Rascunho de ata da 132ª reunião COPISS Coordenador

Iniciada às 14h30min do dia 30 de abril de 2026, remotamente, via plataforma *Microsoft Teams*, a 132ª reunião ordinária do Comitê de Padronização das Informações em Saúde Suplementar (COPISS). A reunião foi conduzida pela Gerente de Padronização, Interoperabilidade, Análise de Informações e Desenvolvimento Setorial da DIDES/ANS, Srª Juliana Pires Machado, e contou com a presença de representantes das instituições componentes do COPISS. Participaram da reunião os representantes oficiais: Ana Maria de Oliveira Santos (ABRAMGE); Carolina Maria Dias da Silva (CFFa); Claudio Luiz Laudeauzer Silva (ABRAMED); Fabio Camara (UNIMED); Fernando Mauro Muniz Ferreira (COFFITO); Gilberto Bosco Neto (SINOG); Graccho Bogéa de Melo e Alvim Neto (FBH); Jansen Nogueira Pereira (FENASAÚDE); Jose Elerton Secioso de Aboim (CFM); Juliana Marina da Silva Guimarães (FENASAUDE); Luana Ana Da Silva Zaneratto (UNIODONTO DO BRASIL); Luis Gustavo Gasparini Kiatake (SBIS); Luiz Marques de Oliveira (UNIDAS); Miyuki Goto (AMB); e Sandro Reis Diniz (FENASAÚDE). Na condição de representante pontual esteve presente: Francisco Hamilton Sens Junior (FENAFISIO). Como convidado esteve presente: Carolina Eduardo Muga (FENASAÚDE). Participaram da reunião também os colaboradores técnicos da Gerência de Padronização, Interoperabilidade e Análise de Informações e Desenvolvimento Setorial (ANS/DIDES/GPIND) e demais colaboradores e representantes da ANS: André Luiz Andrade (ANS/DIPRO); Arissa Pickler Oliveira (ANS/DIDES); Danielle Conte Alves Riani Costa (ANS/DIDES); Fernando Luiz Peixoto Guimarães (ANS/DIDES); Flávia Harumi Ramos Tanaka (ANS/DIPRO); Gabriela Menezes Gatto (ANS/DIDES); Gilberto da Silva Pessoa (ANS/DIDES); Jorge Luizi Pinho (ANS/DIDES); José Cândido Monteiro Barbosa (ANS/DIDES); Juliana Pires Machado (ANS/DIDES); Luciana Haua Novaes (ANS/Eventos - PRESI); Marcell Gagliano da Silva Mendes (ANS/DIDES); Marcelo Clemente da Silva (ANS/DIDES); Maria Tereza de Marsillac Pasinato (ANS/DIPRO); Marluce Cristina Iotte de Almeida Chrispim (ANS/DIDES); Pedro Henrique de Moraes Papastawridis (ANS/DIDES); Renata Valadares Maciel (ANS/DIDES); e Telma Therezinha Moraes Alves (ANS/DIDES). Srª Juliana (ANS) iniciou o encontro informando que a reunião é gravada para fins de registro e elaboração de ata, com o de acordo de todos os presentes, em consonância com a Lei de Proteção de Dados Pessoais

