



# ÍNDICE

<b>ÍNDICE</b> .....	<b>2</b>
<b>APRESENTAÇÃO</b> .....	<b>3</b>
Finalidade do aplicativo.....	3
Legislação referente .....	3
Como obter mais informações sobre o aplicativo .....	3
Senha .....	3
Prazos definidos pelas normas .....	3
<b>COMO OBTER UMA VERSÃO DO APLICATIVO SCPA</b> .....	<b>4</b>
Criar um diretório temporário. ....	4
Acessar a página da ANS (www.ans.gov.br).....	5
Baixar arquivos .....	6
Copiar os arquivos do aplicativo .....	7
Regulamentação.....	10
Descompactar arquivos .....	11
<b>COMO INSTALAR O SCPA</b> .....	<b>12</b>
Como adquirir a Base de Dados do SCPA.....	15
<b>VISÃO GERAL DO SCPA</b> .....	<b>16</b>
Tela Inicial do aplicativo .....	16
Botões de comando .....	17
Como operar o scpa .....	18
Iniciar operação .....	18
<b>CADASTROS</b> .....	<b>19</b>
Planos Antigos.....	19
Manutenção das Informações Econômico-Financeiras – Fase 1.....	21
Manutenção das Informações Assistenciais – Fase 2.....	28
Rede Hospitalar – Fase 3 .....	41
Estabelecimentos de Saúde.....	45
Cadastramento de Rede Hospitalar (Em Lote).....	49
<b>ARQUIVOS</b> .....	<b>52</b>
Importar Arquivo .....	52
Layout de Importação de Arquivo.....	53
Transmitir arquivo para a ANS .....	70
<b>CONSULTAS</b> .....	<b>75</b>
Consultar Municípios.....	75
Relatórios.....	77
Planos Antigos .....	80
<b>FERRAMENTAS</b> .....	<b>82</b>
Backup.....	82
Restore .....	84
Exibe Barra de Atalhos .....	85
<b>JANELAS</b> .....	<b>86</b>
Em Cascata .....	86
Na Horizontal .....	87
Na Vertical .....	88
Minimiza Todas.....	89
<b>AJUDA SOBRE O SISTEMA</b> .....	<b>90</b>
Exibir o nome e a versão do Sistema.....	90
Como alterar dados de arquivo já enviados para a ans.....	90
Como atualizar o scpa .....	90
<b>ANEXOS</b> .....	<b>91</b>
Mensagens de Erro.....	91

# 1

## APRESENTAÇÃO

### Finalidade do aplicativo

A Agência Nacional de Saúde Suplementar está disponibilizando o Sistema de Cadastro de Planos Antigos – SCPA, como instrumento de envio das informações relativas às condições gerais de operações estabelecidas nos contratos de planos de assistência médica à saúde firmados até 01 de janeiro de 1999, ainda não adaptados.

O aplicativo SCPA fornece à operadora todos os procedimentos necessários para o cadastramento dos seus planos de saúde. Através dele, a operadora pode cadastrar informações econômico-financeiras, informações assistenciais e informações de rede de entidades hospitalares.

Essas informações poderão ser geradas e enviadas em momentos distintos (60, 120 e 180 dias, respectivamente), através do módulo de transmissão de arquivos.

Para saber o resultado do envio e processamento deste arquivo pela ANS, a operadora deve utilizar o *site* da Agência – [www.ans.gov.br](http://www.ans.gov.br).

### Legislação referente

RN 56 de 3 de dezembro de 2003.

### Como obter mais informações sobre o aplicativo

O Suporte de implantação e operacionalização do sistema está disponível no Link “Atendimento a Operadoras”, onde é possível esclarecer dúvidas e outras informações sobre o Aplicativo.

### Senha

A senha é a mesma utilizada na impressão de boletos para acompanhamento dos processos de impugnação do ressarcimento e de consulta dos envios do SIP e RPC.

### Prazos definidos pelas normas

Conforme RN 56/2003 fica estabelecido que o prazo para envio do arquivo à ANS é :

- 60 (sessenta) dias para envio das informações relativas ao Anexo I;
- 120 (cento e vinte) dias para envio das informações relativas ao Anexo II, e
- 180 (cento e oitenta) dias para envio das informações relativas ao Anexo III.

# 2

## COMO OBTER UMA VERSÃO DO APLICATIVO SCPA

### Criar um diretório temporário.

Antes de iniciar o processo, deve-se criar uma pasta como diretório temporário, onde ficarão os arquivos. Pode-se deixar todos em um só local.

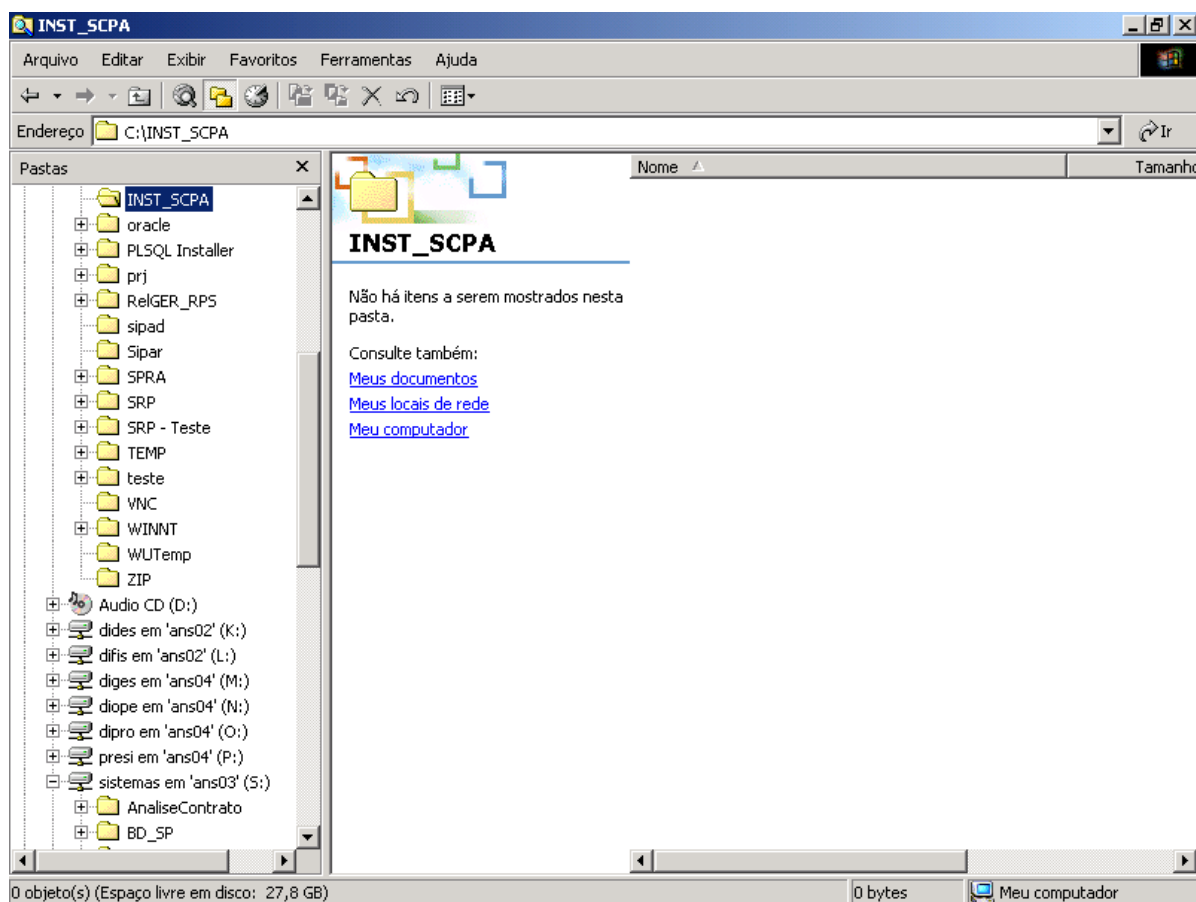


Figura 1 - Exemplo da pasta INST\_SCPA criada no drive C para salvar o programa de instalação

## Acessar a página da ANS ([www.ans.gov.br](http://www.ans.gov.br))

Para efetuar a baixa dos arquivos de instalação do SCPA, deve-se entrar no *site* da ANS, na seção *Operadora*, link conforme *figura abaixo*. Ao clicar no *link* para disponibilizar o aplicativo, será exibida tela contendo as orientações para instalação e utilização do aplicativo e consulta ao resultado da incorporação dos dados.

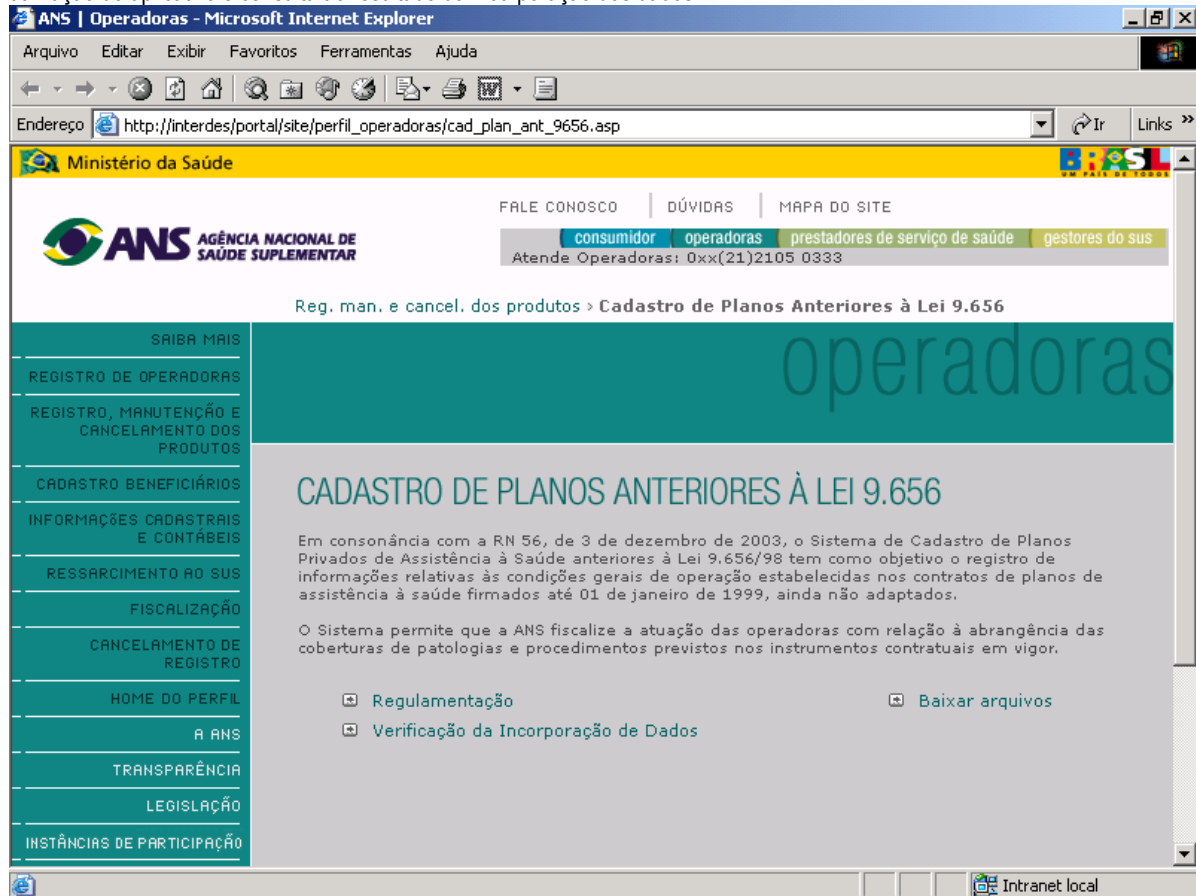


Figura 2 - Tela para acessar o Aplicativo SCPA, consultar a legislação e verificar a incorporação dos dados.

## Baixar arquivos

Inicialmente, deve-se clicar na opção *Baixar Arquivos*, onde está disponível o manual para utilização do sistema, os procedimentos para instalação do aplicativo e os arquivos para download.

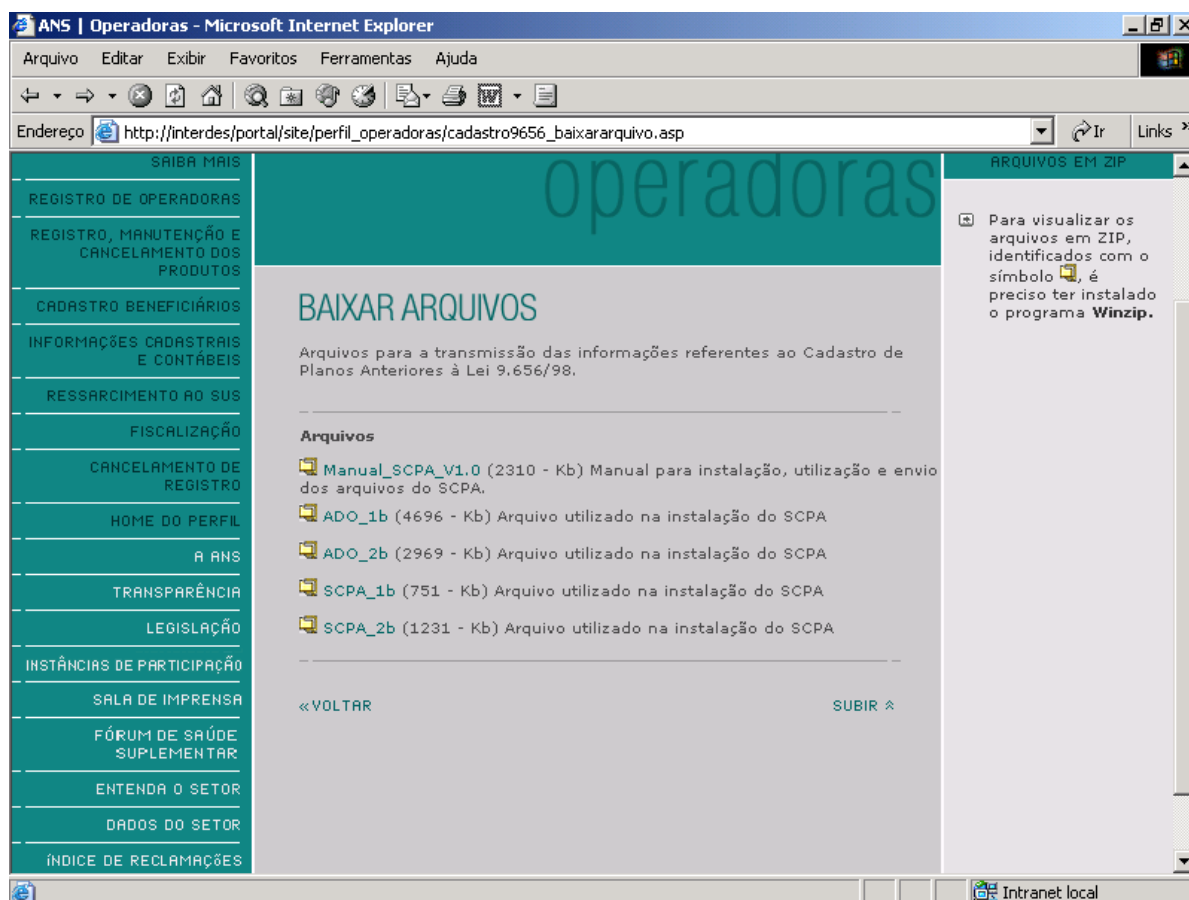


Figura 3 - Tela disponibilizando arquivos para download

Para que o aplicativo seja instalado corretamente, os quatro arquivos abaixo devem ser *baixados*.

- ADO\_1b
- ADO\_2b
- SCPA\_1b
- SCPA\_2b

Um *clique* no nome de cada um deles ativa o *download*.

## Copiar os arquivos do aplicativo

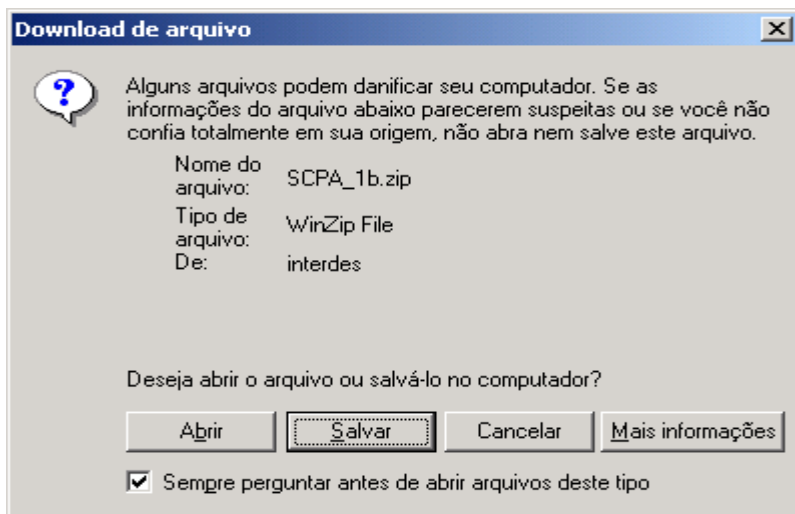


Figura 4

– Clicar no botão  da tela *Download de arquivos*.

– Em seguida, será permitido, através da tela 'Salvar como' exibida abaixo, que seja selecionada a pasta onde serão armazenados os arquivos para a instalação do Sistema SCPA. Recomenda-se que seja utilizado o diretório temporário criado (no caso, o diretório *Instala\_scpa*).

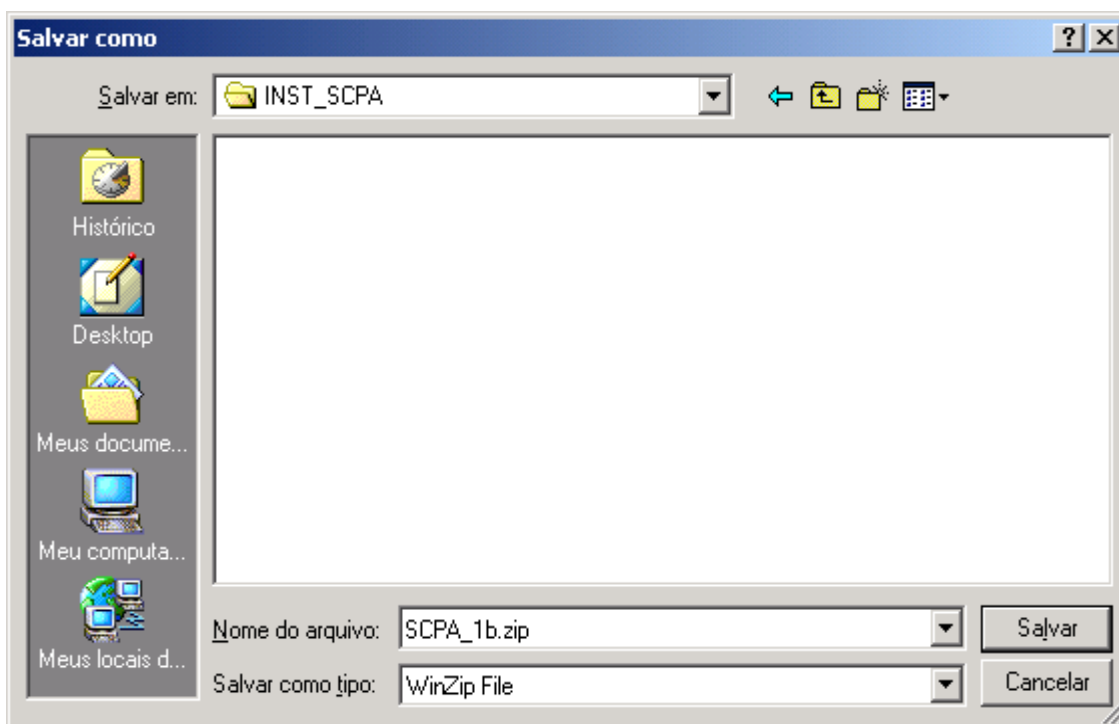
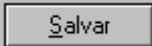


Figura 5 – Tela Padrão para salvar arquivo

– Selecionar a pasta e clicar no botão .

Ao final aparecerá a tela 'Download Concluído', conforme abaixo, bastando clicar em Fechar.

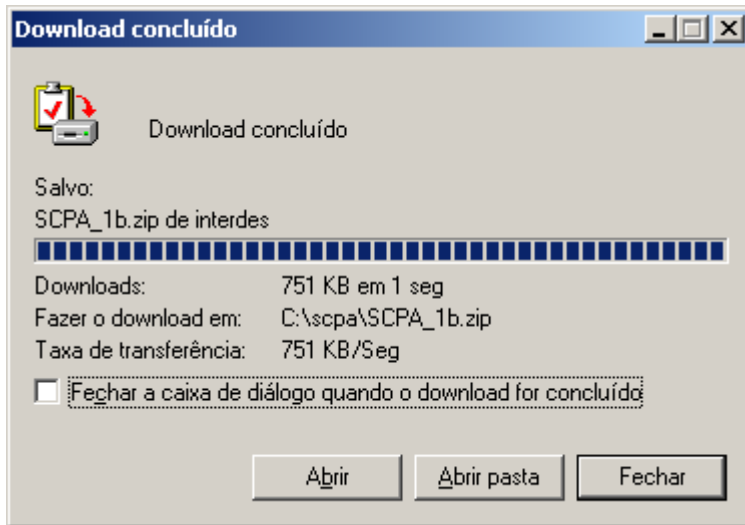


Figura 6 – Tela de Download concluído

Utilize o botão **back** ou **voltar** do seu navegador (browser) para retornar a tela de instalação.



Figura 7 – Exibe botão voltar

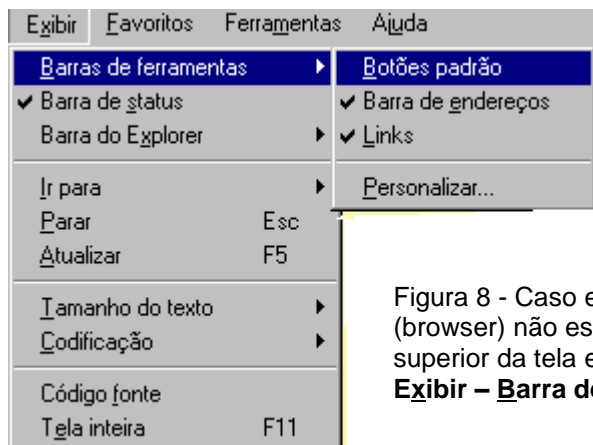


Figura 8 - Caso esta barra de ferramentas do seu navegador (browser) não esteja visível basta ir na barra de menus na parte superior da tela e selecionar:  
**Exibir – Barra de ferramentas – Botões padrão**

Repetir o processo para os arquivos **ADO\_1b** e **ADO\_2b**. No caso, já aparecerá o diretório escolhido anteriormente para a alocação dos arquivos.

Quando terminar de “baixar” os arquivos pelo Windows Explorer, teremos, a seguinte situação, ilustrada abaixo:

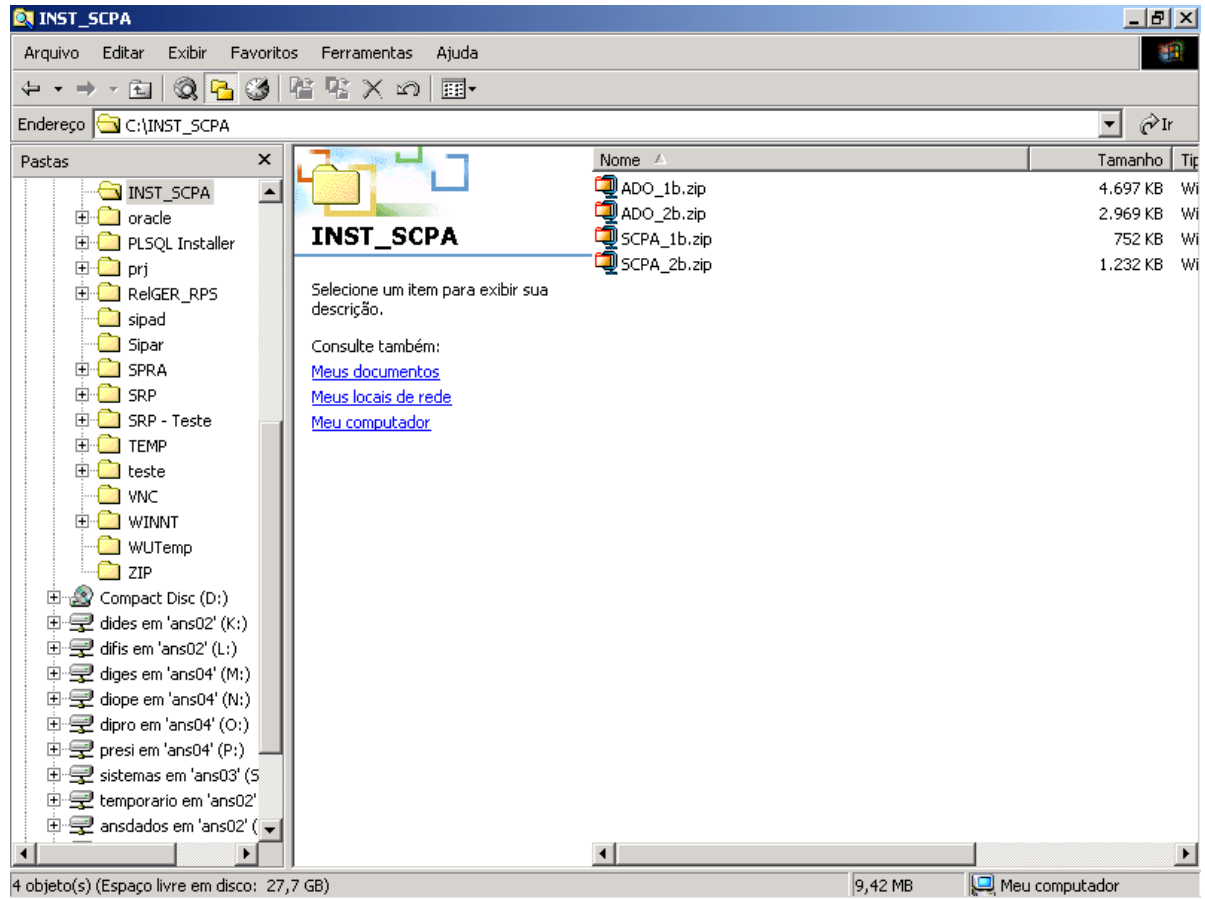


Figura 9 – Programas disponíveis para instalação após download

## Regulamentação

Descreve a resolução normativa, prazos e anexos.

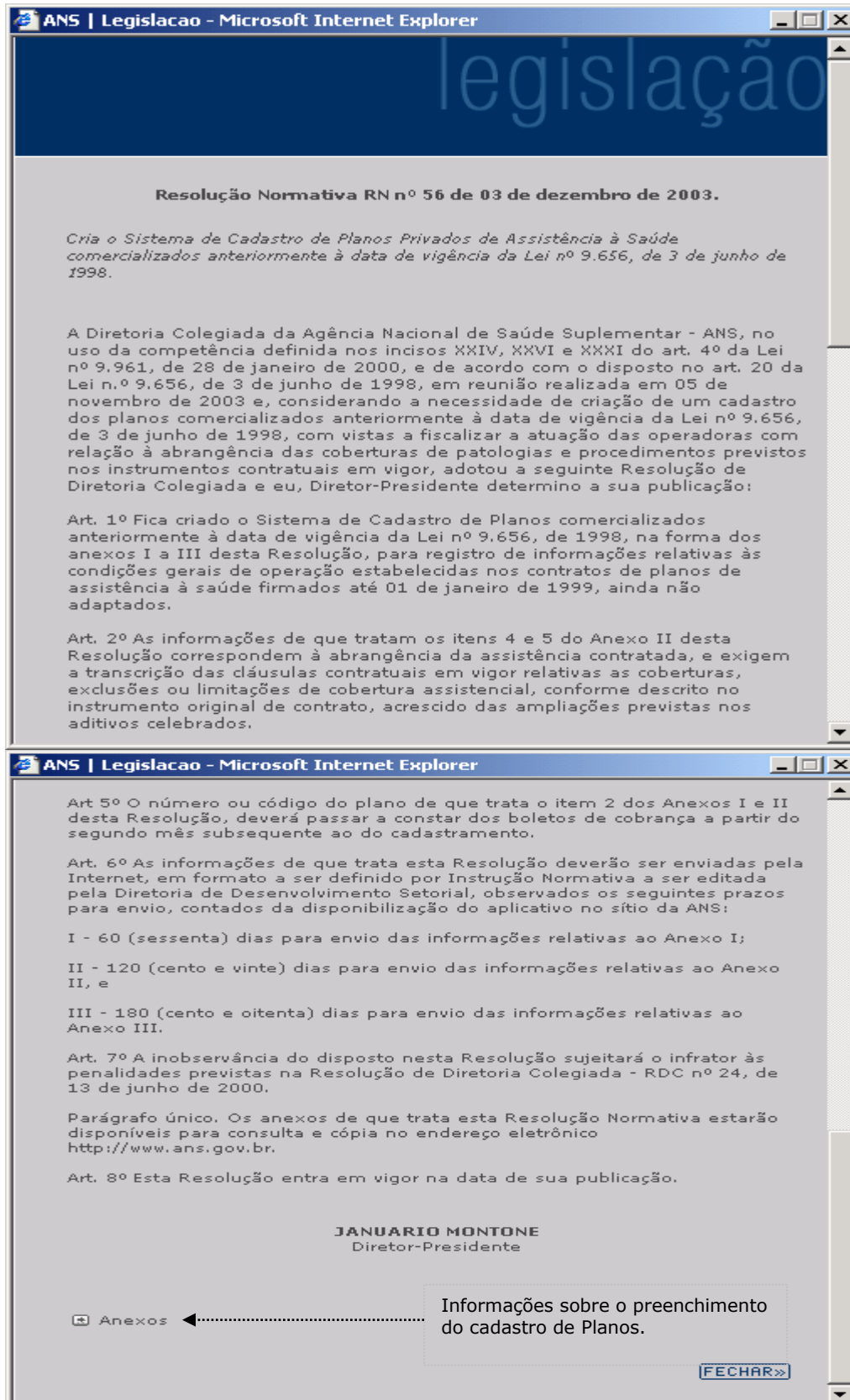


Figura 10 – Descrição da RN 56

## Descompactar arquivos

Os quatro arquivos com extensão “. zip” devem ser descompactados. Para isso, basta utilizar um descompactador, como, por exemplo, o WINZIP.

