

## PLANO DE TRABALHO

### CHAMADA PLATAFORMA DESAFIOS - MODALIDADE DEDICADA

#### 1. DADOS CADASTRAIS DA ENAP

Denominação: FUNDAÇÃO ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA		CNPJ: 00.627.612/0001-09	
Endereço: SPO Área Especial 2-A, Asa Sul			
Cidade: Brasília	UF: DF	CEP: 70.610-900	E-mail: desafios@enap.gov.br
Responsável Institucional pela Assinatura do Acordo: Diogo Godinho Ramos Costa			
CPF: [REDACTED]	Cargo/Função: Presidente da Enap		
Coordenador do Acordo: Bruna Silva dos Santos			
Cargo/Função: Diretora de Inovação (GNova)	Setor de Trabalho: Diretoria de Inovação (GNova)		
Matrícula: [REDACTED]	E-mail: bruna.santos@enap.gov.br		
Telefone Fixo: (61) 2020-3394	Celular: [REDACTED]		

#### 2. DADOS CADASTRAIS DA ANS

Denominação: AGÊNCIA NACIONAL DE SAÚDE SUPLEMENTAR - ANS		CNPJ: 03.589.068/0001-46	
Endereço: Avenida Augusto Severo, 84, Glória			
Cidade: Rio de Janeiro	UF: RJ	CEP: 20021-040	E-mail: paulo.rebello@ans.gov.br
Responsável Institucional pela Assinatura do Acordo: Paulo Roberto V. R. Filho			
CPF: [REDACTED]	Cargo/Função: Diretor-Presidente		
Coordenador do Acordo: O mesmo responsável institucional			
Cargo/Função: Diretor-Presidente	Setor de Trabalho: Presidência - PRESI		
Matrícula: [REDACTED]	E-mail: paulo.rebello@ans.gov.br		
Telefone Fixo: (21) 2105-0125	Celular: [REDACTED]		

#### 3. IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO

PLANO DE TRABALHO			
Objeto	Execução de projeto de inovação aberta, fundamentado no Marco Legal das Startups e do Empreendedorismo Inovador (MLSEI, LCP nº 182/21), no âmbito da plataforma gov.br/desafios, na modalidade dedicada, a ser executado, em todo território nacional, de forma remota, e eventualmente nas instalações da Enap, em Brasília - DF, cujo desafio a ser lançado terá como tema o <b>Aplicativo – app Meu Plano de Saúde</b> .		
Meta(s) a ser(em) atingida(s)	Meta 1: Realização de 1 competição de inovação aberta. Meta 2: Elaboração de minuta de Contrato Público para Solução Inovadora (CPSI).		
Datas de início e fim da execução do objeto	De maio de 2022 a maio de 2023		
	Etapa	Data	Responsável
	01: Preparando o terreno	mai. 2022	Enap e ANS

