



VII SEMINÁRIO

O PAPEL DA GESTÃO DE
DOCUMENTOS E ARQUIVOS
NA MODERNIZAÇÃO DO ESTADO

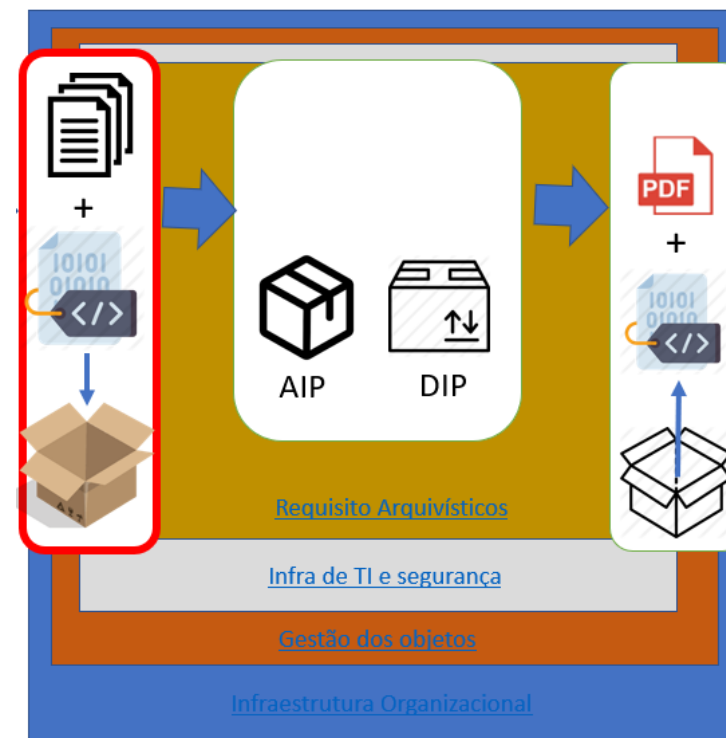
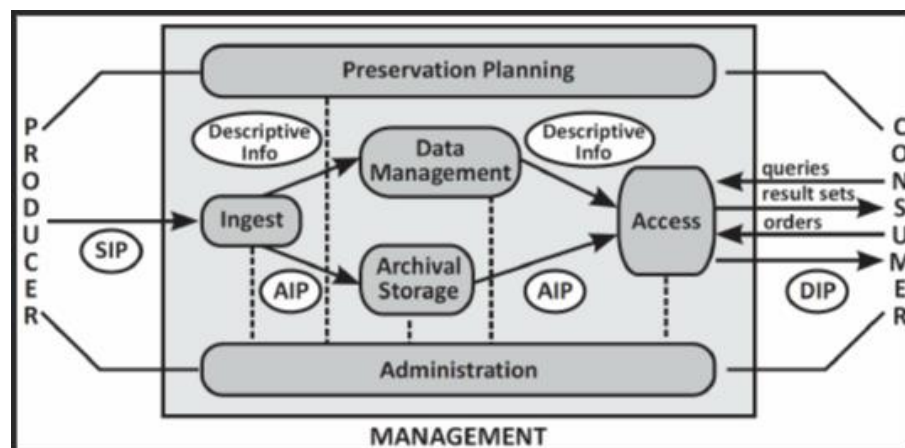
22 E 23 DE NOVEMBRO DE 2022

