



COORDENAÇÃO DE APERFEIÇOAMENTO DE PESSOAL DE NÍVEL SUPERIOR

## REGISTRO DE REUNIÃO

### 1. DADOS DA REUNIÃO

- **Área Responsável pela Reunião:** DTI
- **Nome do Projeto:** [Contratação de Serviços de Apoio à FSW - 2021](https://bit.ly/3fGPIYu-consultapublica)

Data	Horário de Início	Horário de Término	Local
24/01/2022	14h00min	16h00min	Teams ( <a href="https://bit.ly/3fGPIYu-consultapublica">https://bit.ly/3fGPIYu-consultapublica</a> )

### 2. PARTICIPANTES

#### 2.1. Internos:

Nome	Unidade	E-mail
Milton Sampaio Castro de Oliveira	DTI	milton.sampaio@capes.gov.br
Rodrigo Borges Marquez	DTI	rodrigo.marquez@capes.br
Francisco Araújo de Almeida Neto	DTI	francisco.neto@capes.gov.br
Daniel Carvalho Resende	DTI	daniel.resende@capes.gov.br
Edmilson Coelho Chaves Junior	DTI	edmilson.junior@capes.gov.br
Gabriel Costa Resende	DTI	gabriel.resende@capes.gov.br
Gilene do Espírito Santo Borges	DTI	gilene.borges@capes.gov.br
Isabela Ramos Coelho Pimentel	DTI	isabela.pimentel@capes.gov.br
Roosevelt Aguiar Silva	DTI	roosevelt.silva@capes.gov.br
Fabiano M. Aguiar	DTI	fabiano.aguiar@capes.gov.br
Alexandre da Silva Cunha	DTI	alexandre.cunha@capes.gov.br
Elizabete Ramos Freire Mota	DTI	elizabete.mota@capes.gov.br
Tiago Lira	DTI	tiago.lira@capes.gov.br

#### 2.2. Externos (se houver):

Nome	Órgão/Instituição/Empresa	E-mail
Alexandre Passos Ximenes	Global Hitss	alexandre.ximenes@globalhitss.com.br
Catiele Almeida Da Silveira Lustosa	Stefanini	casilveira@stefanini.com
Edson (Convidado)		
Eduardo De Paoli Menescal	Spread	eduardo.menescal@spread.com.br
Eduardo Lira		

Eduardo Jose Seba	Spread	eduardoseba@spread.com.br
Fabiana Matsas	Radix	fabiana.matsas@radixeng.com.br
Ignacio T da C R Netto	MGN	ignacio@mgn.com.br
Joacina Rodrigues Antunes	Stefanini	jrantunes@stefanini.com
Joana Carolina Martins Monteiro	Spread	joana.monteiro@spread.com.br
JULIANA FRANCO JIBRAN HSIEH		JULIANA.HSIEH@embratel.com.br
Luciana Gomes Pires Portella	Keego	luciana.portella@keego.com
LUIS HUMBERTO TEIXEIRA BORBA		luis.borba@embratel.com.br
Luiz Hiram de Aguiar Bezerra		luiz.hiram@iphan.gov.br
Marcelo Ferrari	Datainfo	
Maria Fatima Souza	MGN	mfatima@mgn.com.br
Mario Carvalho Da Silva Vaz	Stefanini	mcvaz@stefanini.com
Nelson Pessoa Filho	Keego	nelson.filho@keego.com
Odair Pereira de Souza	IT2B	odair.souza@it2b.com.br
Patricia Cristina Peres Alves	Keego	patricia.alves@keego.com
Paulo		
Paulo Eduardo		
PAULO ROBERTO MIRANDA		paulo.miranda2@claro.com.br
Peterson Alves Bezerra	G4F	peterson.bezerra@g4f.com.br
Roberta Sales Gouveia	Radix	roberta.gouveia@radixeng.com.br
Shirlei Seubert	Datainfo	
Thaís Soares Amaro	G4F	thais.amaro@g4f.com.br
Wlysses Coutinho		wlysses.coutinho@spassu.com.br

