



Agência Nacional de Transportes Aquaviários

# RELATÓRIO PDTI 2012/2013



**República Federativa do Brasil**

Dilma Rousseff  
Presidenta da República

**Secretaria de Portos - SEP**

Antonio Henrique Pinheiro Silveira  
Ministro de Estado Chefe da Secretaria de Portos da Presidência da República

**Agência Nacional de Transportes Aquaviários - ANTAQ**

**Diretoria Colegiada**

Mário Povia (Diretor-Geral Substituto)  
Fernando José de Pádua C. Fonseca (Diretor Interino)

**Superintendência de Navegação Interior (SNI)**

Adalberto Tokarski (Superintendente)

**Superintendência de Administração e Finanças (SAF)**

Albeir Taboada Lima (Superintendente)

**Superintendência de Navegação Marítima e de Apoio (SNM)**

André Luis Souto de Arruda Coelho (Superintendente)

**Superintendência de Fiscalização (SFC)**

Bruno de Oliveira Pinheiro (Superintendente)

**Superintendência de Portos (SPO)**

José Ricardo Ruschel dos Santos (Superintendente)

**Chefia de Gabinete (GAB)**

Aguinaldo José Teixeira (Chefe de Gabinete)

**Secretaria de Tecnologia da Informação (STI)**

Gustavo Henrique de Souto Silva (Secretário de Tecnologia da Informação)

# RELATÓRIO PDTI 2012/2013

©Agência Nacional de Transportes Aquaviários (ANTAQ), 2012  
SEPN Quadra 514 Conjunto "E" Edifício ANTAQ  
CEP: 70760-545

Permitida a reprodução sem fins lucrativos, parcial ou total, por qualquer meio, se citados a fonte e o sítio da Internet, no qual pode ser encontrado o original em <http://www.antaq.gov.br>  
Tiragem: mil exemplares

**Redação:**  
Gustavo Henrique de Souto Silva

**Redação:**  
Alan Ribeiro de Freitas

**Produção:**  
Assessoria de Comunicação Social (ASC) – Yara Rodrigues da Assunção (assessora)

Dados internacionais de Catalogação na Publicação (CIP) elaborados pelo Centro de Informação em Transporte Aquaviário

---

A265r

Agência Nacional de Transportes Aquaviários (Brasil)

Relatório PDTI 2012/2013/ Agência Nacional de Transportes Aquaviários; Secretaria de Tecnologia da Informação . – Brasília: ANTAQ, 2014. 80p.il.(publicação bienal).

I – Tecnologia da Informação. II – Relatório. III – Governança de tecnologia da informação. IV – Planejamento estratégico.

CDD 004.81

# SUMÁRIO

|              |    |
|--------------|----|
| Prefácio     | .5 |
| Apresentação | .7 |
| Introdução   | .8 |

## SEÇÃO I - ESTRUTURA ORGANIZACIONAL .10

|   |     |
|---|-----|
| Estrutura Organizacional da Unidade de TI | .11 |
| Estrutura Organizacional da ANTAQ         | .13 |
| Referencial Estratégico de TI             | .14 |
| Missão, Visão e Valores                   | .15 |

## SEÇÃO II - GOVERNANÇA .18

|   |     |
|---|-----|
| <b>MODELO DE GESTÃO</b>   | .20 |
| Macro modelo de gestão da STI   | .21 |
| <b>GOVERNANÇA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO</b>   | .24 |
| Quantitativo de chamados realizados através da central de atendimentos                              | .27 |
| Investimentos realizados para sistemas da ANTAQ - Visão Global 2013                                 | .28 |
| Investimentos realizados para sistemas da ANTAQ - Visão Geral 2012                                  | .29 |
| Investimentos realizados para sistemas da ANTAQ - Visão Geral 2013                                  | .30 |
| Investimentos realizados para sistemas da Superintendência de Administração e Finanças em 2012      | .31 |
| Investimentos realizados para sistemas da Superintendência de Administração e Finanças em 2013      | .32 |
| Investimentos realizados para sistemas da Superintendência de Portos em 2012                        | .33 |
| Investimentos realizados para sistemas da Superintendência de Portos em 2013                        | .34 |
| Investimentos realizados para sistemas da Superintendência de Fiscalização em 2012                  | .35 |
| Investimentos realizados para sistemas da Superintendência de Fiscalização em 2013                  | .36 |
| Investimentos realizados para sistemas da Superintendência de Navegação Interior em 2012            | .37 |
| Investimentos realizados para sistemas da Superintendência de Navegação Interior em 2013            | .38 |
| Investimentos realizados para sistemas da Superintendência de Navegação Marítima e de Apoio em 2012 | .39 |
| Investimentos realizados para sistemas da Superintendência de Navegação Marítima e de Apoio em 2013 | .40 |

## SEÇÃO III - PROJETOS REALIZADOS .42

|  |     |
|--|-----|
| <b>PROJETOS PARA A SOCIEDADE</b>                               | .47 |
| ARRENDAMENTO – Sistema de Arrendamento                         | .48 |
| EVTE – Sistema de Estudo de Viabilidade Técnico-Econômica      | .49 |
| FISCALIZAÇÃO – Sistemas de Fiscalização                        | .50 |
| IDA – Sistema de Índice de Desempenho Ambiental                | .51 |
| INTERNET – Sítio www.antaq.gov.br                              | .52 |
| OUVIDOR V2 – Sistema de Ouvidoria (versão 2)                   | .53 |
| SAMA – Sistema de Afretamento da Navegação Marítima e de Apoio | .54 |
| SDN – Sistema de Desempenho da Navegação                       | .55 |
| SDP V2 – Sistema de Desempenho Portuário (versão 2)            | .56 |

|  |     |
|--|-----|
| <b>PROJETOS INTERNOS</b>   | .57 |
| CORPORATIVO – Sistema Corporativo da ANTAQ                             | .58 |
| INTRANET – Aprimoramento da Intranet da ANTAQ                          | .59 |
| PROCESSUS – Sistema de movimentação de processos e documentos da ANTAQ | .60 |
| SARH – Sistema de Recursos Humanos da ANTAQ                            | .61 |
| STATISTICA – Aquisição de Software Estatístico                         | .62 |
| VIDEOCONFERÊNCIA – Aquisição de Solução de Videoconferência.           | .63 |

|   |     |
|---|-----|
| <b>INFRAESTRUTURA DE TI - ANTAQ</b>   | .64 |
| Aquisição de monitores LCD secundários e Implantação de salas de reunião com LCD e videoconferência | .65 |
| Evolução da infraestrutura de TI – ANTAQ  | .66 |

|   |     |
|---|-----|
| <b>STATUS DOS PROJETOS X RESULTADOS ALCANÇADOS</b>  | .67 |
| Governança de TI, Contratações de TI, Infraestrutura de TI, Sistemas, Contratos STI – 2012/2013 |     |

## SEÇÃO IV - CONSIDERAÇÕES FINAIS .74

|                      |     |
|----------------------|-----|
| Considerações Finais | .75 |
|----------------------|-----|



# PREFÁCIO

A área de Tecnologia da Informação - TI tem se mostrado essencial em qualquer organização, uma vez que aperfeiçoa, melhora processos de trabalho e subsidia a tomada de decisões de cunho institucional.

Ciente de sua importância estratégica, a Diretoria tratou de empreender, no âmbito do Planejamento Estratégico da ANTAQ, o Plano Diretor de Tecnologia da Informação - PDTI 2012/2013 visando assegurar uma infraestrutura tecnológica ajustada às necessidades da Agência.

Aliado ao escopo definido na esfera de planejamento, diversas soluções foram desenvolvidas no bojo do PDTI 2012/2013 possibilitando que a Agência exerça seu papel de regulação do setor aquaviário de forma integrada e sistematizada.

O PDTI incorporou e aperfeiçoou ferramentas sistêmicas, dentre as quais se destacam o Sistema de Arrendamento; de elaboração e apresentação dos Estudos de Viabilidade Técnica, Econômica e Ambiental - EVTEA; de Fiscalização; o desenvolvimento e acompanhamento do Índice de Desempenho Ambiental - IDA; o Sistema Ouvidor; o Sistema de Gerenciamento de Afretamento na Navegação Marítima e de Apoio - SAMA, entre outros.

O Sistema de Arrendamento permite a gestão dos contratos de arrendamento do setor portuário, principalmente no que tange aos aspectos de natureza operacional, financeira e de investimentos, bem como informações gerenciais, essenciais para o adequado acompanhamento.

O Sistema EVTEA permite a elaboração e apresentação dos Estudos de Viabilidade Técnica, Econômica e Ambiental visando subsidiar os procedimentos de licitação e reequilíbrio econômico-financeiro de contratos de arrendamento, tornando mais célere o processo de análise por parte da área técnica da Agência.

O processo de fiscalização, por sua vez, vem sendo aprimorado de forma a contemplar as novas competências da Agência, advindas da Lei nº 12.815, de 2013 e, bem assim, permitir um melhor planejamento dos procedimentos e efetividade no tocante aos seus desdobramentos.

No campo do meio ambiente, a ANTAQ desenvolveu uma ferramenta capaz de aferir e mensurar um conjunto de parâmetros que compõem o denominado Índice de Desempenho Ambiental - IDA para os portos, sistematizando a análise de uma série de dados previamente verificados e/ou coletados junto ao setor regulado, posteriormente avaliados e aferidos pela Gerência de Meio Ambiente - GMA.

O Sistema Ouvidor (v2) foi desenvolvido a partir do levantamento das necessidades do setor de Ouvidoria da Agência, tendo sido também precedido de discussões no âmbito do Planejamento Estratégico da Agência. Trata-se de uma ferramenta que estabelece um canal direto com a sociedade, permitindo que qualquer cidadão efetue críticas, comentários, sugestões e questionamentos diretamente no sítio da ANTAQ, de modo que, após o recebimento da demanda, a Ouvidoria da Agência realize uma triagem com o consequente encaminhamento ao setor competente. O sistema foi concebido de tal forma que o requerente possa acompanhar todo o trâmite de sua solicitação por meio de um protocolo eletrônico previamente obtido.

Outra importante ferramenta disponibilizada pela Agência ao setor regulado foi o Sistema de Afretamento da Navegação Marítima e de Apoio - SAMA, por meio do qual as Empresas Brasileiras de Navegação - EBN solicitam e negociam o afretamento de embarcações. A partir da introdução do SAMA, todo o processo de afretamento passou a ser realizado de forma eletrônica, sendo que os Certificados de Autorização de Afretamento passaram a ser assinados digitalmente, garantindo maior celeridade e segurança no procedimento.



Também objeto de prévia discussão no âmbito do Planejamento Estratégico, identificou-se a necessidade de estabelecimento de referências e indicadores tendentes a mensurar a qualidade dos serviços prestados pelas Empresas Brasileiras de Navegação - EBN. Nesse contexto, o Sistema de Desempenho da Navegação - SDN constituir-se-á em uma nova ferramenta que permitirá aferir o padrão dos serviços prestados nas mais diversas regiões do país e, bem assim, apoiar as políticas públicas setoriais.

A ANTAQ muito se orgulha de ser referência na produção de dados estatísticos do setor portuário nacional mediante a utilização do Sistema de Desempenho Portuário - SDP, o que nos motiva ainda mais para aprimorar as ferramentas tendentes a prover a sociedade com informações cada vez mais detalhadas e confiáveis relativas à movimentação de cargas nos portos brasileiros. A utilização de softwares estatísticos adquiridos no âmbito do PDTI, possibilitará que as informações recebidas tenham um tratamento mais amplo, passando a gerar um novo universo de dados para o setor regulado.

No contexto de assegurar à sociedade um melhor acompanhamento das atividades exercidas pela Agência, há uma busca constante em se aprimorar os procedimentos relativos às Consultas e Audiências Públicas realizadas, permitindo que as contribuições sejam realizadas diretamente no sítio da Agência, constituindo-se, assim, um canal democrático de participação dos interessados.

Solução de vanguarda também implantada pelo PDTI no biênio foi a transmissão pela internet, em tempo real, das reuniões da Diretoria Colegiada da Agência, permitindo que os interessados possam acompanhar as deliberações dos processos que tramitam em rito ostensivo.

Além dos projetos retro citados, foram desenvolvidas uma série de outras soluções para o público interno da Agência, como, por exemplo, a nova intranet, a ferramenta de vídeo conferência e a implantação do Sistema Processus, possibilitando que os servidores da ANTAQ exerçam suas atividades com maior eficiência, gerando resultados positivos para a sociedade.

Dessa forma, a Diretoria Colegiada reafirma seu compromisso com o processo de contínuo aperfeiçoamento e melhoria da estrutura de Tecnologia da Informação da Agência, visando prover as diversas áreas da Agência com ferramentas e soluções, tendentes a oferecer à sociedade a prestação de um serviço público mais eficiente.

Mário Povia  
Diretor-Geral (Substituto)

Fernando José de Pádua Costa Fonseca  
Diretor Interino

**APRESENTAÇÃO**

Pessoas e Organizações estão cada vez mais dependentes das **tecnologias** para se comunicar, **acessar informações** e realizar atividades inerentes ao cotidiano, seja no âmbito pessoal ou profissional.

## A TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO, TORNA ÁGIL PROCESSOS ORGANIZACIONAIS COM GANHOS DE PRODUTIVIDADE E MELHOR UTILIZAÇÃO DA FORÇA DE TRABALHO.

A **tomada de decisão** também é facilitada uma vez que graças à TI é possível melhorar a coleta, manipulação e extração de dados e informações de forma célere, garantindo subsídios para os tomadores de decisão.

o **Plano Diretor de Tecnologia da Informação - PDTI 2012/2013** da Antaq é um instrumento de **diagnóstico, planejamento e gestão dos recursos e processos de Tecnologia da Informação** para auxiliar no alcance dos objetivos e metas institucionais.

Mesmo sendo um documento estratégico, seu caráter é dinâmico, já que sua finalidade precípua é a de manter o alinhamento da TI às estratégias e prioridades da Antaq.

**26**  
NÚMERO DE  
NECESSIDADES  
LEVANTADAS PELO COMITÊ  
DE TI PARA  
PLANEJAMENTO E  
EXECUÇÃO

À época a equipe de elaboração do PDTI realizou o diagnóstico de necessidades das áreas de negócios, que foram submetidas à homologação e **priorização** pelo Comitê Gestor de Tecnologia da Informação – CGTI da Antaq. Contemplava ações de curto, médio e longo prazos, tanto para a sede, quanto para as Unidades Administrativas Regionais.

As necessidades levantadas foram consolidadas em 26 (vinte e seis) ações, divididas em 58 (cinquenta e oito) projetos.

Assim, este relatório visa apresentar de forma didática, os resultados oriundos dos projetos empreendidos no âmbito do PDTI. E os benefícios gerados para o aprimoramento da gestão e processos institucionais da Agência Nacional de Transportes Aquaviários.

**58**

**PROJETOS DERIVADOS DAS  
NECESSIDADES IDENTIFICADAS**

## INTRODUÇÃO



Com o intuito de apresentar as iniciativas estruturantes, bem como, apresentar as ações e projetos realizados, e consequentemente, os resultados alcançados, este relatório foi organizado em seções.

A estruturação do relatório visa facilitar o entendimento do leitor seja este da comunidade interna da Antaq ou do público em geral, haja vista se tratar de um documento público de prestação de contas, que dá transparência às ações e resultados obtidos.

Na **Seção I** é apresentada a estrutura organizacional da unidade de TI, com as respectivas coordenações, e posicionamento da Secretaria de Tecnologia da Informação no organograma da Agência.

Ainda na **Seção I** é apresentado o Mapa Estratégico de TI e seus desdobramentos, alinhado ao planejamento estratégico institucional.

Na **Seção II** é apresentado o Modelo de Gestão desenvolvido para possibilitar a Governança de Tecnologia da Informação na Antaq. Este foi estruturado tomando por base as melhores práticas e padrões de mercado, adaptados às necessidades e à estrutura da Agência.

## INTRODUÇÃO

Na **Seção III** são apresentados os projetos realizados oriundos do PDTI 2012/2013. Os projetos desenvolvidos foram organizados em projetos estruturantes (infraestrutura), projetos internos (sistematização de processos internos) e projetos para a sociedade (serviços voltados diretamente para sociedade).

Além de destacar os principais projetos e benefícios alcançados, é apresentado também o status e resultados de todos os projetos contemplados no PDTI 2012/2013.

Na **Seção IV**, as considerações finais acerca do relatório, resultados apresentados e perspectivas para o PDTI 2014/2015.

