



Acompanhamento de bolsistas no SCBA

Gabriella Tanajura Vieira
Analista de Negócios - CGBP/DRI

Ciclo da bolsa no PrInt

Sistema de Controle de Bolsas e Auxílios (SCBA)

Para facilitar o entendimento dos pagamentos realizados e a comunicação entre bolsistas e técnicos, durante o período de concessão são utilizadas as ferramentas Sistema de Controle de Bolsas e Auxílios (SCBA) e o Linha Direta.

No SCBA, ficam registrados todos os dados da(a) bolsista e da concessão. Os documentos do processo estão disponíveis no SCBA e também pode ser acompanhada toda a movimentação financeira dos pagamentos dos auxílios. O(a) bolsista tem acesso ao SCBA após encaminhamento de senha.

Candidatura

01

O processo de candidatura da bolsa no Programa Capes/PrInt corresponde aos períodos de indicação, análise documental e concessão.

Implementação

02

Após as fases iniciais de aprovação e concessão da bolsa, o passo seguinte é a implementação. Neste momento, o bolsista deverá aceitar o Termo de Outorga do Programa.

Acompanhamento

03

Compreende o período de pagamento dos benefícios e acompanhamento da bolsa, da emissão de passagem e da análise de solicitações excepcionais (tais como afastamento do local de estudo e retorno antecipado, entre outras).

Acompanhamento de Ex-Bolsista

04

Refere-se à **prestação de contas** relativa ao período da concessão da bolsa de estudo no exterior, bem como ao período obrigatório em que o bolsista deverá permanecer no Brasil após o seu retorno, neste caso, cumprir **período de interstício**.

Candidatura

Implementação

Acompanhamento

Acompanhamento de Ex-Bolsista

Ciclo da bolsa
no Programa
Capes/PrInt

Indicação de bolsa no SCBA

Dados do Beneficiário

Informações Complementares

Dados do Beneficiário

Modalidade: *

Professor Visitante

Grupo de Pagamento: *

(Parcela) Bolsa País - Professor Visitante

Tipo de Documento:

☐ CPF
 ☒ Documento Estrangeiro

O sistema recuperará somente estrangeiros cadastrados na base da CAPES.
Havendo necessidade de cadastro, o beneficiário deverá seguir as instruções do seguinte link

País de Nascimento:

Argentina

Nome: *

Sexo:

Masculino

Estado Civil:

Naturalidade:

Data de Nascimento:

01/01/1900

Documentos

Tipo:

Passaporte

Número:

E-mail do Beneficiário: *

02

Cadastro da formação pretendida

Para cadastramento dos estudos pretendidos, o responsável pela concessão deve preencher os dados solicitados em tela, conforme carta de aceite da IES.



Atenção: O beneficiário deverá preencher a IES de origem e o PPG do candidato.

01

Cadastro do candidato no processo de concessão

Para realização do cadastro do candidato, o responsável pela concessão deve dispor do número do documento do beneficiário.



Atenção: É importante solicitar ao beneficiário de bolsa o seu cadastro junto à Capes antes da indicação no SCBA.

Formação Atual

IES de Origem:

Estudo Pretendido

IES de Estudo:

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO SUL

PPG:

42001013083P1 - ADMINISTRAÇÃO

Área de Avaliação: *

ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA E DE EMPRESAS, CIÊNCIAS CONTÁBEIS E TURISMO

Período

Tempo Máximo: *

12 meses

Início Benefício: *

11/2019

Tempo Concedido (meses): *

1

Fim Benefício: *

30/11/2019

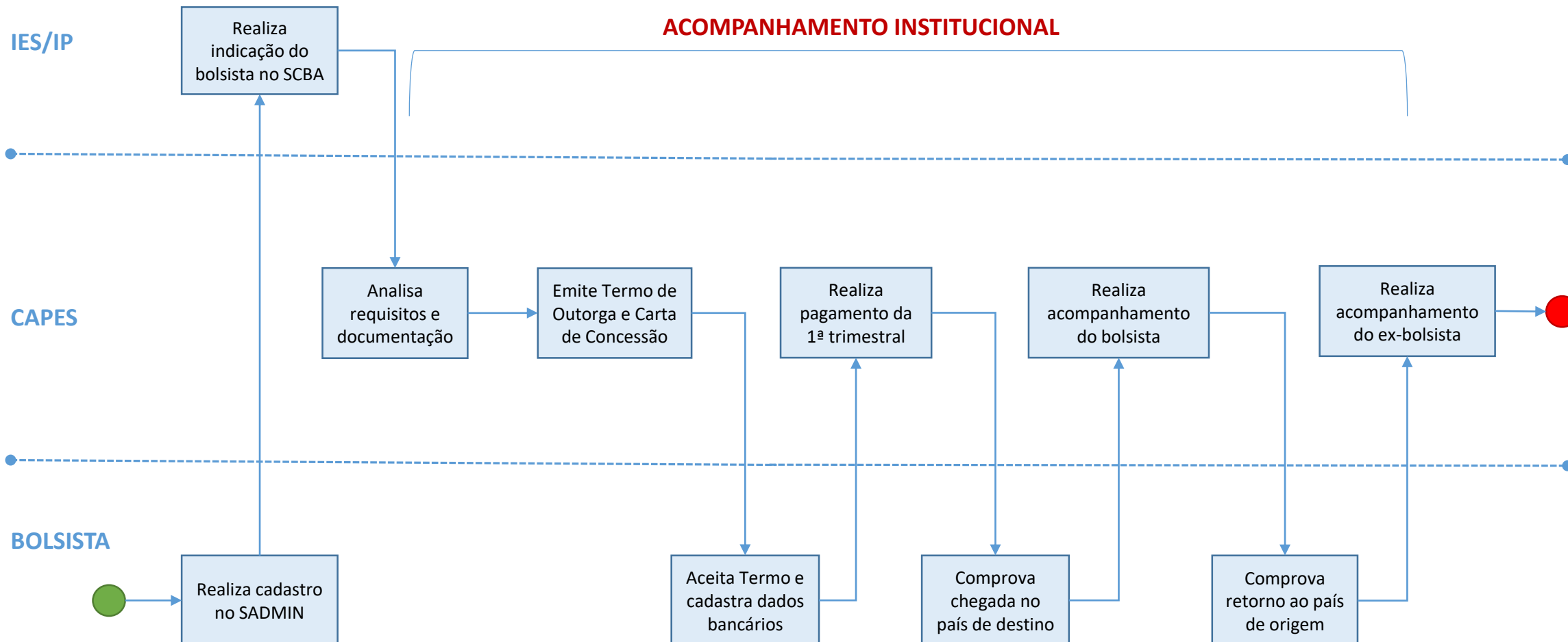
[Visualizar pagamentos anteriores](#)

Dados Bancários

Dados Bancários:

Selecione...

Acompanhamento da bolsa no SCBA



Indicação de bolsa no SCBA

01

Candidatura - Em análise

O processo ficará nessa situação após indicação à concessão. Os beneficiários deverão aguardar aprovação da candidatura ou rejeição, em caso de não atendimento aos requisitos e/ou documentação errada.

02

Acompanhamento – Aguardando implementação

Nessa etapa, o beneficiário de bolsa deverá realizar a sua implementação no SCBA.

03

Acompanhamento – Aguardando primeira folha

O processo ficará nessa situação até que o beneficiário envie o Termo de Outorga datado e assinado para o técnico, via Linha Direta. Após isto, o técnico solicitará o pagamento da primeira trimestral, conforme cronograma da Capes.

04

Acompanhamento – Em acompanhamento

Essa etapa corresponde ao período de acompanhamento do bolsista no país de destino. Nessa etapa são analisadas todas as situações excepcionais decorrentes da bolsa.

