

SIMP

Movimentação e Estoque

STI – Superintendência de Tecnologia da Informação

Julho de 2025

O que mudou?

- A porta de entrada



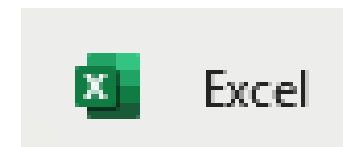
O que será mantido ?

- As regras de validações e reprocessamento.
- O conjunto de informações a ser enviado
- O envio por arquivo TXT
- Os demais sistemas utilizados pela ANP.

Quais os destaques?

4 Formas de envio :

- Upload de Planilha Excel
- Webservice – comunicação direta entre sistemas
- Preenchimento de Formulário web
- Upload de arquivo txt



NOVO REGISTRO DE MOVIMENTAÇÃO DE PRODUTOS - I-SIMP

Código de Regulado 33000167	Mês de Referência 03/2025	Contador Sequencial 1
--------------------------------	------------------------------	--------------------------

Informante
Código Instalação 1 *

Operação
Código Operação *

Destinatário
Código Instalação 2 Código Terreno Código Localidade Código Atividade

Produto
Código do Produto * Qtde. Prod. na U. Medida Oficial ANP * Quantidade Produto (kg) Valor Unitário

Código Embalagem de GLP

Produtos Afiliados Produto/Operação Resultante

Quais os destaques?

Perfil de acesso no sistema DPP

Tabelas de apoio -> planilhas dinâmicas

Ambiente de homologação – tem os movimentos até janeiro de 2025.

Tempos de preenchimento e resultado final do processamento

Horas → minutos



E as Datas?

- Dia 31 de julho de 2025 – quinta-feira.
 - Último dia para o envio no sistema i-SIMP
- Dia 04 de agosto de 2025 – segunda-feira.
 - Início do envio pelo sistema DPP
 - Movimento referente a julho de 2025.
 - Reprocessamentos
 - Movimentos em atraso

Ambiente de homologação do sistema DPP - permanece disponível para testes pelas empresas – movimentação de jan/25

O que tem na página do SIMP?

csa.anp.gov.br/informacoes/simp

Orientações para envio da carga SIMP através do sistema DPP (Válido a partir 01/08/2025)

- [Download das tabelas de apoio ao I-SIMP \(Planilha Dinâmica\)](#)
- [Download das orientações básicas para acessar a carga SIMP no sistema DPP](#)
- [Download do manual para consultar a carga SIMP no sistema DPP](#)
- [Download do manual para consulta das atualizações mensais nas planilha dinâmica nas tabelas de apoio à carga SIMP no DPP](#)
- [Download do manual para envio de movimentações através de arquivo ".txt"](#)
- [Download do manual para envio de movimentações através de arquivo ".xml"](#)

Documentação referente às críticas da carga SIMP no sistema DPP (Válido a partir 01/08/2025)

- [Download das validações da carga SIMP no sistema DPP \(Validações do antigo i-SIMP Client\)](#)
- [Download das validações da carga SIMP no sistema DPP \(Validações do antigo i-SIMP Server\)](#)

Perguntas e Respostas

- Acesso ao sistema
- Como preencher e enviar informações para ANP
- Como consultar o que enviei
- Como consultar os códigos (antigas tabelas de apoio)
- Como enviar o reproprocessamento

Como faço para obter permissão para utilizar o sistema novo (DPP)?

Passo 1- solicitar acesso ao sistema DPP.

No ambiente de homologação:

Csa.hml.anp.gov.br

No ambiente de produção (somente em agosto de 2025):

Csa.anp.gov.br

Importante:

Quem já possui o perfil de acesso para envio do EDC – Estoques Diários de combustíveis não precisa solicitar acesso para o envio do i-SIMP. Estas pessoas conseguirão enviar as informações do i-SIMP também, sem precisar permissões extras.



Como faço para obter permissão para utilizar o sistema novo?

- Passo 2 – Utilizar o certificado e-CNPJ da empresa e verificar se as informações exibidas de pessoa jurídica estão corretas.
- Passo 3 – Selecionar as pessoas físicas já cadastradas ou cadastrar novo usuário.
- Passo 4 – Selecionar o sistema = DPP e perfil de acesso =EDC e SIMP / Estoque e Movimentação

Sistemas

- Sobre o CSA
- Sistemas ANP
- Manuais

Usuário

- Reiniciar minha senha ANP
- Trocar minha senha ANP

Certificado digital

- Mais informações

Consultas e downloads

- SIMP
- Consulta de Dados Públicos (CDP)

Painel administrativo

- Gestão de acessos**

Novo Usuário Termo de uso aceito em 23/05/2023

Empresa associada

CNPJ Razão social

Informações do usuário

CPF Nome

E-mail

Permissões

Sistema Perfil de acesso

DPP - Do Poço ao Posto **EDC e SIMP / Estoque e Movimentação** Adicionar

Sistema	Perfil	Ação
DPP	EDC E SIMP - ESTOQUE E MOVIMENTACAO - EXTERNO	

Voltar Salvar

Importante:

Quem já possui o perfil de acesso para envio do EDC – Estoques Diários de combustíveis não precisa solicitar acesso para o envio do i-SIMP. Estas pessoas conseguirão enviar as informações do i-SIMP também, sem precisar permissões extras.

Como usar o sistema novo ?