**Gustavo Henrique de Souto Silva**

Secretário de Tecnologia da Informação



# **SEÇÃO I**

## *Estrutura Organizacional*

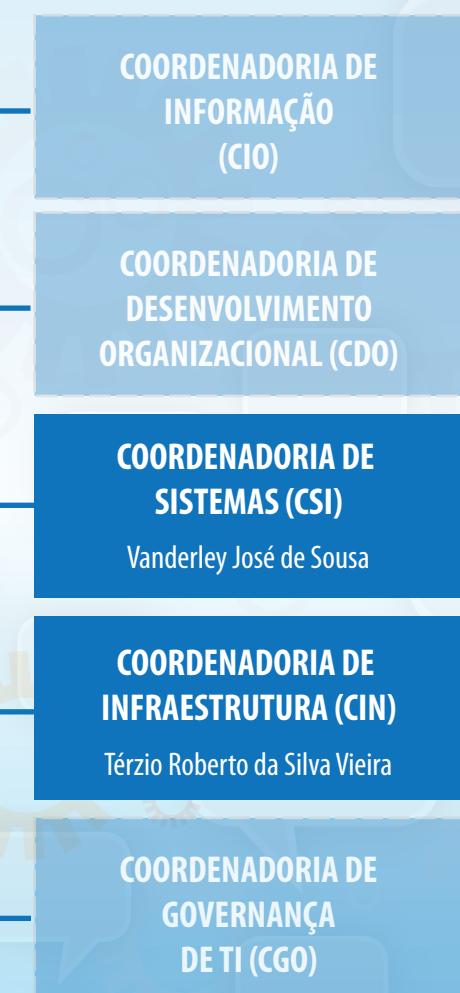
## ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DA UNIDADE DE TI

A Agência Nacional de Transportes Aquaviários - ANTAQ, criada pela Lei nº 10.233, de 5 de junho de 2001, é entidade integrante da Administração Federal indireta, submetida ao regime autárquico especial, com personalidade jurídica de direito público, independência administrativa, autonomia financeira e funcional, mandato fixo de seus dirigentes, vinculada à Secretaria de Portos da Presidência da República e ao Ministério dos Transportes, com sede e foro no Distrito Federal, podendo instalar unidades administrativas regionais.

Na estrutura organizacional da Antaq, desde a criação da Agência, o setor responsável pela tecnologia da informação vem sendo estruturado para atender as necessidades que englobam a infraestrutura tecnológica e os sistemas de informação. No primeiro momento, foi incumbido à Coordenadoria de Desenvolvimento e Suporte as atribuições da área de tecnologia.

Em 2003, em virtude da necessidade da Agência de mapear seus processos e rotinas de trabalho, a Coordenadoria de Desenvolvimento e Suporte foi extinta e criou-se a Gerência de Informática e Desenvolvimento Organizacional - GIND com a finalidade de levantar informações e sistemas, prover a infraestrutura tecnológica, e auxiliar na elaboração de manuais, documentos, além de levantar os processos de trabalho.

Em 2006, a Diretoria identificou a necessidade da área de tecnologia estar mais presente junto ao colegiado. Neste sentido a Diretoria extinguiu a GIND e criou a Secretaria de Tecnologia da Informação, órgão vinculado diretamente ao colegiado, porém com as mesmas atribuições da GIND.



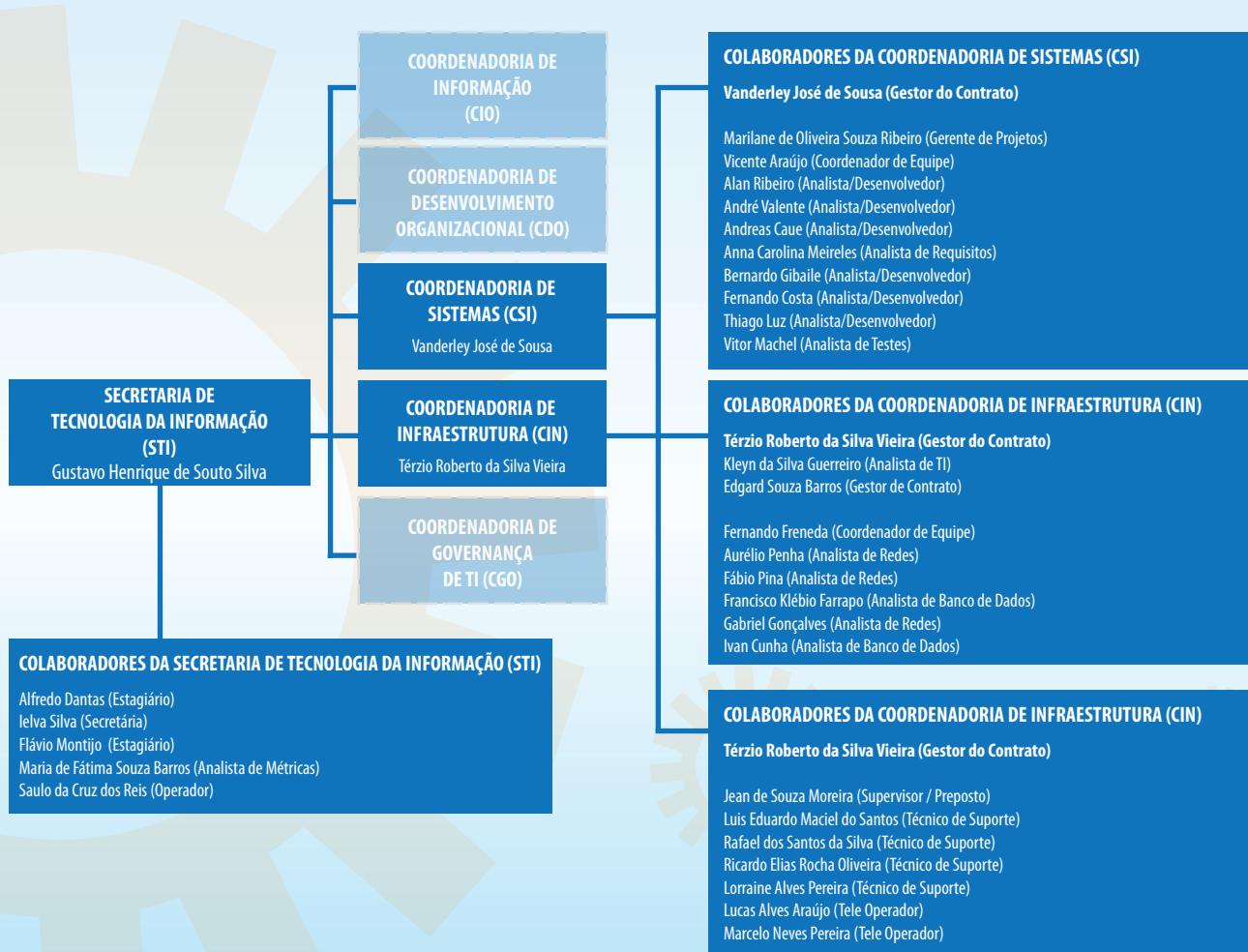
## ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DA UNIDADE DE TI

Com o advento da Instrução Normativa nº 4/2008, atualizada pela IN 4/2010, observou-se que havia necessidade de uma nova estruturação da STI, para atender as disposições presentes nestes instrumentos.

Além disso, com a definição do Mapa Estratégico da ANTAQ, foram identificados vários objetivos estratégicos que indicavam a importância da informação produzida nas diversas publicações da Agência, entre elas o Anuário Estatístico Aquaviário.

Desta forma, em setembro de 2011, a Secretaria de Tecnologia da Informação foi novamente reestruturada, sendo incorporada a Coordenadoria de Governança e a Coordenadoria de Informação.

A estrutura organizacional da STI atualmente é composta por cinco coordenações, a saber: Coordenadoria de Sistemas, Coordenadoria de Infraestrutura, Coordenadoria de Desenvolvimento Organizacional, Coordenadoria de Governança de Tecnologia da Informação e Coordenadoria de Informação.



## ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DA ANTAQ

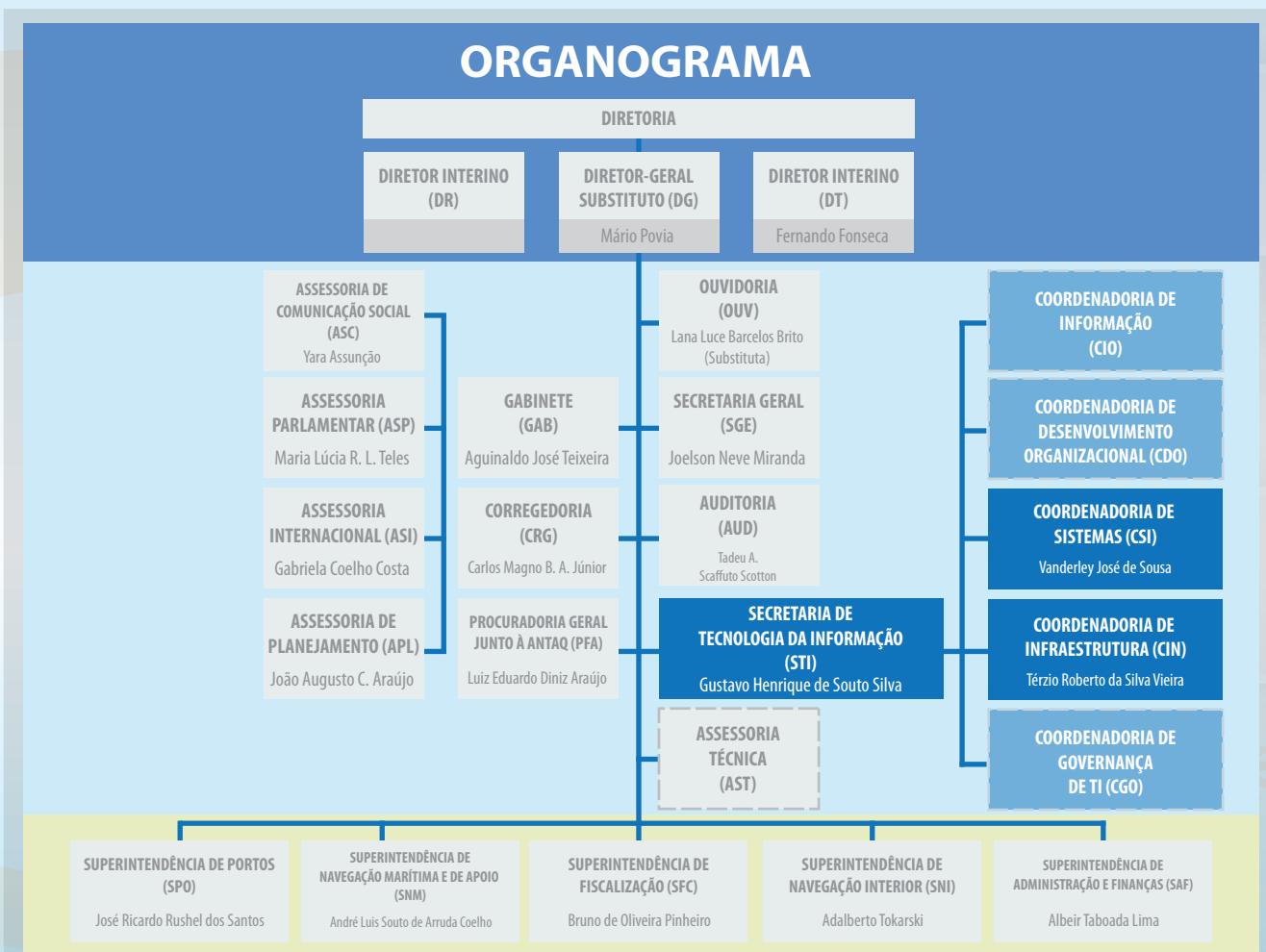
Compete à **Coordenadoria de Sistemas** definir e manter o desenvolvimento e gestão das soluções corporativas de TI.

À **Coordenadoria de Infraestrutura** compete definir e controlar a segurança dos dados e o suporte à tecnologia da informação.

Quanto a **Coordenação de Desenvolvimento Organizacional** cabe coordenar a elaboração, racionalização e sistematização dos fluxos de trabalho e procedimentos a serem seguidos pela STI.

A elaboração e execução da estratégia organizacional é de responsabilidade da **Coordenação de Governança de Tecnologia da Informação**, que deverá promover a colaboração entre as áreas de negócio e a área de TI, utilizando as melhores práticas de mercado para o desenvolvimento das contratações e gerenciamento de recursos de TI.

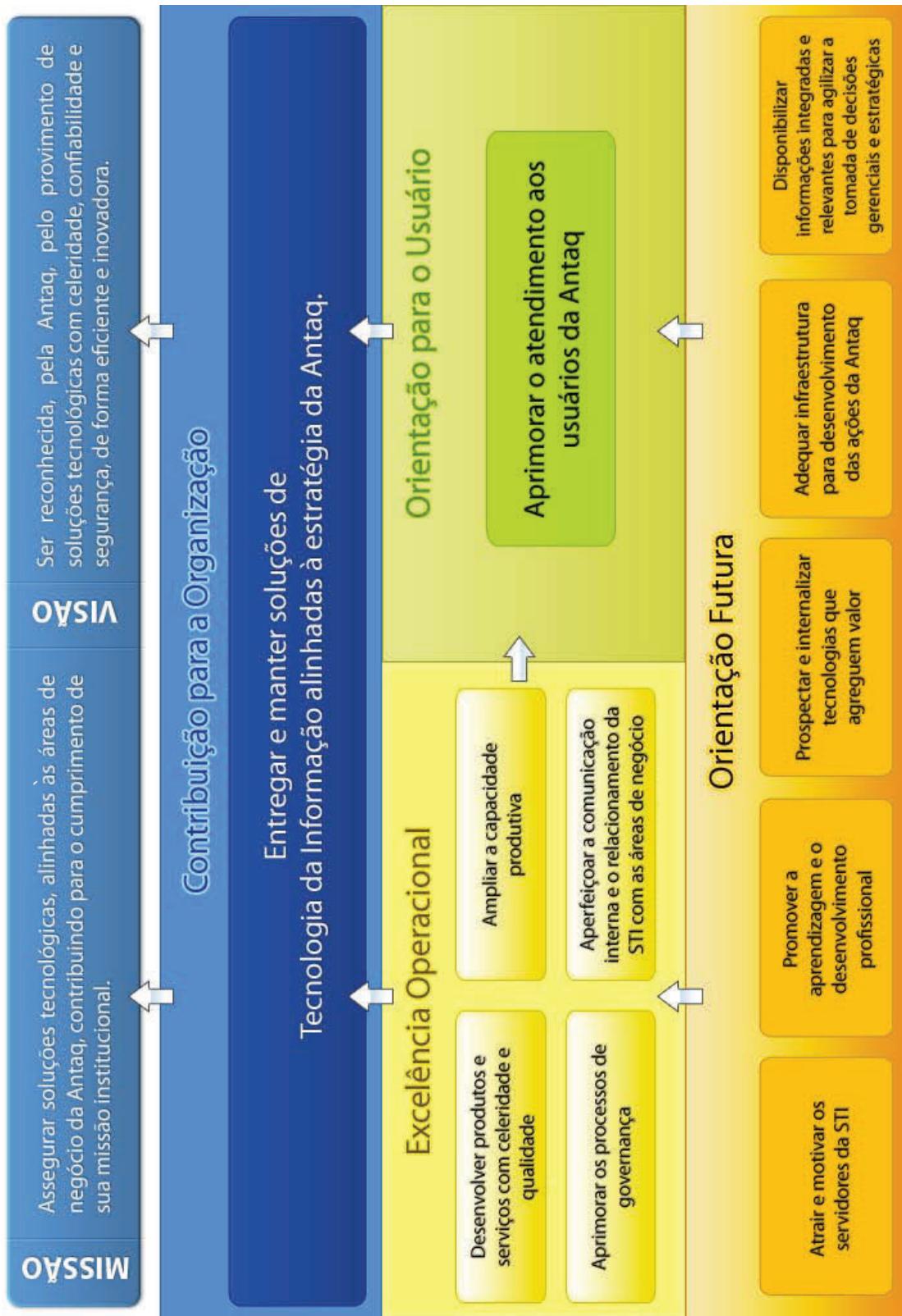
Por fim, à **Coordenação de Informação** compete definir a política de análise e tratamento dos dados para obtenção de informações estratégicas que possam facilitar a tomada de decisão.



## REFERENCIAL ESTRATÉGICO DE TI

Alinhado ao Planejamento Estratégico da Agência elaborou-se o mapa estratégico da STI.

### MAPA ESTRATÉGICO DE TI



**MISSÃO, VISÃO E VALORES****MISSÃO**

*“Assegurar soluções tecnológicas, alinhadas as áreas de negócio da Antaq, contribuindo para o cumprimento de sua missão institucional.”*

Para complementar a Missão, a STI declara sua posição no futuro, para o horizonte de 2012-2013.

