



Ministério da Cultura
Fundação Biblioteca Nacional

ATA

1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA COLEGIADA

1. DADOS DA REUNIÃO

Área Responsável pela Reunião: GABINETE DA PRESIDÊNCIA

Data	Horário de Início	Horário de Término	Local
09/01/2024	14h	15h	Gabinete FBN

2. PARTICIPANTES

2.1) Presentes:

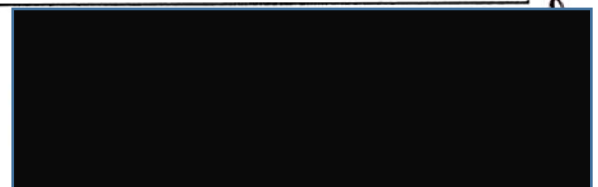
Nome	Unidade e/ou Instituição	Cargo
Jayme Spinelli Junior	Centro de Processamento e Preservação (CPP)	Coordenador-Geral Substituto
Marco Lucchesi (Embora de férias, o presidente foi convidado pela Presidente Substituta para assistir a reunião, de forma remota.)	Presidência (PPES)	Presidente
Maria José da Silva Fernandes	Centro de Coleções e Serviços aos Leitores (CCSL)	Coordenadora-Geral
Naira Christofolletti Silveira	Centro de Pesquisa e Editoração (CPE)	Coordenadora-Geral
Oscar Manoel da Costa Gonçalves	Coordenação Geral de Administração e Planejamento (CGPA)	Coordenador-Geral Substituto
Suely Dias	Presidente Substituta (PRESI)	Presidente Substituta
Verônica Lessa	Centro de Cooperação e Difusão (CCD)	Coordenadora-Geral
Wellington da Silva	Divisão de Gestão Documental (DGD)	Representante dos Servidores

2.2) Ausentes:

Nome	Unidade e/ou Instituição	Cargo
Gabriela Ayres Ferreira Terrada (Férias)	Centro de Processamento e Preservação (CPP)	Coordenadora-Geral
Gláucio Cavalcanti Tak-Ming (Férias)	Auditoria Interna (AUDIN)	Auditor-Chefe
Tania Pacheco (Férias)	Coordenação-Geral de Planejamento e Administração (CGPA)	Coordenadora-Geral
Thiago Zachariades Sabença (Férias)	Procuradoria Federal junto à FBN	Procurador-Chefe

