



MINISTÉRIO DA JUSTIÇA E SEGURANÇA PÚBLICA
ARQUIVO NACIONAL

MEMÓRIA DE REUNIÃO DO CGI

DATA: 18/08/2022		INÍCIO: 10:20
		TÉRMINO: 13:30
	NOME	UNIDADE
1.	Ricardo Borda d'Água de Almeida Braga	Diretor-Geral
2.	Antonio Laurindo	COACO
3.	Djalma Mandu de Brito	COGED
4.	Larissa Candida Costa	COREG
5.	Leandro Esteves de Freitas	COAD
6.	Patrícia Reis Longhi	COACE
7.	Aluf Alba Elias	COPRA
8.	Tiago Cesar da Silva	COPRA
9.	André Bucar	GABIN/DG
10.	Mariana Barros Meirelles (on-line)	GABIN/DG
11.	José Marcio Batista Rangel	ASCOM/DG
12.	Luiz Fernando Zugliani	ASPLAN/DG
13.	Camilla Ramos Ribeiro	ASPLAN/DG

14.	Diego Barbosa da Silva	ASPLAN/DG
15.	Raquel dos Santos Ribeiro	ASPLAN/DG
Pauta	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aprovação do Plano de Dados Abertos do AN; 2. Lançamento do edital do PGD/AN; 3. Aprovação da versão final da EAP do AN Digital. 	
Informes	<ol style="list-style-type: none"> 1. COAD (10 min) 2. COPRA (10 min) 3. COGED (5 min) 4. COACE (5 min) 5. COREG (5 min) 	

1. Plano de Dados Abertos

Em conformidade ao Decreto nº 8.777/2016, que institui a Política de Dados Abertos do Poder Executivo federal, o Arquivo Nacional deve aprovar e implementar o Plano de Dados Abertos. O AN já teve o primeiro plano que vigorou entre 2017-2019.

O segundo Plano de Dados Abertos do AN foi analisado e aprovado pela CGU, conforme indicado no processo SEI nº 08227.001193/2020-25, aguardando apenas aprovação pelo CGI/AN e a publicação para ser implementado. Foi alertado que, de acordo com o cronograma estabelecido no PDA 2022-2024, as áreas técnicas, com o apoio da COTIN, devem iniciar a disponibilização dos dados no formato aberto, dois meses após sua publicação. Além disso, a ASCOM está encarregada de realizar uma campanha de divulgação do plano e do uso e reuso das informações disponibilizadas.

Por fim, foi informado que a ASPLAN elaborou uma proposta de planilha de monitoramento do PDA, com o objetivo de apoiar o Serviço de Ouvidoria do AN na função de monitoramento.

O PDA 2022-2024 foi aprovado pelo CGI/AN conforme documento SEI/AN nº 0212769, processo 08227.001193/2020-25 e informações da apresentação SEI/AN nº 0214545, em anexo.

2. Lançamento do edital do Plano de Gestão e Desempenho

O colegiado aprovou a implantação imediata do PGD para até 20% do quantitativo dos servidores, com vistas a munir os gestores de mais uma ferramenta importante de organização dos trabalhos.

O respectivo edital será publicado em breve, cabendo aos coordenadores-gerais, em processo que será tramitado, indicar quais os servidores estão aptos a participarem da seleção.

3. Aprovação da versão final da EAP do AN Digital

A apresentação do AN Digital foi suspensa devido ao atendimento de solicitação de ajuste do projeto por algumas áreas.

INFORMES

COAD

Horário do Sisref: foi deliberado que o cômputo de horas no SISREF, fora do horário do expediente (das 7h às 20h), só poderá ser feito por servidor previamente autorizado, em processo, pela chefia imediata e pelo respectivo coordenador-geral. Trata-se de medida excepcional que deverá ser minuciosamente justificada.

PAC: sobre o exercício 2022, devido ao recente contingenciamento, dos aproximadamente 3 milhões disponíveis para atender aos processos já finalizados, só restou 1,7 milhão. Nesse sentido, por ora, só estamos certificando disponibilidade orçamentária para os processos que foram grafados como urgentes pelas áreas. Quanto ao planejamento de contratações e aquisições 2023, os representantes de cada área já possuem reuniões agendadas para realizar a devida revisão. Processos adiantados, mas que não conseguirão ser finalizados a tempo de gerar contratações neste exercício, deverão ser incluídos nessa revisão do Plano, objetivando que as contratações ocorram no próximo.