**VISÃO**

*“Ser reconhecida, pela Antaq, pelo provimento de soluções tecnológicas com celeridade, confiabilidade e segurança, de forma eficiente e inovadora.”*



## MISSÃO, VISÃO E VALORES

### VALORES

*Valores são crenças, costumes e ideias fundamentais em torno das quais a organização foi construída. Os valores direcionam as ações das pessoas na organização e contribui para a unidade e a coerência do trabalho. Estes representam os princípios que regem a conduta dos servidores na STI.*

### EFICIÊNCIA

Entrega da informação de maneira mais produtiva e econômica no uso dos recursos.

### AGILIDADE NO ATENDIMENTO

Atender com tempestividade as demandas por soluções de TI.

### SUSTENTABILIDADE

Habilidade de suportar uma ou mais condições adversas e manter-se disponível.

### INOVAÇÃO TECNOLÓGICA

Apresentar e implementar novas ideias direcionadas à resolução de problemas e aperfeiçoamento contínuo dos serviços.

### CONFIABILIDADE

Entrega da informação apropriada para os gestores administrarem suas respectivas áreas de negócios e exercerem suas responsabilidades financeiras e de gestão.

### INTEGRIDADE DAS INFORMAÇÕES

Atender com tempestividade as demandas por soluções de TI.



# **SEÇÃO II**

## *Governança*



# MODELO DE GESTÃO



**MODELO DE GESTÃO**

Secretaria de Tecnologia da Informação

Tendo por base as melhores práticas de gestão de TI do mercado (Cobit 4.1, ITIL v3 e PMI), além de preceitos legais da Lei 8666/93, IN 04 da SLTI e demais regramentos pertinentes, ações necessárias para realização das atividades inerentes a Secretaria de Tecnologia são empreendidas e gerenciadas por meio de um Modelo de Gestão adaptado as necessidades da Antaq.

**Macro Modelo de Gestão da STI****Demand****Prospecção****Projeto****Operação**

Entender a oportunidade ou problema a ser resolvido.

Nesta fase deve-se buscar de forma clara compreender e justificar a demanda para que a solução resolva o problema / oportunidade levantada.

Os requisitos da necessidade devem ser levantados nesta fase.

Uma demanda mal levantada será um projeto mal sucedido.

Buscar estratégias para resolver o problema ou oportunidade.

Uma oportunidade / problema pode ser resolvido de várias formas.

A estratégia deve ser definida conforme o contexto atual (riscos, prazos, restrições, premissas ...)

Uma estratégia que funcionou em um contexto não é garantia de funcionar em outro contexto

Planejar o projeto conforme a estratégia definida.

Executar o projeto conforme planejado até a fase de Operação.

Replanejar quando necessário.

O bom planejamento é aquele bem executado.

Manter e Suportar a solução implantada.

A solução deve atender ao usuário sem interrupções não planejadas

O bom serviço é aquele que entrega o que foi combinado de ser entregue (nem mais nem menos).

**MODELO DE GESTÃO**

Secretaria de Tecnologia da Informação

O modelo contempla 4 (quatro) macro fases:



## DEMANDA & PROSPECÇÃO

As fases de **DEMANDA** e **PROSPECÇÃO** compreendem estudos e planejamento da solução para entender a(s) necessidade(s) que será /serão atendida(s).

## PROJETO

Na fase de **PROJETO**, conforme os resultados das fases anteriores serão realizados as ações necessárias para desenvolver a solução e entrega-la em operação para o usuário final.

## OPERAÇÃO

Por fim, a fase de **OPERAÇÃO** compreende suportar a solução implantada garantindo que esta funcione e atenda ao usuário conforme critérios definidos previamente.

Tomando por base o modelo de gestão apresentado, várias soluções e projetos foram desenvolvidos ao longo do biênio 2012/13 para atender as necessidades levantadas no PDTI.



# **GOVERNANÇA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**





## GOVERNANÇA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Secretaria de Tecnologia da Informação

Para o Instituto Brasileiro de Governança Corporativa – IBGC,

*“governança é o sistema pelo qual as empresas são dirigidas e monitoradas de forma a contribuir com sua perenidade”.*

A necessidade crescente de se ter governança nas organizações advém da complexidade imposta a estas. Consequentemente, a dependência das instituições e a complexidade dos recursos tecnológicos tornam essenciais ações de governança nas organizações.

Tomando por base o Modelo de Gestão apresentado, o acompanhamento e controle sistemático permitem ações preventivas.

Contemplada tanto na fase de **DEMANDA** quanto na fase de **OPERAÇÃO**, a gestão de Incidentes e Demandas é fundamental para uma boa governança de TI.



Por meio da ferramenta de Gestão de Incidentes, conhecida pelos usuários da Antaq como **TI@tende**, as solicitações são categorizadas e atendidas.

Avaliando o tipo de solicitação e histórico das demandas, é possível tomar ações preventivas e identificar necessidades.

Dentre outros fatores, pode-se destacar a melhoria na infraestrutura tecnológica com a aquisição e implantação de novos equipamentos, tanto servidores, equipamentos de rede e armazenamento, quanto desktops para os usuários finais.

Com isso, houve a diminuição na quantidade de incidentes e paradas não planejadas.



**GOVERNANÇA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

Secretaria de Tecnologia da Informação

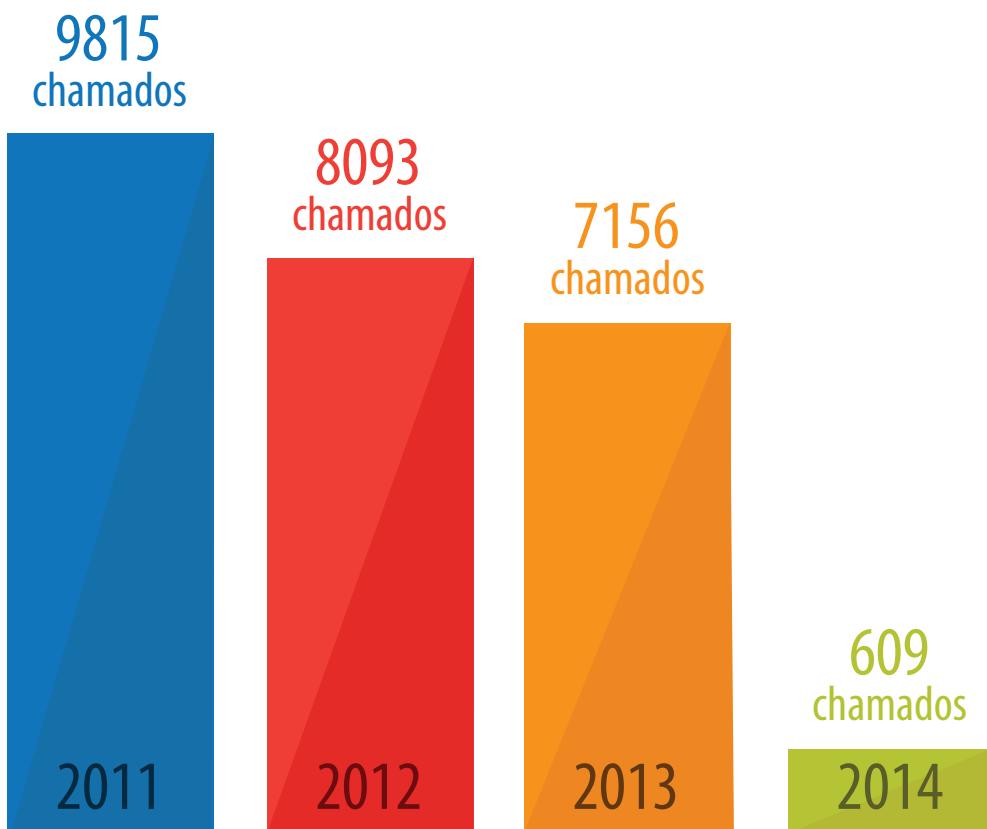
**QUANTITATIVO DE CHAMADOS REALIZADOS ATRAVÉS DA CENTRAL DE ATENDIMENTOS**

Por meio da Central de atendimento é possível fazer a triagem, acompanhamento e gestão das demandas e incidentes da Agência.

Implantado efetivamente em Janeiro de 2011, percebe-se que o quantitativo de incidentes vem reduzindo gradativamente ano a ano conforme observa-se no gráfico abaixo.

Tal tendência de redução deve-se ao fato de melhorias em infraestrutura de TI advindas de investimentos no parque tecnológico e controle e gestão das demandas, atuando em pontos críticos que causam impactos para os usuários.

Mesmo com a implantação em produção de diversas soluções tecnológicas e sistemas, o que em geral se espera é um aumento nas demandas até se atingir uma estabilidade. Entretanto, percebe-se que, ainda assim, estas não implicaram substancialmente no aumento de chamados em razão de novas implantações, evidenciando melhoria da qualidade das aplicações, consequência da melhoria de processos pré-implantação de soluções.



Quantidade de chamados por ano - fevereiro/2014



**GOVERNANÇA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

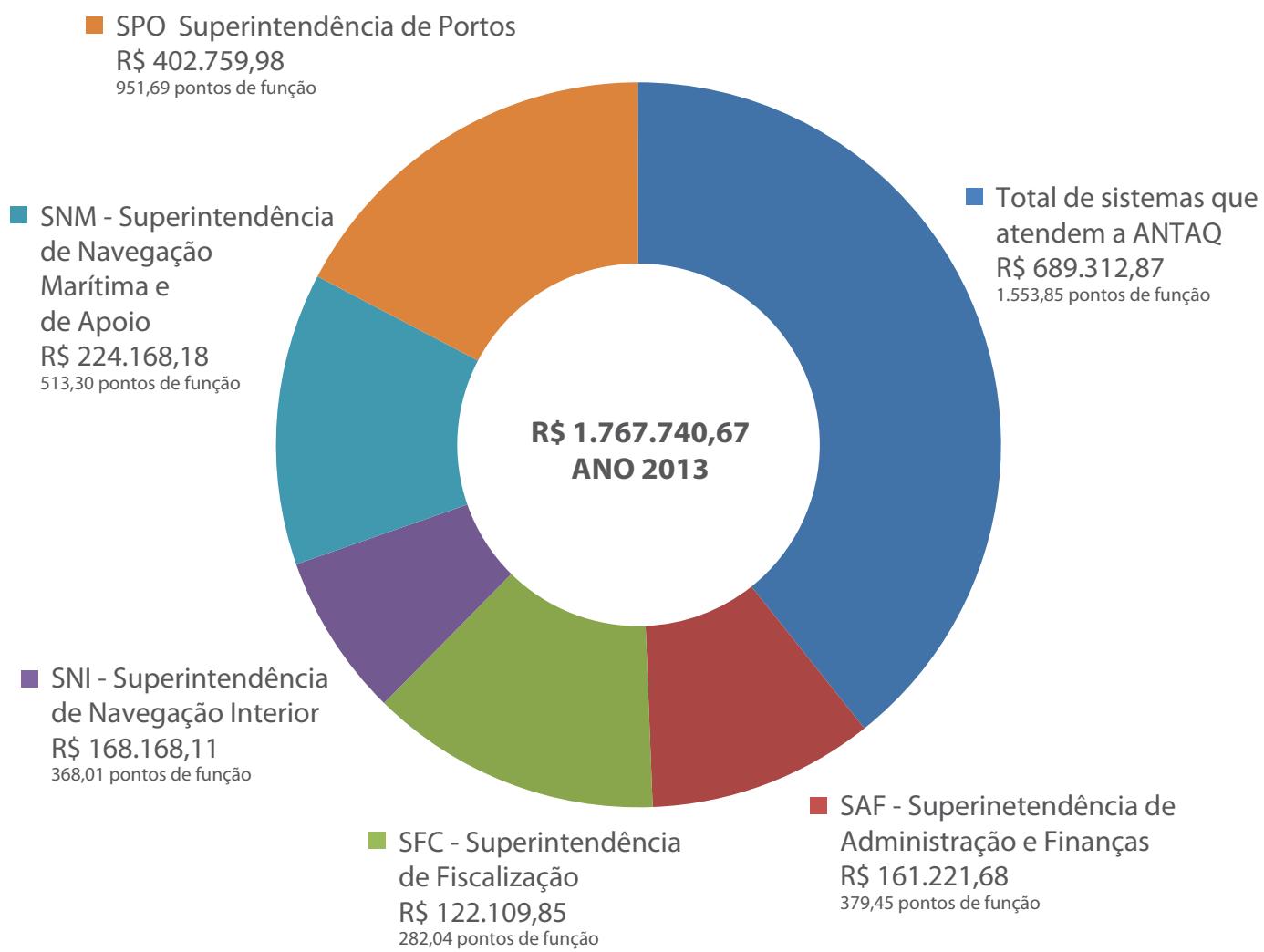
Secretaria de Tecnologia da Informação

**INVESTIMENTOS REALIZADOS PARA SISTEMAS DA ANTAQ  
- VISÃO GLOBAL - 2013**

Para automatizar processos e rotinas, melhorar a qualidade dos dados e prestar um serviço de qualidade para a sociedade e o setor portuário, diversos sistemas são mantidos e desenvolvidos pela Secretaria de Tecnologia da Informação.

O desenvolvimento de soluções por meio de contrato de Fábrica de Software foi **100% executado** no ano de 2012, o que demandou um **aditamento do contrato em 20%**.

No gráfico seguinte é possível observar o desembolso realizado e a quantidade de esforço representado em Pontos de Função por área conforme os Sistemas desenvolvidos.



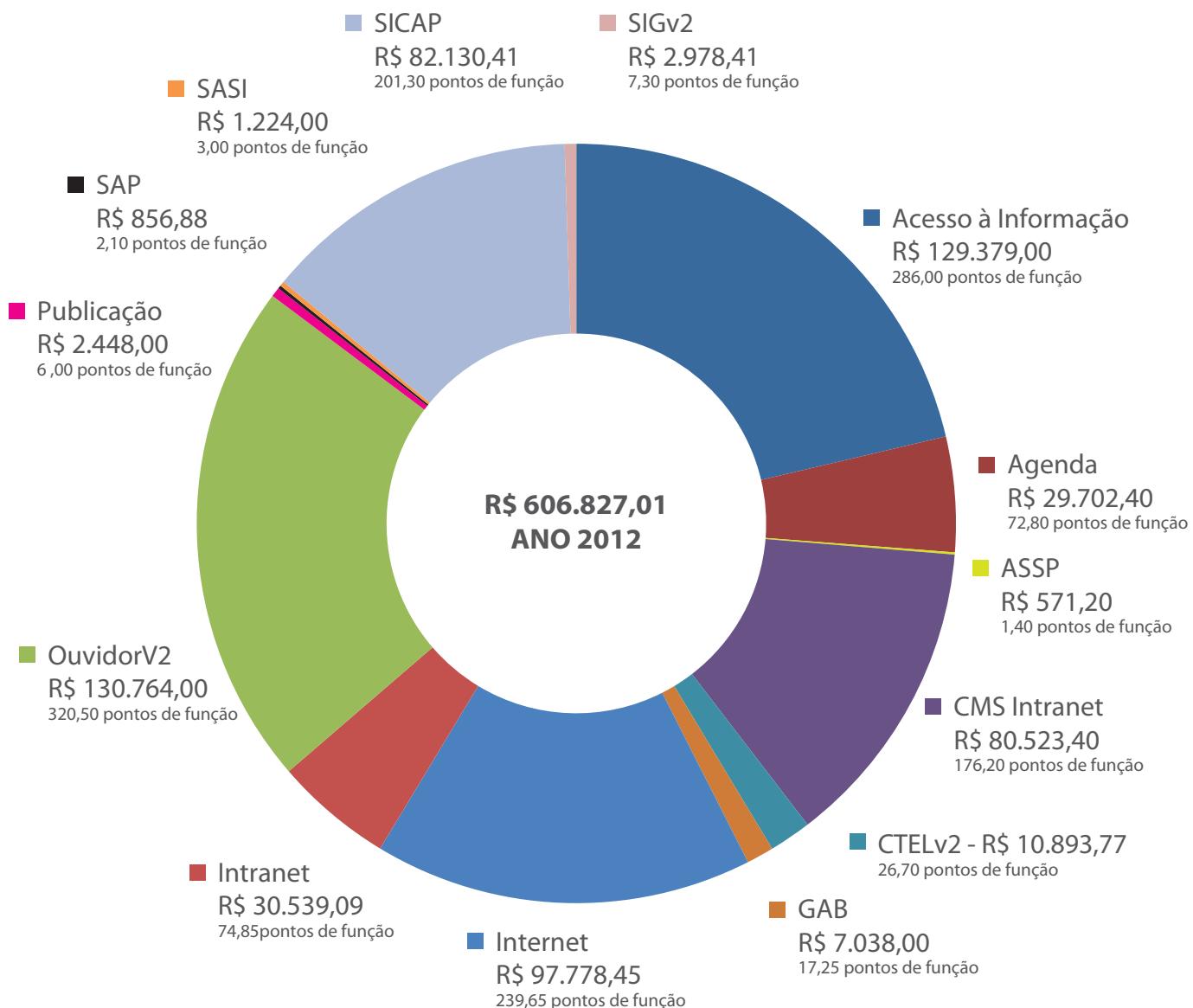
## GOVERNANÇA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Secretaria de Tecnologia da Informação

## INVESTIMENTOS REALIZADOS PARA SISTEMAS DA ANTAQ - VISÃO GERAL - 2012

No gráfico seguinte é possível observar o desembolso realizado para os Sistemas desenvolvidos que atendem à todos os setores da Agência.