Fases de Execução	Selecionar um problema público com potencial de ser resolvido por desafios de inovação aberta.		
	<b>02: Mapeando problemas</b> Redesenhar o problema, transformando-o em um desafio tangível e concreto.	mai. a jun. 2022	Enap e ANS
	<b>03: Desenhando a competição</b> Definir o tipo de solução, o perfil dos participantes, se há propriedade intelectual, os critérios de avaliação e as fases da competição para a elaboração do edital.	jun. a jul. 2022	Enap e ANS
	<b>04: Lançando o desafio</b> Dar visibilidade, mobilizar e engajar as pessoas em torno do desafio lançado.	jul. a ago. 2022	Enap e ANS
	<b>05: Avaliando propostas</b> Formar a comissão especial de avaliação e julgar as propostas de soluções inovadoras, de acordo com as regras do edital.	ago. a out. 2022	Enap e ANS
	<b>06: Reconhecendo as conquistas</b> Celebrar os resultados e premiar os vencedores.	set. a out. 2022	Enap e ANS
	<b>07: Evoluindo o desafio</b> Elaboração de contrato público para solução inovadora (CPSI) com os selecionados.	out. a nov. 2022	Enap e ANS
	<b>08: Avaliação do projeto de inovação aberta</b> Monitorar e avaliar a execução do projeto e os seus resultados.	nov. 2022 a mai. 2023	Enap e ANS
Contrapartidas da ENAP	1. Coordenação da plataforma Desafios; 2. Apoio no planejamento do projeto de inovação aberta; 3. Seleção de mentores para apoiar as atividades do projeto de inovação aberta; 4. Divulgação das atividades em todas as fases do projeto de inovação aberta; 5. Divulgação dos resultados do projeto de inovação aberta; 6. Mobilizar os diversos atores envolvidos com a operação da plataforma, em especial na criação e validação de conteúdos comuns a serem disponibilizados; 7. Oferecer suporte técnico e tecnológico aos usuários, respondendo dúvidas, sugestões ou erros que ocorram.	mai. 2022 a mai. 2023	Enap
Contrapartidas da ANS	1. Gestão do projeto de inovação aberta; 2. Designar time de inovação de no mínimo 3 pessoas, alocado para participar de todas as atividades do projeto, conforme cronograma pactuado; 3. Elaboração e publicação de edital de chamamento público para o ciclo 1: Competição de inovação aberta; 4. Plano de comunicação e criação de peças de divulgação do projeto de inovação aberta; 5. Atendimento aos participantes do chamamento público; 6. Designar membros para a comissão especial de avaliação do projeto de inovação aberta; 7. Realização de eventos para engajamento do público-alvo, <del>apoio</del> ao desenvolvimento das soluções e reconhecimento das conquistas; 8. Recebimento e triagem das propostas; 9. Organização de comissão especial de avaliação; 10. Publicação dos resultados do projeto de inovação aberta; 11. Responsabilizar-se pela disponibilidade de recursos financeiros para celebração de Contrato Público para Solução Inovadora, a depender da negociação com as proponentes selecionadas no projeto de inovação aberta; 12. Arcar com despesas adicionais relacionadas ao projeto não previstas no plano de trabalho, se houver; 13. Permitir à Enap o acesso e acompanhamento do andamento dos contratos celebrados durante o período de 24 meses, de modo a monitorar e avaliar os resultados da Chamada Plataforma	mai. 2022 a mai. 2023	ANS

Desafios - CPSI, com finalidade de gerar e disseminar conhecimento e, consequentemente, fomentar as contratações de inovação no setor público.	
--	--

Plano de Aplicação dos Recursos Financeiros	Não haverá repasse de verbas entre a Enap e a ANS.
---	--

4. **DECLARAÇÃO**

Na qualidade de representante legal da Fundação Escola Nacional de Administração Pública (ENAP), declaro, para fins de prova junto à/ao partícipe do acordo de cooperação, ao qual se vincula o presente Plano de Trabalho, para os efeitos e sob as penas da Lei, que não haverá repasse de verba ou qualquer ônus para a Administração Pública Federal, ficando cada partícipe responsável por arcar com suas respectivas despesas.

5. **APROVAÇÃO**

Bruna Silva dos Santos  
Diretora de Inovação - GNova  
Fundação Escola Nacional de Administração Pública  
- Enap

Paulo Roberto V. R. Filho  
Diretor-Presidente  
Agência Nacional de Saúde Complementar - ANS



Documento assinado eletronicamente por **Bruna Silva dos Santos, Diretor(a) de Inovação**, em 08/06/2022, às 10:24, conforme horário oficial de Brasília e Resolução nº 9, de 04 de agosto de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **Paulo Roberto Vanderlei Rebello Filho, Usuário Externo**, em 24/06/2022, às 17:35, conforme horário oficial de Brasília e Resolução nº 9, de 04 de agosto de 2015.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://sei.enap.gov.br/autenticidade>, informando o código verificador **0575820** e o código CRC **7F19B303**.