

Texto e imagem

## **Currículo Individualizado**

# **DANIELE FERREIRA PAMPLONA**

daniele.pamplona@ans.gov.br -

ESPECIALISTA EM REGULAÇÃO DE SAÚDE SUPLEMENTAR

### **Carta de Apresentação**

Sou servidora efetiva no cargo de Especialista em Regulação de Saúde Suplementar desde fevereiro de 2007. Trabalho na Agência Nacional de Saúde Suplementar, exerço desde Junho de 2014, a função de chefe do Núcleo da ANS de São Paulo. Possuo nível superior em odontologia e pós-graduações nível especialização em Saúde Pública, Prótese Dentária e MBA Executivo em Saúde. Minhas principais aptidões são Gestão e Coordenação de equipes de trabalho em áreas relacionadas à fiscalização em saúde suplementar, liderança, delegação de tarefas e flexibilidade.

### **Atuação Profissional**

#### **Áreas de Atuação**

Políticas Públicas; Saúde

### **Experiência Profissional**

HOSPITAL GERAL DO EXÉRCITO DE BELÉM - Servidor Público - 02/2003 até 2007 - Cargo:

PRIMEIRO-TENENTE - Atividades: Primeiro Tenente Dentista R2, servi no Hospital Geral de Belém, exercendo as atividades de cirurgião dentista especialista em prótese dentária e as atividades militares como exemplo: formaturas, testes físicos, testes de tiro e oficial de dia.

### **Formação**

#### **Áreas do Conhecimento**

Ciências Da Saúde; Odontologia; Saúde Coletiva; Saúde Pública

### **Formação Acadêmica**

2002 - 2000 - especialização - UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO - odontologia (prótese dentária) - Completo

2005 - 2004 - especialização - UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ - saúde pública - Completo

1999 - 1994 - graduação - UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ - odontologia - Completo

### **Formação Complementar**

2014 - 2014 - curso de curta duração - AGÊNCIA NACIONAL DE SAÚDE SUPLEMENTAR - gestão administrativa dos núcleos da ans - Completo

2014 - 2014 - curso de curta duração - FUNDAÇÃO DOM CABRAL - programa de desenvolvimento alta performance em gestão - Completo

2011 - 2009 - mba - FUNDAÇÃO GETÚLIO VARGAS - mba executivo em saúde - Completo

### **Meus Talentos**

#### **Idiomas**

Ingles - Compreensão: Razoavel - Escrita: Razoavel - Conversação: Razoavel - Leitura: Razoavel

#### **Aptidões**

trabalho em equipe, proatividade, flexibilidade, tomada de decisões, liderança, capacidade de análise, relacionamento interpessoal

### **Interesses Pessoais**

decoreação, gastronomia, natação, idiomas, jardinagem, viagens

Gerado pelo painel Banco de Talentos em 25/05/2020