Neste relatório abordaremos estes sistemas como **Sistemas Gerais da ANTAQ**, para uma fácil leitura e entendimento.

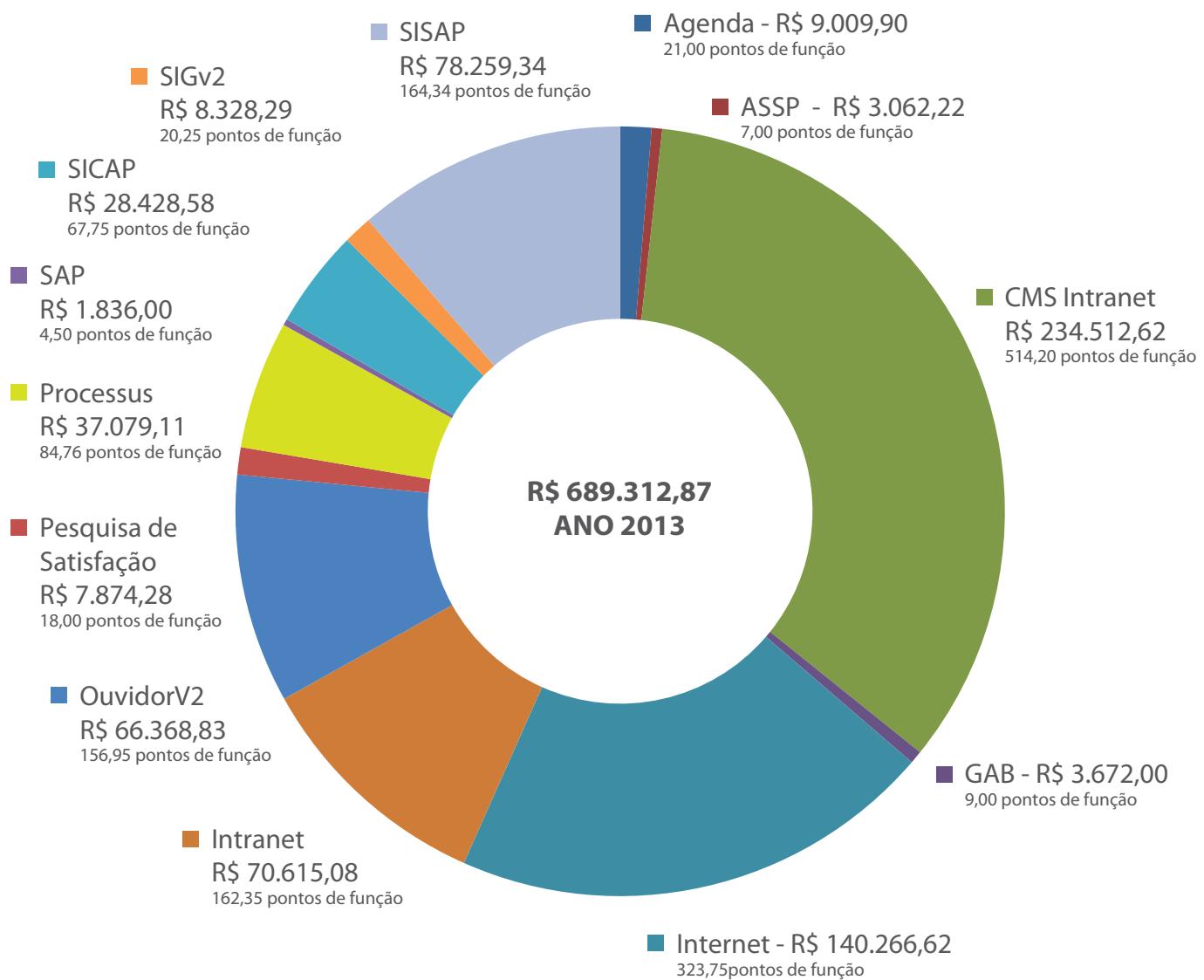


## GOVERNANÇA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Secretaria de Tecnologia da Informação

# INVESTIMENTOS REALIZADOS PARA SISTEMAS DA ANTAQ

## - VISÃO GERAL - 2013



**GOVERNANÇA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

*Secretaria de Tecnologia da Informação*

**INVESTIMENTOS REALIZADOS PARA SISTEMAS DA SUPERINTENDÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS EM 2012**

■ SARH - Sistema de Recursos Humanos  
R\$ 124.562,62  
305,30 pontos de função

■ SDAC - Sistema de Divulgação de Aquisições e Contratação  
R\$ 4.896,00  
12,0 pontos de função

■ Avaliação - Sistema de Avaliação  
R\$ 2.876,40  
7,05 pontos de função

■ CTELv2 - Sistema de Controle de Ligações Telefônicas  
R\$ 9.180,00  
22,5 pontos de função

■ PAS - Sistema de Planos de Assintência à Saúde  
R\$ 18.278,51  
44,80 pontos de função

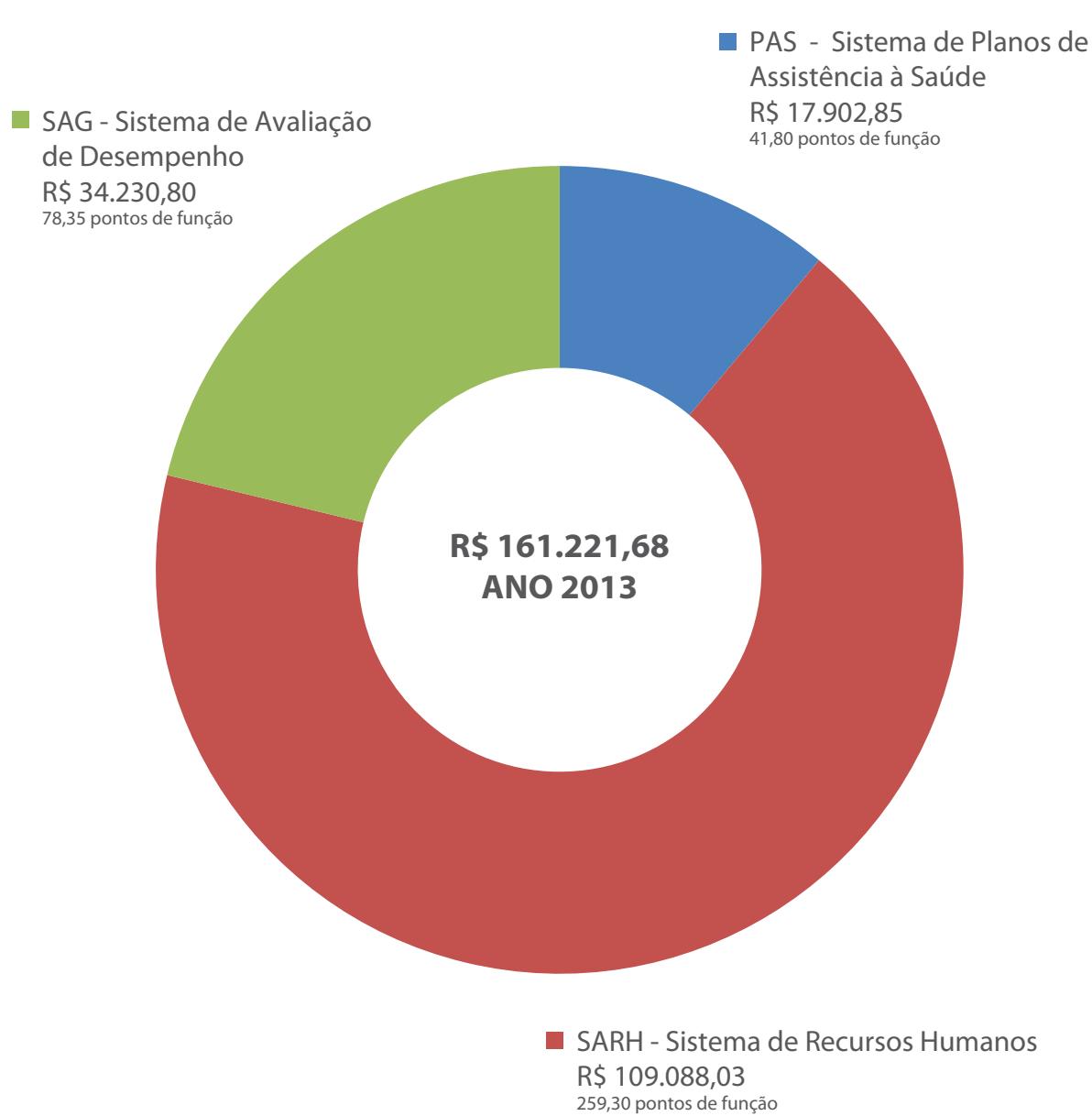
**R\$ 333.397,53  
ANO 2012**

■ SAG - Sistema de Avaliação de Desempenho  
R\$ 182.784,00  
448,0 pontos de função

## GOVERNANÇA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Secretaria de Tecnologia da Informação

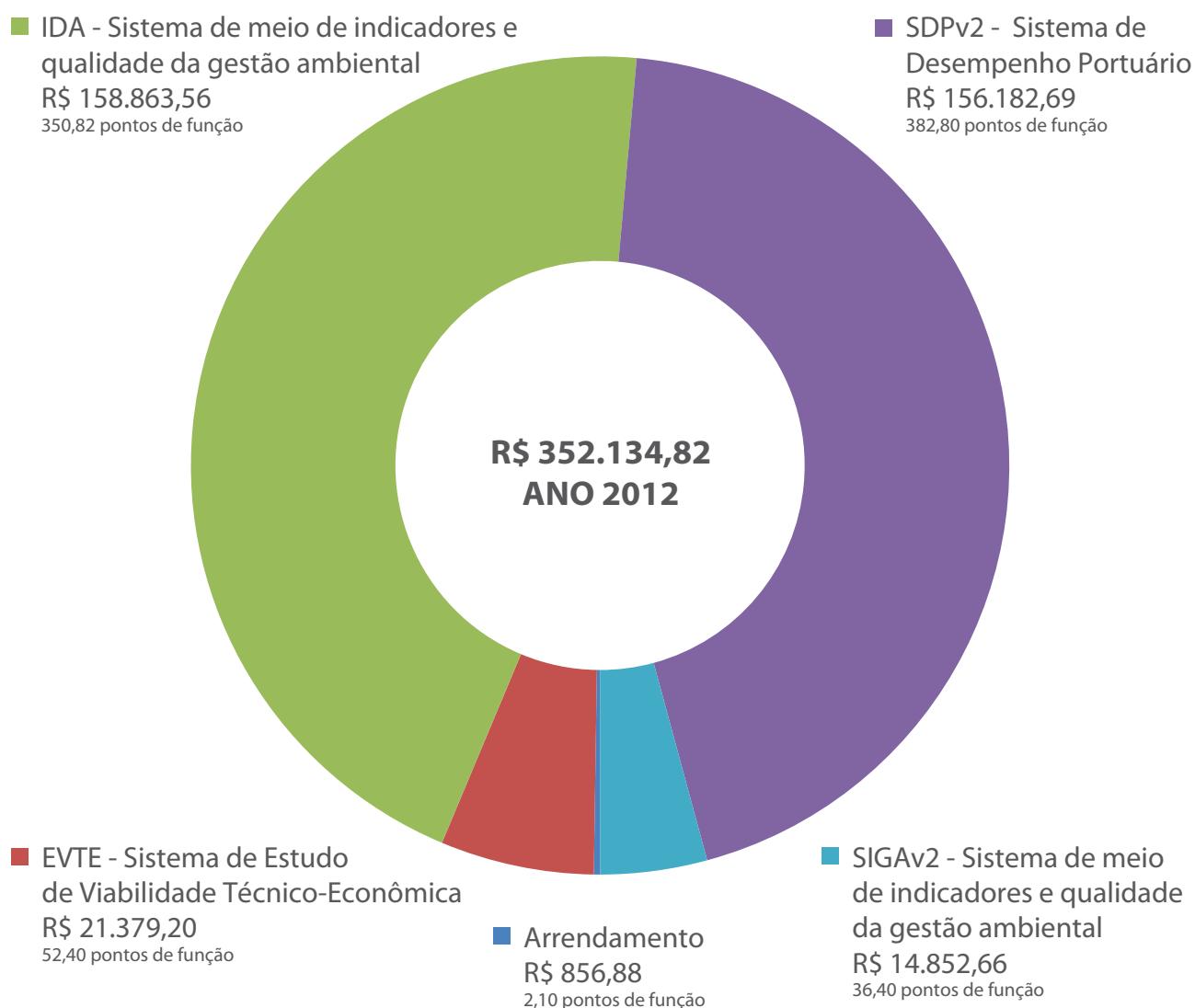
## INVESTIMENTOS REALIZADOS PARA SISTEMAS DA SUPERINTENDÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS EM 2013



**GOVERNANÇA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

*Secretaria de Tecnologia da Informação*

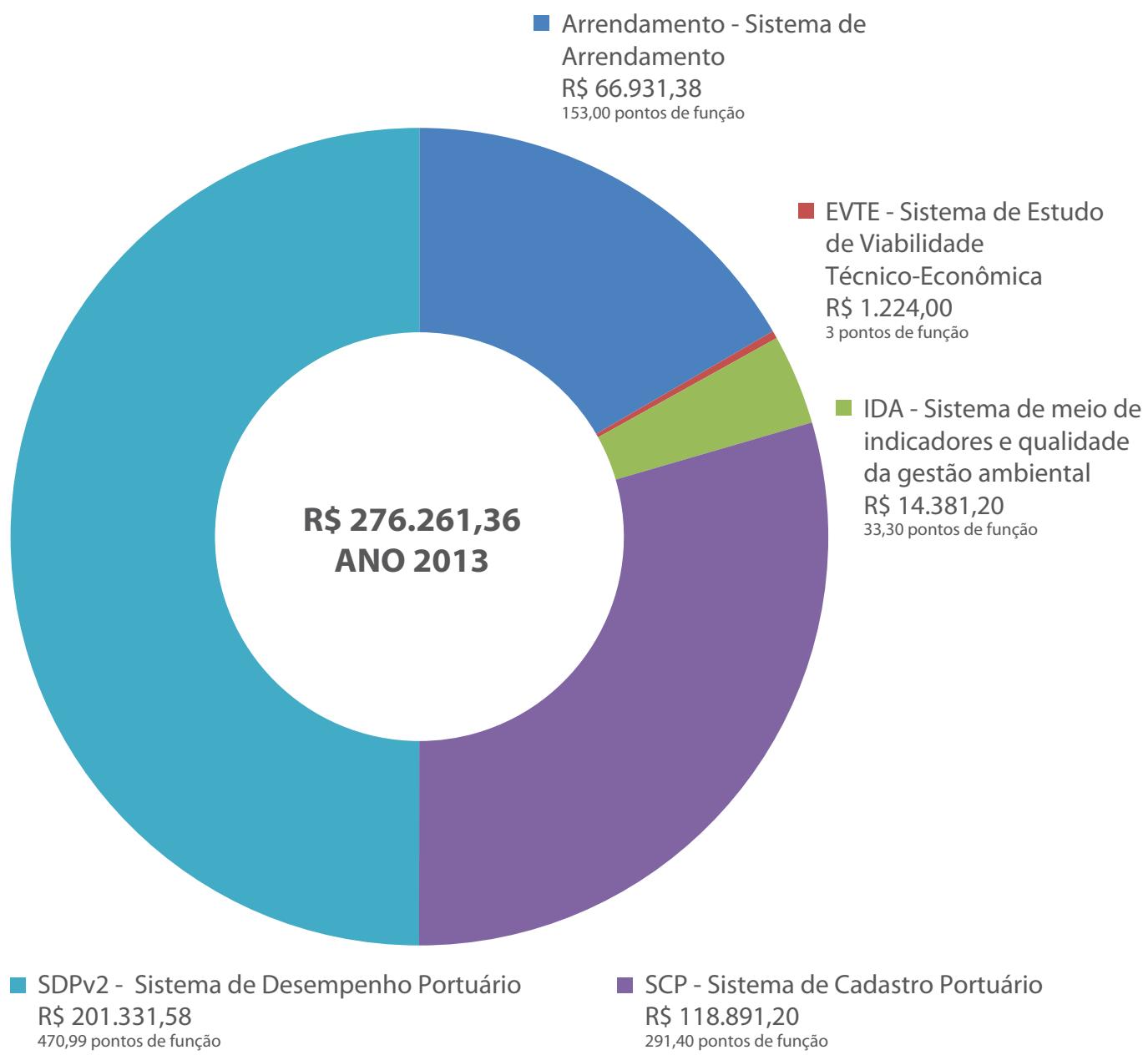
**INVESTIMENTOS REALIZADOS PARA  
SISTEMAS DA SUPERINTENDÊNCIA DE PORTOS EM 2012**