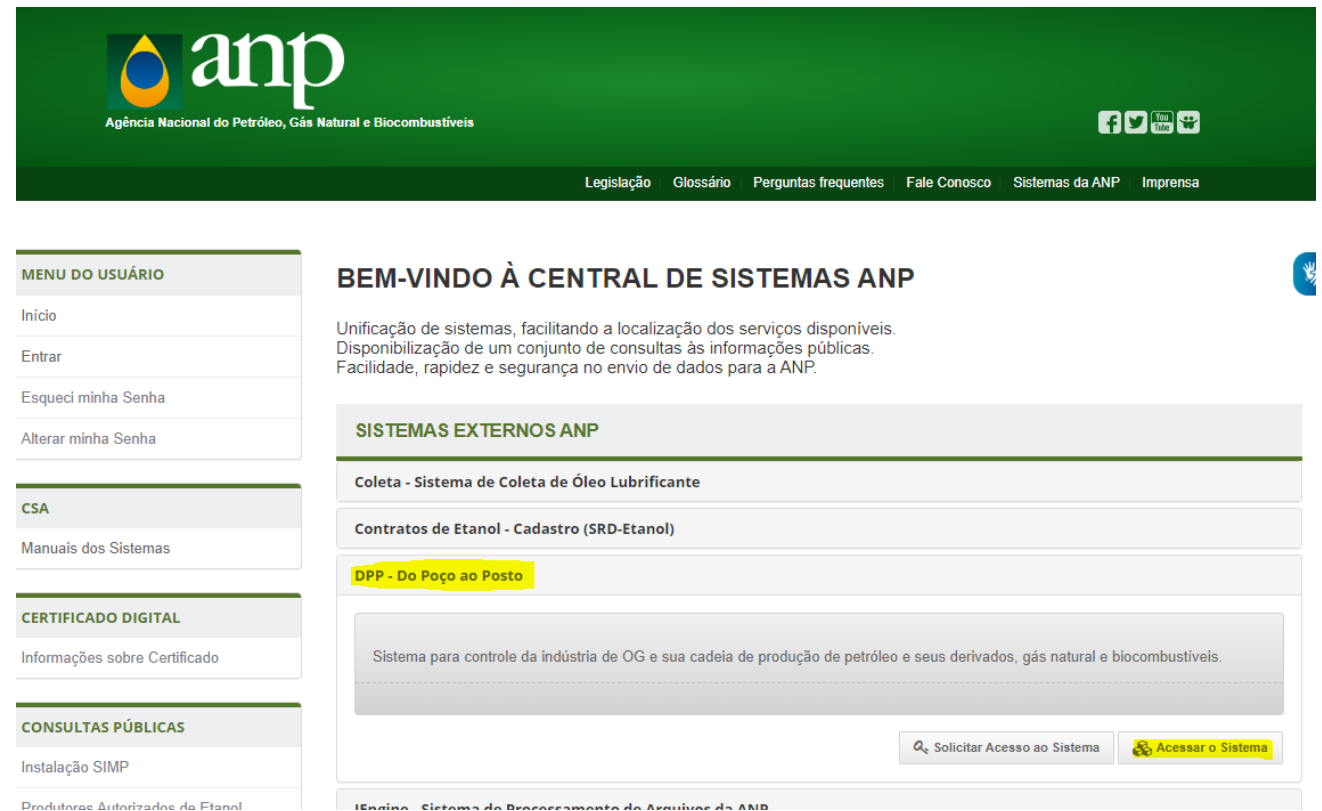
Passo 1- Acessar o site da ANP → Sistemas da ANP -> DPP -> acessar o sistema

O endereço do ambiente de homologação é o:

dpp.hml.anp.gov.br

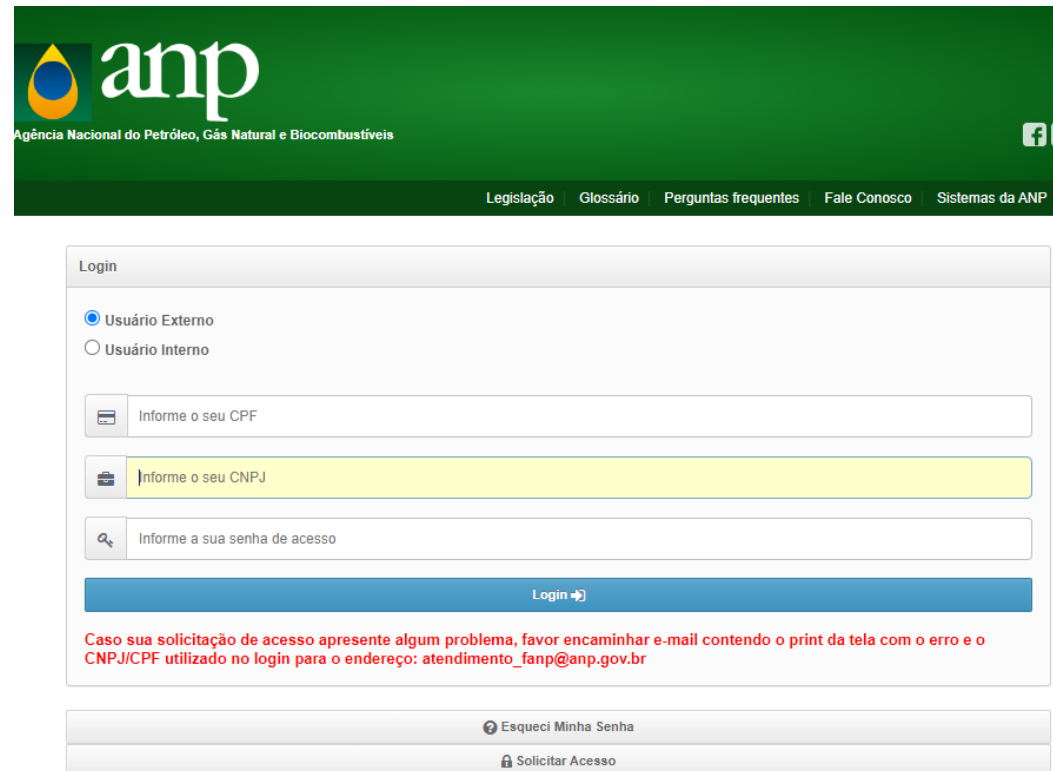
O endereço do ambiente de produção será o (somente em agosto de 2025) :

dpp.anp.gov.br



Como usar o sistema novo ?

