

Manual de Preenchimento da FCT de Lubrificantes

O Formulário de Comprovação de Tancagem (FCT) de Lubrificantes é composto por duas guias, como apresentado na figura abaixo. Sendo: “DADOS DA BASE” e “FCT CONSOLIDADO”. Encontra-se, adiante, as orientações para o seu preenchimento.



Passo 1: Preencher na guia “DADOS DA BASE”, a tabela “Dados da Instalação”, com os dados da instalação informados na Autorização de Operação (AO), como ilustrado no Exemplo 1;

Exemplo 1:

DADOS DA INSTALAÇÃO	
NOME DA BASE	xxxxx
RAZÃO SOCIAL	Distribuidora de Combustíveis Ltda.
CNPJ	00.000.000/0001-00
AUTORIZAÇÃO	999/2017
ENDEREÇO	Rua Abcd, nº 405, Lote A, Quadra 2
COORD. GEOG	Lat.: 33°43'17.15" S, Long.: 46°36'35.42" O

Passo 2: Preencher a tabela abaixo de “Dados da Instalação”, com as informações referentes aos tanques da instalação que estão autorizados a operar, como apresentando no Exemplo 2b. Nos campos “Produto” e “Tipo de Tanque”, as opções de escolha são apresentadas ao clicar no botão ao lado direito da célula selecionada, substituindo a necessidade de preenchimento por digitação, conforme é ilustrado no Exemplo 2a. Caso não exista a opção do produto no campo de seleção, deve-se escolher a opção em branco.

Exemplo 2a:

TIPO DE TANQUE	PRODUTO
Vertical Aéreo Horizontal Subterrâneo Horizontal Aéreo Com bacia metálica acoplada	Óleo Lubrificante Básico Óleo Lubrificante Acabado OLUC

Exemplo 2b:

#TQ	PRODUTO	CAPACIDADE NOMINAL (m³)	TIPO DE TANQUE	Ø (m)	ALTURA / COMPRIMENTO (m)
1	Óleo Lubrificante Acabado	500,00	Horizontal Subterrâneo	4,00	10,00
2	Óleo Lubrificante Básico	2.000,00	Horizontal Aéreo	8,00	10,00
3	Óleo Lubrificante Acabado	1.250,00	Vertical Aéreo	6,30	10,00
4	OLUC	2.500,00	Horizontal Subterrâneo	8,90	10,00

Passo 3: Alterar para a segunda guia, nomeada “FCT CONSOLIDADO”;

Passo 4: Preencher a tabela “Identificação do Responsável”, como ilustrado no Exemplo 3;

Exemplo 3:

IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL	
NOME	João da Silva
IDENTIDADE	99.999.999-9
QUALIFICAÇÃO	Sócio Diretor
DATA	11/03/2021
EMAIL	joaodasilva@gmail.com

Passo 5: Salvar o documento em formato xlsx e anexar ao processo SEI.