### 3. PAUTA

Item	Descrição
1	Dinâmica da Consulta Pública
2	Sobre a Capes

3	Sobre a DTI
4	Descrição da Solução
5	Visão dos principais contratos da CGS
6	Requisitos da Solução
7	Equipamentos envolvidos na solução
8	Forma de Comunicação
9	Indicadores de Nível de Serviço
10	Respostas de Questionamentos
11	Participação das empresas presentes na reunião

#### 4. RELATO DA REUNIÃO

Descrição
<p>A reunião foi iniciada com o agradecimento, por parte do Diretor de Tecnologia da Informação da CAPES, Milton Sampaio, aos presentes. Em seguida foi apresentada a agenda da reunião.</p> <p>O diretor apresentou a CAPES aos presentes, falando sobre a atuação da instituição em políticas relacionadas, dentre outros, à pós-graduação <i>strictu sensu</i>, cooperação internacional, disponibilização de periódicos, apoio à pesquisa e a formação de professores.</p> <p>Na sequência, foi apresentada a Diretoria de Tecnologia da Informação, que dispõe de 14 servidores para manter 233 sistemas e 2.229 usuários internos. Na oportunidade, foram apresentados, de maneira resumida alguns dos principais sistemas mantidos pela DTI.</p> <p>Passou-se a comentar a solução, enfatizando o agrupamento de profissionais e a remuneração mínima por tipo. A preocupação com a rotatividade de profissionais foi comentada pelo diretor Milton.</p> <p>Para dar maior clareza ao contexto da contratação, foram apresentados os 4 principais contratos existentes relacionados à manutenção e ao desenvolvimento de sistemas. E que a intenção da nova contratação é fundir os contratos n. 25/2019 e n. 41/2016 nessa nova contratação, otimizando a gestão e aumentando a eficiência no uso dos recursos.</p> <p>Dando continuidade, foram apresentados requisitos da contratação, em linha com contratações similares da administração pública. Foi dada ênfase ao trabalho remoto, que existe atualmente em caráter excepcional por força da pandemia. Na nova contratação, até 100% dos colaboradores poderão atuar em regime remoto, com custo (representado na planilha de formação de preços) e produtividade esperada (20% maior) diferenciados.</p> <p>Também falou-se sobre os equipamentos que serão fornecidos pela Capes e pela Contratada e sobre os mecanismos de comunicação que serão utilizados.</p> <p>A apresentação foi concluída com a explanação dos indicadores de nível de serviço da contratação (ocupação, produtividade e qualidade), forma de cálculo, níveis de glosa e inexecução contratual em caso de reiteração no não atingimento dos indicadores.</p> <p>Finalizada a apresentação, o diretor Milton apresentou os questionamentos realizados pela empresa Global Hitss por e-mail, com as devidas respostas e agradecimento pelas contribuições.</p> <p>Na sequência os participantes apresentaram seus comentários e questionamentos sobre o Termo de Referência:</p>

### 1. Paulo Eduardo, da empresa Datainfo:

Argumentou no sentido de que a glosa devido ao indicador de ocupação seria uma dupla punição à empresa contratada, pois a empresa só lucra se alocar o profissional. Também falou da alta rotatividade que existe nos profissionais de TI e que o salário estabelecido inviabiliza o aumento de profissionais com desempenho diferenciado. Apresentou dúvida quanto à substituição de profissionais de férias, pois considerando o total de perfis existentes na contratação, é inviável para a empresa manter profissionais para cobrir férias.

O diretor Milton informou que, sem os profissionais, os serviços param e a Capes para. Por isso, é tão importante que os profissionais sejam alocados e o indicador é adotado como um indutor dessa alocação, que é vital para a DTI. O diretor falou também que analisará, inclusive junto à SGD, se há controles mais eficazes em contratações da Administração Pública. Falou, ainda, que o estabelecimento de salário visa fornecer transparência para o profissional e que espera-se que os dissídios da categoria possam garantir uma justa evolução salarial para os profissionais.

Sobre as férias, o diretor afirmou que a Capes entende ser improdutivo a substituição de profissionais devido a curva de aprendizagem desse colaborador, que entra para atuar num curto intervalo de tempo. Nesse sentido, a equipe de planejamento avaliará a necessidade de substituição de profissionais em férias.