Ao final da descompactação dos arquivos teremos a seguinte visão:

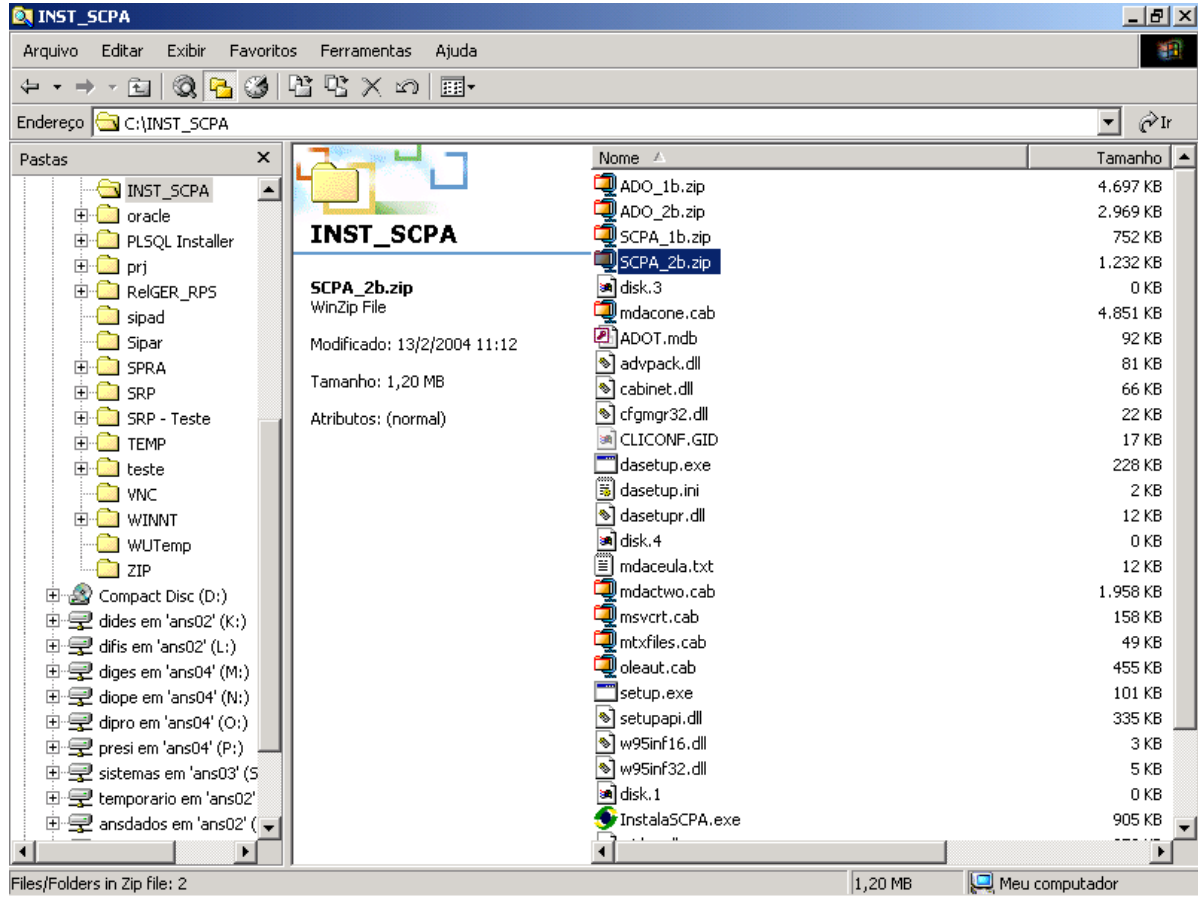


Figura 11 – Visão do diretório após descompactar os arquivos

# 3

## COMO INSTALAR O SCPA

Após descompactar todos os arquivos, executar *InstalaSCPA.exe*, executando um duplo clique em cima do mesmo a partir do *Windows Explorer* ou através da seqüência: *Iniciar - Executar*

Na tela, que será exibida, basta digitar ou fornecer o caminho para o referido arquivo, conforme exemplo abaixo:

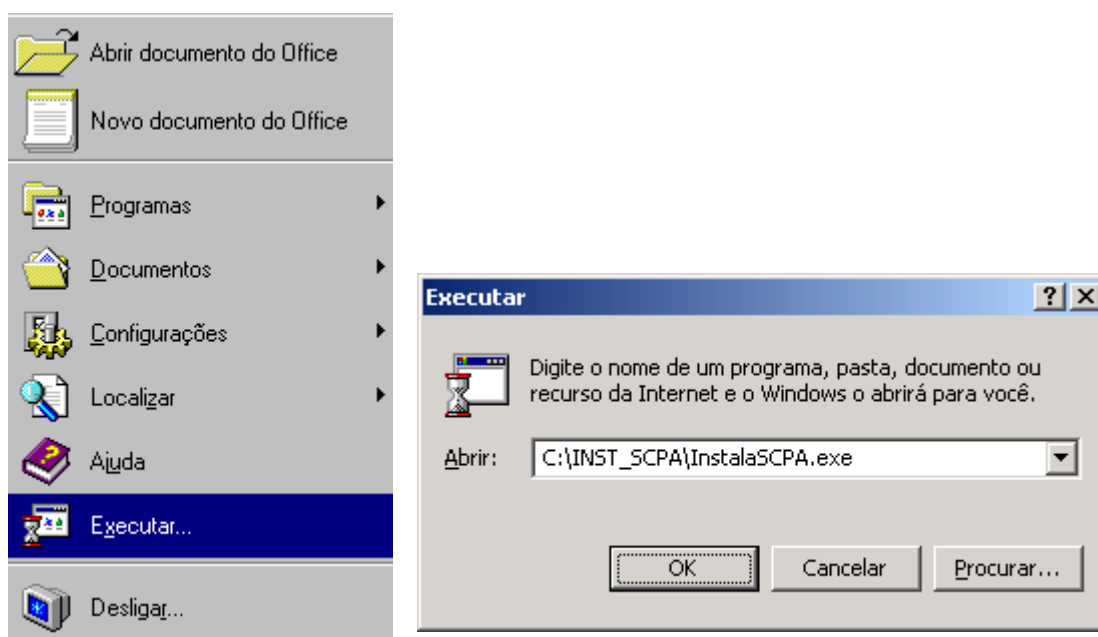


Figura 12 – Digite ou forneça o caminho para a instalação do aplicativo

Será exibida a seguinte tela:



Figura 13 – Tela inicial do aplicativo de Instalação do SCPA

Selecione o tipo de Instalação:

Primeira Instalação do aplicativo selecione **1-Instalar**  
Atualizações do aplicativo SCPA selecione **2-Atualizar**

Após selecionar o tipo de instalação basta clicar:

Botão **Continuar** para seguir o processo de instalação ou atualização;  
Botão **Cancelar** para sair do processo.

Preencher o Diretório de Instalação para discriminar o local de instalação ou atualização da base do programa. Clicando em



para escolher um diretório específico, ou clicando em **Continuar** para instalar no diretório padrão.

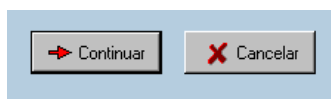


Figura 14 – Botões de Navegação

Aparecerá uma tela de confirmação, conforme abaixo:



Figura 15 – Tela de navegação para Instalação do SCPA

Selecionando **Voltar**, o aplicativo voltará para a tela de instalação, onde poderemos alterar algum parâmetro ou cancelar a instalação.

Selecionando **Continuar**, será iniciada a instalação.

Ao final deste processo, será exibida a seguinte tela:

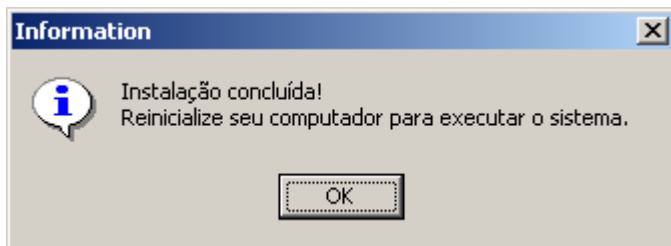


Figura 16 – Tela após o término da Instalação / atualização do SCPA

Um clique no botão OK fará com que o microcomputador seja reiniciado e o programa estará pronto para ser utilizado.

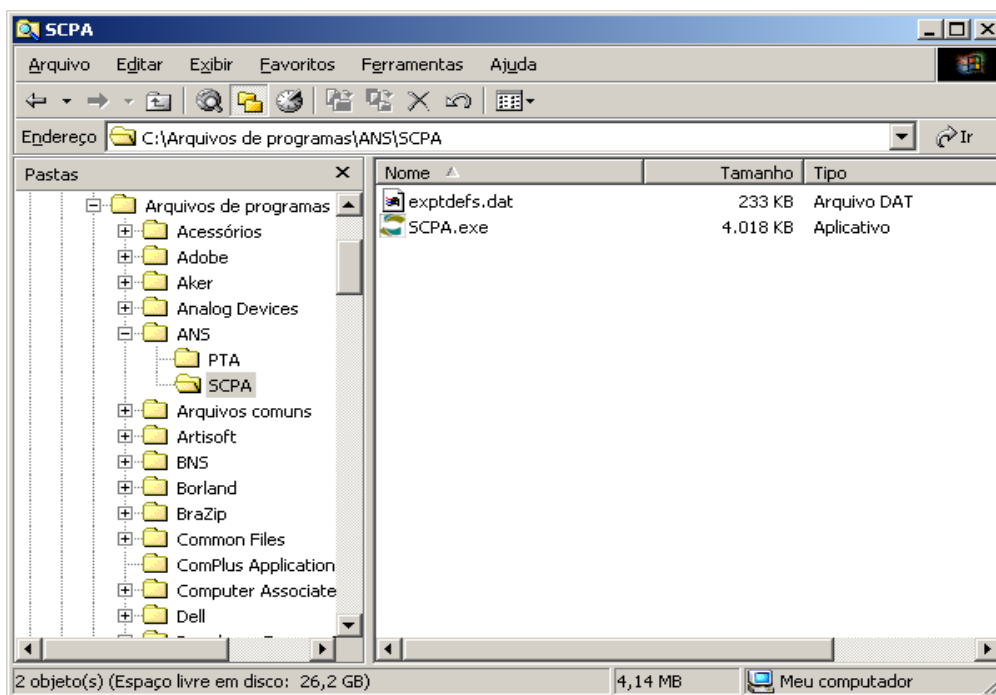


Figura 17 – Exemplo do diretório após instalação do SCPA

### Como adquirir a Base de Dados do SCPA

**Atenção:** Caso tenha sido selecionada a opção 'Atualizar' do instalador não é necessário adquirir novamente a base de dados, que já deve ter sido baixada na instalação inicial. Se realizado este passo, os dados digitados na base atual serão perdidos.

A operadora deverá efetuar o download do aplicativo PTA - Programa de Transferência de arquivos, que poderá ser baixado no link : [http://www.ans.gov.br/portal/site/perfil\\_operadoras/pta.asp](http://www.ans.gov.br/portal/site/perfil_operadoras/pta.asp), ou pelo caminho : Operadoras | Informações Cadastrais e Contábeis | Formulário de Informações Periódicas – FIP | Programa Transmissor de Arquivos. Sugerimos como diretório de instalação "C:\Arquivos de programa\ANS\PTA".

### Resumo de Operação

- **1 - Tela Inicial.** Solicitada à identificação da operadora na Ans e da senha.
- **2 - Tela de Seleção de Função.** Esta opção permite que a operadora tenha acesso a uma lista de serviços com arquivos, para executar o download, selecione a opção: "**Receber Arquivos da ANS**" e pressione o botão para acesso a opção selecionada.
- **3 – Tela de escolha de Função:** Nesta tela serão mostrados os tipos de arquivos que a operadora tem disponíveis para baixa. Selecionar o Tipo de Arquivo: "**CPA -Cadastro de Planos Antigos**". E ao final tecla o botão para lista de arquivos disponíveis.
- **4 – Recebendo Arquivos da ANS** – O sistema irá realizar a conexão com a ANS, e disponibilizar na próxima tela o(s) arquivo(s) para download. Pressionado o botão para download, será exibida tela onde será solicitado o destino do arquivo, informar o diretório onde foi instalado o aplicativo "Scpa.exe".

O arquivo baixado "SCPA.GZ" deve ser descompactado. Para isso, basta utilizar um descompactador, como, por exemplo, o WINZIP.

Para maiores esclarecimentos sobre o funcionamento do aplicativo PTA, deverá ser lido o manual de Usuário do sistema PTA, que se encontra no mesmo link, do aplicativo PTA. Com atenção especial aos tópicos:

- III Visão Geral do PTA, e seus itens, um, dois e sete.
- IV Configurações Necessárias, para instruções de dowload

# 4

## VISÃO GERAL DO SCPA

### Tela Inicial do aplicativo

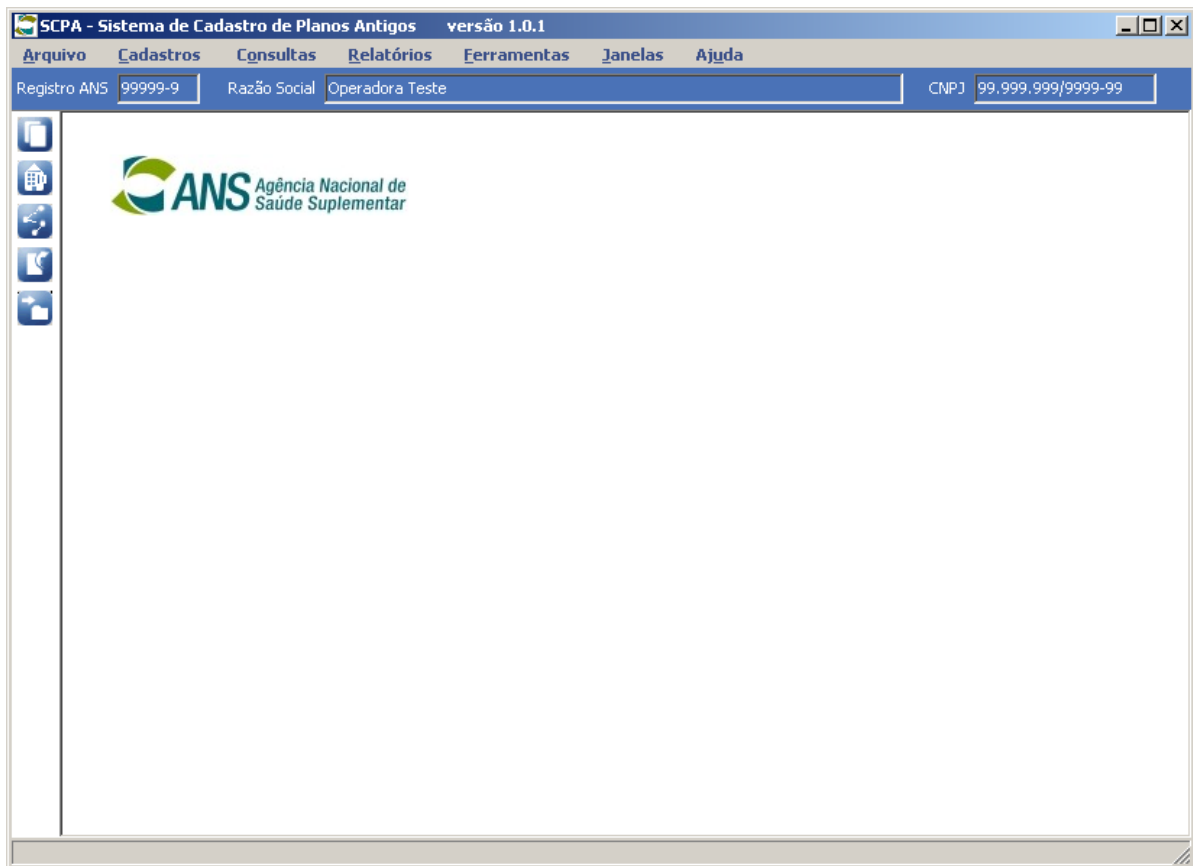


Figura 18 – Tela principal do SCPA

## Botões de comando

Os botões de comandos, uma vez clicados, executam uma ação definida dentro do sistema. Posicionando o cursor sobre o botão, basta um clique no mouse para executar a função.


Botão	Descrição
	Seleciona os campos para visualização na lista
	Imprime Relatório
	Incluiu o registro selecionado
	Excluir dados
	Alterar o registro selecionado
	Consultar Registro Selecionado
	Exporta conteúdo da Lista para uma planilha Excel
	Atualiza os dados da lista
	Exibe ou oculta a opção de filtro ou Busca Arquivo
	Navegar para o registro anterior
	Navega para o próximo registro
	Navega para o primeiro registro
	Navega para o último registro
	Retira o Estabelecimento de Saúde ou Plano da seleção
	Seleciona o Estabelecimento de Saúde ou Plano
	Confirma
	Cancela
	Imprime a tela
	Desfaz Digitação
	Confirma manutenções realizadas na base de dados
	Confirma a inclusão do registro e adiciona outro
	Limpa a digitação

Figura 19 – Botões de comando do SCPA

## Como operar o scpa

Assim que o usuário iniciar o programa, será exibida a janela principal do sistema, a identificação da operadora e o menu principal.

## Iniciar operação

Na primeira vez que o sistema for utilizado, será solicitado o caminho de diretório onde se encontra a base de dados do aplicativo.

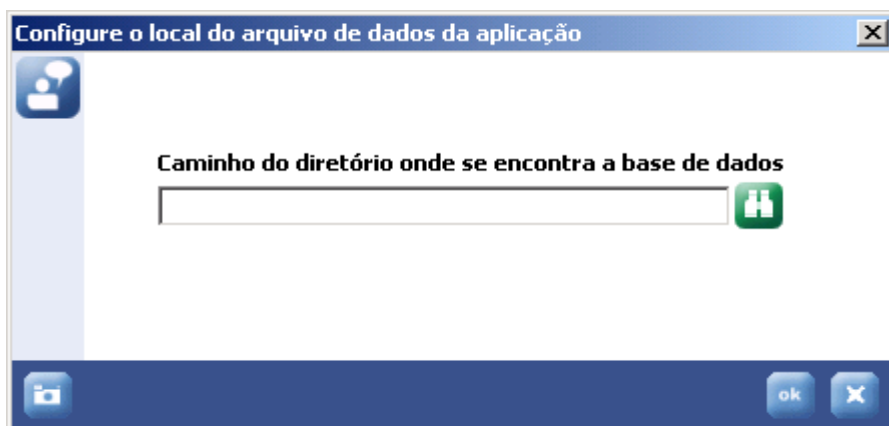
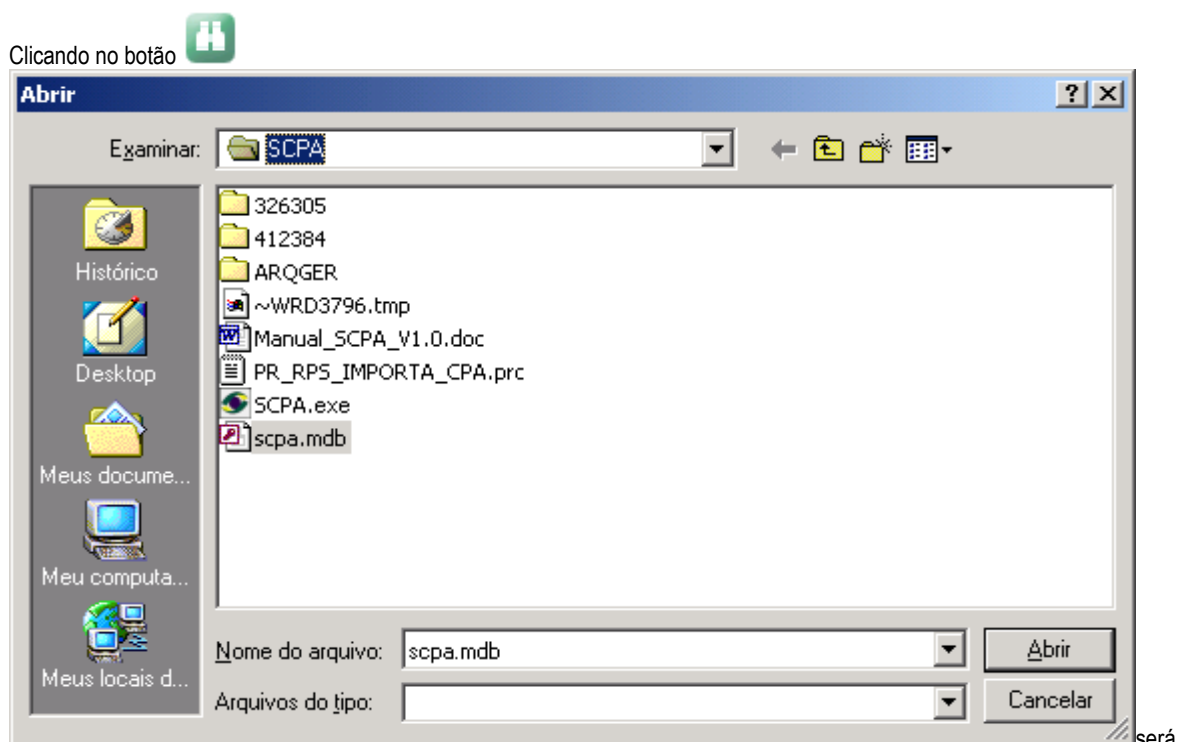


Figura 20 – Tela para configurar o local dos dados da Aplicação



aberta caixa de diálogo para informar o local dos dados da aplicação, conforme mostra a figura abaixo:

Figura 21 – Tela para selecionar o local dos dados da Aplicação

Para confirmar o local dos dados, clique no botão 'abrir' e a seguir no botão



# 5

## CADASTROS

### Planos Antigos

Essa opção permite o cadastramento e manutenção dos planos antigos.

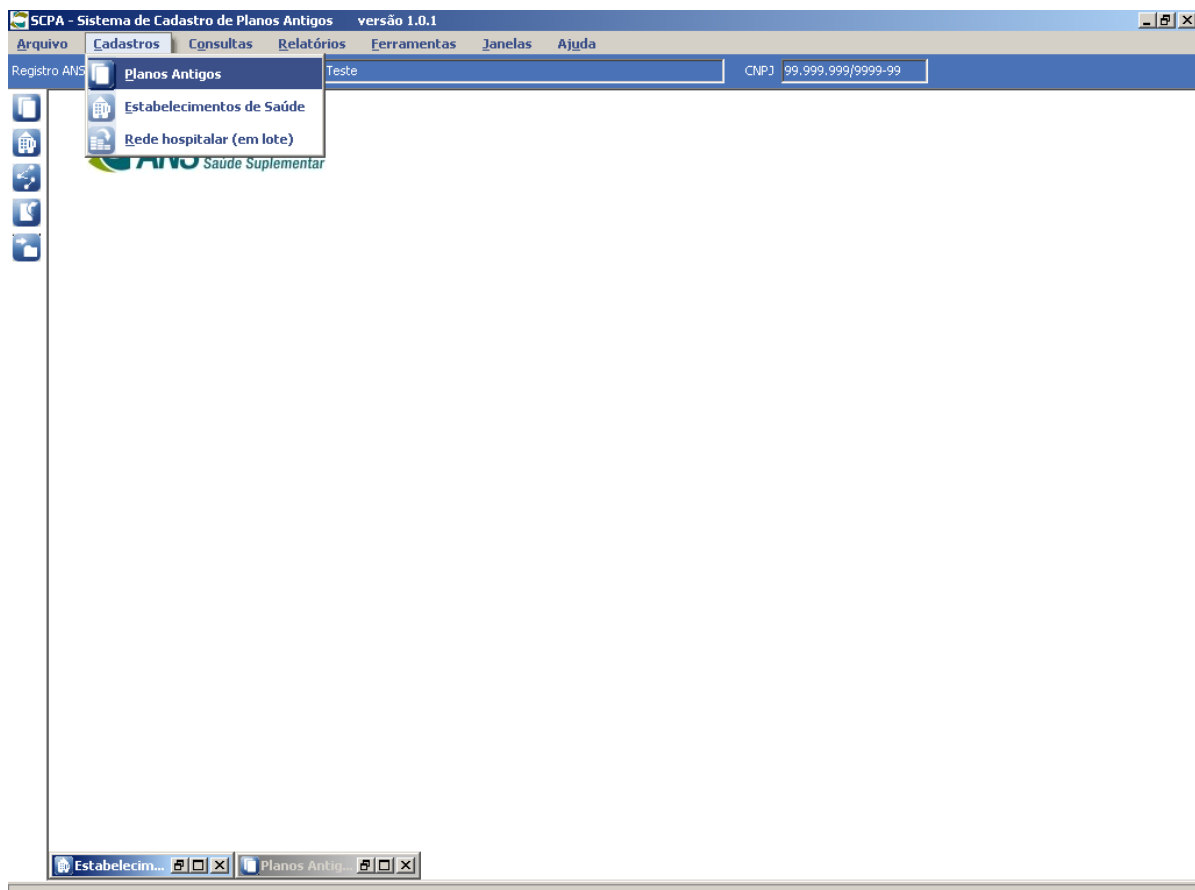


Figura 22 – Exibe opção do menu para cadastrar planos antigos

Selecionando a opção 'planos antigos', será exibida a tela conforme figura abaixo.

Para melhor compreensão das informações a serem preenchidas, leia o anexo disponibilizado na página da internet, link de regulamentação. (Veja neste manual o capítulo Regulamentação para localizar os anexos).

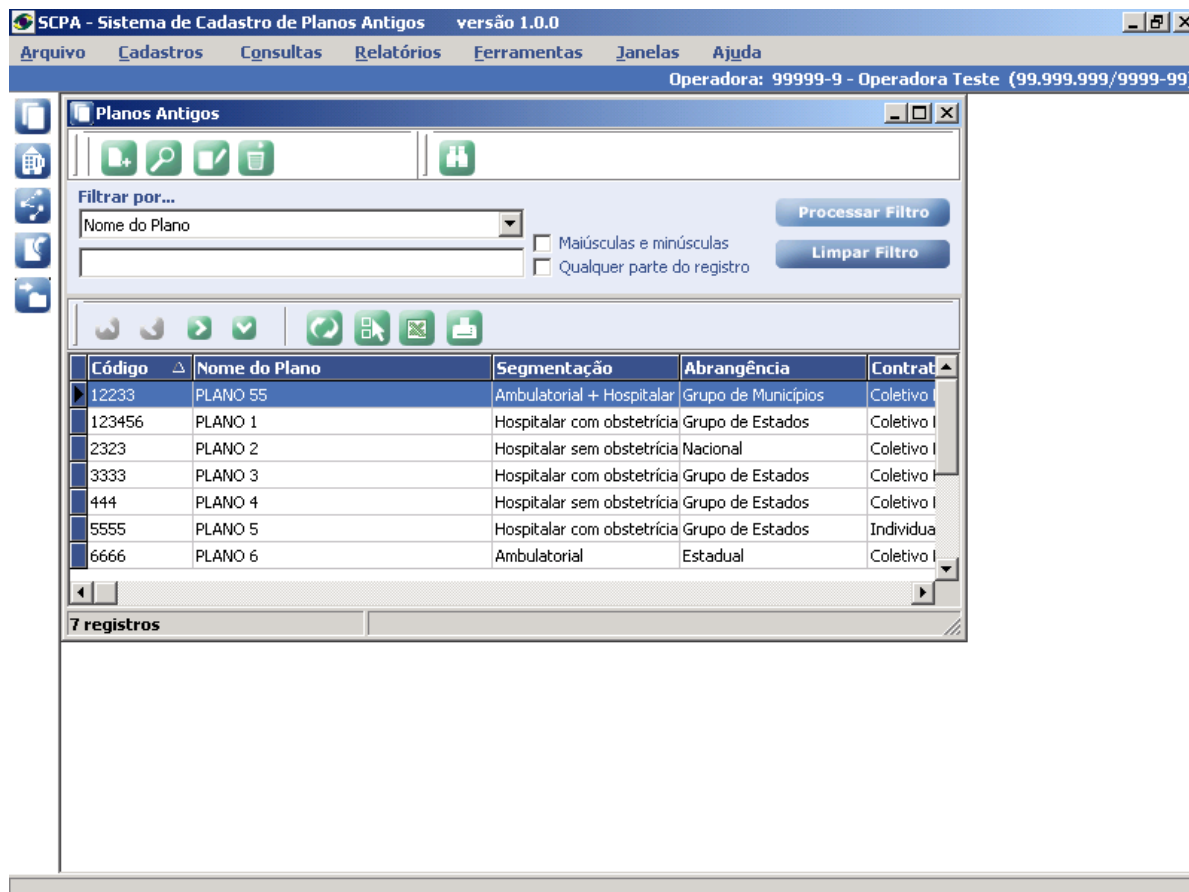


Figura 23 –Tela de Consulta e acesso ao cadastro de planos antigos.

Esta tela permite incluir, alterar e excluir plano, visualizar dados do plano selecionado na lista, aplicar filtros, exportar o conteúdo da lista para uma planilha excel, selecionar campos para visualização na lista, navegar entre os registros e imprimir relatório.

Clique no botão 'Incluir' para cadastrar um novo plano.

Para alterar ou excluir um plano, selecione o plano a partir da relação de planos cadastrados e clique no botão de alteração ou exclusão.

## Manutenção das Informações Econômico-Financeiras – Fase 1.

Para incluir um novo plano, clique no botão de inclusão. A tela para cadastramento do plano será exibida, conforme figura 28 .

Figura 24 – Tela de Cadastramento de Planos – Informações Econômico-Financeiro – Dados Gerais

No momento em que a tela é exibida, a opção para cadastrar os dados econômico-financeiros do plano já vem selecionada, bastando preencher as informações disponíveis na tela.

Deixando de informar algum dado, o sistema emitirá uma mensagem indicando o campo a ser preenchido.

Após o preenchimento dos dados gerais, deve-se cadastrar as diversas cláusulas disponíveis no Sistema. Para isso, clique no botão 'Cláusulas Financeiras', para que sejam exibidos os tipos de cláusula que deverão ser cadastrados: Reajuste, Outras c/ impacto financeiro, Rescisão e Faixa Etária.

**Plano Antigo [Novo]**

**Operadora:** 99999-9 - Operadora Teste (99.999.999/9999-99)

**Código do plano (na operadora)**  
1827172817928

**Nome do plano (na operadora)**  
PLANO 1

Econômico-Financeiro (Fase1) Assistencial (Fase2)

Dados Gerais Cláusulas Financeiras Tipos de Cláusula

Reajuste Outras c/ impacto financeiro Rescisão Faixa etária

**Tipo da cláusula de reajuste**  
Outras

**Transcrição da cláusula de reajuste**

Figura 25 – Tela para Cadastramento das Cláusulas de Reajuste.

Nesta tela deverá ser preenchido o tipo e a transcrição da cláusula de reajuste.

Após terminar a transcrição da cláusula de reajuste, clique no botão Rescisão para cadastrar a cláusula de rescisão.

**Plano Antigo [Novo]**

**Operadora:** 99999-9 - Operadora Teste (99.999.999/9999-99)

**Código do plano (na operadora)**  
1827172817928

**Nome do plano (na operadora)**  
PLANO 1

Econômico-Financeiro (Fase1) Assistencial (Fase2)

Dados Gerais Cláusulas Financeiras

Reajuste Outras c/ impacto financeiro **Rescisão** Faixa etária

**Tipo da cláusula de rescisão**  
Com cláusula

**Transcrição da cláusula de rescisão**

[Empty text area for transcription]

Figura 26 – Tela para Cadastramento das cláusulas de Rescisão

Após o cadastramento da rescisão, deverão ser cadastradas as cláusulas de faixa etária.

Se o Tipo da Cláusula de Rescisão escolhida for “**Sem Cláusula**”, não será necessário cadastrar a faixa etária. Caso contrário, será necessário efetuar o cadastramento, clicando no botão ‘Faixas Etárias’, conforme ilustrado na figura 31.

The screenshot displays a web application window titled "Plano Antigo [Novo]". The interface includes a header bar with a home icon and a title. Below the header, the operator information is shown as "Operadora: 99999-9 - Operadora Teste (99.999.999/9999-99)".

Form fields include:

- Código do plano (na operadora):** A text input field containing the value "1827172817928".
- Nome do plano (na operadora):** A text input field containing the value "PLANO 1".
- Phase Selection:** Two buttons labeled "Econômico-Financeiro (Fase1)" and "Assistencial (Fase2)".
- Navigation Tabs:** A set of tabs including "Dados Gerais", "Cláusulas Financeiras", "Reajuste", "Outras c/ impacto financeiro", "Rescisão", and "Faixa etária".
- Tipo da cláusula de faixa etária:** A dropdown menu currently displaying "Sem cláusula".
- Transcrição da cláusula de faixa etária:** A large, empty text area for transcription, with a vertical scrollbar on the right side.

At the bottom of the window, there is a blue bar containing a camera icon and four action buttons: a pencil (edit), a plus sign (add), a checkmark (confirm), and an 'X' (cancel).

Figura 27 – Tela para cadastramento do tipo de cláusula de faixa etária – Sem Cláusula

**Plano Antigo [Novo]**

**Operadora:** 99999-9 - Operadora Teste (99.999.999/9999-99)

**Código do plano (na operadora)**  
1827172817928

**Nome do plano (na operadora)**  
PLANO 1

Econômico-Financeiro (Fase1) Assistencial (Fase2)

Dados Gerais Cláusulas Financeiras Faixas Etárias ← Chama tela para cadastrar faixa etária

Reajuste Outras c/ impacto financeiro Rescisão Faixa etária

**Tipo da cláusula de faixa etária**  
Possui cláusula contratual com faixa etária e percentuais definidos

**Transcrição da cláusula de faixa etária**

Figura 28– Tela para cadastramento do tipo de cláusula de faixa etária – Com Cláusula

Nesta tela deverão ser cadastrados as faixas etárias e os percentuais de reajuste.

**Plano Antigo [Alterar]**

**Código do plano (na operadora)**  
1827172817928

**Nome do plano (na operadora)**  
PLANO 1

Econômico-Financeiro (Fase1) Assistencial (Fase2) Rede Hospitalar (Fase3)

Dados Gerais Cláusulas Faixas Etárias

Idade Inicial	Idade Final	Reajuste (%)
0	20	10,00
21	31	5,00

Figura 29 – Tela para cadastramento e manutenção da faixa etária e percentual de reajuste

Caso haja impacto financeiro a ser cadastrado, clique no botão 'Impacto Financeiro' para efetuar o cadastramento.

Para inclusão de uma nova cláusula, clique no botão de inclusão.

A seguir, selecione tipo de cláusula, na lista fornecida, digite a descrição e ao final tecle no botão 'confirmar'.

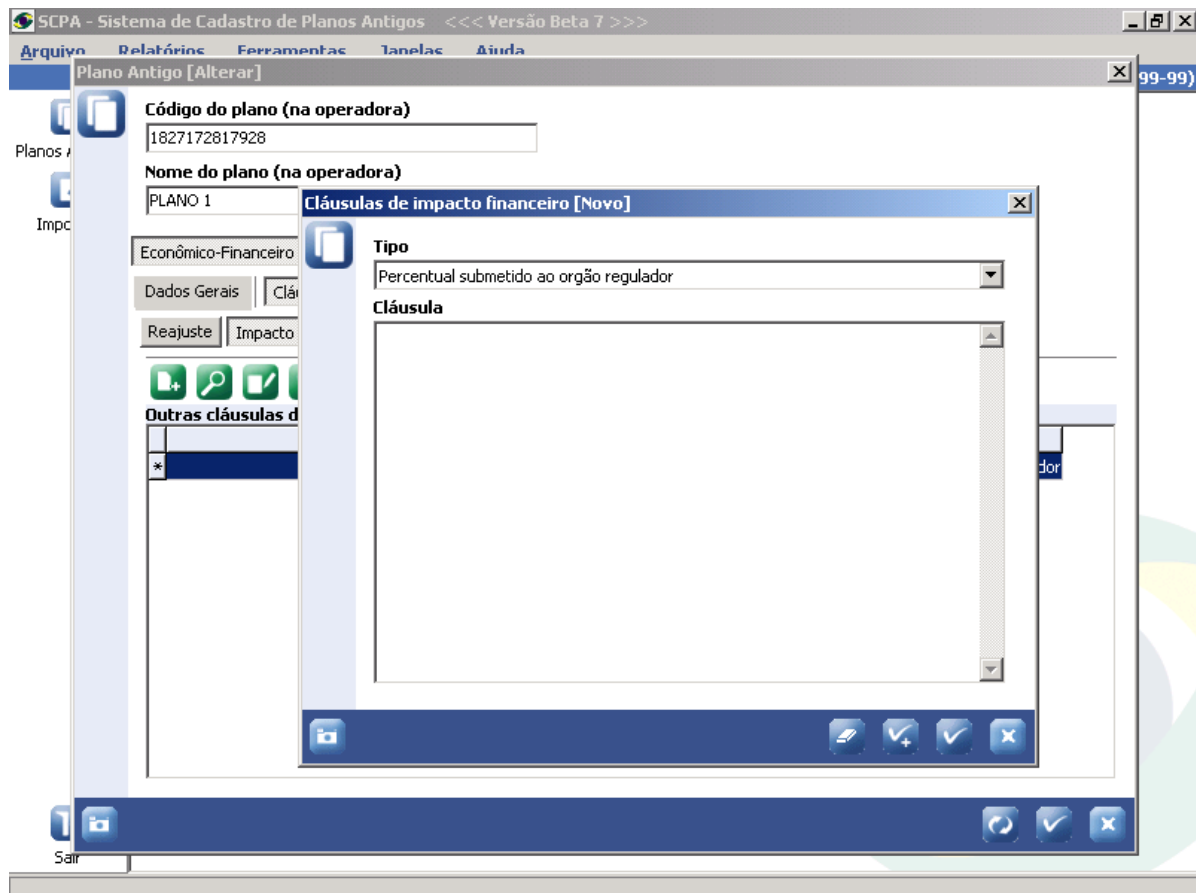


Figura 30 – Tela para cadastramento das cláusulas de impacto financeiro.