- LGPD (Lei nº 13.709/18), bem como mencionou as entidades, representantes pontuais e convidados que confirmaram presença. A reunião seguiu com os seguintes pontos de pauta: **1) Aprovação da ata da 131ª reunião do COPISS Coordenador (26/02/2026):** Não houve manifestação contrária à minuta de ata, portanto o documento foi considerado aprovado. **2) Fim do prazo de implantação da versão de novembro de 2025:** O Sr. Fernando (ANS) lembrou que em novembro/2025 houve mudanças nos seguintes componentes: Conteúdo e Estrutura; Comunicação; TUSS 19, 20, 38, 64, 69, 81, 82 e 87; e Segurança e Privacidade, este apresentando requisitos recomendados e não obrigatórios. Início da vigência foi determinado para 01/12/2025 e fim de implantação, 30/06/2026. Esse prazo de 7 meses, não usual, tem por objetivo atender às alterações do CNPJ, que passa a ter dígitos alfanuméricos e passam a valer a partir de 01/07/2026, de acordo com a Receita Federal. **3) Agenda de trabalho em 2026:** Grupos Técnicos: Revisão da informação sobre modelos de remuneração no TISS: 14/05 e 04/06; GT TUSS 22: data proposta 11/06; Revisão dos anexos de radioterapia e quimioterapia: Material inicialmente enviado em 29/11/2024(CE3424). Será reenviado, com prazo de retorno até 12/06; GT Conteúdo e Estrutura (pacotes e procedimentos seriados): 18/06, pois foram identificadas situações no envio de dados das operadoras que geraram dúvidas quanto sua aderência às regras de envio de pacotes previstas no componente de Conteúdo e Estrutura do padrão. Um levantamento interno será feito pela ANS e encaminhado aos participantes antes da reunião. Sra. Ana Maria (ABRAMGE) solicitou alteração da data de 14/05 para 21/05 e Sr. Fernando respondeu que seria avaliada a agenda. Sr Fabio (UNIMED) também solicitou a mesma alteração sugerida pela Sra. Ana Maria. Sra Juliana (ANS) respondeu que dia 21/05 tem Feira Hospitalar e a equipe da ANS estará em tal evento. Sr. Fabio (UNIMED) pediu maiores informações sobre o assunto “pacotes” e Sr. Fernando (ANS) respondeu que a “quantidade paga” dos procedimentos de envio individualizado, informados nos pacotes, nem sempre é muito clara, ou está em conformidade com as regras da mensagem de envio de dados. Sr. Fabio e Sra. Ana Maria solicitam que o documento a ser encaminhado aos membros do COPISS com os levantamentos das dúvidas sobre pacotes identifiquem a operadora para direcionar uma resposta. Dra. Miyuki (AMB) lembrou que 04/06 é feriado nacional e questionou se o convite do GT de modelos de remuneração será enviado diretamente para as entidades

indicadas, sendo respondida positivamente. Sra. Ana Maria (ABRAMGE) solicita que comuniquem datas de eventos com antecedência aproximada de 15 dias. Outras demandas: Biometria facial. Sr. Gilberto (SINOG) informou que está pronta a mensagem no padrão HL7/FHIR (Fast Healthcare Interoperability Resources) e que o documento está sendo finalizado para envio aos demais interessados, previsto para final de maio, com possível realização de GT posteriormente. Sra. Juliana (ANS) mencionou que após oficina, realizada anteriormente, há a intenção de realizar um estudo sobre o impacto regulatório em relação ao padrão FHIR, dependendo da Agenda Regulatória. **4) Monitoramento da qualidade de dados:** A Sra. Danielle (ANS) informou que está sendo selecionado um grupo de indicadores relacionados à qualidade do preenchimento e será organizado processamento para em breve ser apresentada uma proposta de monitoramento às entidades; CID 11: NOTA TÉCNICA Nº 91/2024-CGIAE/DAENT/SVSA/MS - 11ª Revisão da Classificação Internacional de Doenças será implementada no Brasil até 2027 — Ministério da Saúde (www.gov.br). Sra. Danielle (ANS) relatou que será preparada uma base de dados para receber os novos códigos, concomitantes ao CID10 para transição, e em 2027 entra em vigor a CID11. **5) GT Modelos de Remuneração:** Sra. Arissa (ANS) relata que percebe dificuldade de operadoras em informar via TISS a forma como os pagamentos estão sendo realizados, por falta de informações suficientes na tabela 79. Diante desse problema central, se faz necessária uma discussão com as entidades para buscar melhoria. Sr. Sandro (FENASAÚDE) solicita que a DIOPE seja incluída na discussão do tema, por haver divergências TISS x DIOPS. Sra. Ana Maria (ABRAMGE) comenta sobre as bonificações não coincidirem com os eventos e o lançamento é feito em outros eventos. Definição no padrão tem que se ajustar ao plano de contas e manual contábil. Sr. Gilberto (ANS) identifica a necessidade de harmonizar conceitos entre plataformas do TISS e do DIOPS, entendendo as diferenças da natureza e temporalidade das informações. **6) Status atual da análise das demandas de aprimoramento da tabela TUSS22:** Sra. Carla (ANS) apresentou a tabela com status das demandas em análise, classificadas por categorias. Serão realizadas reuniões com entidades específicas sobre o assunto. Sra. Ana Maria (ABRAMGE) lembrou que a ANS ficaria responsável por verificar, antes da análise dos itens, se o procedimento solicitado no aprimoramento teve frequência de uso, em tabela