### 2. Marcelo Ferrari, da empresa Datainfo:

Apresentou situação de contratação da Caixa, onde há uma bonificação em casos em que a produtividade é consideravelmente superior à esperada.

Também sugeriu que a glosa por indicador de ocupação possa ser dispensada, caso a produtividade seja superior a esperada (se o conjunto de profissionais alocado produzir igual ao que se espera do total de profissionais solicitado, a glosa pela não ocupação seria dispensada).

O diretor Milton falou que a equipe avalia a possibilidade de pagamento de bônus em caso produtividade superior à esperada. Citou que a questão orçamentária se mostra um óbice à essa implementação, mas que a equipe trabalha no sentido de ver casos de contratações onde esse mecanismo funcione.

Sobre a segunda contribuição, o diretor falou que acha mais viável, que inclusive solicitará que a equipe de planejamento também avalie a sugestão.

Após as respostas ao sr. Marcelo, o diretor Milton falou que a Capes está aberta ao recebimento de contribuições das empresas ao longo da semana.

### 3. Odair Pereira de Souza, da IT2B Tecnologia e Serviços

Questionou sobre como será validado a remuneração dos profissionais.

O diretor Milton explicou que há conferência mensal sobre os salários dos profissionais que prestarão os serviços.

### 4. Alexandre Passos, da Global Hitss

Ratificou a dificuldade enfrentada para a contratação de profissionais, principalmente com níveis de maior senioridade. Essa preocupação originou a tabela de salários enviada por e-mail.

O diretor agradeceu e entende a necessidade de salários competitivos. Também citou o orçamento limitado e o crescimento da demanda da Capes. O coordenador-geral Rodrigo explicou que os valores foram obtidos em estudo considerando contratações

existentes, mas que a equipe estará atenta a defasagem, realizando ajustes caso necessário.

5. Paulo Eduardo, da empresa Datainfo:

Questionou a necessidade de habilitação exigir experiência em TI, uma vez que o trabalho das empresas é focado no fornecimento de mão de obra.

O diretor Milton respondeu que os serviços de TI são muito específicos, indo além da mera alocação de pessoas.

Na sequência o diretor perguntou se as empresas entendem que há custo adicional para profissionais em regime de teletrabalho.

6. Paulo Eduardo, da empresa Datainfo:

Citou que vê o trabalho presencial mais barato e com maior facilidade na gestão dos profissionais. Informou o receio de que profissionais, que agora aceitam o trabalho remoto, possam cobrar eventuais custos no futuro.

7. Eduardo Seba, da Spread Sistemas:

Citou que, anexo ao contrato de trabalho, os colaboradores assinam documentação em que aceitam pagamento de adicionais para atuar remotamente, dando segurança jurídica à empresa.

8. Maria de Fátima, da MGN Informática:

Questionou sobre a abertura das OSs, se seriam anuais ou período específico e se a demanda crescerá gradativamente ou se as primeiras OSs demandarão todos os profissionais.

Também informou que o acompanhamento do pessoal que atua remotamente é um complicador, juntamente à integração dos colaboradores e questionou o aumento da produtividade para profissionais em home office.

O diretor Milton informou que, considerando os contratos que serão substituídos, as primeiras OS deverão demandar cerca de 75% do volume contratado.

Sobre o incremento de produtividade, o diretor Milton informou que o valor adicional foi baseado em normativos da Administração Pública que versam sobre o teletrabalho e que o incremento exigido atualmente no contrato de desenvolvimento tem sido alcançado pela empresa contratada.

Por fim, o diretor afirmou que as OS são abertas com previsão de 6, 10 ou mesmo 12 meses.

9. Eduardo Seba, da Spread Sistemas:

Reforçou questionamento sobre a possibilidade de folgas para compensar a existência de horas extras trabalhadas.

Questionou sobre o tempo para realização de pagamento.

O diretor Milton informou que o entendimento sobre as folgas está correto. Sobre o prazo para pagamento, o diretor explicou que o período entre emissão de TRP, até a liquidação do pagamento (crédito na conta da contratada) não é superior a 45 dias, sendo 30 dias o fluxo de emissão do TRD.