Passo 2 - Será solicitado o CPF, CNPJ e senha de acesso de 11 dígitos



The image shows the login interface of the Agência Nacional do Petróleo, Gás Natural e Biocombustíveis (ANP). The header is green with the ANP logo and name. Below the header, there are links for 'Legislação', 'Glossário', 'Perguntas frequentes', 'Fale Conosco', and 'Sistemas da ANP'. The main login form is titled 'Login' and contains two radio buttons: 'Usuário Externo' (selected) and 'Usuário Interno'. There are three input fields: 'Informe o seu CPF', 'Informe o seu CNPJ' (highlighted in yellow), and 'Informe a sua senha de acesso'. A blue 'Login' button is at the bottom of the form. Below the button, a red message states: 'Caso sua solicitação de acesso apresente algum problema, favor encaminhar e-mail contendo o print da tela com o erro e o CNPJ/CPF utilizado no login para o endereço: atendimento_fanp@anp.gov.br'. At the bottom of the page, there are two links: 'Esqueci Minha Senha' and 'Solicitar Acesso'.

anp
Agência Nacional do Petróleo, Gás Natural e Biocombustíveis

Legislação | Glossário | Perguntas frequentes | Fale Conosco | Sistemas da ANP

Login

☒ Usuário Externo
☐ Usuário Interno

Informe o seu CPF

Informe o seu CNPJ

Informe a sua senha de acesso

Login ➔

Caso sua solicitação de acesso apresente algum problema, favor encaminhar e-mail contendo o print da tela com o erro e o CNPJ/CPF utilizado no login para o endereço: atendimento_fanp@anp.gov.br

Esqueci Minha Senha

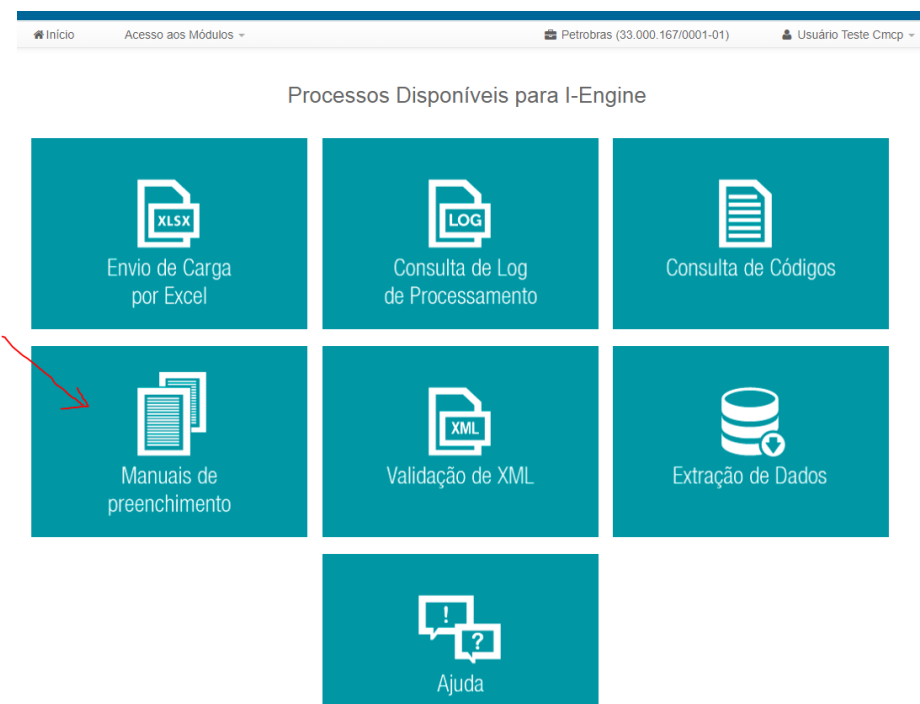
Solicitar Acesso

Como faço para acessar o manual do sistema, ou modelo de planilha, ou modelo de XSD?

Passo 1 – selecionar opção i-Engine



Passo 2 – clicar no botão Manuais de preenchimento



Como faço para acessar o manual do sistema, ou modelo de planilha, ou modelo de XSD?

Passo 3 – Selecionar o nome da carga: Movimentação de Produtos; ou pelo prefixo da carga = 110

Passo 4 – clicar no botão de buscar

Passo 5 – clicar em uma das opções desejadas – visualizar manual; baixar XSD ou baixar XLSX (planilha).

LISTAGEM DE MANUAIS DE CARGA

Prefixo da Carga: Nome da Carga:

Prefixo	Nome do arquivo	Sigla do arquivo	Ações
110	Movimentação de Produtos	SIMP	<input type="button" value="Visualizar"/> <input type="button" value="Baixar XSD"/> <input type="button" value="Baixar XLSX"/>

Como faço para fazer upload de planilha ?