## GOVERNANÇA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Secretaria de Tecnologia da Informação

## INVESTIMENTOS REALIZADOS PARA SISTEMAS DA SUPERINTENDÊNCIA DE PORTOS EM 2013

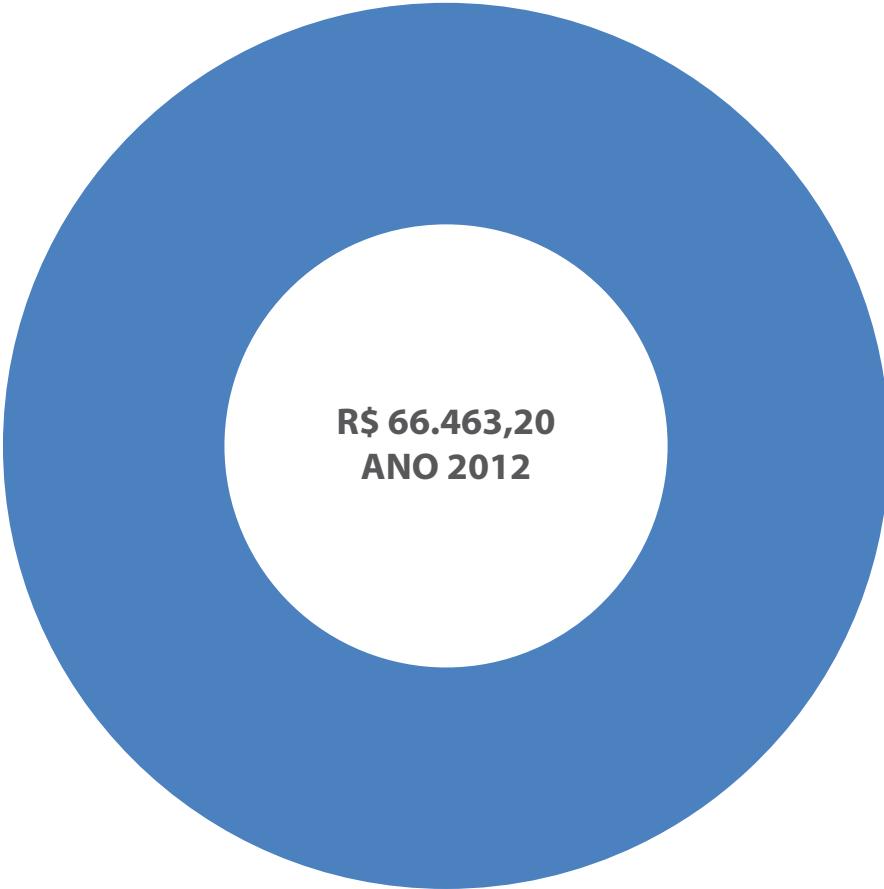


**GOVERNANÇA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

*Secretaria de Tecnologia da Informação*

**INVESTIMENTOS REALIZADOS PARA  
SISTEMAS DA SUPERINTENDÊNCIA DE FISCALIZAÇÃO EM  
2012**

- FISCALIZAÇÃO - Sistema de Fiscalização  
R\$ 66.463,20  
162,90 pontos de função



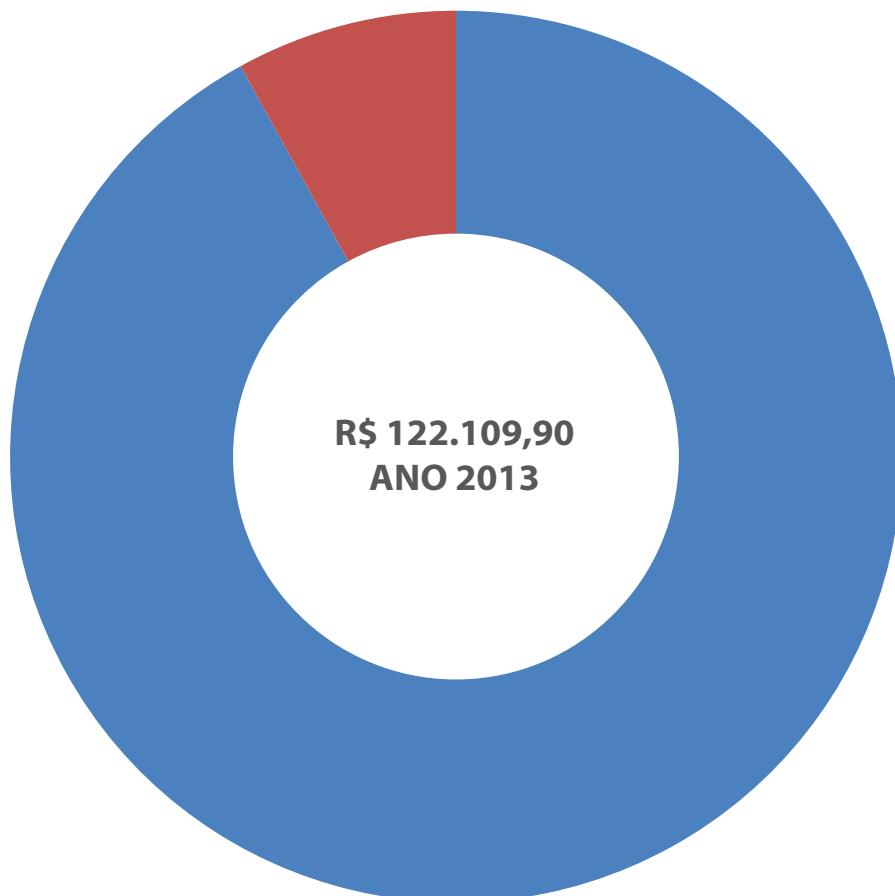
**R\$ 66.463,20  
ANO 2012**

## GOVERNANÇA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Secretaria de Tecnologia da Informação

## INVESTIMENTOS REALIZADOS PARA SISTEMAS DA SUPERINTENDÊNCIA DE FISCALIZAÇÃO EM 2013

■ PENALIDADES - Sistema de Penalidades  
R\$ 9.794,90  
19,99 pontos de função



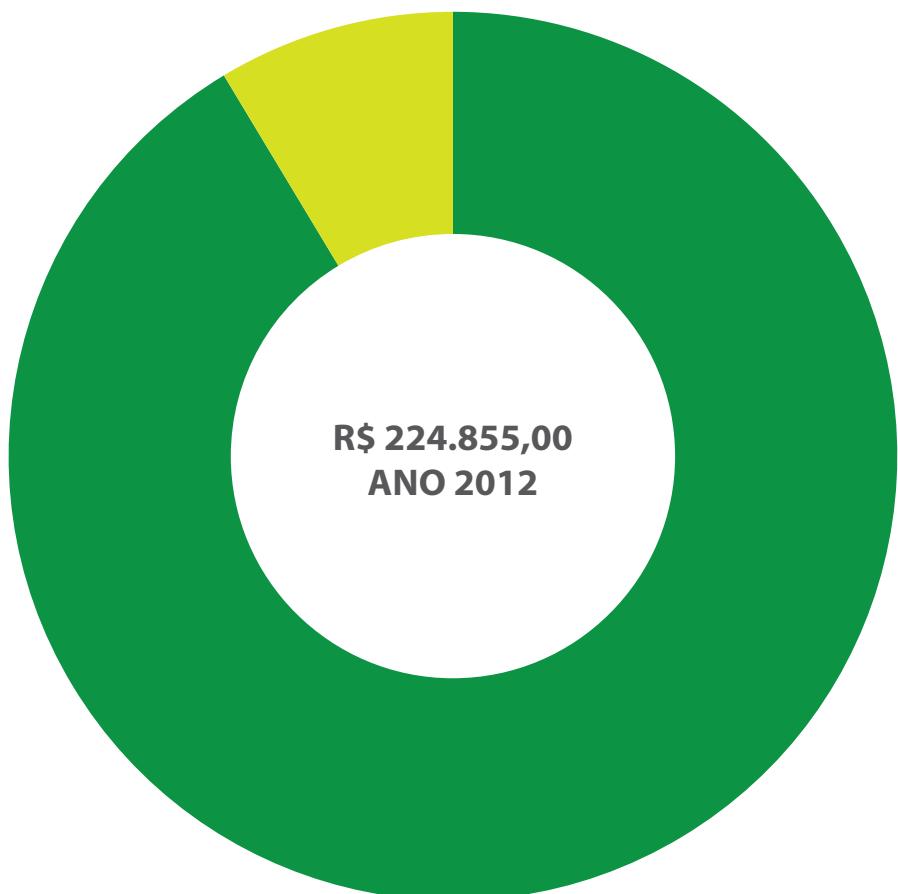
■ FISCALIZAÇÃO - Sistema de Fiscalização  
R\$ 112.314,95  
262,05 pontos de função

**GOVERNANÇA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

*Secretaria de Tecnologia da Informação*

**INVESTIMENTOS REALIZADOS PARA  
SISTEMAS DA SUPERINTENDÊNCIA DE NAVEGAÇÃO  
INTERIOR EM 2012**

- SDN - Sistema de Desempenho da Navegação  
R\$ 19.385,94  
42,42 pontos de função



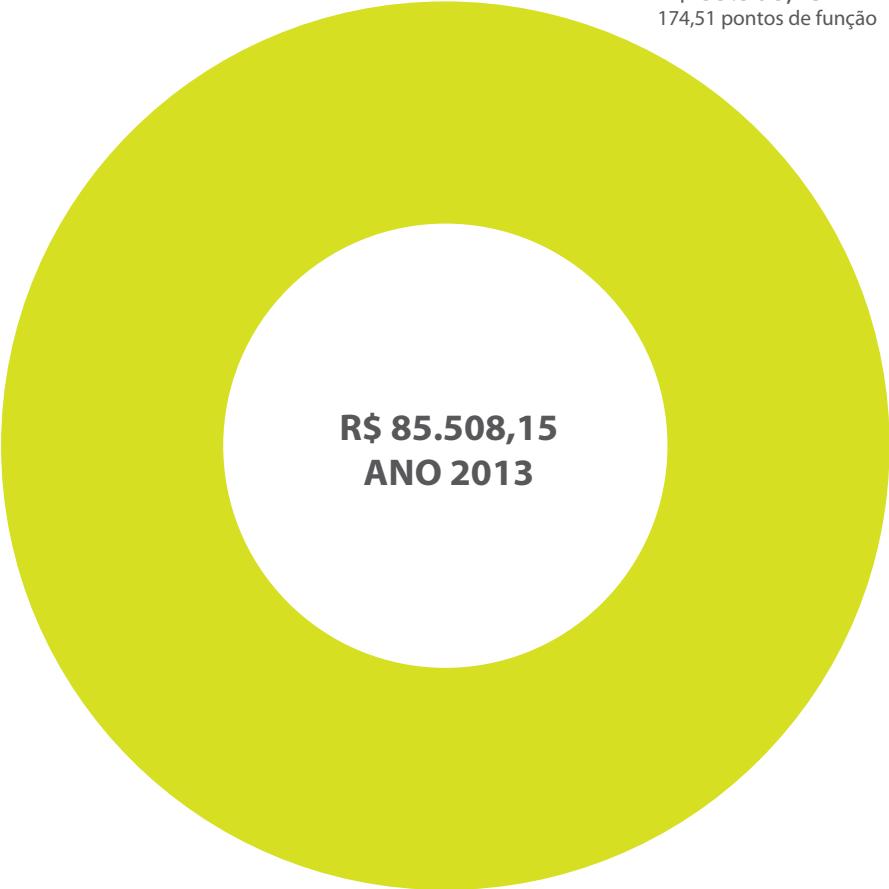
- CORPORATIVO - Sistema Corporativo  
R\$ 205.469,06  
503,60 pontos de função

## GOVERNANÇA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Secretaria de Tecnologia da Informação

# INVESTIMENTOS REALIZADOS PARA SISTEMAS DA SUPERINTENDÊNCIA DE NAVEGAÇÃO INTERIOR EM 2013

- SDN - Sistema de Desempenho da Navegação  
R\$ 85.508,15  
174,51 pontos de função



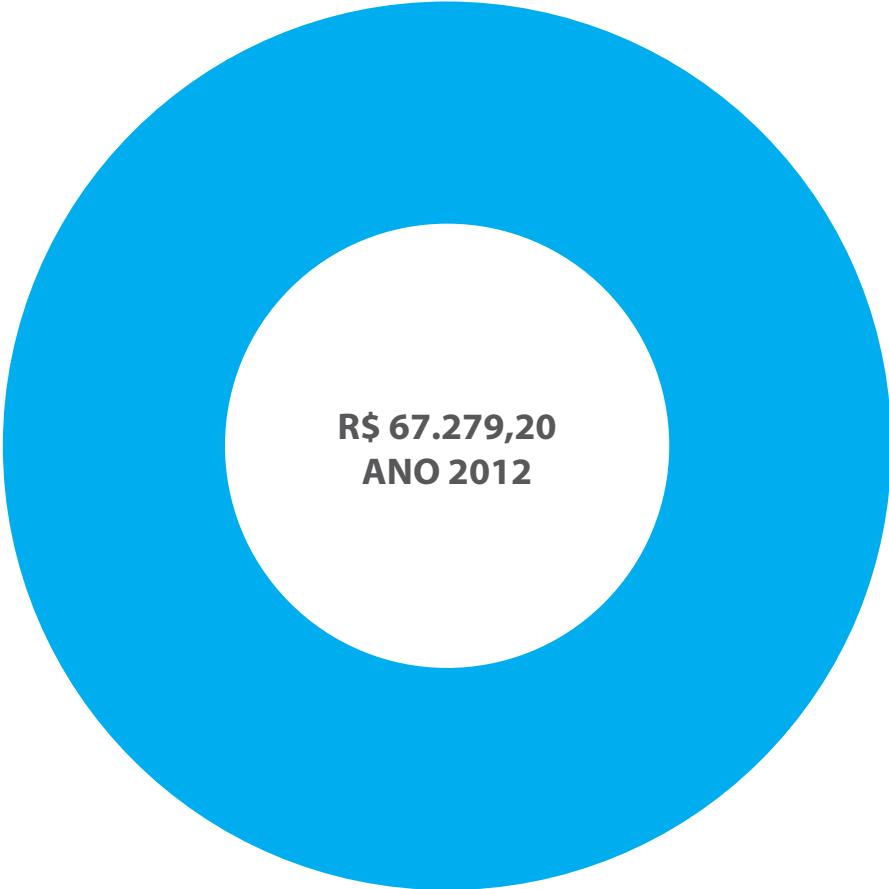
R\$ 85.508,15  
ANO 2013

**GOVERNANÇA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

*Secretaria de Tecnologia da Informação*

**INVESTIMENTOS REALIZADOS PARA  
SISTEMAS DA SUPERINTENDÊNCIA DE NAVEGAÇÃO  
MARÍTIMA E DE APOIO EM 2012**

- SAMA - Sistema de Afretamento da Navegação Marítima e de Apoio  
R\$ 67.279,20  
164,90 pontos de função