10. Odair Pereira de Souza, da IT2B Tecnologia e Serviços

Pedi para reforçar o prazo e questionou se o serviço remoto já é praticado.

O diretor Milton esclareceu que nas contratações nunca houve pagamento em prazo superior a 45 dias, contemplando TRP, TRD e pagamento.

Sobre o teletrabalho, informou que é uma realidade na Capes por força da pandemia e que, na nova contratação, até 100% da força de trabalho poderá atuar remotamente, a ser definido no momento de abertura da OS.

Após essa manifestação, o diretor agradeceu a participação de todos e informou o e-mail para recebimento de contribuições até o dia 28/01 que serão devidamente respondidas.

## 5. AÇÕES

Item	Descrição	Responsável	Data Limite
1	Recebimento de contribuições	DTI	28/01
2	Divulgação de registro da reunião e de respostas às contribuições/questionamentos	DTI	04/02

## 6. APROVAÇÃO

6.1. Segue o presente Registro de Reunião assinado eletronicamente pelos participantes da Capes acima identificados.

6.2. Os participantes internos signatários **certificam** que os participantes externos acima identificados participaram da reunião e tomaram conhecimento do teor deste documento.



Documento assinado eletronicamente por **Fabiano Moreira de Aguiar, CTU - Analista de Teste e Qualidade**, em 01/02/2022, às 15:20, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 54, inciso II, da Portaria nº 06/2021 da Capes.



Documento assinado eletronicamente por **Gilene do Espirito Santo Borges, Analista em Ciência e Tecnologia**, em 01/02/2022, às 15:23, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 54, inciso II, da Portaria nº 06/2021 da Capes.



Documento assinado eletronicamente por **Rodrigo Borges Marquez, Coordenador(a)-Geral de Sistemas**, em 01/02/2022, às 15:26, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 54, inciso II, da Portaria nº 06/2021 da Capes.



Documento assinado eletronicamente por **Roosevelt Aguiar Silva, Analista em Ciência e Tecnologia**, em 01/02/2022, às 16:23, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 54, inciso II, da Portaria nº 06/2021 da Capes.



Documento assinado eletronicamente por **Daniel Carvalho Resende, Analista em Ciência e Tecnologia**, em 01/02/2022, às 17:04, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 54, inciso II, da Portaria nº 06/2021 da Capes.



Documento assinado eletronicamente por **Francisco Araujo de Almeida Neto, Coordenador(a)-Geral de Infraestrutura de Informática**, em 01/02/2022, às 17:06, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 54, inciso II, da Portaria nº 06/2021 da Capes.

---



Documento assinado eletronicamente por **Gabriel Costa Resende, Coordenador(a) de Sistemas de Auxílios, Bolsas e Convênios**, em 01/02/2022, às 17:18, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 54, inciso II, da Portaria nº 06/2021 da Capes.

---



Documento assinado eletronicamente por **Isabela Ramos Coelho Pimentel, Assistente em Ciência e Tecnologia**, em 03/02/2022, às 15:09, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 54, inciso II, da Portaria nº 06/2021 da Capes.

---



Documento assinado eletronicamente por **Tiago Diniz Brasileiro Lira, Colaborador(a)**, em 07/02/2022, às 15:40, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 54, inciso II, da Portaria nº 06/2021 da Capes.

---



Documento assinado eletronicamente por **Elizabeth Ramos Freire Mota, Colaborador(a)**, em 07/02/2022, às 16:03, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 54, inciso II, da Portaria nº 06/2021 da Capes.

---



Documento assinado eletronicamente por **Alexandre da Silva Cunha, Colaborador(a)**, em 08/02/2022, às 10:11, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 54, inciso II, da Portaria nº 06/2021 da Capes.

---



Documento assinado eletronicamente por **Milton Sampaio Castro de Oliveira, Diretor(a) de Tecnologia da Informação**, em 08/02/2022, às 10:32, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 54, inciso II, da Portaria nº 06/2021 da Capes.

---



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.capes.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.capes.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **1625621** e o código CRC **0130A4E8**.

---