3. PAUTA

Item	Descrição
1	Início do Ciclo 2024
2	Informes Gerais





Ministério da Cultura
Fundação Biblioteca Nacional

4. RELATO DA REUNIÃO

Item	Descrição
4.1	A Presidente Substituta abre a reunião informando que o presidente da FBN, mesmo de férias, assistiria a reunião remotamente e todos lhe dão as boas-vindas. Na sequência, menciona que solicitou aos coordenadores gerais a elaboração do plano de ações/metastratégicas da FBN para 2024, que permitirá uma gestão qualitativa, ajustada à disponibilidade orçamentária, via LDO/LOA, ou através da obtenção de recursos junto aos Órgãos de fomento.
4.2	Noticiou a respeito do fechamento do relatório de avaliação do Projeto de Cooperação Técnica Internacional denominado Fortalecimento, difusão e ampliação do alcance do Projeto Resgate Barão do Rio Branco (PRODOC/UNESCO), e mencionou que a Instituição irá buscar, sob a perspectiva da Financiadora de Estudos e Projetos (FINEP), o patrocínio de novo projeto a ser estabelecido com a UNESCO, mediante a composição de outro PRODOC.
4.3	Acerca das Emendas Parlamentares, informou que foram concluídas com êxito. Ressaltou que a FBN se destacou como instituição modelo na execução orçamentária do Exercício de 2023, ganhando projeção e adquirindo representatividade dentro do Ministério da Cultura (MinC). Por oportuno, agradeceu e reconheceu o empenho da equipe da CGPA, bem como o esforço de todos os envolvidos na concepção dos 4 dossiês digitais publicados, encerrando deste modo todas as metas pactuadas no painel da Ministra; e finalizou informando que o relatório das "entregas" da FBN foi finalizado e encaminhado à Brasília no dia desta reunião.
4.4	Em relação à execução orçamentária, explicou que graças à execução eficiente, à avaliação de possibilidades de execução estratégica e à otimização de recursos, foram realizadas muitas aquisições almejadas pela FBN, atendendo às demandas de infraestrutura da Instituição, incluindo a compra de um novo lote de cadeiras e computadores que serão distribuídos entre as áreas da FBN.
4.5	Ainda, retornando ao tema das Emendas Parlamentares, destacou que a verba destinada à BNDigital permitiu a compra de duas câmeras digitais que irão auxiliar o CPP e o CCSL na digitalização dos documentos físicos, bem como na qualidade e edição de imagem a serem disponibilizadas ao pesquisador.
4.6	Ressaltou a instalação do Software Sophia para controle de acesso na Portaria da Rua México, que será implementado para atender à modalidade de visitante, pesquisador e fornecedor. Esclareceu que este software já é utilizado na Portaria da Rio Branco para o cadastramento de usuários pesquisadores, possibilitando maior controle de acesso e uso do acervo, reforçando a segurança patrimonial. Iniciaremos o ano de 2024 inaugurando esta etapa e iremos progredir gradativamente.
4.7	Das reuniões que participou em Brasília no final do ano de 2023, a Presidente Substituta citou: 337ª Reunião Ordinária da Comissão Nacional de Incentivo à Cultura (CNIC); reunião realizada no gabinete da Ministra com a Assessora Especial Teresa Carvalho, para tratar de questões prioritárias para a instituição, a saber: pessoal, concurso público, reestruturação da FBN, melhorias da segurança institucional. Adicionalmente, mencionou que já obteve retorno da respectiva Assessora, a qual solicita o envio de Nota Técnica para a formalização das demandas, fato que demonstra que a Instituição está preenchendo um espaço importante dentro do Ministério; reunião com a Secretária de Comitês de Cultura, Roberta Martins, para tratar de novo espaço físico para acolher o Escritório Regional do EDA-SP.
4.8	Registrou que o objetivo desta Primeira Reunião Colegiada é dar início ao Exercício de 2024. Informou, também, que já iniciaram as tratativas para elaboração do Relatório de Gestão de 2023, para entrega no



