

CLAUDIA SILVA AQUINO

Cargo Público Efetivo: TECNICO ADMINISTRATIVO
 Função/DAS: CARGO COMISSIONADO DE TECNICO - COORDENADOR(A)
 Órgão de Exercício: AGENCIA NACIONAL DE SAUDE SUPLEMENTAR
 Jornada: 40
 Estabilidade: Servidor Estável

SOBRE

Atuo como Coordenadora de Gestão Documental e Processo Eletrônico desde 2020 na Agência Nacional de Saúde Suplementar. Lidero uma equipe que atua com as atividades de protocolo, processo eletrônico, arquivo e biblioteca. Minha formação acadêmica é em Psicologia com especialidade em Psicologia Analítica, o que facilitou meu desenvolvimento como gestora de equipe com foco na gestão humanizada que gere resultados para a instituição. Como gestora de equipe busco desenvolver e inspirar a equipe no sentido de sempre fornecer melhores entregas para a sociedade. Atuo também como gestora negocial do SEI - sistema eletrônico de informações, o que me permitiu desenvolver sólidos conhecimentos sobre a administração do sistema.

FORMAÇÃO**ESPECIALIZAÇÃO - ESPECIALIZAÇÃO EM PSICOTERAPIA JUNGUIANA**

FACULDADE HÉLIO ROCHA
2006 - 2010 - Concluído

GRADUAÇÃO - PSICOLOGIA

FACULDADE RUY BARBOSA
2000 - 2005 - Concluído

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL**Tecnico Administrativo / SERVIDOR PÚBLICO**

Agencia Nacional De Saude Suplementar
06/2017 - Atual

Auxiliar Administrativo

Banco Do Brasil
01/2003 - 01/2016

CURSOS**LIDERANÇA E GESTÃO DE EQUIPES**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP
05/2025 - 05/2025
Concluído - Carga Horária: 30 Hrs

EIXO 1 - CONDUZINDO PESSOAS | PROGRAMA - ENGAJAMENTO DE PESSOAS E EQUIPES

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP
05/2025 - 05/2025
Concluído - Carga Horária: 32 Hrs

PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO PARA ORGANIZAÇÕES PÚBLICAS

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP
05/2025 - 05/2025
Concluído - Carga Horária: 25 Hrs

ELABORAÇÃO DE PLANOS DE ENTREGAS E DE TRABALHO DO PGD

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP
04/2025 - 05/2025
Concluído - Carga Horária: 20 Hrs

INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL GENERATIVA

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP
04/2025 - 04/2025
Concluído - Carga Horária: 2 Hrs

ÉTICA EM IA

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP
04/2025 - 04/2025
Concluído - Carga Horária: 2 Hrs

A HISTÓRIA DA IA

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP
04/2025 - 04/2025
Concluído - Carga Horária: 2 Hrs

FUNDAMENTOS DO PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO (PGD)

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP
04/2025 - 04/2025
Concluído - Carga Horária: 20 Hrs

COMO SER MAIS PRODUTIVO USANDO O BING CHAT

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP
04/2025 - 04/2025
Concluído - Carga Horária: 2 Hrs

A EVOLUÇÃO DAS BUSCAS ONLINE

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP
04/2025 - 04/2025
Concluído - Carga Horária: 2 Hrs

PRATICANDO A APLICAÇÃO DE PENALIDADES NOS CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP
09/2023 - 10/2023
Concluído - Carga Horária: 20 Hrs

AUDITORIA DE GESTÃO DOCUMENTAL: PREPARE-SE PARA SER AUDITADO

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP
04/2023 - 05/2023
Concluído - Carga Horária: 25 Hrs

INTRODUÇÃO ÀS PRÁTICAS ARQUIVÍSTICAS

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP
04/2022 - 04/2022
Concluído - Carga Horária: 27 Hrs

DIDÁTICA PARA FACILITAÇÃO DE AULAS REMOTAS

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP
11/2021 - 12/2021
Concluído - Carga Horária: 35 Hrs

SEMANA DE INOVAÇÃO 2021

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP
10/2021 - 11/2021
Concluído - Carga Horária: 30 Hrs

RELAÇÕES INTERPESSOAIS E FEEDBACK

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP
08/2021 - 08/2021
Concluído - Carga Horária: 21 Hrs

FORMAÇÃO DE FACILITADORES DE APRENDIZAGEM

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP
06/2021 - 07/2021
Concluído - Carga Horária: 40 Hrs

6ª SEMANA DE INOVAÇÃO

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP
11/2020 - 11/2020
Concluído - Carga Horária: 28 Hrs

GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DOCUMENTAÇÃO - CONCEITOS BÁSICOS EM GESTÃO DOCUMENTAL

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP
10/2017 - 10/2017
Concluído - Carga Horária: 20 Hrs

INTRODUÇÃO À ECONOMIA DO SETOR PÚBLICO

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP
08/2017 - 09/2017
Concluído - Carga Horária: 30 Hrs

CONTATO**CONHECIMENTOS TÉCNICOS**

ARQUIVO
 FACILITAÇÃO DE APRENDIZAGEM
 PROTOCOLO
 SISTEMA ELETRÔNICO DE INFORMAÇÃO ✎
 GESTÃO DE MUDANÇA

COMPETÊNCIAS SOFT SKILLS

AUTOCONHECIMENTO E DESENVOLVIMENTO PESSOAL
 COMUNICAÇÃO
 COORDENAÇÃO E COLABORAÇÃO EM REDE
 ENGAJAMENTO DE PESSOAS E EQUIPES
 FOCO NOS RESULTADOS PARA OS CIDADÃOS
 GERAÇÃO DE VALOR PARA OS USUÁRIOS
 GESTÃO PARA RESULTADOS
 INOVAÇÃO E MUDANÇA
 MENTALIDADE DIGITAL
 ORIENTAÇÃO POR VALORES ÉTICOS
 TRABALHO EM EQUIPE
 VISÃO DE FUTURO
 VISÃO SISTÊMICA
 ÉTICA E INTEGRIDADE PÚBLICA

IDIOMAS**FRANCES**

Compreensão ★★☆☆
 Escrita ★☆☆☆
 Fala ★☆☆☆
 Leitura ★★☆☆

INGLES

Compreensão ★★★★★
 Escrita ★★★★★
 Fala ★★★★★
 Leitura ★★★★★

ÁREAS DE INTERESSE

APOIO ADMINISTRATIVO
 GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DO CONHECIMENTO
 GESTÃO DE PESSOAS
 GESTÃO DE PROCESSOS

As informações deste currículo são autodeclaratórias, sendo responsabilidade exclusiva de quem as declara comprovar a veracidade e a autenticidade. Tenho ciência de que a prestação de informações falsas ou diversas das que deviam ser escritas são passíveis de responsabilização administrativa, cível e criminal.
Currículo gerado pelo Sistema Perfil Profissional - Sougov.br em 11/06/2026 às 14:13
Data da última atualização: 08/06/2026 às 12:15