

Parte C

C1 – Edital Resumido

Contrata Consultor na modalidade Produto

PROJETO 914BRZ2026 EDITAL N° 16/2025

Publicação de 01 perfil(is) para contratação de profissional(is) na(s) área de Ciência da Computação, Engenharia, Sistemas de Informação, Administração ou áreas correlatas, comprovada por diploma e/ou certificado emitido por instituição reconhecida pelo MEC, cuja(s) vaga(s) está(ão) disponível (is) na página da UNESCO, <https://roster.brasilia.unesco.org/app/selection-process-list>.

Os interessados deverão cadastrar o CV e submeter sua candidatura na plataforma Roster (<https://roster.brasilia.unesco.org/app/selection-process-list>) do dia 03/09/2025 até o dia 07/09/2025.

Em atenção às disposições do decreto nº 5.151, de 22/07/2004, é vedada a contratação, a qualquer título, de servidores ativos da Administração Pública Federal, Estadual, do Distrito Federal ou Municipal, direta ou indireta, bem como empregados de suas subsidiárias ou controladas, no âmbito dos projetos de cooperação técnica internacional.

C2 – Edital Completo

Contrata Consultor na modalidade Produto

PROJETO 914BRZ2026 EDITAL N° 16/2025

1. Perfil: Profissional da área de Ciência da Computação, Engenharia, Sistemas de Informação, Administração ou áreas correlatas.

.

2. Nª de vagas:01

3. Qualificação educacional:

Obrigatório:

Graduação em Ciência da Computação, Engenharia, Sistemas de Informação, Administração ou áreas correlatas.

Desejável: Certificação comprovada por diploma ou certificado:

- Transformação Digital;
- Project Management Professional – PMP;
- Métodos Ágeis;
- Comunicação/Oratória;
- Negociação/Liderança.

4. Experiência profissional:

Obrigatório: mínimo de 15 (quinze) anos de experiência profissional na área de Tecnologia da Informação. Desejável: mínimo 3 (três) anos na gestão de projetos de desenvolvimento de software, com atuação no setor público na área da saúde, desempenhando ao menos uma das seguintes funções: Gerente de Projetos, Coordenador de Sistemas, Scrum Master e/ou Especialista em Gestão de Projetos.

Habilidades e competências:

- Metodologias ágeis;
- Scrum;
- Boa comunicação técnica (escrita e verbal);
- Trabalho em equipe e colaboração ativa com outras áreas (devs, QA, PO);
- Conhecimento em arquitetura de microsserviços.

5. Atividades:

P1

Atividade 1: Levantamento junto às equipes de projeto sobre métodos de desenvolvimento utilizados.

Atividade 2: Análise de cronogramas, backlogs, artefatos e indicadores de desempenho do projeto.

Atividade 3: Entrevistas com líderes técnicos e product owners para identificação de gargalos e riscos recorrentes.

Atividade 4: Mapeamento de práticas e ferramentas adotadas em relação à gestão de requisitos, testes, versionamento e entrega contínua.

Atividade 5: Recomendações iniciais com foco na melhoria da execução e governança dos projetos.

P2

Atividade 1: Definição das frentes de apoio às equipes (planejamento, execução, controle, integração com áreas correlatas).

Atividade 2: Propostas de rotinas e cerimônias conjuntas para alinhamento entre gestores, analistas e desenvolvedores.

Atividade 3: Sugestões de práticas para gestão de demandas, priorização de backlog e monitoramento de entregas.

Atividade 4: Apoio na adoção e padronização de ferramentas e integração entre elas.

Atividade 5: Plano de atuação para tratar impedimentos técnicos, comunicação entre equipes e riscos operacionais.

P3

Atividade 1: Relato das ações de apoio prestadas durante a execução dos projetos, com exemplos de impactos concretos.

Atividade 2: Indicadores de desempenho dos projetos antes e após as intervenções (prazo, qualidade, retrabalho, etc.).

Atividade 3: Avaliação da integração entre equipes técnicas e instâncias de governança.

Atividade 4: Lições aprendidas e boas práticas consolidadas no período da consultoria.

Atividade 5: Plano de continuidade com ações recomendadas para consolidar os avanços obtidos.

6. Produtos/Resultados esperados:

Produto 1 – Relatório de Diagnóstico Operacional do Projeto e-Notivisa.

Produto 2 – Documento técnico contendo Plano de Intervenção e Apoio Tático à Equipe do Projeto e-Notivisa.

Produto 3 - Relatório Final de Resultados das Ações Junto às Equipes de Desenvolvimento.

7. Local de Trabalho:

Os serviços serão desenvolvidos de forma remota e, quando solicitado pela área técnica, presencialmente em Brasília/DF.

8. Duração do contrato: 165 dias, a partir da assinatura do contrato.

9. Cronograma:

Parcela	Data de entrega
P1	30 dias contados a partir da assinatura do contrato.
P2	90 dias contados a partir da assinatura do contrato.
P3	160 dias contados a partir da assinatura do contrato.

Os interessados deverão cadastrar o CV e submeter sua candidatura na plataforma Roster (<https://roster.brasilia.unesco.org/app/selection-process-list>) do dia 03/09/2025 até o dia 07/09/2025. Serão desconsiderados os currículos remetidos em desacordo com estas exigências e/ou fora do prazo estipulado no edital. Não serão aceitos currículos enviados por e-mail ou outro meio que não seja via plataforma Roster.

Em atenção às disposições do decreto nº 5.151, de 22/07/2004, é vedada a contratação, a qualquer título, de servidores ativos da Administração Pública Federal, Estadual, do Distrito Federal ou Municipal, direta ou indireta, bem como empregados de suas subsidiárias ou controladas, no âmbito dos projetos de cooperação técnica internacional, ressalvados os casos de professores universitários que, na forma da LDO, se encontrem submetidos a regime de trabalho que comporte o exercício de outra atividade e haja declaração do chefe imediato e do dirigente máximo do órgão de origem da inexistência de incompatibilidade de horários e de comprometimento das atividades atribuídas.