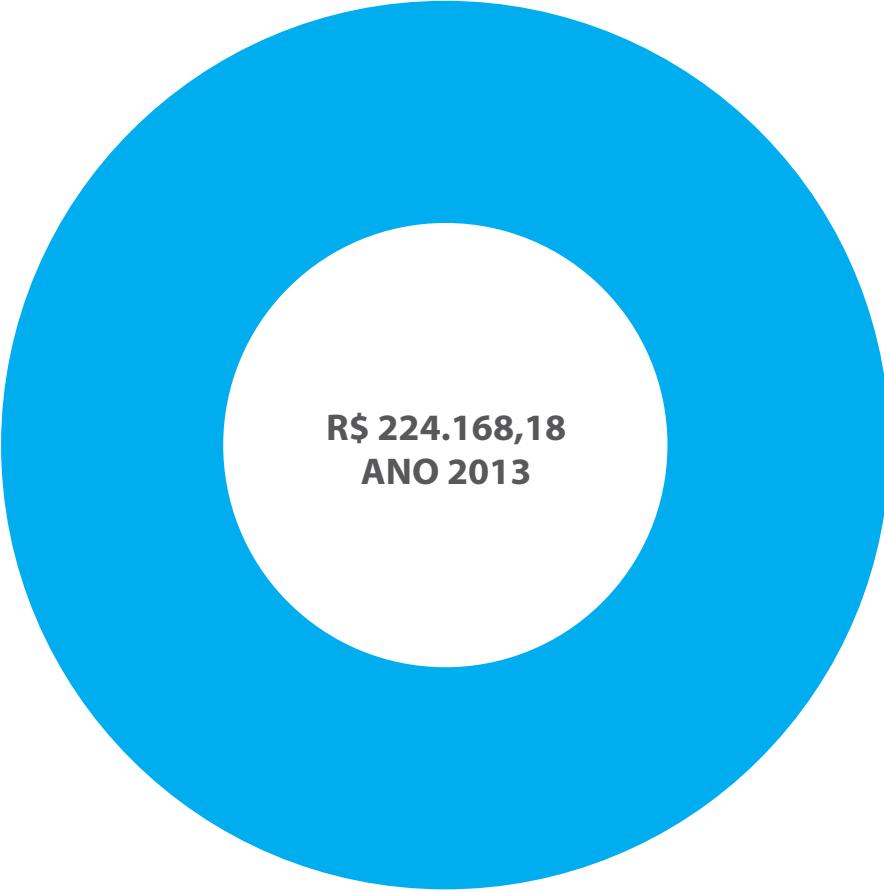
**R\$ 67.279,20  
ANO 2012**

**GOVERNANÇA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

*Secretaria de Tecnologia da Informação*

**INVESTIMENTOS REALIZADOS PARA  
SISTEMAS DA SUPERINTENDÊNCIA DE NAVEGAÇÃO  
MARÍTIMA E DE APOIO EM 2013**

- SAMA - Sistema de Afretamento da Navegação Marítima e de Apoio  
R\$ 224.168,18  
513,30 pontos de função



**R\$ 224.168,18  
ANO 2013**



# **SEÇÃO III**

## *Projetos Realizados*



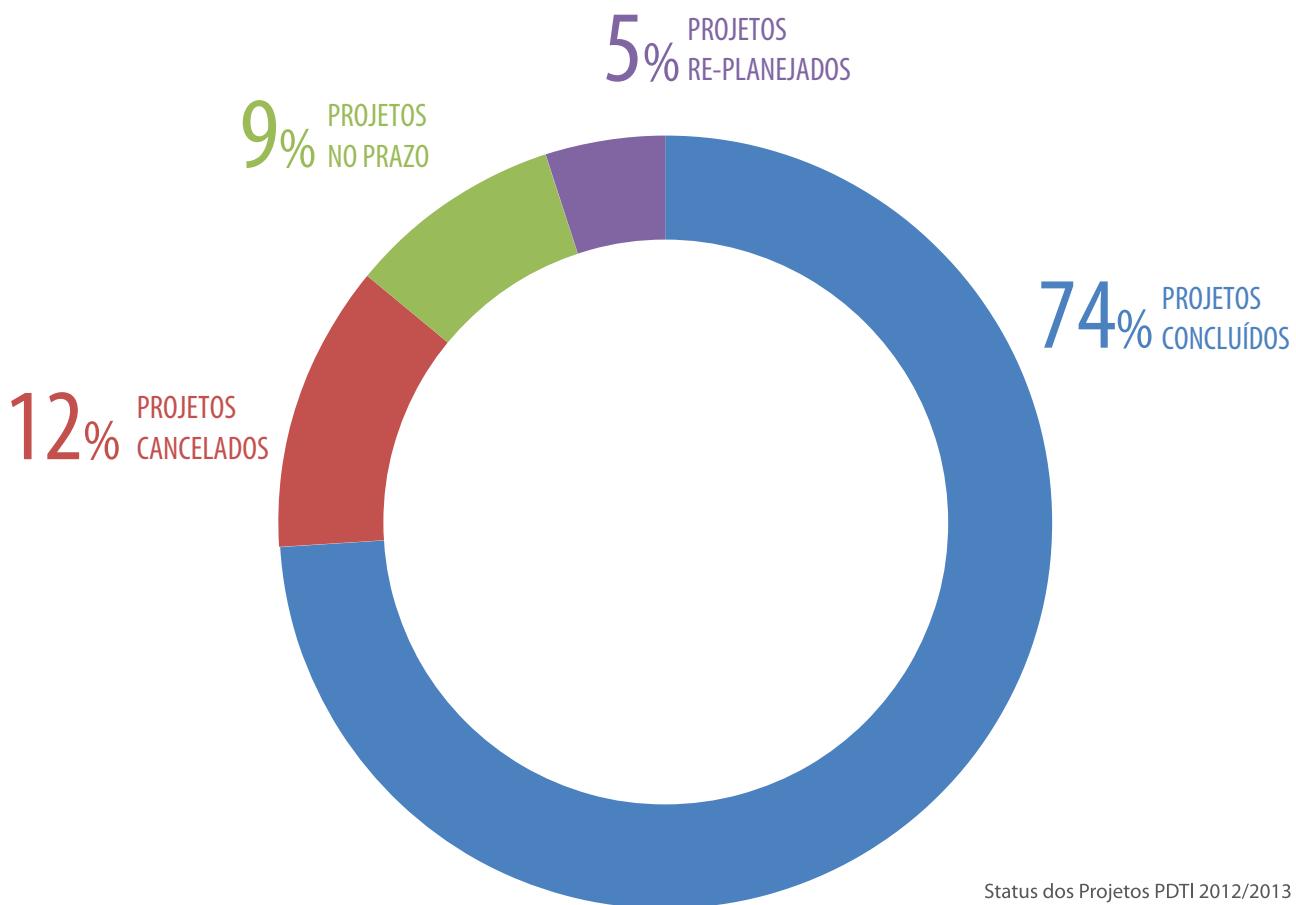
# PROJETOS REALIZADOS



**PROJETOS REALIZADOS**

Secretaria de Tecnologia da Informação

Das 26 (vinte e seis) necessidades levantadas no PDTI 2012/2013, derivaram-se 58 (cinquenta e oito) projetos. O gráfico abaixo apresenta o status dos projetos em dezembro/2013.



Dos **58 (cinquenta e oito) projetos**:

**43 (quarenta e três) foram concluídos;**

**5 (cinco) estão em fase final** para entrada em produção ainda no mês vigente;

**7 (sete) foram cancelados** ou suspensos em razão de mudanças de legislação ou despriorizados.

**3 (três) foram re-planejados:** Projetos que serão contemplados no PDTI 2014/2015 considerados importantes, mas que não puderam ser executado em razão de limitações de recursos (humanos e financeiros).

A seguir, uma descrição dos principais projetos e benefícios alcançados.



## PROJETOS REALIZADOS

Secretaria de Tecnologia da Informação

Dentre as atribuições da Antaq, cabe a regulação da prestação dos serviços de transportes aquaviários. De modo a estruturar as ações empreendidas no PDTI 2012/2013, estas foram categorizadas em projetos estruturantes, projetos internos e projetos para a sociedade.

## RESULTADOS PARA A SOCIEDADE

3.

São projetos e soluções concebidas para prover serviços afetos diretamente às áreas de atuação da Antaq com sistemas disponibilizados para a sociedade e setor regulado. Cabe citar o Sistema de Desempenho Portuário, Sistema de Ouvidoria, Sistema de Gestão do Índice de Desempenho Ambiental, Sistema de Afretamento Marítimo de Embarcações e demais soluções disponibilizadas por meio da Carta de Serviços.

## PROJETOS INTERNOS

2.

Visam automatizar processos e rotinas para gestão e acompanhamento de trabalhos inerentes às atividades da Antaq, sejam sistemas administrativos ou de gestão e apoio das atividades finalísticas. Pode-se destacar sistema de gestão de recursos humanos, sistema de gestão processual e protocolo, Portal Intranet, etc.

## PROJETOS ESTRUTURANTES

1.

Possibilitam prover recursos tecnológicos para sustentar a operação da Antaq. Compreende a implantação de infraestrutura de armazenamento, conectividade, comunicação, recursos computacionais, dentre outros.

# **PROJETOS PARA A SOCIEDADE**



# Arrendamento

*Sistema de Arrendamento*



## NECESSIDADE 9 LEVANTADA NO PDTI ✓

O Sistema de Outorgas Portuárias-ArrendamentoV2 tem por finalidade subsidiar a **GESTÃO DOS CONTRATOS DE ARRENDAMENTO** no que concerne ao seguinte: cadastro de arrendamentos, controle de aspectos financeiros, controle de investimentos, informações de aspectos físicos e visualização de relatórios gerenciais.

Nesse contexto, sua revisão e atualização tende a dotar a ANTAQ de ferramenta que permita a agência melhor desempenhar suas **FUNÇÕES FISCALIZATÓRIAS E REGULATÓRIAS** no âmbito portuário, bem como cumprir o disposto no art. 3º, VI do Decreto no 8.033, de 27 de junho de 2013, que regulamenta o disposto na Lei no 12.815, de 5 de junho de 2013.



*"O Sistema permite dar maior celeridade às análises e manifestações acerca de processos versando sobre a gestão dos contratos de arrendamento. Possibilita ainda gerar relatórios consolidados, bem como relatórios específicos concernentes a todos os contratos por porto organizado."*

Anilson Rodrigues Aires  
Técnico em Regulação de Transportes Aquaviários

“

# EVTE

*Sistema de Estudo de Viabilidade  
Técnico-Econômica*



## NECESSIDADE 26 LEVANTADA NO PDTI ✓

O Sistema de Estudo de Viabilidade Técnico-Econômica é um sistema administrado pela GPP (Gerência de Portos Públicos) e tem por finalidade o **CADASTRO DE DADOS** (cargas, custos, investimentos, despesas e receitas) relativos a projetos de arrendamento para **ESTUDOS** que servirão de subsídio à concessão ou não do **CONTRATOS DE ARRENDAMENTO**.

Responsável por **PROVER INFORMAÇÕES** de Estudos de Viabilidade de Projetos de Arrendamento, o Sistema foi aprimorado para atender as necessidades da área de negócios..

*O Sistema EVTE facilitou a análise técnica dos estudos necessários para a licitação de novos arrendamentos portuários. Por meio da padronização tanto do recebimento como da comunicação entre a Agência e os interessados, o sistema contribuiu para agilizar o processo de aprovação de EVTEs na ANTAQ.”*

**Lucas Roviriego**

Especialista em Regulação de Serviços de Transportes Aquaviários

”



# Fiscalização

Sistema de Fiscalização



## NECESSIDADE 8 LEVANTADA NO PDTI ✓

O Sistema de Fiscalização é gerido pela SFC (Superintendência de Fiscalização) e é utilizado, principalmente, pelas UAR's, no **CADASTRAMENTO DAS FISCALIZAÇÕES**.

Esses cadastros proporcionam a geração de diversos **RELATÓRIOS**, entre eles o **SIGPLAN**.

Com a criação da Superintendência de Fiscalização – SFC e necessidade de **GESTÃO E CONTROLE** de algumas atividades desta Superintendência, o sistema foi aprimorado para atender as novas necessidades.

*"O Sistema de Fiscalização proporciona formação de conhecimento e ações de inteligência fiscalizatória para coibir o cometimento de infrações administrativas, em prol de um mercado mais eficiente e regular."*

Bruno de Oliveira Pinheiro  
Superintendente Fiscalização e Coordenação

”



# IDA

*Sistema de Índice de Desempenho Ambiental*



## NECESSIDADE 6 LEVANTADA NO PDTI ✓

O IDA é um sistema disponibilizado para os regulados, que **AVALIA**, por meio de indicadores, a **EFICIÊNCIA** e a **QUALIDADE DA GESTÃO AMBIENTAL PORTUÁRIA** a partir do preenchimento de um questionário.

A aplicação está disponível no sítio da agência para os Portos e Terminais de Uso Privado –TUPs.

A Solução permite verificar o **ÍNDICE DE DESEMPENHO AMBIENTAL** dos portos de forma centralizada, sem necessidade de deslocamento por parte dos colaboradores da Antaq que antes coletavam informações localmente e, agora, trabalham na avaliação e estudo dos dados coletados.



*"Por meio do Sistema IDA é possível aferir o Índice de Desempenho Ambiental e conhecer o estágio da gestão ambiental nas instalações portuárias e, dessa forma, atuar na melhoria dessa gestão, com ganho para toda sociedade.""*

**Marcos Maia Porto**  
Gerente de Meio Ambiente



# INTERNET

[www.antaq.gov.br](http://www.antaq.gov.br)



## NECESSIDADE 6 LEVANTADA NO PDTI

Com a aprovação do novo marco regulatório e as novas atribuições da Antaq, houve um **AUMENTO DE ACESSOS** ao Sítio da Antaq, da ordem de **35%** ao dia. No processo participativo da sociedade, por meio de **CONSULTAS E AUDIÊNCIAS PÚBLICAS**, foram recebidas mais de **5.000 (cinco mil) CONTRIBUIÇÕES E SUGESTÕES**, garantindo um processo democrático, participativo e transparente à sociedade.

Outro serviço inovador disponibilizado no Sítio da Antaq é a possibilidade qualquer cidadão poder acompanhar a **TRANSMISSÃO AO VIVO DAS REUNIÕES ORDINÁRIAS DE DIRETORIA**.

*"A sistematização do recebimento de contribuições da sociedade nas audiências públicas das licitações portuárias por meio do Sítio da Agência possibilitou transparéncia e celeridade nas análises das contribuições pelos técnicos da Antaq."*

**Flávia Moraes Lopes Takafashi**  
Assessora Técnica da Diretoria da ANTAQ

”



# Ouvendor v2

*Sistema de Ouvidoria  
Versão 2*



O Sistema da Ouvidoria (Versão 2) é uma aplicação que atua no recebimento, encaminhamento e resposta de manifestações (denúncias, críticas, agradecimentos, reclamações, elogios etc.) do público interno e externo (cidadãos).

**NECESSIDADE 19 LEVANTADA NO PDTI** ✓

Conforme previsto no PDTI na Necessidade 19, a solução foi aprimorada para **PERMITIR MAIOR INTERAÇÃO** com os usuários finais que utilizam os serviços aquaviários. Por meio da Internet os usuários fazem reclamações e sugestões que são encaminhadas automaticamente por meio de fluxos pré-estabelecidos.

A solução permite também a **GERAÇÃO DE RELATÓRIOS E GRÁFICOS** por tipo de demanda, tempo e satisfação quanto ao atendimento, dentre outras funcionalidades que podem ser utilizadas como insumos por todas as áreas da Agência, para **MELHORIA DO SERVIÇO PRESTADO AO CIDADÃO**.

É possível também um acompanhamento detalhado das demandas encaminhadas para serem respondidas pelas áreas.

Foram acrescidas funcionalidades sugeridas pelos órgãos de controle, CGU e TCU.

*"O Novo Sistema Ouvendor, através do Formulário Eletrônico, disponível no portal da Agência, no Link da Ouvidoria, veio permitir maior transparência, credibilidade nas informações, celeridade e eficiência nos trâmites de registros da Ouvidoria, permitindo o usuário-cidadão acompanhar a manifestações via protocolo de atendimento, com senha e opção de aferição do nível de satisfação do usuário, no que tange os serviços prestados pelos outorgados da ANTAQ à sociedade."*

**Lana Saback**  
Ouvidora - Substituta

”



# SAMA

*Sistema de Afretamento da Navegação Marítima e de Apoio*



O Sistema de Afretamento da Navegação Marítima e de Apoio é utilizado pela Superintendência de Navegação Marítima - SNM. Tem por função efetuar o controle dos registros e solicitações de autorização de afretamento realizados nas navegações de Longo Curso, Cabotagem e Apoio (Marítimo e Portuário).

## NECESSIDADE 7 LEVANTADA NO PDTI ✓

Disponível no sítio da Agência de forma ininterrupta durante 24 horas por dia, o Sama entrou em operação em junho de 2013, agilizando a comunicação entre as Empresas Brasileiras de Navegação e a ANTAQ nos procedimentos de solicitação de afretamento de embarcações.

O sistema permite que as Empresas Brasileiras de Navegação solicitem e ofertem embarcações em um processo eletrônico e automatizado na Internet.

Toda a negociação e bloqueio de afretamentos é automatizado com notificações realizadas entre as partes por meio de e-mails. Certificados de Autorização de Afretamento são assinados digitalmente por meio de *token*, garantindo uma maior segurança e a autenticidade dos documentos emitidos pela Antaq.