REPOSITÓRIO ARQUIVÍSTICO
DIGITAL CONFIÁVEL – RDC-
ARQ

-Conceitos e dimensões-

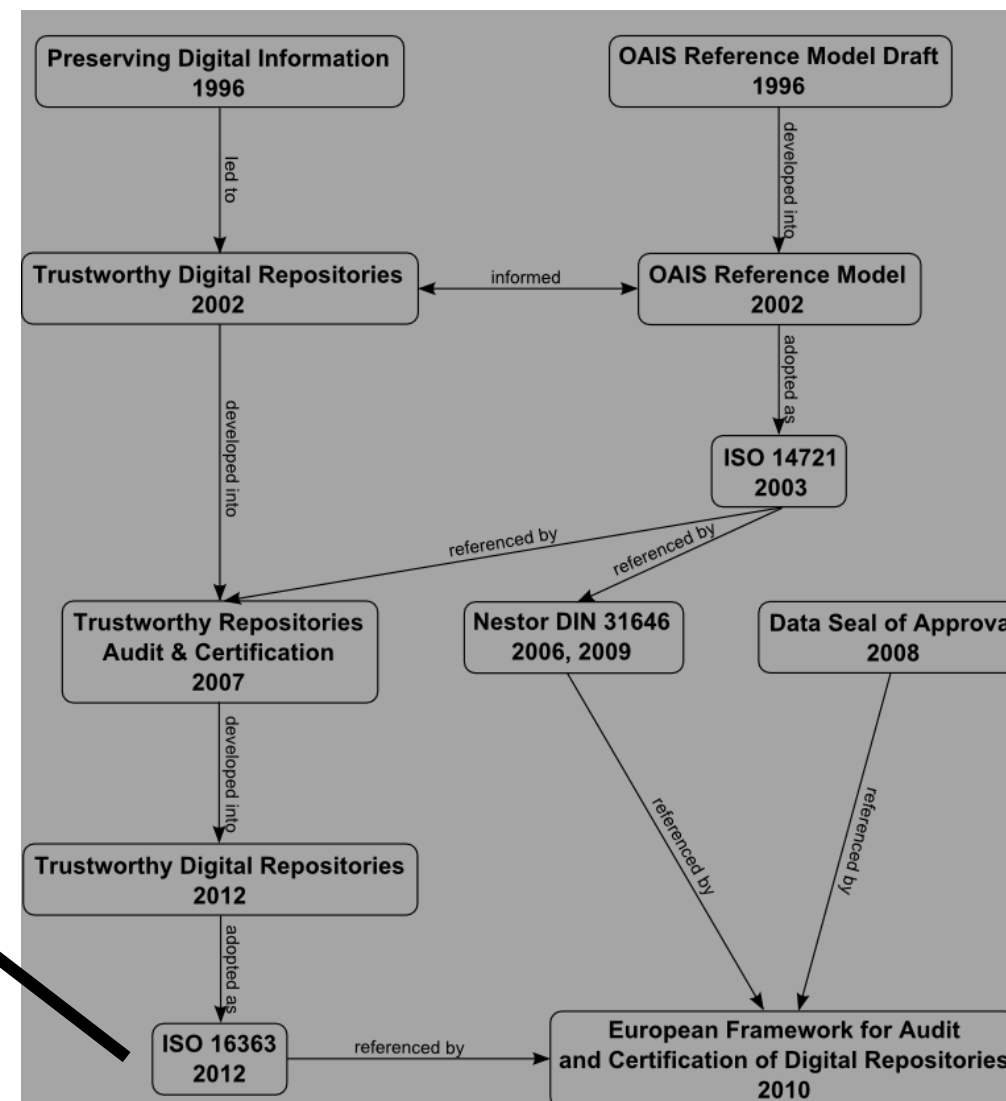
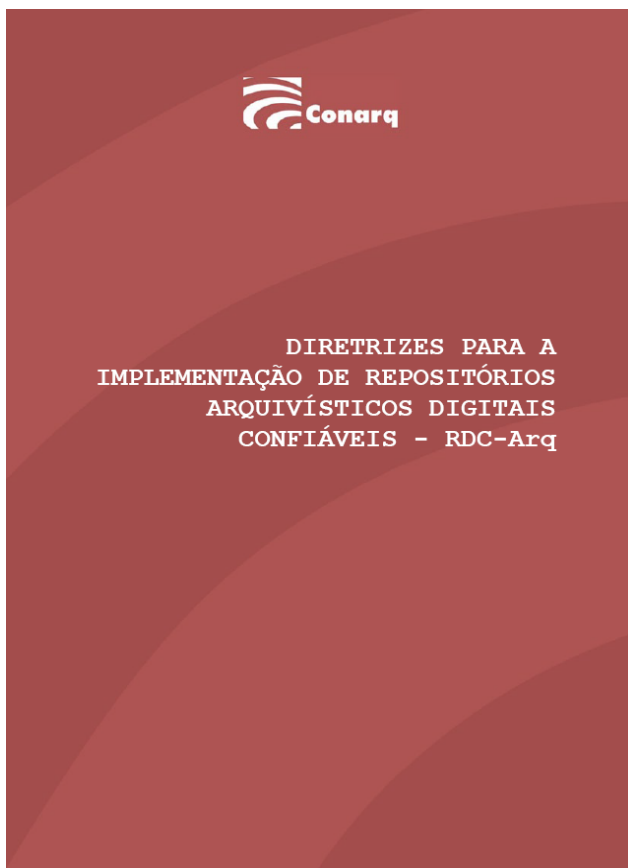
Alex Pereira de Holanda