Passo 1 – Selecionar opção i-engine



Passo 2 – Clicar no botão Envio de Cargas por Excel



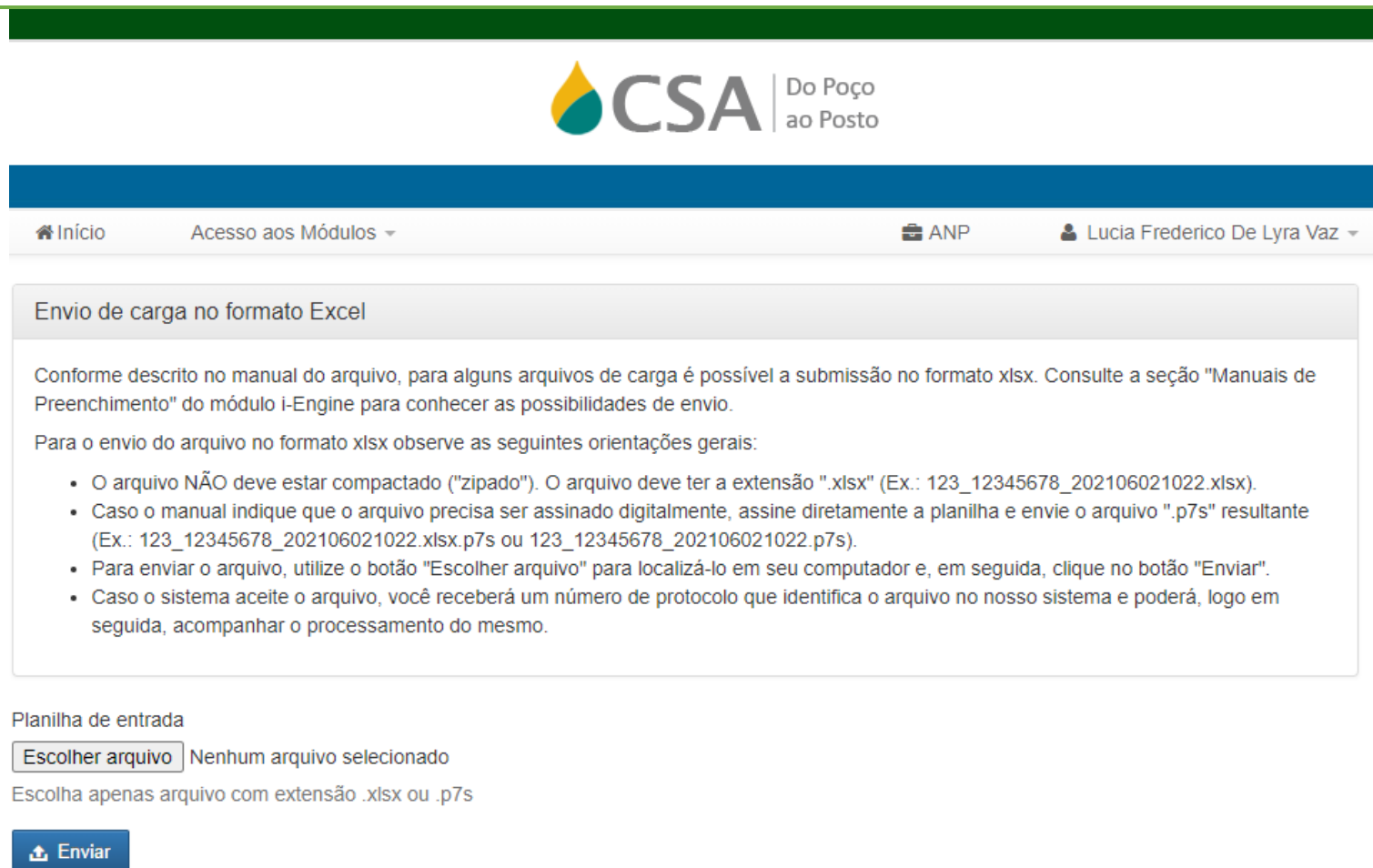
Como faço para fazer upload de planilha?

Passo 3 – Clicar no botão “Escolher arquivo”

Passo 4 – Selecionar o arquivo a ser enviado

Passo 5 – Clicar no botão enviar

Obs: os dados contidos na planilha serão recebidos pela ANP e processados.



The screenshot displays the CSA system interface. At the top, the logo "CSA" is accompanied by the text "Do Poço ao Posto". Below this is a navigation bar with links for "Início", "Acesso aos Módulos", "ANP", and a user profile for "Lucia Frederico De Lyra Vaz". The main content area is titled "Envio de carga no formato Excel" and contains instructions for uploading files in Excel format. It includes a list of guidelines for file naming and format. At the bottom, there is a section for "Planilha de entrada" with a button labeled "Escolher arquivo" and a status message "Nenhum arquivo selecionado". Below this, it specifies the required file extensions: ".xlsx ou .p7s". A final "Enviar" button is located at the bottom of the interface.

CSA | Do Poço ao Posto

Início Acesso aos Módulos ANP Lucia Frederico De Lyra Vaz

Envio de carga no formato Excel

Conforme descrito no manual do arquivo, para alguns arquivos de carga é possível a submissão no formato xlsx. Consulte a seção "Manuais de Preenchimento" do módulo i-Engine para conhecer as possibilidades de envio.

Para o envio do arquivo no formato xlsx observe as seguintes orientações gerais:

- O arquivo NÃO deve estar compactado ("zipado"). O arquivo deve ter a extensão ".xlsx" (Ex.: 123_12345678_202106021022.xlsx).
- Caso o manual indique que o arquivo precisa ser assinado digitalmente, assine diretamente a planilha e envie o arquivo ".p7s" resultante (Ex.: 123_12345678_202106021022.xlsx.p7s ou 123_12345678_202106021022.p7s).
- Para enviar o arquivo, utilize o botão "Escolher arquivo" para localizá-lo em seu computador e, em seguida, clique no botão "Enviar".
- Caso o sistema aceite o arquivo, você receberá um número de protocolo que identifica o arquivo no nosso sistema e poderá, logo em seguida, acompanhar o processamento do mesmo.