própria, para evitar crescimento desnecessário da tabela 22. Questiona se foi feito esse estudo. Sra. Carla (ANS) e Sr. Fernando (ANS) responderam que para exclusão de itens esse estudo tem sido feito, mas para inclusões não é possível realizar pois não há governabilidade da ANS sobre códigos próprios. É necessário avaliar se as regras de atualização da tabela 22 do componente Organizacional devem considerar essa limitação. Dra. Miyuki (AMB) sugere uso de códigos CBHPM ao preencher formulário de solicitação de aprimoramento, para facilitar identificação, e que se faça reunião da ANS com AMB e sociedades para esclarecimento. **7) Categorização de OPME:** Sr. Fernando (ANS) lembrou que em 2023 foi realizado um estudo dos itens de OPME a partir da base de produtos da ANVISA, para sua categorização como DMI, materiais de consumo ou equipamentos. Com o tempo foram criados outros nomes técnicos na ANVISA. Com isso, tornou-se necessário atualizar essa categorização. ANS enviou em março nova tabela para as entidades analisarem até 04/05/2026. A intenção e colocar atualizações na próxima versão do padrão. Quanto à análise da tabela enviada às entidades, Sr. Gilberto (SINOG) questiona se seria importante sua avaliação sobre os itens não referentes à odontologia, e o Sr. Fernando (ANS) responde que sim. Sra. Miyuki (AMB) relata que sociedades pediram prorrogação do prazo para envio das contribuições. Também questiona a ausência do código ANVISA na tabela enviada e sugere sua inclusão. Informa que AMB enviará à ANS solicitação referente à robótica, sobre tabela de domínio de grau de participação e na guia precisará de novo código, sem alterar a estrutura. Sr. Fernando (ANS) opina sobre importância de alinhamento com ANVISA. **8) Atualizações para as próximas versões:** Versão maio/2026: atualização TUSS. Atualização dos Componentes de Comunicação e Conteúdo e Estrutura (versão a definir): Biometria Facial; Atualização CBO; Atualização Conselhos Profissionais. Sr. Sandro (FENASAÚDE) ressalta que a cada mudança de versão demanda grandes alterações, que causam impactos operacionais de alto esforço, sugerindo que só mude a versão quando houver alteração mais vultuosas. Sr. Fabio (UNIMED) concorda com FENASAÚDE e afirma que a troca de versão a cada 2 meses fica impraticável junto à rede. **9) Calendário:** o quadro de datas constante na apresentação sofrerá algumas alterações: 14/5, 28/5 e 4/6. **10) Informes:** conforme a apresentação, Sr. Fernando (ANS) relata que as operadoras deixam para enviar arquivos para ANS no final do prazo, causando acúmulo destes. Também foi notado que há

arquivos com tamanhos muito grandes ou com muitos lançamentos e procedimentos. Com isso faz-se necessário pensar em instituir limites de tamanho e/ou quantidade. Sr. Sandro (FENASAÚDE) relata instabilidade no sistema da ANS nos últimos dias. Sr. Gilberto (SINOG) diz que, em relação ao indicador 2.4 de odontologia, primeira consulta, a meta subiu de 0,5 para 0,7, sendo que poucas operadoras conseguem passar de 0,5. Sra. Juliana (ANS) sugere que seja solicitada uma reunião, com dados e justificativa. Sra. Danielle (ANS) e Sra. Flavia (ANS) explicam que as operadoras precisam ser mais proativas convidando os beneficiários a irem para as consultas, incentivando melhoria na saúde bucal. A reunião foi concluída às 16h40min, horário de Brasília.

Rio de Janeiro, 30 de abril de 2026.