Para alterar, excluir ou consultar uma cláusula de impacto financeiro, selecione a cláusula na lista, clique no botão de comando que corresponderá à ação a ser efetuada, conforme ilustrado na figura 35.

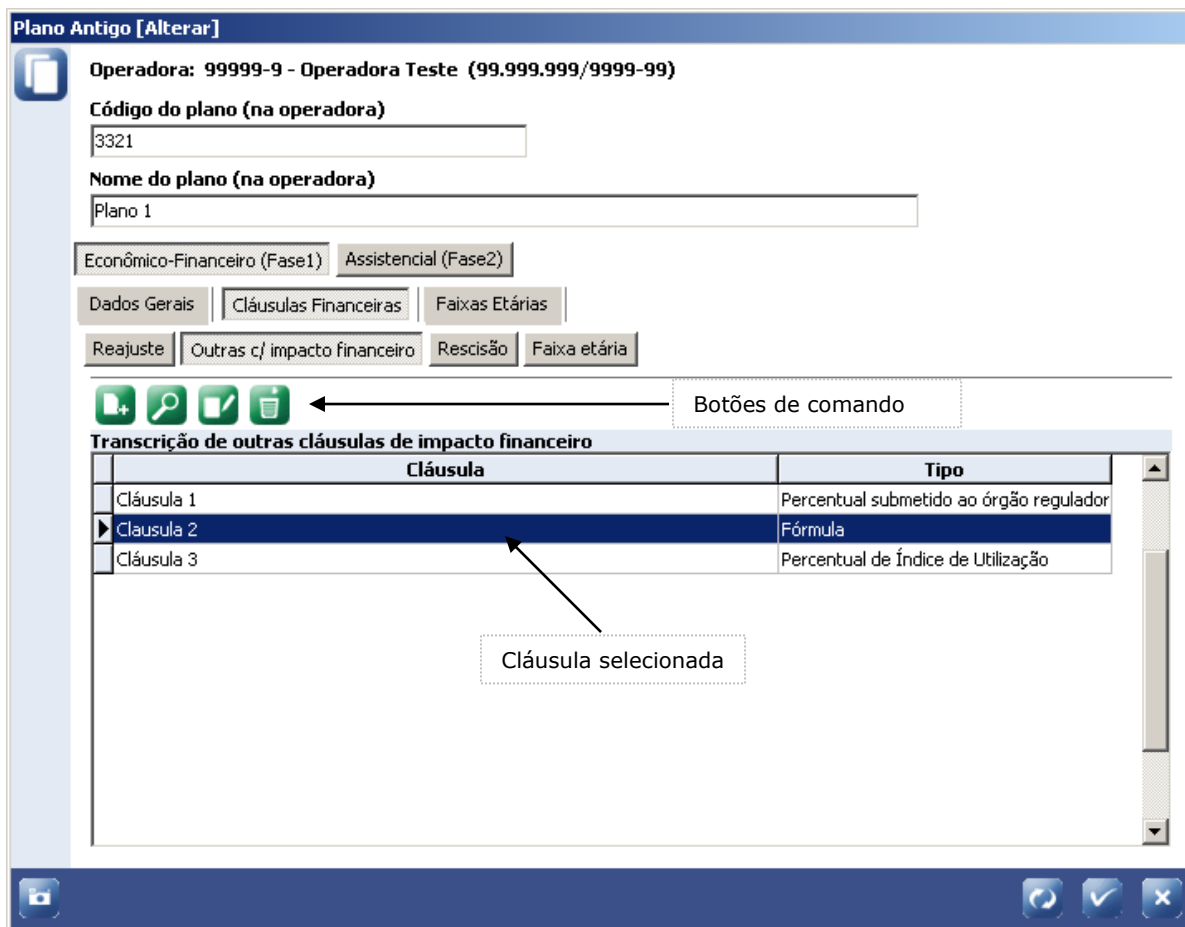


Figura 31 – Tela para consulta e manutenção das cláusulas de impacto financeiro.

## Manutenção das Informações Assistenciais – Fase 2.

Selecionado o botão 'Assistencial (Fase 2)', serão exibidas as opções para cadastramento das cláusulas de Cobertura Assistencial, Cláusulas de Exclusão e Exclusões de Cobertura.

**Plano Antigo [Alterar]**

**Código do plano (na operadora)**  
3321

**Nome do plano (na operadora)**  
PLANO 1

Econômico-Financeiro (Fase1) | **Assistencial (Fase2)** | Rede Hospitalar (Fase3)

Cláusulas de cobertura assistencial | Cláusulas de exclusão | Exclusões de cobertura

Cláusula

Figura 32 -Tela para consulta e manutenção das informações Assistenciais – Fase 2

A partir da tela de Cláusulas de Cobertura Assistencial, clique no botão 'adicionar', digite o texto e, ao final, pressione o botão 'Confirmar'.

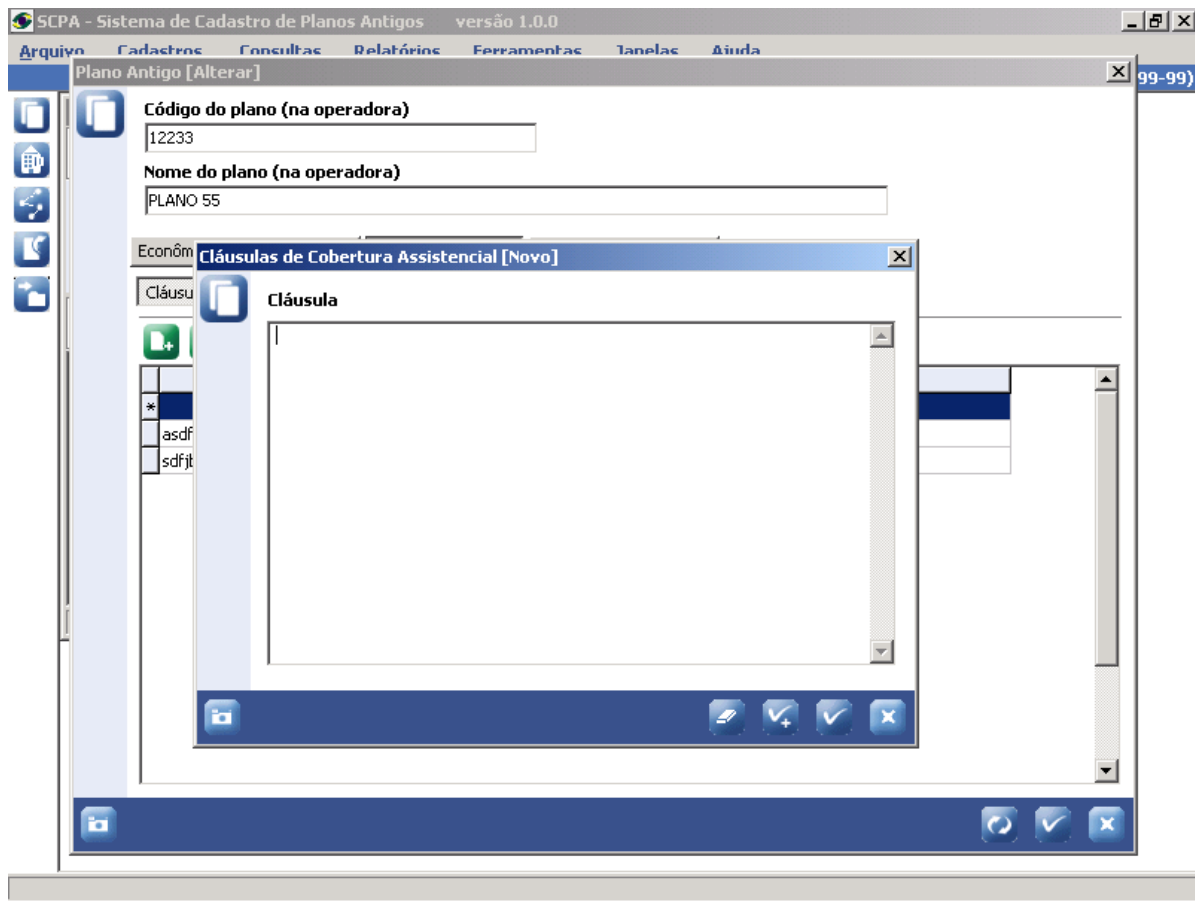


Figura 33 – Tela para Inclusão de Cobertura Assistencial

Para alterar, excluir ou consultar uma cláusula de cobertura assistencial, selecione a cláusula desejada, na lista, e clique no botão de comando que corresponderá à ação a ser efetuada, conforme figura 38.

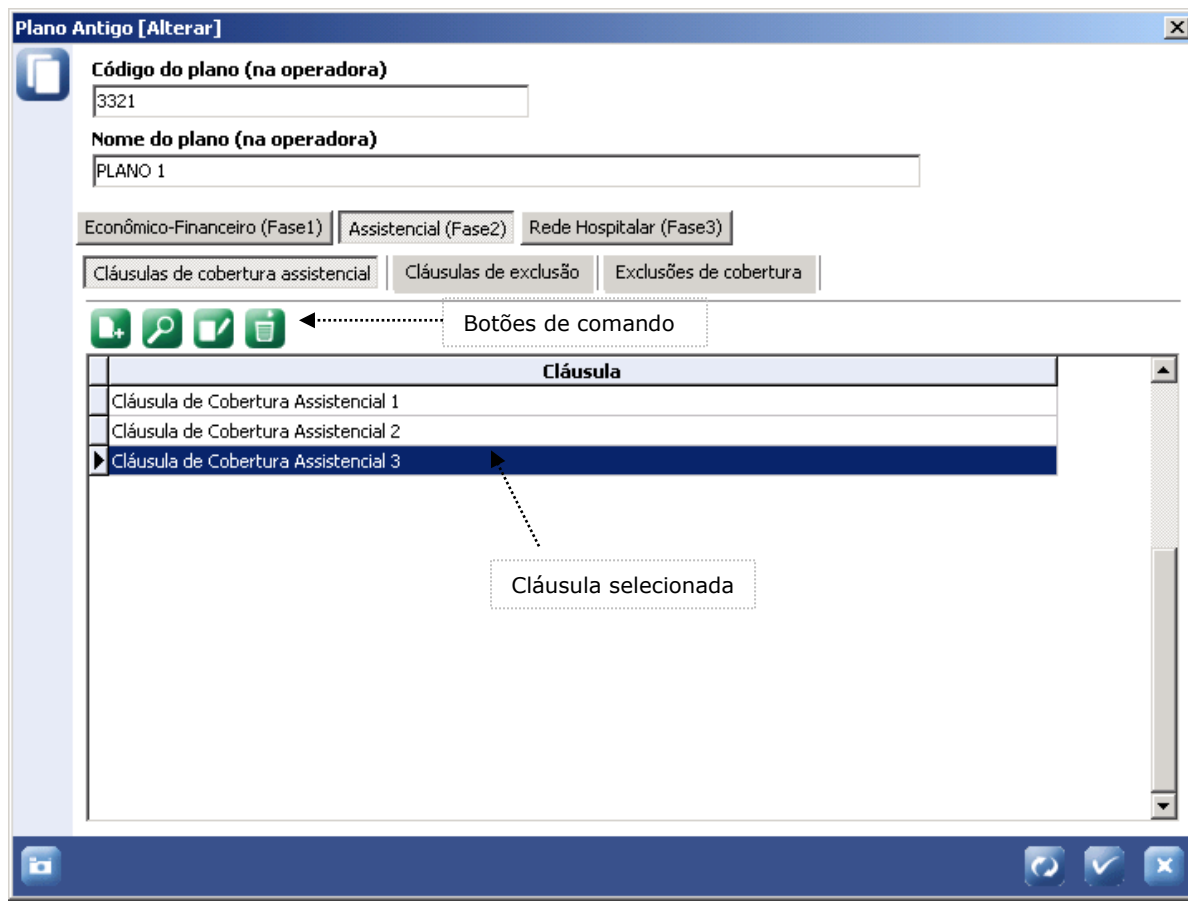


Figura 34 – Tela para consulta e manutenção das cláusulas de Cobertura Assistencial.

A partir da tela de consulta e manutenção das informações assistenciais, clique no botão 'Cláusulas de Exclusão' e será exibida a tela de consulta e manutenção. Para incluir uma nova cláusula, clique no botão 'adicionar nova cláusula de exclusão'. Após digitação do texto, pressione o botão 'confirmar'.

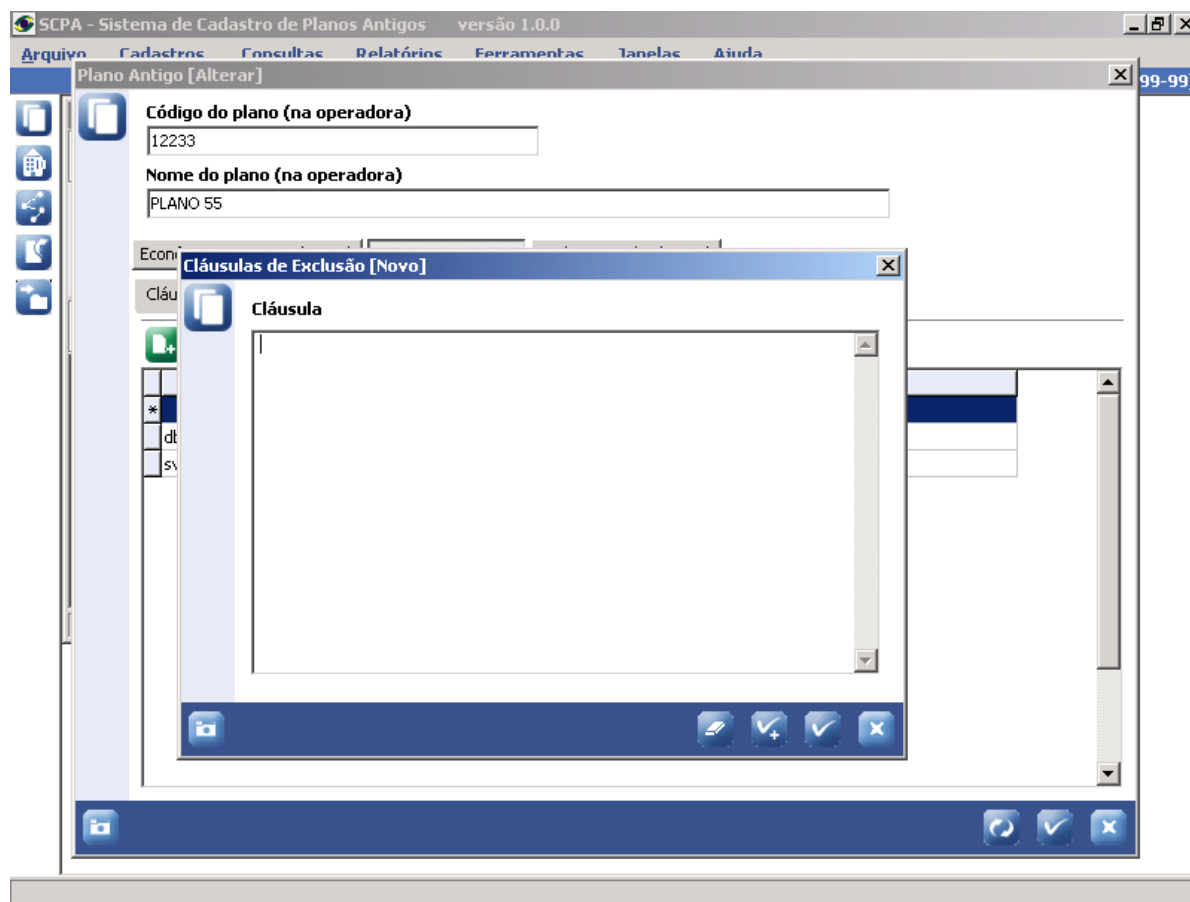


Figura 35 – Tela para Inclusão de Cláusulas de Exclusão.

Para alterar, excluir ou consultar uma cláusula de exclusão, selecione a cláusula, na lista, e clique no botão de comando que corresponde à ação a ser efetuada, conforme figura 40.

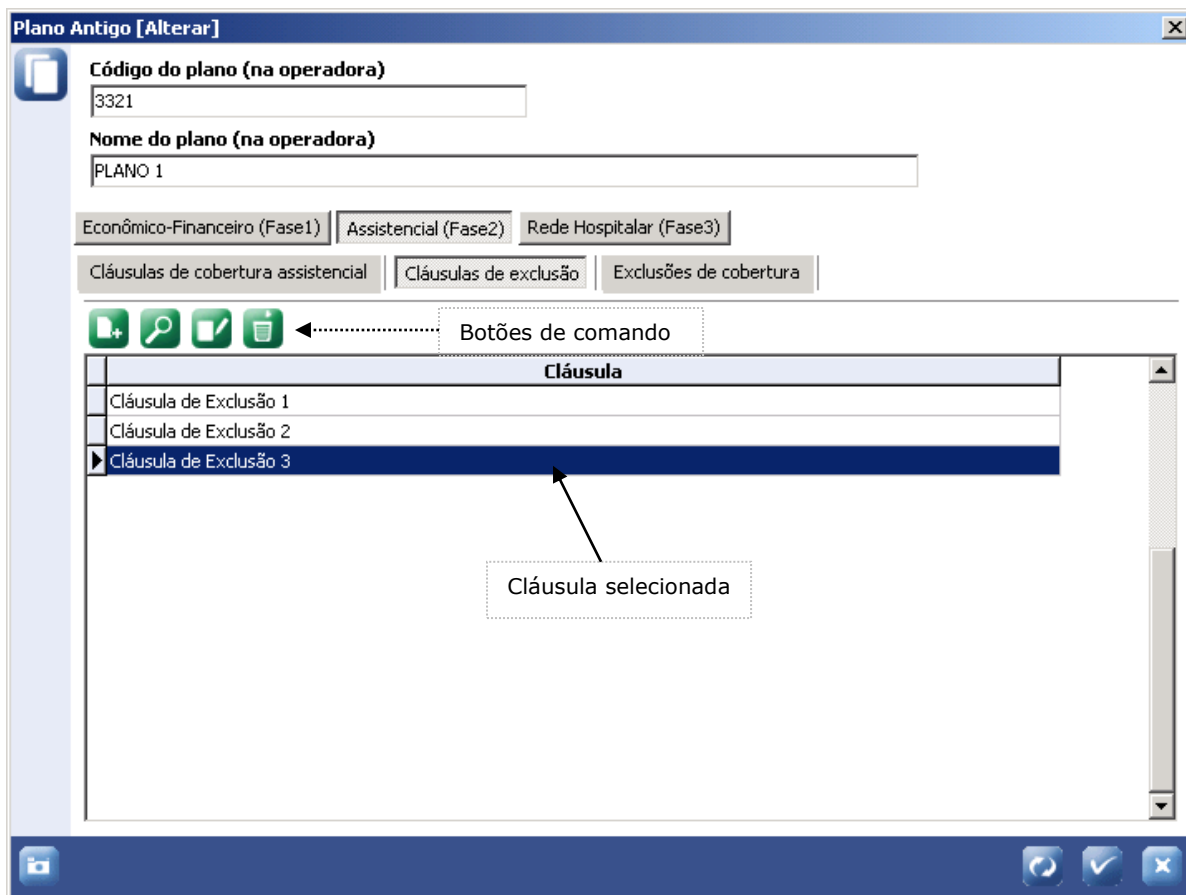

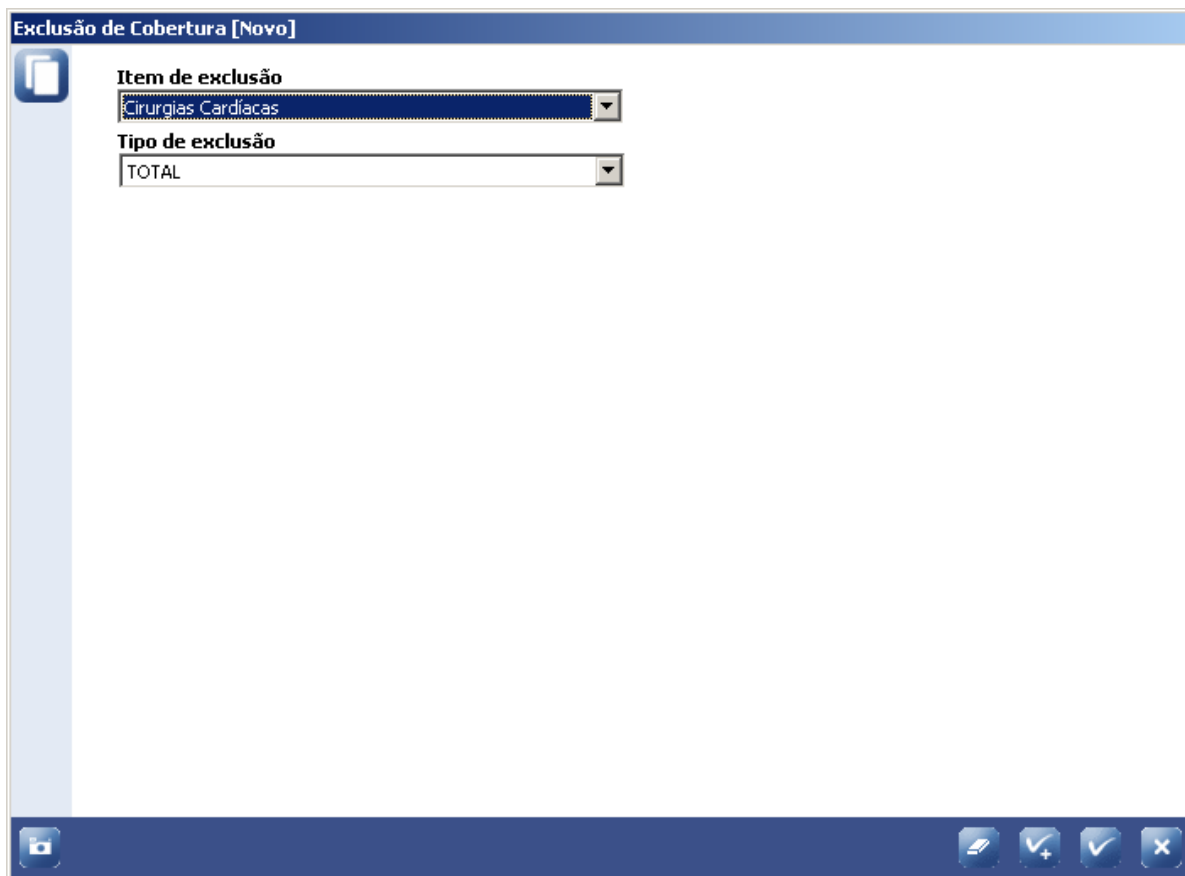


Figura 36 – Tela para consulta e manutenção das cláusulas de Exclusão.

A partir da tela de consulta e manutenção das informações assistenciais, clique no botão 'Exclusões de Cobertura' e será exibida a tela de consulta e manutenção. Para incluir, clique no botão 'adicionar uma nova exclusão de cobertura'.

Quando o tipo de exclusão de cobertura for 'TOTAL', apenas o item de exclusão deverá ser informado. As demais caixas de edição ficam desabilitadas. Após a digitação, pressione o botão .



A imagem mostra uma janela de software intitulada "Exclusão de Cobertura [Novo]". No topo, há um ícone de documento. Abaixo dele, há dois campos de seleção: "Item de exclusão" com o valor "Cirurgias Cardíacas" selecionado, e "Tipo de exclusão" com o valor "TOTAL" selecionado. Na barra de ferramentas inferior, há ícones para salvar, adicionar, confirmar e cancelar.

Figura 37 – Tela para inclusão de item de Exclusão de Cobertura.- Tipo de Exclusão TOTAL


Quando o tipo de exclusão de cobertura for 'PARCIAL', é necessário informar o Limite (quantidade ano do item referido) ou um dos seguintes itens: "Outras condições de Parcialidade", "Tipos de Atendimentos", "Especialidades" ou "Diagnósticos".

Figura 38 – Tela para inclusão de item de Exclusão de Cobertura.- Tipo de Exclusão PARCIAL

**OBSERVAÇÃO:** Tanto para exclusão 'Parcial' ou 'Total', se o item de exclusão selecionado for 'Outras', a descrição deste item deve ser informada na caixa de edição de texto, ao lado do item de exclusão, conforme figura abaixo.


<b>Item de exclusão</b>	<b>Descrição de "Outros" itens de exclusão</b>
Outras	Descrição de item de exclusão

Figura 39 – Exemplo da Observação descrita acima.

Para selecionar um tipo de atendimento da lista, clique sobre o tipo desejado e a seguir pressione o botão . Isto fará com que ele seja incluído na relação de tipos da exclusão da cobertura.

Para selecionar mais de um, clique sobre o tipo desejado, a seguir, pressione a tecla <CTRL> e continue clicando sobre os demais tipos.

A seleção também pode ser feita seqüencialmente clicando sobre o tipo e pressionando as teclas <SHIFT> e <Setas>.

Após a seleção, clique no botão . Todos os tipos selecionados passarão a pertencer à relação de tipos de atendimento da exclusão de cobertura.

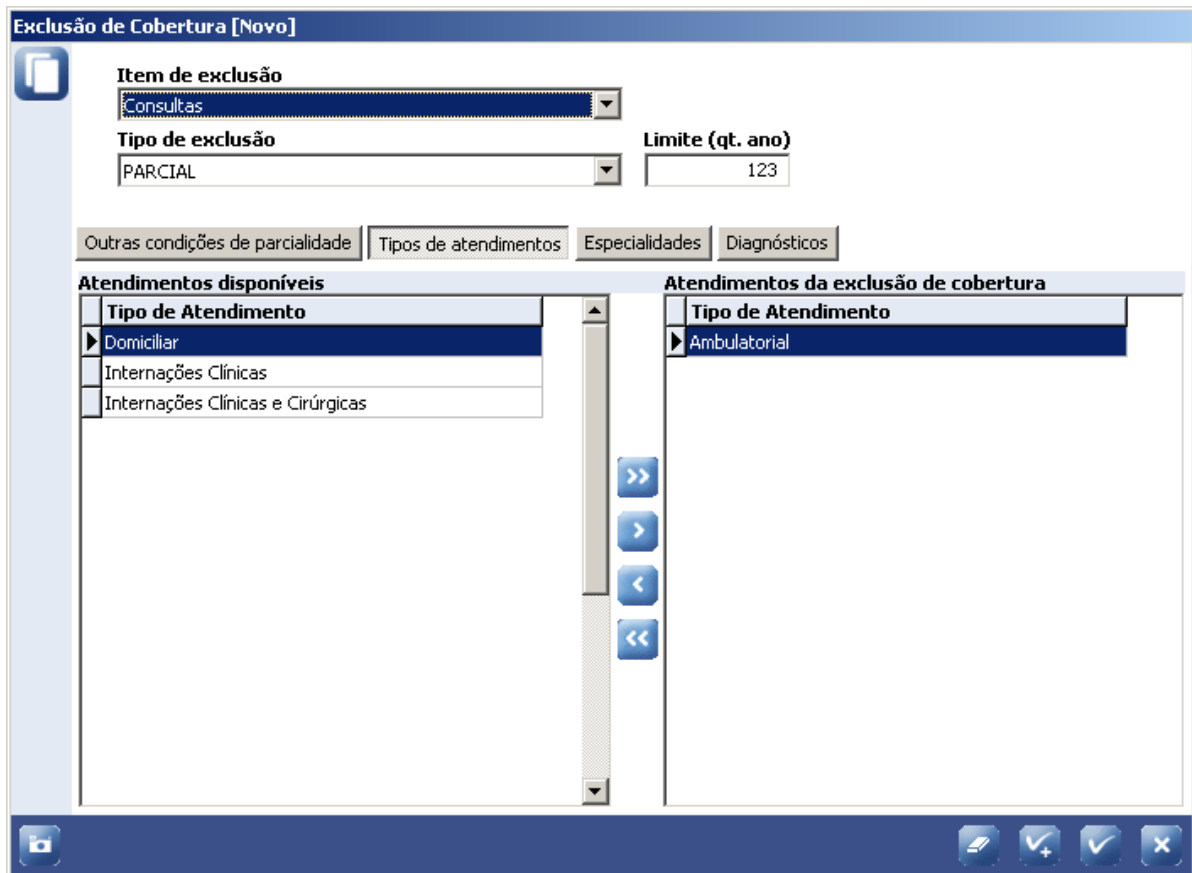



Figura 40 – Tela para Manutenção do Tipo de Atendimento.

Para excluir algum tipo já cadastrado, selecione o tipo e clique no botão . Isto fará a exclusão, do mesmo, da relação de tipos da exclusão da cobertura.

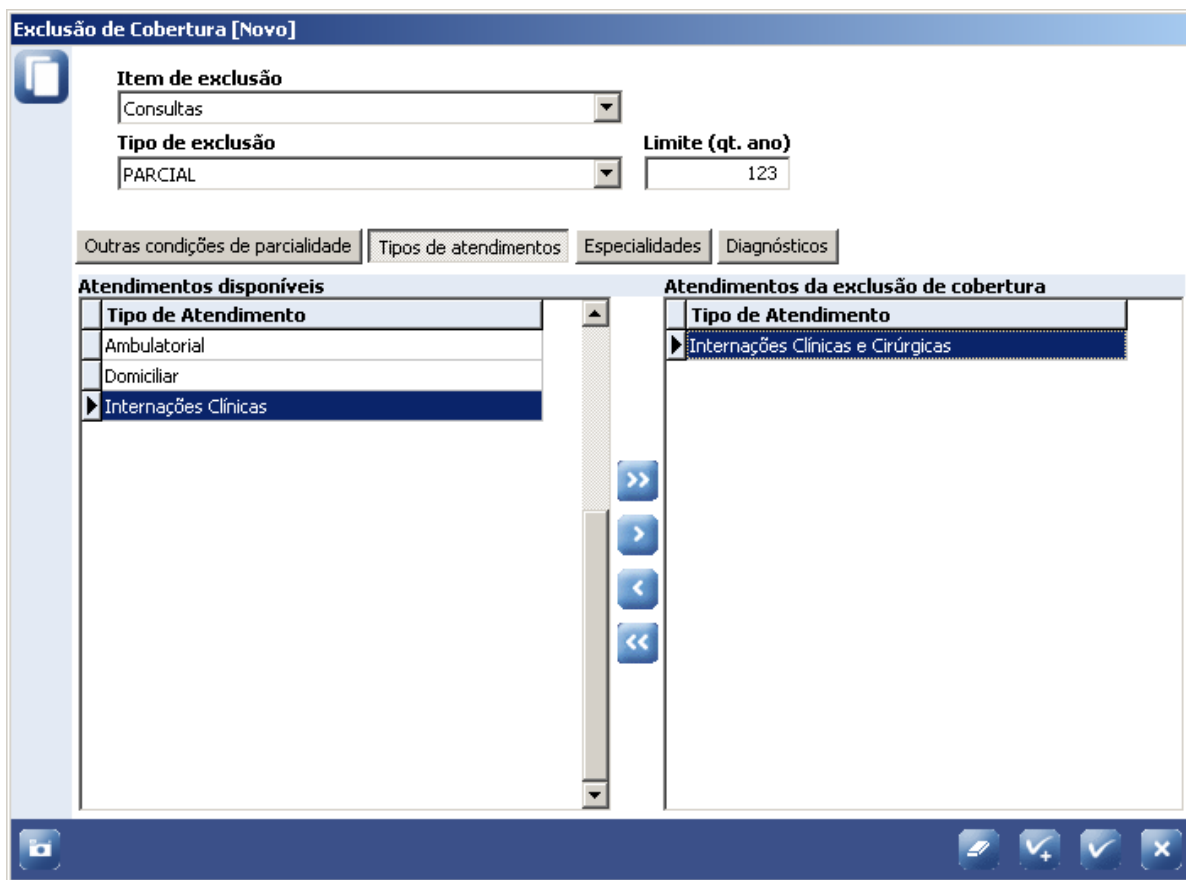




Figura 41 – Tela exibindo os Tipos da Exclusão de Cobertura selecionados para exclusão.

Para selecionar uma especialidade da lista, clique sobre a especialidade desejada e a seguir pressione o botão . Isto fará com que ela seja incluída na relação de especialidades da exclusão da cobertura.

Para selecionar mais de uma, clique sobre a especialidade desejada, a seguir, pressione a tecla <CTRL> e continue clicando sobre as demais especialidades.

A seleção também pode ser feita seqüencialmente clicando sobre a especialidade e pressionando as teclas <SHIFT> e <Setas>.

Após a seleção, clique no botão . Todas as especialidades selecionadas passarão a pertencer à relação de especialidades da exclusão de cobertura.