Ministério da Cultura
Fundação Biblioteca Nacional

Item	Descrição
	mês março, embora ainda aguardando orientações de Brasília quanto à metodologia que será adotada no atual relatório. Complementou que serão agendadas reuniões com os coordenadores gerais para avaliação do plano de ação de 2024. Em tempo, informou que fará reunião para tratar da capacitação neste ano, e que a nova chefe da Divisão de Recursos Humanos (DRH) assumirá a nova modelagem de gestão desse processo. Em seguida, passou a palavra aos Coordenadores-Gerais presentes para que apresentassem, resumidamente, suas ações prioritárias para o Exercício de 2024.
4.9	A Coordenadora-Geral do Centro de Pesquisa e Editoração (CPE), informou que assumiu a coordenação do Centro de Pesquisa e Editoração (CPE) no final de 2023 e que foi possível participar do planejamento e concretizar os projetos da Instituição de acordo com a demanda imposta.
4.10	A Coordenadora-Geral do Centro de Cooperação e Difusão (CCD) informou que está trabalhando nas revisões dos editais do Programa de Apoio à tradução e do Prêmio Biblioteca Nacional para o exercício de 2024. Além disso, destacou que em dezembro de 2023 instruiu 102 (cento e dois) processos, dos quais 61 (sessenta e um) foram dotados e empenhados com o destaque orçamentário destinado pela Secretaria de Formação, Livro e Leitura (SEFLI) ao Programa de Apoio à tradução do edital 2/2023. O CCD participou, ainda, da curadoria tripartite composta pela FBN, SEFLI e Ministério das Relações Exteriores (MRE) para compor a comitiva de autores brasileiros convidados para a 32ª Feira Internacional do Livro de Havana, onde o Brasil será país convidado de honra no período de 15 a 25 de fevereiro.
4.11	O Coordenador-Geral Substituto do Centro de Processamento e Preservação (CPP) informou que realizou as duas primeiras gravações de vídeo aula do Curso de Preservação: <i>Preservando sem fronteiras</i> , voltado para o grupo de Países Africanos de Língua Oficial Portuguesa (PALOP'S). Destacou que em breve realizará as demais gravações perfazendo o total de 5 (cinco) produtos audiovisuais destinados aos países africanos de língua oficial portuguesa PALOP'S.
4.12	A Coordenadora-Geral do Centro de Coleções e Serviços aos Leitores (CCSL) iniciou expondo que 2023 foi um ano de grandes conquistas e que retornou a normalidade como era antes da pandemia; informou que está trabalhando no relatório anual e que atingiu números altamente significativos tanto no processamento técnico quanto no atendimento ao público; ressaltou que em 2023 ocorreram dois eventos que foram muito significativos para o Centro de Coleções e Serviços aos Leitores (CCSL) e para FBN, que foi a comemoração dos 100 anos da coordenação da sessão de periódicos e o Encontro Nacional de Acervo Raro (ENAR), mencionou que a agenda de eventos do CCSL foi entregue ao CCD, e que está com uma série de programas preparados; finalizou informando que em 2024 irá ao ar as gravações da coleção memória do mundo realizada em conjunto com a equipe de acervo especial e do CCD, e que está na expectativa de um ano promissor para o setor do Centro de Coleções e Serviços aos Leitores (CCSL).
4.13	O Coordenador-Geral Substituto da Coordenadoria Geral de Planejamento e Administração (CGPA) enfatizou o trabalho realizado pela equipe da CGPA, que contribuiu fortemente no ano de 2023 para a execução de grande percentual do orçamento; informou que a obra do prédio anexo está em fase de grande progresso; complementou que a Presidente Substituta assinou o contrato do gerenciamento da obra e que está aguardando o pronunciamento do Ministério da Cultura (MinC) sobre a autorização da assinatura do contrato da obra.
4.14	A Presidente Substituta retomou a palavra e recordou que na última reunião deu destaque à capacitação interna. Neste sentido, propôs a realização de encontro para debater sobre a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD, voltado aos coordenadores e demais gestores. Informou que o representante dos servidores está organizando este encontro, isto demonstra que estamos iniciando o ano de 2024 determinados a responder a todas as atribuições que forem impostas à FBN. Fez referência à atualização do Plano de Segurança Orgânica (PSO), sob a coordenação e supervisão do Chefe de Gabinete, informando que



Ministério da Cultura
Fundação Biblioteca Nacional

Item	Descrição
	Plano passou por uma revisão de conteúdo e agora será solicitada a última revisão pela área de Editorial, visando a publicação do Plano de Segurança Orgânica (PSO). Destacou a relevância da iniciativa para FBN ao demonstrar a capacidade institucional de exportar conhecimento, tomando como exemplo o Curso de Preservação: preservando sem fronteiras, promovido pelo Centro de Processamento e Preservação (CPP). Tais iniciativas concorrem positivamente para a meta institucional de implantar cursos acadêmicos nas diversas áreas de expertise da FBN.
4.15	Finalizou mencionando as reuniões agendadas com a Comissão Nacional de Incentivo à Cultura (CNIC) para debater a proposta de revisão da Instrução Normativa nº 1/2023 apresentada pela Instituição, no que se refere ao texto relativo ao cumprimento do Depósito Legal na BN. Não havendo nada mais a tratar, encerrou a reunião agradecendo a presença de todos.

5. APROVAÇÃO

Segue a Ata de Reunião para assinatura pelos participantes acima identificados.

Nome	Cargo	Assinatura
Jayme Spinelli Junior	Coordenador-Geral Substituto do Centro de Processamento e Preservação (CPP)	
Maria José da Silva Fernandes	Coordenadora-Geral do Centro de Coleções e Serviços aos Leitores (CCSL)	
Naira Christofolletti Silveira	Coordenadora-Geral do Centro de Pesquisa e Editoração (CGPE)	
Oscar Manoel da Costa Gonçalves	Coordenador-Geral Substituto da Coordenação Geral de Administração e Planejamento (CGPA)	
Suely Dias	Presidente Substituta (PRESI)	
Verônica Lessa	Coordenadora-Geral do Centro de Cooperação e Difusão (CCD)	
Wellington da Silva	Representante dos servidores / Divisão de Gestão Documental (DGD)	