archivematica®



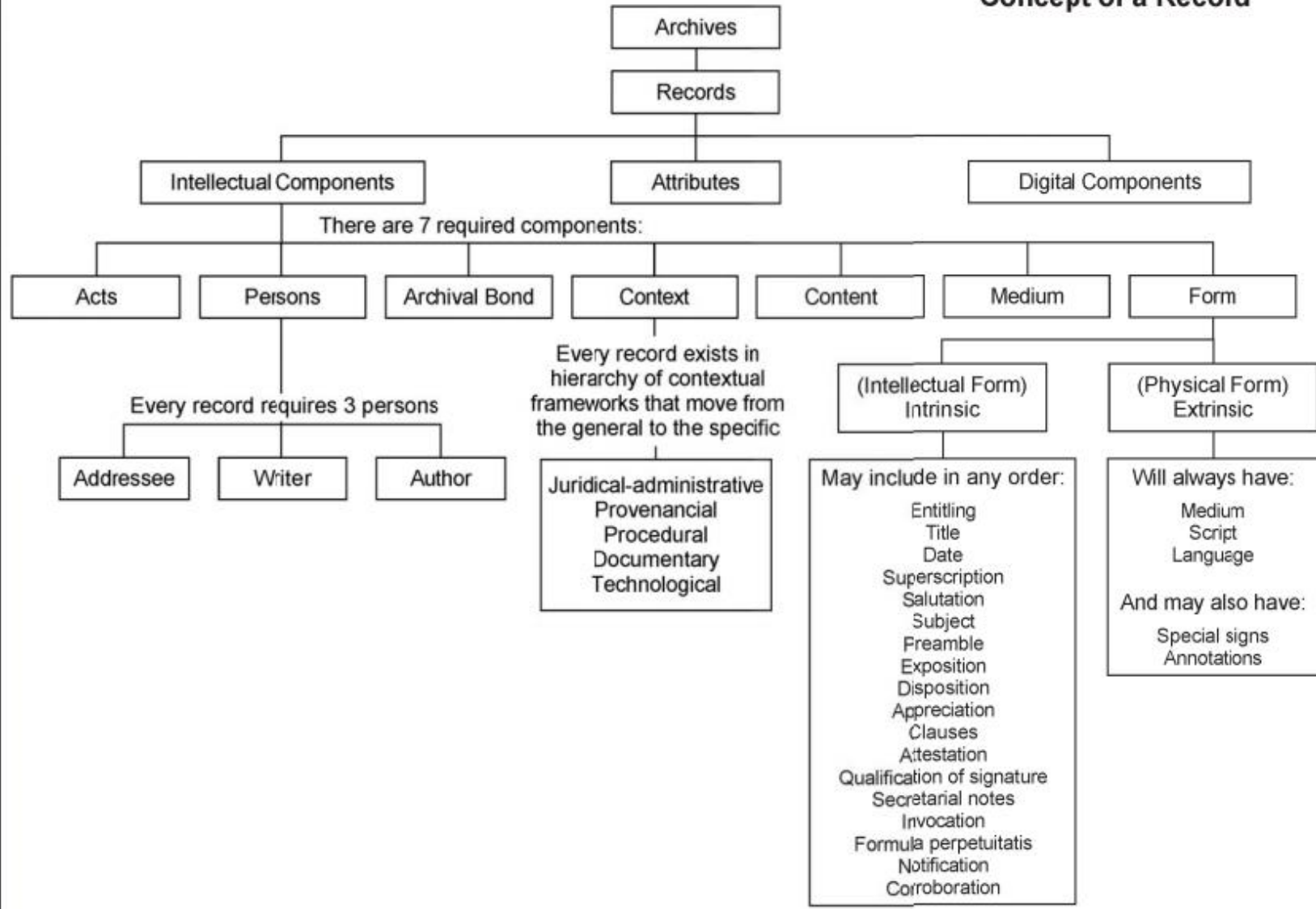
Quando falamos em Preservação, entramos no âmbito da definição da estratégia (definição de **políticas; objetivos e metas a atingir; planejamento estratégico**), bem como no alinhamento dessa estratégia com a estratégia global da Instituição/Organização e da sua gestão, e, ainda, com o os contextos e ambiente externo em que se insere. **A Preservação é, assim, intrínseca à função de Gestão**, seja a nível institucional, seja a nível intermédio, devendo ser pensada no longo prazo e em termos de **políticas, planos e programas, recursos e estrutura orgânica/funcional que os suporte**, tendo, conseqüentemente, implicações quer na fixação da Missão da Organização (qualquer que seja), quer nos objetivos (estratégicos e operacionais), quer nas metas fixadas, quer, ainda, nas ações/atividades e projetos planejados para os efetivar. A Preservação se projeta ao nível da gestão da Organização, da gestão do serviço de informação e da gestão do sistema de informação.