**Exclusão de Cobertura [Novo]**

Item de exclusão: Consultas

Tipo de exclusão: PARCIAL


Limite (qt. ano): 123

Outras condições de parcialidade | Tipos de atendimentos | **Especialidades** | Diagnósticos

Especialidades disponíveis		Especialidades da exclusão de cobertura	
Código	Especialidade	Código	Especialidade
061.90	Outros Médicos	061.67	Médico Radioterapeuta
061.80	Médico Cirurgião Plástico	061.68	Médico Oncologista Cirúrgico
▶ 061.66	Médico Intensivista	061.70	Médico Urologista
061.65	Médico Radiologista	061.72	Médico Patologista Clínico
061.64	Médico Plantonista	061.75	Médico Angiologista
061.63	Médico Cirurgião do Aparelho Dig	061.77	Médico de Medicina Esportiva
061.62	Médico Psiquiatra		
061.61	Médico Cirurgião de Mão		
061.60	Médico Proctologista		
061.59	Médico Cancerologista		
061.58	Médico Acupunturista		
061.57	Médico Pneumotisiologista		
061.56	Médico Ultrassonografista		
061.55	Médico Pediatra		

Botões de navegação: >>, >, <, <<

Figura 42 – Tela para manutenção de especialidade de exclusão de cobertura.

Para excluir, alguma especialidade já cadastrada, selecione a especialidade e clique no botão . Isto fará a exclusão da mesma da relação de especialidades da exclusão da cobertura.

**Exclusão de Cobertura [Novo]**

**Item de exclusão**  
 Consultas


**Tipo de exclusão**  
 PARCIAL

**Limite (qt. ano)**  
 123

Outras condições de parcialidade | Tipos de atendimentos | **Especialidades** | Diagnósticos


Especialidades disponíveis		Especialidades da exclusão de cobertura	
Código	Especialidade	Código	Especialidade
061.90	Outros Médicos	061.67	Médico Radioterapeuta
061.80	Médico Cirurgião Plástico	061.68	Médico Oncologista Cirúrgico
061.66	Médico Intensivista	061.70	Médico Urologista
061.65	Médico Radiologista	061.72	Médico Patologista Clínico
061.64	Médico Plantonista	061.75	Médico Angiologista
061.63	Médico Cirurgião do Aparelho Dig	061.77	Médico de Medicina Esportiva
061.62	Médico Psiquiatra		
061.61	Médico Cirurgião de Mão		
061.60	Médico Proctologista		
061.59	Médico Cancerologista		
061.58	Médico Acupunturista		
061.57	Médico Pneumotisiologista		
061.56	Médico Ultrassonografista		
061.55	Médico Pediatra		

Figura 43 – Tela exibindo as Especialidades selecionadas para exclusão.

Para selecionar um diagnóstico da lista, clique sobre o um diagnóstico desejado e a seguir pressione o botão . Isto fará com que ele seja incluído na relação de diagnósticos da exclusão da cobertura.

Para selecionar mais de um, clique sobre o diagnóstico desejado, a seguir, pressione a tecla <CTRL> e continue clicando sobre os demais diagnósticos.

A seleção também pode ser feita seqüencialmente clicando sobre o diagnóstico e pressionando as teclas <SHIFT> e <Setas>.

Após a seleção, clique no botão . Todos os diagnósticos selecionados passarão a pertencer à relação de diagnósticos da exclusão de cobertura.

**Exclusão de Cobertura [Novo]**

Item de exclusão: Consultas


Tipo de exclusão: PARCIAL

Limite (qt. ano): 123

Outras condições de parcialidade | Tipos de atendimentos | Especialidades | **Diagnósticos**

Diagnósticos disponíveis		Diagnósticos da exclusão de cobertura	
Código	Diagnóstico	Código	Diagnóstico
Z99	Dependência de máquinas e dispositivos capacit	Z94	Órgãos e tecidos transplantados
Z93	Orifícios artificiais	Z95	Presença de implantes e enxertos cardíacos e v
Z92	História pessoal de tratamento médico	Z96	Presença de outros implantes funcionais
Z91	História pessoal de fatores de risco, não classifi	Z97	Presença de outros dispositivos protéticos
Z90	Ausência adquirida de órgãos não classificados	Z98	Outros estados pós-cirúrgicos
Z89	Ausência adquirida de membros		
Z88	História pessoal de alergia a drogas, medicamer		
Z87	História pessoal de outras doenças e afecções		
Z86	História pessoal de algumas outras doenças		
Z85	História pessoal de neoplasia maligna		
Z84	História familiar de outras afecções		
Z83	História familiar de outros transtornos específico		
Z82	História familiar de algumas incapacidades e doe		
Z81	História familiar de transtornos mentais e compc		

Figura 44 – Tela para Manutenção de diagnósticos da Exclusão de Cobertura.

Para excluir, algum diagnóstico já cadastrado, selecione o diagnóstico e clique no botão . Isto fará a exclusão do mesmo da relação de diagnósticos da exclusão da cobertura.

**Exclusão de Cobertura [Novo]**

**Item de exclusão**

**Tipo de exclusão**

**Limite (qt. ano)**

Outras condições de parcialidade | Tipos de atendimentos | Especialidades | **Diagnósticos**

Diagnósticos disponíveis		Diagnósticos da exclusão de cobertura	
Código	Diagnóstico	Código	Diagnóstico
Z99	Dependência de máquinas e dispositivos capacit	Z94	Órgãos e tecidos transplantados
Z93	Orifícios artificiais	Z95	Presença de implantes e enxertos cardíacos e v
Z92	História pessoal de tratamento médico	Z96	Presença de outros implantes funcionais
Z91	História pessoal de fatores de risco, não classifi	Z97	Presença de outros dispositivos protéticos
Z90	Ausência adquirida de órgãos não classificados	Z98	Outros estados pós-cirúrgicos
Z89	Ausência adquirida de membros		
Z88	História pessoal de alergia a drogas, medicame		
Z87	História pessoal de outras doenças e afecções		
Z86	História pessoal de algumas outras doenças		
Z85	História pessoal de neoplasia maligna		
Z84	História familiar de outras afecções		
Z83	História familiar de outros transtornos específi		
Z82	História familiar de algumas incapacidades e doe		
Z81	História familiar de transtornos mentais e comp		

Botões de navegação: >>, >, <, <<






Barra de ferramentas:     

Figura 45 – Tela exibindo os diagnósticos da Exclusão de Cobertura selecionados para exclusão.

Para alterar, excluir ou consultar um item de exclusão, selecione um item na lista, clique no botão de comando que corresponderá à ação a ser efetuada, conforme ilustrado na figura 50.

A interface 'Plano Antigo [Alterar]' apresenta os seguintes elementos:

- Código do plano (na operadora):** Campo de texto com o valor '3321'.
- Nome do plano (na operadora):** Campo de texto com o valor 'PLANO 1'.
- Abas de Fase:** 'Econômico-Financeiro (Fase1)', 'Assistencial (Fase2)', e 'Rede Hospitalar (Fase3)'. A aba 'Rede Hospitalar (Fase3)' está selecionada.
- Cláusulas de cobertura assistencial:** 'Cláusulas de cobertura assistencial', 'Cláusulas de exclusão', e 'Exclusões de cobertura'. A aba 'Exclusões de cobertura' está selecionada.
- Botões de comando:** Ícones para adicionar, pesquisar, atualizar e deletar.
- Tabela de Exclusões:**

Item de Exclusão	Tipo de Exclusão	Limite (Qt. Ano)	Tipo de Atendimento	Especialidade
Cirurgia de miopia	PARCIAL	0	Internações Clínicas	Médico Oftalmologista
Cirurgia para tratamento de	PARCIAL	8	Internações Cirúrgicas	Médicos, em geral(Clínico)
- Cláusula selecionada:** Uma caixa de texto apontando para a segunda linha da tabela.

Figura 46 – Tela para consulta e Manutenção de item de Exclusão de Cobertura.

### Rede Hospitalar – Fase 3

Esta tela permite realizar a manutenção (inclusão e exclusão) da rede hospitalar do plano.

Quando a relação de entidades hospitalares vier preenchida, significa que a operadora já possui rede cadastrada na ANS. Caso seja necessário incluir novas entidades, a opção (do menu principal) 'Arquivo/Estabelecimento de Saúde' deverá ser utilizada. As entidades cadastradas serão incluídas na lista exibida por esta tela, podendo, então, ser relacionadas ao plano.

Quando a relação de entidades hospitalares estiver vazia, deve-se cadastrar as entidades hospitalares também através da opção Arquivo/Estabelecimento de Saúde.

Para as operadoras exclusivamente odontológicas, esta opção não será utilizada, visto que planos odontológicos não necessitam informar rede de prestadores de serviço.

**Plano Antigo [Alterar]**

**Operadora: 99999-9 - Operadora Teste (99.999.999/9999-99)**

**Código do plano (na operadora)**  
3321

**Nome do plano (na operadora)**  
PLANO 1

Econômico-Financeiro (Fase1) Assistencial (Fase2) Rede Hospitalar (Fase3)


**Entidades hospitalares disponíveis**

CNPJ	Razão Social
51.102.697/0001-42	CL DR LUIZ VALENTE
51.370.690/0001-01	HOSPITAL BOM CLIMA S/C LTDA.
51.617.801/0001-31	HOSP INFANTIL SAO CAMILO S/C LTD
52.049.244/0001-62	IRMANDADE SANTA CASA MISERICOF
52.558.095/0001-67	CASA DE SAUDE E MAT SANTANA SA
52.797.057/0001-67	AMEF ASSISTENCIA MEDICA FAMILIAI
55.980.882/0001-90	HOSPITAL SAO FRANCISCO SOCIEDA
55.996.417/0001-48	HOSPITAL SÃO PAULO DE CLÍNICA ES
56.014.830/0001-22	FUNDACAO MATERNIDADE SINHA JUP
56.339.211/0001-08	Hospital Nova Vida Ltda
14.171.912/0001-30	Operadora de Teste
49.940.406/0001-43	CL ORTOPEDICA IBIRAPUERA S/C LTC
50.259.647/0001-00	CLIN DE FRATURAS UNIORT S/C LTDA
50.471.564/0001-80	STA CASA DE MIS DE JACAREI
50.482.298/0001-91	HOSP ALVORADA S/C LTDA
50.529.502/0002-63	CEAM CENTRO MÉDICO MORATO

**Rede hospitalar do Plano**


CNPJ	Razão Social


Figura 47– Tela para consulta e Manutenção da Rede Hospitalar do Plano.

Para selecionar uma entidade hospitalar da lista, clique sobre a entidade desejada e a seguir pressione o botão . Isto fará com que ela seja incluída na Rede Hospitalar do Plano.

Para selecionar mais de uma, clique sobre a entidade desejada e, a seguir, pressione a tecla <CTRL> e continue clicando sobre as demais entidades.

A seleção também pode ser feita seqüencialmente clicando sobre a entidade e pressionando as teclas <SHIFT> e <Setas>.

Após a seleção, clique no botão , e todas as entidades selecionadas passarão a pertencer a rede hospitalar do plano.

Para confirmar a inclusão da rede hospitalar clique no botão .

**Plano Antigo [Alterar]**

**Operadora: 99999-9 - Operadora Teste (99.999.999/9999-99)**

**Código do plano (na operadora)**  
3321

**Nome do plano (na operadora)**  
PLANO 1

Econômico-Financeiro (Fase1) Assistencial (Fase2) Rede Hospitalar (Fase3)

**Entidades hospitalares disponíveis**


CNPJ	Razão Social
47.774.948/0001-68	Santa Casa de Praia Grande
47.844.287/0001-08	SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE FI
47.969.134/0001-89	FUND CIVIL C DE MISER DE FRANCA
• 48.209.233/0001-25	IRMAND DA STA CASA DE MIS DE GAR
48.584.114/0001-52	PRONTO BABY PRONTO SOCORRO IN
49.364.193/0001-59	HOSP SAMARITANO/MEDIPLAN
50.965.219/0001-01	HOSP E MAT JUNDIAI S/A
• 51.370.690/0001-01	HOSPITAL BOM CLIMA S/C LTDA.
51.617.801/0001-31	HOSP INFANTIL SAO CAMILO S/C LTD
• 52.049.244/0001-62	IRMANDADE SANTA CASA MISERICOF
➤ 52.558.095/0001-67	CASA DE SAUDE E MAT SANTANA SA
52.797.057/0001-67	AMEF ASSISTENCIA MEDICA FAMILIAI
55.980.882/0001-90	HOSPITAL SAO FRANCISCO SOCIEDA
55.996.417/0001-48	HOSPITAL SÃO PAULO DE CLÍNICA ES
56.014.830/0001-22	FUNDACAO MATERNIDADE SINHA JUP
56.339.211/0001-08	Hospital Nova Vida Ltda


**Rede hospitalar do Plano**

CNPJ	Razão Social
▶ 51.102.697/0001-42	CL DR LUIZ VALENTE

Figura 48 – Tela exibindo as entidades selecionadas que serão incluídas na rede hospitalar do plano

Figura 48 – Tela exibindo as entidades selecionadas que serão incluídas na rede hospitalar do plano

Para retirar alguma entidade já cadastrada para o plano, selecione a(s) entidade(s) e clique no botão . Isto fará a retirada da(s) mesma(s) da rede hospitalar do plano.

Para confirmar a exclusão da rede hospitalar, clique no botão .

**Plano Antigo [Alterar]**

**Operadora: 99999-9 - Operadora Teste (99.999.999/9999-99)**

**Código do plano (na operadora)**  
3321

**Nome do plano (na operadora)**  
PLANO 1

Econômico-Financeiro (Fase1) Assistencial (Fase2) Rede Hospitalar (Fase3)

**Entidades hospitalares disponíveis**

CNPJ	Razão Social
47.774.948/0001-68	Santa Casa de Praia Grande
47.844.287/0001-08	SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE FI
47.969.134/0001-89	FUND CIVIL C DE MISER DE FRANCA
48.584.114/0001-52	PRONTO BABY PRONTO SOCORRO IN
49.364.193/0001-59	HOSP SAMARITANO/MEDIPLAN
50.965.219/0001-01	HOSP E MAT JUNDIAI S/A
51.617.801/0001-31	HOSP INFANTIL SAO CAMILO S/C LTD
52.797.057/0001-67	AMEF ASSISTENCIA MEDICA FAMILIA
55.980.882/0001-90	HOSPITAL SAO FRANCISCO SOCIEDA
55.996.417/0001-48	HOSPITAL SÃO PAULO DE CLÍNICA ES
56.014.830/0001-22	FUNDACAO MATERNIDADE SINHA JUP
56.339.211/0001-08	Hospital Nova Vida Ltda
14.171.912/0001-30	Operadora de Teste
49.940.406/0001-43	CL ORTOPEDICA IBIRAPUERA S/C LTC
50.259.647/0001-00	CLIN DE FRATURAS UNIORT S/C LTDA
50.471.564/0001-80	STA CASA DE MIS DE JACAREI

**Rede hospitalar do Plano**

CNPJ	Razão Social
51.102.697/0001-42	CL DR LUIZ VALENTE
48.209.233/0001-25	IRMAND DA STA CASA DE MIS DE
51.370.690/0001-01	HOSPITAL BOM CLIMA S/C LTDA.
52.049.244/0001-62	IRMANDADE SANTA CASA MISERI
52.558.095/0001-67	CASA DE SAUDE E MAT SANTANA

Figura 49 – Tela exibindo as entidades selecionadas que serão excluídas da rede hospitalar do plano

## Estabelecimentos de Saúde

Essa opção permite o cadastramento e manutenção dos Estabelecimentos de Saúde.

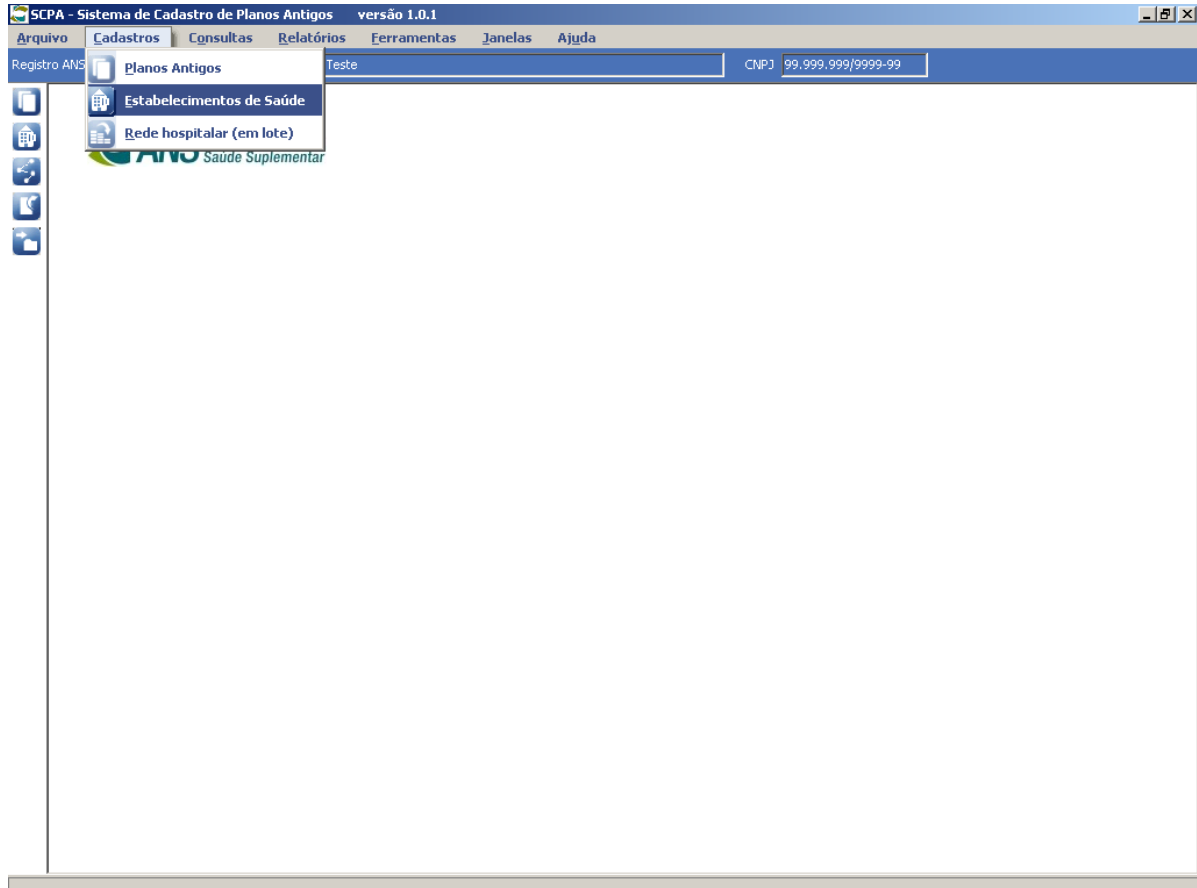


Figura 50 – Exibe opção do Menu para cadastrar Estabelecimento de Saúde

Esta tela permite efetuar manutenção e consulta dos estabelecimentos de saúde cadastrados pela Operadora.

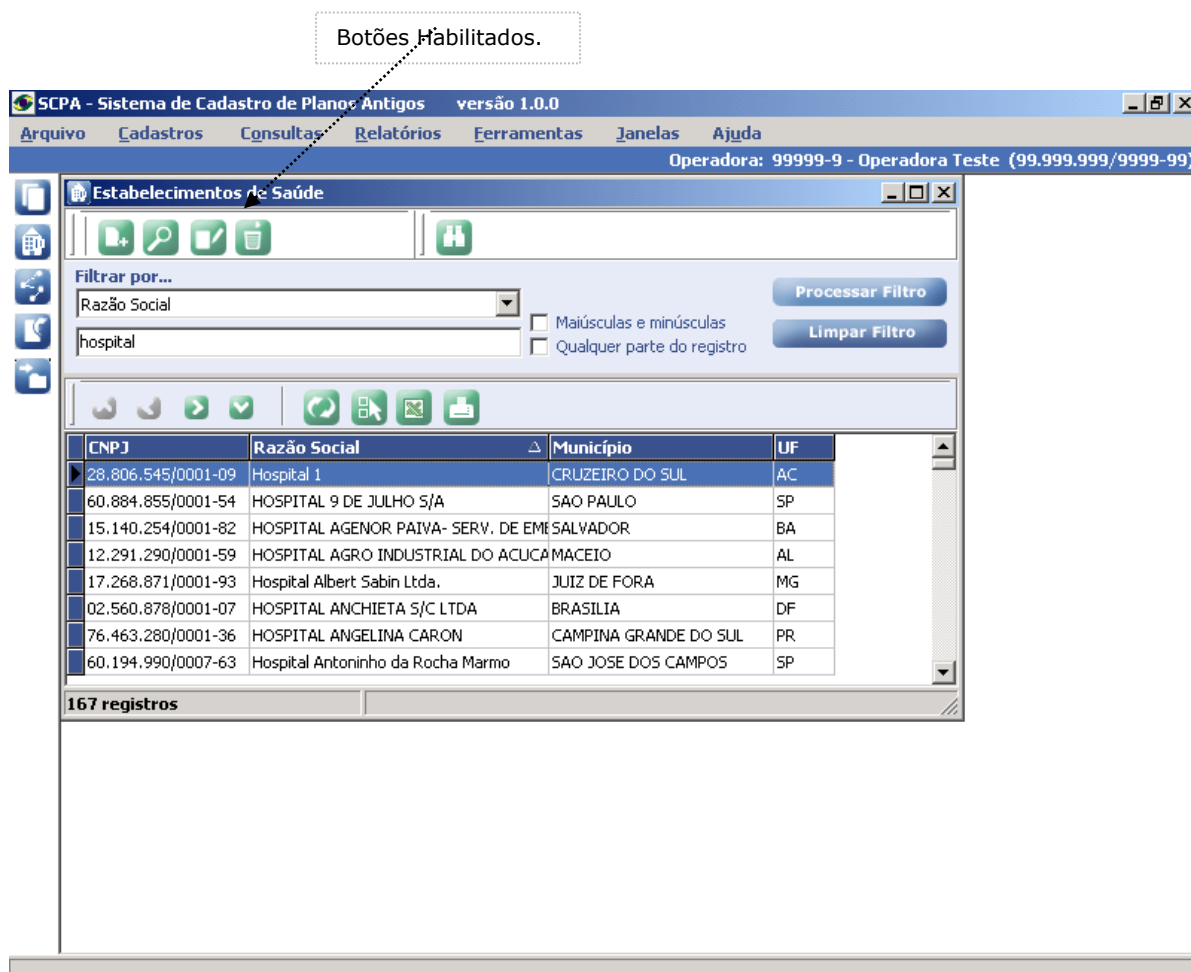



Figura 51 – Tela para Manutenção dos Estabelecimentos de Saúde da Operadora – Botões Habilitados

Para incluir um estabelecimento de saúde, clique no botão de inclusão. Digite as informações solicitadas na tela de cadastramento e, para confirmar, clique no botão .

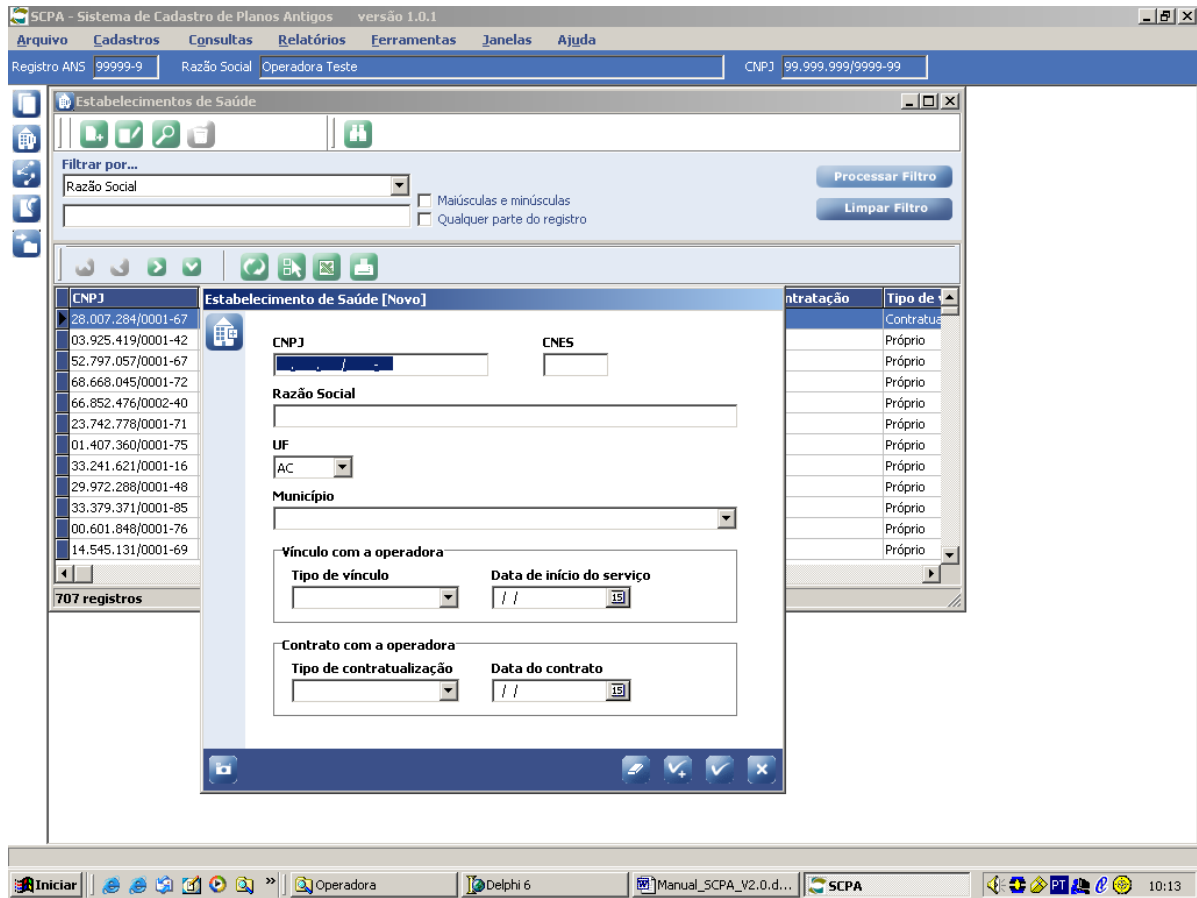


Figura 52 – Tela para incluir novo Estabelecimento de Saúde

Selecione um estabelecimento de saúde, na lista, e clique no botão de comando correspondente, para efetuar uma alteração, exclusão ou consulta.

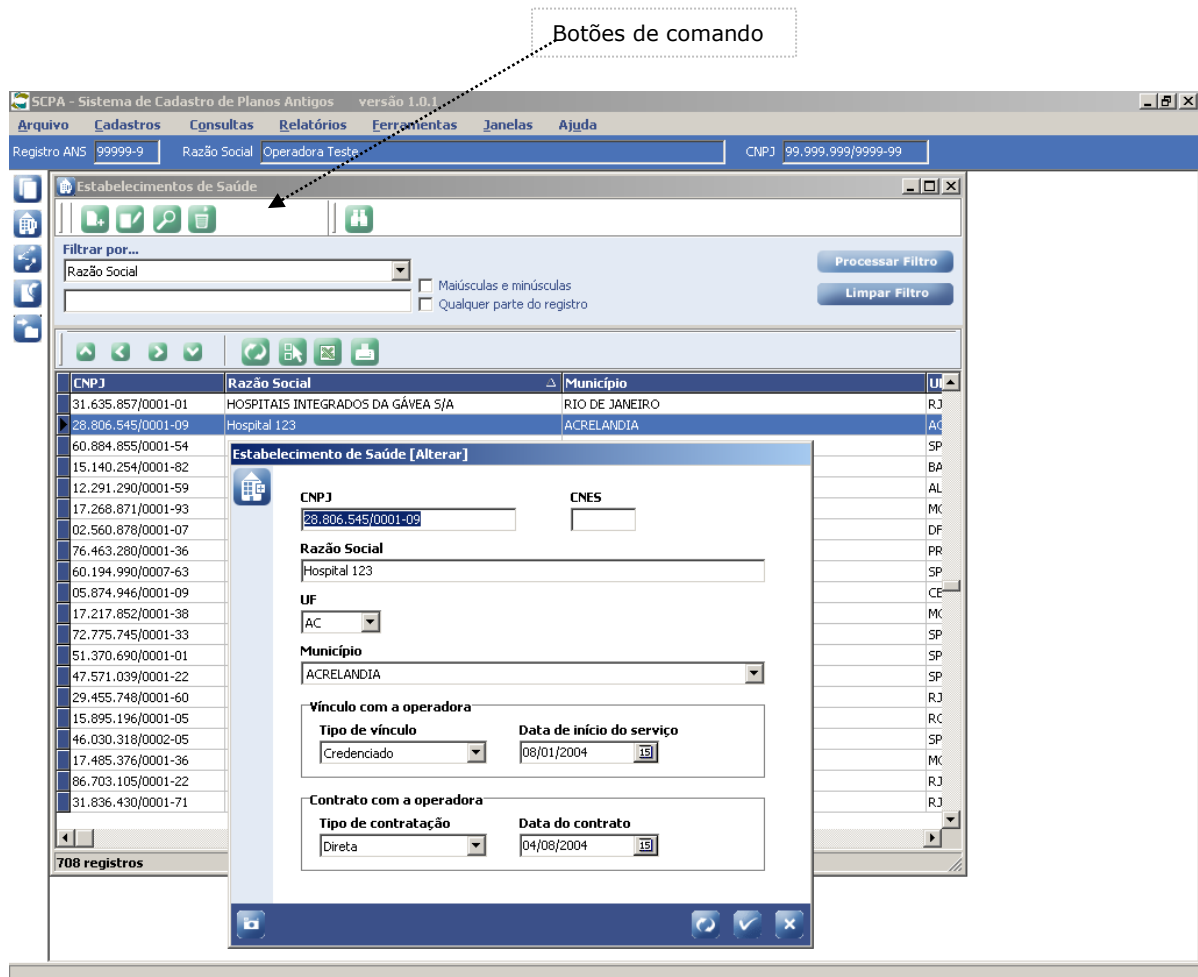


Figura 53 – Tela efetuar manutenção e consulta de Estabelecimento de Saúde

## Cadastramento de Rede Hospitalar (Em Lote)

Esta tela permite efetuar o cadastramento da rede hospitalar para um ou vários planos.

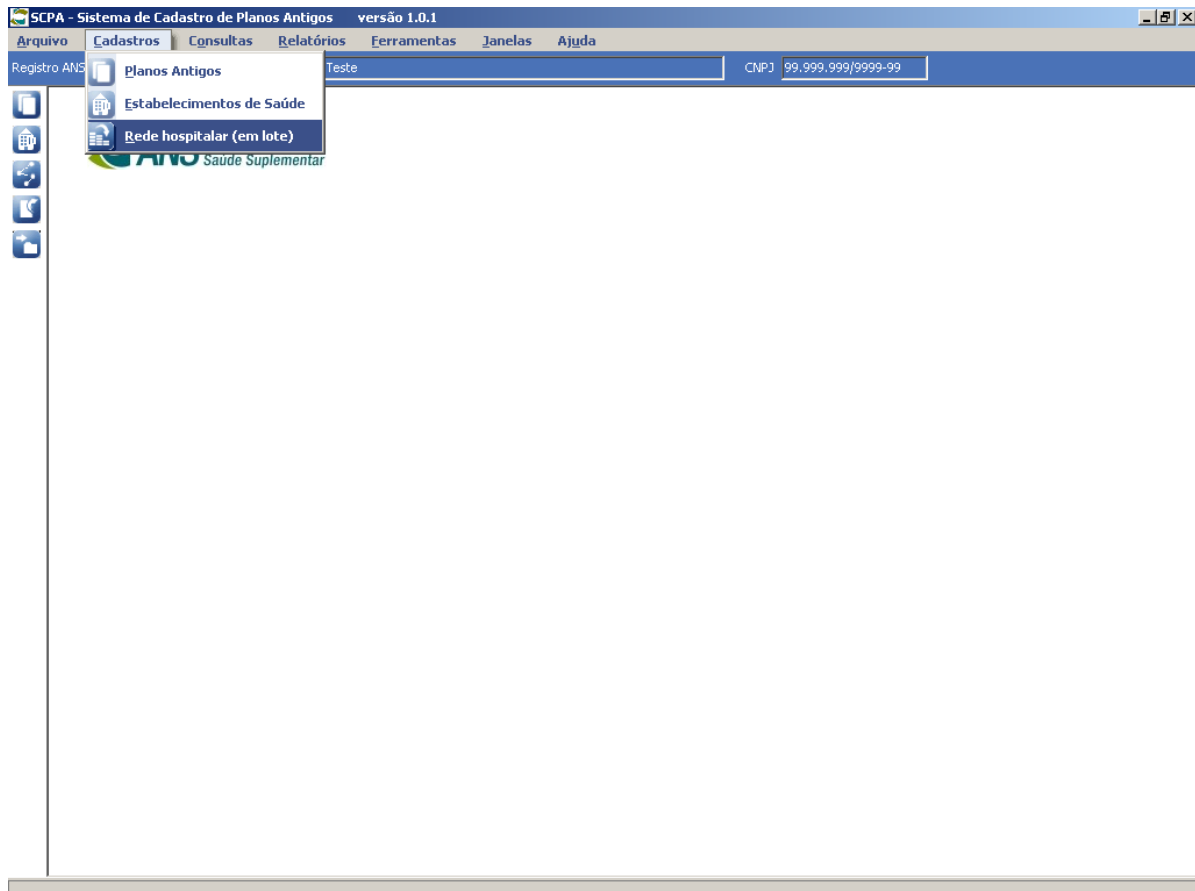


Figura 54 - Exibe opção do Menu para cadastrar Rede Hospitalar em Lote

Esta tela permite realizar o cadastramento de um ou vários estabelecimentos de saúde, para um ou vários planos, de forma a facilitar a manutenção da rede hospitalar dos planos cadastrados.

