



SBS Quadra 1, Bloco J, Ed. BNDES - CEP 70076-900 - Brasília-DF
Telefone: (61) 2026-5287
www.ipea.gov.br

1º TERMO ADITIVO AO TERMO DE EXECUÇÃO DESCENTRALIZADA Nº 03/2019
ENTRE O IPEA E O ARQUIVO NACIONAL

1 IDENTIFICAÇÃO DAS PARTES

UNIDADE DESCENTRALIZADORA	UNIDADE DESCENTRALIZADA
ARQUIVO NACIONAL Unidade Gestora: 200247 UG: 0001 CNPJ/MF sob o nº 04.374.067/0001-47 Endereço: Praça da República, 173 Rio de Janeiro - RJ CEP: 20211-350	INSTITUTO DE PESQUISA ECONÔMICA APLICADA – IPEA Unidade Gestora: UG: 113601 Gestão: 11302 CNPJ/MF sob o nº 33.892.175/0001-00 Endereço: Av. Presidente Vargas nº 730, 18º andar, Centro CEP: 20071-900
REPRESENTANTE Leandro Esteves de Freitas , Coordenador -Geral de Administração, CPF nº 082.100.737-88, telefones (21) 2179-1211/ (21)2179-1212,email: leandro.freitas@an.gov.br	REPRESENTANTE José Ronaldo de Castro Souza Júnior , Presidente Substituto do Instituto de Pesquisa Econômica Aplicada – Ipea, CPF nº 032.865.326-81, telefone (21) 3515-8741, email gabinete.presidencia@ipea.gov.br

2 - Do objeto:

O presente Termo Aditivo tem por objeto reformular o item 8 do TED 03/2019 - Vigência - e o item 5 do anexo ao TED 03/2019 - Cronograma de Execução do Plano de Trabalho - que passarão a vigorar de acordo com a seguinte redação:

8 – Vigência:

O Termo de Execução Descentralizada terá duração até o dia 31/12/2021.

5 - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

Produto	Especificação	Indicador Físico		Prazo
		Unidade	Quantidade	
Produto da meta 1	Sistema de cenarização, com detalhamento da questão principal e dos aspectos fundamentais	Sistema de Cenarização	1	Concluído
Produto da meta 2	Textos das análises retrospectivas	Relatório	1	Concluído
Produto da meta 3	Lista e justificativa das sementes de futuro	Relatório	1	Conclusão prevista para janeiro de 2021
Produto da meta 4	Lista e justificativa dos condicionantes de futuro	Relatório	1	Conclusão prevista para maio de 2021
Produto da meta 5	Cenários construídos e validados	Relatório	1	Conclusão prevista para agosto de 2021
Produto da meta 6	Estratégia formulada e sistema de monitoramento estabelecido	Relatório	1	Conclusão prevista para outubro de 2021
Produto da meta 7	Relatório final e apresentação dos resultados do projeto	Relatório	1	Conclusão prevista para novembro de 2021

Produto da meta 8	Livro e resumo executivo	Livro	1	Conclusão prevista para dezembro de 2021
-------------------	--------------------------	-------	---	--

DATA E ASSINATURAS:

Leandro Esteves de Freitas

Coordenador -Geral de Administração
Arquivo Nacional

José Ronaldo de Castro Souza Júnior

Presidente Substituto
Ipea

PLANO DE TRABALHO

ANEXO AO 1º TERMO ADITIVO AO TED IPEA E ARQUIVO NACIONAL Nº 03/2019

1. IDENTIFICAÇÃO DOS PARTICIPES

1.1. RECEBEDOR			
a) Órgão/Entidade		b) CNPJ	c) Esfera administrativa
Instituto de Pesquisa Econômica Aplicada - IPEA		33.892.175/0001-00	Órgão Federal
d) Representante	e) CPF	f) Carteira de Identidade	g) Órgão expedidor/UF
JOSÉ RONALDO DE CASTRO SOUZA JÚNIOR	032.865.326-81		

h) Cargo	j) DDD/Telefone	k) E-mail	
Presidente Substituto	(21) 3515-8741	gabinete.presidencia@ipea.gov.br	
l) Endereço	m) Cidade	n) UF	o) CEP
Av. Presidente Vargas nº 730, 18º andar, Centro	Rio de Janeiro	RJ	20071-900
1.2. REPASSADOR			
a) Órgão/Entidade		b) CNPJ	c) Esfera administrativa
Arquivo Nacional		04.374.067/0001-47	Órgão Federal
d) Representante	e) CPF	f) Carteira de identidade	g) Órgão expedidor/UF
LEANDRO ESTEVES DE FREITAS	082.100.737-88	177.466	AOB/RJ
h) Cargo	i) DDD/Telefone	j) E-mail	
Coordenador-Geral de Administração	(21) 2179-1211 / (21) 2179-1212	leandro.freitas@an.gov.br	
k) Endereço	l) Cidade	m) UF	n) CEP
Praça da República, 173	Rio de Janeiro	RJ	20211-350

1. IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO

O presente Plano de Trabalho estabelece as metas a serem atingidas no Projeto de Pesquisa entre o IPEA e Arquivo Nacional visando à integração de ações e de estudos.

