Rascunho de ata da 133ª reunião COPISS Coordenador

Iniciada às 14h30min do dia 25 de junho de 2026, remotamente, via plataforma *Microsoft Teams*, a 133ª reunião ordinária do Comitê de Padronização das Informações em Saúde Suplementar (COPISS). A reunião foi conduzida pela Gerente de Padronização, Interoperabilidade, Análise de Informações e Desenvolvimento Setorial da DIDES/ANS, Srª Juliana Pires Machado, e contou com a presença de representantes das instituições componentes do COPISS. Participaram da reunião os representantes oficiais: Ana Maria de Oliveira Santos Cardoso (ABRAMGE); Carlos Eduardo Ferreira de Moura (CBR); Carolina Maria Dias da Silva (CFFa); Fernando Mauro Muniz Ferreira (COFFITO); Gilberto Bosco Neto (SINOG); Graccho Bogéa de Melo e Alvim Neto (FBH); Jansen Nogueira Pereira (FENASAÚDE); Juliana Marina da Silva Guimarães (FENASAUDE); Luana Ana da Silva Zaneratto (UNIODONTO DO BRASIL); Luis Gustavo Gasparini Kiatake (SBIS); Miyuki Goto (AMB); e Sandro Reis Diniz (FENASAÚDE). Na condição de representante pontual esteve presente: Francisco Hamilton Sens Junior (FENAFISIO). Como convidado esteve presente: Abinoam Praxedes Marques Junior (SBA/AMB); Flávio Exterkoetter (SBIS); Mariana B Gomes (FENASAÚDE) e Reinaldo Flavio da Costa Ramalho (CBO/AMB). Participaram da reunião também os colaboradores técnicos da Gerência de Padronização, Interoperabilidade e Análise de Informações e Desenvolvimento Setorial (ANS/DIDES/GPIND) e demais colaboradores e representantes da ANS: André Luiz Andrade (ANS/DIPRO); Andrey Lucas Macedo Corrêa (ANS/DIRAD/DIDES); Danielle Conte Alves Riani Costa (ANS/DIDES); Fernando Luiz Peixoto Guimarães (ANS/DIDES); Flávia Harumi Ramos Tanaka (ANS/DIPRO); Gabriela Menezes Gatto (ANS/DIDES); Gilberto da Silva Pessoa (ANS/DIDES); Jorge Luizi Pinho (ANS/DIDES); José Cândido Monteiro Barbosa (ANS/DIDES); Juliana Pires Machado (ANS/DIDES); Luciana Haua Novaes (ANS/Eventos - PRESI); Marcelo Clemente da Silva (ANS/DIDES); Maria Tereza de Marsillac Pasinato (ANS/DIPRO); Marluce Cristina Iotte de Almeida Chrispim (ANS/DIDES); Pedro Henrique de Moraes Papastawridis (ANS/DIDES); Priscilla Brasileiro Constantino (ANS/DIPRO); Renata Valadares Maciel (ANS/DIDES); Telma Therezinha Moraes Alves (ANS/DIDES); e Vanessa Maria Gomes de Carvalho (ANS/DIDES). Sr. Andrey (ANS/DIRAD) se apresentou como novo Diretor Adjunto da DIDES, ressaltando a

importância de transformar dados em conhecimento. Srª Juliana (ANS) iniciou o encontro informando que a reunião é gravada para fins de registro e elaboração de ata, com o de acordo de todos os presentes, em consonância com a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais - LGPD (Lei nº 13.709/18), bem como mencionou as entidades, representantes pontuais e convidados que confirmaram presença. A reunião seguiu com os seguintes pontos de pauta: **1) Aprovação da ata da 132ª reunião do COPISS Coordenador (30/04/2026):** Não houve manifestação contrária à minuta de ata, portanto o documento foi considerado aprovado. **2) Andamento dos GTs:** GT Modelos de Remuneração: Sra. Juliana (ANS) comentou sobre a ANS estar em momento de análise dos casos propostos e aqueles que já eram de conhecimento da equipe, selecionando e organizando as atividades para continuidade do trabalho do GT. Sr. Jansen perguntou se ANS anunciará quem foi selecionado para apresentar o caso de uso, para que se preparem e Sra. Juliana (ANS) e Sr. Fernando (ANS) responderam que farão contato com a entidade selecionada , para que se prepare; GT TUSS 22: Sra. Juliana (ANS) diz que está prevista a próxima reunião em 16/07/2026. Sr. Jansen pergunta sobre ter acesso às contribuições das entidades e Sr. Fernando explica que serão exibidas as planilhas com contribuições e análises. Combinado que as entidades encaminharão dúvidas através do e-mail do COPISS. Sra. Ana Maria (ABRAMGE) sugere que planilhas sejam separadas por natureza da demanda para direcionar a discussão. Sra. Miyuki (AMB) questiona o motivo do COPISS não acatar a solicitação de inclusão de alguns itens, como fototerapia UVB e hipertofia prostática na TUSS. Sra. Juliana (ANS) e Sr. Fernando (ANS) respondem que no GT TUSS 22 os itens poderão ser discutidos. PDA (Plano de Dados Abertos) da ANS será divulgado com conjunto de dados, aplicações e diferenças TUSS x ROL. Sra. Ana Maria (ABRAMGE) relembra de discussões antigas sobre TUSS x ROL, ficando claro que há itens na TUSS que não estão no ROL, e o canal correto para inclusão no ROL é o grupo do COSAÚDE. Sra. Miyuki (AMB) diz que para inclusão de itens novos no ROL é importante estar antes na TUSS e é importante que os itens presentes na CBHPM também estejam na TUSS, para dar elegibilidade ao procedimento. Sr. Carlos Moura (CBR) diz que se os itens discutidos e criados pela Câmara Técnica da CBHPM não estiverem na TUSS, rompe o ciclo e cria uma barreira de entrada de novos itens. Sra. Juliana (ANS) orienta que os pedidos de alteração não impliquem em grandes alterações que possam impactar no