A implantação do sistema trouxe **CELERIDADE, TRANSPARÊNCIA** no processo e **OTIMIZOU OS PROCESSO INTERNOS** da Gerência de Afretamento Marítimo.

No período de janeiro a agosto de 2013, houve um total de 3.413 (Três Mil Quatrocentos e Treze) autorizações/registros de afretamento. No mesmo período em 2012, este número foi de 2.355 (Dois Mil Trezentos e Cinquenta e Cinco) o que representa um aumento expressivo de 31% considerando o mesmo período sem aumento no quadro de servidores da Gerência de Afretamento Marítimo.

*"O sistema gerou uma maior transparência e imensoalidade a todo o processo de afretamento, fortalecendo o papel da Antaq juntamente ao mercado regulado e à sociedade."*

Rodrigo Trajano  
Gerente de Desenvolvimento e Regulação da Navegação Marítima e de Apoio/SNM

”



# SDN

## *Sistema de Desempenho da Navegação*



O Sistema de Desempenho da Navegação é o novo sistema web da ANTAQ, e tem como objetivo facilitar a coleta de informações relativas aos serviços prestados pelas empresas de navegação autorizadas pela ANTAQ.

### **NECESSIDADE 15 LEVANTADA NO PDTI** ✓

Este sistema será uma importante **FERRAMENTA REGULATÓRIA** e proporcionará o conhecimento detalhado dos fluxos de passageiros e mercadorias e dos preços praticados pelo mercado regulado.

Com diferentes níveis de acesso, o SDN promoverá a **DIVULGAÇÃO DO DESEMPENHO DAS EBNs**, a partir de informações quantitativas e qualitativas de movimentações, com foco na **QUALIDADE DOS SERVIÇOS PRESTADOS**.

*“Além da geração de relatórios gerenciais, este sistema disponibilizará indicadores de serviço adequado, que auxiliarão a atividade regulatória e o monitoramento pelas empresas acerca do próprio desempenho, contribuindo para a melhoria contínua da prestação de serviço.”*

**José Renato Fialho**  
Gerente de Desenvolvimento e Regulação

”



# SDPv2

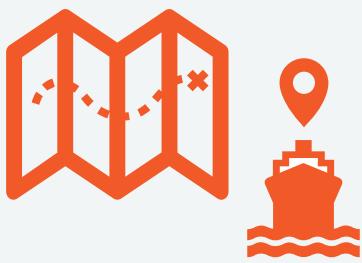
*Sistema de Desempenho Portuário  
Versão 2*



O Sistema de Desempenho Portuário é um dos principais sistemas da ANTAQ. A gestão de seu uso cabe à GED - Gerência de Estudos e Desempenho Portuário e é utilizado para captar informações sobre movimentações e transporte de carga em Portos Organizados e Terminais de Uso Privado.

**NECESSIDADE 12 LEVANTADA NO PDTI** ✓

Muito utilizado pela comunidade do setor aquaviário como fonte de informações de movimentação de cargas nos terminais e portos nacionais, foram desenvolvidas e implantadas funcionalidades que irão permitir **INFORMAÇÕES MAIS DETALHADAS E CONFIÁVEIS** a partir do modelo de dados.



Foi implantado um módulo para manutenção de usuários, garantindo **MAIOR SEGURANÇA** na gestão dos usuários do sistema, e regras de classificação foram customizadas de modo que possibilitem **ESTATÍSTICAS MAIS CONFIÁVEIS** como rastreabilidade e rotas dos contêineres, fundamental para planejamento de investimentos.

*"O SDPv2 subsidia a Antaq no acompanhamento do setor portuário, pois coleta as informações necessárias para mensurar o desempenho e qualidade dos serviços portuários. Abrange todos os portos organizados e instalações portuárias autorizadas, o que lhe permite ser a fonte oficial de estatísticas portuárias."*

**Victor Heimburguer**  
Técnico em Regulação de Transportes Aquaviários

”



# **PROJETOS INTERNALOS**



# CORPORATIVO

*Sistema Corporativo da ANTAQ*



Um dos principais sistemas da Agência, nele são feitos os cadastros de embarcações, portos, TUPs além do controle de outorgas e autorizações. O banco de dados mantido por esse sistema serve de suporte para os demais sistemas da ANTAQ.

O sistema Corporativo apresenta importantes melhorias e novas funcionalidades. Desenvolvido pela ANTAQ, este sistema mantém o registro cadastral das Empresas Brasileira de Navegação e das embarcações de bandeira brasileira.

## NECESSIDADE 6 LEVANTADA NO PDTI

Responsável pelo registro de informações fundamentais que perpassam diversas áreas, como **CADASTRO DE EMPRESAS E FROTA**.

Foram implantadas funcionalidades que permitem o **CADASTRO DE SUB-AFRETAMENTO**, bem como foram realizadas outras manutenções para melhor controle e tratamento para afretamento de embarcações.

O novo sistema corporativo apresenta um **MAIOR DETALHAMENTO** de informações cadastrais e uma nova gama de dados operacionais das EBN's, especialmente para o transporte em linhas regulares de passageiros.

*"A partir das novas funcionalidades do sistema, será possível à ANTAQ monitorar e gerenciar os esquemas operacionais das EBN's em linhas regulares, adequando a oferta e a demanda na prestação de serviço."*

*Além disso, o sistema servirá de plataforma para uma nova interface de consultas de linhas de transporte de passageiros no site da ANTAQ, que disponibilizará os dias e horários de viagens programadas."*

Dax Rösler Andrade  
Especialista em Serviços de Transportes Aquaviários

”



# INTRANET

*Aprimoramento da Intranet  
da ANTAQ*



Implantada em junho/2013 por meio de um projeto que envolveu diversas áreas, dentre elas, Assessoria de Comunicação, Secretaria de Tecnologia da Informação e Gerência de Recursos Humanos, a Intranet inovou a forma de comunicação da comunidade da Antaq, dando mais celeridade e dinamismo nas ações de comunicação e disponibilização de informações.

**NECESSIDADE 6 LEVANTADA NO PDTI** ✓

Estruturada em uma arquitetura moderna e padrão de mercado o **OpenCMS** é baseado em **GESTÃO DE CONTEÚDO**, o que permite que a Intranet seja atualizada por cada área que administra seu conteúdo.



## CRIAÇÃO DE PORTAIS

de forma célere e com busca de informações e conteúdos de forma rápida!

## DINAMISMO

na disponibilização de informações através das novas funcionalidades.

*"Dentro do planejamento estratégico de comunicação, a nova intranet significou um salto no propósito de dotar a Agência de canais de comunicação mais modernos que permitam maior interatividade e transparência na comunicação entre os servidores da ANTAQ."*

**Yara Assunção**  
Assessora de Comunicação da ANTAQ



# PROCESSUS

*Sistema de movimentação de processos e documentos da ANTAQ*



O Sistema PROCESSUS é o novo sistema de acompanhamento de documentos e processos da ANTAQ, substituto do SICAP. Nessa primeira etapa, fará todas as funções do sistema atual, com a possibilidade de trabalhar com arquivos digitalizados. A primeira etapa será a base para transformá-lo em um sistema de **GERENCIAMENTO DE INFORMAÇÕES**.

## NECESSIDADE 10 LEVANTADA NO PDTI ✓

Além de modernizar a linguagem de programação do sistema, o que facilita a implantação de melhorias e manutenções, há vários ganhos na execução das tarefas hoje realizadas no SICAP, sobretudo diante da facilidade propiciada a partir das junções dos módulos "**DOCUMENTOS**" e "**PROCESSOS**". No entanto, o grande ganho é a **DIGITALIZAÇÃO**, que agilizará a análise dos processos.

*"A primeira fase do PROCESSUS (digitalização) é o início da concretização de um desejo há muito tempo aguardado pela Agência. Novos módulos virão, como a distribuição interna de processos (dentro da própria unidade), workflow, controle de prazos, alertas via e-mail, etc. Nossa primazia é buscar sobretudo o gerenciamento, a sinergia e a interação das informações. Esse é o desejo, esse é o foco."*

**Joelson Miranda**  
Secretário-Geral da ANTAQ

”



# SARH

*Sistema de Recursos Humanos*



O Sistema de Recursos Humanos é um sistema utilizado para coletar, registrar, armazenar, analisar e recuperar dados sobre os recursos humanos da Antaq. Possui controles como horários de servidores, férias e frequência. O SARH também apoia outros sistemas, tais como Avaliação de Desempenho (SAG) e o sistema de Avaliação de Estágio Probatório.

## NECESSIDADE 6 LEVANTADA NO PDTI ✓

Diversas Melhorias foram realizadas no sistema SARH para **AUTOMATIZAR** e facilitar a gestão de pessoal da Antaq. Foi criado um **MÓDULO SAG** – Sistema de Avaliação de Progressão e Promoção. A automação possibilitou **CELERIDADE** nas avaliações.

Foram realizados também melhorias no **MÓDULO FREQUÊNCIA**, para atender as funcionalidades da nova norma de frequencia, assim que esta entrou em vigor.

*"Os sistemas trouxeram mais segurança, celeridade e transparência aos processos que antes eram realizados manualmente e, consequentemente, tornando os procedimentos mais confiáveis e ágeis."*

**Carla Craveiro**

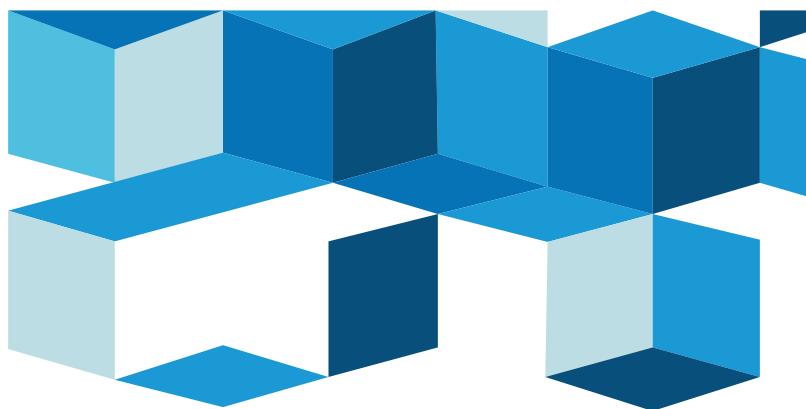
Gerente de Recursos Humanos da ANTAQ

”



# STATISTICS

*Aquisição de Software Estatístico*



Projeto desenvolvido conjuntamente com as Superintendências de Portos, Marítima e Interior no qual vários softwares foram avaliados e testados.

O projeto tinha por objetivo o estudo e contratação de uma solução para apoio à tomada de decisão.

## NECESSIDADE 16 LEVANTADA NO PDTI ✓

No processo de avaliação a que melhor atendeu as necessidades da Antaq foi o **STATISTICS**.

Os usuários das áreas supracitadas foram capacitados na utilização da ferramenta que está efetivamente sendo utilizada.

**ANÁLISES DE DADOS** que demandavam muitas horas agora são **REALIZADAS COM RAPIDEZ** e permitem maior **CONFIABILIDADE**, gerando estudos de movimentação portuária, transporte de cargas e passageiros; subsidiando tomadas de decisão de investimentos governamentais, dentre outras.

O software permite **ANALISAR AS INFORMAÇÕES DA AGÊNCIA NAS DIVERSAS BASE DE DADOS EXISTENTES**, garantindo maior consistência nas informações e estudos realizados pelas áreas técnicas da Agência.

*"O software possibilitou que as áreas de estudos da Antaq explorem seus dados sob níveis e dimensões de análise de forma ágil e confiável, antes inviável."*

**José Neto**  
Especialista em Regulação de Transportes Aquaviários

”

62

# VIDEO CONFERÊNCIA

*Implantação de Solução de  
Videoconferência*



Identificada no planejamento estratégico a necessidade de melhoria da comunicação com o público interno e externo, a solução implantada permite que a Sede e as 14 Regionais possam se comunicar simultaneamente por meio de videoconferência, em alta definição, realizar gravações de eventos e empreender ações de capacitação com agentes, tanto internos quanto externos.

A solução permitiu a **DIMINUIÇÃO** da necessidade de **DESLOCAMENTO** para reuniões, possibilitando celeridade na comunicação e **REDUÇÃO DE CUSTO** de deslocamentos.

Adicionalmente, a solução está sendo utilizada com sucesso para **TRANSMISSÃO AO VIVO** e em alta definição das Reuniões Ordinárias de Diretoria – RODs, garantindo **TRANSPARÊNCIA** das decisões perante a sociedade, além de permitir o acompanhamento dos interessados nos assuntos deliberados.

## NECESSIDADE 10 LEVANTADA NO PDTI ✓

*"A instalação do sistema de videoconferência realmente permitiu a melhoria da comunicação, sobretudo internamente, entre a Sede e as Unidades Regionais. Isto resultou na diminuição da necessidade de deslocamentos para reuniões, maior celeridade na comunicação e redução de custos com diárias e passagens. Outra vantagem é a transmissão direta das reuniões ordinárias da Diretoria, possibilitando aos servidores o conhecimento, em tempo real, das decisões sobre temas de interesse geral da Agência, e particular, de cada UAR. Outro fator de relevo é a maior integração que o contato direto, audiovisual, possibilita entre colegas das diferentes UARs, estreitando as relações interpessoais, com ganhos na execução dos trabalhos. Acentuamos também os progressos obtidos ao longo do tempo em termos da estabilização do sistema e as melhorias na qualidade das transmissões."*

**Paulo Cunha**  
Chefe da UARPV - Unidade Administrativa Regional de Porto Velho

”

# INFRAESTRUTURA DE TI - ANTAQ



# INFRAESTRUTURA DE TI - ANTAQ



## NECESSIDADE 3 LEVANTADA NO PDTI ✓

### *Aquisição de monitores LCD secundários*

Atendendo a solicitação da área, foram adquiridos para a Procuradoria monitores adicionais para que possam trabalhar com 2 (dois) monitores. Por trabalharem na leitura e elaboração de pareceres, o segundo monitor possibilita maior conforto aos procuradores.

### *Implantação de salas de reunião com LCD e videoconferência*

Foi implantado nas salas de reunião da Sede da Antaq e regionais, TVs LCD e equipamentos de videoconferência. A solução permite que reuniões possam acontecer com as demais regionais ou outros atores externos, além de poder utilizar a solução para apresentações sem necessidade de projetores. No planejamento da solução verificou-se que o custo benefício da solução comparado com projetores era mais vantajoso.

*A disponibilização do segundo monitor na mesma “estação de trabalho”, no âmbito desta Procuradoria, trouxe um valioso instrumento na rotina diária deste órgão de assessoramento. Isto porque nosso trabalho, via de regra, envolve a busca de argumentos jurídicos e extrajurídicos, encontrados em lei, doutrina ou mesmo na jurisprudência. Grande parte desse conteúdo é atualmente encontrado na internet, o que é facilitado pela disponibilização de um monitor extra.*

**Carlos Afonso Rodrigues Gomes**  
*Procurador*

”



# EVOLUÇÃO DA INFRAESTRUTURA DE TI - ANTAQ



Para suportar a implantação das ações e projetos supracitados além de garantir a operação das soluções existentes, se faz necessários investimentos constantes em infraestrutura. No biênio foram adquiridas e implantadas soluções que substituíram equipamentos obsoletos e possibilitaram melhoria e garantia na prestação dos serviços, cabendo destacar:

- ✓ Aquisição e implantação de solução de robô de backup automatizada responsável em realizar backup de arquivos e base de dados;
- ✓ Aquisição e implantação de equipamento e serviço de Storage NetApp com alta disponibilidade, responsável pelo armazenamento de todos os dados da Antaq, incluindo e-mail, arquivos e bases de dados com capacidade 10 vezes superior ao equipamento anterior, que encontrava-se fora de linha e sem garantia.
- ✓ Aquisição e implantação de 3 (três) servidores de virtualização responsáveis em suportar as soluções e sistemas da Antaq. Os servidores foram adquiridos em substituição aos equipamentos anteriores que se encontravam obsoletos e fora de garantia, muitos apresentando problemas com paradas inesperadas, impactando a disponibilidade de serviços.
- ✓ Aquisição de 149 (Cento e Quarenta e Nove) estações de trabalho substituindo computadores desktops que estavam fora de garantia e apresentavam problemas. Classificados com inservíveis foram doados à instituições sem fins lucrativos.
- ✓ Aquisição de switches de rede para maior performance e redundância de comunicação e substituição dos equipamentos de andares que passaram a apresentar problemas na Antaq Sede.