05

Acompanhamento – Expirado / Acompanhamento - Finalizado

Após término do período de vigência do benefício, o processo passará para a fase expirado e, posteriormente, finalizado. Para, assim, ser acompanhado pela Divisão de Acompanhamento de Egressos (DAE).

06

Egresso

Essa situação representa a etapa na qual o processo do bolsista se encontra, no que diz respeito à prestação de contas e cumprimento do interstício.

CENÁRIO DE BOLSAS POR SITUAÇÃO DO PROCESSO - 2019

Candidatura - Em análise	537
Acompanhamento - Aguardando Implementação	104
Acompanhamento - Aguardando primeira folha	319
Acompanhamento - Em Acompanhamento	1786
Acompanhamento - Expirado	237
Acompanhamento - Finalizado	5
Egresso - Prestação de Contas	23
Egresso - Interstício - Em Interstício	1
Egresso - Aguardando Análise Documental	1
Total Geral	3013

Maiores desafios



Tradução do SCBA – Tela de login



A Capes iniciou o processo de padronização das telas de *login* dos seus sistemas. Sendo assim, a tela de *login* do SCBA não será traduzida, a princípio, deverá ser padronizada em breve.

01



SCBA Sistema de Controle de Bolsas e Auxílios

Login

Brasileiro **Estrangeiro**

CPF:

Senha:

[Esqueci minha senha.](#)
[Alterar minha senha.](#)
 Não possui acesso? Registre-se.

Entrar

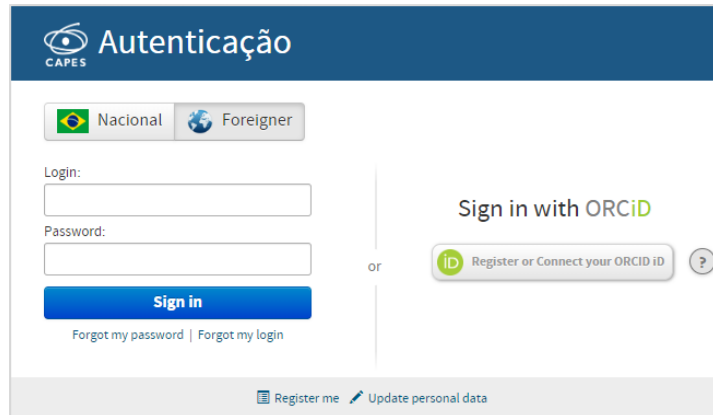
Baixe o aplicativo Bolsista CAPES e visualize os dados de bolsas em andamento, finalizadas, bem como o histórico de pagamentos.

Download on the **App Store** | GET IT ON **Google Play**

v 2.44.4
 Banco de Dados: Homologação

CAPES

02



CAPES Autenticação

Nacional **Foreigner**

Login:

Password:

Sign in

[Forgot my password](#) | [Forgot my login](#)