Planilha de entrada

Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado

Escolha apenas arquivo com extensão .xlsx ou .p7s

Enviar

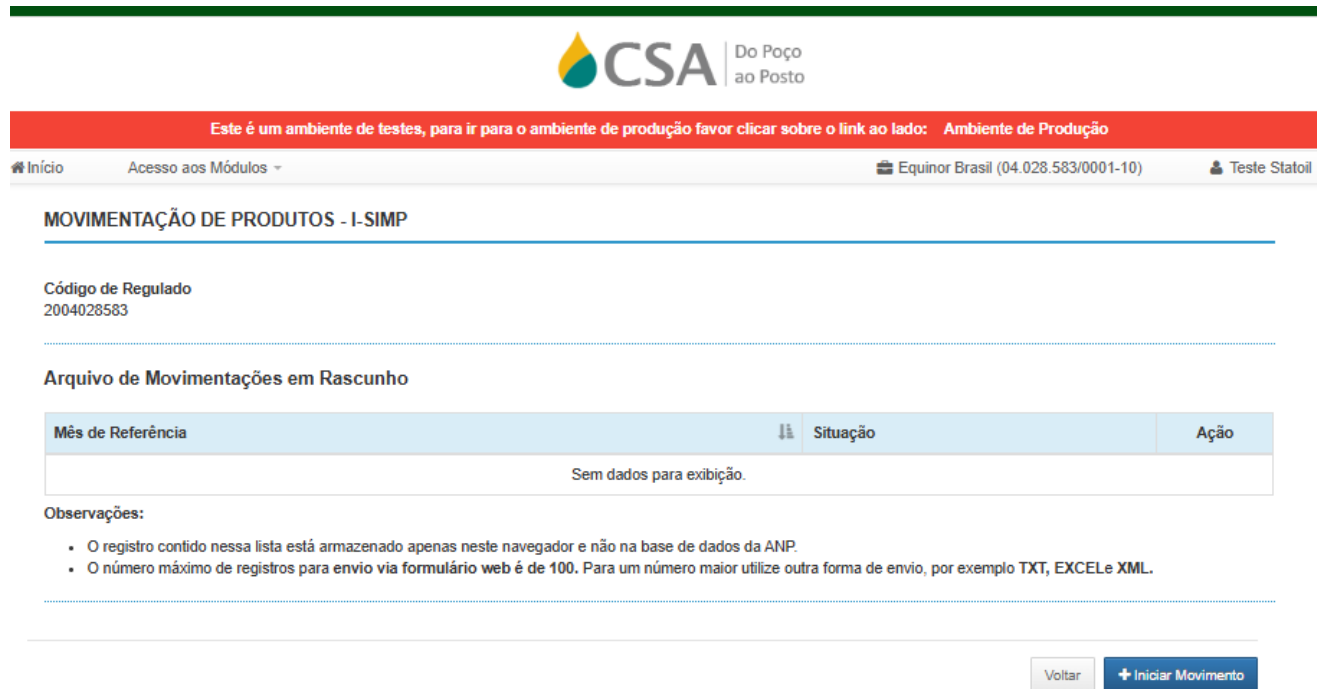
Como faço para enviar os dados preenchendo um formulário web?

- Passo 1 – selecionar a opção Movimentação e Estoque
- Passo 2 – clicar no botão Movimentação de Produtos



Como faço para enviar os dados preenchendo um formulário web?

- Passo 3 – clicar no botão + Iniciar Movimento



The screenshot displays the CSA web application interface. At the top, the CSA logo is followed by the text 'Do Poço ao Posto'. Below this, a red banner contains the message: 'Este é um ambiente de testes, para ir para o ambiente de produção favor clicar sobre o link ao lado: Ambiente de Produção'. The navigation bar includes links for 'Início', 'Acesso aos Módulos', 'Equinor Brasil (04.028.583/0001-10)', and 'Teste Statoil'. The main heading is 'MOVIMENTAÇÃO DE PRODUTOS - I-SIMP'. Below the heading, the 'Código de Regulado' is shown as '2004028583'. The section 'Arquivo de Movimentações em Rascunho' contains a table with columns 'Mês de Referência', 'Situação', and 'Ação'. The table body is empty, displaying 'Sem dados para exibição.' Below the table, the 'Observações' section lists two points: 'O registro contido nessa lista está armazenado apenas neste navegador e não na base de dados da ANP.' and 'O número máximo de registros para envio via formulário web é de 100. Para um número maior utilize outra forma de envio, por exemplo TXT, EXCELe XML.' At the bottom right, there are two buttons: 'Voltar' and '+ Iniciar Movimento'.

CSA | Do Poço ao Posto

Este é um ambiente de testes, para ir para o ambiente de produção favor clicar sobre o link ao lado: Ambiente de Produção

Início Acesso aos Módulos Equinor Brasil (04.028.583/0001-10) Teste Statoil

MOVIMENTAÇÃO DE PRODUTOS - I-SIMP

Código de Regulado
2004028583

Arquivo de Movimentações em Rascunho

Mês de Referência	Situação	Ação
Sem dados para exibição.		

Observações:

- O registro contido nessa lista está armazenado apenas neste navegador e não na base de dados da ANP.
- O número máximo de registros para envio via formulário web é de 100. Para um número maior utilize outra forma de envio, por exemplo TXT, EXCELe XML.

Voltar + Iniciar Movimento

Como faço para enviar os dados a partir de um arquivo TXT ?

- Passo 1 – selecionar a opção Movimentação e Estoque
- Passo 2 – clicar no botão Envio de Carga por TXT



Como faço para enviar os dados a partir de um arquivo TXT ?