Layout da nova estrutura: não será possível se fazer uma readequação geral do *layout* antes da implementação da Nova Estrutura. Nesse sentido, cada coordenação-geral deverá indicar qualquer mudança indispensável e urgente que se faça necessária para realização dos trabalhos. Como o avanço do PGD deverá minimizar a necessidade de espaço físico. Por fim, informou-se que estão vetados os pedidos de espaço que ainda não tenha servidor para efetivamente ocupar.

COPRA

SOT - Considerando a quantidade de solicitações para orientação técnica em processamento e preservação é necessário adiantar a disponibilização de módulo pertinente no SOT.

7º andar – foi solicitado que a logística para a transferência do acervo fosse discutida entre as áreas técnicas para que a concepção da obra seja efetivada.

Padronização de empréstimo dos acervos – serão feitos pequenos ajustes no termo de empréstimo do acervo. Será estudada a análise da CJU.

COGED

Uso do SOT em formato híbrido: a ferramenta é utilizada para a entrada e saída de pedido de orientação técnica do AN e está com o manual de procedimentos internos em fase de conclusão.

COREG

Processo de requalificação da área – não foi possível conseguir o espaço da Imprensa Nacional e da Secretaria de Patrimônio da União. Devido a isso, será realizada uma otimização dos espaços físicos da Regional.

Recolhimento de acervo do MJSP – foi solicitada à COREG o recolhimento de documentos do Ministério que se encontra em um estado de grande deterioração.

Desfazimento de bens –

Comunicação – está sendo estruturada uma frente comunicacional do SIGA.

ENAP – foi pedido às coordenações-gerais que divulguem amplamente os cursos em gestão de documentos e arquivos disponibilizados na plataforma da ENAP.

Reunião do CCSIGA – dia 03/10 haverá a 2ª reunião ordinária.

Evento VII Seminário do Sistema de Gestão de Documentos e Arquivos (Sig): o evento será realizado entre os dias 22 e 24 de novembro.

COACE

Lançamento da exposição – em 05/09 será lançada a exposição ***Quem são os brasileiros?***

Aniversário de 185 anos do Arquivo Nacional – em 02 de janeiro o AN comemorará 185 anos e a COPED já foi solicitada a realizar a projeção do evento.

Visitação no AN – foi informado que o AN tem recebido em média 750 pessoas por mês para atendimento presencial.

COACO

Foi informado sobre a visita realizada pelo Diretor-Geral e os servidores Antonio Laurindo e Mariana Meirelles pelo Nordeste. Em Pernambuco, visitaram a UFPE, o Arquivo Público do Estado de Pernambuco, o Tribunal de Justiça de Pernambuco, a Fundação Joaquim Nabuco e o Arquivo Municipal de Olinda. Em Recife, foi assinado um protocolo de intenções com o AN e o TJ-PE, que completava 200 anos de fundação. Em Salvador, visitaram o Arquivo Público do Estado da Bahia e a futura sede do Arquivo Municipal de Salvador. A COACO ressaltou a importância política do presidente do Conarq visitar os órgãos integrantes do Sistema Nacional de Arquivos e conhecer a realidade das institui



Documento assinado eletronicamente por **Raquel dos Santos Ribeiro, Assistente em Administração**, em 16/09/2022, às 14:59, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Djalma Mandu de Brito, Coordenador-Geral de Gestão de Documentos Substituto**, em 16/09/2022, às 16:04, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Patricia Reis Longhi, Coordenadora-Geral de Acesso e Difusão Documental**, em 16/09/2022, às 16:16, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Aluf Alba Vilar Elias, Coordenadora-Geral de Processamento e Preservação do Acervo**, em 16/09/2022, às 16:46, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Antonio Laurindo dos Santos Neto, Arquivista**, em 19/09/2022, às 12:13, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Larissa Cândida Costa, Coordenadora Regional do Distrito Federal do Arquivo Nacional**, em 19/09/2022, às 16:20, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Leandro Esteves de Freitas, Administrador**, em 19/09/2022, às 17:06, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Leonardo Borges Vaz Branco, Agente administrativo**, em 19/09/2022, às 21:06, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Camilla Ramos Ribeiro, Assistente Administrativo**, em 20/09/2022, às 09:27, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Diego Barbosa da Silva, Agente administrativo**, em 20/09/2022, às 09:29, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ricardo Borda D'Agua de Almeida Braga, Diretor-Geral do Arquivo Nacional**, em 20/09/2022, às 15:47, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <https://sei.arquivonacional.gov.br/autentica>, informando o código verificador **0216934** e o código CRC **165C099C**.

Referência: Processo nº 08227.002888/2021-13

SEI nº 0216934

Praça da República, nº 173 - Bairro Centro, Rio de Janeiro/RJ, CEP 20211-350 - <http://www.arquivonacional.gov.br>