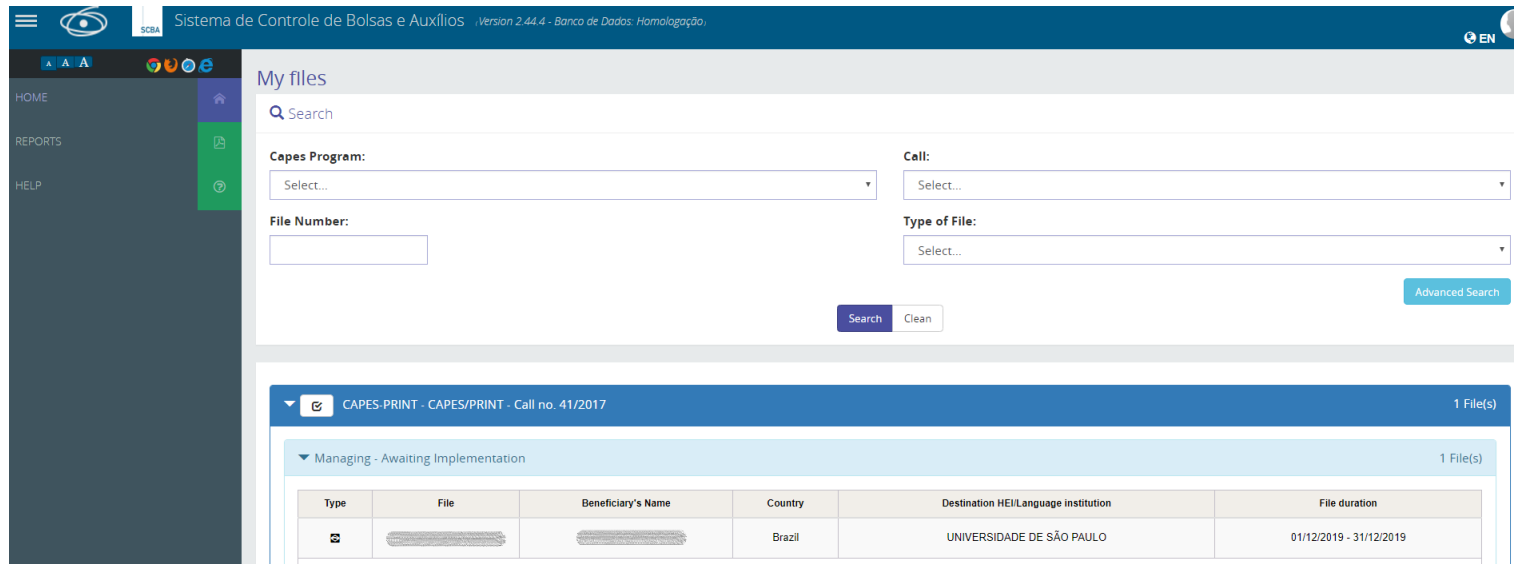
or

Sign in with ORCID

ID Register or Connect your ORCID ID ?

[Register me](#) | [Update personal data](#)

03



Sistema de Controle de Bolsas e Auxílios - Version 2.44.4 - Banco de Dados: Homologação

My files

Search

Capes Program: Select...

File Number:

Cell: Select...

Type of File: Select...

Search **Clean** **Advanced Search**

CAPES.PRINT - CAPES/PRINT - Call no. 41/2017 1 File(s)

Managing - Awaiting Implementation 1 File(s)

Type	File	Beneficiary's Name	Country	Destination HEI/Language institution	File duration
			Brazil	UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO	01/12/2019 - 31/12/2019

Tradução do SCBA – Tela de implementação

01

Implementation Acceptance

✓ Congratulations, your scholarship has been granted! Follow the next steps to effectively become a CAPES fellow.

File Number: [redacted]

Grant Duration: 01/12/2019 to 31/12/2019

Capes Program: CAPES-PRINT

Call: CAPES/PRINT - Call no. 41/2017

Modality: Visiting Professor

Destination HEI: UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO

Beneficiary Information | Banking Information and Documents | Acceptance of the Commitment Term

In order to confirm the changes, please select save

Personal Information

Name: [redacted]

Gender: Feminine

Marital Status: Select...

Country of Birth: * Italy

Nationality: * Select...

Date of Birth: [redacted]

02

Identification Documents

Type: Foreign Document

Number: [redacted]

To change the information associated with the registration, select another one from the list or select the icon + to add a new one. In order to correct the displayed data, select the option ✎.

E-mail: * [redacted] + ✎

Contact Address Abroad

Address: * Select... + ✎

ZIP Code:

Country:

City:

State:

Address:

Complement:

Neighborhood:

Number:

Landline: Select... + ✎

Cellphone: Select... + ✎

* Required Fields

NOTICE:

After saving, the entered information will be stored in Capes database. Please validate if the informed data is correct.