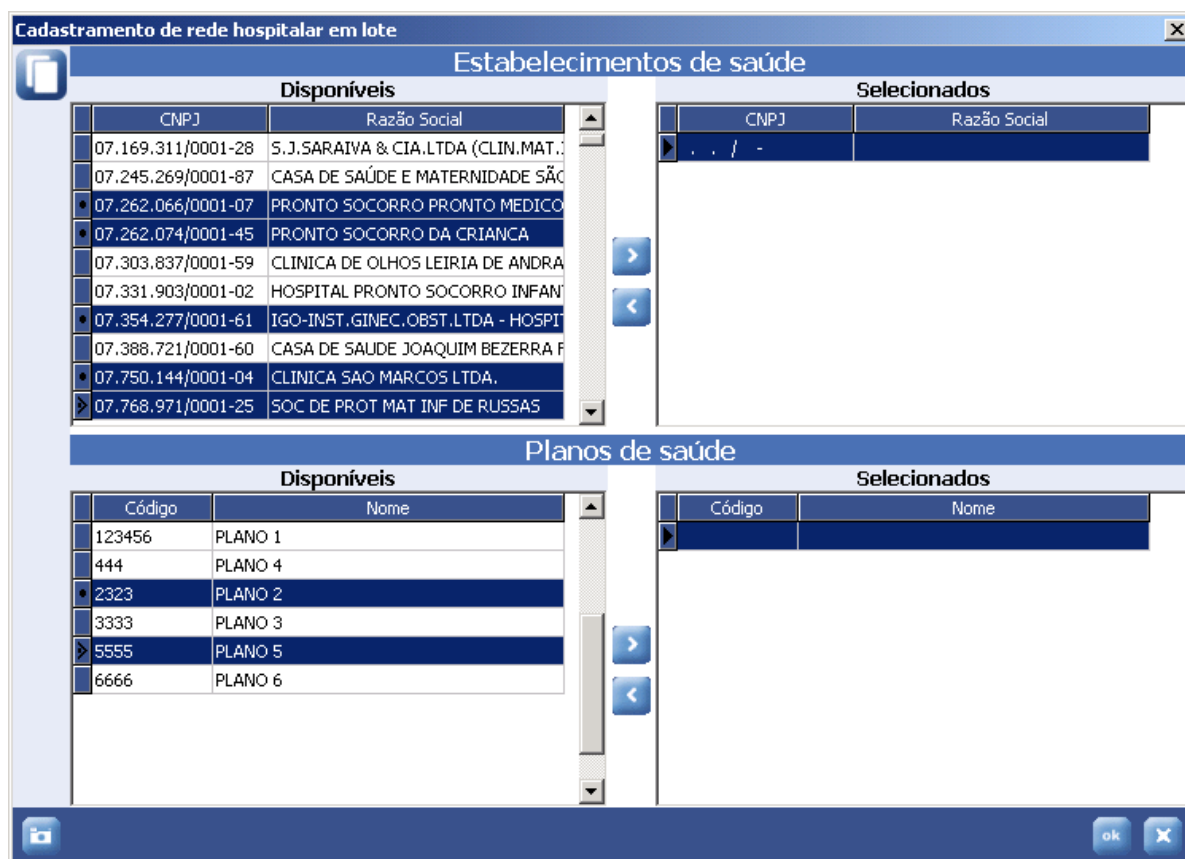





Figura 55 – Tela de Cadastramento de Rede Hospitalar em Lote

Para selecionar mais de um estabelecimento a alguns planos, pressionando a tecla <CTRL>, clique sobre os estabelecimentos desejados na lista de estabelecimentos disponíveis (lista superior esquerda). A seguir, clique no botão  para copiá-los para a janela de selecionados.

Caso tenha selecionado algum estabelecimento indevidamente, selecione o mesmo na lista de estabelecimentos selecionados (lista superior direita) e clique no botão . O estabelecimento será retirado da lista de selecionados.

O mesmo critério deve ser aplicado para a seleção dos planos. Após selecionar aqueles que receberão os estabelecimentos selecionados em suas redes, confirme a operação, clicando no botão .

Eventuais erros de processamento serão mostrados em uma tela específica, que permitirá a impressão ou a exportação, dos mesmos, para um arquivo em formato de planilha Excel.

Erros ocorridos no cadastramento da rede hospitalar	
Sequencial	Mensagem de erro
1	O Estabelecimento de Saúde 07169311000128 - S.J.SARAIVA & CIA.LTDA (CLIN.MAT.INF.SEBASTIAO) já está vinculado à rede do plano 12233 - PLANO 55
2	O Estabelecimento de Saúde 07245269000187 - CASA DE SAÚDE E MATERNIDADE SÃO RAIMUNDO já está vinculado à rede do plano 12233 - PLANO 55
3	O Estabelecimento de Saúde 07262066000107 - PRONTO SOCORRO PRONTO MEDICO LTDA já está vinculado à rede do plano 12233 - PLANO 55
4	O Estabelecimento de Saúde 07262074000145 - PRONTO SOCORRO DA CRIANCA já está vinculado à rede do plano 12233 - PLANO 55
5	O Estabelecimento de Saúde 07303837000159 - CLINICA DE OLHOS LEIRIA DE ANDRADE já está vinculado à rede do plano 12233 - PLANO 55
6	O Estabelecimento de Saúde 07331903000102 - HOSPITAL PRONTO SOCORRO INFANTIL já está vinculado à rede do plano 12233 - PLANO 55
7	O Estabelecimento de Saúde 07354277000161 - IGO-INST.GINEC.OBST.LTDA - HOSPITAL DAS CLINICAS já está vinculado à rede do plano 12233 - PLANO 55
8	O Estabelecimento de Saúde 07388721000160 - CASA DE SAUDE JOAQUIM BEZERRA FARIAS LTDA já está vinculado à rede do plano 12233 - PLANO 55
9	O Estabelecimento de Saúde 07750144000104 - CLINICA SAO MARCOS LTDA. já está vinculado à rede do plano 12233 - PLANO 55
<b>2858 erros</b>	

Figura 56 – Tela contendo erros de cadastramento da rede hospitalar

# 6

## ARQUIVOS

### Importar Arquivo

Caso a operadora possua muitos planos, o sistema SCPA disponibiliza uma opção de entrada de dados através de um arquivo texto, que pode ser importado pelo aplicativo.

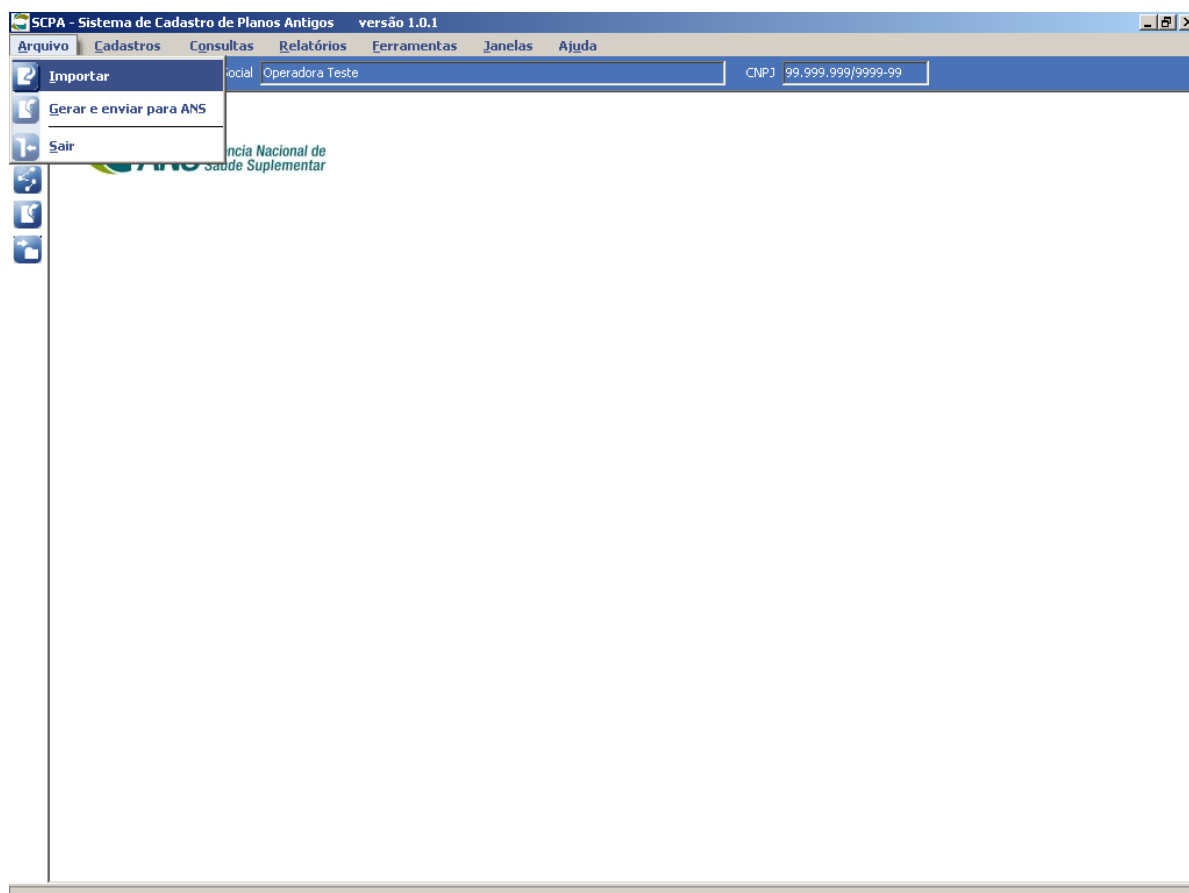


Figura 57 – Opção do Menu para importação de Arquivo

Para efetuar a entrada de dados através de importação de arquivo, é necessário que este seja criado conforme *layout* definido na próxima seção deste manual.

Foram definidos três arquivos, cada um contendo um dos três grupos de informações solicitadas pelo aplicativo: econômico-financeiras, assistenciais e rede de entidades hospitalares. É recomendado que as informações a serem importadas sigam esta ordem.

A tela de importação de arquivos permite selecionar o tipo das informações, que deverão estar contidas, no arquivo a ser importado.

Após selecionar o tipo de arquivo, clique no botão  para definir seu nome e o local onde encontra-se gravado.

Quando o arquivo já estiver identificado, clique no botão  para efetuar a importação.

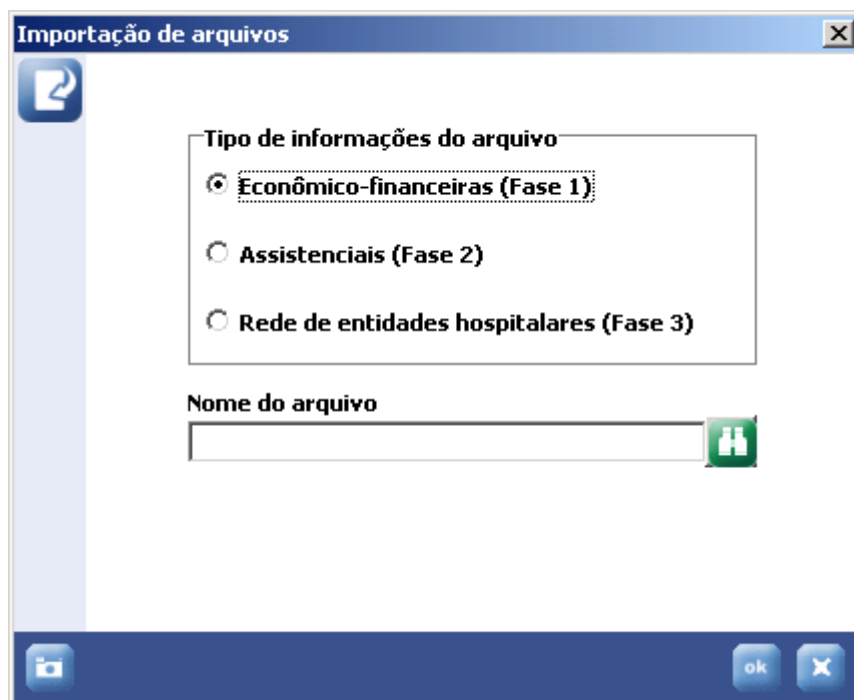


Figura 58 –Tela para importação de Arquivo

## Layout de Importação de Arquivo

Arquivo de Informações Econômico-Financeiras.

### Linha de Header do Arquivo

Tamanho do registro = 92 caracteres

Campo	Tipo	Tamanho
1. Identificação do Tipo de Arquivo. Valor: "PA".	Alfanumérico	02
2. Identificação do Tipo de Informações contidas no arquivo. Valor: "1" – Informações Econômico-financeiras.	Numérico	01
3. Identificação do Tipo de Registro do arquivo. Valor: "1" – Registro <i>Header</i> .	Numérico	01
4. Número do Registro da Operadora na ANS Justificar com zeros à esquerda.	Numérico	06
5. CNPJ da Operadora. Justificar com zeros à esquerda.	Alfanumérico	14
6. Razão Social da Operadora. Justificar com brancos à direita.	Alfanumérico	60
7. Data da Geração do arquivo. Data no Formato <i>ddmmaaaa</i> .	Alfanumérico	08

**Linha de Registro Contendo Dados Econômico-Financeiros dos Planos Antigos.**

Tamanho do registro = 116 caracteres

Campo	Tipo	Tamanho
1. Identificação do Tipo de Arquivo. Valor: "PA".	Alfanumérico	02
2. Identificação do Tipo de Informações contidas no arquivo. Valor: "1" – Informações Econômico-financeiras.	Numérico	01
3. Identificação do Tipo de Registro. Valor: "2" – Registro de dados.	Numérico	01
4. Número único, identificador do plano antigo no sistema. Preencher com zeros.	Numérico	09
5. Número do Registro do Plano na Operadora. Justificar com zeros à esquerda.	Alfanumérico	20
6. Nome de Plano. Justificar com brancos à direita.	Alfanumérico	60
7. Código do Tipo de Contratação. Justificar com zeros à esquerda	Numérico	02
8. Código do Tipo de Segmentação. Justificar com zeros à esquerda	Numérico	02
9. Código da Abrangência Geográfica. Justificar com zeros à esquerda	Numérico	02
10. Código da Modalidade de Financiamento. Justificar com zeros à esquerda.	Numérico	02
11. Ano/Mês de Início de Comercialização. Formato: "aaaamm"	Numérico	06
12. Ano/Mês de Fim de Comercialização. Formato: "aaaamm".	Numérico	06
13. Indicador de Plano-reembolso. Valor: S-SIM / N-NÃO	Alfanumérico	01
14. Indicador de Co-participação Valor: S-Sim / N-Não	Alfanumérico	01
15. Indicador de Franquia. Valor: S-Sim / N-Não	Alfanumérico	01

**Linha de Registro Contendo a Cláusula de Reajuste do Plano Antigo.**

Caso a cláusula de reajuste do plano possua um texto muito longo, este deverá ser desmembrado em linhas de 100 caracteres.

Tamanho do registro = 123 caracteres

Campo	Tipo	Tamanho
1. Identificação do Tipo de Arquivo. Valor: "PA".	Alfanumérico	02
2. Identificação do Tipo de Informações contidas no arquivo. Valor: "1" – Informações Econômico-financeiras.	Numérico	01
3. Identificação do Tipo de Registro. Valor: "3" – Registro de cláusulas de reajuste.	Numérico	01
4. Número único, identificador do plano antigo no sistema. Preencher com zeros.	Numérico	09
5. Número Seqüencial da cláusula (sempre "001" neste caso, visto que somente uma cláusula de reajuste será cadastrada para cada plano).	Numérico	06

Justificar com zeros à esquerda.		
6. Número identificador do tipo de cláusula de reajuste do plano.	Numérico	01
7. Número Seqüencial da linha da cláusula. Justificar com zeros à esquerda.	Numérico	03
8. Texto da Cláusula de Reajuste do Plano. Justificar com brancos à direita.	Alfanumérico	100

**Linha de Registro Contendo a Cláusula de Impacto Financeiro do Plano Antigo.**

Caso a cláusula de impacto financeiro do plano possua um texto muito longo, este deverá ser desmembrado em linhas de 100 caracteres.

Tamanho do registro = 123 caracteres

Campo	Tipo	Tamanho
1. Identificação do Tipo de Arquivo. Valor: "PA".	Alfanumérico	02
2. Identificação do Tipo de Informações contidas no arquivo. Valor: "1" – Informações Econômico-financeiras.	Numérico	01
3. Identificação do Tipo de Registro. Valor: "4" – Registro de cláusulas de impacto financeiro.	Numérico	01
4. Número único, identificador do plano antigo no sistema. Preencher com zeros.	Numérico	09
5. Número Seqüencial da cláusula. Justificar com zeros à esquerda.	Numérico	06
6. Número identificador do tipo de cláusula de impacto financeiro do plano.	Numérico	01
7. Número Seqüencial da linha da cláusula. Justificar com zeros à esquerda.	Numérico	03
8. Texto da Cláusula de Impacto Financeiro do Plano. Justificar com brancos à direita.	Alfanumérico	100

**Linha de Registro Contendo a Cláusula de Rescisão do Plano Antigo.**

Caso a cláusula de rescisão do plano possua um texto muito longo, este deverá ser desmembrado em linhas de 100 caracteres.

Tamanho do registro = 123 caracteres

Campo	Tipo	Tamanho
1. Identificação do Tipo de Arquivo. Valor: "PA".	Alfanumérico	02
2. Identificação do Tipo de Informações contidas no arquivo. Valor: "1" – Informações Econômico-financeiras.	Numérico	01
3. Identificação do Tipo de Registro. Valor: "5" – Registro de cláusulas de rescisão.	Numérico	01
4. Número único, identificador do plano antigo no sistema. Preencher com zeros.	Numérico	09
5. Número Seqüencial da cláusula (sempre "001" neste caso, visto que somente uma cláusula de rescisão será cadastrada para cada plano). Justificar com zeros à esquerda.	Numérico	06
6. Número identificador do tipo de cláusula de rescisão do plano.	Numérico	01
7. Número Seqüencial da linha da cláusula.	Numérico	03

Justificar com zeros à esquerda.		
8. Texto da Cláusula de Reajuste do Plano. Justificar com brancos à direita.	Alfanumérico	100

**Linha de Registro Contendo a Cláusula de Faixa Etária do Plano Antigo.**

Caso a cláusula de faixa etária do plano possua um texto muito longo, este deverá ser desmembrado em linhas de 100 caracteres.

Tamanho do registro = 123 caracteres

Campo	Tipo	Tamanho
1. Identificação do Tipo de Arquivo. Valor: "PA".	Alfanumérico	02
2. Identificação do Tipo de Informações contidas no arquivo. Valor: "1" – Informações Econômico-financeiras.	Numérico	01
3. Identificação do Tipo de Registro. Valor: "6" – Registro de cláusulas de faixa etária.	Numérico	01
4. Número único, identificador do plano antigo no sistema. Preencher com zeros.	Numérico	09
5. Número Seqüencial da cláusula (sempre "001" neste caso, visto que somente uma cláusula de faixa etária será cadastrada para cada plano). Justificar com zeros à esquerda.	Numérico	06
6. Número identificador do tipo de cláusula de faixa etária do plano.	Numérico	01
7. Número Seqüencial da linha da cláusula. Justificar com zeros à esquerda.	Numérico	03
8. Texto da Cláusula de Reajuste do Plano. Justificar com brancos à direita.	Alfanumérico	100

**Linha de Registro Contendo a Faixa Etária do Plano Antigo.**

Caso a cláusula de faixa etária do plano possua um texto muito longo, este deverá ser desmembrado em linhas de 100 caracteres.

Tamanho do registro = 28 caracteres

Campo	Tipo	Tamanho
1. Identificação do Tipo de Arquivo. Valor: "PA".	Alfanumérico	02
2. Identificação do Tipo de Informações contidas no arquivo. Valor: "1" – Informações Econômico-financeiras.	Numérico	01
3. Identificação do Tipo de Registro. Valor: "7" – Registro de faixa etária.	Numérico	01
4. Número único, identificador do plano antigo no sistema. Preencher com zeros.	Numérico	09
5. Número Seqüencial da faixa etária. Justificar com zeros à esquerda.	Numérico	06
6. Idade Inicial da Faixa Etária. Justificar com zeros à esquerda.	Numérico	02
7. Idade Final da Faixa Etária. Justificar com zeros à esquerda. Na última faixa, poderá vir com zeros.	Numérico	02
8. Percentual de Reajuste da Faixa Etária do Plano. Justificar com zeros à esquerda, sendo que os dois últimos dígitos correspondem a parte decimal do percentual informado.	Numérico	05



**Linha de Registro Trailer.**

Tamanho do registro = 58 caracteres

Campo	Tipo	Tamanho
1. Identificação do Tipo de Arquivo. Valor: "PA".	Alfanumérico	02
2. Identificação do Tipo de Informações contidas no arquivo. Valor: "1" – Informações Econômico-financeiras.	Numérico	01
3. Identificação do Tipo de Registro. Valor: "9" – Registro <i>Trailer</i> .	Numérico	01
4. Quantidade de registros tipo "2" contidos no arquivo. Preencher com zeros.	Numérico	09
5. Quantidade de registros tipo "3" contidos no arquivo. Justificar com zeros à esquerda.	Numérico	09
6. Quantidade de registros tipo "4" contidos no arquivo. Justificar com zeros à esquerda.	Numérico	09
7. Quantidade de registros tipo "5" contidos no arquivo. Justificar com zeros à esquerda.	Numérico	09
8. Quantidade de registros tipo "6" contidos no arquivo. Justificar com zeros à esquerda.	Numérico	09
9. Quantidade de registros tipo "7" contidos no arquivo. Justificar com zeros à esquerda.	Numérico	09

**OBSERVAÇÃO:** A arrumação dos registros dentro do arquivo deverá agrupar as informações de cada plano informado, obedecendo a ordem designada pelo tipo do registro. Assim, um exemplo pode ter os registros arrumados como a seguir:

Registro Header (1)  
 Registro Dados Econômico-financeiros do plano A (2)  
 Registro Dados Cláusula Reajuste do plano A – **Bloco 1** (3)  
 Registro Dados **primeira** Cláusula Impacto Financeiro do plano A – **Bloco 1** (4)  
 Registro Dados **segunda** Cláusula Impacto Financeiro do plano A – **Bloco 1** (4)  
 Registro Dados **segunda** Cláusula Impacto Financeiro do plano A – **Bloco 2** (4)  
 Registro Dados **segunda** Cláusula Impacto Financeiro do plano A – **Bloco 3** (4)  
 Registro Dados **terceira** Cláusula Impacto Financeiro do plano A – **Bloco 1** (4)  
 Registro Dados **terceira** Cláusula Impacto Financeiro do plano A – **Bloco 2** (4)  
 Registro Dados Cláusula Rescisão do plano A – **Bloco 1** (5)  
 Registro Dados Cláusula Rescisão do plano A – **Bloco 2** (5)  
 Registro Dados Cláusula Faixa Etária Reajuste do plano A – **Bloco 1** (6)  
 Registro Dados Cláusula Faixa Etária Reajuste do plano A – **Bloco 2** (6)  
 Registro Dados Cláusula Faixa Etária Reajuste do plano A – **Bloco 3** (6)  
 Registro Dados Cláusula Faixa Etária Reajuste do plano A – **Bloco 4** (6)  
 Registro Dados **primeira** Faixa Etária do plano A (7)  
 Registro Dados **segunda** Faixa Etária do plano A (7)  
 Registro Dados **terceira** Faixa Etária do plano A (7)  
 Registro Dados **quarta** Faixa Etária do plano A (7)  
 Registro Dados **quinta** Faixa Etária do plano A (7)  
 Registro Dados Econômico-financeiros do plano B (2)  
 .  
 .  
 .  
 Registro Trailer (9)

**Arquivo de Informações Assistenciais**Linha de *Header* do Arquivo

Tamanho do registro = 92 caracteres

Campo	Tipo	Tamanho
1. Identificação do Tipo de Arquivo. Valor: "PA".	Alfanumérico	02
2. Identificação do Tipo de Informações contidas no arquivo. Valor: "2" – Informações Assistenciais.	Numérico	01
3. Identificação do Tipo de Registro do arquivo. Valor: "1" – Registro <i>Header</i> .	Numérico	01
4. Número do Registro da Operadora na ANS Justificar com zeros à esquerda.	Numérico	06
5. CNPJ da Operadora. Justificar com zeros à esquerda.	Alfanumérico	14
6. Razão Social da Operadora. Justificar com brancos à direita.	Alfanumérico	60
7. Data da Geração do arquivo. Data no Formato <i>ddmmaaaa</i> .	Alfanumérico	08

**Linha de Registro Contendo Dados do Plano Antigo.**

Tamanho do registro = 93 caracteres

Campo	Tipo	Tamanho
1. Identificação do Tipo de Arquivo. Valor: "PA".	Alfanumérico	02
2. Identificação do Tipo de Informações contidas no arquivo. Valor: "2" – Informações Assistenciais.	Numérico	01
3. Identificação do Tipo de Registro. Valor: "2" – Registro de dados.	Numérico	01
4. Número único, identificador do plano antigo no sistema. Preencher com zeros.	Numérico	09
5. Número do Registro do Plano na Operadora. Justificar com zeros à esquerda.	Alfanumérico	20
6. Nome de Plano. Justificar com brancos à direita.	Alfanumérico	60

**Linha de Registro Contendo Cláusulas de Cobertura Assistencial do Plano Antigo em vigor.**

Caso a cláusula de cobertura assistencial do plano possua um texto muito longo, este deverá ser desmembrado em linhas de 100 caracteres.

Tamanho do registro = 122 caracteres

Campo	Tipo	Tamanho
1. Identificação do Tipo de Arquivo. Valor: "PA".	Alfanumérico	02
2. Identificação do Tipo de Informações contidas no arquivo. Valor: "2" – Informações Assistenciais.	Numérico	01
3. Identificação do Tipo de Registro. Valor: "3" – Registro de cláusulas de cobertura assistencial.	Numérico	01
4. Número único, identificador do plano antigo no sistema. Preencher com zeros.	Numérico	09
5. Número Seqüencial da cláusula. Justificar com zeros à esquerda.	Numérico	06
6. Número Seqüencial da linha da cláusula. Justificar com zeros à esquerda.	Numérico	03
7. Texto da Cláusula de Cobertura Assistencial do Plano. Justificar com brancos à direita.	Alfanumérico	100

**Linha de Registro Contendo a Cláusula de Exclusão em vigor do Plano Antigo.**

Caso a cláusula de exclusão do plano possua um texto muito longo, este deverá ser desmembrado em linhas de 100 caracteres.

Tamanho do registro = 122

Campo	Tipo	Tamanho
1. Identificação do Tipo de Arquivo. Valor: "PA".	Alfanumérico	02
2. Identificação do Tipo de Informações contidas no arquivo. Valor: "2" – Informações Assistenciais.	Numérico	01
3. Identificação do Tipo de Registro. Valor: "4" – Registro de cláusulas de exclusão.	Numérico	01
4. Número único, identificador do plano antigo no sistema. Preencher com zeros.	Numérico	09
5. Número Seqüencial da cláusula. Justificar com zeros à esquerda.	Numérico	06
6. Número Seqüencial da linha da cláusula. Justificar com zeros à esquerda.	Numérico	03
7. Texto da Cláusula de Exclusão do Plano. Justificar com brancos à direita.	Alfanumérico	100

**Linha de Registro Contendo as Exclusões de Cobertura do Plano Antigo.**

Tamanho do registro = 105 caracteres

Campo	Tipo	Tamanho
1. Identificação do Tipo de Arquivo. Valor: "PA".	Alfanumérico	02
2. Identificação do Tipo de Informações contidas no arquivo. Valor: "2" – Informações Assistenciais.	Numérico	01
3. Identificação do Tipo de Registro. Valor: "5" – Registro de exclusões de cobertura.	Numérico	01
4. Número único, identificador do plano antigo no sistema. Preencher com zeros.	Numérico	09
5. Número seqüencial da Exclusão de Cobertura. Justificar com zeros à esquerda	Numérico	06
6. Código do Item de Exclusão de Cobertura. Justificar com zeros à esquerda	Numérico	02
7. Código do Tipo de Exclusão. 1 – Total / 2 – Parcial.	Numérico	01
8. Quantidade limite de acesso ao item de exclusão. Em caso de exclusão total preencher com zeros. Caso contrário, justificar com zeros à esquerda.	Numérico	03
9. Descrição de 'outro' item de exclusão de cobertura, somente utilizado quando o Item de Exclusão de Cobertura informado for 'outros' (Código 28). Senão, deverá vir preenchido com brancos. Caso informado, justificar com brancos à direita.	Alfanumérico	80

**Linha de Registro Contendo a Descrição de 'Outras' Exclusões de cobertura do Plano Antigo.**

Caso a descrição das 'outras' exclusões de cobertura do plano possua um texto muito longo, este deverá ser desmembrado em linhas de 100 caracteres.

Tamanho do registro = 128 caracteres

Campo	Tipo	Tamanho
1. Identificação do Tipo de Arquivo. Valor: "PA".	Alfanumérico	02
2. Identificação do Tipo de Informações contidas no arquivo. Valor: "2" – Informações Assistenciais.	Numérico	01
3. Identificação do Tipo de Registro. Valor: "6" – Registro de 'outras' exclusões de cobertura.	Numérico	01
4. Número único, identificador do plano antigo no sistema. Preencher com zeros.	Numérico	09
5. Número seqüencial da Exclusão de Cobertura a qual se refere este texto. Justificar com zeros à esquerda	Numérico	06
6. Número Seqüencial da cláusula (sempre "001" neste caso, visto que todas as 'outras' exclusões de coberturas deverão ser informadas neste campo). Justificar com zeros à esquerda.	Numérico	06
7. Número Seqüencial da linha do texto de 'outras' exclusões de cobertura. Justificar com zeros à esquerda.	Numérico	03
8. Texto de 'outras' exclusões de cobertura do Plano.	Alfanumérico	100

Justificar com brancos à direita.		
-----------------------------------	--	--

**Linha de Registro Contendo o Atendimento Excluído da Cobertura do Plano Antigo.**

Tamanho do registro = 21 caracteres

Campo	Tipo	Tamanho
1. Identificação do Tipo de Arquivo. Valor: "PA".	Alfanumérico	02
2. Identificação do Tipo de Informações contidas no arquivo. Valor: "2" – Informações Assistenciais.	Numérico	01
3. Identificação do Tipo de Registro. Valor: "7" – Registro de atendimentos das exclusões de cobertura.	Numérico	01
4. Número único, identificador do plano antigo no sistema. Preencher com zeros.	Numérico	09
5. Número seqüencial da Exclusão de Cobertura a qual se refere este texto. Justificar com zeros à esquerda	Numérico	06
6. Número identificador do tipo do atendimento excluído da cobertura do plano antigo. Justificar com zeros à esquerda.	Numérico	02

**Linha de Registro Contendo a Especialidade Excluída da Cobertura do Plano Antigo.**

Tamanho do registro = 24 caracteres

Campo	Tipo	Tamanho
1. Identificação do Tipo de Arquivo. Valor: "PA".	Alfanumérico	02
2. Identificação do Tipo de Informações contidas no arquivo. Valor: "2" – Informações Assistenciais.	Numérico	01
3. Identificação do Tipo de Registro. Valor: "8" – Registro de especialidades das exclusões de cobertura.	Numérico	01
4. Número único, identificador do plano antigo no sistema. Preencher com zeros.	Numérico	09
5. Número seqüencial da Exclusão de Cobertura a qual se refere este texto. Justificar com zeros à esquerda	Numérico	06
6. Número identificador da especialidade excluída da cobertura do plano antigo. Justificar com zeros à esquerda.	Numérico	05

**Linha de Registro Contendo o Diagnóstico Excluído da Cobertura do Plano Antigo.**

Tamanho do registro = 22 caracteres

Campo	Tipo	Tamanho
1. Identificação do Tipo de Arquivo. Valor: "PA".	Alfanumérico	02
2. Identificação do Tipo de Informações contidas no arquivo. Valor: "2" – Informações Assistenciais.	Numérico	01
3. Identificação do Tipo de Registro. Valor: "9" – Registro de diagnósticos das exclusões de cobertura.	Numérico	01

4. Número único, identificador do plano antigo no sistema. Preencher com zeros.	Numérico	09
5. Número seqüencial da Exclusão de Cobertura a qual se refere este texto. Justificar com zeros à esquerda	Numérico	06
6. Número identificador do diagnóstico excluído da cobertura do plano antigo. Justificar com zeros à esquerda.	Numérico	03

**Linha de Registro Trailer.**

Tamanho do registro = 76 caracteres

Campo	Tipo	Tamanho
1. Identificação do Tipo de Arquivo. Valor: "PA".	Alfanumérico	02
2. Identificação do Tipo de Informações contidas no arquivo. Valor: "2" – Informações Assistenciais.	Numérico	01
3. Identificação do Tipo de Registro. Valor: "0" – Registro <i>Trailer</i> .	Numérico	01
4. Quantidade de registros tipo "2" contidos no arquivo. Preencher com zeros.	Numérico	09
5. Quantidade de registros tipo "3" contidos no arquivo. Justificar com zeros à esquerda.	Numérico	09
6. Quantidade de registros tipo "4" contidos no arquivo. Justificar com zeros à esquerda.	Numérico	09
7. Quantidade de registros tipo "5" contidos no arquivo. Justificar com zeros à esquerda.	Numérico	09
8. Quantidade de registros tipo "6" contidos no arquivo. Justificar com zeros à esquerda.	Numérico	09
9. Quantidade de registros tipo "7" contidos no arquivo. Justificar com zeros à esquerda.	Numérico	09
10. Quantidade de registros tipo "8" contidos no arquivo. Justificar com zeros à esquerda.	Numérico	09
11. Quantidade de registros tipo "9" contidos no arquivo. Justificar com zeros à esquerda.	Numérico	09

**OBSERVAÇÃO: A arrumação dos registros dentro do arquivo deverá agrupar as informações de cada plano informado, obedecendo à ordem designada pelo tipo do registro. Assim, é ilustrado abaixo um exemplo desta arrumação:**