- Passo 3 – Preencher os dados de contato
- Passo 4 – Clicar no botão “Escolher arquivo”
- Passo 5 – Selecionar o arquivo a ser enviado
- Passo 6 – Clicar no botão enviar
- Obs: os dados contidos no arquivo TXT serão recebidos pela ANP e processados.

The screenshot shows a web application interface for sending data in TXT format. At the top, there is a navigation bar with links for 'Início', 'Acesso aos Módulos', and user information 'Equinor Brasil (04.028.583/0001-10)' and 'Teste Statoil'. The main heading is 'ENVIO DE CARGA NO FORMATO TXT'. Below this, the 'Código de Regulado' is displayed as '2004028583'. A paragraph explains that data can be submitted in TXT format and refers to the 'Manuais de Preenchimento' for more details. A section titled 'Para o envio do arquivo no formato TXT observe as seguintes orientações gerais:' lists four instructions: 1. The file must be compacted (.zip) with an example filename. 2. The internal file must have a .txt extension with an example filename. 3. Use the 'Escolher arquivo' button to select the file. 4. After submission, a protocol number will be provided to track the processing. Below the instructions is a 'Dados de Contato' section with three input fields: 'Nome Contato *', 'Tel Contato *', and 'E-mail *'. The 'Upload de Arquivo' section shows a message 'Arquivo TXT de entrada: (Escolha apenas arquivo com extensão .zip)' and a button 'Escolher Arquivo' next to the text 'Nenhum arquivo escolhido'. A blue 'Enviar' button is located at the bottom right of the upload area.

Início Acesso aos Módulos ▾ Equinor Brasil (04.028.583/0001-10) Teste Statoil

ENVIO DE CARGA NO FORMATO TXT

Código de Regulado
2004028583

Conforme descrito no manual do arquivo, para os arquivos da Carga I-SIMP pode ser feita a submissão no formato TXT. Consulte a seção "Manuais de Preenchimento" do módulo i-Engine para conhecer as possibilidades de envio.

Para o envio do arquivo no formato TXT observe as seguintes orientações gerais:

- O arquivo deve estar compactado ("zipado"), com extensão .zip (Ex.: 110_1001387400_201711_202409031055.zip).
- O arquivo interno deve ter a extensão ".txt" (Ex.: 1001387400_201711.txt).
- Para enviar o arquivo, utilize o botão "Escolher arquivo" para localizá-lo em seu computador e, em seguida, clique no botão "Enviar".
- Caso o sistema aceite o arquivo, você receberá um número de protocolo que identifica o arquivo no nosso sistema e poderá, logo em seguida, acompanhar o processamento do mesmo.

Dados de Contato

Nome Contato * Tel Contato * E-mail *

Upload de Arquivo

Arquivo TXT de entrada: (Escolha apenas arquivo com extensão .zip)

Escolher Arquivo Nenhum arquivo escolhido Enviar

Montei meu arquivo XML e quero validar a estrutura dele. Como faço?

Passo 1 – Selecionar opção i-engine



Passo 2 – Clicar no botão Validação de XML



Montei meu arquivo XML e quero validar a estrutura dele. Como faço?

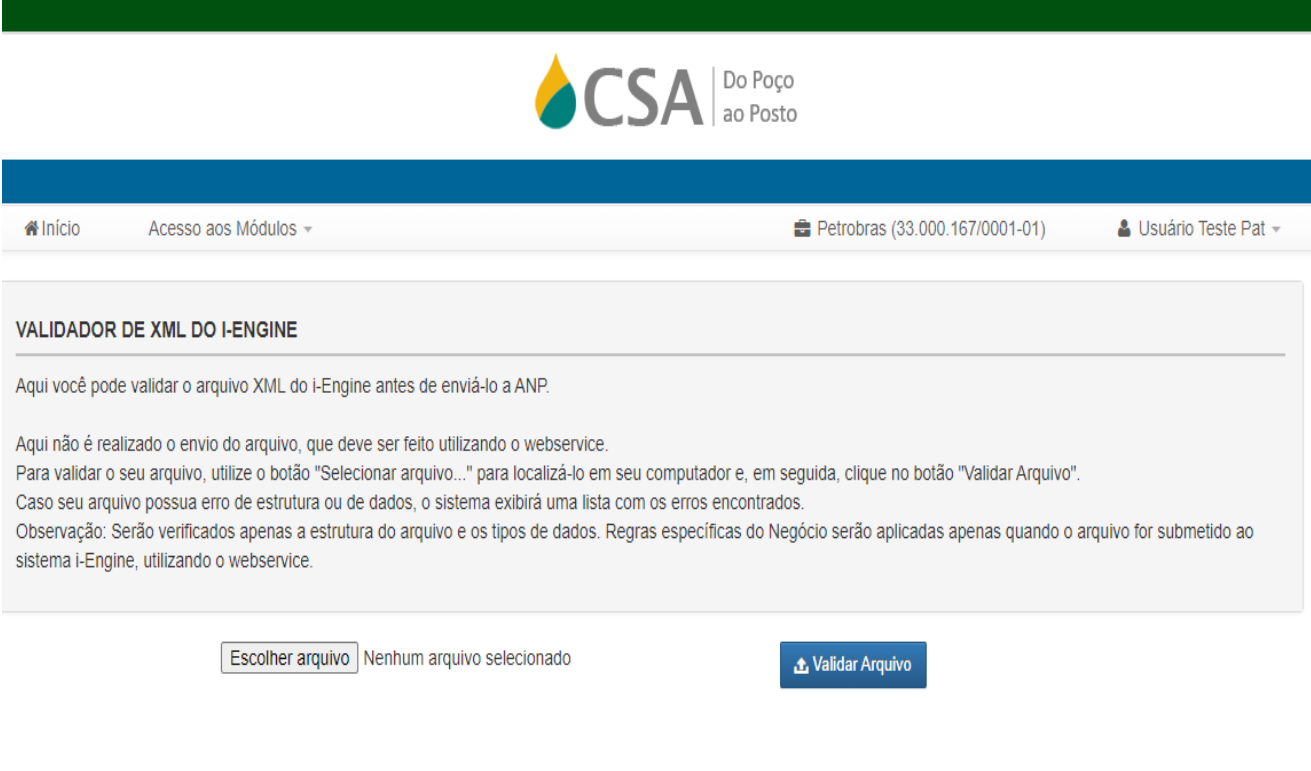
Passo 3 – Clicar no botão Escolher arquivo