PINTO 2009

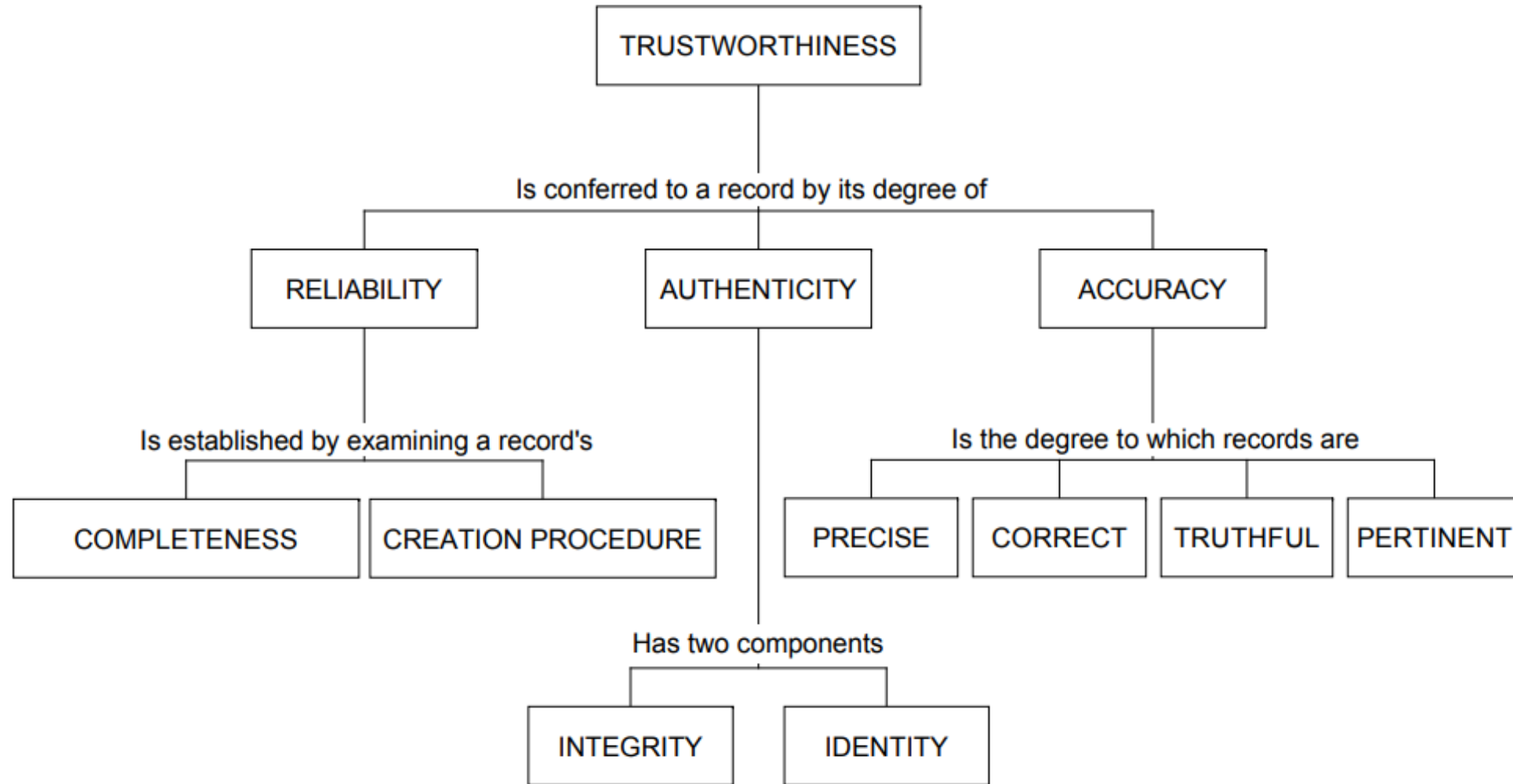


Documento Arquivístico

Concept of a Record

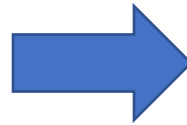


Credibilidade



NORMA
BRASILEIRA

ABNT NBR
ISO
14721



Um **repositório digital confiável** é um repositório digital que é capaz de manter autênticos os materiais digitais, de preservá-los e prover acesso a eles pelo tempo necessário.