## Registro Header (1)

## Registro Dados Assistenciais do plano A (2)

Registro Dados **primeira** Cláusula Cobertura Assistencial do plano A – **Bloco 1** (3)  
 Registro Dados **primeira** Cláusula Cobertura Assistencial do plano A – **Bloco 2** (3)  
 Registro Dados **primeira** Cláusula Cobertura Assistencial do plano A – **Bloco 3** (3)  
 Registro Dados **segunda** Cláusula Cobertura Assistencial do plano A – **Bloco 1** (3)  
 Registro Dados **segunda** Cláusula Cobertura Assistencial do plano A – **Bloco 2** (3)  
 Registro Dados **segunda** Cláusula Cobertura Assistencial do plano A – **Bloco 3** (3)  
 Registro Dados **segunda** Cláusula Cobertura Assistencial do plano A – **Bloco 4** (3)  
 Registro Dados **segunda** Cláusula Cobertura Assistencial do plano A – **Bloco 5** (3)  
 Registro Dados **segunda** Cláusula Cobertura Assistencial do plano A – **Bloco 6** (3)  
 Registro Dados **terceira** Cláusula Cobertura Assistencial do plano A – **Bloco 1** (3)  
 Registro Dados **terceira** Cláusula Cobertura Assistencial do plano A – **Bloco 2** (3)  
 Registro Dados **primeira** Cláusula Exclusão do plano A – **Bloco 1** (4)  
 Registro Dados **primeira** Cláusula Exclusão do plano A – **Bloco 2** (4)  
 Registro Dados **segunda** Cláusula Exclusão do plano A – **Bloco 1** (4)  
 Registro Dados **segunda** Cláusula Exclusão do plano A – **Bloco 2** (4)  
 Registro Dados **segunda** Cláusula Exclusão do plano A – **Bloco 3** (4)  
 Registro Dados **segunda** Cláusula Exclusão do plano A – **Bloco 4** (4)

Registro Dados **terceira** Cláusula Exclusão do plano A – **Bloco 1** (4)  
 Registro Dados **terceira** Cláusula Exclusão do plano A – **Bloco 2** (4)  
 Registro Dados **terceira** Cláusula Exclusão do plano A – **Bloco 3** (4)  
 Registro Dados **terceira** Cláusula Exclusão do plano A – **Bloco 4** (4)  
 Registro Dados **terceira** Cláusula Exclusão do plano A – **Bloco 5** (4)  
 Registro Dados **primeira** Exclusão de Cobertura do plano A (5)  
 Registro Dados **segunda** Exclusão de Cobertura do plano A (5)  
 Registro Dados **terceira** Exclusão de Cobertura do plano A (5)  
 Registro Dados **quarta** Exclusão de Cobertura do plano A (5)  
 Registro Dados **quinta** Exclusão de Cobertura do plano A (5)  
 Registro Dados das 'outras' Exclusões de Cobertura do plano A – **Bloco 1** (6)  
 Registro Dados das 'outras' Exclusões de Cobertura do plano A – **Bloco 2** (6)  
 Registro Dados das 'outras' Exclusões de Cobertura do plano A – **Bloco 3** (6)  
 Registro Dados das 'outras' Exclusões de Cobertura do plano A – **Bloco 4** (6)  
 Registro Dados do **primeiro** Atendimento da **primeira** Exclusão de Cobertura do plano A (7)  
 Registro Dados do **segundo** Atendimento da **primeira** Exclusão de Cobertura do plano A (7)  
 Registro Dados do **primeiro** Atendimento da **segunda** Exclusão de Cobertura do plano A (7)  
 Registro Dados do **segundo** Atendimento da **segunda** Exclusão de Cobertura do plano A (7)  
 Registro Dados do **terceiro** Atendimento da **segunda** Exclusão de Cobertura do plano A (7)  
 Registro Dados do **primeiro** Atendimento da **terceira** Exclusão de Cobertura do plano A (7)  
 Registro Dados do **primeiro** Atendimento da **quarta** Exclusão de Cobertura do plano A (7)  
 Registro Dados do **segundo** Atendimento da **quarta** Exclusão de Cobertura do plano A (7)  
 Registro Dados do **terceiro** Atendimento da **quarta** Exclusão de Cobertura do plano A (7)  
 Registro Dados do **quarto** Atendimento da **quarta** Exclusão de Cobertura do plano A (7)  
 Registro Dados do **quinto** Atendimento da **quarta** Exclusão de Cobertura do plano A (7)  
 Registro Dados da **primeira** Especialidade da **primeira** Exclusão de Cobertura do plano A (7)  
 Registro Dados da **segunda** Especialidade da **primeira** Exclusão de Cobertura do plano A (7)  
 Registro Dados da **terceira** Especialidade da **primeira** Exclusão de Cobertura do plano A (7)  
 Registro Dados da **primeira** Especialidade da **segunda** Exclusão de Cobertura do plano A (7)  
 Registro Dados da **segunda** Especialidade da **segunda** Exclusão de Cobertura do plano A (7)  
 Registro Dados da **primeira** Especialidade da **terceira** Exclusão de Cobertura do plano A (7)  
 Registro Dados da **segunda** Especialidade da **terceira** Exclusão de Cobertura do plano A (7)  
 Registro Dados da **terceira** Especialidade da **terceira** Exclusão de Cobertura do plano A (7)  
 Registro Dados da **quarta** Especialidade da **terceira** Exclusão de Cobertura do plano A (7)  
 Registro Dados da **primeira** Especialidade da **quarta** Exclusão de Cobertura do plano A (7)  
 Registro Dados da **segunda** Especialidade da **quarta** Exclusão de Cobertura do plano A (7)  
 Registro Dados do **primeiro** Diagnóstico da **primeira** Exclusão de Cobertura do plano A (7)  
 Registro Dados do **primeiro** Diagnóstico da **segunda** Exclusão de Cobertura do plano A (7)  
 Registro Dados do **segundo** Diagnóstico da **segunda** Exclusão de Cobertura do plano A (7)  
 Registro Dados do **terceiro** Diagnóstico da **segunda** Exclusão de Cobertura do plano A (7)  
 Registro Dados do **quarto** Diagnóstico da **segunda** Exclusão de Cobertura do plano A (7)  
 Registro Dados do **primeiro** Diagnóstico da **terceira** Exclusão de Cobertura do plano A (7)  
 Registro Dados do **primeiro** Diagnóstico da **quarta** Exclusão de Cobertura do plano A (7)  
 Registro Dados do **segundo** Diagnóstico da **quarta** Exclusão de Cobertura do plano A (7)  
 Registro Dados do **terceiro** Diagnóstico da **quarta** Exclusão de Cobertura do plano A (7)  
 Registro Dados do **quarto** Diagnóstico da **quarta** Exclusão de Cobertura do plano A (7)  
 Registro Dados do **quinto** Diagnóstico da **quarta** Exclusão de Cobertura do plano A (7)  
 Registro Dados Assistenciais do plano B (2)

Registro Trailer (9)

**Arquivo de Informações de Rede de Entidades Hospitalares****Linha de Header do Arquivo**

Tamanho do registro = 92 caracteres

Campo	Tipo	Tamanho
1. Identificação do Tipo de Arquivo. Valor: "PA".	Alfanumérico	02
2. Identificação do Tipo de Informações contidas no arquivo. Valor: "3" – Informações Rede.	Numérico	01
3. Identificação do Tipo de Registro do arquivo. Valor: "1" – Registro <i>Header</i> .	Numérico	01
4. Número do Registro da Operadora na ANS Justificar com zeros à esquerda.	Numérico	06
5. CNPJ da Operadora. Justificar com zeros à esquerda.	Alfanumérico	14
6. Razão Social da Operadora. Justificar com brancos à direita.	Alfanumérico	60
7. Data da Geração do arquivo. Data no Formato <i>ddmmaaaa</i> .	Alfanumérico	08

**Linha de Registro Contendo Dados das Entidades Hospitalares dos Planos Antigos.**

Tamanho do registro = 123 caracteres

Campo	Tipo	Tamanho
1. Identificação do Tipo de Arquivo. Valor: "PA".	Alfanumérico	02
2. Identificação do Tipo de Informações contidas no arquivo. Valor: "3" – Informações Rede.	Numérico	01
3. Identificação do Tipo de Registro. Valor: "2" – Registro de dados de entidade hospitalar.	Numérico	01
4. Número único, identificador da entidade hospitalar no sistema. Preencher com zeros.	Numérico	09
5. CNPJ do Estabelecimento de Saúde. Justificar com zeros à esquerda.	Alfanumérico	14
6. Razão Social do Estabelecimento de saúde. Justificar com brancos à direita.	Alfanumérico	60
7. Código do Município referente ao Município onde o Estabelecimento de Saúde está localizado. Justificar com zeros à esquerda.	Numérico	07
8. Indicador de hospital inserido pelo usuário. Valor: S-Sim / N-Não	Alfanumérico	01
9. CNES – Código Nacional de Estabelecimento de Saúde. Campo de preenchimento opcional, se preenchido, Justificar com zeros à esquerda. Caso contrário preencher com zeros.	Numérico	07
10. Tipo do Vínculo com a Operadora. 1000 – Próprio / 2000 – Contratualizado.	Numérico	04
11. Data de Início do Vínculo com a Operadora. Campo de Preenchimento opcional. Se Preenchido, usar a Data no Formato <i>ddmmaaaa</i> , caso contrário preencher com brancos.	Alfanumérico	08
12. Tipo de Contratualização.	Alfanumérico	01

I – Indireta / D – Direta		
13. Data do Contrato com a Operadora. Campo de Preenchimento Opcional. Se preenchido, usar a Data no Formato <i>ddmmaaaa</i> , caso contrário <i>preencher com brancos</i> .	Alfanumérico	08

**Linha de Registro Contendo as Vinculações das Entidades Hospitalares aos Planos Antigos.**

Tamanho do registro = 38 caracteres

Campo	Tipo	Tamanho
1. Identificação do Tipo de Arquivo. Valor: "PA".	Alfanumérico	02
2. Identificação do Tipo de Informações contidas no arquivo. Valor: "3" – Informações Rede.	Numérico	01
3. Identificação do Tipo de Registro. Valor: "3" – Informações de vinculação de entidade hospitalar a plano antigo.	Numérico	01
4. Número do Registro do Plano na Operadora Justificar com zeros à esquerda.	Alfanumérico	20
5. CNPJ do Estabelecimento de Saúde. Justificar com zeros à esquerda.	Alfanumérico	14

**Linha de Registro Trailer.**

Tamanho do registro = 22 caracteres

Campo	Tipo	Tamanho
1. Identificação do Tipo de Arquivo. Valor: "PA".	Alfanumérico	02
2. Identificação do Tipo de Informações contidas no arquivo. Valor: "3" – Informações Rede.	Numérico	01
3. Identificação do Tipo de Registro. Valor: "9" – Registro <i>Trailer</i> .	Numérico	01
4. Quantidade de registros tipo "2" contidos no arquivo. Justificar com zeros à esquerda.	Numérico	09
5. Quantidade de registros tipo "3" contidos no arquivo. Justificar com zeros à esquerda.	Numérico	09

**OBSERVAÇÃO: A arrumação dos registros dentro do arquivo deverá agrupar as informações de cada plano informado, obedecendo à ordem designada pelo tipo do registro. Assim, é ilustrado abaixo um exemplo desta arrumação:**

**Registro Header (1)**

Registro Dados **primeira** Entidade Hospitalar (2)  
 Registro Dados **segunda** Entidade Hospitalar (2)  
 Registro Dados **terceira** Entidade Hospitalar (2)  
 Registro Dados **quarta** Entidade Hospitalar (2)

Registro Dados **primeira** Vinculação da **primeira** Entidade Hospitalar (3)  
 Registro Dados **segunda** Vinculação da **primeira** Entidade Hospitalar (3)  
 Registro Dados **terceira** Vinculação da **primeira** Entidade Hospitalar (3)  
 Registro Dados **primeira** Vinculação da **segunda** Entidade Hospitalar (3)  
 Registro Dados **segunda** Vinculação da **segunda** Entidade Hospitalar (3)  
 Registro Dados **terceira** Vinculação da **segunda** Entidade Hospitalar (3)  
 Registro Dados **quarta** Vinculação da **segunda** Entidade Hospitalar (3)  
 Registro Dados **primeira** Vinculação da **terceira** Entidade Hospitalar (3)  
 Registro Dados **segunda** Vinculação da **terceira** Entidade Hospitalar (3)  
 Registro Dados **primeira** Vinculação da **quarta** Entidade Hospitalar (3)  
 Registro Dados **segunda** Vinculação da **quarta** Entidade Hospitalar (3)  
 Registro Dados **terceira** Vinculação da **quarta** Entidade Hospitalar (3)  
 Registro Dados **quarta** Vinculação da **quarta** Entidade Hospitalar (3)

Registro Traller (9)

## Transmitir arquivo para a ANS

Gerar e Enviar para ANS.

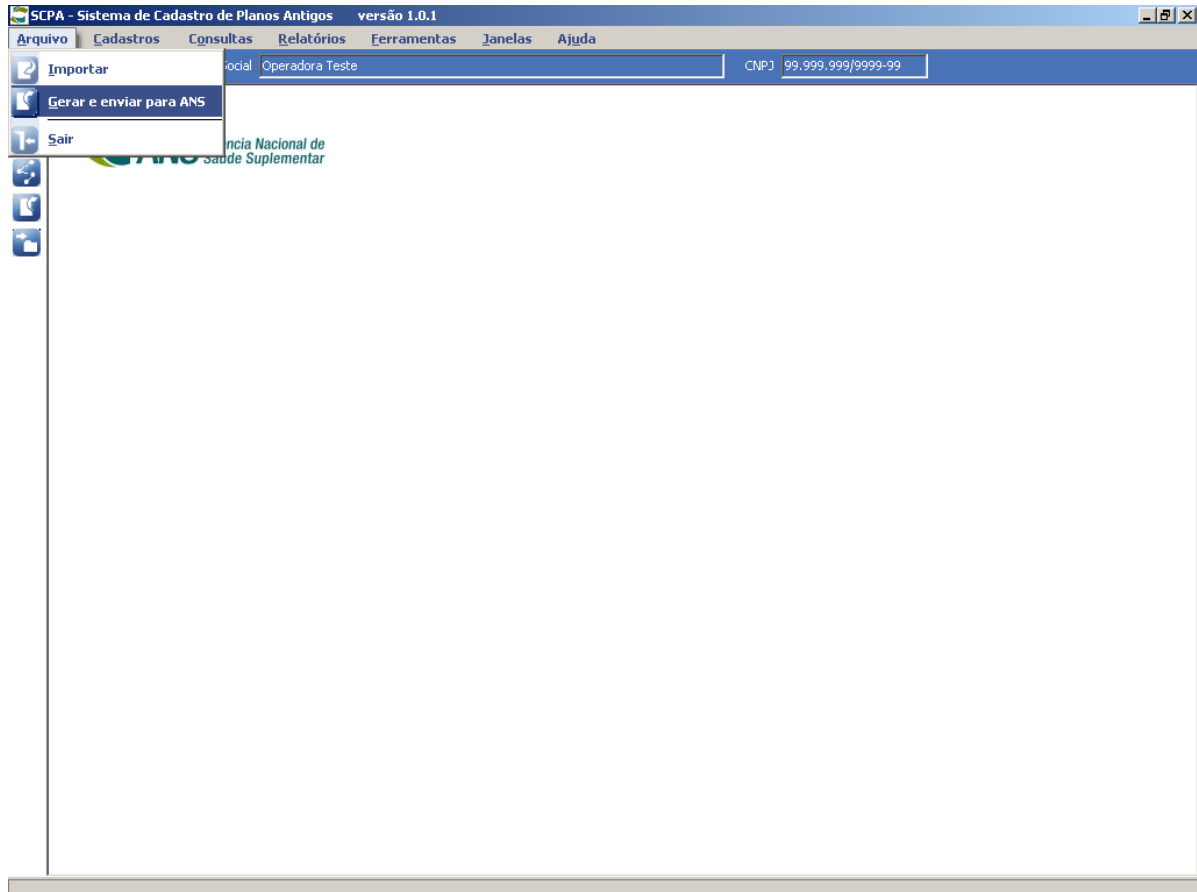


Figura 59 – Opção do Menu para Geração e envio de Arquivo

Esta tela permite gerar e enviar, para a ANS, o arquivo contendo as informações cadastradas no sistema SCPA.

É possível selecionar o tipo de informação, sendo que o tipo de informação econômico-financeira vem sempre selecionado e não pode ser desmarcado. Os demais tipos de informação podem ou não estar marcados, dependendo apenas da existência dos dados cadastrais de cada tipo de informação para ser enviado.

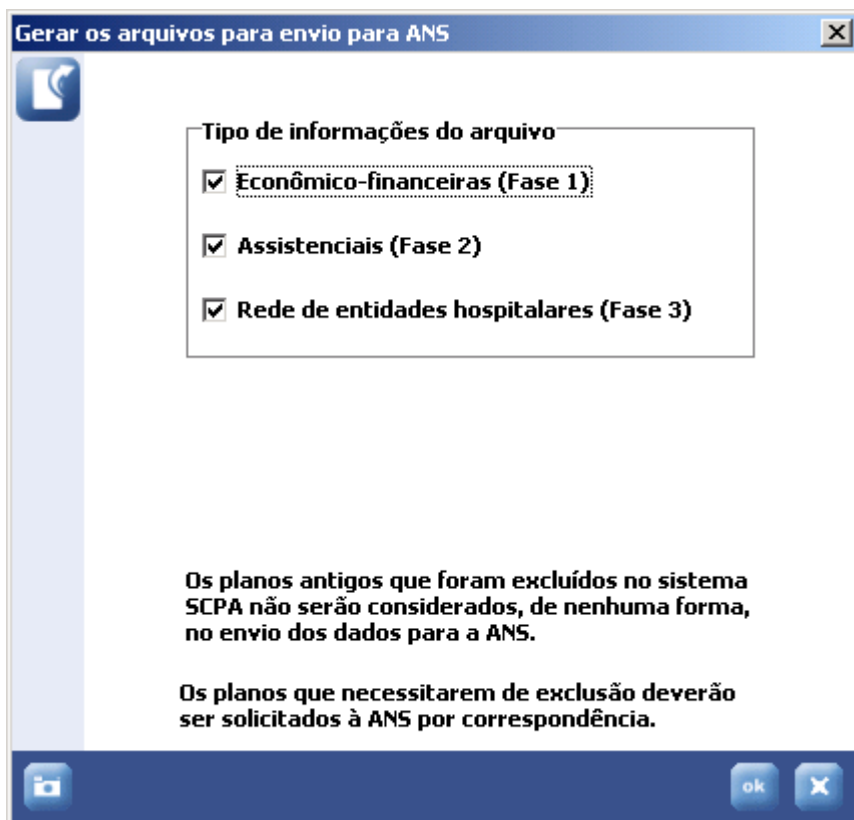



Figura 60– Gerando arquivo para envio

Para geração e envio do arquivo clique no botão .



Caso não haja erros de processamento, a seguinte tela será exibida:

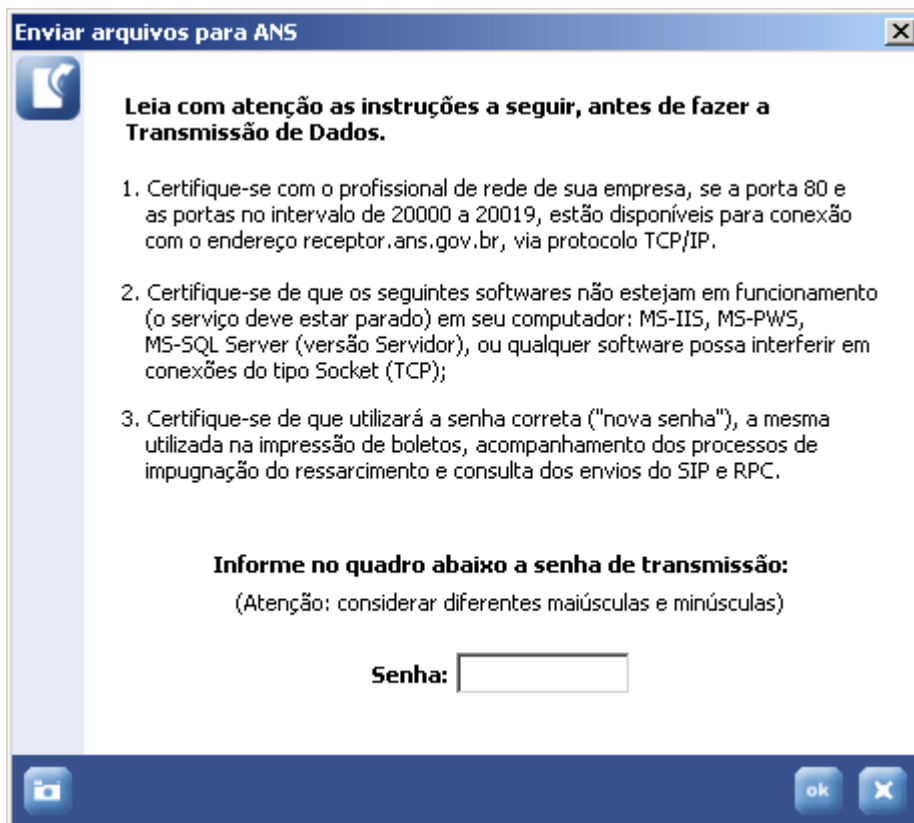


Figura 62 – Tela contendo Instrução para envio do arquivo.

Após informar a senha, clique no botão  para iniciar o envio de dados, conforme tela abaixo.

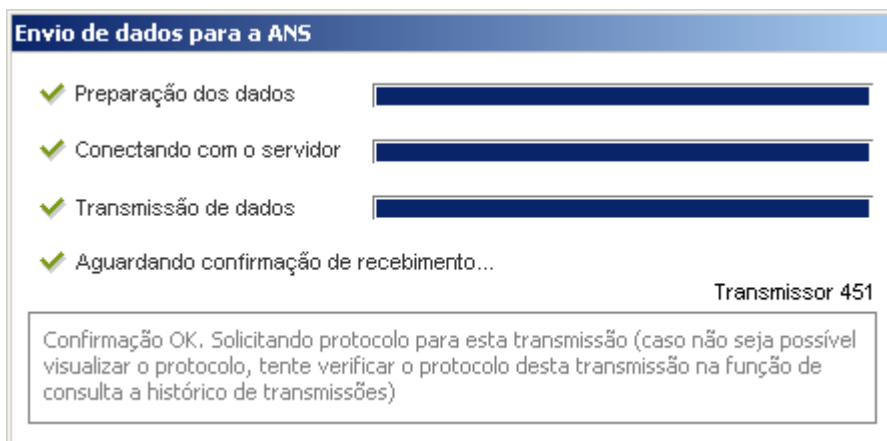


Figura 63 – Tela informando os passos da transmissão do arquivo

Se houver algum erro durante a transmissão, será exibida mensagem conforme tela abaixo.

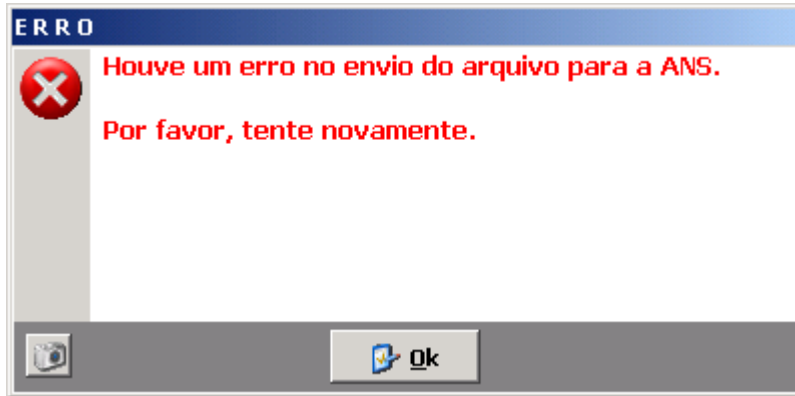


Figura 64 – Exibe mensagem de erro de transmissão

Certifique-se de que todas as instruções fornecidas antes da transmissão foram seguidas e se a senha foi digitada corretamente.

# 7

## CONSULTAS

### Consultar Municípios

Esta tela foi criada para facilitar a exportação, das informações do Município, para uma planilha Excel.

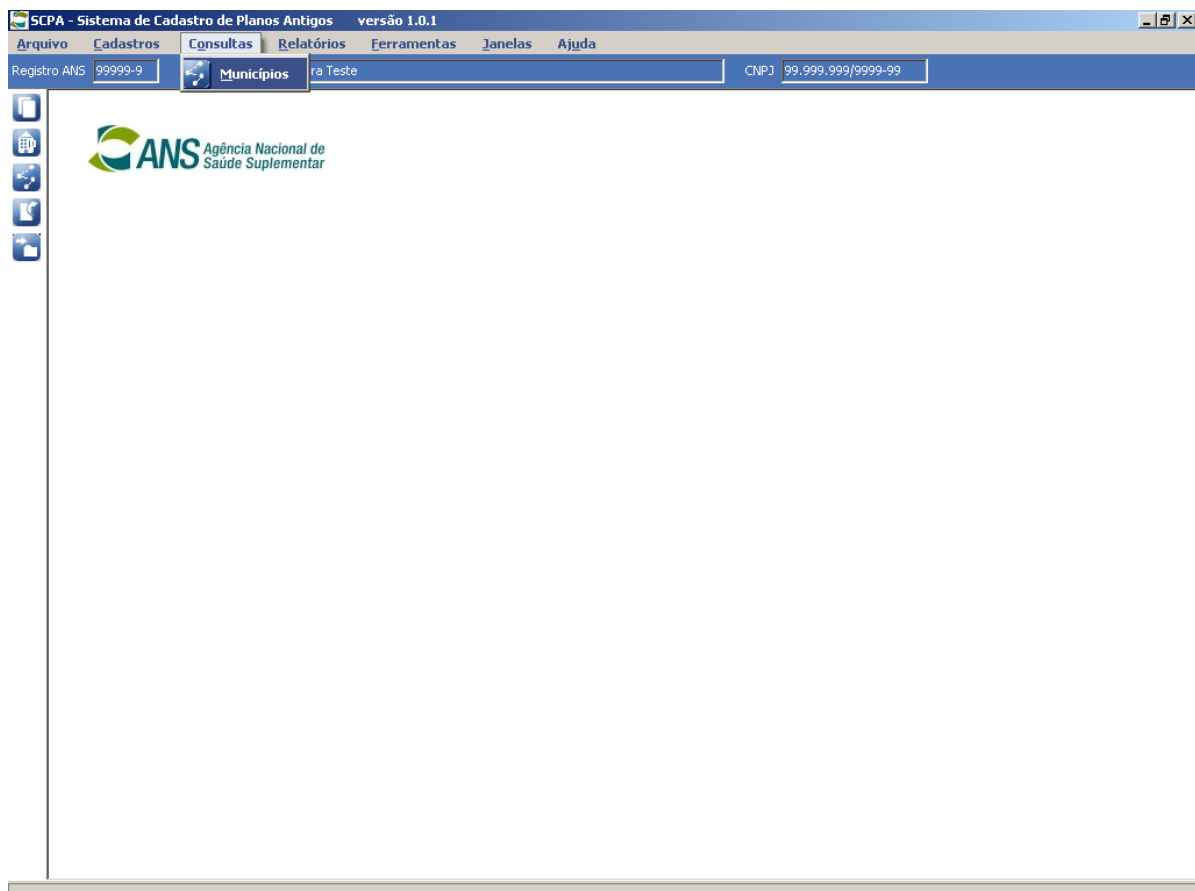


Figura 65 – Opção do Menu para Consultar Município.

Esta tela permite realizar consulta de municípios, por tipo de filtro. Escolhido o filtro, informar o conteúdo da pesquisa. Indicar se a busca será feita, tanto em letras maiúsculas quanto em minúsculas, em qualquer parte do registro, ou por ambas as opções.

Na tela abaixo, temos o seguinte exemplo:

Buscar por UF = RO, letras maiúsculas e minúsculas, em qualquer parte do registro.

Após informar o filtro desejado, clique no botão “Processar Filtro”, para que o conteúdo da pesquisa seja exibido.

Para realizar uma nova consulta, clique no botão “Limpar Filtro”.

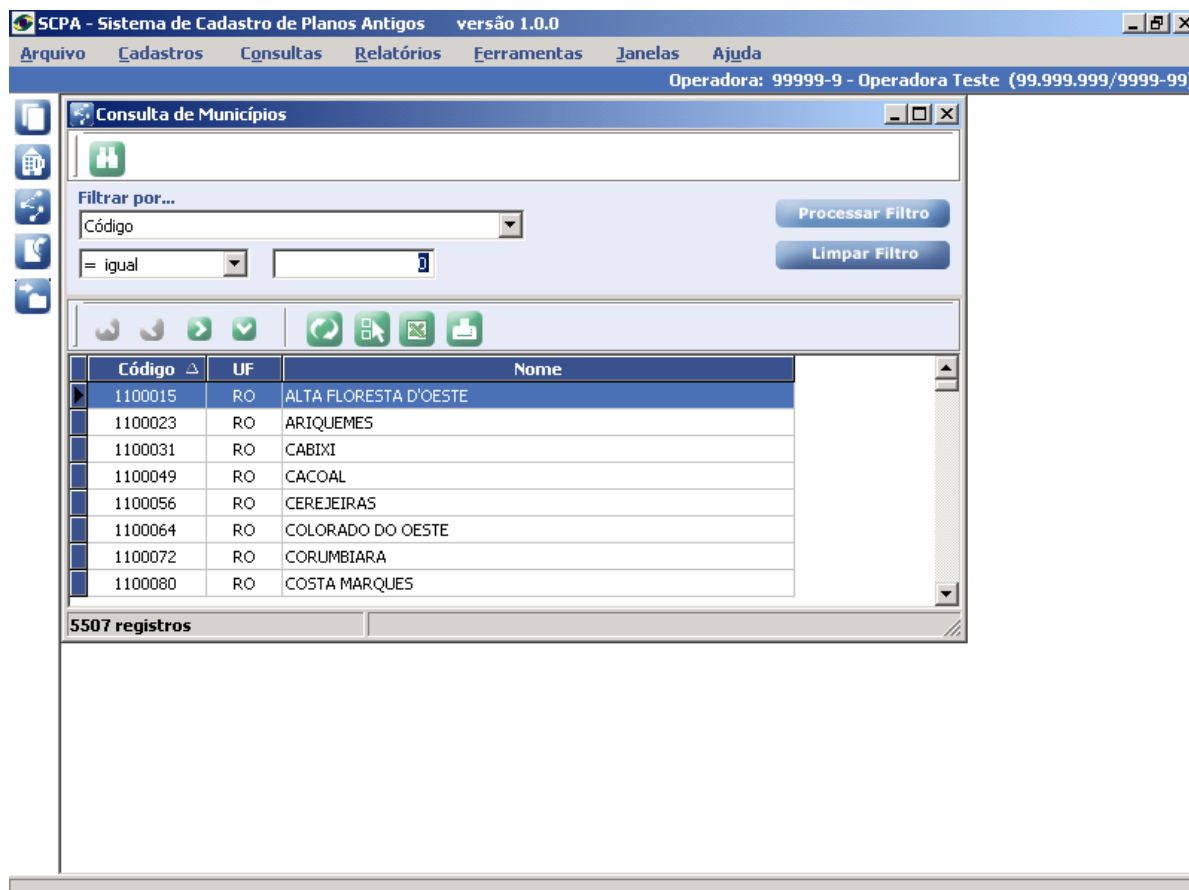


Figura 66 –Tela para aplicar filtro na Consulta de Municípios.

Para a impressão de relatórios, clique no botão . Isto iniciará a exibição da tela de relatório genérico.

## Relatórios

Nesta etapa de montagem do relatório, será possível escolher os campos que serão impressos, marcando-os com um . Também poderão ser alterados os títulos das colunas e o tamanho dos mesmos. Para isso, na lista apresentada nesta tela, basta clicar em cima do nome ou do tamanho e editá-los conforme desejado.

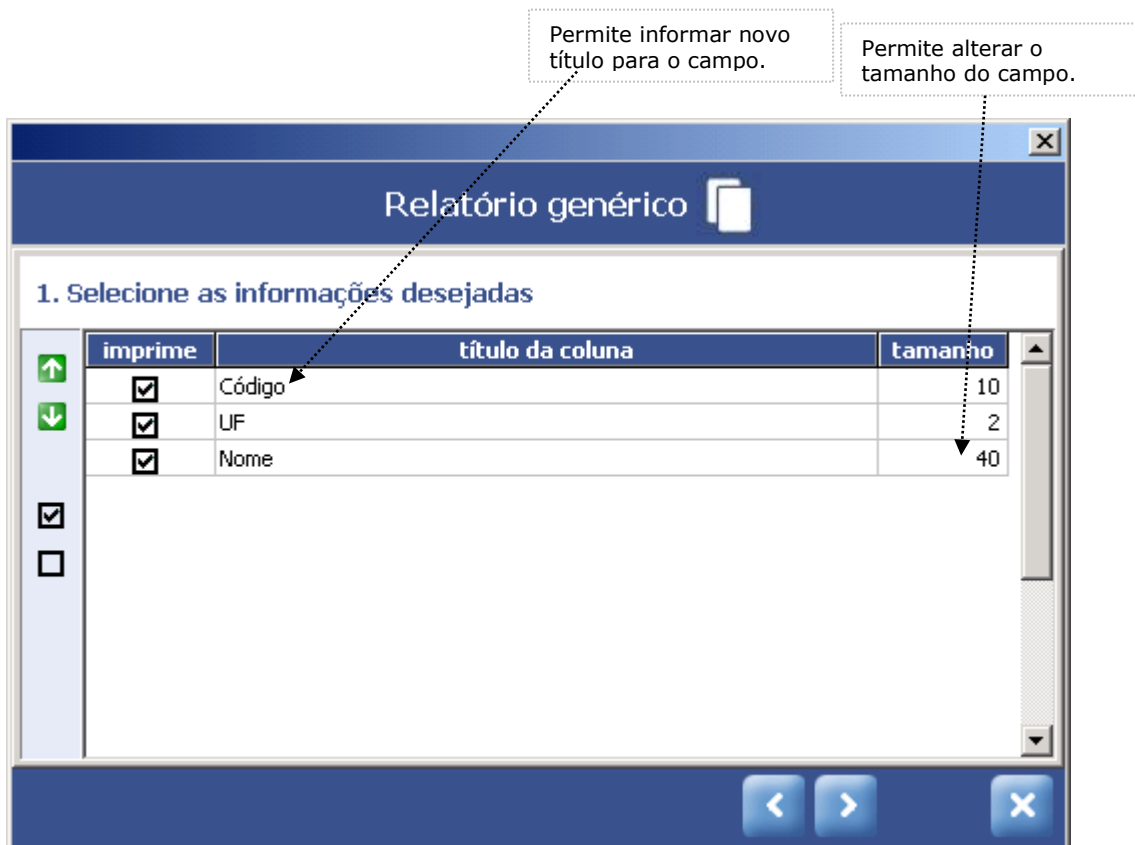


Figura 67 –Tela montar relatório.