Passo 4 – Selecionar o arquivo XML

Passo 5 – Clicar no botão “Validar Arquivo”

Obs: Os dados do arquivo XML não serão processados, nem carregados na base de dados da ANP.

Para envio dos arquivos XML por serviço, o endereço em homologação é o: https://engine-externo.hml.anp.gov.br/engine_service.svc
Ambiente de Produção (a partir de agosto de 2025): https://engine-externo.anp.gov.br/engine_service.svc



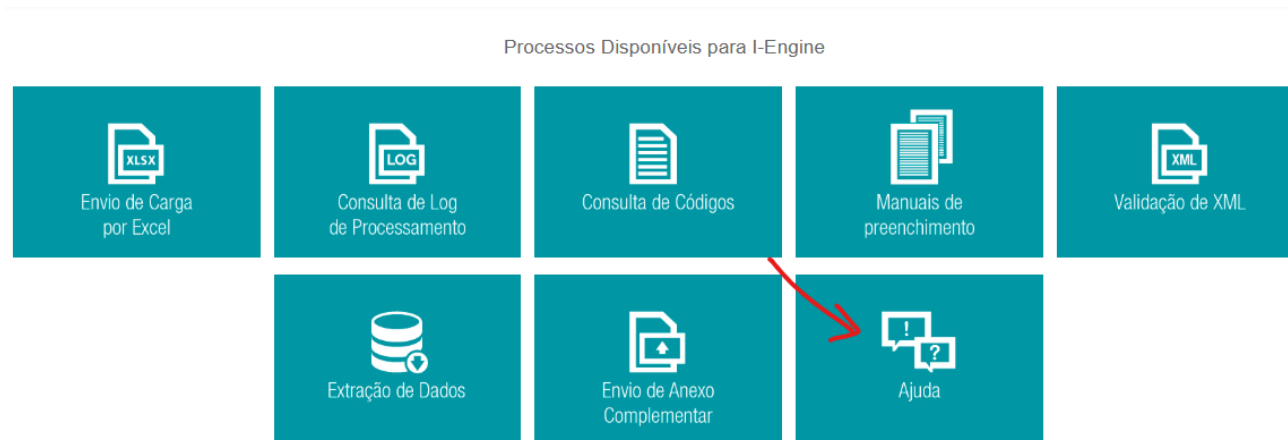
The screenshot shows the 'VALIDADOR DE XML DO I-ENGINE' web application. At the top, there is a green header with the CSA logo and the text 'Do Poço ao Posto'. Below this is a blue navigation bar with links for 'Início', 'Acesso aos Módulos', 'Petrobras (33.000.167/0001-01)', and 'Usuário Teste Pat'. The main content area has a light gray background and contains the following text: 'Aqui você pode validar o arquivo XML do i-Engine antes de enviá-lo a ANP.' followed by instructions on how to use the 'Selecionar arquivo...' button and the 'Validar Arquivo' button. At the bottom, there is a button labeled 'Escolher arquivo' next to the text 'Nenhum arquivo selecionado', and a blue button labeled 'Validar Arquivo'.

Onde consigo mais informações sobre webservice?

Passo 1 – Selecionar opção i-engine



Passo 2 – Clicar no botão Ajuda



Onde consigo mais informações sobre webservice?

- Passo 3 – seleciona o documento

OBTENHA AJUDA SOBRE OS SERVIÇOS WEB DO I-ENGINE

[Guia de referência do WebService](#)

[Guia de referência da Api de Anexos](#)

[Download do Postman Collection da API de Anexos](#)

[Manual para envio de carga por arquivo excel](#)

[Download do wsdl do WebService Engine](#)

Como faço para saber se os arquivos que enviei foram processados ?

Passo 1 – Selecionar opção i-engine




Passo 2 – Clicar no botão Consulta de Log de Processamento



Como faço para saber se os arquivos que enviei foram processados ?

CONSULTA DE ARQUIVOS ENVIADOS PARA A ANP

Prefixo da Carga:	Nº Protocolo:	Nome Arquivo:	Enviado de:	Enviado até:	
110 - Sistema de Infor ▼	Nº COMPLETO	COMPLETO OU PARCIAL	17/12/2024 	07/01/2025 	 Buscar

Passo 3 – Selecionar o prefixo da carga : 110



















Passo 4 – Selecionar o período a ser pesquisado, ou o número do protocolo, ou o nome do arquivo

Passo 5 – Clicar no botão de buscar

Como faço para saber se os arquivos que enviei foram processados ?