Infraestrutura
organizacional

Gestão dos
objetos

Infraestrutura tecnológica,
segurança e gestão de riscos

Um **repositório arquivístico digital** é um repositório digital que armazena e gerencia esses documentos, seja nas fases corrente e intermediária, seja na fase permanente. Como tal, esse repositório deve:

- gerenciar os documentos e metadados de acordo com as práticas e normas da Arquivologia, especificamente relacionadas à gestão documental, descrição arquivística multinível e preservação; e
- proteger as características do documento arquivístico, em especial a autenticidade (identidade e integridade) e a relação orgânica entre os documentos.

Um **repositório arquivístico digital confiável** deve ser capaz e atender aos **procedimentos arquivísticos** em suas diferentes fases e aos **requisitos** de um **repositório digital confiável**.



DIRETRIZES PARA A
IMPLEMENTAÇÃO DE REPOSITÓRIOS
ARQUIVÍSTICOS DIGITAIS
CONFIÁVEIS - RDC-Arq



Responsabilidade pelo repositório

Tratamento arquivístico

PRINCÍPIOS PARA A
IMPLEMENTAÇÃO DE REPOSITÓRIOS

Princípios de preservação digital

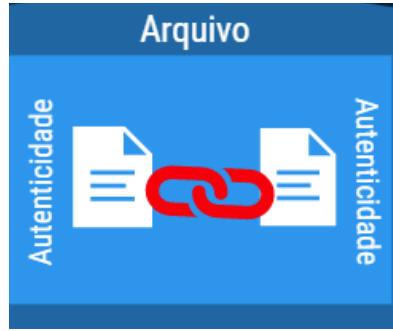
Independência dos repositórios

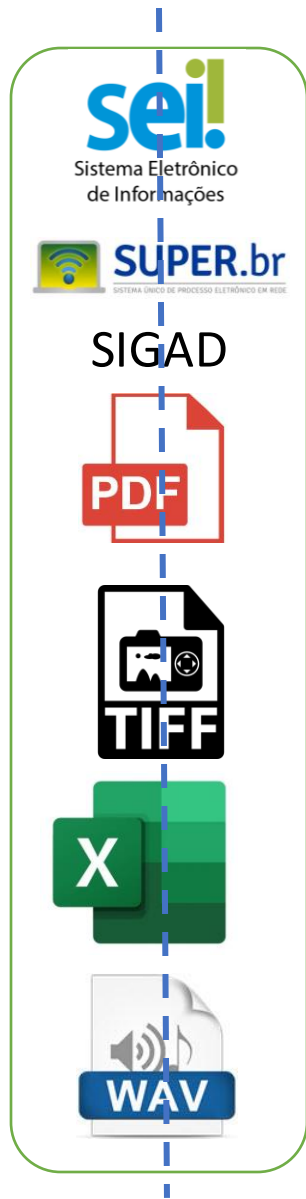
Interoperabilidade

Um repositório digital **não** se resume a uma solução informatizada para armazenamento (*storage*), que é apenas um componente do repositório.