# STATUS DOS PROJETOS x RESULTADOS ALCANÇADOS

## GOVERNANÇA DE TI

|  |            |  |                           |                                      |   |
|--|------------|--|---------------------------|--------------------------------------|---|
| Ação do PDTI<br>2012/2013  | <b>1.1</b> | Realizar estudo técnico quantitativo do quadro de pessoal da STI | Ação do PDTI<br>2012/2013 | <b>4.1</b>                           | Elaborar PDTI 2014-2016                             |
| Estudo realizado e submetido a SAF para subsidiar o concurso.                            |            |  |                           |                                      |   |
| Necessidade 1  |            | Concluído  | Necessidade 2             |                                      | No prazo  |
| Ação do PDTI<br>2012/2013  | <b>1.2</b> | Solicitar realização de concurso público à Antaq                 | Ação do PDTI<br>2012/2013 | <b>4.2</b>                           | Publicar PDTI 2014-2016                             |
| Enviado à GRH conforme estudo e quantitativo realizado.                                  |            |  |                           |                                      | Até 03/2014   |
| Necessidade 1  |            | Concluído  | Necessidade 2             |                                      | No prazo  |
| Ação do PDTI<br>2012/2013  | <b>2.1</b> | Elaborar plano de capacitação                                    | Ação do PDTI<br>2012/2013 | <b>5.1</b>                           | Formalizar processo da IN 04/2010                   |
| Realizado.   |            |  |                           |                                      |   |
| Necessidade 1  |            | Concluído  | Necessidade 2             |                                      | Concluído   |
| Ação do PDTI<br>2012/2013  | <b>2.2</b> | Contratar capacitação  | Ação do PDTI<br>2012/2013 | <b>10.1</b>                          | Propor política de segurança da informação da Antaq |
| Realizada parcialmente em razão de cortes orçamentários. Módulo I: Integração de equipe. |            |  |                           |                                      | Remetido a diretoria                                |
| Necessidade 1  |            | Concluído  | Necessidade 2             |                                      | Concluído   |
| Ação do PDTI<br>2012/2013  | <b>3.1</b> | Implantar escritório de projeto da STI                           | Ação do PDTI<br>2012/2013 | Termo de Cooperação Min. Transportes |   |
| Não priorizada. Falta de pessoal para operar a iniciativa.                               |            |  |                           |                                      | Termo de cooperação Assinado                        |
| Necessidade 2  |            | Cancelado  | Necessidade 2             |                                      | Concluído   |
| Ação do PDTI<br>2012/2013  | <b>3.2</b> | Criar processo de investimento de TI                             |                           |                                      |   |
| Necessidade 2  |            | Cancelado  |                           |                                      |   |



# STATUS DOS PROJETOS x RESULTADOS ALCANÇADOS

## CONTRATAÇÕES DE TI

|  |            |   |  |  |
|--|------------|---|--|--|
| Ação do PDTI<br>2012/2013  | <b>6.1</b> | Elaborar edital de fábrica de software  | Ação do PDTI<br>2012/2013                          | Renovação contrato Politec/Indra   |
| Edital a ser elaborado em 2013, empresa já contratada.             |            |   | Será aprovado ad referendum                        |  |
| Necessidade 2  | Concluído  |   |  | Concluído  |
| Ação do PDTI<br>2012/2013  | <b>7.1</b> | Prospecção Datacenter   | Ação do PDTI<br>2012/2013                          | Renovação contrato Fábrica de Software - SQUADRA   |
| Necessidade 3  |            |   | Concluído  |  |
| Ação do PDTI<br>2012/2013  | <b>2.1</b> | Elaborar plano de capacitação   | Ação do PDTI<br>2012/2013                          | Renovar contratação de links de comunicação<br>(EMBRATEL)  |
| Realizado.   |            |   | Concluído  |  |
| Necessidade 3  | Concluído  |   |  | Ação do PDTI<br>2012/2013  |
| Ação do PDTI<br>2012/2013  | <b>7.3</b> | Contratar servidores de virtualização   | Renovação contrato Technisys                       |  |
| Planejamento da Contratação  |            |   | Concluído  |  |
| Necessidade 3  | Concluído  |   |  | Ação do PDTI<br>2012/2013  |
| Ação do PDTI<br>2012/2013  | <b>7.4</b> | Contratação Licenciamento Microsoft   | Necessidade 16                                     | 24.1   |
| Planejamento da Contratação  |            |   | Concluído  |  |
| Necessidade 3  | Cancelado  |   |  | Ação do PDTI<br>2012/2013  |
| Ação do PDTI<br>2012/2013  | <b>7.4</b> | Contratação Licenciamento Microsoft   | 28.1   | Definir equipe e realizar estudo especializado para<br>análise dos sistemas e alternativas de solução<br>administrativas e financeiras |
| Necessidade 3  | Concluído  |   |  | Criado grupo (STI/GRL) para avaliar soluções.  |
| Ação do PDTI<br>2012/2013  | <b>8.2</b> | Contratar solução conjunta de ativos de rede  | Necessidade 20                                     | Concluído  |
| Projeto re-planejado pelo MPOG.                                    |            |   | Ação do PDTI<br>2012/2013                          |  |
| Necessidade 3  | Cancelado  |   |  | 28.2   |
| Ação do PDTI<br>2012/2013  | <b>9.2</b> | Contratar soluções de desktop, notebooks e tablets<br>para atualização do parque computacional da Antaq | Contratação da solução administrativa e financeira |  |
| Será realizado no PDTI 2014/2015 em razão de cortes orçamentários. |            |   | Falta de orçamento.                                |  |
| Necessidade 3  | Cancelado  |   |  | Necessidade 20   |



# STATUS DOS PROJETOS x RESULTADOS ALCANÇADOS

## INFRAESTRUTURA DE TI

|   |             |   |  |             |   |
|---|-------------|---|--|-------------|---|
| Ação do PDTI<br>2012/2013   | <b>7.2</b>  | Reestruturar o serviço de diretórios da Antaq   | Ação do PDTI<br>2012/2013                        | <b>11.1</b> | Projeto de comunicação STI  |
| Reestruturação da rede de computadores servidores da Antaq.   |             |   | Implantação e divulgação do novo Portal Intranet |             |   |
| Necessidade 3   |             | Concluído   | Necessidade 5                                    |             | Concluído   |
| Ação do PDTI<br>2012/2013   | <b>7.5</b>  | Propor processos de TI para melhorias no negócio em documentação, comunicação e atendimento   | Ação do PDTI<br>2012/2013                        | <b>12.1</b> | Prospectar tecnologias, padrões e tendências para modernização da Intranet e Internet |
| Melhorias de rotinas e implantação de sistemas nas áreas fins e de negócio com melhoria de processos. |             |   | Necessidade 6                                    |             | Concluído   |
| Necessidade 3   |             | Concluído   | Necessidade 6                                    |             | Concluído   |
| Ação do PDTI<br>2012/2013   | <b>8.1</b>  | Propor processos de TI para melhorias dos usuários em documentação, comunicação e atendimento | Ação do PDTI<br>2012/2013                        | <b>12.2</b> | Adotar soluções de colaboração e integração de informações e dados                    |
| Necessidade 3   |             | Concluído   | Necessidade 6                                    |             | Concluído   |
| Ação do PDTI<br>2012/2013   | <b>8.3</b>  | Elaborar treinamento de usuários para os aplicativos atuais                                   | Ação do PDTI<br>2012/2013                        | <b>12.3</b> | Definir processo de publicação de conteúdo nos sites                                  |
| Disponibilização de diversos cursos on-line e oportunidades de capacitação.                           |             |   | Necessidade 6                                    |             | Concluído   |
| Necessidade 3   |             | Concluído   | Necessidade 6                                    |             | Concluído   |
| Ação do PDTI<br>2012/2013   | <b>9.1</b>  | Distribuição de Estações de trabalho/ Propor política de descarte                             | Ação do PDTI<br>2012/2013                        | <b>12.4</b> | Implantar processo eficaz de busca de conteúdo nos sites da Antaq                     |
| Necessidade 3   |             | Concluído   | Necessidade 6                                    |             | Concluído   |
| Ação do PDTI<br>2012/2013   | <b>10.2</b> | Implantar política de segurança da informação   | Ação do PDTI<br>2012/2013                        | <b>12.5</b> | Facilitar o entendimento e a navegação pelos sites da Antaq                           |
| Implantação e divulgação do novo Portal Intranet  |             |   | Necessidade 6                                    |             | Re-planejado  |
| Necessidade 4   |             | Concluído   | Necessidade 6                                    |             | Re-planejado  |



# STATUS DOS PROJETOS x RESULTADOS ALCANÇADOS SISTEMAS

|   |             |  |  |             |   |
|---|-------------|--|--|-------------|---|
| Ação do PDTI<br>2012/2013   | <b>13.1</b> | Implantar SAMA   | Ação do PDTI<br>2012/2013                                      | <b>22.1</b> | Implantar SDN   |
| Necessidade 7   |             | Concluído  |  |             | Implantação e divulgação do novo Portal Intranet  |
| Ação do PDTI<br>2012/2013   | <b>14.1</b> | Implantar sistema de fiscalização  | Necessidade 15   |             | No prazo  |
| Necessidade 8   |             | Concluído  | Ação do PDTI<br>2012/2013                                      | <b>23.1</b> | Definir equipe de estudo especializada para análise dos sistemas e alternativas de solução atuais |
| Ação do PDTI<br>2012/2013   | <b>15.1</b> | Melhorias no sistema de Arrendamento   | Necessidade 16   |             | No prazo  |
| Necessidade 9   |             | Concluído  | Ação do PDTI<br>2012/2013                                      | <b>25.1</b> | Implantar sistema de edição eletrônica de documentos  |
| Ação do PDTI<br>2012/2013   | <b>16.1</b> | Implantar Processus  | Necessidade 17   |             | Concluído   |
| Necessidade 10  |             | Concluído  | Ação do PDTI<br>2012/2013                                      | <b>26.1</b> | Implantar sistema de biblioteca   |
| Ação do PDTI<br>2012/2013   | <b>17.1</b> | Diagnóstico SIGTAQ   | Necessidade 18   |             | Concluído   |
| Necessidade 11  |             | Concluído  | Ação do PDTI<br>2012/2013                                      | <b>27.1</b> | Realizar diagnóstico do sistema Ouvidoria, apresentar sugestões e implantar melhorias             |
| Ação do PDTI<br>2012/2013   | <b>18.1</b> | Realizar diagnóstico do sistema SDP, apresentar sugestões e implementar melhorias      | Necessidade 19   |             | Concluído   |
| Necessidade 12  |             | Concluído  | Ação do PDTI<br>2012/2013                                      | <b>29.1</b> | Implantar sistema EVTE-TUP  |
| Ação do PDTI<br>2012/2013   | <b>19.1</b> | Implantar versão do SDP off-line   | Em razão do marco regulatório, o projeto não faz mais sentido. |             |   |
| Em razão do marco regulatório, o projeto foi despriorizado.               |             |  | Necessidade 21   |             | Cancelado   |
| Necessidade 12  |             | Cancelado  | Ação do PDTI<br>2012/2013                                      | <b>30.1</b> | Realizar diagnóstico do sistema SCP, apresentar sugestões e implantar melhorias                   |
| Ação do PDTI<br>2012/2013   | <b>20.1</b> | Implementação APP  | Necessidade 22   |             | Concluído   |
| Norma aprovada e projeto replanejado. Em fase de validação de requisitos. |             |  | Ação do PDTI<br>2012/2013                                      | <b>31.1</b> | Implantar o sistema de Afretamento Marítimo   |
| Necessidade 13  |             | Re-planejado   | Necessidade 23   |             | No prazo  |
| Ação do PDTI<br>2012/2013   | <b>21.1</b> | Realizar diagnóstico do sistema Outorgas, apresentar sugestões e implementar melhorias | Ação do PDTI<br>2012/2013                                      | <b>32.1</b> | Realizar diagnóstico do sistema GISIS, apresentar sugestões e implantar melhorias                 |
| Norma aprovada e projeto replanejado. Em fase de validação de requisitos. |             |  | Necessidade 24   |             | No prazo  |
| Necessidade 14  |             | Concluído  |  |             |   |



## STATUS DOS PROJETOS x RESULTADOS ALCANÇADOS SISTEMAS

|                           |             |  |                           |  |
|---------------------------|-------------|--|---------------------------|--|
| Ação do PDTI<br>2012/2013 | <b>33.1</b> | Realizar diagnóstico do sistema SIGA, apresentar sugestões e implantar melhorias | Ação do PDTI<br>2012/2013 | Implantação de portal CGU - Lei de Acesso a Informação |
| Necessidade 25            |             | Concluído  |                           | Concluído  |
| Ação do PDTI<br>2012/2013 | <b>34.1</b> | Implantar EVTE-Arrendamento  | Ação do PDTI<br>2012/2013 | Hotsite Hidrovias                                      |
| Necessidade 26            |             | Concluído  | Finalizado                | Concluído  |



## STATUS DOS PROJETOS x RESULTADOS ALCANÇADOS

### CONTRATOS STI - 2012

**MOGAI**  
**R\$ 67.793,26**

Fábrica de Software

**TECNISYS**  
**R\$ 309.842,81**

Serviços de suporte 1º nível

**ALLEN**  
**R\$ 700.581,64**

Licenciamento Microsoft

**SYSTEM IT**  
**R\$ 22.125,00**

Serviços de suporte e garantia Armazenamento

**POLITEC**  
**R\$ 1.582.946,03**

Serviço de suporte 2º nível e sustentação de rede

**NCT (FIREWALL)**  
**R\$ 43.967,16**

Serviço de suporte e manutenção segurança

**OAT SOLUÇÃO**  
**R\$ 3.000,00**

Licença EA Corporate Flutuante

**SQUADRA TECNOLOGIA**  
**R\$ 1.583.163,50**

Fábrica de Software

**SERPRO**  
**R\$ 222.818,26**

Tráfego de dados via VPN

**EMBRATEL**  
**R\$ 1.065.345,14**

Serviços de link de comunicação regionais/sede

**SIMPRESS**  
**R\$ 245.996,00**

Serviços de outsourcing de impressão

**NCT (ANTIVÍRUS)**  
**R\$ 7.500,00**

Serviço de suporte e manutenção antivírus

**CROMA**  
**R\$ 1.375,00**

Assistência e manutenção de impressoras

**PRÓ SYSTEM**  
**R\$ 7.990,00**

Upgrade Autocad 2013

## **STATUS DOS PROJETOS x RESULTADOS ALCANÇADOS CONTRATOS STI - 2013**

**MAHVLA**

**R\$ 742.382,90**

Aquisição e suporte de solução de videoconferência

**TECNISYS**

**R\$ 319.471,37**

Serviços de suporte 1º nível

**ALLEN**

**R\$ 744.788,34**

Licenciamento Microsoft

**SYSTEM IT**

**R\$ 40.791,74**

Serviços de suporte e garantia Armazenamento

**POLITEC**

**R\$ 1.691.892,88**

Serviço de suporte 2º nível e sustentação de rede

**NCT (FIREWALL)**

**R\$ 142.918,14**

Serviço de suporte e manutenção segurança

**DELL**

**R\$ 1.869,48**

Aquisição de 3 discos rígidos de 1TB

**DFTI**

**R\$ 1.869,48**

Serviços de suporte e manutenção antivírus

**SQUADRA TECNOLOGIA**

**R\$ 1.507.560,88**

Fábrica de Software

**SERPRO**

**R\$ 248.850,00**

Tráfego de dados via VPN

**EMBRATEL**

**R\$ 1.078.911,72**

Serviços de link de comunicação regionais/sede

**SIMPRESS**

**R\$ 254.633,52**

Serviços de outsourcing de impressão

**NCT (ANTIVÍRUS)**

**R\$ 625,00**

Serviço de suporte e manutenção antivírus

**CROMA**

**R\$ 1.755,00**

Assistência e manutenção de impressoras

**SERVIX**

**R\$ 627.086,00**

Aquisição de switches de rede

# **SEÇÃO IV**

## *Considerações Finais*

**CONSIDERAÇÕES FINAIS**

Secretaria de Tecnologia da Informação

O planejamento das ações de TI, alinhadas ao planejamento estratégico institucional, e o acompanhamento contínuo, permitem que sejam realizadas ações efetivas para o atendimento das necessidades de negócio da Antaq, por meio de soluções tecnológicas.

Os resultados alcançados e a efetividade dos resultados foram possíveis graças ao alinhamento estratégico e planejamento das ações empreendidas.

Para o biênio 2014-2015 um novo ciclão de levantamento de necessidades e priorização será realizado de modo que seja possível lograr êxito nas ações futuras.





SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO (STI) - ANTAQ  
(61) 2029-6604  
[sti@antaq.gov.br](mailto:sti@antaq.gov.br)

**OUVIDORIA**  
0800-644 5001  
<http://www.antaq.gov.br/ouvidoria>