Para ir para próxima etapa, clique no botão



Nesta etapa é possível configurar a aparência do relatório. O título e o subtítulo podem ser alterados, os registros podem ser separados por linhas por cor, ou por ambos. A orientação do relatório poderá ser retrato ou paisagem.

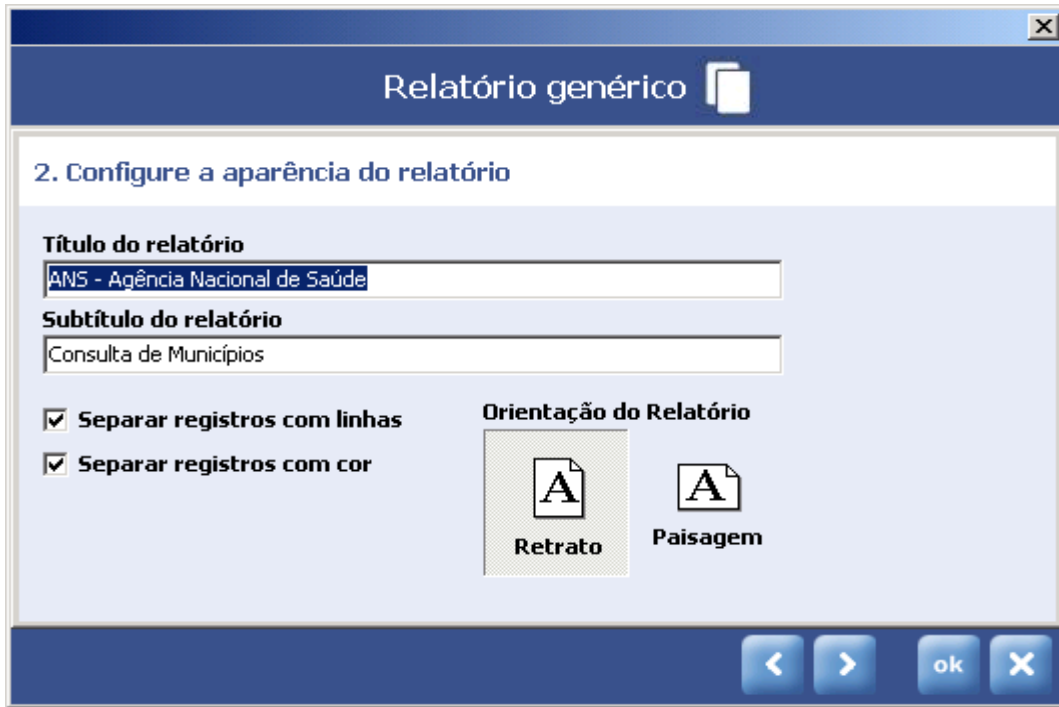



Figura 68 –Tela para configurar a aparência do relatório.

Após configurar o relatório, clique no botão , para visualização, do mesmo, antes da impressão.

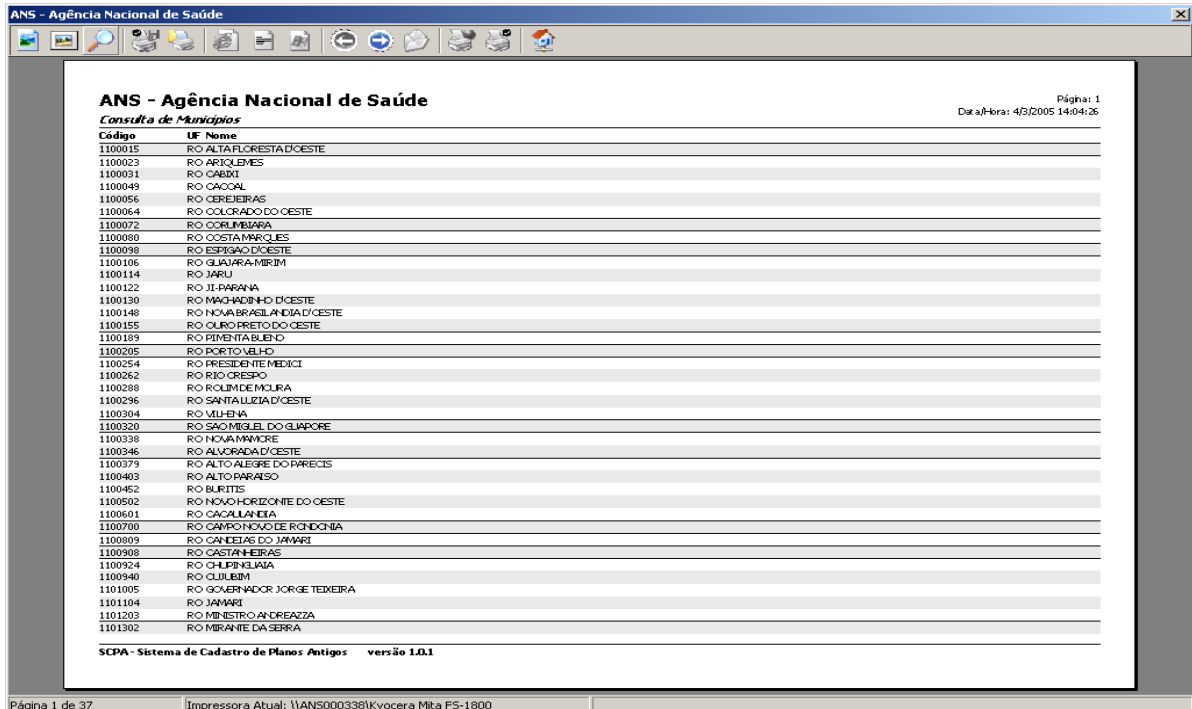


Figura 69 –Relatório pronto para impressão.

A figura abaixo mostra as opções de processamento da barra de impressão.

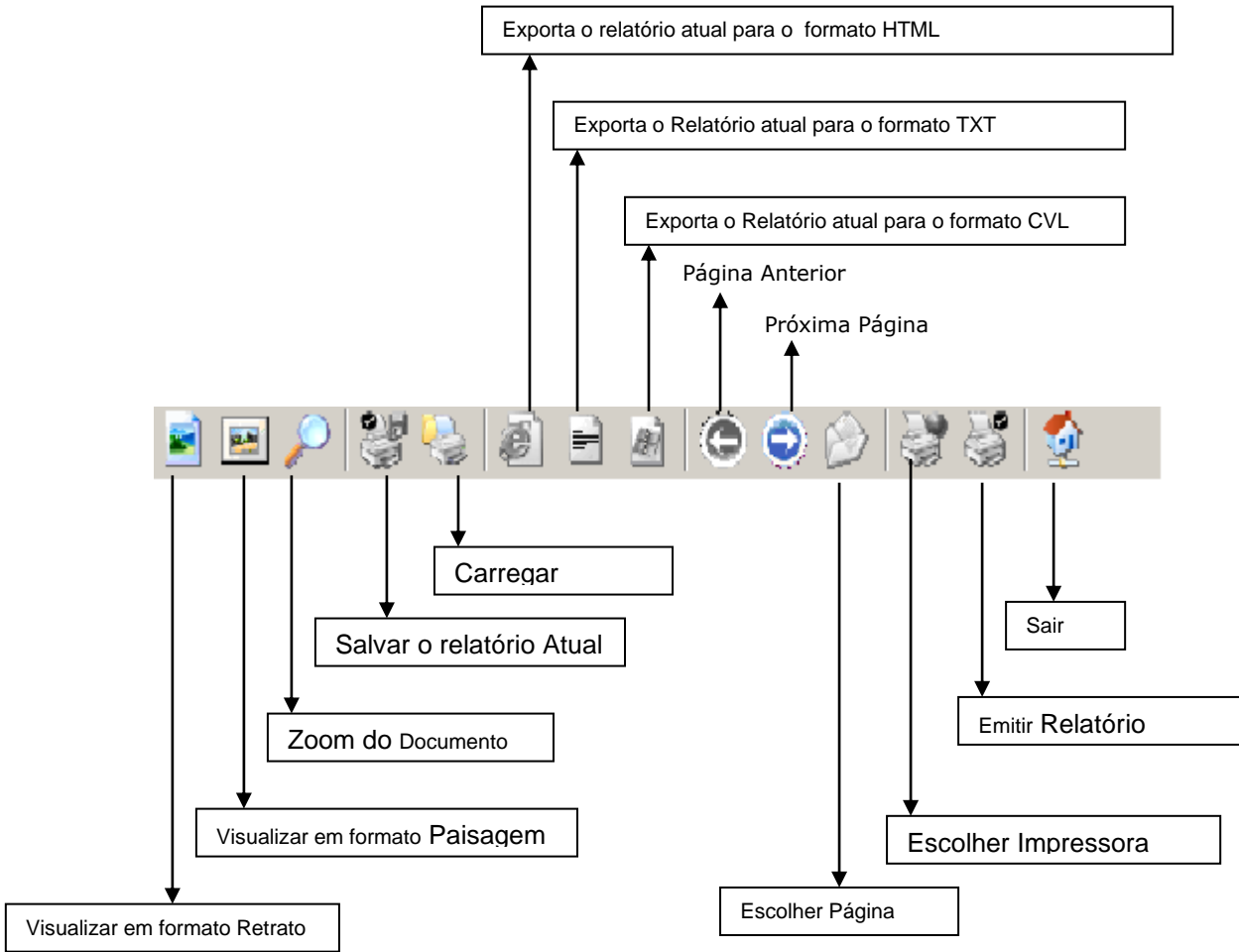


Figura 70 – Tela para configurar impressão de relatório

## Planos Antigos

Opção Relatórios de planos antigos, permite visualizar ou imprimir todos os planos cadastrados no sistema SCPA

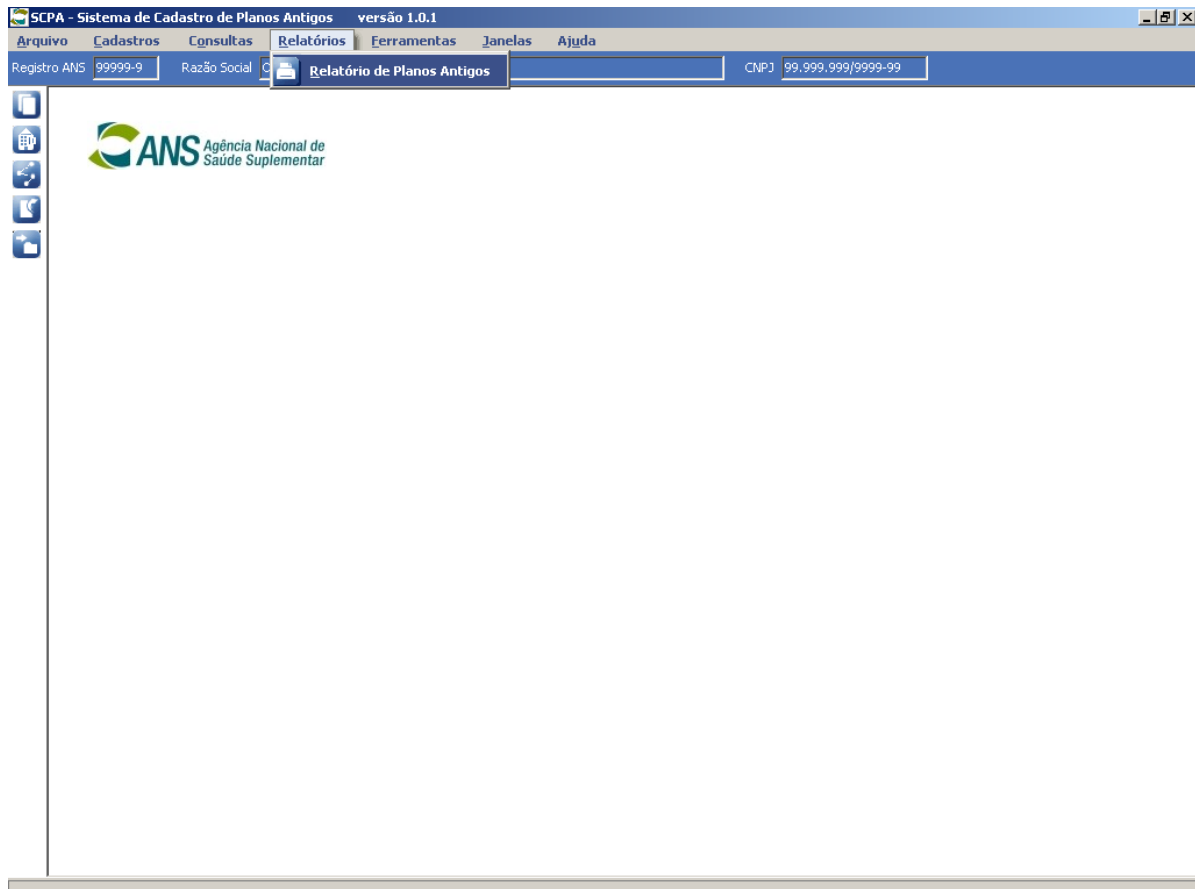


Figura 71 –Opção do Menu para impressão de relatório

Esta tela permite imprimir todos os planos cadastrados no sistema SCPA, onde as informações que serão impressas ou visualizadas podem ser marcadas conforme mostra a tela abaixo. Para não exibir alguma informação basta clicar sobre o item marcado , e desmarcar a opção .

Também é possível selecionar a forma de ordenação que os planos serão exibidos e impressos, bastando para isso clicar em um das opções disponíveis para ordenação.

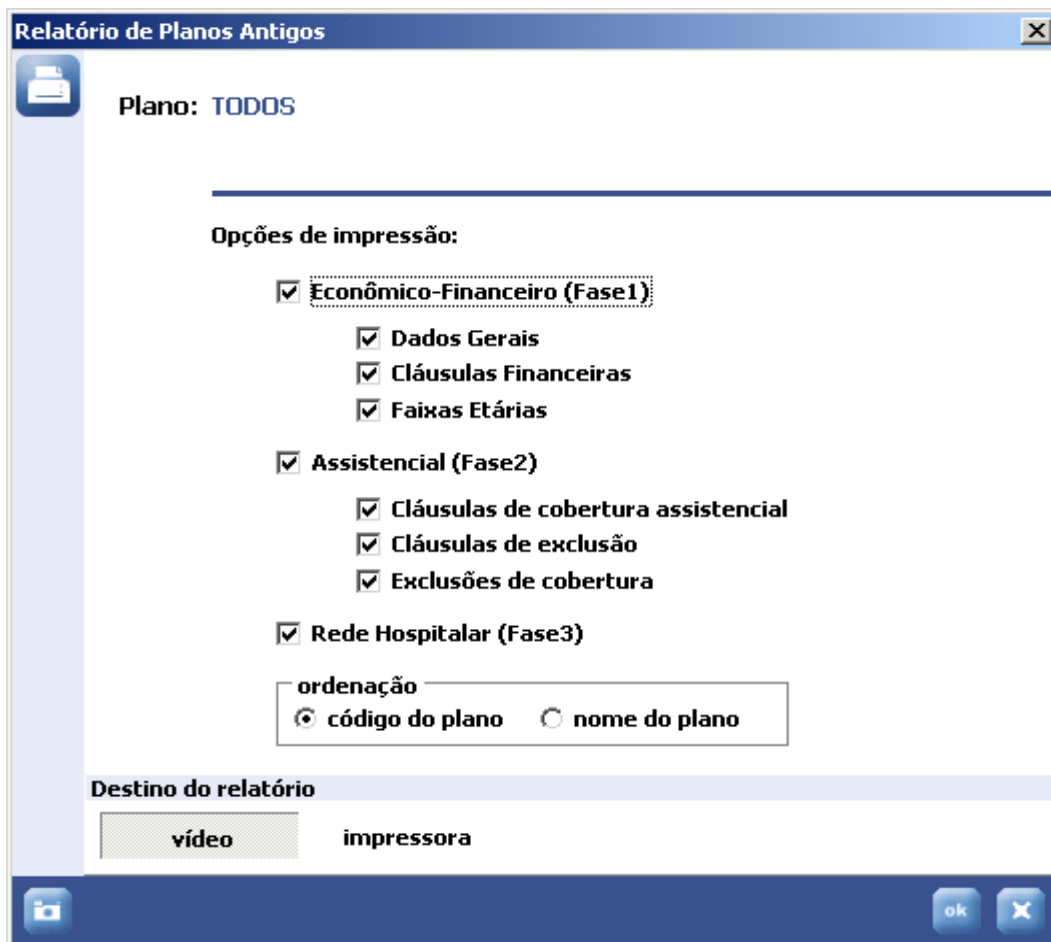





Figura 72 – Tela com opção de impressão de relatório dos Planos

Após selecionar as opções do relatório, selecione o 'Destino do relatório' e clique no botão .

Se o botão VÍDEO estiver selecionado, clique no botão , permitindo a visualização do relatório, e a partir da visualização do mesmo, pode-se ou não imprimir o relatório.

Para imprimir o relatório sem prévia visualização clique no botão IMPRESSORA e a seguir no botão .

# 8

## FERRAMENTAS

### Backup

Permite criar cópia de segurança dos dados cadastrados no sistema SCPA.

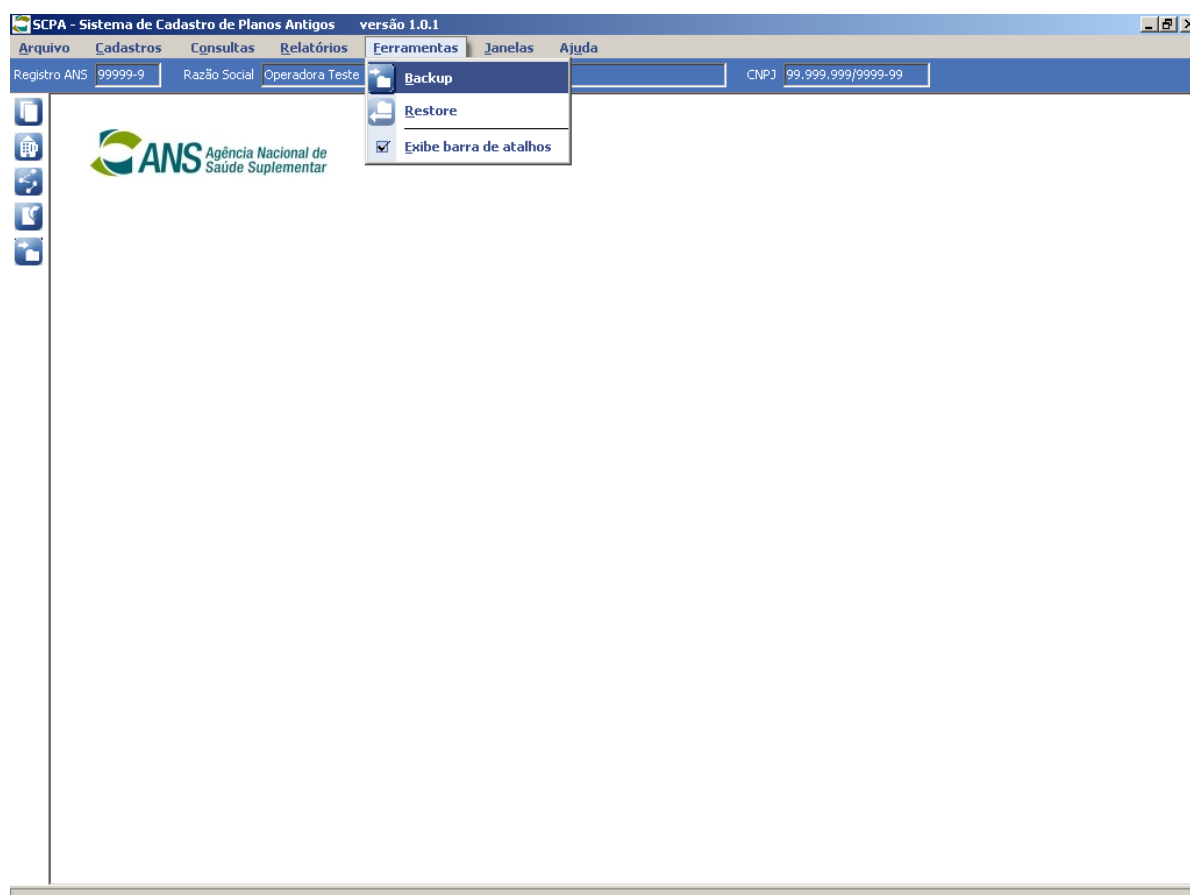



Figura 73 – Opção do Menu de Ferramentas do Sistema.

Esta tela permite executar backup dos dados cadastrados no sistema SCPA, criando cópias de segurança.

O local onde o arquivo será gravado e o nome é fornecido automaticamente pelo aplicativo. Entretanto, desejando alterar o

diretório padrão para gravação, basta clicar no botão  que ativará a tela para seleção de outro diretório. Desejando alterar o nome do arquivo, basta clicar sobre o mesmo e digitar o novo nome.

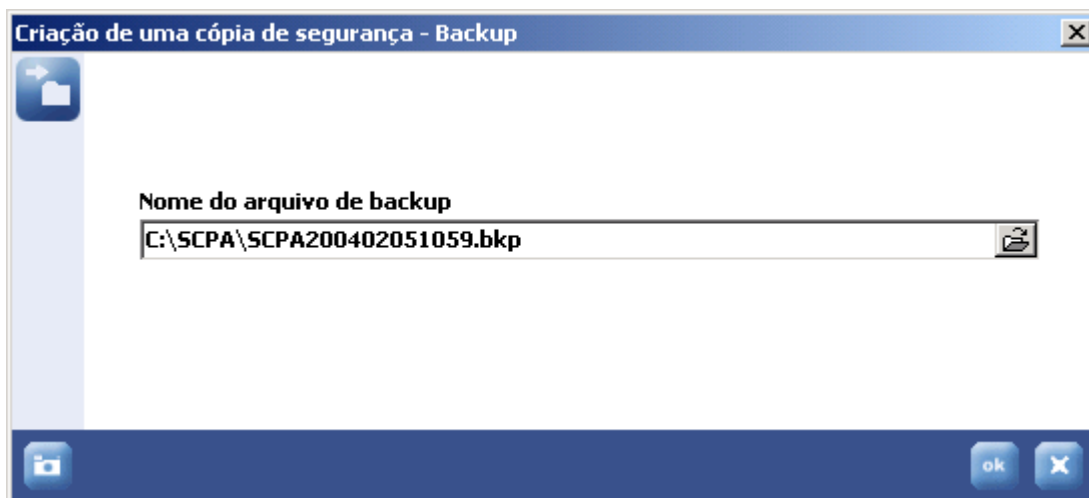



Figura 74 – Tela para criação de cópia de segurança

Para salvar o arquivo clique no botão 

## Restore

Permite recuperar cópia de segurança gerada pelo sistema SCPA

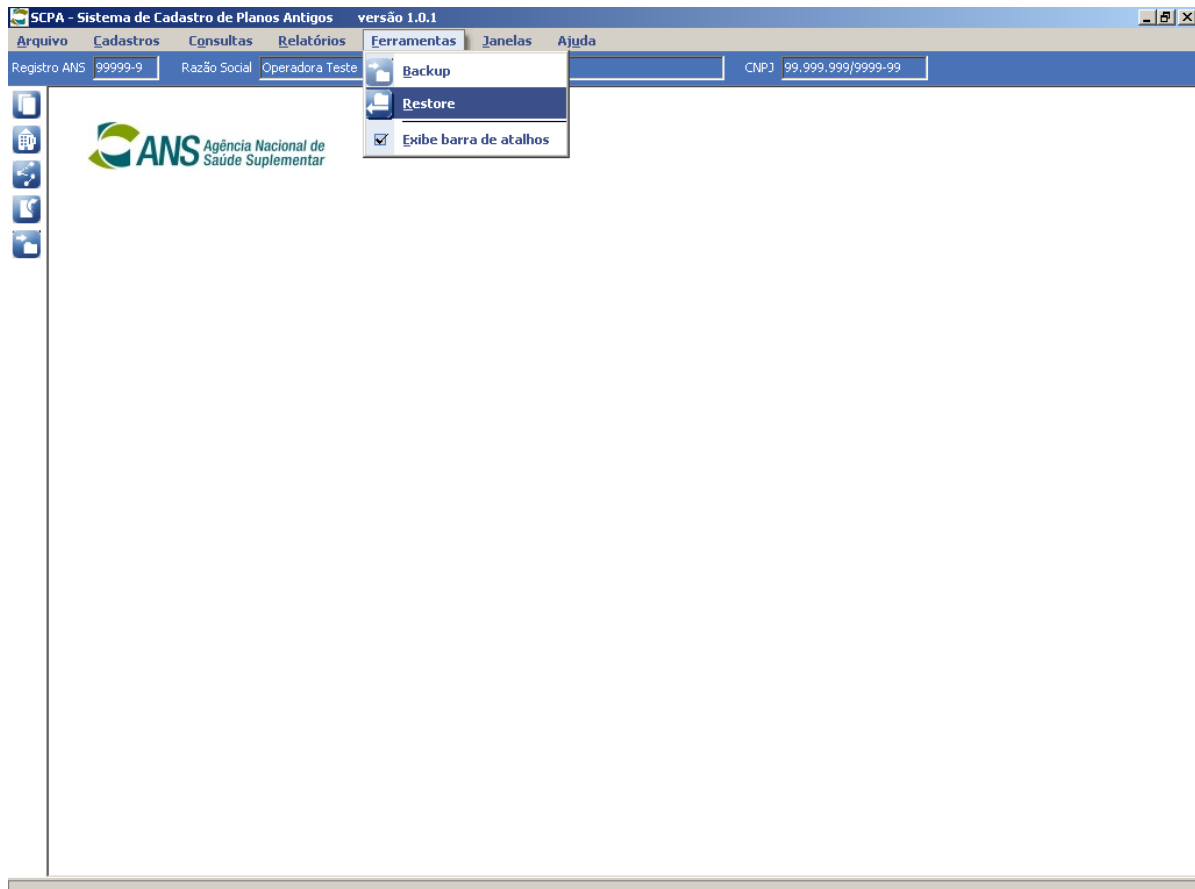


Figura 75 – Opção do Menu para restaurar cópia de segurança

Esta tela permite a recuperação de informações geradas na cópia de segurança.


Para realizar a recuperação dos dados, clique no botão , e selecione o local e o arquivo onde a cópia de segurança foi criada e gravada.



Figura 76 – Tela para recuperar arquivo de backup.

Clique no botão , para restaurar o arquivo.

## Exibe Barra de Atalhos

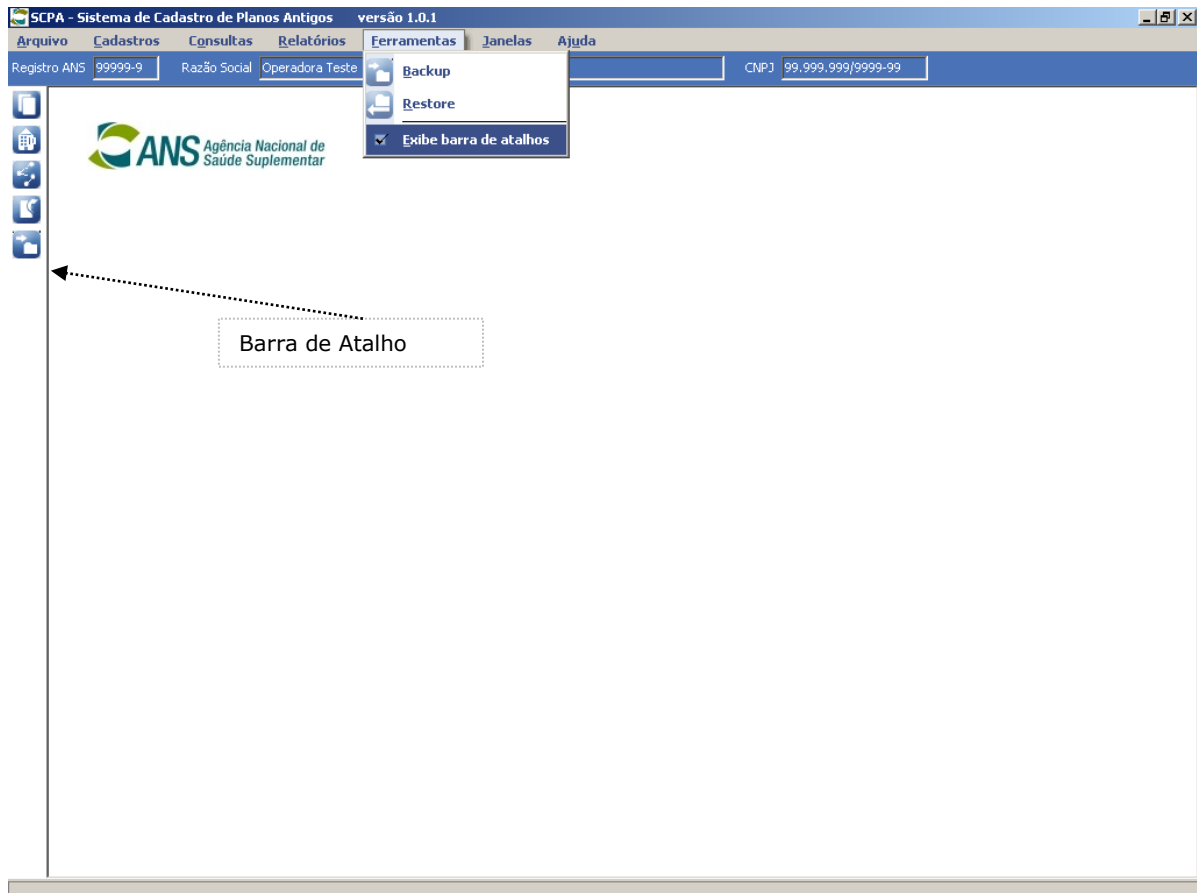


Figura 77 – Opção do Menu para exibir barra de Atalho

Para retirar a barra de atalho, clique sobre o item do menu, **Exibe Barra de Atalho**, e a mesma desaparecerá da tela. Para tornar a exibi-la, clique novamente sobre o item do Menu.

## 9

## JANELAS

## Em Cascata

Esta opção organiza as telas do sistema, conforme mostra a figura abaixo, de forma que as telas são exibidas uma à frente da outra. Para ver uma tela que está “por trás” de outra, basta clicar sobre a mesma, e ela será exibida como se tivesse sido “trazida para frente” das demais.

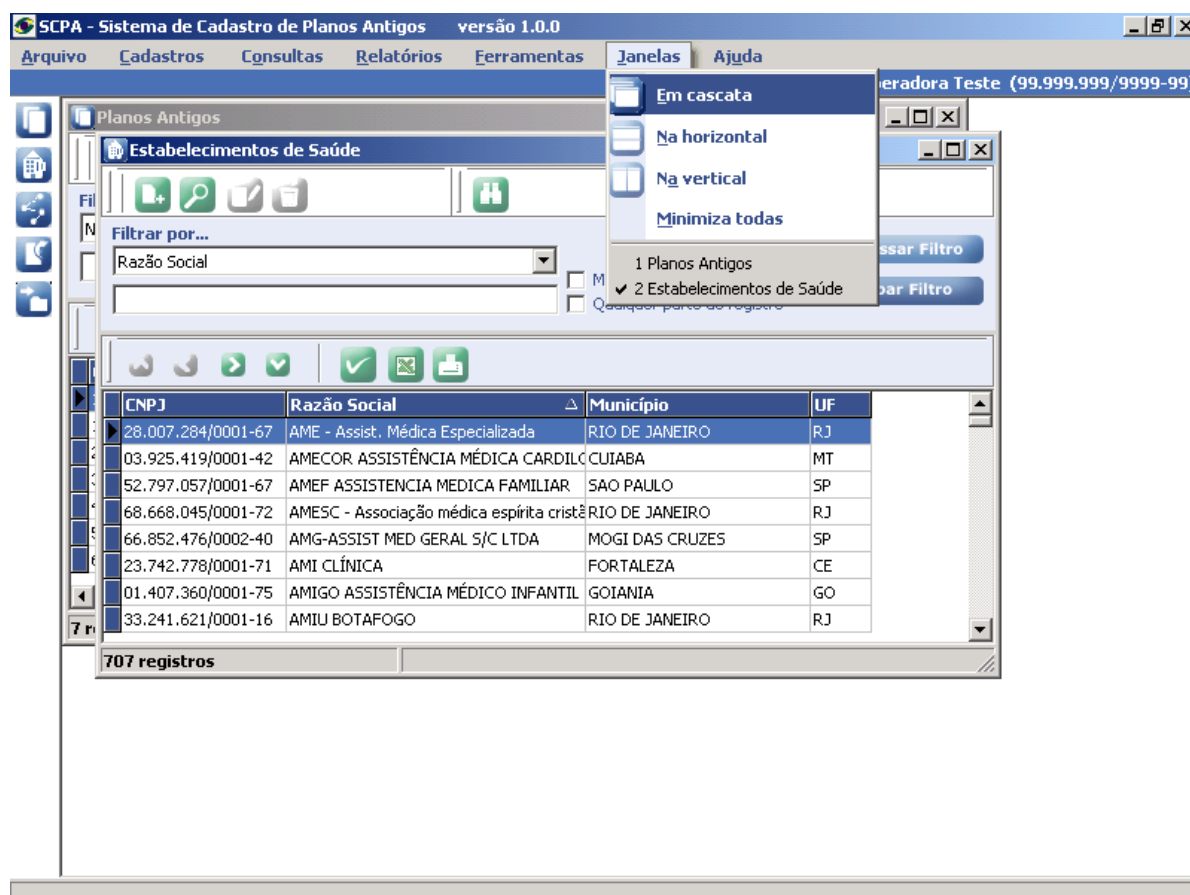


Figura 78 – Opção do Menu para organizar a exibição das telas – Em Cascata

## Na Horizontal

Esta opção organiza as telas do sistema conforme mostra a figura abaixo. As telas são exibidas na horizontal. Para ver as telas que estão por trás, basta clicar sobre a mesma, e esta será “trazida para frente”.

