

GAB | Gabinete da SUROC (GAB-SUROC)

SUROC

GAB

O Gabinete presta assessoramento direto ao Superintendente e coordena as atividades estratégicas, administrativas e institucionais da Superintendência. Também promove a integração entre as unidades da SUROC, articula ações com outras áreas da ANTT e com instituições públicas e privadas, além de apoiar o planejamento, a governança, a gestão de projetos, a transparência e a melhoria contínua dos serviços.

Principais atividades do Gabinete

1 Coordenar o planejamento e a gestão estratégica da Superintendência

2 Apoiar a elaboração de estudos e informações para tomada de decisão

3 Promover a integração entre as unidades da SUROC

4 Coordenar ações de governança, gestão de riscos e integridade

5 Acompanhar projetos estratégicos e iniciativas de modernização

6 Apoiar a transparência institucional e o relacionamento com órgãos de controle e a sociedade