Withdraw Save Leave



No momento da implementação, o beneficiário tem a oportunidade de corrigir e/ou cadastrar o endereço de contato.

Tradução do SCBA – Tela de implementação

01

Beneficiary Information

Banking Information and Documents

Acceptance of the Commitment Term

In order to confirm the changes, please select save

Banking Information

☒ International Banking Account ☐ National Banking Account

International Banking Information Update

Country: *

Select...

NOTICE:

1. The beneficiary must be the account holder.

2. Do not forget to attach your bank account statement by clicking on the following icon: *

Attach Document



Para recebimento dos benefícios, o bolsista deverá cadastrar seus dados bancários no sistema. Bolsistas estrangeiros ou brasileiros residentes no exterior com destino ao Brasil, deverão cadastrar conta internacional. Bolsistas brasileiros com destino ao exterior, ou residentes no exterior com conta no Brasil, deverão cadastrar conta nacional.

02

Beneficiary Information

Banking Information and Documents

Acceptance of the Commitment Term

☒ Beneficiary Information

☒ Banking Information and Documents

TERM OF ACCEPTANCE OF GRANT
PRINT - PROGRAMA INSTITUCIONAL DE INTERNACIONALIZAÇÃO

By this Term of Acceptance of Grant, I, resident at , in city of , ZIP code , bearer CPF nº , I accept the scholarship granted by CAPES under the program: PRINT - PROGRAMA INSTITUCIONAL DE INTERNACIONALIZAÇÃO, in the modality: Visiting Professor, from 12/2019 to 12/2019 with the support of CAPES, irrevocably assuming the following commitments and obligations:

1. Provide CAPES with the documents and information necessary to implement the grant.

STATEMENT OF RESPONSIBILITY

☐ I declare to be aware of the above term, as well as the terms of my grant

☐ I declare that the information provided is true, taking full responsibility for it

NOTICE:

By confirming the acceptance, the information entered will be stored in Capes database. Please validate if they are correct.

Confirm Acceptance

Withdraw

Leave

Tradução do SCBA – Tela de acompanhamento

01

File Detail nº 88881.186847/2018-01 from Program PDSE

File

File Number: (Migrated - SICAPES3)

Grant Duration: 01/01/2019 to 31/12/2019

Capes Program: PDSE (PDSE - Programa de Doutorado Sanduíche no Exterior)

Beneficiary's Name:

Situation: Managing - Managing

Call: PDSE - Call No. 47/2017 - Selection 2018

Beneficiary's Document:

Documents Payment Statement Declaration Back

File Information File People Address Institutions Training/Employment Banking Information Benefits Questionnaires

O beneficiário pode realizar a correção/atualização do endereço e dos dados bancários diretamente no seu processo, sem a intervenção de terceiros.



02

Payments Made

Total Payment per Currency:
€ 17,980.00

Year/Month	Number of payroll	Payment items	Quant.	Value	Total	Bank/Agency/Account	Status	Financial Submission Date	Actions
201902		Monthly stipends	1	€ 1,300.00 R	€ 1,300.00 R		Efetivado	23/10/2018	
201901		Monthly stipends	1	€ 1,300.00 R	€ 1,300.00 R		Efetivado	23/10/2018	
201901		Settling-in allowance	1	€ 1,300.00 R	€ 1,300.00 R		Efetivado	23/10/2018	
201901		Health insurance allowance	12	€ 90.00 R	€ 1,080.00 R		Efetivado	23/10/2018	

14 entry (ies)

Results Per Page: 10

Com a tradução do SCBA, os beneficiários podem consultar os dados cadastrados e os pagamentos realizados pela Capes.



Próximos passos



DÚVIDAS



SUGESTÕES



Obrigada!

Gabriella Tanajura Vieira
Analista de Negócios - CGBP/DRI