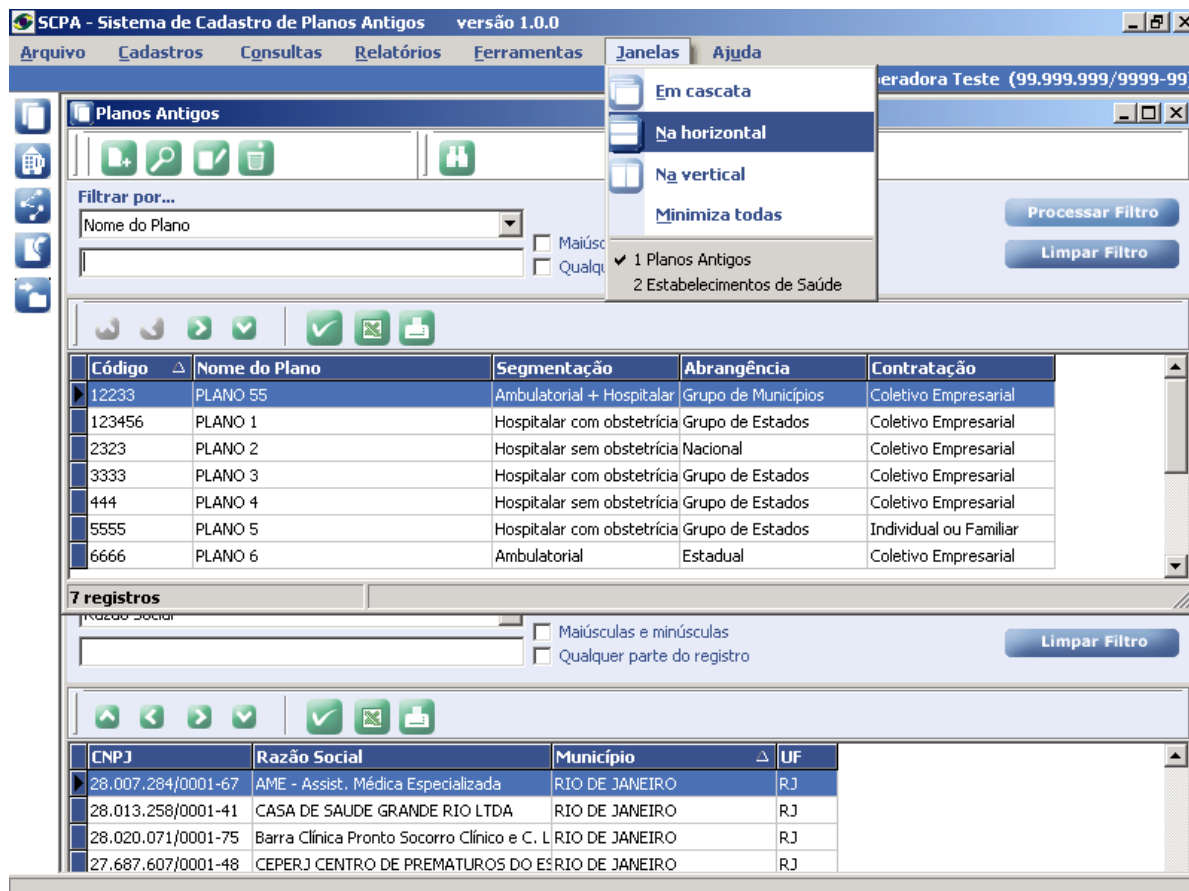


Figura 79 – Opção do Menu para organizar a exibição das telas – Na Horizontal

## Na Vertical

Esta opção organiza as telas do sistema conforme mostra a figura abaixo. As telas são exibidas na vertical. Para ver as telas que estão por trás, basta clicar sobre a mesma e esta será “trazida para frente”.

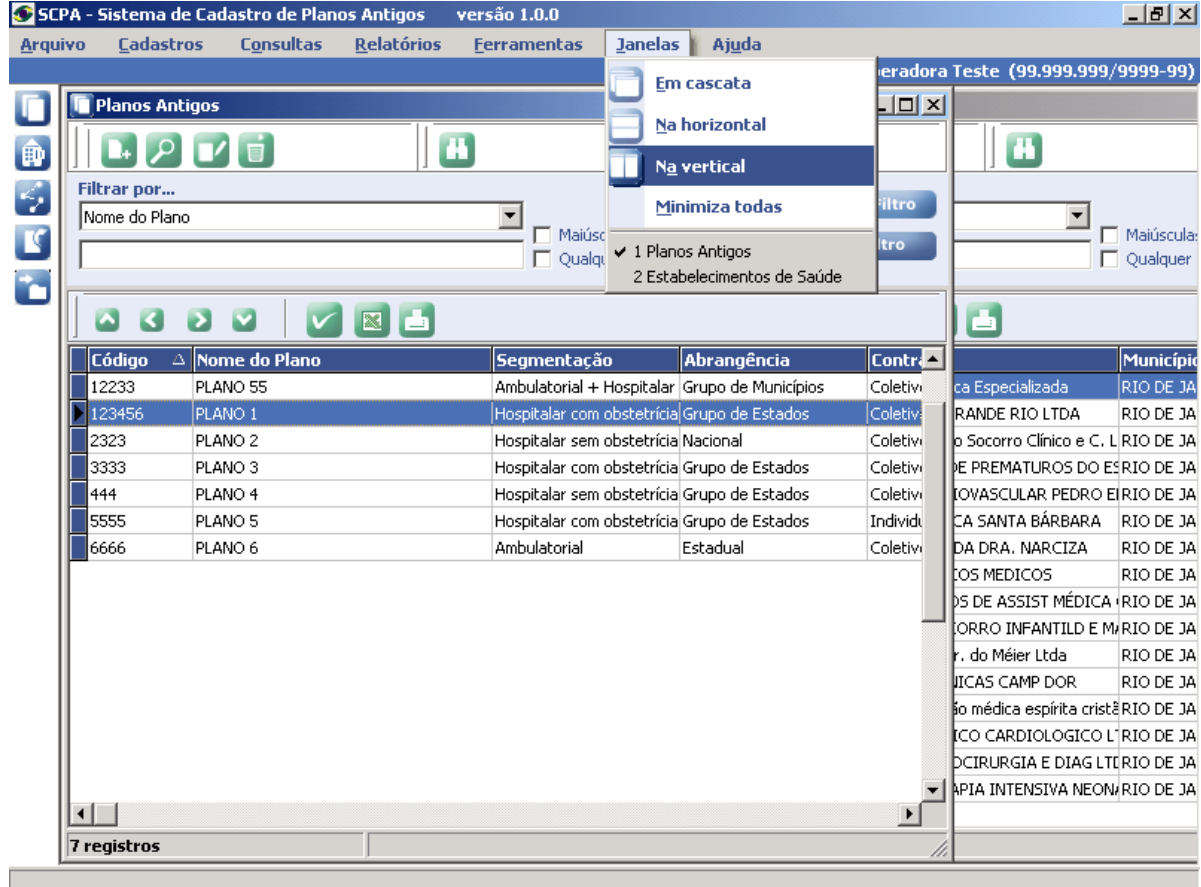



Figura 80 – Opção do Menu para organizar a exibição das telas – Na Vertical

## Minimiza Todas

Esta opção minimiza as telas do sistema, conforme mostrado na figura abaixo.

Para restaurar as telas que estão minimizadas, basta clicar sobre .

Para fechar a tela clique no .

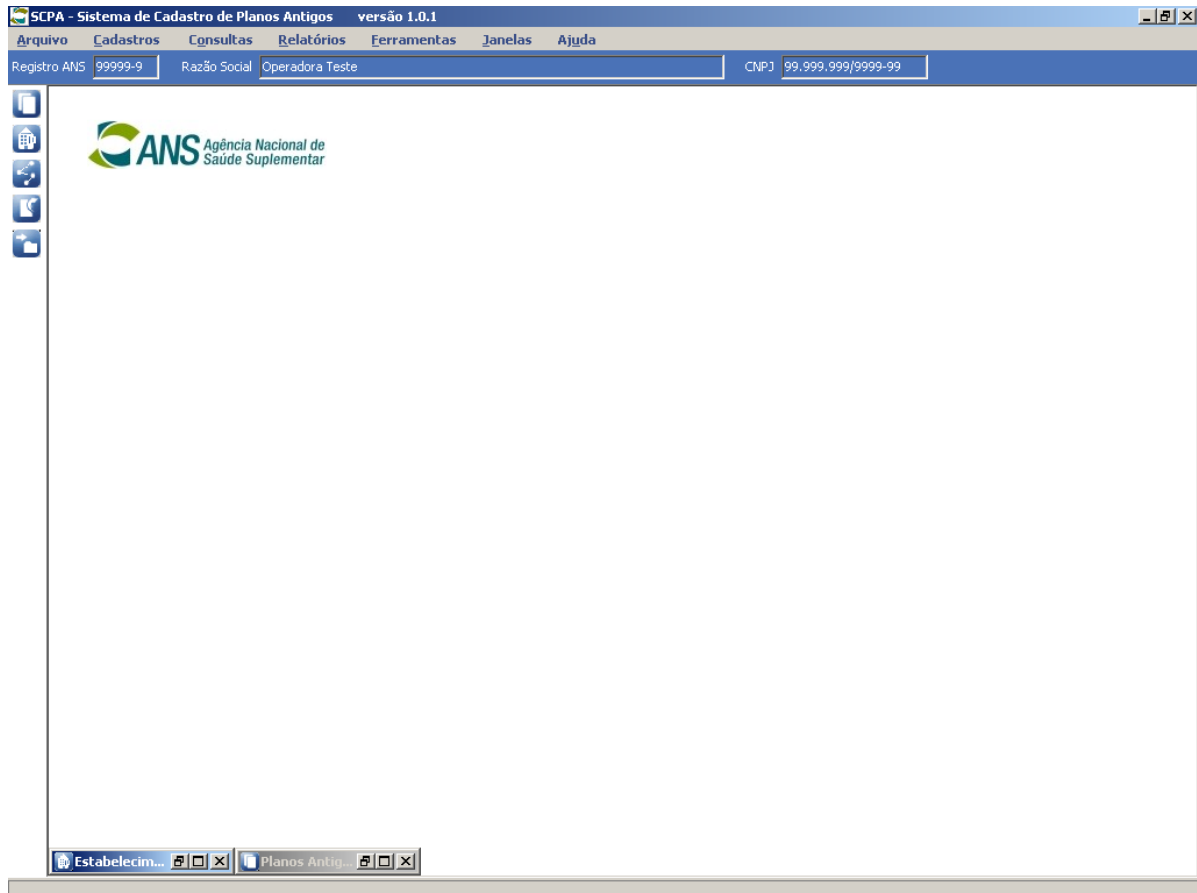


Figura 81 – Opção do Menu para minimizar as janelas abertas – Minimiza Todas

# 10

## AJUDA SOBRE O SISTEMA.

### Exibir o nome e a versão do Sistema.

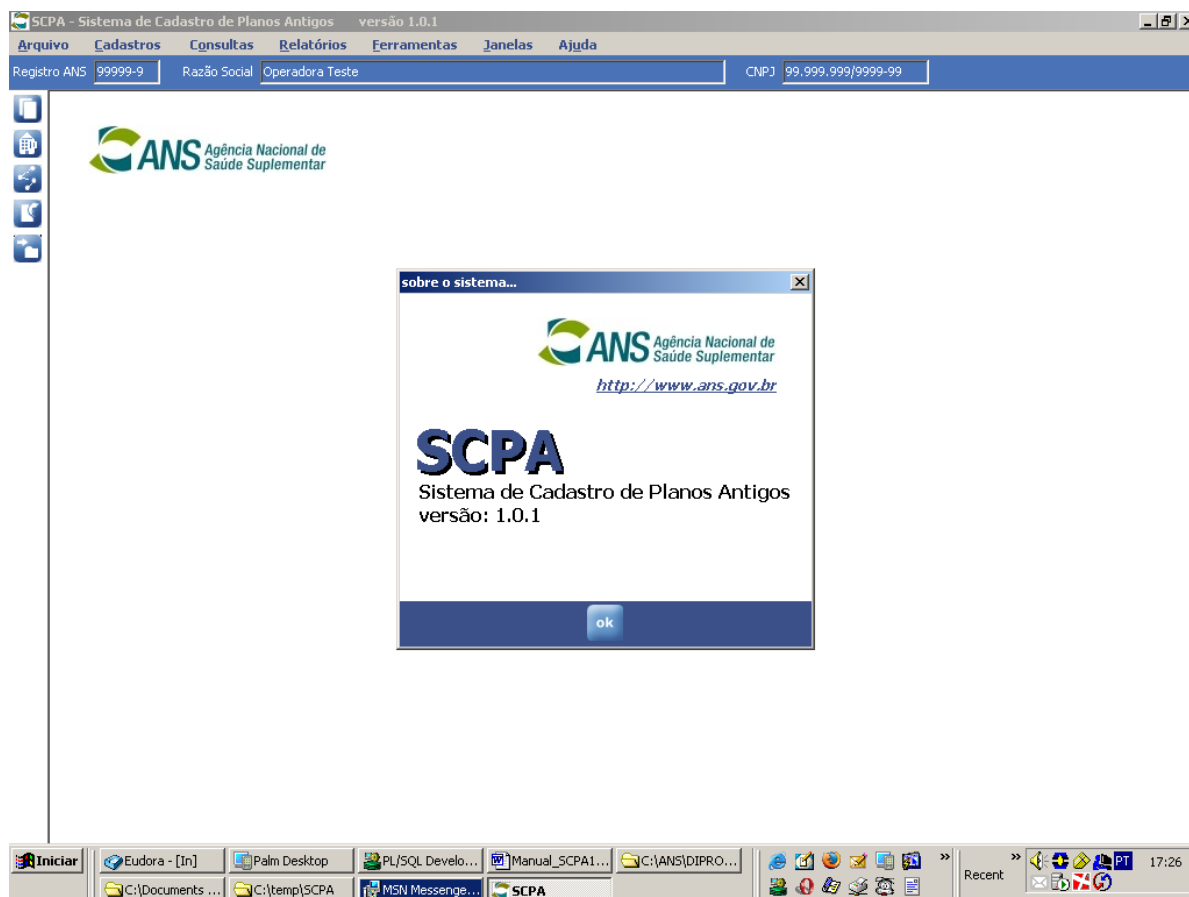


Figura 82 – Tela Sobre o Sistema

### Como alterar dados de arquivo já enviados para a ans

Para atualizar dados já enviados basta alterar as informações através do aplicativo SCPA, gerar um novo arquivo e enviá-lo para ANS.

### Como atualizar o scp

Para atualizar o SCPA, basta entrar no site da ANS, na seção *Operadoras*, link *Cadastro de Planos Anteriores a lei 9.656*.

Clique no link *Baixar Arquivo* e veja o capítulo **COMO OBTER UMA VERSÃO DO APLICATIVO SCPA**, deste manual.

Clique na opção de baixar arquivos, porém só efetue download do scp\_1b e scp\_2b, para atualizar apenas a versão do sistema SCPA.

# 11

## ANEXOS

### Mensagens de Erro

Módulo	Mensagem	Descrição
<b>Genérico</b>		
	Informe o diretório onde se encontra a base de dados	Solicita que seja informado o local onde a base de dados do sistema se encontra.
	O arquivo de dados não existe no diretório especificado.	Indica que o arquivo de dados "scpa.mdb" não foi localizado no diretório informado
	Você realmente quer encerrar o sistema?	Solicita confirmação de saída do Sistema
	O registro não foi encontrado	Tentativa de alterar um registro, alterado em outra estação (Rede).
	Data inicial inválida	Provável digitação de data inválida.
	Data final inválida	Provável digitação de data inválida.
	Período inválido. Data inicial posterior à data final	Indica que a data inicial é maior que a data final.
<b>Importação de Arquivos</b>		
	Informe o nome do arquivo.	Solicita o nome do arquivo que será importado.
	O Arquivo não foi encontrado.	Informa que o arquivo informado para importação não foi encontrado.
	A importação foi concluída com sucesso.	Informa que a importação do arquivo foi realizada com sucesso.
	Não foi possível realizar a importação.	Informa que houve problemas durante a importação do arquivo.
	Não é possível importar informações da Fase <Nome Fase>.	Indica que não foi possível importar o arquivo pertencente a Fase.
	As informações 'Econômico-Financeiras' /'Assistenciais de Rede de Entidades Hospitalares' ainda não foram importadas.	Indica quais fases ainda não foram importadas.
	Arquivo sem a linha Header.	Informa que o arquivo não possui linha header.
	Arquivo com mais de uma linha Header.	Informa que o arquivo possui mais de uma linha header.
	Quantidade de registros não confere com a informada.	Indica que a quantidade de registros informada no arquivo não confere com o número de registros informados.

	Identificação do Tipo de Arquivo inválida.	Indica que o tipo de Arquivo é inválido.
	Identificação do Tipo de Informações inválida.	Indica que existe algum tipo de informação inválida
	Identificação do Tipo de Registro inválida.	Indica que o tipo de registro é inválido.
	Arquivo sem a linha Trailer.	Informa que o arquivo não possui linha de registro Trailer.
	Arquivo com mais de uma linha Trailer.	Informa que o arquivo possui mais de uma linha Trailer.
	Ao importar estas informações, os dados anteriormente gravados serão apagados. Deseja Continuar?	Informa que numa nova importação, os dados anteriores serão apagados, e espera resposta de confirmação para nova importação ou não.
<b>Cadastro de Planos Antigos</b>		
	Por favor, informe o código do plano.: Código do plano não informado.	Solicita que seja informado o código do plano.
	Por favor, informe o nome do plano.: Nome do plano não informado.	Solicita que seja informado o nome do plano.
	Por favor, informe o tipo de segmentação do plano.: Segmentação do plano não informada.	Solicita que seja informada a segmentação do plano.
	Por favor, informe o tipo de abrangência do plano.: Abrangência do plano não informada.	Solicita que seja informada a abrangência geográfica do plano.
	Por favor, informe o tipo de contratação do plano.: Contratação do plano não informada.	Solicita que seja informada a contratação do plano.
	Por favor, informe a modalidade de financiamento do plano.: Modalidade de financiamento do plano não informada.	Solicita que seja informada a modalidade de financiamento do plano.
	Por favor, informe se o plano possui rede. : Não foi informado se o plano possui rede	Solicita que seja informado se o plano possui ou não rede hospitalar.
	Por favor, informe o tipo de cláusula de reajuste do plano. : Tipo de cláusula de reajuste do plano não informado.	Solicita que seja informado o tipo de cláusula de reajuste.
	Por favor, informe a cláusula de reajuste do plano. : Cláusula de reajuste do plano não informada.	Solicita que seja informada a cláusula de reajuste do plano.
	Por favor, informe o tipo da cláusula de rescisão do plano.: Tipo da cláusula de rescisão do plano não informado.	Solicita que seja informado o tipo da cláusula de rescisão do plano.
	Por favor, informe a cláusula de rescisão do plano. : Cláusula de rescisão do plano não informada.	Solicita que seja informada a cláusula de rescisão do plano.
	Por favor, informe o tipo da cláusula de faixa etária do plano. : Tipo da cláusula de faixa etária do plano não informado	Solicita que seja informado o tipo da cláusula de faixa etária do plano.
	O tipo de cláusula de faixa etária selecionada requer a definição de pelo menos uma faixa etária. : Devem existir faixas etárias para o tipo de cláusula definido.	Solicita que seja definida uma faixa etária para o tipo de cláusula de faixa etária.
	O tipo de cláusula de faixa etária selecionada não permite a definição de faixas etárias. : Não podem existir faixas etárias para o tipo de cláusula definido.	Indica que não podem existir faixas etárias para o tipo de cláusula de faixa etária selecionado.
	Existem faixas etárias cujos intervalos se sobrepõem. Por favor, verifique. : Não podem existir faixas etárias sobrepostas	Informa que existem intervalos de faixa etária sobreposta.
	Existem intervalos não cobertos pelas faixas etárias. Por favor, verifique. : Não podem existir intervalos não cobertos pelas faixas etárias.	Informa que existem intervalos não cobertos pelas faixas etárias.

	Foi informado que o plano não possui rede. Portanto, toda a rede já vinculada será apagada. Deseja confirmar a gravação dos dados do plano?	Solicita confirmação para excluir a rede hospitalar já informada, para planos que foram cadastrados, com Possui Rede = Sim e foram alterados para Possui Rede = Não.
	Foi informado que o plano não possui rede, mas existem estabelecimentos de saúde vinculados a ele. : Plano sem rede, mas com estabelecimentos de saúde vinculados.	Informa que o plano não possui Rede mas existem estabelecimentos de saúde vinculados.
	Foi informado que o plano possui rede, mas não existem estabelecimentos de saúde vinculados a ele. : Plano com rede, mas sem estabelecimentos de saúde vinculados.	Indica que o plano possui rede mas não existem estabelecimentos de saúde vinculados a ele.
	Por favor, informe o mês de início da comercialização do plano. : Data inválida no início da comercialização do plano.	Indica que a data início de comercialização do plano é inválida.
	Por favor, informe um mês válido para o início da comercialização do plano. : Mês inválido no início da comercialização do plano	Indica que o mês informado é inválido.
	A data de início da comercialização do plano deve ser anterior a 01/1999: Data de início da comercialização do plano posterior a 12/1998	Informa que a data de comercialização do plano deve ser anterior a janeiro de 1999.
	O ano do início da comercialização deve estar entre 1900 e 1998. : Ano do início da comercialização fora do período entre 1900 e 1998.	Informa o que o início da comercialização do plano deve ser entre 1900 e 1998
	Por favor, informe o mês em que o plano deixou de ser comercializado: Data inválida no término da comercialização do plano.	Solicita que seja informada a data final da comercialização do plano.
	Por favor, informe um mês válido para o término da comercialização do plano. : Mês inválido no término da comercialização do plano.	Informa que o mês informado para o término da comercialização é inválido,
	A data de término da comercialização do plano deve ser anterior a 01/1999. : Data de término da comercialização do plano posterior a 12/1998	Informa que a data de término da comercialização do plano de ser anterior a 01/1999
	O ano do término da comercialização do plano deve estar entre 1900 e 1998. : Ano do término da comercialização fora do período entre 1900 e 1998.	Informa o que o término da comercialização do plano deve ser entre 1900 e 1998
	A data de término da comercialização do plano deve ser maior que a data de início. : Data do término da comercialização menor que a do início.	Indica que a data de início de comercialização do plano é menor do que a data de término da comercialização.
	Por favor, informe o item de exclusão de cobertura. : Item de exclusão de cobertura não informado.	Indica que não foi informado item de exclusão de cobertura.
	Por favor, informe a descrição do item de exclusão de cobertura selecionado. : Descrição do item de exclusão de cobertura não informada.	Indica que não foi informada a descrição do item de exclusão de cobertura.
	Por favor, informe o tipo de exclusão de cobertura. : Tipo de exclusão de cobertura não informado	Indica que não foi informado o tipo de exclusão de cobertura
	Por favor, informe a quantidade limite por ano do item. : Quantidade limite por ano do item de exclusão de cobertura não informado.	Indica que não foi informada a quantidade limite do item de exclusão de cobertura.
	Por favor, selecione o tipo da cláusula de impacto financeiro. : Tipo da cláusula de impacto financeiro não informado	Indica que não foi informado o tipo de cláusula de impacto financeiro.
	Por favor, digite a cláusula de impacto financeiro. : Cláusula de impacto financeiro não informada.	Indica que não foi informada a cláusula de impacto financeiro.
	Por favor, informe idade inicial da faixa etária. : Idade inicial da faixa etária não informada.	Indica que não foi informada a idade inicial da faixa etária.
	Por favor, informe idade final da faixa etária. : Idade final da faixa etária não informada.	Indica que não foi informada a idade final da faixa etária.
	A idade inicial não pode ser maior que 99. : Idade inicial da faixa etária maior que 99.	Informa que a idade inicial não pode ser maior que 99.
	A idade final não pode ser maior que 99. : Idade final da faixa etária maior que 99.	Informa que a idade final não pode ser maior que 99.
	Idade final deve ser maior que a idade inicial da faixa etária. : Idade final da faixa etária não é maior que a inicial.	Indica que a idade final tem que ser maior que a idade inicial.
	Por favor, informe percentual de reajuste da faixa	Informa que o percentual de

	etária. : Percentual de reajuste da faixa etária não informado.	reajuste não foi informado.
	Por favor, informe a(s) cláusula(s) de exclusão em vigor. : Cláusula de exclusão não informada.	Informa que as cláusulas de exclusão devem ser preenchidas.
	Por favor, informe a cláusula de cobertura assistencial. : Cláusula de cobertura assistencial não informada.	Informa que a cláusula de cobertura assistencial deve ser informada
	Por favor, informe a(s) cláusula(s) de cobertura.: Cláusula de cobertura assistencial não informada	Informa que as cláusulas de cobertura assistencial devem ser informadas.
	Por favor, informe a(s) cláusula(s) de exclusão em vigor. : Cláusula de exclusão não informada	Indica que a cláusula de exclusão de cobertura não foi informada.
	Por favor, informe pelo menos uma exclusão de cobertura. : Exclusão de cobertura não informada	Indica que pelo menos uma exclusão de cobertura deve ser informada.
	É necessário definir a segmentação do plano antes de inserir uma exclusão de cobertura.	Tentativa de inserir uma exclusão de cobertura sem informara segmentação do plano.
	Código do plano já cadastrado	Informa que o plano está cadastrado.
	Foi informado que o plano não possui rede. Portanto, toda a rede já vinculada será apagada. Deseja confirmar a gravação dos dados do plano?	Indica que alterando informação de que o plano deixa de possuir rede, se houver alguma rede vinculada ao plano, esta será apagada.
	Tipo de atendimento já cadastrado	Informa que o tipo de atendimento já está cadastrado
<b>Cadastro de Estabelecimento de Saúde</b>		
	CNPJ já cadastrado.'	Indica que o CNPJ informado para cadastramento já existe na base de dados.
	Este estabelecimento de saúde não pode ser excluído	Indica que o estabelecimento de saúde não pode ser excluído.
	Este estabelecimento de saúde não pode ser excluído, pois faz parte da rede hospitalar de algum plano.	Indica que o estabelecimento de saúde não pode ser excluído, pois está vinculado a um ou mais planos.
	Este estabelecimento de saúde não pode ser alterado.	Indica que o estabelecimento de saúde não pode ser alterado.
	Por favor, informe o CNPJ da entidade hospitalar:CNPJ da entidade hospitalar não informado'	Solicita que o CNPJ da entidade hospitalar a ser cadastrada seja informado
	CNPJ inválido'	Informa que o CNPJ digitado, está inválido.
	Por favor, informe a razão social da entidade hospitalar: Razão Social não informada	Solicita que seja informada a razão social da entidade hospitalar.
	Por favor, informe o município onde se localiza a entidade hospitalar. Município não informado	Solicita que seja informado o município onde se localiza a entidade hospitalar.
<b>Cadastramento de Rede Hospitalar em Lote</b>		
	O plano selecionado não pode ser vinculado a um estabelecimento de saúde pois não possui rede hospitalar	Indica que o plano não pode ser vinculado a nenhuma rede hospitalar pois no cadastros de planos foi informado que este não possui rede.
	Preencha as listas de Planos e de Estabelecimentos de Saúde selecionados para realizar o Cadastramento.	Solicita a seleção dos planos e suas respectivas redes hospitalares, para efetuar o cadastramento.

	O Estabelecimento de Saúde já está vinculado à rede do plano	Indica que já existe relacionamento entre o plano e a rede.
	Nenhum vínculo de rede hospitalar foi incluído.	Informa que não foi realizado nenhum vínculo entre plano e rede hospitalar.
	N vínculos de rede hospitalar incluídos com sucesso.	Informa que N vínculos foram incluídos para o(s) plano(s) selecionado(s). Onde N = quantidade de hospitais.
	Nenhum erro ocorrido.	Indica que nenhum erro ocorreu durante o processo.
	Não foi possível completar o processamento	Informa que não foi possível completar o processamento devido a erros ocorridos durante o processo.
<b>Gerar Arquivo</b>		
	Não foi possível gerar o arquivo	Questiona confirmação da exclusão do hospital vinculado ao Plano.
	Número do Registro do Plano inválido	Informa que o número de registro do plano não é válido.
	Tipo de Contratação inválido	Informa que o tipo de contratação do plano não é válido.
	Tipo de Segmentação inválido	Informa que o tipo de segmentação do plano é inválido.
	Código da Abrangência Geográfica inválido	Indica que a abrangência geográfica informada é inválida.
	Código da Modalidade de Financiamento inválido	Indica que a Modalidade de financiamento informada é inválida.
	Tipo de Cláusula de Reajuste inválido	Indica que a cláusula de Reajuste informada é inválida.
	Tipo de Cláusula de Rescisão inválido	Indica que a cláusula de Rescisão informada é inválida.
	Tipo de Cláusula de Faixa Etária inválido	Indica que a cláusula de faixa etária informada é inválida.
	Tipo de Cláusula de Impacto Financeiro inválido	Indica que a cláusula de impacto financeiro informada é inválida.
	Código do Tipo de Exclusão de Cobertura inválido	Indica o tipo de exclusão de cobertura informado é inválido
	Código do Item de Exclusão de Cobertura inválido	Indica que o item de exclusão de cobertura informado é inválido.
	Por favor, informe o tipo de atendimento do item de exclusão de cobertura. Tipo de Atendimento do Item de Exclusão não informado.	Solicita que seja informado o tipo de Atendimento do Item de Exclusão.
	Tipo de Atendimento do Item de Exclusão inválido	Indica que o tipo de atendimento do item de exclusão é inválido.
	Por favor, informe o tipo de especialidade do item de exclusão de cobertura. Tipo de Especialidade do Item de Exclusão não informado	Solicita que seja informado o tipo de especialidade do item de exclusão de cobertura.
	Tipo de Especialidade do Item de Exclusão inválido	Indica que Tipo de Especialidade do Item de Exclusão informado é inválido.
	Por favor, informe o tipo de diagnóstico do item de exclusão de cobertura. Tipo de Diagnóstico do Item de Exclusão não informado.	Solicita que seja informado o tipo de diagnóstico do item de exclusão de cobertura.
	Tipo de Diagnóstico do Item de Exclusão inválido	Indica que o Tipo de Diagnóstico do Item de Exclusão informado é inválido.
	O arquivo não foi enviado para a ANS	Informa que o arquivo não foi enviado para ANS.
	O arquivo foi enviado com sucesso para a ANS.	Informa que o arquivo foi

		enviado para a ANS.
<b>Transmissão de Arquivo</b>		
	É obrigatório o preenchimento da senha!	Solicita que a senha seja informada.
	Somente é permitido transmitir arquivos com extensão. CPA	Informa que só é permitido transmitir arquivos com extensão. CPA
	Houve um erro ao transmitir o arquivo. Mensagem do erro: <mensagem> Houve um erro no envio do arquivo para a ANS. Por favor, tente novamente.	Informa que houve um erro durante a transmissão do arquivo.
<b>Backup</b>		
	O arquivo de dados não foi encontrado.	Informa que o arquivo informado não foi encontrado.
	Cópia de segurança criada com sucesso.	Informa que a cópia de segurança foi realizada.
	Não foi possível realizar o processo de backup.	Informa que o backup não foi realizado.
<b>Restore</b>		
	O arquivo de backup não foi encontrado.	Indica que o arquivo para ser restaurado não foi encontrado.
	O arquivo selecionado não possui o formato correspondente ao arquivo de backup.	Indica que o formato do arquivo não corresponde ao formato do arquivo de backup
	O arquivo de backup selecionado não contém a base de dados do sistema.	Indica que o arquivo selecionado não possui as informações do sistema para serem importadas.
	Não será possível efetuar a restauração da base de dados neste momento, pois possivelmente ela está sendo utilizada por algum outro usuário.	Indica que o arquivo de backup está sendo utilizado.
	Restauração concluída com sucesso	Informa que a restauração foi efetuada.
	Não foi possível realizar o processo de restore	Informa que não foi possível restaurar o arquivo.
<b>Conciliar Taxa</b>		
	O Plano já esta pago.	Indica que o plano já está com a taxa conciliada
	A taxa não tem mais saldo para ser utilizado.	Indica que o saldo da taxa para pagamento do plano foi zerado.
<b>Gerar Arquivo</b>		
	Atenção. É necessário adequar todos os seus Planos antes de executar esta opção do sistema.	Informa que existe(m) Plano(s) que não foi(ram) adequado(s).
	Arquivo processado sem erros e se encontra gravado no diretório informado	Informa que o arquivo foi gerado sem erros.
<b>Transmitir Arquivo para ANS</b>		
	Erro na transmissão dos dados para ANS	Indica problemas para efetuar a transmissão do arquivo. Ler atentamente as instruções para envio dos dados.