2.1.OBJETO: Pesquisa para construção de cenários prospectivos para a formulação de estratégia dos órgãos do Sistema de Informação e Gestão Documental e Arquivos (SIGA)

2.2.OBJETIVO GERAL: Formular estratégia dos órgãos do Sistema de Informação e Gestão Documental e Arquivos (SIGA) com base em cenários prospectivos

2.3. OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

2.3.1. Construir cenários prospectivos para gestão de documentos e arquivos da Administração Pública Federal

2.3.2. Formular objetivos estratégicos e metas

2.3.3. Propor sistema de monitoramento do ambiente

2.3.4. Capacitar servidores públicos em planejamento por cenários

2.3.5. Produzir um livro e um resumo executivos sobre o projeto

3. DESCRIÇÃO DAS METAS A SEREM ATINGIDAS

3.1. Meta 1 - Sistema de cenarização

3.1.1. Equipe necessária: A equipe será formada por representantes do Ipea e do Arquivo Nacional. Do Ipea, participarão dois bolsistas, sob a coordenação de um servidor.

3.1.2. Produtos da Meta 1: Sistema de cenarização, com detalhamento da questão principal e dos aspectos fundamentais

3.2. Meta 2 - Análise retrospectiva

3.2.1. Equipe necessária: A equipe será formada por representantes do Ipea e do Arquivo Nacional. Do Ipea, participarão dois bolsistas, sob a coordenação de um servidor.

3.2.2. Produtos da Meta 2: Textos com a análise retrospectiva de da situação atual do tema

3.3. Meta 3 - Delimitação das sementes de futuro

3.3.1. Equipe necessária: A equipe será formada por representantes do Ipea e do Arquivo Nacional. Do Ipea, participarão dois bolsistas, sob a coordenação de um servidor.

3.3.2. Produtos da Meta 3: Lista e justificativa das sementes de futuro

3.4. Meta 4 - Definição dos condicionantes de futuro

3.4.1. Equipe necessária: A equipe será formada por representantes do Ipea e do Arquivo Nacional. Do Ipea, participarão dois bolsistas, sob a coordenação de um servidor.

3.4.2. Produtos da Meta 4: Lista e justificativa dos condicionantes de futuro

3.5. Meta 5 - Cenários

3.5.1. Equipe necessária: A equipe será formada por representantes do Ipea e do Arquivo Nacional. Do Ipea, participarão dois bolsistas, sob a coordenação de um servidor.

3.5.2. Produtos da Meta 5: Cenários construídos e validados

3.6. Meta 6 - Estratégia

3.6.1. Equipe necessária: A equipe será formada por representantes do Ipea e do Arquivo Nacional. Do Ipea, participarão dois bolsistas, sob a coordenação de um servidor.

3.6.2. Produtos da Meta 6: Estratégia formulada e sistema de monitoramento estabelecido

3.7. Meta 7 - Relatório final

3.7.1. Equipe necessária: A equipe será formada por representantes do Ipea e do Arquivo Nacional. Do Ipea, participarão dois bolsistas, sob a coordenação de um servidor.

3.7.2. Produtos da Meta 7: Relatório final e apresentação dos resultados do projeto

3.8. Meta 8 - Publicação dos resultados

3.8.1. Equipe necessária: A equipe será formada por representantes do Ipea e do Arquivo Nacional. Do Ipea, participarão dois bolsistas, sob a coordenação de um servidor.

3.8.2. Produtos da Meta 8: Livro e resumo executivo

4. CUMPRIMENTO DAS METAS

A aferição do cumprimento das metas será realizada a cada 3 (meses) meses por representantes da Diretoria de Desenvolvimento Institucional – DIDES/Ipea e do Arquivo Nacional, que indicarão os servidores responsáveis pelo acompanhamento, avaliação, supervisão e fiscalização da execução.

Tendo em vista que todos os produtos se tratam de documentos, eles deverão ser entregues em formato digital, para conferência do cumprimento das metas por parte das equipes do Ipea e do Arquivo Nacional.

5. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

Produto	Especificação	Indicador Físico		Prazo
		Unidade	Quantidade	
Produto da meta 1	Sistema de cenarização, com detalhamento da questão principal e dos aspectos fundamentais	Sistema de Cenarização	1	Concluído
Produto da meta 2	Textos das análises retrospectivas	Relatório	1	Concluído
Produto da meta 3	Lista e justificativa das sementes de futuro	Relatório	1	Conclusão prevista para janeiro de 2021
Produto da meta 4	Lista e justificativa dos condicionantes de futuro	Relatório	1	Conclusão prevista para maio de 2021

Produto da meta 5	Cenários construídos e validados	Relatório	1	Conclusão prevista para agosto de 2021
Produto da meta 6	Estratégia formulada e sistema de monitoramento estabelecido	Relatório	1	Conclusão prevista para outubro de 2021
Produto da meta 7	Relatório final e apresentação dos resultados do projeto	Relatório	1	Conclusão prevista para novembro de 2021
Produto da meta 8	Livro e resumo executivo	Livro	1	Conclusão prevista para dezembro de 2021

6. PREVISÃO DE INÍCIO E FIM DA EXECUÇÃO DO OBJETO

O projeto de pesquisa entre o Ipea e o Arquivo Nacional teve início em dezembro de 2019 e o término está previsto para dezembro de 2021.

7. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Data do pagamento	Natureza da Despesa / Valor repassado em reais			Total
	33.90.18	33.90.33	33.90.14	
	Contratação de bolsistas	Passagens e despesas com locomoção	Diária civil	
Data de assinatura do TED	R\$ 99.600,00	R\$ 4.200,00	R\$ 672,00	R\$ 104.472,00

Leandro Esteves de Freitas

Coordenador -Geral de Administração

Arquivo Nacional

José Ronaldo de Castro Souza Júnior

Presidente Substituto

Ipea



Documento assinado eletronicamente por **Leandro Esteves de Freitas, Usuário Externo**, em 22/12/2020, às 17:20, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **José Ronaldo de Castro Souza Júnior, Presidente Substituto**, em 22/12/2020, às 20:47, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <http://www.ipea.gov.br/processoeletronico/conferir> informando o código verificador **0356792** e o código CRC **128763D2**.