

MARINA ELAINE PEREIRA



FORMAÇÃO

- **Especialização em Compliance – FGV – 2019**
- **Especialização em LGPD – NEXTLAW**
- **Pós-graduação em Direito Constitucional**
2003 a 2005 - Escola Superior de Direito Constitucional - São Paulo/SP
- **Pós-graduação em Direito Tributário**
2004 a 2005 - Faculdade Direito de Itu - Itu/SP
- **Bacharelado em Direito**
1996 a 2000 - Faculdade Direito Sorocaba (FADI) - Sorocaba/SP

CURSOS

- Licitação e Contratos Administrativos - Universo Licitações - São Paulo/SP
- Gestão e Práticas em Ouvidoria - Ouvidoria Geral da União - Brasília/DF
- Gestão em Práticas em Atendimento ao Cidadão - Ouvidoria Geral da União - Brasília/DF
- Ouvidoria Geral Pública - Ouvidoria Geral da União - Brasília/DF
- SAC 3.0 Ouvidoria Digital e Mídias - Reclame Aqui Academy
- LAIP Lei de Acesso à Informação - Portal da Transparência
- Encontro Nacional de Atenção Básica em Saúde - São Paulo/SP
- Congresso dos Secretários Municipais de Saúde - Águas de Lindóia/SP
- Capacitação Docente - Escola Superior Direito Constitucional - São Paulo/SP

IDIOMAS

- Inglês Nível Intermediário

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

- **Escritório de Advocacia – Sorocaba/SP**

Períodos: 2008 até a presente data e de 2001 a 2003

Atuando em escritório próprio, com ênfase em Direito Digital, Cível, Família e Trabalhista.

- **Município de Sorocaba/SP**

Cargo: Secretária Municipal de Saúde - Período: 19/03/2018 a 02/05/2019

Principais resultados alcançados:

- Conquista de verba federal de R\$ 8,1 milhões para a saúde de Sorocaba e mais 47 cidade;
- Inauguração do 8º CAPS;
- Conquista de 02 novas ambulâncias para o SAMU e 04 micro-ônibus para pacientes que realizam consultas fora da cidade de Sorocaba;
- Menor índice de mortalidade infantil da história de Sorocaba
- Fila zerada de urgência e emergência pela primeira vez na história de Sorocaba;
- Fila zerada na Santa Casa por mais de 30 vezes;
- Demanda reprimida zerada para biópsia de próstata;
- Redução na fila de espera para mamografia e para cirurgia de catarata em 81%;
- Mais 14 mil novas consultas nas UBS's, através da gestão compartilhada;
- Implantação de melhorias no funcionamento de farmácias nas UBS's;
- Retorno do atendimento adulto e infantil nas UPH's Oeste e Norte pela gestão compartilhada;
- Aumento de exames e consultas na Policlínica;
- Ampliação de exames e cirurgias com Hospitais Santa Casa, Santa Lucinda e GPACI;
- Continuidade da UPH Zona Leste com a gestão da Santa Casa;
- Prontuário eletrônico na rede;
- Realização de 02 "DIA D" contra o Aedes Aegypti.

▪ **Município de Sorocaba/SP**

Cargo: Ouvidora Geral Municipal - Período: 01/01/2017 a 18/03/2018

Responsável pela implantação da Ouvidoria Geral composta pela Ouvidoria da Saúde, Ouvidoria da Guarda Municipal, Central de Atendimento e Lei de Acesso à Informação.

▪ **Hábil Serviços Ind. e Com. (Indústria Química) – Sorocaba/SP**

Cargo: Chefe do Depto. Jurídico e Administração de Contratos - Período: 26/04/2014 a 01/09/2008

- Atuante em Direito Tributário, Empresarial, Civil, Comercial e Administrativo;
- Análise, elaboração e administração de contratos diversos;
- Administração de toda documentação jurídica e fiscal da empresa;
- Obtenção de Certidões para participação em licitações;
- Atuação preventiva em possíveis problemas jurídicos;
- Propositura de ações judiciais e defesa processual da empresa;
- Controle de documentos (Sistema: MICROSIGA).

▪ **Curso Preparatório para Concursos – Cerquillo/SP**

Cargo: Professora de Direito Constitucional - Período: 2005

▪ **AMAD Advocacia Mário Antonio Duarte – Sorocaba/SP**

Período: 2003 a 2004

- Militante em Direito Civil, Comercial e Previdenciário.

▪ **Procuradoria Geral do Estado - Sorocaba/SP**

Cargo: Estagiária de Direito - Período: 1999 a 2000

▪ **Município de Sorocaba/SP**

Cargo: Estagiária de Direito - Período: 1997 a 1999