ROL. Sr. Sandro (FENASAÚDE) comenta que a TUSS não deve ser somente relacionada a fatores financeiros, mas também a melhores práticas médicas e evoluções tecnológicas. Sr. Fernando (ANS) esclarece que já foi incorporado um manual ao componente Organizacional, referente a cada uma das grandes tabelas. Sobre usar as informações de tabelas próprias enviadas à ANS, não é possível avaliar a frequência de uso por se tratar de códigos próprios das operadoras. **3) Próxima versão do componente de Comunicação:** Sr. Fernando (ANS) informa que a partir de 01/07 entra em vigor a regra da Receita Federal, possibilitando uso de caracteres alfanuméricos na raiz do CNPJ. As alterações referentes a Biometria Facial e ao Anexo de Radioterapia deverão ser discutidas em GT no segundo semestre de 2026. A versão julho terá atualização da TUSS e Organizacional. Na versão de setembro pretende-se fazer as pequenas mudanças no componente de Comunicação, para adequação de tabelas de domínio, com início de vigência em 01/10/2026 e prazo de mínimo 3 meses para fim de implantação (31/12/2026). Sr. Gilberto Bosco (SINOG) apresenta dúvida sobre se haverá GT Conteúdo e Estrutura e Comunicação antes de setembro. Sr. Fernando (ANS) responde que há intenção de fazer os GTs, mas não seria com urgência. Sr. Fernando (ANS) apresenta as alterações solicitadas para a tabela de Conselhos (TUSS 26) e questiona ao CFFa se é para manter CRFa e inativar CREFONO. Sr. Sandro (FENASAÚDE) opina sobre não inativar e somente alterar a descrição do Conselho Regional e se for colocar o Federal, seria um novo código, mas não acha necessário criar código para este. Sugestão final foi de inativação por alteração do código 04. AMB propôs inclusão de item para cirurgião auxiliar robótico, na tabela 35 do Padrão TISS, código do termo 14. Sra. Miyuki (AMB) explica que isso partiu do CFM através de resolução que prevê o auxiliar robótico especialista; foram colocados no chat os links para acessar os documentos específicos do CFM sobre a questão apresentada: https://sistemas.cfm.org.br/normas/arquivos/resolucoes/BR/2022/2311_2022.pdf, https://sistemas.cfm.org.br/normas/arquivos/pareceres/ES/2017/8_2017.pdf, https://sistemas.cfm.org.br/normas/arquivos/pareceres/ES/2015/1_2015.pdf. Sra. Miyuki (AMB) explicou a diferença entre auxiliar cirúrgico comum, que tem como requisito somente ser um médico, e o auxiliar robótico, que deve ser o especialista no procedimento realizado. Fenasaúde e Abramge solicitaram prazo para levar a proposta

a seus representados. Foi acordado que, até a próxima reunião em 27/08/2026, há prazo suficiente para essa discussão. **4) Calendário:** Foi apresentado calendário previsto. GT de Conteúdo e Estrutura também terá como assunto, além do anexo de rádio e biometria facial, o tema "pacotes", que tem trazido dúvidas na interpretação dos dados recebidos pela ANS. **5) Informes:** Sra. Juliana (ANS) mencionou que será publicada em breve (até 3/7) a notícia sobre link de acesso a Consulta à TUSS através da plataforma Open Concept Lab (OCL) (links estão na apresentação). Sra. Juliana (ANS) explica que foram divulgados pela ANS recentemente os dados do Padrão TISS no Plano de Dados Abertos – PDA, e na próxima semana há previsão de publicação em Power BI. Sr. Kiatake (SBIS) informa que a SBIS tem trabalhado com biometria facial e antes da reunião de agosto já terá material divulgado aos demais membros do COPISS para facilitar a discussão. Também estão trabalhando sobre mensagem de envio de documentos e assinatura digital, prevendo realização de workshop para orientação de como realizar assinatura digital nas mensagens TISS. Sr. Kiatake (SBIS) ainda divulga o 21º Congresso Brasileiro de Informática em Saúde, de 23 a 25/09/2026, em Brasília. Por fim, pergunta se a consulta pública da contratualização pode trazer impacto para o Padrão e se os pontos de impacto serão trazidos para discussão no COPISS. Sra. Juliana (ANS) responde que é possível sim organizar a agenda para tal. Sr. Gilberto (SINOG) alerta sobre conjunto de rede utilizado no cálculo do indicador 2.5, índice de dispersão da rede credenciada em odontologia, que acredita ter sido divulgado com erro pela ANS. Sra. Juliana (ANS) verificará com a equipe responsável. A reunião foi concluída às 15h55min, horário de Brasília.

Rio de Janeiro, 25 de junho de 2026.