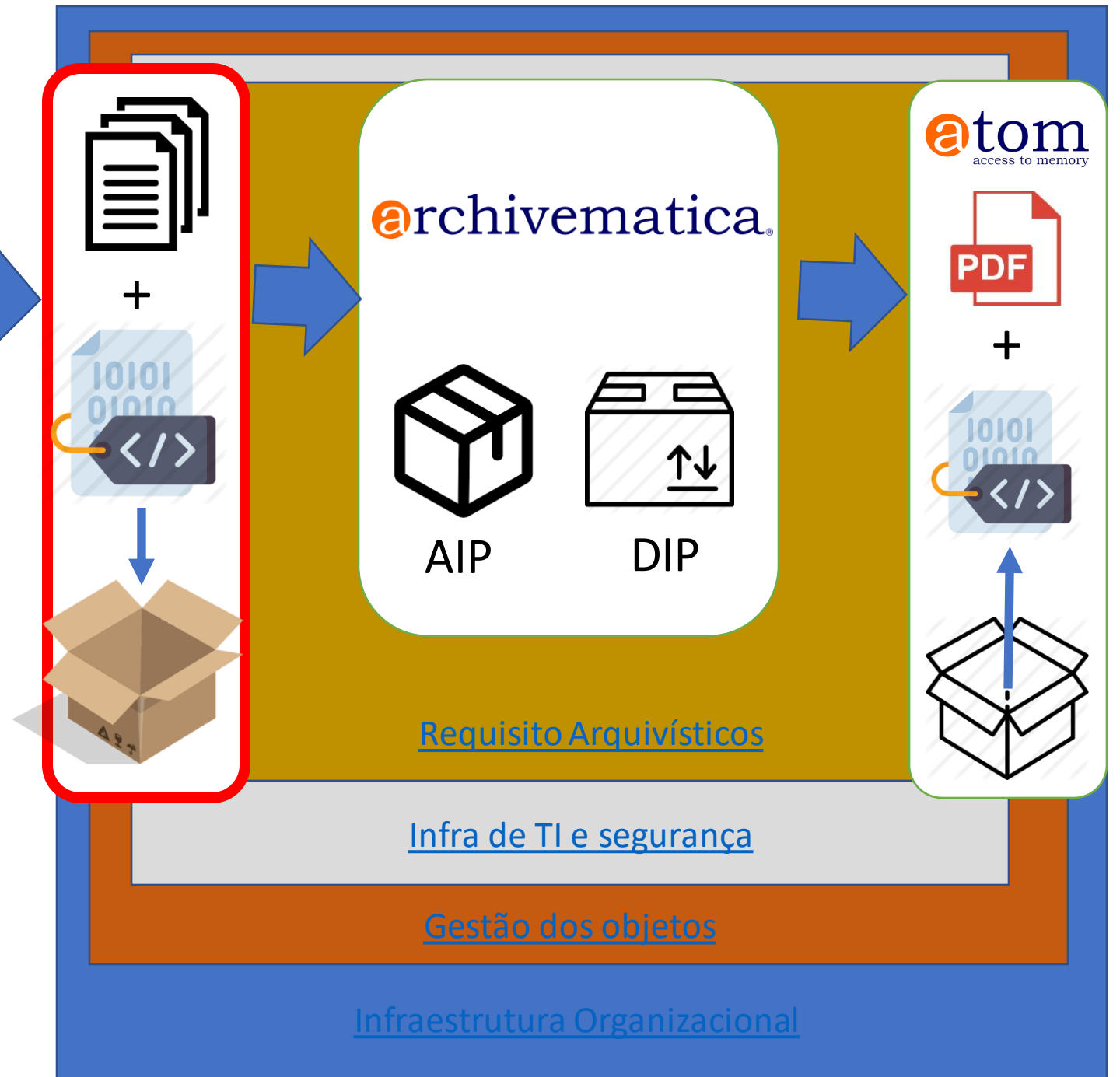
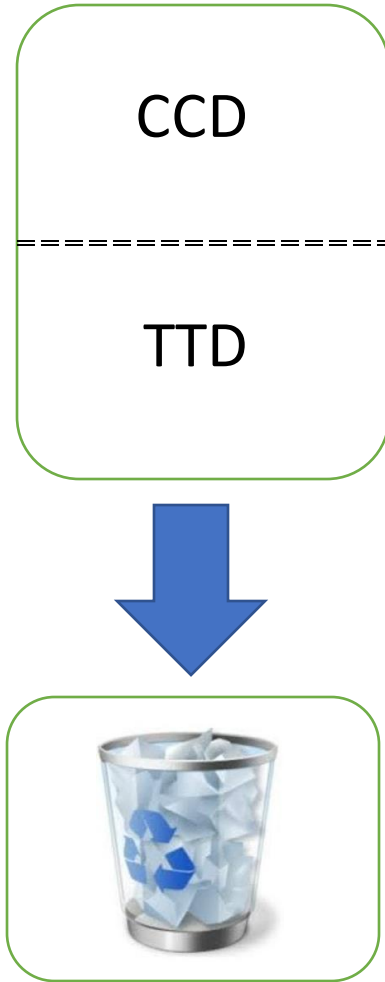
Um repositório digital **não** se resume a uma solução *software* ou *hardware*.

Um RDC-Arq **não** se destina a Gestão de Documentos.





Gestão de Documentos



OBRIGADO!

Maiores informações

www.gov.br/arquivonacional

Contato

E-mail: siga@an.gov.br

Telefones: RJ (21) 3952-4300 | DF (61) 3774-3700



MINISTÉRIO DA JUSTIÇA
E SEGURANÇA PÚBLICA



ARQUIVO NACIONAL