- Passo 6 – verificar a lista de arquivos enviados
- Passo 7 – clicar no botão log para ver o detalhamento do processamento do arquivo

LISTA DOS ÚLTIMOS ARQUIVOS ENVIADOS

Nº Protocolo	Nome do Arquivo	Último evento em	Situação	Log
2024.12.27.009.156.247	110_00139636_20241205125126_ISIMPG218.ZIP	27/12/2024 13:30		 Log
2024.12.27.009.156.241	110_06089521_202412271031.ZIP	27/12/2024 10:31		 Log
2024.12.27.009.156.240	110_06089521_202412271029.ZIP	27/12/2024 10:30		 Log
2024.12.27.009.156.237	110_06089521_202412270953.ZIP	27/12/2024 09:53		 Log
2024.12.26.009.156.210	110_00139636_20241205125126_ISIMPG217.ZIP	26/12/2024 18:38		 Log
2024.12.26.009.156.209	110_00139636_20241205125126_ISIMPG216.ZIP	26/12/2024 17:25		 Log
2024.12.26.009.156.206	110_00139636_20241205125126_ISIMPG215.ZIP	26/12/2024 17:17		 Log
2024.12.26.009.156.205	110_06089521_202412261702.ZIP	26/12/2024 17:02		 Log
2024.12.26.009.156.204	110_06089521_202412261659.ZIP	26/12/2024 16:59		 Log
2024.12.26.009.156.203	110_06089521_20241224094600_ISIMP18.ZIP	26/12/2024 16:54		 Log

LEGENDA

 Aguardando Análise	 Preparando Processamento	 Aguardando Ação da ANP	 Parcialmente Carregado	 Integralmente Carregado	 Rejeitado
 Cancelado					

Como faço para consultar os resultados de processamento de arquivos enviados?

- Passo 1 – selecionar a opção Movimentação e Estoque
- Passo 2 – clicar no botão Consulta de Log de Processamento



Obs: nesta opção consegue consultar arquivos enviados pelos sistemas DPP e i-SIMP (antigo)

Como faço para consultar os resultados de processamento de arquivos enviados?

- Passo 3 – preencher a data de referência MM/AAAA e clicar no botão buscar

CONSULTAR ARQUIVOS ENVIADOS PARA A ANP

Filtrar Registros

Código de Regulado Data de Referência [Buscar](#)

Arquivos Recebidos

Cód. de Regulado	Data de Referência	Data de Recebimento	Protocolo de Recebimento	Origem	Situação	Ações
2004028583	10/2023	14/11/2023	Ver	i-SIMP Client	Integralmente Carregado	

Mostrando de 1 até 1 de 1 registros

[Anterior](#) **1** [Próximo](#)

Obs: nesta opção consegue consultar arquivos enviados pelos sistemas DPP e i-SIMP (antigo)

[Voltar](#)

Como faço para saber qual código preciso preencher na planilha ou no arquivo XML ou TXT (antiga tabelas de apoio)?

- O endereço da API de consulta que se encontra dentro da planilha de Geração de Tabelas: no ambiente de homologação é : `dpp-isimp-consultas-api.hml.anp.gov.br` e no ambiente de produção será (somente em agosto de 2025): `dpp-isimp-consultas-api.anp.gov.br` Foi elaborado um manual com o passo a passo para realizar esta consulta.

- As planilhas contendo são obtidas através do endereço:

Em homologação:

`csa.hml.anp.gov.br/informacoes/simp`

Em produção:

`Csa.anp.gov.br/informações/simp`


Estão disponíveis nesta página os links para consulta de protocolos, download do aplicativo e arquivos de apoio ao sistema I-SIMP

- [Consultar protocolos dos dados enviados pelo sistema I-SIMP \(disponível até 30/09/2025\)](#)
- [Download do aplicativo I-SIMP Client](#)
- [Download das tabelas de apoio ao I-SIMP](#)
- [Download do manual - Geral de Preenchimento](#)

Documentação referente às críticas do sistema i-SIMP

- [Download das Regras de Preenchimento \(críticas\) verificadas no cliente do I-SIMP](#)
- [Download das Regras de Preenchimento \(críticas\) verificadas no servidor do I-SIMP](#)

Orientações para envio da carga SIMP através do sistema DPP (Válido a partir 01/08/2025)

- 
- [Download das tabelas de apoio ao I-SIMP \(Planilha Dinâmica\)](#)
 - [Download das orientações básicas para acessar a carga SIMP no sistema DPP](#)
 - [Download do manual para consultar a carga SIMP no sistema DPP](#)
 - [Download do manual para consulta das atualizações mensais nas planilha dinâmica nas tabelas de apoio à carga SIMP no DPP](#)
 - [Download do manual para envio de movimentações através de arquivo ".txt"](#)
 - [Download do manual para envio de movimentações através de arquivo ".xml"](#)

Documentação referente às críticas da carga SIMP no sistema DPP (Válido a partir 01/08/2025)

- [Download das validações da carga SIMP no sistema DPP \(Validações do antigo i-SIMP Client\)](#)
- [Download das validações da carga SIMP no sistema DPP \(Validações do antigo i-SIMP Server\)](#)

Manuais i-SIMP

- [Download da planilha - Operações x Campos](#)
- [Download do manual - Agentes de Comércio Exterior](#)
- [Download do manual - Centrais Petroquímicas](#)
- [Download do manual - Coletores de Lubrificantes](#)

Como faço para saber qual código preciso preencher na planilha ou no arquivo XML ou TXT (antiga tabelas de apoio)?

- A atualização dos dados será realizada 1x por mês pela ANP, como é hoje.
- As empresas não precisarão baixar a planilha todos os meses.

Para atualizar os dados, na planilha Excel, clicar no menu Dados e na opção Atualizar tudo.

Reprocessamento - Preciso fazer alguma correção em um arquivo já enviado e integralmente carregado. Como fazer?

- Caso seja um arquivo de movimentação do mês anterior, basta a empresa reenviar.
- Se for uma movimentação mais antiga, é necessário entrar em contato com a SDL ou SIM ou SPC, solicitando o reprocessamento.
- Aguardar a ANP cancelar o recebimento do arquivo.
- Enviar novamente o arquivo com os dados corrigidos/alterados.