas: 1

1.1.3. Programa de Gestão: Parcial

1.1.4. Jornada: 40 Horas

1.1.5. Tipo de Movimentação: Cessão

1.1.6. Incentivo: GSISP- Nível Superior

1.1.7. FORMAÇÃO PREFERENCIAL: graduação em qualquer área de formação ou pós-graduação em tecnologia da informação.

1.1.8. CONHECIMENTOS DESEJADOS

1.1.8.1. conhecimento na área de transformação digital;

1.1.8.2. análise e desenvolvimento de indicadores de resultados;

1.1.8.3. análise e desenvolvimento de painéis de dados;

1.1.8.4. gerenciamento de processos de negócios;

1.1.8.5. habilidade negocial, pro atividade, planejamento e organização e autogerenciamento;

1.1.8.6. gestão e fiscalização de contratos TIC;

1.1.8.7. gestão da tecnologia e da inovação; e

1.1.8.8. inglês: compreensão, escrita, falar e leitura em nível de intermediário.

1.1.9. COMPETÊNCIAS TÉCNICAS E COMPORTAMENTAIS DESEJADAS

1.1.9.1. mentalidade digital;

1.1.9.2. trabalho em equipe;

1.1.9.3. orientação por valores éticos;

1.1.9.4. comunicação estratégica;

1.1.9.5. inovação e mudança;

1.1.9.6. foco nos resultados para os cidadãos (desejável)

1.1.10. VÍNCULO: servidor público federal efetivo (p. executivo).

1.2. Vaga de GSISP para Contratação de TIC

1.2.1. Unidade Organizacional: Diretoria de Tecnologia da Informação

1.2.2. Vagas: 1

1.2.3. Programa de Gestão: Parcial

1.2.4. Jornada: 40 Horas

1.2.5. Tipo de Movimentação: Cessão

1.2.6. Incentivo: GSISP- Nível Intermediário

1.2.7. FORMAÇÃO PREFERENCIAL: graduação em qualquer área de formação.

1.2.8. CONHECIMENTOS DESEJADOS

1.2.8.1. conhecimento do sistema eletrônico de informações;

1.2.8.2. conhecimento sobre o portal de compras do governo federal;

1.2.8.3. conhecimento em tecnologias de informação e comunicação (TICs);

1.2.8.4. instrução normativa sgd/me nº 94, de 23 de dezembro de 2022;

1.2.8.5. conhecimento da lei 14.133/2021;

1.2.8.6. ferramentas de escritório;

1.2.8.7. comprometimento com prazos e resultados; e

1.2.8.8. coordenação e colaboração em rede.

1.2.9. COMPETÊNCIAS TÉCNICAS E COMPORTAMENTAIS DESEJADAS

1.2.9.1. mentalidade digital;

1.2.9.2. trabalho em equipe; e

1.2.9.3. comunicação.

VÍNCULO: servidor público federal efetivo (p. executivo).

2. SELEÇÃO

2.1. As inscrições deverão ser realizadas pelo SOUGOV, no módulo "Currículo e Oportunidades".

2.2. Os currículos dos(as) candidatos(as) deverão estar cadastrados previamente no Banco de Talentos do SouGov.br.

3. CRONOGRAMA

3.1. Inscrição: De 07/03/2025 até o dia 20/03/2025.

3.2. Análise Curricular: De 24/03/2025 até o dia 26/03/2025.

3.3. Entrevista: De 01/04/2025 até o dia 02/04/2025.

3.4. Resultado: De 04/04/2025 até o dia 04/04/2025.

3.5. Recurso: De 07/04/2025 até o dia 09/04/2025.

Para mais informações, consulte o EDITAL.