



AGÊNCIA NACIONAL DE TRANSPORTES TERRESTRES

MINICURRÍCULO

1. INFORMAÇÕES PESSOAIS

Nome: Flávia Inácia Duarte Dalazen

Cargo Efetivo: Analista Administrativo

Cargo comissionado: FCE1.11

Função exercida: Coordenador de Saúde e Qualidade de Vida no Trabalho

2. ATUAÇÃO PROFISSIONAL

Discriminar as principais experiências profissionais (no máximo 03), apontando função, atividades e a organização.

Áreas de Atuação

- Gestão de pessoas; saúde e qualidade de vida no trabalho; coleta e análise de dados aplicados à gestão de pessoas; avaliação de desempenho; gestão por competências; capacitação e desenvolvimento; cadastro e pagamento de pessoal; aposentadorias e pensões; atendimento ao público interno; gestão de conflitos e Programa de Gestão e Desempenho.

Experiência Profissional

- **1. Agência Nacional de Transportes Terrestres – ANTT**
Período: 08/2024 – Atual
Cargo/função: Analista Administrativo – integrante da Coordenação de Saúde e Qualidade de Vida no Trabalho – CSQVT
Atividades executadas: Atuação na área de gestão de pessoas, com foco na promoção da saúde e da qualidade de vida no trabalho, no planejamento e desenvolvimento de ações preventivas e educativas e no apoio às iniciativas institucionais voltadas ao bem-estar do público interno.
- **2. Departamento Nacional de Infraestrutura de Transportes – DNIT**
Período: 12/2012 – 12/2018
Cargo/função: Analista Administrativo – Administrador / Chefe do Serviço de Gestão de Pessoas
Atividades executadas: Responsável pela gestão do Serviço de Gestão de Pessoas, incluindo o planejamento, a coordenação, a supervisão e o acompanhamento das atividades da unidade.

Atuação na distribuição e validação das demandas relacionadas a cadastro, pagamento, frequência, processos judiciais e demais direitos e benefícios dos servidores. Responsável também pelo atendimento e orientação ao público interno, pela articulação com outras unidades, pela gestão de conflitos e pelo desenvolvimento e implementação de ações de capacitação e de qualidade de vida no trabalho.

- **3. Departamento Nacional de Infraestrutura de Transportes – DNIT**

Período: 08/2006 -11/2012 e 01/2019 -07/2024

Cargo/função: Analista Administrativo – Administrador

Atividades executadas: Atuação técnica na análise, instrução e execução de demandas de gestão de pessoas, abrangendo cadastro, pagamento, frequência, aposentadorias, pensões, processos judiciais e atendimento ao público interno. Desenvolvimento e implementação de ações de capacitação e de qualidade de vida no trabalho. Participação no Programa Circuito Saúde do DNIT/SC, com realização de escuta qualificada, coleta e análise de dados sobre a saúde física e mental dos servidores e utilização das informações para subsidiar ações de gestão de pessoas. Participação, ainda, na equipe responsável pelo desenvolvimento do Programa de Gestão de Demandas – PGD.

3. FORMAÇÃO ACADÊMICA

Áreas de conhecimento

Administração; Administração Pública; Gestão Pública; Gestão de Pessoas; Administração de Recursos Humanos no Setor Público; Gestão por Competências.

Formação acadêmica

- **Graduação em Administração** – 1999 a 2003 – Universidade do Estado de Santa Catarina – UDESC/ESAG.

Formação complementar (se houver)

- **Aperfeiçoamento em Estratégia de Gestão de Pessoas – Gestão por Competências** – 2018 a 2019 – Unieducar Inteligência Educacional.

Especialização em Administração de Recursos Humanos no Setor Público– 2015 a 2016 – AVM Faculdade Integrada.

MBA em Gestão Pública – 2011 a 2012 – Faculdade Energia de Administração e Negócios.



Documento assinado eletronicamente por **FLÁVIA INÁCIA DUARTE DALAZEN, Analista Administrativo**, em 01/09/2026, às 15:47, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 21, inciso II, da [Instrução Normativa nº 22/2023](#) da ANTT.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site

http://sei.antt.gov.br/sei/controlador_externo.php?

[acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0](http://sei.antt.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **45407051** e o código CRC **D64C07CB**.

Referência: Processo nº 50500.151134/2024-19

SEI nº 45407051